

Leidraad openbare Europese aanbesteding

Test wagon preparation and running test train

TN 521028

Van	Wietske Kamp
Kenmerk	-
Versie	V1
Datum	16-3-2026
Onderwerp	Test wagon preparation and running test train
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Wie is ProRail?	4
1.2	Leeswijzer	4
2	Informatie over de opdracht	6
2.1	Scope	6
2.2	Voorwaarden van de opdracht	6
2.2.1	<i>Wachtkamerregeling</i>	6
2.3	Maatschappelijk Verantwoord Inkopen	7
3	Aanbestedingsprocedure	7
3.1	Procedure	7
3.2	Planning	7
3.3	Gebruik van TenderNed	7
3.4	Uitwisselen van informatie	9
3.4.1	Algemene inlichtingen	9
3.4.2	Individuele inlichtingen	9
3.5	Contactinformatie	10
3.6	Tenderkostenvergoeding	10
3.7	Gestanddoeningstermijn	10
3.8	Uitsluiting van de procedure	10
3.9	Geldigheid inschrijving	10
3.10	Rechtsverwerking	11
3.11	Algemene vragen of opmerkingen	11
3.12	Klachtenmeldpunt ProRail	11
3.13	Beroepsprocedure	12
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	13
4.1	Inleiding	13
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	13
4.2.1	Een zelfstandige inschrijving	13
4.2.2	Inschrijving in combinatie met andere partij(en)	13
4.2.3	Inschrijving met een beroep op draagkracht derden	14
4.2.4	Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof	15
4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	15
4.4	Sanctiepakket Rusland	16
4.4.1	Ongeldigheid	16
4.5	Geschiktheidseisen	17
4.5.1	Eisen aan elke referentie	18

5	Eisen en criteria voor de opdracht	20
5.1	Algemene beschrijving en doel	20
5.2	Eisen	20
5.2.1	Inschrijvingseisen	20
5.2.2	Uitvoeringseisen	20
5.3	Gunningscriterium	21
5.3.1	Subgunningscriterium 1 - Aanbiedingsbegroting	21
5.4	Subgunningscriterium 2 – Materieel	22
5.5	Subgunningscriterium 3 – Plan van aanpak voor uitvoering testritten en testorganisatie 22	
5.6	Subgunningscriterium 4 –Risico's	23
5.6.1	Scoremethodiek [alleen van toepassing bij kwalitatieve criteria]	24
6	Beoordelingsproces	27
6.1	Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding	27
6.2	Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken	27
6.3	Stap 3: Beoordeling	29
a)	Beoordelen kwaliteitscriteria	29
b)	Beoordeling Prijs	29
c)	Verzoek tot opheldering (VTO)	29
6.4	Stap 4: Bepalen rangorde	29
6.5	Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing	29
7	Na de aanbesteding	30
7.1	Hoe nu verder	30
7.2	Evaluatie	30
8	Bijlagen aanbestedingsleidraad	31

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

1.2 Leeswijzer

Deze aanbestedingsleidraad (hierna: leidraad) beschrijft het verloop van de aanbestedingsprocedure. De leidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2 en de Annex 3 - Vraagspecificatie WP2 Test wagon preparation and running test train.

Hoofdstuk 3 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Eisen aan de inschrijving zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 5. In hoofdstuk 6 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze aanbesteding.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen welke documenten bij inschrijving moeten worden ingediend.

2 Informatie over de opdracht

ProRail voert in opdracht van het Ministerie IenW de Innovatie Agenda Bronaanpak Spoortrillingen (IBS) uit. In dit programma worden innovatieve bronmaatregelen tegen Spoortrillingen onderzocht. Eén van de delen van het programma focust zich op het materieel. In eerder onderzoek is op basis van simulaties geconstateerd dat een aantal technische maatregelen in goederenwagons kunnen worden ingebouwd, die naar verwachting helpen trillingen te verminderen. Dit betreft een extra rubber element en een wielstel met een lager onafgeveerde massa. De volgende stap is dit in de praktijk testen van het effect van deze technische maatregelen door middel van een testtrein, waar deze maatregelen ingebouwd zitten.

ProRail heeft behoefte aan dienstverlening die voorziet in het samenstellen van een testtrein met deze technische maatregelen, het verkrijgen van de benodigde ontheffingen en het uitvoeren van testritten met deze testtrein. Het doel van deze aanbesteding is om met één partij een exclusieve raamovereenkomst te sluiten betreffende Test wagon preparation and running test train hierna te noemen 'de opdracht', om invulling te geven aan deze behoefte.

2.1 Scope

De scope van deze Europese aanbesteding omvat op hoofdlijnen de volgende onderdelen (details zie vraagspecificatie-Annex 3):

- Het ter beschikking stellen van identieke testwagons.
- Het opbouwen van technische dossiers ten behoeve van het aanvragen van een ontheffing voor het rijden met de testtrein.
- Het inbouwen van de genoemde maatregelen in de wagons
- Het beladen van de wagons
- Het uitvoeren van testritten.

