



ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

Stichting Attendiz

Oktober 2019

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definities/begrippen.....	4
Artikel 2 Reikwijdte en toepasselijkheid	5
Artikel 3 Totstandkoming van de Overeenkomst	5
Artikel 4 Wijzigingen	6
Artikel 5 Onderaanneming en samenwerking met derden	6
Artikel 6 Tijdstip van oplevering.....	7
Artikel 7 Prijzen	7
Artikel 8 Facturering en betaling.....	7
Artikel 9 Expiratie, ontbinding en opzegging	8
Artikel 10 Tekortkoming in de nakoming.....	9
Artikel 11 Overmacht	9
Artikel 12 Verzekering.....	10
Artikel 13 Aansprakelijkheid	10
Artikel 14 Intellectuele Eigendomsrechten.....	10
Artikel 15 Hulpmiddelen	11
Artikel 16 Geheimhouding	11
Artikel 17 Overname van personeel en belangenverstrengeling	12
Artikel 18 Voortdurende verplichtingen	12
Artikel 19 Optreden als gemachtigde	12
Artikel 20 Geschillen en toepasselijk recht	12
Artikel 21 Privacy.....	12
Artikel 22 Terreinen en gebouwen	13
Artikel 23 Veklaring Omtrent Gedrag (VOG).....	13
Artikel 24 Onwettige praktijken.....	13
Artikel 25 Melding in publicaties of reclame-uitingen.....	14
Artikel 26 Tekeningen	14
Artikel 27 Veiligheid	14
Deel II: Aanvullende bepalingen Leveringen en Werken	14
Artikel 1 Garanties	14
Artikel 2 Huisregels en veiligheid	14
Artikel 3 Verpakking, vervoer en verzending	15
Artikel 4 Keuring.....	15

Artikel 5 Aflevering.....	15
Artikel 6 Risico- en eigendomsovergang.....	16
Deel III: Aanvullende bepalingen Diensten en werken	17
Artikel 1 Garanties	17
Artikel 2 Huisregels, veiligheid, verplichtingen Opdrachtnemer	17
Artikel 3 Toetsing	17
Artikel 4 Oplevering	18
Artikel 5 Vergoeding meer- en minderwerk	18

Deel I: Generieke bepalingen

Artikel 1 Definities/begrippen

Attendiz is een aanbestedende dienst en koopt overheidsopdrachten in. Deze worden in de wet onderscheiden in diensten, leveringen en werken. Hieronder staan deze begrippen en enkele andere begrippen nader gedefinieerd:

1.1 Diensten:

de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, zoals onderhoud en service. Zijnde alles wat niet gekwalificeerd is als werken of leveringen.

1.2 Leveringen:

de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever aankoop, leasing, huur of huurkoop verstrekte zaken en de eventuele installatie/montage van deze zaken.

1.3 Werken:

de door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werken.

1.4 Offerte-aanvraag:

een enkelvoudig of meervoudige aanvraag van Opdrachtgever voor de te verrichten Leveringen, Diensten of Werken of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen.

1.5 Opdrachtgever:

Stichting Attendiz, gebruiker van deze inkoopvoorwaarden.

1.6 Opdrachtnemer:

de contractpartij van Opdrachtgever.

1.7 Opdracht:

order betreffende Leveringen en/of Diensten en/of Werken.

1.8 Overeenkomst:

de schriftelijk vastgelegde afspraken tussen Partijen betreffende Leveringen en/of Diensten en/of Werken, hetgeen ook voor 'raamovereenkomsten' geldt.

1.9 Partijen:

Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

1.10 Intellectuele Eigendomsrechten:

alle rechten van intellectuele eigendom die rusten op Leveringen, Diensten en/of Werken, daaronder mede doch niet uitsluitend begrepen auteurs-, merk-, handelsnaam-, databank-, modellen-, octrooi, en domeinnaamrechten en/of daarmee overeenstemmende en/of daaraan gerelateerde rechten, in binnen-en buitenland, al dan niet geregistreerd. Onder Intellectuele Eigendomsrechten wordt in deze inkoopvoorwaarden mede doch niet uitsluitend begrepen Knowhow en voorts aanvragen ten aanzien van en/of een aanspraak op dergelijke intellectuele eigendomsrechten en/of licenties, al dan niet impliciet verstrekt.

1.11 Knowhow:

alle bedrijfsinformatie en bedrijfsgeheimen, waaronder mede begrepen – maar niet uitsluitend beperkt tot – informatie en geheimen die zien op uitvindingen, ideeën, kennis, handelsgegevens,

informatie over klanten en leveranciers, bedrijfsplannen, marktonderzoek of marktstrategieën, en die niet worden beschermd door een recht van intellectuele eigendom.

1.12 Vertrouwelijke Informatie:

gegevens, documentatie en informatie van Opdrachtgever, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot, informatie over de inhoud van de Overeenkomst, de aard van de Opdracht, (financiële) gegevens van Opdrachtgever en Knowhow van Opdrachtgever, waarin Opdrachtnemer mogelijk inzicht of toegang tot verkrijgt tijdens de uitvoering van de Opdracht. Daarnaast wordt onder Vertrouwelijke Informatie verstaan: alle andere informatie, in welke vorm dan ook verstrekt (schriftelijk, elektronisch of mondeling), die Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking stelt en waarvan Opdrachtnemer redelijkerwijs weet of behoort te weten dat deze vertrouwelijk of geheim is.

Artikel 2 Reikwijdte en toepasselijkheid

2.1 Deze inkoopvoorwaarden zijn steeds van toepassing op alle aanbiedingen van Opdrachtnemer en Overeenkomsten tussen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer. Opdrachtgever wijst de toepasselijkheid van koop- en leveringsvoorwaarden, betalings- en andere voorwaarden van de Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand. Ook indien op bestellijsten, opleverdocumenten, facturen, nadere offertes, nadere opdrachten of documenten van de Opdrachtnemer in welke vorm dan ook eigen voorwaarden beschreven staan zijn deze expliciet nimmer van toepassing. Het voldoen van een factuur waarop eigen voorwaarden van de Opdrachtnemer beschreven staan zal nimmer inhouden dat deze voorwaarden door Opdrachtnemer geaccepteerd zijn.

