

## Bijlage 1: Programma van Eisen

<b>1. Algemene eisen</b>	
1.1	Alle door Inschrijver overlegde gegevens zijn naar waarheid ingevuld en kunnen door Inschrijver gestand worden gedaan. Opdrachtgever behoudt zich het recht op schadevergoeding voor in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een Inschrijver is aangeboden.
1.2	De uitvraag van sanitaire voorzieningen betreft het geheel aan dienstverlening zoals opgenomen in het Beschrijvend Document en alle bijbehorende Bijlagen. Deze onderdelen maken integraal deel uit van de Inschrijving.
1.3	Inschrijver verplicht zich haar kennis, ervaring en capaciteit in te zetten bij de uitvoering van de opdracht.
1.4	De inschrijving is volledig in de Nederlandse taal opgesteld.
1.5	De Inschrijver zal Opdrachtgever direct informeren indien de overeengekomen dienstverlening niet kan worden nagekomen.
1.6	Inschrijver garandeert dat hij uiterlijk 16 augustus 2026 van de Overeenkomst de implementatie bij alle panden heeft afgerond.
1.7	Bij eventuele inkrimping conform het Beschrijvend Document dient opdrachtgever een kosteloze terugname van de hardware te garanderen.
1.8	Betreffende medewerkers van opdrachtgever en schoonmaakdienstverlener dienen bij aanvang van de overeenkomst en daarna jaarlijks op afspraak geïnstrueerd te worden voor wat betreft dagelijkse reiniging en vullen van de hardware.

<b>2. Eisen met betrekking tot de implementatie en logistiek</b>	
2.1	Gedurende de overgangsfase naar een nieuw contract zorgt u voor actieve medewerking. Ook voorziet u de gemeente van informatie indien hierom gevraagd wordt.
2.2	Sanitaire voorzieningen worden zo geplaatst dat er beweeg-, werk – en schoonmaakruimte overblijft.
2.3	Opdrachtnemer levert de hardware gebruiksklaar op: montage nieuwe hardware en het testen ervan.
2.4	Nieuwe hardware moet zoveel mogelijk dezelfde afmetingen hebben als huidige hardware, zodat er geen zichtbare gaten na montage achterblijven. De afmetingen zijn zo nauwkeurig mogelijk opgenomen in het prijzenblad.
2.5	De bevoorrading vindt plaats gedurende de openingstijden van de locaties.
2.6	De geleverde goederen dienen te worden voorzien van een pakbon, gespecificeerd naar gebouwbeheerder, gebouw, artikel en hoeveelheid.
2.7	Levering van sanitaire voorzieningen en aanvullingen, dient tijdens de looptijd van de overeenkomst per gebouw te geschieden. De opdrachtnemer dient hier zo optimaal mogelijk in te ondersteunen en samen te werken.
2.8	De door opdrachtgever aangewezen gebouwbeheerders/contactpersonen zijn verantwoordelijk voor het in ontvangst nemen van de verbruiksartikelen en sanitaire middelen en het doorgeven van storingen en klachten. Daarbij dient een (digitale) afleverbon te worden ondertekend.
2.9	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het wisselen van hygiënecontainers, schoonloopmatten en luchtverfrissers, batterijen en eventuele andere niet-dagelijkse vervangingen overeenkomstig de afgesproken frequentie, tenzij opdrachtgever aanvullende wensen heeft.
2.9	Goederen worden geleverd tot in de voorraadkast.
2.10	Bij piekmomenten die op voorhand bekend zijn licht Opdrachtgever de Opdrachtnemer vooraf in om voldoende voorraad te leveren (bijv. bij evenementen).
2.11	Foutieve of nagelaten leveringen dienen binnen drie dagen na constatering/ melding door opdrachtgever te worden gecorrigeerd en alsnog worden geleverd. Eventuele extra kosten zijn geheel voor rekening van opdrachtnemer