Deze raamovereenkomst, hierna te noemen Overeenkomst, omvat Test wagon preparation and running test train met een vaste looptijd van 1 jaar met 1 keer een optie tot verlenging met 1 jaar. De maximale looptijd komt hiermee op 2 jaar. Aan deze opgave kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden. De maximale waarde van de Overeenkomst bedraagt € 580.000.

2.2 Voorwaarden van de opdracht

De Overeenkomst en Wachtkamerovereenkomst te vinden in Bijlage 8 en 8.1.

2.2.1 Wachtkamerregeling

ProRail kan met de inschrijver die als nummer twee in rang eindigt de Overeenkomst met daarin aanvullend opgenomen een wachtkamerregeling afsluiten. De wachtkamerregeling voorziet erin dat ProRail de Overeenkomst met de inschrijver, die eindigt als tweede in rang, binnen een periode van 6 maanden in werking kan laten treden indien de Overeenkomst met de eerste opdrachtnemer beëindigd of vernietigd wordt of is.

Het bepaalde in artikel 18.3 ARN²⁰¹⁶ is van overeenkomstige toepassing op de inschrijver die een inschrijving heeft gedaan die in aanmerking komt voor gunning van de Overeenkomst met wachtkamerregeling. De aanbesteding is niet mislukt indien op grond van dit artikel geen gunning van de Overeenkomst met wachtkamerregeling plaatsvindt, maar wel gunning aan de inschrijver die als eerste in rang is geëindigd.

2.3 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

ProRail wil de invloed op omgeving en klimaat zo klein mogelijk houden. Vermindering van omgevingshinder is het achterliggende doel van deze opdracht. Om CO2 en fijnstof uitstoot zo veel mogelijk te voorkomen tijdens de uitvoeringen van deze opdracht, worden inschrijvers gevraagd de gevraagde testtreinritten zo veel mogelijk met elektrische tractie uit te voeren.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de openbare procedure conform artikel 3.33 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN²⁰¹⁶).

Het ARN²⁰¹⁶ is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

3.2 Planning

Processtap	Datum	Opmerkingen
Publicatie	16 maart 2026	
Uiterste datum voor indienen van vragen over de antwoorden van Nota van Inlichtingen 1	31 maart 2026	
Publicatie Nota van Inlichtingen 1	10 april 2026	
Uiterste datum voor indienen van vragen Nota van Inlichtingen 2	21 april 2026	Vragen n.a.v. Nota van Inlichtingen 1
Publicatie Nota van Inlichtingen 2	5 mei 2026	
Uiterste termijn van Inschrijving	19 mei 2026 14:00	Uiterste tijdstip van inschrijving
Gunningsbeslissing	9 juni 2026	
Gunning	30 juni 2026	
Verwachte operationele start overeenkomst	6 juli 2026	

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed.

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel – met minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4.
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommekeer te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native') -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de inschrijver.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de inschrijvingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Voor het indienen van uw inschrijving gaat u in TenderNed naar "Mijn inschrijving".

- Bij het onderdeel "Eisen beantwoorden" dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen te worden ingediend;
- Bij het onderdeel "Gunningscriteria beantwoorden" dienen onder het tabblad "Criteria" de stukken ten behoeve van de inschrijving te worden ingevuld;
- Inschrijver dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij "Dit criterium is beantwoord";
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt "Inschrijving op de aanbesteding" te worden doorlopen om uw inschrijving in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw inschrijving niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/inschrijvingen is daarna niet meer mogelijk. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een inschrijving die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij inschrijving in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de inschrijver/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij

anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

3.4 Uitwisselen van informatie

Een goed en volledig begrip van de aanbestedingsdocumenten is zowel in het belang van ProRail als geïnteresseerde partijen. Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat geïnteresseerde ondernemers zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken:

1. Algemene inlichtingen
2. Individuele inlichtingen

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Algemene inlichtingen

Inschrijvers kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, het aanbestedingsdossier en de aanbestedingsprocedure. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van het aanbestedingsdossier waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota('s) van inlichtingen op TenderNed.

3.4.2 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een inschrijver verzoeken om inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatieschade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende inschrijver.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag echter niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de inschrijver de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden.

Individuele vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en worden via TenderNed beantwoord. Eventueel kan contact op worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is Wietske Kamp, wietske.kamp@prorail.nl, 0647204087.

Echter kan enkel correspondentie via TenderNed effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen tenderkostenvergoeding toe.

3.7 Gestanddoeningstermijn

Met verwijzing naar artikel 15.1 van het ARN²⁰¹⁶ geldt een termijn van 60 dagen.

Indien een partij een klacht indient (zie 3.12), of een kort geding (zie 3.13) aanhangig maakt tegen de voorlopige gunningsbeslissing, wordt de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving (automatisch) verlengd tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat de zienswijze is uitgebracht of in het betreffende kort geding vonnis is gewezen.