2.2 Afwijkingen van deze inkoopvoorwaarden komen uitsluitend tot stand voor zover zij uitdrukkelijk schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

2.3 Ingeval van strijdigheid tussen hetgeen afzonderlijk tussen Partijen is overeengekomen en deze inkoopvoorwaarden, prevaleert het afzonderlijke overeengekomene.

2.4 Het Nederlands recht is van toepassing. De toepasselijkheid van de 'United Nations Convention on contracts for the International sale of goods' (het 'Weens Koopverdrag') is uitgesloten.

Artikel 3 Totstandkoming van de Overeenkomst

3.1 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is een aanbod van Opdrachtnemer onherroepelijk gedurende een termijn van 90 dagen nadat het aanbod Opdrachtgever heeft bereikt, of zoveel langer of korter als in de Offerteaanvraag is vermeld (de gestanddoeningstermijn). In geval van een inschrijving vangt de termijn aan op de dag waarop de inschrijving sluit.

3.2 Een Overeenkomst komt alleen tot stand indien (i) de bevoegde bestuurder (of daarvoor statutair bevoegde functionaris) blijkens de uit een recent uittreksel van de Kamer van Koophandel tot het aangaan van een schriftelijke Overeenkomst heeft besloten, dan wel (ii) een separaat schriftelijk mandaat/volmacht of een - krachtens een mandaatregeling van Attendiz van de bevoegde bestuurder - aangewezen medewerker daartoe heeft besloten, waarbij geldt dat Opdrachtgever bij de ondertekening dan wel de schriftelijke bevestiging te allen tijde wordt vertegenwoordigd door de bevoegde bestuurder dan wel door een door de bestuurder daartoe bevoegde medewerker.

3.3 De kosten voortvloeiend uit het opstellen en uitbrengen van een offerte komen voor rekening van Opdrachtnemer, tenzij daarvoor een andersluidende regeling is opgenomen in de Offerte-aanvraag.

- 3.4 Offertes alsmede de bijbehorende Offerte-aanvragen zijn steeds geheel vrijblijvend voor Opdrachtgever. Opdrachtgever kan een Offerte-aanvraag intrekken of wijzigen binnen de grenzen van de Nederlandse en Europese aanbestedingsregelgeving.
- 3.5 Zodra er bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik gemaakt wordt van de door Opdrachtgever ter beschikking gestelde tekeningen, modellen, specificaties, instructies, voorschriften en dergelijke maken deze deel uit van de Overeenkomst.
- 3.6 Wijze van kennis geven: mededelingen, waaronder begrepen toezeggingen of (nadere) afspraken, van de ene aan de andere Partij van belang voor de uitvoering van de Overeenkomst, binden Partijen alleen indien ze schriftelijk door een daartoe bevoegde persoon zijn gedaan of bevestigd.
- Onder 'schriftelijk' wordt tevens 'langs elektronische weg' verstaan, waarbij:
- a. de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde,
 - b. de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en
 - c. de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Artikel 4 Wijzigingen

- 4.1 Opdrachtgever is te allen tijde bevoegd in overleg met Opdrachtnemer de omvang en/of hoedanigheid van de Opdracht te wijzigen. Wijzigingen kunnen alleen schriftelijk worden overeengekomen.
- 4.2 Indien een wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of het tijdstip van dienstverlening en/of oplevering, is hij verplicht, alvorens aan een wijziging gevolg te geven, Opdrachtgever hieromtrent met bekwame spoed na de kennisgeving van de verlangde wijziging, schriftelijk te informeren. Indien deze gevolgen voor de prijs en/of oplevertijd naar het oordeel van Opdrachtgever onredelijk zijn, treden Partijen hierover in overleg.

Artikel 5 Onderaanneming en samenwerking met derden

- 5.1 Opdrachtnemer mag (een onderdeel van) de Opdracht niet zonder schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever aan een derde opdragen en/of uitbesteden. Opdrachtgever zal deze goedkeuring niet op onredelijke gronden onthouden. Opdrachtgever is gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden. Goedkeuring van Opdrachtgever houdt niet in dat Opdrachtgever medeverantwoordelijk is voor de opgeleverde werkzaamheden in het kader van de Overeenkomst.
- 5.2 Opdrachtnemer coördineert en is verantwoordelijk voor de werkzaamheden en gegevensuitwisseling tussen derden en houdt Opdrachtgever op de hoogte van de voortgang van de Leveringen en/of Diensten en/of Werken te verrichten door derden.
- 5.3 Opdrachtnemer blijft in geval van overgedragen (onderdelen van) Leveringen en/of Diensten en/of Werken aan derden volledig verantwoordelijk en aansprakelijk jegens Opdrachtgever voor de correcte nakoming van de krachtens de Overeenkomst op hem rustende verplichtingen.
- 5.4 Indien de Overeenkomst met zich brengt dat Opdrachtnemer voor de uitvoering ervan zijn prestaties dient af te stemmen met door Opdrachtgever ingeschakelde derden (nevenopdrachtnemers), kan één van deze derden door Opdrachtgever, na overleg met de betrokken derden, met de leiding en coördinatie van de afstemming van de werkzaamheden worden belast.
- 5.5 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van iedere vergoeding van schade, claim of vordering of anderszins van door Opdrachtnemer inzake deze Opdracht gecontracteerde derden.