<b>3. Eisen met betrekking tot de sanitaire voorzieningen</b>	
3.1	Bij inschrijving dient Inschrijver productinformatie aan te leveren van de door u aangeboden sanitaire producten. Inschrijver geeft per aangeboden product duidelijk en beknopt tenminste de volgende informatie aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afbeelding</li> <li>- Formaat (HxLxB)</li> <li>- Kleur</li> <li>- Type</li> <li>- Materiaaloverzicht</li> <li>- Inhoud</li> <li>- Indien aanwezig een duurzaamheidslabel</li> </ul>
3.2	Gedurende de looptijd van de Overeenkomst, borgt de leverancier dat alle hardware en onderdelen leverbaar blijft. Uitgangspunt hierbij is dat, in geval van vervanging, er één productielijn en één kleur wordt gebruikt. De gebouwgebruiker wordt niet geconfronteerd met verschillende productlijnen.
3.3	Opdrachtnemer dient, zodra de Overeenkomst expireert en/of beëindigd wordt, kosteloos haar medewerking te verlenen bij de demontage en verwijdering van de op dat moment aanwezige sanitaire voorzieningen. De Opdrachtnemer zorgt ervoor dat dit proces zo snel mogelijk wordt uitgevoerd en dat de continuïteit van de dienstverlening aan Opdrachtgever maximaal gewaarborgd wordt. Hiervoor is een goede afstemming met de nieuwe Opdrachtnemer essentieel.
3.4	Opdrachtnemer garandeert dat de sanitaire voorzieningen in een kwalitatief goede staat, zowel functioneel als uitstraling, blijven verkeren gedurende de maximale overeenkomstduur. Slecht functionerende dan wel defecte sanitaire voorzieningen die niet meer ter plekke te repareren zijn en beschadigde sanitaire voorzieningen worden, onder de full-service, kosteloos vervangen.
3.5	De opdrachtnemer zal ervoor zorgdragen dat er éénmaal per jaar preventief onderhoud wordt gepleegd aan de sanitaire voorzieningen. De Opdrachtnemer is initiatiefnemer voor het plannen van dit onderhoud in samenspraak met de Opdrachtgever.
3.6	De aantallen en soorten sanitaire voorzieningen die opdrachtnemer dient te leveren inclusief bijbehorende locaties zijn weergegeven in bijlage 6, prijzenblad. Inschrijver mag voor de dispensers en hygiëneboxen een duurzamer of hygiënischer alternatief bieden wat niet minder is in kwaliteit. Inschrijver dient dit toe te lichten in haar beantwoording van gunningscriterium G1 productschrijving.
3.7	Sanitaire voorzieningen die geleverd worden: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zijn gebruiksvriendelijk</li> <li>• Zijn bestendig tegen de diverse doelgroepen</li> <li>• Zijn eenvoudig te reinigen en bestand tegen schoonmaakmiddelen en desinfectans</li> <li>• Stimuleren hygiënisch gebruik</li> </ul>
3.8	Per sanitaire ruimte zijn de te leveren sanitaire voorzieningen van hetzelfde merk, kleur en type.
3.9	De voorzieningen zijn goed afsluitbaar en voorzien van slot met een generieke sleutel per type/soort dispenser.

<b>4. Damesverband hygiëneboxen</b>	
4.1	De boxen dienen hangend geplaatst worden.
4.2	De boxen moeten minimale inhoud hebben van 20 liter
4.3	De boxen dient bij het gemeentehuis per 4 weken te worden omgewisseld;
4.4	De boxen dienen goed afsluitbaar en geurloos zijn.
4.5	De boxen dienen te allen tijde schoon en geurloos geleverd te worden.

<b>5. Luiercontainer</b>	
5.1	De luiercontainer dient goed afsluitbaar en geurloos zijn.

5.2	De luicontainer mag hangend of staand geplaatst worden.
5.3	De boxen dienen te allen tijde schoon en geurloos geleverd te worden.