Ook in het geval het kort geding wordt ingetrokken, geldt de verlenging van de gestanddoeningstermijn tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat het kort geding is ingetrokken.

3.8 Uitsluiting van de procedure

Indien de inschrijver zich niet conformeert aan de in deze leidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en verdere aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een inschrijver contacten onderhoudt met ProRail over de onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat inschrijvers onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor inschrijvers gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

3.9 Geldigheid inschrijving

Door in te schrijven stemt inschrijver in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken.

Een inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard.

Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

3.10 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Inschrijvers dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kan een geïnteresseerde ondernemer geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt een geïnteresseerde ondernemer het recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en wordt een geïnteresseerde ondernemer geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een inschrijving verklaart inschrijver zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met het aanbestedingsdossier inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

Voorts geldt dat partijen conform artikel 18.9 ARN2016 bezwaar kunnen maken tegen de voorlopige gunningsbeslissing. Indien niet binnen de in dat artikel genoemde termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaar meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. ProRail is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

3.11 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.12 Klachtenmeldpunt ProRail

Indien u in het kader van een specifieke aanbestedingsprocedure op enig moment in de procedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden van ProRail", deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via aanbestedingsklachten@prorail.nl met in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

3.13 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN²⁰¹⁶.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om de onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de inschrijver wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt inschrijven als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een inschrijving samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

4.2.1 Een zelfstandige inschrijving

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen ertoe te toetsen of er op de inschrijver geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als inschrijver geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de inschrijving in TenderNed dient het UEA door de inschrijver te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Ingevuld en ondertekend UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4

4.2.2 Inschrijving in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een inschrijving in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 10¹ door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

¹ *Combinaties of consortiums, joint ventures etc.*

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform bijlage. Let hierbij op dat:
 - in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt dient te worden;
 - tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.
2. Van de combinanten samen:
 - Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 4) waarin de combinanten:
 - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN²⁰¹⁶); en
 - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶ en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4

4.2.3 Inschrijving met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een inschrijving met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 11 door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA's conform Bijlage. Let hierbij op dat:
 - de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken;
 - tevens dient op het UEA van inschrijver de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.
2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 5) waarin:
 - In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
 - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
 - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en

- een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN²⁰¹⁶); en/of
- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4

4.2.4 Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien Inschrijver een vof (vennootschap onder firma) is en zal de vof meestal is een beroep moeten doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de vennoten om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen. Als dat het geval is, is sprake van inschrijving met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de inschrijvende vof verplicht is², de in paragraaf 4.2.3 UEA (inschrijving met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen))' opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Enkel indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren (hetgeen uitzonderlijk is), dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1). Er is sprake van uitvoering met uitsluitend eigen personeel en materieel indien de vof de opdracht kan uitvoeren met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken. Ter illustratie: naar het oordeel van de Hoge Raad³ is er al geen sprake meer van vrijelijke beschikking over middelen in geval van huur, lease of bruikleen aan de vof.

4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.

Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!

² Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),

³ Op grond van recente jurisprudentie, zie ECLI:NL:PHR:2024:667, Parket bij de Hoge Raad, 21 juni 2024

2. Uittreksel van het handelsregister 4.3 dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden;
Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.
3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de inschrijver is gevestigd in te leveren. Ontbreekt dit document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Inschrijvers een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 7 bij de Aanbestedingsleidraad aan.

Bewijsstukken bij Eis 3 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Inschrijver en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers, dien Inschrijver en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Inschrijver(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Inschrijver(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk 6.2 beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de inschrijving ongeldig verklaren.

4.5 Geschiktheidseisen

Eis 1: Technische en beroepsbekwaamheid, ISO 9001

De inschrijver dient te voldoen aan de normen inzake kwaliteitsbewaking NEN-EN-ISO/IEC 9001 of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem en dient te beschikken over een geldig kwaliteitscertificaat dat is afgegeven door een onafhankelijke instantie die voldoet aan de Europese normenreeks EN-ISO 9001 (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instituut binnen de EU; dit naar het oordeel van ProRail). Het ISO 9001 -certificaat dient aan te sluiten bij de door ProRail aanbestede opdracht. Aan voornoemde certificeringseis wordt enkel voldaan indien de opdracht volledig door of onder directe verantwoordelijkheid van een gecertificeerde opdrachtnemer wordt uitgevoerd. Het voorgaande dient te blijken uit het organisatieschema als bedoeld in artikel 10 en artikel 11 van het ARN2016.

Bewijsstuk bij Eis # in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Geldig ISO 9001 certificaat dat is verstrekt door een RvA-geaccrediteerde organisatie (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instituut binnen de EU; dit naar het oordeel van ProRail). Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in artikel 3.70 lid 3 jo. art. 2.96 lid 2 Aw. ProRail accepteert als gelijkwaardig aan een ISO [nummer] certificaat een kwaliteitshandboek/-beschrijving van het kwaliteitssysteem waarbij de ondernemer aantoont dat de items uit het kwaliteitshandboek/de beschrijving van het kwaliteitssysteem overeenkomen met de EN-ISO-9001-eisen (transitietabel). Daarbij dient een managementverklaring te worden gevoegd dat het handboek/het kwaliteitssysteem ook daadwerkelijk wordt nageleefd/toegepast en dient het kwaliteitshandboek/de beschrijving van het kwaliteitssysteem extern te zijn geaudit.