- 5.6 In gevallen van overdracht aan een derde van (een gedeelte van) de verplichtingen uit een Overeenkomst van Opdrachtnemer is deze verplicht aan Opdrachtgever te melden welke zekerheden zijn gesteld

Artikel 6 Tijdstip van oplevering

- 6.1 Bij niet tijdige oplevering is Opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Het overeengekomen (op)levermoment is een fatale termijn.
- 6.2 Deellevering, alsmede oplevering op een eerder tijdstip dan overeengekomen, is slechts mogelijk met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 6.3 Opdrachtgever heeft het recht de oplevering uit te stellen. Opdrachtnemer zal in het geval van Leveringen de zaken deugdelijk verpakt, afgescheiden en herkenbaar opslaan, conserveren, beveiligen en verzekeren. Kosten hiervan zijn voor rekening van Opdrachtgever, mits Opdrachtnemer deze kosten marktconform en redelijk zijn en Opdrachtnemer de omvang daarvan vooraf aan Opdrachtgever meedeelt.

Artikel 7 Prijzen

- 7.1 Prijzen worden vastgesteld in euro's en omvatten alle kosten die in verband met de Overeenkomst tot en met de oplevering worden gemaakt, tenzij anders overeengekomen. Prijzen worden zowel exclusief als inclusief het vigerende omzetbelastingpercentage vermeld.
- 7.2 De overeengekomen prijs is vast en geldt voor levering "franco huis" aan Opdrachtgever. In deze prijs zijn begrepen de verpakkings-, vracht- en verzekeringskosten. Alle valutarisico's, douanekosten en in- en uitvoerrechten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 7.3 De prijzen zijn vast gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zijn derhalve niet aan tariefwijzigingen, indexeringen of CAO-verhogingen onderhevig, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders tussen Partijen is overeengekomen. In dat geval wordt de wijze waarop aanpassing plaatsvindt in de Overeenkomst bepaald.

Artikel 8 Facturering en betaling

- 8.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen vindt betaling van het factuurbedrag, inclusief BTW, na acceptatie van de levering of dienstverlening door Opdrachtgever plaats binnen dertig dagen na de datum van ontvangst van de factuur.
- 8.2 Opdrachtnemer factureert aan Opdrachtgever binnen uiterlijk 90 dagen na de opleverdatum van de Leveringen en/ of Diensten en/of Werken.
- 8.3 Opdrachtgever is gerechtigd de betaling van de factuur op te schorten indien zij een tekortkoming constateert met betrekking tot de Leveringen en/of Diensten en/of Werken.
- 8.4 Het recht tot opschorting is eveneens van kracht ingeval van betwisting van de juistheid van de declaratie en/of de hoogte van de factuur.
- 8.5 Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen, die Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is aan Opdrachtgever met uitzondering van belastingbedragen.
- 8.6 Betaling door Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht of van vorderingen in en ontslaat Opdrachtnemer op geen enkele wijze van enige garantie en/of aansprakelijkheid.

- 8.7 Opdrachtnemer verzendt per locatie een factuur, tenzij contractueel is vastgelegd dat er een verzamelfactuur mag worden verzonden. De factuur wordt niet rechtstreeks verzonden naar de locatie maar per mail naar facturen@attendiz.nl

O.v.v.:

Projectnummer: ... (indien afgegeven in opdrachtbevestiging/overeenkomst)

Opdrachtnummer: ... (indien afgegeven in opdrachtbevestiging/overeenkomst)

Locatie: ... (adres van werkzaamheden schoollocatie)

Opdrachtgever: (naam persoon die opdracht heeft gegeven) Inzake:

.... (type werkzaamheden/levering dienst/etc).

Postbus 128

7600 AC HENGELLO

Een verzamelfactuur wordt altijd verstuurd op het locatienummer van het Stafbureau van Attendiz. Op de verzamelfactuur wordt het bedrag per locatie opgenomen zowel exclusief als inclusief BTW.

- 8.8 Opdrachtnemer stemt er zonder enig voorbehoud mee in dat door Opdrachtgever - indien Opdrachtgever dat wenst - een voorgeschreven deel van de aan Opdrachtnemer toekomende aannemingssom of termijnen op een G-rekening van Opdrachtnemer wordt overgemaakt.

Artikel 9 Expiratie, ontbinding en opzegging

- 9.1 Overeenkomsten expireren altijd van rechtswege zonder dat opzegging daarvoor nodig is. Er kan nimmer sprake zijn van automatische verlengingen.

- 9.2 Opzegging c.q. ontbinding van de Overeenkomst door Opdrachtgever geschiedt per aangetekende brief of deurwaardersexploot.

- 9.3 Opdrachtgever is gerechtigd om, zonder dat aanmaning of ingebrekestelling zal zijn vereist, in en buiten rechte deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien:

- Opdrachtnemer surséance (c.q. voorlopige surséance) van betaling wordt verleend;
- Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
- Opdrachtnemer een verzoek tot toepassing van schuldsanering ingevolge de Wet schuldsanering natuurlijke personen heeft gedaan;
- de onderneming van Opdrachtnemer wordt geliquideerd;
- Opdrachtnemer zijn huidige onderneming staakt;
- op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
- de aandelen in of de activa van de onderneming van Opdrachtnemer aan een derde worden/wordt overgedragen (overname);
- Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen;
- door Opdrachtnemer, door een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon, die deel uitmaakt van de organisatie van Opdrachtgever;
- zich feiten of omstandigheden voordoen of hebben voorgedaan die er op wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat Opdrachtnemer, of een door hem ingeschakelde derde, de Overeenkomst (mede) is aangegaan op strafbare gronden dan wel (mede) gebruikt om strafbare feiten te plegen of uit strafbare feiten verkregen of te verkrijgen op geld waardeerbare voordelen te benutten;

- Opdrachtgever op goede gronden aanneemt dat een rechter op een daartoe verstrekking vordering op grond van afdeling 4.3.1 Aanbestedingswet 2012 de overeenkomst zal vernietigen. Opdrachtnemer heeft alsdan aanspraak op vergoeding van in redelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten en in verband daarmee in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Indien Opdrachtgever echter aantoonbaar dat de onrechtmatigheid (mede) aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, komt Opdrachtnemer geen vergoeding toe.