<b>6. Handdoekautomaten textiel</b>	
6.1	De handdoekrol is gemaakt van katoen.
6.2	De automaat is voorzien van een mechaniek waardoor het gebruikte deel automatisch wordt opgerold.
6.3	De automaat is instelbaar: het is mogelijk om het aantal seconden gedurende de gebruiksduur (de tijd voordat het gebruikte deel wordt opgerold) in te stellen.
6.4	De automaat heeft een gescheiden gedeelte voor het schone deel van de rol en het gebruikte gedeelte van de rol.
6.5	De automaat heeft een afremmechanisme/blokkering wanneer de gebruiker aan de handdoekrol trekt voor het normaliseren van het verbruik.
6.6	Het katoen is zacht en sterk.
6.7	Het katoen heeft een hoog absorptievermogen en snelheid. Hiermee wordt bedoeld: de mate waarin het materiaal een vloeistof opneemt en vasthoudt.

<b>7. Handdoek dispenser papieren doeken</b>	
7.1	De papieren handdoekjes hebben een hoog absorptievermogen en snelheid (de mate waarin het papier een vloeistof opneemt en vasthoudt).
7.2	De papieren handdoekjes zijn zacht en sterk.
7.3	De dispenser heeft vel voor vel afgiftesysteem.
7.4	Handdoekjes dienen makkelijk grijpbaar te zijn.

<b>8. Foam/zeepdispensers en vulling</b>	
8.1	De zeepdispenser hebben een handmatige bediening.
8.2	De zeep is antibacterieel, huidvriendelijk en PH-neutraal.
8.3	De zeep is niet geparfumeerd.
8.4	De dispensers dienen lekvrij te zijn.

<b>9. Toiletrol dispenser en vulling</b>	
9.1	Toiletrolhouder dient minimaal 2 rollen te bevatten. De 2 <sup>de</sup> rol wordt pas vrijgegeven als de eerst rol volledig is gebruikt.
9.2	Uitzondering hierop zijn de XL-toiletrolhouders in Sawn Doarpen deze zijn voorzien van XL-toiletrolen.
9.2	De toiletrol dient soepel en volledig af te kunnen draaien in de houder zonder scheuren van het papier.
9.3	Het toiletpapier dient minimaal twee-laags papier te zijn.
9.4	Het papier is zacht en sterk.
9.5	Het papier bevat scheurrandjes, maar dient voldoende stevig te zijn zodat vellen niet te snel scheuren.
9.6	De basis-toiletrol en de reserverol bevinden zich verticaal (boven op elkaar) ten opzichte van elkaar. Dit geldt niet voor de locatie Sawn Doarpen
9.7	Bij het wisselen van de basis naar reserve toiletrol komt er geen verpakkingsmateriaal vrij.

<b>10. Luchtverfrisser dispenser en vulling</b>	
10.1	Het dient geen spray te zijn, maar een dispenser die de geur gelijkmatig verspreidt.
10.2	De automaat dient niet op de deur bevestigd te worden.
10.3	De automaat dient niet op ooghoogte geplaatst te worden.
10.3	Er zijn meerdere geuren leverbaar.
10.5	De dispenser is geruisloos.

10.6	Geuren dienen automatisch dan wel handmatig met regelmaat te worden gewisseld.
10.7	Indien mogelijk binnen de aangeboden oplossing dient de geurintensiteit en frequentie instelbaar te zijn.
10.8	Indien de aangeboden dispenser een batterij heeft wordt deze door Opdrachtnemer vervangen en afgevoerd

<b>11. Prullenbak</b>	
11.1	Dient één type te zijn, uit dezelfde lijn.
11.2	De capaciteit dient 43 liter te zijn voor zowel de Wetterstins als voor de Sawn doarpen.
11.3	Dient een open deksel te hebben.
11.4	Dient hangend geplaatst te worden.