Eis 2: Veiligheidscertificaat (SSC) Single Safety Certificate

De Gegadigde voldoet aan de normen Veiligheidscertificaat SSC

Bewijsstuk bij eis 3 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Geldig Single Safety Certificate (SSC) als bedoeld in Richtlijn (EU) 2016/798, afgegeven door de European Union Agency for Railways (ERA) of een bevoegde nationale veiligheidsautoriteit. Het toepassingsgebied (scope) van het certificaat dient aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde werkzaamheden en de betreffende spoorinfrastructuur waarop de opdracht wordt uitgevoerd. Indien wordt ingeschreven in combinatie of met een beroep op een derde, dient de partij die de spoorwegondernemingsactiviteiten uitvoert waarvoor een SSC is vereist, te beschikken over een op het moment van aanmelding/inschrijving geldig SSC met een toepasselijke scope. Uit de rol- en taakverdeling en de contractuele inrichting dient duidelijk te blijken dat de uitvoering van de betreffende activiteiten plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van de certificaathouder. De aanbestedende dienst aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, mits de gegadigde aantoont dat wordt voldaan aan de voorwaarden zoals omschreven in artikel 3.70 lid 3 juncto artikel 2.96 lid 2 Aanbestedingswet 2012.

Eis 3: Gecertificeerde Entity in Charge of Maintenance (ECM)

De gegadigde dient te beschikken over een gecertificeerde met onderhoud belaste entiteit (Entity in Charge of Maintenance ECM) dan wel over een gelijkwaardige certificering.

Bewijsstuk bij eis 4 in TenderNed (direct bij aanmelding):

- Geldig ECM-certificaat conform Uitvoeringsverordening (afgegeven door een bevoegde en onafhankelijke certificerende instantie (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instelling binnen de EU; dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst). Het toepassingsgebied van het certificaat of de bewijsstukken van het onderhoudsbeheersysteem dient aantoonbaar betrekking te hebben op de voertuigcategorie freight wagons (WAG) en op de uitgevraagde scope van de opdracht. De aanbestedende dienst aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in artikel 3.70 lid 3 juncto artikel 2.96 lid 2 Aanbestedingswet 2012.

Eis 4: Technische en organisatorische bekwaamheid, ervaring

De Gegadigde toont zijn technische en organisatorische bekwaamheid voor deze opdracht aan door het aanleveren van minimaal één en maximaal drie (1–3) referenties van projecten die in de afgelopen vijf (5) jaar zijn afgerond. Er is gekozen voor een langere termijn dan 3 jaar om voldoende mededinging te zorgen.

Gegadigde heeft aantoonbare ervaring met het voorbereiden en uitvoeren van modificaties aan spoorvoertuigen, het verkrijgen van ontheffingen/toelatingen van gemodificeerde spoorvoertuigen en uitvoeren van testritten met niet toegelaten spoorwegmaterieel op de Nederlandse infrastructuur.

Gegadigde toont met maximaal 3 referenties aan dat hij ervaring heeft met:

- het voorbereiden en uitvoeren van modificaties aan spoorvoertuigen;
- het aanvragen en verkrijgen van ontheffingen voor het rijden met niet toegelaten spoorvoertuigen;
- het organiseren en uitvoeren van één of meerdere testritten met niet toegelaten spoorwegmaterieel.

Bewijsstuk bij eis 5 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Verifieerbare referentie(s) conform Bijlage 6, incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever.

4.5.1 Eisen aan elke referentie

De opdracht waar de referentie betrekking op heeft is een lopende- óf voltooide opdracht met een minimale verstreken looptijd van 3 maanden en is maximaal 5 jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Inschrijving.

Elke referentie, conform Bijlage 6, dient ondertekend te worden door de primaire opdrachtgever of vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven (separate) verklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Indien een Inschrijver/Combinatie zich voor de toetsing aan de technische bekwaamheid (referenties) (deels) op de technische bekwaamheid van een Derde beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referenties welk deel van de Opdracht door Inschrijver/Combinatie en welk deel door de betreffende Derde(n) is uitgevoerd. Per referentie dient duidelijk aangegeven te worden door welke organisatie de referentieopdracht is uitgevoerd.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

NB: Bij elke referentie dient de inschrijver aan te geven voor welke geschiktheidseis de betreffende referentie wordt ingediend.

5 Eisen en criteria voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

Aan de hand van het gunningscriterium beoordeelt ProRail uw inschrijving voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

5.2 Eisen

5.2.1 Inschrijvingseisen

Partijen moeten bij inschrijving aan inschrijvingseisen voldoen.

