

Algemene informatie

Aanbesteding: Schoonmaakdiensten gemeentelijke gebouwen en opvanglocaties – Gemeente Nijkerk
Aanbestedende Dienst: Gemeente Nijkerk
Referentie: -
Toelichting: -

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Marktconsultatie 2025

Vraag:

Wij zijn benieuwd of er een document beschikbaar is met de uitkomsten van de in 2025 gehouden marktconsultatie. Als ja, bent u bereid deze met inschrijvers te delen?

Antwoord:

Dank u wel voor deze vraag. Uiteraard zijn wij bereid om deze te delen. Deze zal toegevoegd worden aan de documenten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

24 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Referentie

Vraag:

Is er een referentie eis? Die kunnen wij niet herleiden uit de gepubliceerde documenten.

Antwoord:

Deze staan weergegeven in het inschrijfformulier, regels 16 t/m 20.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

3

Onderwerp:

beroep op derden

Vraag:

Mag inschrijver zich beroepen op een derde om bijvoorbeeld keurmerk schoon aan te tonen?

Of mag een inschrijver zich beroepen op een derde voor een referentie?

Antwoord:

Ja, in principe is dit toegestaan.

Een inschrijver mag zich beroepen op een derde, zowel voor een keurmerk als ook voor een referentie.

Voorwaarde is dan wel dat die derde ook daadwerkelijk ingezet gaat worden bij de uitvoering van de opdracht. De ervaring of kwaliteit moet dus echt beschikbaar zijn en niet alleen "op papier".

Bij referenties betekent dit dat de derde meewerkt aan de uitvoering. Bij keurmerken geldt hetzelfde, de werkwijze of kwaliteit van die derde moet ook daadwerkelijk worden toegepast.

Wij toetsen dit, indien nodig bij de verificatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Referentie-eisen

Vraag:

De in Bijlage Inschrijfformulier gevraagde referentie-eisen beperken zich tot de afgelopen 5 jaar en tot specifieke objecten, namelijk gemeentelijke gebouwen én opvanglocaties. Kunt u aangeven hoe deze cumulatieve eis zich verhoudt tot het proportionaliteitsbeginsel zoals opgenomen in de Gids Proportionaliteit?

Wij zien namelijk dat met deze cumulatieve eis met name MKB-partijen uitgesloten worden, terwijl

zij wel aantoonbare ervaring hebben in vergelijkbare locaties (zoals bijvoorbeeld hospitality, zorglocaties, recreatie en participatietrajecten met lokale overheden).

Is aanbestedende dienst bereid om te overwegen om:

- de termijn te verruimen, en/of
- vergelijkbare locaties toe te staan (zoals semi-publieke omgevingen en tijdelijke verblijfsaccommodaties)?

Antwoord:

Dank u voor deze vraag.
Wij lichten de referentie-eis graag nader toe.

De opdracht omvat schoonmaakwerkzaamheden in bewoonde opvanglocaties en gemeentelijke gebouwen. Dit zijn in de praktijk verschillende werkomgevingen, die elk hun eigen dynamiek en eisen kennen. Wij vinden het daarom belangrijk dat een inschrijver kan aantonen dat hij met dit soort situaties om kan gaan.

Daarbij geldt nadrukkelijk dat referenties elkaar mogen aanvullen. Het is dus niet nodig dat één referentie voor beide typen locaties bevat. Op die manier houden we de drempel zo laag mogelijk en blijft deelname voor een brede groep partijen, waaronder ook MKB-ondernemingen goed mogelijk.

Met "vergelijkbare voorzieningen" bedoelen wij bovendien niet alleen exact dezelfde typen gebouwen. Denk bijvoorbeeld ook aan zorginstellingen, scholen of andere locaties waar sprake is van een bewoonde of publieke omgeving met een zekere dynamiek. Het gaat ons vooral om de ervaring met de context, niet om het specifieke label van een gebouw.

De termijn van 5 jaar sluit aan bij de Aanbestedingswet en zien wij als passend om de recente en relevante ervaring te beoordelen.

Wij zien dus geen aanleiding om de referentie-eisen aan te passen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Assessment

Vraag:

Is onze conclusie juist dat als inschrijvingen in de assesment fase worden beoordeeld de aangeboden prijs geen rol meer speelt?

