

Bijlage 06 - Geschiktheidseisen

Aan de hand van onderstaande Geschiktheidseisen wordt bekeken of uw onderneming geschikt is of uitgesloten wordt van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Nummer	
1.	<p>Uitsluitingsgronden</p> <p>Inschrijver verklaart in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat de Uitsluitingsgronden die op grond van deel III van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van toepassing zijn in de Aanbestedingsprocedure, niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver dient hiertoe gebruik te maken van het vastgestelde model Bijlage “Uniform Europees Aanbestedingsdocument”.</p> <p>De Gemeente kan de juistheid van de inlichtingen in het UEA onderzoeken en verzoekt Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is te gunnen bewijsstukken aan te leveren.</p> <p>Het betreft onderstaande bewijsstukken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een recent (niet ouder dan zes maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) uittreksel uit het handelsregister; - een recente (niet ouder dan twee jaar op het tijdstip van indienen Inschrijving) Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA); - een recente (niet ouder dan zes maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) WKA-verklaring van de Belastingdienst. <p>De Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen, dient deze bewijsstukken binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek te overleggen.</p>
2.	<p>Aansprakelijkheid en Verzekering</p> <p>Inschrijver moet een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering bezitten die mogelijke schade bij uitvoering van de Opdracht dekt. De hoogte van deze verzekering dient minimaal €1.000.000 per schadegeval te bedragen en minimaal €2.500.000 per jaar.</p> <p>De Gemeente kan Inschrijver verzoeken bewijsstukken aan te leveren. Het betreft onderstaande bewijsstukken:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een kopie van een geldige (op het moment van indienen Inschrijving) polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering <p>of</p> <ul style="list-style-type: none"> - een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid <p>De Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen, dient deze bewijsstukken binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek te overleggen.</p>
3.	<p>Technische bekwaamheid - Kwaliteit van de onderneming</p> <p>De Inschrijver moet over een deugdelijke kwaliteitszorg- en borging beschikken. Dit houdt in dat Inschrijver beschikt over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een geldig kwaliteitscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, NEN ISO 9001 of vergelijkbaar

	<p>of</p> <ul style="list-style-type: none"> - een eigen kwaliteitshandboek. <p>De Gemeente kan Inschrijver verzoeken bewijsstukken aan te leveren. Het betreft onderstaande bewijsstukken:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Een geldig (op de sluitingsdatum van de Inschrijving) kwaliteitscertificaat zoals hierboven genoemd, of vergelijkbaar (Inschrijver kan op verzoek van de Gemeente een kopie aantonen). 2. Indien de Onderneming niet beschikt over een kwaliteitscertificaat kan het volstaan om uw eigen kwaliteitshandboek over te leggen. Het dient een kwaliteitshandboek te zijn, waarin de maatregelen zijn opgenomen die uw organisatie treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren. Inschrijver volstaat met het toevoegen van een kopie van de toegesneden index van het kwaliteitshandboek en een onderbouwing waarom de door u gehanteerde kwaliteitsborging gelijk is aan het gevraagde certificaat. <p>De Inschrijver aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen, dient deze bewijsstukken binnen tien (10) kalenderdagen na verzoek te overleggen.</p>
4.	<p>Technische bekwaamheid - Informatiebeveiliging</p> <p>Inschrijver heeft een vastgelegd en gecertificeerd managementsysteem voor informatiebeveiliging (ISO 27001, NEN 7510 certificaat) of vergelijkbaar, dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst.</p> <p>De Gemeente kan Inschrijver verzoeken bewijsstukken aan te leveren. Het betreft het volgende bewijsstuk: Een geldig (op de sluitingsdatum van de Inschrijving) kwaliteitscertificaat zoals hierboven genoemd, of vergelijkbaar (Inschrijver kan op verzoek van de Gemeente een kopie tonen).</p>
5.	<p>Technische bekwaamheid – Veiligheid en Privacyborging cloudopslag</p> <p>Inschrijver maakt gebruik van een cloudopslagdienstverlener die beschikt over een ISAE/SOC2-certificaat met passende Statement of Applicability (SoA), of een soortgelijke rapportage die maatregelen beschrijft van het informatiesysteem op het gebied van beveiliging, beschikbaarheid, integriteit en privacy.</p> <p>De Gemeente kan Inschrijver verzoeken bewijsstukken aan te leveren. Het betreft het volgende bewijsstuk: Een geldig (op de sluitingsdatum van de Inschrijving) kwaliteitscertificaat zoals hierboven genoemd, of vergelijkbaar (Inschrijver kan op verzoek van de Gemeente een kopie tonen).</p>
6.	<p>Technische bekwaamheid - Referentie</p> <p>Inschrijver geeft een referentie op van een eerder verrichte, vergelijkbare opdracht.</p> <p>De ingediende referentie is vergelijkbaar indien zij afzonderlijk voldoet aan de onderstaande kerncompetentie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De Inschrijver heeft in de afgelopen 3 jaar een implementatie van een SaaS BOR-applicatie voor een gemeente uitgevoerd op basis van de IMBOR 2025 standaard.

LET OP: Opdrachtgever wijst erop dat het gevraagde referentieproject direct bij het indienen van de Inschrijving dient te worden verstrekt middels gebruik van Bijlage “Invulformat Referentieopdracht”.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opgegeven referentie na te trekken. Opdrachtgever gaat ervan uit dat Inschrijver de referenten daarvan op de hoogte heeft gebracht. Indien Inschrijver in zijn Inschrijving niet heeft aangetoond te beschikken over de vereiste ervaring met de kerncompetentie, leidt dat tot ongeldigheid van de Inschrijving en uitsluiting van Inschrijver van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.