Inschrijvingseis 1: Overeenkomst

Inschrijver gaat akkoord met de voorwaarden die gesteld zijn in de Overeenkomst, en Wachtkamerovereenkomst die als resp. bijlage 8, 8.1, zijn toegevoegd aan deze leidraad inclusief de aanpassingen uit de Nota's van inlichtingen.

Let op: na de gunning heeft u geen mogelijkheid meer om te onderhandelen over de bepalingen in de Overeenkomst en Wachtkamerovereenkomst

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

Inschrijvingseis 2: Vraagspecificatie

Om voor verdere gunning in aanmerking te kunnen komen dient inschrijver zonder enige vorm van voorbehouden te voldoen aan alle uitgevraagde minimumeisen zoals gespecificeerd in Annex 3 - Vraagspecificatie WP2 Test wagon preparation and running test train.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

5.2.2 Uitvoeringseisen

Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst dient de inschrijver aan de uitvoeringseisen te voldoen.

Uitvoeringseis 1: Taal

Het door de inschrijver in te zetten uitvoerend- en leidinggevend personeel beheerst de Nederlandse- en/of Engelse taal in woord en geschrift. De Nederlandse taal heeft de voorkeur maar Engelse taal is ook toegestaan. In dat geval hebben medewerkers van Inschrijver het B2-niveau van Engelse taalvaardigheid op basis van het Common European Framework of Reference (CEFR).

Specifiek voor deze Overeenkomst opgeleverde documentatie dient in de Nederlandse taal te zijn, de overige documentatie is in de Nederlandse en/of Engelse taal.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

5.3 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieder op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

#	Criterium	Beschrijving	Weging
	Prijs		20%
GC1	Aanbiedingsbegroting		20%
	Kwaliteit		80%
GC2	Materieel	Aangeboden materieel en mate waarin geborgd is dat hiermee de proef succesvol kan worden uitgevoerd	30%
GC3	Plan van aanpak voor uitvoering en testorganisatie	Plan van aanpak voorbereiding en uitvoering logistiek	30%
GC4	Risico's	Risico mitigatie	20%

5.3.1 Subgunningscriterium 1 - Aanbiedingsbegroting

De Inschrijfsom wordt berekend met behulp van "Annex 5.1-aanbiedingsbegroting". In de aanbiedingsbegroting wordt uitgegaan van een geschatte omvang gedurende de looptijd van de Overeenkomst. De exacte omvang zal afhankelijk zijn van de vraag.

Alle kosten dienen all-in en exclusief BTW te zijn.

Alleen de kosten die in de Aanbiedingsbegroting zijn opgenomen komen in aanmerking voor vergoeding. Alle overige kosten (administratieve kosten, reiskosten, huisvesting, ICT-middelen, etc.) dienen in het uurtarief verwerkt te worden.

In de aanbiedingsbegroting is een optionele activiteit (WP2.5) opgenomen ten behoeve van de aanvraag van de ontheffing. Deze post telt niet mee in subgunningscriterium 1.

In de aanbiedingsbegroting is een activiteit (WP2.11) opgenomen ten behoeve van het testen van een tweede rubber veerelement. Deze post telt wel mee in subgunningscriterium 1.

In te dienen documenten (bij gunningscriterium Prijs, direct bij inschrijving)

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsformulier conform Annex 5.
- Volledig ingevulde aanbiedingsbegroting conform het format in Annex 5.1 (in Excel én pdf-format).

Plafondbedrag

Op het financiële deel ('inschrijfsom') van de Aanbieder rust een plafondprijs van 580.000,- Euro exclusief BTW. Dit plafondbedrag mag niet met de inschrijfsom overschreden worden. Wanneer dit wel gebeurt, zal de aanbieder ongedig verklaard worden op grond van art. 17 lid 1 ARN²⁰¹⁶.

5.4 Subgunningscriterium 2 – Materieel

Doelstelling gunningscriterium

Het doel van dit gunningscriterium is om zekerheid te krijgen dat het aangeboden materieel technisch geschikt is om de testen succesvol uit te voeren. ProRail wil hiermee zekerstellen dat het aangeboden materieel zowel qua constructie als qua operationele staat volledig aansluit bij de eisen van de testomgeving en dat de inschrijver aantoonbaar grip heeft op de kwaliteit en beschikbaarheid van de wagons.

Vraagstelling

Beschrijf het aangeboden materieel. Uit de omschrijving moet ten minste het volgende naar voren komen:

- Een beschrijving van hoeveel en welk type wagons ter beschikking worden gesteld en hoe hiermee de gewenste treinlengte wordt gerealiseerd.
- Hoe de veiligheid en inzetbaarheid van de wagons na het inbouwen van het rubberen veerelementen geborgd wordt.
- Hoe er voor gezorgd wordt dat de wagons met de gespecificeerde wieldiameters worden voorzien.
- Hoe de inschrijver zorgt dat de rondheid en schadevrijheid van wieloppervlakken geborgd blijft.
- Hoe de testwagons worden beladen en met welk materiaal zodat de metingen goed kunnen worden uitgevoerd.
- Hoe geborgd wordt dat de benodigde technische documentatie van materieel voor het aanvragen van de ontheffing beschikbaar is.
- Hoe inschrijver zorgt voor het minimaliseren van de invloed van de locomotief op de trillingsniveaus tijdens de meting.