Antwoord:

Dit klopt, de top 4 inschrijvers die kunnen deelnemen wordt bepaald door o.a. uw ingediende totaalprijs per jaar. Daarom is het belangrijk dat u zowel het inschrijfbiljet als ook het inschrijfformulier compleet invult.

Bij de assessments wordt het samenwerkingsgedrag beoordeeld.
De inschrijver met de hoogste score op dit onderdeel krijgt de opdracht gegund.

Uw aangeboden prijs doet er dus zeker toe, deze bepaald namelijk of u kunt deelnemen aan het assessment.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

6

Onderwerp:

overeenkomst par 12.1

Vraag:

U stelt een indexering voor conform consumentenprijsindexcijfer. Het is gebruikelijk in onze branche, en aanbevolen door de Code Verantwoordelijk Marktgedrag, om indexering van tarieven schoonmaak 80% te indexeren conform de loonontwikkeling in de CAO en voor 20% volgens de CPI. Gaat u daarmee akkoord?

Antwoord:

Hier gaan we mee akkoord

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.**Onderwerp:**

7

pve par 8

Vraag:

U verwijst voor de sroi-verplichtingen naar de aanbestedingsstukken. Behalve in het inschrijfbiljet hebben we geen verwijzing naar sroi-verplichtingen gevonden. Betekent dit dat wij moeten uitgaan van een minimale sroi-inspanning van 5% en een maximale inspanning van 7% zoals we uit het inschrijfbiljet kunnen concluderen?

Antwoord:

U dient de SROI in te vullen in het inschrijfformulier. Het SROI percentage dient minimaal 2% en maximaal 7% te zijn.

Voor de berekening SROI wordt gebruik gemaakt van de bouwblokkenmethode.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

8

Onderwerp:

PVE par 7

Vraag:

U verzoekt om een maandelijkse rapportage. Dat is een heel hoge administratieve last. Gaat u ermee akkoord dat wij, marktconform, eenmaal per kwartaal rapporteren?

Antwoord:

Dank u wel voor deze vraag.

Wij begrijpen dat dit een administratieve last met zich meebrengt.

De eerste maanden willen we vasthouden aan een maandelijkse rapportage, dit om het contact de eerste periode goed te laten verlopen, zodra dit naar wederzijdse tevredenheid verloopt zijn wij bereid dit om te zetten naar een kwartaal rapportage.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Prijlsbiljet tabblad 11 en 11a, 12 en 12a, 13 en 13a

Vraag:

De ruimtestaten van deze 3 locaties ontbreken. Hierdoor wordt geen prijs berekend voor de schoonmaakwerkzaamheden voor deze locaties? Wilt u de ruimtestaten toevoegen?

Antwoord:

Deze locaties dienen nog opgeleverd te worden of moeten nog gebouwd worden. Hier zijn nog geen ruimtestaten voor beschikbaar.

Wel dienen voor deze locaties dezelfde geldende tarieven gehanteerd te worden bij ingebruikname.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

31 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

10

Onderwerp:

prijlsbiljet tabblad 5

Vraag:

Omdat in cel H36 geen aantal is opgegeven wordt er geen prijs per jaar berekend. Kunt u dit alsnog aanvullen in het formulier?

Antwoord:

U dient hier wel een prijs voor op te geven. We verwachten niet dat er veel gebruik van gemaakt zal worden, vandaar dat hier niets staat ingevuld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

11

Onderwerp:

prijlsbiljet

Vraag:

Voor vrijwel alle gebouwen wordt als extra werkzaamheden het reinigen van vluchtwegen uitgevraagd. In veel gevallen is niet het gewenste aantal niet aangegeven waardoor de berekeningsformule niet werkt. Dienen wij een prijs op te geven voor deze werkzaamheden? En indien ja, kunt u aangeven welke handelingen of welk resultaat gewenst is?

Antwoord:

Op locatie de Flier zijn twee vluchtwegen. Gemeentehuis heeft ook twee vluchtwegen.

Voor de overige locaties is dit niet aan de orde.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

31 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Prijlsbiljet

Vraag:

U vraagt prestatienormen op te geven per categorie. De toelichting van de categorieën en de bijbehorende resultaatomschrijvingen ontbreken. Kunt u die toevoegen?