9.4 Indien de Overeenkomst door Opdrachtgever wordt ontbonden, is Opdrachtnemer gehouden de eventueel verrichte betalingen, vermeerderd met wettelijke handelsrente (art. 6:119a BW) vanaf de dag waarop Opdrachtgever de betaling had verricht, ten aanzien van niet of niet deugdelijk verrichte Leveringen, Diensten of werkzaamheden te retourneren. Behoudens overmacht is Opdrachtnemer tevens gehouden de door Opdrachtgever geleden schade te vergoeden. Onder schade wordt zowel directe als gevolgschade verstaan. Tevens is Opdrachtgever dan geen vergoeding, uit welke hoofde dan ook, aan Opdrachtnemer verschuldigd. Alle vorderingen, die Opdrachtgever in deze gevallen op Opdrachtnemer mocht hebben of verkrijgen, zijn terstond en ten volle opeisbaar.

Artikel 10 Tekortkoming in de nakoming

10.1 Indien één van de partijen tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij een voorafgaande ingebrekestelling niet is vereist dan wel nakoming van de betreffende verplichting(en) reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in gebreke is.

10.2 De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.

10.3 Iedere tekortkoming in de nakoming van één of meer verplichtingen uit de Overeenkomst van Opdrachtnemer verplicht Opdrachtnemer de schade die Opdrachtgever door de tekortkoming lijdt te vergoeden, behoudens overmacht, onder gehoudenheid van Opdrachtnemer de eventueel reeds verrichte betalingen ten aanzien van niet verrichte Leveringen Diensten of werkzaamheden te retourneren. Vermeerderd met de wettelijke rente vanaf de dag waarop de Opdrachtgever dit bedrag betaald. Onder schade wordt verstaan zowel directe schade als gevolgschade.

10.4 Het nalaten van Opdrachtgever om nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij Partijen uitdrukkelijk schriftelijk met de niet-nakoming akkoord zijn gegaan.

Artikel 11 Overmacht

11.1 Een tekortkoming kan een partij niet worden toegerekend, indien zij niet is te wijten aan haar schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

11.2 Indien één der Partijen door overmacht definitief in de onmogelijkheid verkeert te presteren, of indien de overmachtperiode langer dan 30 dagen heeft geduurd, of redelijkerwijze te verwachten is of zodra vaststaat dat deze periode langer zal duren dan 30 dagen, heeft de wederpartij het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven of deurwaardersexploot met onmiddellijke ingang, zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of partieel te ontbinden, zonder dat daar, voor de in overmacht verkerende partij, enig recht op schadevergoeding ontstaat.

- 11.3 Onder overmacht wordt niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van zaken, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden, uitval van hulpmaterialen en liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer.

Artikel 12 Verzekering

- 12.1 Opdrachtnemer heeft zich afdoende en adequaat verzekerd voor en zal zich afdoende en adequaat verzekerd houden voor afdekking van risico's die kunnen voortvloeien uit de uitvoering en nakoming van de Overeenkomst. Hieronder vallen in ieder geval: Wettelijke aansprakelijkheid van de onderneming, beroepsaansprakelijkheid, volledige verzekering van een verhuurd object en bedrijfsaansprakelijkheid. Opdrachtnemer overlegt desgevraagd onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premiebetaling van bedoelde verzekeringen aan Opdrachtgever.
- 12.2 Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever verzekeringsovereenkomst(en) beëindigen, dan wel de condities waaronder deze is (zijn) aangegaan en het (de) verzekerde bedrag(en) ten nadele van de Opdrachtgever wijzigen respectievelijk verlagen.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

- 13.1 Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden ter zake van schade door deze derden gelden ten gevolge van de uitvoering door de Opdrachtnemer van de overeenkomst of het gebruik of toepassing van de geleverde goederen of diensten door de Opdrachtnemer.
- 13.2 Alle verplichtingen met betrekking tot het personeel van Opdrachtnemer, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving en de Ketenaansprakelijkheidsregeling, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband. De onderaannemers van Opdrachtnemer dienen ook aan deze verplichtingen te voldoen. Opdrachtnemer verbindt zich ertoe dit ook met haar onderaannemers overeen te komen.
- 13.3 Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor strafrechtelijke boetes en bestuursrechtelijke sancties (als bedoeld in artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a Awb, het eventuele kostenverhaal daaronder bergepen) die verband houden met de overeenkomst die de Opdrachtnemer of Opdrachtgever opgelegd krijgt.

Artikel 14 Intellectuele Eigendomsrechten

- 14.1 Opdrachtgever verkrijgt van Opdrachtnemer alle benodigde gebruiksrechten (licenties) ten behoeve van het gebruik van de Leveringen, Werken en/of Diensten. Tenzij anders schriftelijk overeengekomen tussen Partijen is het voornoemde gebruiksrecht niet-exclusief, nietoverdraagbaar, niet in tijd of territoir beperkt, door Opdrachtnemer niet-opzegbaar en voor het overige onvoorwaardelijk en onbeperkt. Onverminderd de in dit artikellid bedoelde gebruiksrechten (en eventuele aanvullende bevoegdheden) en behoudens andersluidende nadere afspraken tussen Partijen, berusten de Intellectuele Eigendomsrechten ten aanzien van de Leveringen, Werken en/of Diensten, in beginsel bij Opdrachtnemer of zijn toeleveranciers.
- 14.2 Indien tussen Partijen een verschil van mening bestaat over de eigendom van de Werken en/of de resultaten van de Leveringen en/of Diensten, respectievelijk de (Intellectuele Eigendoms)rechten, gebruiksrechten of vergelijkbare rechten die daarop berusten, geldt als uitgangspunt dat Opdrachtgever rechthebbende is tot het moment dat het tegenbewijs door Opdrachtnemer is geleverd.