In te dienen documenten (bij subgunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

- Omschrijving aangeboden Materieel

Het document mag maximaal uit 4 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts, regelafstand 1,0) bestaan (incl. bijlagen excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

5.5 Subgunningscriterium 3 – Plan van aanpak voor uitvoering testritten en testorganisatie

Doelstelling gunningscriterium

ProRail wil waarborgen dat de inschrijver de uitvoering van het testprogramma zorgvuldig heeft voorbereid en beschikt over een gestructureerde testorganisatie, een haalbare planning en een effectieve coördinatie met ProRail en overige betrokken partijen, zodat de testen veilig, tijdig en volgens de inhoudelijke eisen kunnen worden uitgevoerd.. Daarnaast is het gelet op de kosten voor in te huren externe meetorganisatie, het beslag op de infracapaciteit en de te maken energiekosten voor ProRail van belang dat het testprogramma zo efficiënt mogelijk kan worden uitgevoerd.

Vraagstelling

Beschrijf het plan van aanpak voor de uitvoering en testorganisatie. Uit de omschrijving moet ten minste het volgende naar voren komen:

- Hoe inschrijver zorgt voor een logische en samenhangende aanpak van de werkpakketten (WP.1 t/m WP2.11), inclusief afhankelijkheden en afstemming met ProRail en andere partners.
- Een logistiek plan, waarin de inschrijver beschrijft hoe de logistiek rondom de testen wordt vormgegeven inclusief hoe het tweede rubber veerelement wordt getest.
- Hoe een efficiënte testaanpak en het berijden van de gespecificeerde trajecten met zo min mogelijk trein bewegingen wordt geborgd.
- De aanpak van het verkrijgen van de ontheffingen, de coördinatie met andere partijen, de aanvraag voor de dienstregelingen en veilige uitvoering.
- De voorgestelde planning van werkzaamheden, in de vorm van een Gantt Chart zie hoofdstuk 6 van de vraagspecificatie.
- Een onderbouwing van de voorgestelde planning waaruit blijkt dat deze realistisch en haalbaar is.

In te dienen documenten (bij subgunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

- Plan van aanpak voor uitvoering en testorganisatie

Het document mag maximaal uit 4 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts, regelafstand 1,0) bestaan (incl. bijlagen excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

5.6 Subgunningscriterium 4 –Risico's

Doelstelling gunningscriterium

De door inschrijver specificerde werkwijze zal de nodige uitvoeringsrisico's met zich meebrengen. ProRail heeft behoefte aan de zekerheid dat inschrijver deze uitvoeringsrisico's zoveel als mogelijk voorziet en mitigeert.

ProRail ziet zelf twee uitvoeringsrisico's die inschrijver dient uit te werken:

Risico 1: Voor het uitvoeren van de testritten met de aangeboden testwagons is een wettelijke ontheffing vereist. In het proces om tot deze ontheffing te komen, kunnen zich onverwachte vertragingen en issues voordoen, bijvoorbeeld door incomplete dossiers, aanvullende eisen van de beoordelende instantie of langere doorlooptijden dan vooraf ingeschat. Hierdoor kan het moment waarop de testwagons daadwerkelijk op het spoor ingezet kunnen worden later plaatsvinden dan gepland.

Risico 2: Tijdens uitvoering van testritten kan essentieel materieel of personeel onverwacht uitvallen. Denk hierbij aan een defecte testwagon, technische storingen die herstel vereisen, of het onverwacht ziek worden van een gecertificeerde machinist. Zonder direct beschikbare vervanging kan de geplande test niet doorgaan of slechts gedeeltelijk worden uitgevoerd.

In te dienen documenten (bij subgunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

Inschrijver wordt gevraagd naast de 2 voorgeschreven risico's 2 aanvullende risico's uit te werken. Dit gaat om de belangrijkste uitvoeringsrisico's die hij voorziet bij het realiseren van de opdracht en werkt die uit in een tabel met de volgende velden:

Risico	De naam van het risico
Beschrijving	De beschrijving van het risico
Processtap(pen)	De aspecten van de uitvoering waarop het risico betrekking heeft
Kans	De kans dat het risico optreedt
Risicobeperking	Welke maatregelen neemt u om het risico te beperken

Maatregel	De maatregel die u voorstelt te nemen om de effecten van het voordoen van het risico te compenseren of te minimaliseren
------------------	---

In te dienen documenten (bij subgunningscriterium risico's, direct bij inschrijving)

- Risicobeheersingsplan

Het document mag maximaal uit 3 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts, regelafstand 1,0) bestaan (incl. bijlagen excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

5.6.1 Scoremethodiek [alleen van toepassing bij kwalitatieve criteria]

De beoordeling van elk kwalitatief subgunningscriterium anders dan subgunningscriteria 1, wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie (3 leden bestaande Projectleider, Projectmanager innovatie en een Vakspecialist Omgevingseffecten ProRail behoudt zich het recht voor om in geval van overmacht/onvoorziene omstandigheden (bijvoorbeeld: ziekte/ander dienstverband) de samenstelling van de beoordelingscommissie te wijzigen.