Antwoord:

Het gewenste resultaat is een obstakelvrije en visueel schone vluchtweg conform de VSR-kwaliteitsnormen (vrij van los en aanklevend vuil). De werkzaamheden omvatten 2x per jaar minimaal:

- Vloeronderhoud: Het stofwissen en vochtig reinigen (moppen/schrobben) van de vloeren en trap treden om stroefheid te garanderen en vlekken (zoals koffieresten) te verwijderen.
- Contactpunten: Het klamvochtig afnemen van trapleuningen, deurklinken en paniekstangen (duwbalken).

- Hoog reinigen: Het verwijderen van spinrag, specifiek rondom noodverlichtingsarmaturen.
- Signalering: Het borgen dat de vluchtweg vrij blijft van obstakels (zoals rondslingerend afval).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

31 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
13**Onderwerp:**

overname personeel

Vraag:

Wilt u een overzicht verstrekken van de medewerkers van uw huidige schoonmaakleverancier die conform artikel 44 van de CAO in aanmerking komen voor overname?

Antwoord:

Er is geen overname van personeel van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

1 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
14**Onderwerp:**

Inschrijfformulier

Vraag:

De samengevoegde cellen waar wij onze antwoorden met betrekking tot referenties moeten opgeven vullen niet uit en zijn daardoor slecht leesbaar (met name B16 en G16). Het formulier is met een wachtwoord beschermd dus wij kunnen dit niet aanpassen. Wij stellen voor om de betreffende ceileigenschappen aan te passen om de leesbaarheid te vergroten.

Antwoord:

Het volstaat om hier een summiere beschrijving van werkzaamheden te plaatsen. Belangrijk is met name de contactgegevens van de referent.

Dit onderdeel wordt ook tijdens verificatie geverifieerd, op dat moment dient u dan ook de gehele referentiebeschrijving beschikbaar te hebben.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
15

Onderwerp:

Inschrijfformulier VOG medewerkers

Vraag:

U vraagt ons ter verificatie aan te tonen dat alle medewerkers die wij inzetten beschikken over een VOG. Op moment van gunning is de samenstelling het team nog niet bekend. Wij kunnen dus niet vooraf aantoonbaar maken/bewijzen dat alle medewerkers die wij gaan inzetten voorzien zijn van een geldige VOG. Gaat u er mee akkoord deze bewijslast te laten vervallen in de verificatieperiode?

Antwoord:

Wij gaan er mee akkoord dat deze bewijslast komt te vervallen tijdens de verificatie.

Wel dienen alle in te zetten medewerkers die een sleutel van ons ontvangen bij aanvang werkzaamheden in bezit te zijn van een VOG.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
16

Onderwerp:

inschrijfformulier

Vraag:

Uitgegeven kosten opleiding en coaching per medewerker per jaar. Gaat u ermee akkoord dat we hier de kosten opgeven gebaseerd op een fulltime medewerker?

Antwoord:

Hier gaan wij niet mee akkoord. Ook voor parttime medewerkers is opleiding van belang. Het gaat hier dus om de totale uitgaven aan opleidingen en coaching in 2025. Deze kosten deelt u door het totaal aantal medewerkers, zowel fulltime als ook parttime. Ingehuurd personeel telt hier niet in mee.

Let er op dat alle cijfers onderbouwd aangetoond dienen te worden bij verificatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Tip vanuit de gemeente Nijkerk: Mededelingen

Vraag:

Wij ontvangen weleens de vraag, "waar kunnen wij de mededelingen vinden?".

Een logische vraag want dit is nog niet bekend bij veel inschrijvers. Gisteren hebben wij bijvoorbeeld een mededeling gedeeld over de schouw die wij voor morgenmiddag hebben ingepland.