14.3 Opdrachtnemer garandeert dat hij rechthebbende is ten aanzien van de Intellectuele Eigendomsrechten die rusten op de Leveringen, Werken en/of Diensten. Voor zover deze Intellectuele Eigendomsrechten (deels) bij een derde partij berusten, garandeert Opdrachtnemer dat hij onvoorwaardelijk en onherroepelijk gerechtigd is om onvoorwaardelijke gebruiksrechten te verlenen aan Opdrachtgever. Opdrachtgever garandeert voorts dat de Leveringen, Werken en/of Diensten geen inbreuk maken op (intellectuele) eigendomsrechten van derden. Opdrachtnemer staat derhalve in voor het vrije en ongestoorde gebruik door Opdrachtgever van de geleverde zaken. Hij vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden terzake (eventuele of gestelde) inbreuk op intellectuele (eigendoms)rechten en vergelijkbare rechten van derden. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer onverwijld informeren over dergelijke aanspraken.

14.4 De (Intellectuele Eigendoms)rechten die rusten op data, content, gegevens, voortbrengselen, programmatuur en andere werken van Opdrachtgever (of derden) die in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer ter beschikking worden gesteld dan wel aan zijn zorg worden toevertrouwd, blijven te allen tijde berusten bij Opdrachtgever (respectievelijk de desbetreffende derden).

Artikel 15 Hulpmiddelen

15.1 Alle hulpmiddelen, zoals (doch niet beperkt tot) tekeningen, modellen, specificaties, mallen, hard- en software, materiaal en gereedschappen die door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld of die door Opdrachtnemer op kosten van Opdrachtgever worden vervaardigd of aangeschaft zijn, blijven c.q. worden het eigendom van Opdrachtgever en zullen door Opdrachtnemer als bruikleener gehouden worden. Aan bruikleen kunnen door Opdrachtgever voorwaarden worden verbonden.

15.2 Opdrachtnemer onderhoudt en bewaart deze hulpmiddelen zorgvuldig, draagt daarvoor alle risico's, neemt de nodige maatregelen deze hulpmiddelen te beschermen, zal deze hulpmiddelen voor zoveel mogelijk merken als herkenbaar eigendom van Opdrachtgever en zal deze hulpmiddelen niet voor andere doeleinden gebruiken dan waarvoor Opdrachtgever deze ter beschikking heeft gesteld of waarvoor Opdrachtnemer deze in Opdracht van Opdrachtgever heeft vervaardigd of aangeschaft.

15.3 De in het vorige lid genoemde hulpmiddelen zullen op eerste verzoek van Opdrachtgever ter beschikking van Opdrachtgever worden gesteld, dan wel tegelijkertijd met de door Opdrachtnemer af te leveren zaken aan Opdrachtgever worden afgegeven.

Artikel 16 Geheimhouding

16.1 Opdrachtnemer verplicht zich alle Vertrouwelijke Informatie vertrouwelijk te behandelen en niet aan derden bekend te maken, behoudens voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter hem tot bekendmaking verplicht. Het is Opdrachtnemer eveneens toegestaan de Vertrouwelijke Informatie met derden te delen, voor zover dat noodzakelijk is voor het volbrengen van de Opdracht en / of de uitvoering van de Overeenkomst, doch eerst na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever kan aan het verlenen van toestemming voorwaarden verbinden.

16.2 Alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht en/of de Overeenkomst ter beschikking gestelde gegevens, documenten, Knowhow en overige bedrijfsinformatie (al dan niet Vertrouwelijke Informatie) blijven te allen tijde eigendom van Opdrachtgever en dienen op eerste verzoek van Opdrachtgever of uiterlijk bij levering te worden geretourneerd.

16.3 Indien Opdrachtnemer de in artikel 16.1 opgenomen geheimhoudingsverplichting schendt, is hij aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 10.000,- per overtreding, een en ander onverminderd de overige rechten van Opdrachtgever, waaronder haar recht op nakoming en volledige schadevergoeding.

Artikel 17 Overname van personeel en belangenverstrengeling

17.1 Partijen zijn niet gerechtigd zonder schriftelijke toestemming van de ander, tijdens de uitvoering van de Overeenkomst dan wel binnen één jaar na beëindiging daarvan, personeel van de wederpartij in dienst te nemen of met dat personeel over een indiensttreding te onderhandelen. Partijen zullen de voornoemde toestemming niet zonder redelijke grond onthouden.

17.2 Indien blijkt dat een lid van het personeel van Opdrachtgever een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult of ten tijde van de onderhandelingen over de totstandkoming van de Overeenkomst heeft vervuld bij Opdrachtnemer, zonder dat Opdrachtgever daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

Artikel 18 Voortdurende verplichtingen

18.1 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren onder meer vrijwaringen, garanties, geheimhouding en verbod tot openbaarmaking en geschillen en toepasselijk recht.

Artikel 19 Optreden als gemachtigde

19.1 Opdrachtnemer kan slechts als gemachtigde van Opdrachtgever optreden indien hij daartoe uitdrukkelijk schriftelijk is gemachtigd door een daartoe bevoegde functionaris van Opdrachtgever.

19.2 Indien en voor zover Opdrachtnemer in strijd met het bepaalde in lid 1 handelt en Opdrachtgever de handelingen niet schriftelijk bekrachtigt, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle door Opdrachtgever daardoor geleden en te lijden schade, en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever ter zake van aanspraken van derden.

Artikel 20 Geschillen en toepasselijk recht

20.1 Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.

20.2 Ieder geschil dat voortvloeit uit of verband houdt met de Overeenkomst wordt, met uitsluiting van ieder ander forum dan wel andere rechter, voorgelegd aan de bevoegde rechter conform wet- en regelgeving (Wetboek Burgerlijke Rechtsvordering).

20.3 Op alle Overeenkomsten en daaruit voortvloeiende of verband houdende geschillen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

Artikel 21 Privacy

21.1 Indien Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst Persoonsgegevens verwerkt, als bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), en Opdrachtnemer is te beschouwen als een verwerker en Opdrachtgever is te beschouwen als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van die verordening, dan zullen Partijen de standaard verwerkersovereenkomst van Opdrachtgever aangaan.

21.2 Ook in het geval Opdrachtnemer niet is aan te merken als verwerker in de zin van de AVG, garandeert Opdrachtnemer dat hij te allen tijde conform het bepaalde in de AVG en andere toepasselijke privacywet- en regelgeving zal handelen en dat hij persoonsgegevens op rechtmatige wijze verwerkt. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle schade, aanspraken van derden en/of boetes van toezichthouders voor zover hij het bepaalde in dit artikellid niet gestand kan doen.

Artikel 22 Terreinen en gebouwen

22.1 Opdrachtnemer zal op eigen initiatief tijdig laten informeren over de omstandigheden waarbinnen de nakoming van de Overeenkomst dient plaats te vinden zoals bereikbaarheid, laad/los beperkingen, verkeersomstandigheden en alle andere relevante omstandigheden die een levering in de weg zouden kunnen staan.

22.2 Opdrachtnemer draagt zorg voor een veilige omgeving en omstandigheden bij het laden en lossen, danwel uitvoering van de Overeenkomst.

22.3 Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat primaire en secundaire processen van Opdrachtgever geen hinder ondervinden bij de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer.

22.4 Kosten van vertraging(en) in de uitvoering van de Overeenkomst zoals in dit artikel bedoeld zijn voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.

Artikel 23 Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Opdrachtnemer voegt op verzoek van Opdrachtgever voor aanvang van de werkzaamheden tot uiterlijk binnen drie dagen na een daartoe strekkend verzoek van Opdrachtgever een recente “verklaring omtrent het gedrag” voor een onderwijsorganisatie aan zijn personeelsdossier voor het personeel dat bij de Levering en/of dienst en/of het Werk is betrokken en in dit verband bij één van de locaties van Opdrachtgever werkzaam is. Opdrachtgever zal steekproefsgewijs de aanwezigheid van de “verklaringen omtrent het gedrag” voor een onderwijsorganisatie toetsen. Opdrachtgever behoudt zich nadrukkelijk het recht voor dat indien deze verklaring niet of niet tijdig overlegd kan worden betreffende medewerkers van Opdrachtnemer te weren uit de gebouwen van Opdrachtgever. Verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst komen daarmee niet te vervallen.

Artikel 24 Onwettige praktijken

24.1 Indien blijkt dat een ondergeschikte van Opdrachtgever bij de totstandkoming van Overeenkomst een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult bij Opdrachtnemer zonder dat Opdrachtnemer daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, kan Opdrachtnemer de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang buiten rechte ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

24.2 Partijen zullen aan elkaar noch aan derden aanbieden, noch van elkaar of derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hen zelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst.

24.3 Opdrachtnemer garandeert dat zij of haar personeel of een met de Opdrachtnemer verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een manier die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen uit de Mededingingswet of artikel 101 en 102 VWEU, in het kader van de tussen partijen gesloten of te sluiten overeenkomst. Het handelen in strijd met deze wetgeving kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst.

Artikel 25 Melding in publicaties of reclame-uitingen

Opdrachtnemer maakt in publicaties (persberichten daaronder begrepen) of reclame-uitingen impliciet noch expliciet melding van (het sluiten van) de Overeenkomst en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na toestemming van Opdrachtgever.

Artikel 26 Tekeningen

Opdrachtnemers moeten tekeningen en/of revisie tekeningen aanleveren, onder de in het CAD-boek gestelde voorwaarden.

Artikel 27 Veiligheid

De Opdrachtnemer is gehouden aan alle Arbo veiligheidsvoorschriften voor haar eigen personeel en waarborgt de veiligheid voor onderaannemers, leerlingen en hun ouders/verzorgers, werknemers van opdrachtgever, verkeer in de directe omgeving en omwonenden. Zij neemt alle passende maatregelen om de veiligheid te waarborgen en zorgt ervoor dat ook onderaannemers hieraan voldoen.

Deel II: Aanvullende bepalingen Leveringen en Werken

Artikel 1 Garanties

- 1.1 Opdrachtnemer garandeert dat het geleverde en de eventuele installatie/montage/service daarvan en de werkzaamheden beantwoorden aan hetgeen is overeengekomen en aan alle algemeen geldende normen, voorschriften en richtlijnen met betrekking tot – maar niet uitsluitend – veiligheid, gezondheid en milieu. Hij neemt bij zijn werkzaamheden de belangen van Opdrachtgever en de zorg van een goed Opdrachtnemer in acht.
- 1.2 Opdrachtnemer garandeert, dat de zaken geheel compleet en voor gebruik gereed zijn. Hij zorgt ervoor dat onder meer alle onderdelen, hulpmaterialen, hulpstukken, gereedschappen, reservedelen, gebruiksaanwijzingen en instructieboeken worden meegeleverd, ook indien zij niet met name zijn genoemd.
- 1.3 Opdrachtnemer garandeert dat de te leveren zaken nieuw gefabriceerd zijn en zijn samengesteld uit deugdelijke onderdelen, tenzij nadrukkelijk anders schriftelijk is overeengekomen.
- 1.4 Tijdens de garantieperiode van één jaar of de garantieperiode als vermeld in de Offerte-aanvraag en/of contractdocumenten, herstelt Opdrachtnemer gebreken, tekortkomingen en onvolkomenheden in het afgeleverde c.q. opgeleverde op eerste aanzegging zo snel mogelijk en tot tevredenheid van Opdrachtgever. Tijdens voornoemde garantieperiode brengt Opdrachtnemer hiervoor geen voorrijkosten, arbeidskosten, materiaalkosten en overige kosten in rekening.

Artikel 2 Huisregels en veiligheid

- 2.2 Opdrachtnemer verplicht zich zijn personeel en (personeel van) door hem ingeschakelde derden op te dragen de wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften in acht te nemen. Hetzelfde geldt voor eventuele huisregels en bedrijfsvoorschriften en reglementen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu van Opdrachtgever. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen of bekendmaken van de huisregels en veiligheidsvoorschriften; Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de bekendmaking daarvan aan zijn personeel en door hem ingeschakelde derden.

Artikel 3 Verpakking, vervoer en verzending

- 3.1 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het behoorlijk verpakken van zaken, zodanig dat zij de plaats van bestemming in goede staat bereiken. Hij verpakt de producten deugdelijk en merkt deze volgens instructies van Opdrachtgever.
- 3.2 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor het transportrisico. Tenzij anders overeengekomen, wordt het transport door Opdrachtnemer verzekerd.
- 3.3 Opdrachtnemer staat in voor de kosten en verzekering van elk transportonderdeel, en is verantwoordelijk voor alle kosten aangaande de levering van de goederen naar de bestemmingsplaats, inclusief douane uit- en inklaring aan de uit- en invoerhaven. Opdrachtnemer draagt het volledige verliesrisico tot de goederen aan de Opdrachtgever zijn geleverd.
- 3.4 Retourzending van leenemballage geschiedt voor rekening en risico van Opdrachtnemer naar een door hem op te geven bestemming. Afvalmateriaal dient door Opdrachtnemer kosteloos te worden meegenomen.
- 3.5 Verwerking, respectievelijk vernietiging van (transport)verpakkingsmaterialen is een verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Indien op verzoek van Opdrachtnemer verpakkingsmaterialen worden verwerkt of vernietigd, gebeurt dit voor risico en rekening van Opdrachtnemer.
- 3.6 Bij het ter vervoer aanbieden en het vervoeren van gevaarlijke stoffen, dient Opdrachtnemer stipt te voldoen aan de desbetreffende wettelijke voorschriften en bepalingen van internationale verdragen, conventies en Overeenkomsten van vervoerders, geldig in die landen waar de zaken zullen worden vervoerd.
- 3.7 Op eerste verzoek zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever informatie verschaffen over de samenstelling van deze gevaarlijke stoffen dat bij het vervoeren, opslaan en verwerken kan worden voldaan aan de betreffende wettelijke voorschriften en bepalingen van internationale verdragen, conventies en Overeenkomsten geldig in de in het vorige lid bedoelde landen.

Artikel 4 Keuring

- 4.1 Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht de Leveringen of werkzaamheden te inspecteren en/of te keuren teneinde vast te stellen of de Levering/werkzaamheid voldoet aan hetgeen is overeengekomen. Opdrachtnemer zal hierbij op eerste verzoek kosteloos zijn volledige medewerking verlenen. Bij keuring en/of inspectie wordt rekening gehouden met de bescherming van bedrijfsgeheimen en bedrijfsgegevens van Opdrachtnemer.
- 4.2 Indien Opdrachtgever op grond van de keuring en/of inspectie vaststelt dat de Opdracht waarop de keuring en/of inspectie heeft plaatsgevonden niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen, heeft Opdrachtgever het recht om te eisen dat er binnen vijf werkdagen verbeteringen worden aangebracht en/of nadere eisen te stellen, waarna een herhaalde keuring en/of inspectie plaatsvindt. Indien Opdrachtnemer niet aan deze verplichting voldoet binnen de in dit artikel gestelde termijn, is Opdrachtgever gerechtigd de benodigde zaken van een derde af te nemen, dan wel zelf maatregelen te nemen of maatregelen door een derde te laten nemen voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 5 Aflevering

- 5.1 Indien de geleverde zaken niet aan de Overeenkomst beantwoorden, is Opdrachtgever niet gehouden deze te accepteren, Opdrachtgever heeft tevens de mogelijkheid om op kosten van Opdrachtnemer alsnog nakoming te vorderen, herstel te vorderen en/of de Overeenkomst te ontbinden en vervangende schadevergoeding te vorderen.

- 5.2 Goedkeuring of aanvaarding van een Levering ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid voortvloeiend uit deze inkoopvoorwaarden, de Overeenkomst en/of eigen aangeboden garanties.

Artikel 6 Risico- en eigendomsovergang

- 6.1 De eigendom van de zaken gaat over op Opdrachtgever nadat deze zijn geleverd. Het risico gaat over op de Opdrachtgever na acceptatie van het geleverde door Opdrachtgever, zonodig na montage respectievelijk installatie en in geval van Werken na oplevering. De acceptatie door Opdrachtgever geschiedt door middel van een schriftelijke verklaring. Indien de Opdrachtgever de zaken niet accepteert, geeft zij dat gemotiveerd aan.
- 6.2 In geval Opdrachtgever aan Opdrachtnemer materialen zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software ter beschikking stelt ten behoeve van de nakoming van zijn verplichtingen, blijven deze eigendom van Opdrachtgever.
- 6.3 Op het moment dat materialen zoals grondstoffen, hulpstoffen en software, van Opdrachtgever zijn verwerkt in zaken van Opdrachtnemer, is sprake van een nieuwe zaak waarvan de eigendom aan Opdrachtgever toebehoort.

Deel III: Aanvullende bepalingen Diensten en werken

Artikel 1 Garanties

- 1.1 Opdrachtnemer garandeert dat de Diensten en werkzaamheden beantwoorden aan hetgeen is overeengekomen in de Overeenkomst en aan alle algemeen geldende normen, voorschriften en richtlijnen met betrekking tot – maar niet uitsluitend – veiligheid, gezondheid en milieu. Opdrachtnemer neemt bij zijn werkzaamheden de belangen van Opdrachtgever en de zorg van een goed Opdrachtnemer in acht.
- 1.2 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Diensten en werkzaamheden op vakbekwame wijze worden uitgevoerd en staat in voor de kwaliteit en integriteit van diegene die namens hem belast is met de uitvoering van de Overeenkomst.
- 1.3 Opdrachtnemer garandeert dat de verrichte Diensten vrij zijn van rechten van derden en dat hij voorts geen inbreuk maakt op intellectuele (eigendoms)rechten en vergelijkbare rechten van derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot knowhow, ongeoorloofde mededinging e.d. daaronder begrepen. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever in dit verband voor aanspraken van derden.

Artikel 2 Huisregels, veiligheid, verplichtingen Opdrachtnemer

- 2.1 Opdrachtnemer verplicht zich zijn personeel en (personeel van) door hem ingeschakelde derden op te dragen de wettelijke veiligheids-, gezondheids- en milieuvoorschriften in acht te nemen. Hetzelfde geldt voor eventuele huisregels en bedrijfsvoorschriften en reglementen op het gebied van veiligheid, gezondheid en milieu van Opdrachtgever. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen of bekendmaken van de huisregels en veiligheidsvoorschriften; Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de bekendmaking daarvan aan zijn personeel en door hem ingeschakelde derden.
- 2.2 Verplichtingen van Opdrachtnemer:
 - a. Opdrachtnemer dient te beschikken over een geldig inschrijvingsbewijs bij de bedrijfsvereniging waarbij hij is ingeschreven en te beschikken over een vestigingsvergunning voor zover deze vereist is. Op eerste verzoek van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer hem voornoemde bescheiden te tonen.
 - b. Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Opdrachtgever aan deze een staat te overhandigen bevattende de naam, voorna(a)m(en), adres, woonplaats, geboortedatum, Burger Service Nummer (BSN) van alle personeel, dat door Opdrachtnemer van week tot week in het werk is gesteld.
 - c. Opdrachtnemer dient op eerste verzoek van Opdrachtgever aan deze de manurenverantwoording van alle personeel, dat door Opdrachtnemer in het werk is gesteld, ter inzage te verstrekken, volgens een door Opdrachtgever opgesteld model.
 - d. Opdrachtnemer dient telkenmale op eerste verzoek van Opdrachtgever aan deze een afschrift te verschaffen van de verklaringen inzake zijn betalingsgedrag bij de bedrijfsvereniging en de ontvanger der directe belastingen.
 - e. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor en aansprakelijk voor de nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uit de belastingwetgeving en sociale zekerheidswetgeving, waaronder begrepen verplichtingen die verband houden met het UWV. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken ter zake. De Opdrachtnemer zal als dat wettelijk is vereist werken met een G-rekening. In geval van een naheffing bij Opdrachtgever worden deze kosten verhaald op de Opdrachtnemer.

Artikel 3 Toetsing

- 3.1 Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht de resultaten van de verleende Diensten en/of werkzaamheden te toetsen teneinde vast te stellen of de werkzaamheden/Opdracht voldoet aan

hetgeen is overeengekomen. Opdrachtnemer zal hierbij op eerste verzoek kosteloos zijn volledige medewerking verlenen. Bij toetsing wordt rekening gehouden met de bescherming van bedrijfsgeheimen en bedrijfsgegevens van Opdrachtnemer.

- 3.2 Indien Opdrachtgever op grond van de toetsing vaststelt dat de Opdracht waarop de toetsing heeft plaatsgevonden niet voldoet aan hetgeen is overeengekomen, heeft Opdrachtgever het recht om te eisen dat er binnen een nader overeen te komen termijn verbeteringen worden aangebracht en/of nadere eisen te stellen, waarna een herhaalde toetsing plaatsvindt. Indien Opdrachtnemer niet aan deze verplichting voldoet binnen de in dit artikel gestelde termijn, is Opdrachtgever gerechtigd de Diensten of werkzaamheden van een derde af te nemen, dan wel zelf maatregelen te nemen of maatregelen door een derde te laten nemen voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Artikel 4 Oplevering

- 4.1 Indien de geleverde dienst of het geleverde werk niet aan de Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtgever niet gehouden de zaken c.q. de prestaties te accepteren, Opdrachtgever heeft tevens de mogelijkheid om op kosten van Opdrachtnemer alsnog nakoming te vorderen, herstel te vorderen en/of de Overeenkomst te ontbinden en vervangende schadevergoeding te vorderen.
- 4.2 Goedkeuring of aanvaarding van een Levering of Werk ontslaat Opdrachtnemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid voortvloeiend uit deze inkoopvoorwaarden, de Overeenkomst en/of eigen aangeboden garanties.

Artikel 5 Vergoeding meer- en minderwerk

- 5.1 Indien de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moet verrichten, aantoonbaar worden verzwaaard dan wel uitgebreid, is sprake van meerwerk, dat voor vergoeding in aanmerking komt. Tot meerwerk worden niet gerekend aanvullende werkzaamheden en/of gewijzigde inzichten die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had behoren te voorzien. Evenmin worden tot meerwerk gerekend werkzaamheden die het gevolg zijn van onjuiste en/of onvolledige technische of functionele specificaties, indien deze door Opdrachtnemer zijn geaccepteerd.
- 5.2 Opdrachtnemer vangt niet aan met meerwerk alvorens hij daartoe schriftelijke Opdracht van Opdrachtgever heeft gekregen. Opdrachtnemer brengt ter verkrijging van een schriftelijke Opdracht een schriftelijke offerte uit, betreffende de omvang van het verwachte meerwerk en de daaraan verbonden tijdsduur en kosten.
- 5.3 Opdrachtnemer is verplicht een Opdracht tot meerwerk tot een maximum van 10% van de oorspronkelijke Opdracht te aanvaarden en uit te voeren. Een dergelijke Opdracht tot meerwerk dient te worden uitgevoerd onder de bepalingen van de Overeenkomst.
- 5.4 Indien door gewijzigde inzichten van Opdrachtgever of door wijziging van de voor de te verrichten prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moet verrichten, aantoonbaar worden verlicht dan wel verminderd, is sprake van minderwerk, dat voor verrekening in aanmerking komt. Indien een partij meent dat van minderwerk sprake is, doet zij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de andere partij.