Alle leden beoordelen individueel de ingediende anonieme inschrijvingen en vullen het scoreformulier in voor het bepaalde subcriterium. De score kan per subcriterium variëren in range van 0-1-4-7-10 punten. Tijdens de beoordeling van de kwaliteitscriteria blijft de prijsinformatie van inschrijver onbekend bij de leden van de beoordelingscommissie. Zaken of diensten die optioneel worden aangeboden en die geen onderdeel uitmaken van de inschrijving worden niet meegewogen. De individuele beoordelingen worden ingebracht in een plenair overleg van de beoordelingscommissie. Doel van dit overleg is tot consensus te komen over de definitieve beoordeling per subgunningscriterium. Het definitieve eindcijfer per subgunningscriterium wordt gebruikt voor de berekening van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De score wordt als volgt toegekend:

LET OP: Eén van de volgende scores wordt toegekend aan het **subgunningscriterium 2 en 3**.

Score	Oordeel subgunningscriterium 2 en 3	Maximale Kwaliteitswaarde
10	<p>Uitstekend:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle genoemde elementen worden volledig, inhoudelijk en gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording geeft daarnaast blijk van een doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd. ProRail heeft hiermee het vertrouwen dat de opdracht, en de opdrachtgever, volledig is begrepen en vertaald naar een passende aanbieding. • Inschrijver heeft bovendien één of meerdere verrassende c.q. vernieuwende elementen naar voren gebracht. Inschrijver laat hiermee zien kwalitatief nog verder te (kunnen) denken dan ProRail als opdrachtgever in relatie tot onderhavige, aanbestede opdracht. 	<p>100% van max kwaliteitswaarde €139.200</p>
7	<p>Goed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle genoemde elementen worden volledig, inhoudelijk en gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording geeft daarnaast blijk van een doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd. ProRail heeft hiermee het vertrouwen dat de opdracht, en de opdrachtgever, volledig is begrepen en vertaald naar een passende aanbieding. • Er komen geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren, die een score uitstekend zouden rechtvaardigen. 	<p>70% van max kwaliteitswaarde €97.440</p>
4	<p>Voldoende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle genoemde elementen worden volledig, inhoudelijk en gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. • De beantwoording blijft echter op een algemeen / generiek niveau. De doorvertaling naar ProRail als 	<p>40% van max kwaliteitswaarde €55.680</p>

	<p>specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd ontbreekt.</p> <ul style="list-style-type: none"> Er komen bovendien ook geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren. 	
1	<p>Matig:</p> <ul style="list-style-type: none"> Niet alle genoemde sub-elementen worden volledig, en/of inhoudelijk en/of gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. De beantwoording blijft daarnaast op een algemeen / generiek niveau. De doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd ontbreekt. Er komen bovendien ook geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren. 	<p>10% van de max kwaliteitswaarde €13.920</p>
0	<p>Slecht:</p> <ul style="list-style-type: none"> Het merendeel van de genoemde sub-elementen wordt niet volledig, en/of inhoudelijk en/of gerelateerd aan de doelstelling van het gunningscriterium, uitgewerkt. De beantwoording blijft daarnaast op een algemeen / generiek niveau. De doorvertaling naar ProRail als specifieke opdrachtgever en/of naar hetgeen hier specifiek wordt uitgevraagd ontbreekt. Er komen bovendien ook geen vernieuwende of verrassende elementen uit de beantwoording naar voren. 	<p>0% van de max kwaliteitswaarde</p>

Een van de volgende scores wordt toegekend aan **subgunningscriterium 4**.

Score	Oordeel subgunningscriterium 4	Maximale Kwaliteitswaarde
3	<p>Zeer goed: De beschreven beheersmaatregelen dragen zeer goed bij aan de beheersing van de opdracht. Tevens wordt goed invulling gegeven aan alle vier de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar). De aanvullend benoemde risico's zijn belangrijke Opdrachtgeversrisico's welke voorzien zijn van effectieve beheersmaatregelen.</p>	<p>100% van de max kwaliteitswaarde €92.440</p>
2	<p>Goed: De beschreven beheersmaatregelen dragen ruim voldoende tot goed bij aan de beheersing van de opdracht. Tevens wordt goed invulling gegeven aan alle vier de</p>	<p>60% €55.680</p>

	beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar).	
1	Voldoende: De beschreven beheersmaatregelen dragen bij voldoende bij aan de beheersing van de opdracht. Er wordt onvoldoende invulling gegeven aan één van de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar).	25% €23.200
0	Neutraal: De beschreven risico's beheersmaatregelen dragen niet of nauwelijks bij aan de beheersing van de opdracht. Door onvoldoende invulling aan de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar) kunnen de maatregelen slechts gedeeltelijk beoordeeld worden.	0%