Antwoord:

Mededelingen zijn te vinden in de vraag en antwoord module van TenderNed. Dus waar je deze vraag o.a. kan vinden en lezen. Onder het deel vraag en antwoord met daaronder de uitleg, tref je daaronder nog de keuze tussen Vragen en Mededelingen. Standaard open je de pagina op vragen en staat Mededelingen in een licht grijze kleur weergegeven, waardoor je er mogelijk snel overheen kijkt. Door dan dus op Mededelingen te klikken kom je uit bij de mededelingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

31 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Bijlage prijsbiljet - Tabblad 16

Vraag:

Op regel 42 ontbreekt de 'eenheid'. Klopt het dat daar 'uur' dienst te staan. Als ja, kunt u dat aanpassen?

Antwoord:

De eenheid moet "uur" zijn. Voor de specialistische reiniging van de hellingbaan, inclusief de kanten en de palen, is 4 uur per beurt gereserveerd. Met een frequentie van 6x per jaar.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

20

Onderwerp:

Bijlage prijsbiljet - Totaalblad

Vraag:

Op het totaalblad worden de reguliere werkzaamheden van het gemeentehuis niet overgenomen. Kunt u dat aanpassen?

Antwoord:

De geconstateerde afwijking is door de opdrachtgever gecontroleerd. Op basis hiervan zijn de formules in het prijsbiljet gecorrigeerd en technisch verbeterd.

De herziene versie van het prijsbiljet, met bestandsnaam "Bijlage Prijsbiljet HERZIEN", wordt toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten. Inschrijvers dienen bij het indienen van hun inschrijving uitsluitend gebruik te maken van deze herziene versie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

14 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Bijlage prijsbiljet - Tabblad 15

Vraag:

Hier vraagt u prijzen uit van specialistisch vloeronderhoud, echter zonder een opgave van het aantal m². Dienen wij de prijzen wel op te geven?

Antwoord:

Dit onderdeel is niet van toepassing. De betreffende regels kunnen door inschrijvers worden genegeerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

14 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Bijlage prijsbiljet - Tabblad 17

Vraag:

Hier vraag u inschrijvers om het 'verwijderen eventueel graffiti'. Dit is niet te prijzen zonder de graffiti eerst gezien te hebben. Gaat u ermee akkoord dat voor het verwijderen van graffiti in zijn algemeen voor de gemeentelijke gebouwen een regie uurtarief wordt uitgevraagd?

Antwoord:

Het verwijderen van graffiti valt onder specialistische werkzaamheden en zal, indien van toepassing, op regiebasis worden uitgevoerd tegen het door inschrijver opgegeven specialistisch uurtarief.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

14 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Bijlage prijsbiljet - Tabblad 17

Vraag:

Hier vraagt u ons het 'geheel reinigen van diverse onderdelen' te prijzen. Gaat het om de op regels 42 t/m 48 genoemde werkzaamheden? Als ja, kunt u dan het totaal m² van de parkeergarage opgeven? Dan hebben wij in ieder geval een richtlijn.

Antwoord:

Ja, het betreft het geheel reinigen van diverse onderdelen zoals benoemd op regels 42 t/m 48 van het prijsbiljet.

Voor deze werkzaamheden is uitgegaan van een indicatieve totale oppervlakte van circa 1.800 m² BVO voor de parkeergarage, exclusief het verwijderen van graffiti.

Deze oppervlakte dient als richtlijn en ramingsuitgangspunt voor de inschatting van de werkzaamheden. De waarde van 1.800 m² is niet als afzonderlijke vaste invoerwaarde opgenomen in het prijsbiljet.

Detailinformatie, zoals aantallen specifieke objecten (bijvoorbeeld prullenbakken), was ten tijde van de inventarisatie niet volledig beschikbaar. De werkzaamheden vallen onder voorkomende en specialistische werkzaamheden en worden, waar van toepassing, op regiebasis uitgevoerd tegen de door inschrijver opgegeven tarieven.

Indien tijdens de uitvoering blijkt dat de feitelijke situatie wezenlijk afwijkt, wordt hiermee omgegaan binnen de kaders van de overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

15 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

Onderwerp:

24

Vraag 9 Nvl

Vraag:

Begrijpen wij het goed dat wij voor de locaties op tabbladen 11-13 wel gemiddelde productie per m² dienen op te geven? Dat is lastig omdat prestatienormen afhankelijk zijn van het totaal aantal m² per locatie en categorie, en er ook sprake kan zijn van suppletie-uren omdat er minimaal 1 uur per locatie verloont moet worden. Hoe kijkt u hier tegenaan?

Antwoord:

De opdrachtgever begrijpt de opmerking dat het hanteren van een gemiddelde productie per m² bij deze locaties niet één-op-één aansluit bij de praktijk, met name vanwege de beperkte omvang van de locaties en het feit dat er per locatie minimaal één uur wordt verloont (suppletie#uren). De locaties op tabbladen 11#13 bestaan op dit moment nog niet, maar worden wel gedurende dit jaar verwacht. Deze locaties zijn naar aard en werkzaamheden vergelijkbaar met locatie Beurtschipper. Om die reden vraagt de opdrachtgever inschrijvers wel een prijs op te nemen voor deze locaties.

Inschrijvers wordt gevraagd het prijsbiljet in te vullen op basis van redelijke en aannemelijke aannames, waarbij:

de gevraagde gemiddelde productie per m² kan worden gehanteerd als rekenkundige benadering; eventuele suppletie#uren (bijvoorbeeld vanwege minimale inzet per locatie) mogen worden meegenomen in de prijs;

de totale prijs aansluit bij de wijze waarop vergelijkbare locaties zijn begroot.

De opdrachtgever toetst deze uitgangspunten tijdens de verificatiefase op consistentie en plausibiliteit, niet op exacte prestatienormen per afzonderlijke ruimte of locatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

25

Onderwerp:

uw antwoord op vraag 9

Vraag:

U geeft aan dat voor de locaties waar nog geen ruimtestaat bekend we wel geacht worden dezelfde tarieven te berekenen. Zonder bekend te zijn met de ruimten en de inrichting/afwerking is het een risico voor inschrijvers om dezelfde m2 tarieven te garanderen als voor andere locaties worden aangeboden. Gaat u er mee akkoord dat geldende tarieven worden toegepast bij nog op te leveren locaties tenzij er een duidelijk aanwijsbare reden is om daarvan af te wijken?

Antwoord:

Zie vraag en antwoord 24.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
26

Onderwerp:

rol van intermediair

Vraag:

U maakt gebruik van ene prijzenblad en een schoonmaakprogramma dat is opgesteld door medewerkers van Alpha Advies. We hebben in de aanbestedingsstukken geen verwijzing gevonden naar dit adviesbureau. Wat is de rol van dit adviesbureau tijdens de aanbesteding en na gunning?

Antwoord:

Alpha Advies heeft de gemeente Nijkerk in de voorbereidende fase van deze aanbesteding ondersteund bij het opstellen van het prijsblad en het schoonmaakprogramma. Deze ondersteuning was uitsluitend gericht op het technisch en inhoudelijk vormgeven van de aanbestedingsdocumenten.

Alpha Advies:

is niet betrokken bij de beoordeling van inschrijvingen;
heeft geen rol in de aanbestedingsprocedure na publicatie;
is niet betrokken bij de gunningbeslissing;
en zal na gunning geen rol vervullen bij contractmanagement, uitvoering of toezicht.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig uitgevoerd door de gemeente Nijkerk, met inachtneming van de beginselen van transparantie, objectiviteit en gelijke behandeling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

27

Onderwerp:

uw antwoord op vraag 16

Vraag:

Uiteraard zijn alle medewerkers even belangrijk. De door u voorgestelde berekeningsmethode is onmogelijk verifieerbaar. Personeelsbestanden van schoonmaakbedrijven verschillen door het jaar heen bijvoorbeeld als het gevolg van contractwisselingen. Het is voor schoonmaakbedrijven heel moeilijk om vast te stellen wat hun gemiddelde personeelsbestand is in een jaar. Het is zo goed als onmogelijk om voor dat gemiddelde overtuigend bewijs te produceren opdat u dat kunt verifiëren. Het zelfde verificatieprobleem hebben we met het aantonen van de totale hoeveelheid geld die we in een jaar uitgeven aan opleiding en coaching. Dat is niet alleen een stapelt rekeningen. Wij hebben een eigen opleiding in het bedrijf compleet met leslokalen en eigen instructeurs, coaches en docenten in dienst. Daarnaast kopen we opleiding en coaching in. Op welke wijze wilt u dat wij dit verifieerbaar aantonen? Wat wij bij het beantwoorden van deze vraag in beeld willen brengen is de uitgaven per fte door de totale spend in 2025 voor opleiding en coaching te delen door het aantal gerealiseerde schoonmaakuren (dat is namelijk veel eenvoudiger vast te stellen voor ieder schoonmaakbedrijf) vermenigvuldigt met de uren per jaar van een fulltime medewerker. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

De gemeente Nijkerk begrijpt de behoefte aan een eenduidige en verifieerbare uitgangspositie. Om die reden bevestigen wij dat voor de bepaling van het aantal medewerkers mag worden uitgegaan van een peildatum.

Inschrijvers mogen hiervoor hanteren:

het aantal medewerkers in loondienst per 31 december 2025, waarbij zowel fulltime als parttime medewerkers meetellen. Ingehuurd personeel telt hierbij niet mee.

De totale in 2025 gerealiseerde uitgaven aan opleiding en coaching worden gedeeld door dit aantal medewerkers. Deze werkwijze sluit aan bij de bedoeling van het criterium en maakt verificatie eenduidig en controleerbaar.

De uitvraag en het beoordelingskader blijven verder ongewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

28

Onderwerp:

Bijlage prijsbiljet - Tabblad 3

Vraag:

Op dit tabblad vraagt u prijs uit voor vaatwasser in- en uitruimen. Er wordt verwezen naar bijzonderheden, echter staan die er niet vermeld. Wilt u deze aanvullen?

Antwoord:

De vermelding "vaatwasser in# en uitruimen" betreft een optionele dienst. Op dit moment is nog niet bepaald of en in welke omvang de opdrachtgever van deze mogelijkheid gebruik zal maken. Om die reden zijn hiervoor geen nadere bijzonderheden opgenomen.

Inschrijvers wordt gevraagd hiervoor een prijs op te nemen, zodat de opdrachtgever, indien gewenst, gedurende de looptijd van de overeenkomst gebruik kan maken van deze dienst. Er kunnen aan dit onderdeel geen rechten of vaste volumes worden ontleend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

29

Onderwerp:

EMVI-criterium Opleidingskosten

Vraag:

Op het inschrijfformulier geeft u in cel G33 het volgende aan:

"Lees dit criterium zeer zorgvuldig omdat alle elementen ervan aangetoond moeten worden."

Wij vinden over dit criterium echter verder geen nadere uitleg. Kunt u ons meer specifiek uitleggen wat wij zorgvuldig dienen te lezen?

Antwoord:

Met de tekst "Lees dit criterium zeer zorgvuldig omdat alle elementen ervan aangetoond moeten worden" wordt bedoeld dat dit kwaliteitscriterium alleen volledig wordt meegewogen indien de opgegeven waarde controleerbaar en consistent kan worden onderbouwd tijdens de verificatiefase, conform de eerdere toelichting in deze Nota van Inlichtingen. Concreet houdt dit in dat de inschrijver moet kunnen aantonen:

de totale in 2025 gerealiseerde uitgaven aan opleiding en coaching (inclusief interne en externe opleidingen);
het aantal medewerkers in loondienst per peildatum 31 december 2025, waarbij zowel fulltime als parttime medewerkers meetellen en ingehuurd personeel wordt uitgesloten;
dat de opgegeven kosten per medewerker logisch voortvloeien uit deze gegevens.

Indien één of meerdere onderdelen niet of onvoldoende kunnen worden aangetoond, kan dit gevolgen hebben voor de toegekende score op dit criterium.

Met deze toelichting beoogt de opdrachtgever te benadrukken dat het criterium integraal moet worden gelezen en ingevuld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
30**Onderwerp:**

Kennissessie

Vraag:

Tijdens de kennissessies is het assessment als onderdeel van de aanbestedingsprocedure toegelicht. Vanuit de markt is daarbij aangegeven dat met name operationele medewerkers, zoals rayonleiders, zich niet volledig comfortabel voelen bij deze vorm van beoordeling, mede gezien het karakter van hun dagelijkse werkzaamheden.

Wij verzoeken u daarom om nader te concretiseren wat de aard, inhoud en zwaarte van het assessment zal zijn en welke specifieke competenties en/of vaardigheden hiermee worden beoogd te toetsen.

Gelet op het feit dat het assessment een zwaarwegend onderdeel lijkt te vormen binnen de beoordeling, kan dit leiden tot aanzienlijke druk en stress bij de betrokken medewerkers. Dit achten wij, mede vanuit het oogpunt van goed werkgeverschap en het verkrijgen van een representatief en authentiek beeld van de medewerkers, niet wenselijk.

In dat kader verzoeken wij u te overwegen het assessment in zwaarte te beperken en/of een alternatieve, minder belastende vorm van beoordeling toe te passen die beter aansluit bij de praktijk van operationele functies. Tevens vernemen wij graag op welke wijze de opdrachtgever voornemens is om de druk op medewerkers te mitigeren.

Tot slot ontvangen wij graag duidelijkheid over de mogelijkheid om medewerkers tijdens het assessment te laten begeleiden of ondersteunen, en zo ja, onder welke voorwaarden.

Antwoord:

Dank voor deze vraag. De gemeente Nijkerk begrijpt dat deelname aan een assessment voor operationele medewerkers spannend kan zijn en licht daarom graag de opzet en bedoeling nader toe.

Het teamassessment is geen individueel examen, kennistoets of stress#test, maar een praktijkgerichte teamsimulatie. De casus is gebaseerd op realistische situaties binnen de uitvoering van schoonmaakdienstverlening, met name in bewoonde omgevingen. De beoordeling richt zich uitsluitend op observeerbaar samenwerkingsgedrag, niet op presentatievaardigheden of theoretische kennis.

Het assessment is bedoeld voor medewerkers die een rol hebben in de aansturing en coördinatie van de dienstverlening. De gemeente verwacht daarom dat het team bestaat uit:

- een medewerker met een coördinerende rol (bijvoorbeeld een rayonleider of vergelijkbare

functie), en

- een uitvoerend leidinggevende (bijvoorbeeld een voorman of voorvrouw) die verantwoordelijk is voor de dagelijkse aansturing en fungeert als dagelijks aanspreekpunt.

Het assessment is niet bedoeld voor uitvoerende schoonmaakmedewerkers. De focus ligt op de interactie tussen deze rollen en de wijze waarop zij samen communiceren, afstemmen en tot oplossingen komen.

De beoordeling vindt plaats in een veilige en respectvolle setting, met een beperkte duur en zonder afwijkende tijdsdruk. De casus wordt vooraf beschikbaar gesteld en het assessment wordt beoordeeld op teamniveau, niet op individueel functioneren.

De inschrijver vaardigt voor het assessment medewerkers af die, bij gunning, daadwerkelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht en een rol vervullen in de aansturing en dagelijkse samenwerking met de gemeente. Daarmee beoogt de opdrachtgever een realistisch en representatief beeld te krijgen van de beoogde samenwerking in de praktijk.

Inschrijvers bepalen binnen deze kaders zelf welke medewerkers zij afvaardigen. Interne voorbereiding vooraf is toegestaan. Tijdens het assessment zelf is actieve begeleiding of bijsturing niet toegestaan, om gelijke behandeling en vergelijkbaarheid tussen inschrijvers te waarborgen.

De gemeente is van mening dat het assessment, zoals vormgegeven, passend en proportioneel is bij deze langjarige opdracht en aansluit bij de dagelijkse praktijk.

De procedure wordt op dit punt daarom niet aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.
31

Onderwerp:

Assessment

Vraag:

U spreekt over een team assessment zonder te vermelden welke rollen vanuit inschrijvers dat team vormen. Om te voorkomen dat er verschillen in de afvaardiging (ook qua aantal) van inschrijvers voor het assessment optreden, kunt u aangeven welke rollen u in het team van inschrijvers verwacht en uit hoeveel leden het team mag bestaan? En hoe gaat u waarborgen dat inschrijvers daadwerkelijk eigen medewerkers inzetten en geen acteurs?

Antwoord:

Zie vraag en antwoord 30.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

9 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Aanvulling vanuit de gemeente Nijkerk

Vraag:

Toelichting en verduidelijkingspunten:

Ter bevordering van een eenduidige interpretatie van het herziene prijsbiljet verstrekt de gemeente Nijkerk onderstaande verduidelijking. Deze aanvulling heeft betrekking op:

- De wijze van invullen en de betekenis van automatisch berekende cellen in tabblad 7 (Openbaar toilet Havenkom);
- De uitleg van enkele technische waarden en de wijze van prijzen in tabblad 17 (parkeergarage), waaronder het geheel reinigen van diverse onderdelen;
- De toepassing van regie# en specialistische werkzaamheden binnen het prijsbiljet.

Deze verduidelijking is bedoeld om alle gegadigden te ondersteunen bij een zorgvuldige en consistente inschrijving.

Antwoord:

Voor tabblad 7 (Openbaar toilet Havenkom) geldt dat de prijsstelling dient te worden gebaseerd op de werkzaamheden en frequenties zoals opgenomen op de daarvoor bedoelde regels in het prijsbiljet. Automatisch berekende cellen die voortvloeien uit de generieke opzet van het prijsbiljet, zoals productienormen in kolom M en hieruit volgende berekeningen, zijn voor deze locatie niet bepalend voor de prijsstelling. Het invullen van deze velden is derhalve niet noodzakelijk om tot een juiste inschrijving te komen.

Voor tabblad 17 (parkeergarage) ziet het geheel reinigen van diverse onderdelen op de werkzaamheden zoals benoemd op regels 42 t/m 48 van het prijsbiljet. Hierbij is uitgegaan van een indicatieve oppervlakte van circa 1.800 m² BVO, exclusief het verwijderen van graffiti. Deze oppervlakte geldt uitsluitend als richtlijn en ramingsuitgangspunt en is niet als vaste invoerwaarde of normtijd opgenomen in het prijsbiljet.

Eventuele standaardwaarden in het prijsbiljet, zoals een invulling van 1 uur, dienen te worden beschouwd als technische placeholders binnen de sjabloonstructuur. De betreffende werkzaamheden vallen onder voorkomende en specialistische werkzaamheden en worden, waar van toepassing, op regiebasis uitgevoerd. Van inschrijvers wordt gevraagd hiervoor de uurtarieven in te vullen zoals gevraagd in het prijsbiljet; het opnemen van afzonderlijke prijzen per beurt is niet bedoeld.

Het prijsbiljet is naar aanleiding van eerdere vragen gecontroleerd en technisch aangepast en gepubliceerd als "Bijlage Prijsbiljet HERZIEN". Inschrijvers dienen bij het indienen van hun inschrijving uitsluitend gebruik te maken van deze herziene versie.

Deze aanvulling betreft uitsluitend een verduidelijking van de bestaande aanbestedingsstukken en heeft geen gevolgen voor de inhoud van de uitvraag, de beoordelingssystematiek of de inschrijvingstermijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

15 apr 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing

Mededelingen**Ref.nr.**

M1

Onderwerp:

Schouw

Inhoud mededeling:

Zoals staat beschreven in de offerteaanvraag organiseren wij een schouw op woensdag 1 april (neen, geen grap).

Aanmelding hiervoor is verplicht, indien u dit nog niet heeft gedaan.

De schouw start om 13:00 uur in het gemeentehuis,
Van 't Hoffstraat 24 Nijkerk.
U kunt zich melden bij de receptie.

Tijdens de schouw zullen we een deel van het gemeentehuis doorlopen zoals de Raadzaal, het bedrijfsrestaurant en enkele andere zalen/werkruimtes.

Nadat we dit deel hebben doorlopen vervolgen we de schouw bij een opvang locatie vluchtelingen in Nijkerk.

U dient hier met eigen vervoer naartoe te komen.

Het adres van deze locatie is Beurtschipper 3 te Nijkerk.

Na het doorlopen van deze locatie komt de schouw tot een einde.

Let op:

Tijdens de schouw worden uitsluitend feitelijke en objectieve constatering gedaan; inhoudelijke vragen worden via TenderNed gesteld en beantwoord.

Neem dus pen en papier mee om vragen voor uzelf te noteren.

We zien u graag a.s. woensdag in Nijkerk.

Aangemaakt op:

30 mrt 2026

Percelen:

P1 Raamovereenkomst Schoonmaak en glasbewassing