6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de inschrijving. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de inschrijvingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

- Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding
- Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken
- Stap 3: Beoordeling
 - a. Kwaliteitscriteria
 - b. Prijs
 - c. Verzoek tot opheldering
- Stap 4: Bepalen rangorde
- Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

6.1 Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

Conform artikel 16 lid 1 van het ARN²⁰¹⁶ zal na het openen van de kluis in TenderNed een Procesverbaal van aanbesteding aan de inschrijvers worden verstrekt. Hierop worden geen inschrijfsommen vermeld.

6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na inschrijving controleren of alle vereiste documenten bij de inschrijving zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de inschrijving geldig is of niet.

Het UEA en het inschrijvingsformulier worden getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe of binnen de in het verzoek door ProRail gestelde termijn plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord

is hersteld, wordt inschrijver een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de inschrijving ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2016 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van inschrijver én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
ISO of overig certificaat ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie ontbreekt	Niet voor herstel vatbaar
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie voldoet niet	Niet voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen aangetoond kan worden dat de referentie voldoet aan de gestelde minimale aspecten van de kerncompetentie en daarbij géén gebruik gemaakt wordt van niet eerder opgevoerde derden.
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie onvolledig	Voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen er beroep wordt gedaan op een nieuwe/ andere referentie, nieuwe opdrachtgever of een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Combinatieovereenkomst	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.

6.3 Stap 3: Beoordeling

a) Beoordelen kwaliteitscriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de gunningscriteria zoals vermeld in paragraaf 5.3.

b) Beoordeling Prijs

De aanbiedingsbegroting wordt beoordeeld op basis van het gunningscriterium zoals vermeld in paragraaf 5.3.1 Tijdens de beoordeling van de kwaliteitscriteria blijft de prijsinformatie van inschrijver onbekend bij de leden van de beoordelingscommissie.

c) Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de inschrijving kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de inschrijver. De inschrijver dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

6.4 Stap 4: Bepalen rangorde

De rangorde wordt bepaald op basis van de gunningscriteria zoals beschreven in hoofdstuk 5. Indien meerdere inschrijvers met dezelfde evaluatieprijs op de eerste plaats eindigen, zal eerst gekeken worden welke inschrijver de beste score heeft op G2: Materieel. De inschrijving die het hoogste scoort op G2: Materieel prevaleert boven de andere inschrijving(en) en zal aangemerkt worden als de economisch meest voordelige Inschrijving. Indien ook op G2: Materieel de scores gelijk zijn dan zal via loting bepaald worden welke inschrijving als economisch meest voordelige Inschrijving wordt beschouwd. De desbetreffende inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

6.5 Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

Na beoordeling van de inschrijvingen zal ProRail de resultaten daarvan kenbaar maken door middel van het versturen van een voorgenomen gunningsbeslissing. Tegen deze voorgenomen gunningsbeslissing staat conform artikel 18 van ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open.

Indien binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar wordt gemaakt, kan ProRail over gaan tot definitieve gunning. ProRail is niet verplicht tot (definitieve) gunning over te gaan. Ter verduidelijking van artikel 2.3 van het ARN²⁰¹⁶ geldt dat indien de laatste dag van een in het ARN²⁰¹⁶ genoemde termijn op zaterdag of zondag valt, de betreffende termijn wordt verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag, nationale feestdag, vakantiedag of andere vrije dag is.

7 Na de aanbesteding

7.1 Hoe nu verder

Wanneer na beoordeling van de inschrijvingen kan worden overgegaan tot gunning van de opdracht, zal ProRail, indien zij wenst tot gunning over te gaan, op basis van de winnende inschrijving de Overeenkomst invullen en aan de winnende inschrijver verstrekken. In overleg met de contactpersoon van deze aanbesteding zal een afspraak gemaakt worden voor ondertekening van de Overeenkomst.

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking. Uiteraard kan een Inschrijver ook om een evaluatie verzoeken.

8 Bijlagen aanbestedingsleidraad

Bijlage - UEA

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten

Apart bijgevoegd

Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 4 - Combinatieovereenkomst

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5 - Verklaring beroep op derden

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6 - Referentieformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 8 - RaamOvereenkomst Test wagon preparation and running test train

Apart bijgevoegd

Bijlage 8.1 – Wachtkamerovereenkomst Test wagon preparation and running test train

Apart bijgevoegd

Annex 3 - Vraagspecificatie WP2 Test wagon preparation and running test train

Apart bijgevoegd

Annex 3.1 - Ontwikkeling concepten rubber veerelement

Apart bijgevoegd

Annex 3.2 - Projectplan_Y25_IBS

Apart bijgevoegd

Annex 5 - Inschrijvingsformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Annex 5.1 - Aanbiedingsbegroting V1.0

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd