

Leidraad openbare Europese aanbesteding

Detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten TN572179

Kenmerk	TN572179
Versie	1.21
Datum	13-4-2026 13-5-2026
Onderwerp	Detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten
Status	Definitief

Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Wie is ProRail?	5
1.2	Leeswijzer	5
2	Informatie over de opdracht	6
2.1	Scope	6
2.2	Looptijd	7
2.3	Voorwaarden van de opdracht	8
2.4	Samenhang met andere ontwikkelingen	8
2.5	Maatschappelijk Verantwoord Inkopen	8
2.5.1	<i>Duurzaamheid</i>	8
3	Aanbestedingsprocedure	10
3.1	Procedure	10
3.2	Planning	10
3.3	Gebruik van TenderNed	10
3.4	Uitwisselen van informatie	12
3.4.1	Algemene inlichtingen	12
3.4.2	Individuele inlichtingen	12
3.5	Contactinformatie	12
3.6	Tenderkostenvergoeding	13
3.7	Gestanddoeningstermijn	13
3.8	Uitsluiting van de procedure	13
3.9	Geldigheid inschrijving	13
3.10	Rechtsverwerking	1413
3.11	Algemene vragen of opmerkingen	14
3.12	Klachtenmeldpunt ProRail	14
3.13	Beroepsprocedure	14
3.14	Verordening buitenlandse subsidies	1544
3.15	Taal	16
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	17
4.1	Inleiding	17
4.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	17
4.2.1	Een zelfstandige inschrijving	17
4.2.2	Inschrijving in combinatie met andere partij(en)	17
4.2.3	Inschrijving met een beroep op draagkracht derden	18
4.2.4	Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof	19
4.3	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden	19
4.4	Sanctiepakket Rusland	20

4.4.1	Ongeldigheid	20
4.5	Geschiktheidseisen	21
4.5.1	Eisen aan elke referentie	22
5	Eisen en criteria voor de opdracht	23
5.1	Algemene beschrijving en doel	23
5.2	Eisen	23
5.2.1	Inschrijvingseisen	23
5.3	Gunningscriterium	24
5.3.1	Subgunningscriterium G1 – Plan van aanpak validatie	25
5.3.2	Subgunningscriterium G2 - Beheersing risico's continuïteit en kwaliteit	26
5.3.3	Subgunningscriterium G3 – Fictieve inschrijfsom	27
5.3.4	Scoremethodiek	28
6	Beoordelingsproces	31
6.1	Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding	31
6.2	Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken	31
6.3	Stap 3: Beoordeling	32
6.4	Stap 4: Bepalen rangorde	33
6.5	Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing	33
7	Na de aanbesteding	34
7.1	Hoe nu verder	34
7.2	Evaluatie	34
8	Bijlagen aanbestedingsleidraad	35

1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorwegnet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6.550 treinen over ruim 7.000 kilometer spoor. Het spoorwegnet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland. In 2020 en 2021 liep het spoorgebruik terug door Covid-19. De prognose is dat het spoorgebruik uiteindelijk weer aantrekt en zelfs verder groeit.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

ProRail levert een belangrijke bijdrage aan het toegankelijk houden van Nederland. De bevolking groeit, bedrijvigheid neemt toe en bijdragen aan het halen van de klimaatdoelstellingen wordt steeds urgenter. Daardoor neemt de vraag naar spoorvervoer als dé duurzame vorm van mobiliteit toe. Om aan die toenemende vraag te kunnen voldoen moeten we de capaciteit van ons al druk bereden netwerk nog verder uitbreiden. Dat kan in de vorm van infrastructuur (bijvoorbeeld meer sporen, langere perrons), nieuwe technieken (bijvoorbeeld zelfsturende technologie, sensortechniek, big data) en slimmer omgaan met logistiek op het spoor. Dit doen we met oog voor het klimaat, veiligheid, economische belangen en rekening houdend met vervoerders, reizigers, omwonenden en andere belanghebbenden. Zo houden we Nederland nu en in de toekomst duurzaam in beweging. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail verbindt: meer mobiliteit
- ProRail verbetert: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail verduurzaamt: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten. ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor. Tot slot beoogt ProRail optimaal gebruik te maken van het innovatieve vermogen van de markt waarbij ProRail een continue verbetering nastreeft.

1.2 Leeswijzer

Deze aanbestedingsleidraad (hierna: leidraad) beschrijft het verloop van de aanbestedingsprocedure. De leidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

De inhoud van de opdracht staat beschreven in hoofdstuk 2 en de Vraagspecificatie. Hoofdstuk 0 gaat in op het verloop van de aanbestedingsprocedure. Eisen aan de inschrijving zijn uitgewerkt in hoofdstuk 4. Het gunningscriterium is beschreven in hoofdstuk 0. In hoofdstuk 0 is het beoordelingsproces uiteengezet, waarna hoofdstuk 7 aangeeft wat er gebeurt na deze aanbesteding.

In hoofdstuk 8 is een lijst met bijlagen bij deze leidraad opgenomen. In Bijlage 1 is een checklist opgenomen welke documenten bij inschrijving moeten worden ingediend.

2 Informatie over de opdracht

ProRail heeft behoefte aan dienstverlening voor de Detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten. Het doel van deze aanbesteding is om met één partij een exclusieve raamovereenkomst te sluiten betreffende de detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten hierna te noemen 'de opdracht', om invulling te geven aan deze behoefte.

2.1 Scope

Deze raamovereenkomst, hierna te noemen Overeenkomst, omvat de dienstverlening omtrent de detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten via trein- én handmetingen. In onderstaande tabel zijn de diensten nader toegelicht:

Diensten	Toelichting
Treinmetingen	Het uitvoeren van de treinmetingen Ultrasoon en Wervelstroom, inclusief bijbehorende logistiek (tractie, machinisten)
Handmetingen	Het uitvoeren van de handmetingen (nametingen voortkomend uit de treinmeting & jaarpuntmetingen) inclusief bijbehorende logistiek (buitendienststellingen en inzet ultrasonisten)
Integrale analyse	Het gelijktijdig analyseren van de drie inspectiegebieden: inwendig defect gebied, oppervlakte defect gebied en visueel inspectie beeld.
Logistieke planning	Opstellen jaarplannen inzetten trein- en handmeting, aanvragen en herplannen van treinpaden
Verwerken, valideren en beoordelen meting	Verwerken, valideren en beoordelen van de metingen (trein/ hand en ultrasoon/ wervelstroom)
Levering meetdata	Het leveren van de meetdata en het resultaat van de integrale analyse aan ProRail en de binnen ProRail daarvoor gebruikte systemen.

Op basis van de afname in de afgelopen jaren verwacht ProRail gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks de volgende aantallen af te nemen:

- Treinmetingen: gemiddeld 110 inzetten, wat ongeveer 13.000 kilometer per jaar inhoudt.
- Handmetingen:
 - o Eddy Current 160 stuks
 - o Metingen op basis van deltalijst en planningsoptimalisatie: 1.750 stuks
 - o Metingen USH jaarplan objecten en vastgestelde handmetingen: 12.000 stuks
 - o Metingen USH n.a.v. integrale analyse en verzoekmetingen: 16.675 stuks
- Regie uren: aanvullende werkzaamheden
- Moeilijk te meten Infra (MTMI): 400 stuks.

Aan deze opgave kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden.

Naast de vaste scope zijn onderstaande optionele uitbreidingen in de vorm van herzieningsclausules onderdeel van de scope. Zie artikel 9 van de concept raamovereenkomst voor een nadere toelichting.

Herzieningsclausules	
Levering meetdata BBMS/ Datalake	Vervanging van ProRailssystemen voor het aanleveren van data. Maximale waarde € 160.000
Afhandeling USH-defecten (PUSH)	Verandering in proces levering data. Maximale waarde € 190.000
Lokalisering en referentie meetdata	Verandering in wijze van lokaliseren en refereren. Maximale waarde € 290.000
Meetplanning	Aangepaste planningseisen voortkomend uit operationele overwegingen. Maximale waarde € 6.000.000
Timetable Redesign for Smart Capacity Management (TTR)	Wijziging op Europees niveau ten aanzien van capaciteitsverdeling. Maximale waarde € 2.700.000
RFID	Aanbrengen en uitlezen van RFID tags. Maximale waarde € 2.000.000
Uitbreiding 'proven' meetsystemen	Uitbreiding van drie vooraf beschreven meetsystemen: <ul style="list-style-type: none"> • Grondradar • PVR/PVS (Lidar) • GSM-R Light Maximale waarde € 3.000.000
Innovatieclausule	Het kunnen doorvoeren van verbeteringen (efficiënter, nauwkeuriger, frequentie etc) Maximale waarde € 2.000.000
Totale waarde herzieningsclausules	€ 16.340.000

De maximale waarde van de totale looptijd van de Overeenkomst inclusief herzieningsclausules, exclusief BTW en exclusief indexering (prijspeil 2026) bedraagt € 323.260.000. Dit bedrag is opgebouwd uit o.a. de uitvoeringskosten, eventueel meerwerk en een risicoreservering.

2.2 Looptijd

De Overeenkomst heeft maximale looptijd van 19 jaar. De termijn bestaat uit de volgende onderdelen:

- Validatiefase: Termijn van maximaal 4 jaar* voor de bouw, toelating en validatie.
- Uitvoeringsfase: Vaste looptijd van 12 jaar met 3 keer een optie tot verlenging met 1 jaar.

** De Validatiefase wordt afgerond met de validatie (aantoning) zoals opgenomen in annex 5.0, 5.1 en 5.2. Met deze aantoning wordt uiterlijk 3 jaar na aanvang van de overeenkomst gestart, de aantoning is minimaal 2 maanden voor start van de uitvoeringsovereenkomst afgerond.*

Op basis van de aanbestedingswet (art. 3.80 lid 1 Aw) kan ProRail een raamovereenkomst voor maximaal 8 jaar sluiten. De totale termijn van de validatiefase (4 jaar) en uitvoeringsfase (15 jaar) samen is met 19 jaar langer dan de toegestane looptijd van 8 jaar. Het wordt verdedigbaar geacht om deze termijn voor dit project te hanteren, omdat:

1) Validatiefase als proof of concept

De Validatiefase duurt maximaal 4 jaar en kan worden beschouwd als een proof of concept fase, waarna pas de opdracht tot uitvoering van de dienstverlening wordt verstrekt. De dienstverlening kan niet eerder in gang worden gezet. Ook ontvangt de dienstverlener pas een betaling als de uitvoeringsfase in werking is getreden, afgezien van de validatievergoeding.

2) Hoge investeringskosten en lange afschrijftermijn

De investeringskosten voor een meetvoertuig zijn hoog (> € 10.000.000) en de technische afschrijftermijn van materieel is lang (15 tot 20 jaar). Door een langere contractduur te hanteren wordt meer zekerheid gegeven aan marktpartijen dat de hoge investeringen gedurende de contracttermijn terug kunnen worden verdiend.

3) Beperkte markt en specialistische kennis

De markt voor ultrasoon meetdiensten is zeer beperkt en specialistisch. Een langere contractduur biedt continuïteit en zekerheid, waardoor marktpartijen bereid zijn te investeren in kennis, personeel en technologie.

4) Innovatie

Een langere looptijd stimuleert innovatie en kwaliteitsverbetering, omdat opdrachtnemers de tijd en zekerheid hebben om nieuwe technieken te ontwikkelen en implementeren. Bij kortere contracten is de prikkel om te investeren in innovatie aanzienlijk lager.

2.3 Voorwaarden van de opdracht

De Overeenkomst is te vinden in Bijlage 8.

2.4 Samenhang met andere ontwikkelingen

ProRail heeft twee marktconsultaties gedaan met (onder meer) het onderwerp detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten:

- 15 november 2023: TN438939, zie Report RFI MMT.
- 28 april 2025: TN 523786, geen rapport opgesteld.

2.5 Maatschappelijk Verantwoord Inkopen

2.5.1 Duurzaamheid

ProRail heeft de ambitie te verduurzamen om klimaatdoelen te behalen. Voor het realiseren van deze ambitie focust ProRail zich op:

1. Mobiliteit: Het verhogen van de spoormobiliteit in Nederland.
2. Energie: Het volledig duurzaam en zelfstandig onze eigen energie opwekken.
3. Materialen: Hergebruik van materialen en het vervangen van vervuilende materialen.
4. Natuur: Het vergroten van de biodiversiteit en natuurwaarde op onze spoorgronden.

In het aanbestedingsdossier zijn om deze reden voorwaarden gesteld aan de uitvoering van de opdracht die betrekking hebben op duurzaamheid, waaronder:

- het is Opdrachtnemer niet toegestaan om voor de uitvoering van deze opdracht structureel gebruik te maken van diesel als brandstof voor tractie. Indien tractie op diesel wordt ingezet dient deze te zijn voorzien van een roetfilter én een katalysator.
- . Circa 90% van de sporen is voorzien van bovenleiding en kan met behulp van elektrische tractie worden gemeten.
- De vervoersbewegingen die nodig zijn voor het uitvoeren van handmetingen dienen emissieloos te worden uitgevoerd, bijvoorbeeld met een elektrisch voertuig.

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de openbare procedure conform artikel 3.33 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN²⁰¹⁶).

Het ARN²⁰¹⁶ is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

3.2 Planning

De actuele planning is opgenomen in TenderNed. De uiterste termijn van inschrijving geldt als een fatale termijn. Voorts geldt dat na de uiterste datum voor het stellen van vragen ProRail niet gehouden is om eventuele vragen in behandeling te nemen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief. Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed.

Processtap	Criterium	Planning
Publicatie	Publicatie documenten	Woensdag 11 maart 2026
Vragenrondes	Uiterste datum voor indienen vragen	Maandag 30 maart 2026
	Publiceren 1e Nota van Inlichtingen	Maandag 13 april 2026
	Uiterste datum voor indienen vragen	Donderdag 30 april 2026
	Publiceren 2e Nota van Inlichtingen	Donderdag 14 mei 2026
	Uiterste datum voor indienen vragen	Maandag 1 juni 2026
	Publiceren 3e Nota van Inlichtingen	Maandag 15 juni 2026
	Uiterste datum voor indienen vragen	Maandag 24 augustus 2026
	Publiceren 4e Nota van Inlichtingen	Maandag 7 september 2026
Inschrijving	Indienen inschrijving	Maandag 21 september 2026, 12:00 uur CET.
Gunning	Mededeling gunningsbeslissing	Donderdag 15 oktober 2026
	Beroep/ bezwaartermijn	Vrijdag 4 november 2026
	Ingangsdatum overeenkomst	Maandag 16 november
	<i>FSR regeling van toepassing, zie §3.14.</i>	

3.3 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel – met

minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 – nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl en www.Tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient schriftelijk te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.4.
- Indien de informatie in TenderNed verschilt van de informatie in deze leidraad met bijbehorende bijlagen, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommegaande te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native') -versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie.
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of netwerkproblemen van de inschrijver.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de inschrijvingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de inschrijvingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.

Uw inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Voor het indienen van uw inschrijving gaat u in TenderNed naar "Mijn inschrijving".

- Bij het onderdeel "Eisen beantwoorden" dienen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen te worden ingediend;
- Bij het onderdeel "Gunningscriteria beantwoorden" dienen onder het tabblad "Criteria" de stukken ten behoeve van de inschrijving te worden ingevuld;
- Inschrijver dient bij alle criteria het hokje aan te vinken bij "Dit criterium is beantwoord";
- Na het doorlopen van de eerste drie punten dient het punt "Inschrijving op de aanbesteding" te worden doorlopen om uw inschrijving in te dienen.

Let op: wanneer niet alle punten zijn doorlopen is uw inschrijving niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van documenten/inschrijvingen is daarna niet meer mogelijk. Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail. Een inschrijving die te laat is en/of op een andere wijze dan in deze leidraad voorgeschreven is ingediend wordt niet beoordeeld en wordt als niet ingediend beschouwd.

In Bijlage 1 is een checklist opgenomen van alle bij inschrijving in te dienen documenten. Voor alle in deze leidraad genoemde, aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documenten bevoegd dient te zijn dit namens de inschrijver/combinant te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.3). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij

anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand.

Alle documenten dienen een goed leesbare opmaak te hebben.

3.4 Uitwisselen van informatie

Een goed en volledig begrip van de aanbestedingsdocumenten is zowel in het belang van ProRail als geïnteresseerde partijen. Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat geïnteresseerde ondernemers zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken:

1. Algemene inlichtingen
2. Individuele inlichtingen

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijvoorbeeld een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.4.1 Algemene inlichtingen

Inschrijvers kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, het aanbestedingsdossier en de aanbestedingsprocedure. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van het aanbestedingsdossier waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld op TenderNed. Hoe eerder u uw vraag stelt, des te sneller kan deze beantwoord worden.

De antwoorden op ontvangen vragen publiceert ProRail geanonimiseerd via één of meerdere nota('s) van inlichtingen op TenderNed.

3.4.2 Individuele inlichtingen

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 3.50 jo 2.53 Aanbestedingswet 2012 kan een inschrijver verzoeken om inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatieschade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende inschrijver.

Het verstrekken van individuele inlichtingen mag echter niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. In dat geval zal ProRail de inschrijver de keuze bieden om de vraag in te trekken, dan wel algemeen te laten beantwoorden.

Individuele vragen dienen gesteld te worden in het bijgevoegde Excel format (Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen, één vraag per cel) via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen) en niet in de vraag- en antwoordmodule van TenderNed.

3.5 Contactinformatie

Vragen in het kader van deze aanbesteding kunnen uitsluitend via TenderNed worden gesteld en worden via TenderNed beantwoord. Eventueel kan contact (in Nederlandse of Engelse taal) op

worden genomen met de tendermanager. De tendermanager voor deze aanbesteding is Arno Odijk, arno.odijk@prorail.nl, +316-18015358.

Echter kan enkel correspondentie via TenderNed effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

3.6 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure geen tenderkostenvergoeding toe.

3.7 Gestanddoeningstermijn

In afwijking van artikel 15.1 van het ARN²⁰¹⁶ geldt een termijn van 90 dagen.

Indien een partij een klacht indient (zie 3.12), of een kort geding (zie 3.13) aanhangig maakt tegen de voorlopige gunningsbeslissing, wordt de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving (automatisch) verlengd tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat de zienswijze is uitgebracht of in het betreffende kort geding vonnis is gewezen.

Ook in het geval het kort geding wordt ingetrokken, geldt de verlenging van de gestanddoeningstermijn tot het moment dat vier (4) weken zijn verstreken nadat het kort geding is ingetrokken.

3.8 Uitsluiting van de procedure

Indien de inschrijver zich niet conformeert aan de in deze leidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en verdere aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een inschrijver contacten onderhoudt met ProRail over de onderhavige aanbesteding buiten TenderNed of de Tendermanager (zie paragraaf 3.5) om, of ingeval geconstateerd wordt dat inschrijvers onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor inschrijvers gedurende de procedure (tot aan definitieve gunning) niet toegestaan met derden over het object van de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.

3.9 Geldigheid inschrijving

Door in te schrijven stemt inschrijver in met alle bepalingen uit de aankondiging van de opdracht en de aanbestedingsstukken. Een inschrijving waaraan voorwaarden zijn verbonden of waarin voorbehouden worden gemaakt, is niet toegestaan en wordt door ProRail ongeldig verklaard. Het is niet toegestaan om alternatieve aanbiedingen te doen.

3.10 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. ProRail verzoekt geïnteresseerde ondernemers om onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden zo spoedig mogelijk te melden. ProRail verwacht een proactieve houding van de geïnteresseerde ondernemers, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Inschrijvers dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kan een geïnteresseerde ondernemer geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt een geïnteresseerde ondernemer het recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten en wordt een geïnteresseerde ondernemer geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een inschrijving verklaart inschrijver zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met het aanbestedingsdossier inclusief eventuele aanpassingen naar aanleiding van verstrekte inlichtingen.

Voorts geldt dat partijen conform artikel 18.9 ARN2016 bezwaar kunnen maken tegen de voorlopige gunningsbeslissing. Indien niet binnen de in dat artikel genoemde termijn een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde Inschrijvers geen bezwaar meer maken naar aanleiding van de beslissing en hebben zij hun rechten ter zake verwerkt. ProRail is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite beslissing. De gepasseerde Inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

3.11 Algemene vragen of opmerkingen

Indien u, los van deze aanbesteding, algemene vragen, opmerkingen of klachten heeft over het aanbestedingsbeleid van ProRail, of voorstellen ter verbetering daarvan, kunt u deze richten aan procurement@prorail.nl.

3.12 Klachtenmeldpunt ProRail

Indien u in het kader van een specifieke aanbestedingsprocedure op enig moment in de procedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden van ProRail", deze is te vinden op: <https://www.prorail.nl/samenwerken/leveranciers/documenten>.

Een eventuele klacht dient gemaild te worden naar het klachtenmeldpunt via aanbestedingsklachten@prorail.nl met in cc. naar de Tendermanager (zie 3.5).

3.13 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN²⁰¹⁶.

3.14 Verordening buitenlandse subsidies

Sinds 12 juli 2023 is de Europese Verordening 2022/2560 inzake buitenlandse subsidies (Foreign Subsidies Regulation) (hierna: '**FSR**') van toepassing. Met de FSR wordt Europees toezicht op financiële bijdragen vanuit niet-EU landen (ook wel zogeheten subsidies uit 'derde landen') aan ondernemers op de interne markt ingesteld. De Europese Commissie heeft procedurele bevoegdheden om onder meer bij grote aanbestedingen te toetsen of de financiële bijdrage de interne markt verstoort. Een eventuele verstoring van de interne markt kan leiden tot boetes, dwangsommen en uitsluiting.

Aan te leveren informatie, gegevens en/of documenten

De geraamde waarde van de onderhavige opdracht bedraagt meer dan €250 miljoen waardoor deze aanbesteding onder het regime van de FSR valt. Ondernemers dienen daarom het formulier '*aanmelding buitenlandse financiële bijdragen*' of de '*verklaring buitenlandse financiële bijdragen*' in te vullen (artikel 29 lid 1 FSR).

De ondernemer dient zelf te beoordelen of een *aanmelding* of een *verklaring* moet worden ingediend bij de inschrijving. Indiening van de '**aanmelding**' bij de aanbestedende dienst is verplicht wanneer de ondernemer in de drie jaar voor de inschrijving financiële bijdragen uit derde landen heeft ontvangen ter waarde van minimaal €4 miljoen per derde land (artikel 28 lid 1 sub b FSR).

Indien de ondernemer de bovenstaande drempel niet haalt, dient de ondernemer de '**verklaring** buitenlandse financiële bijdragen' in te dienen. Hierin somt de ondernemer alle ontvangen financiële bijdragen uit derde landen op in een verklaring en bevestigt hij dat deze financiële bijdragen niet hoefden te worden aangemeld (artikel 29 lid 1 FSR).

Bij het ontbreken van de genoemde aanmelding of verklaring kan ProRail de betrokken ondernemer in de gelegenheid stellen dit gebrek te herstellen (artikel 29 lid 3 FSR). Indien het gebrek in een dergelijk geval niet binnen tien werkdagen wordt hersteld, zal de inschrijving onregelmatig worden verklaard en afgewezen.

Inschrijvers kunnen het aanmeldings- of kennisgevingsformulier (doen) opstellen met behulp van een module die beschikbaar is op de website van de Europese Commissie. Deze module genereert automatisch de relevante rubrieken die moeten worden ingevuld. Als alle rubrieken zijn ingevuld kan een PDF-document worden aangemaakt. Het formulier dient Inschrijver te ondertekenen en bij zijn Inschrijving te voegen.

ProRail stuurt het document onverwijld door naar de Europese Commissie (artikel 29 lid 2 FSR).

Europese Commissie zal vervolgens de doorgestuurde stukken beoordelen en kan daarbij de ondernemer verzoeken om nadere informatie waarbij de behandeltermijnen kunnen worden verlengd.

De module ('*the online FS-PP form*') is te vinden op de onderstaande website van de Europese Commissie. Op deze website is tevens een Word-versie van het formulier gepubliceerd. Ook bevat de website praktische informatie voor inschrijvers over de FSR.

- Doorklikinstructie: https://commission.europa.eu/index_nl > Onze prioriteiten > Concurrentievermogen > Eengemaakte markt en normen > Public Procurement > More > Foreign Subsidies Regulation
- Rechtstreekse link: https://single-market-economy.ec.europa.eu/single-market/public-procurement/foreign-subsidies-regulation_en

ProRail benadrukt dat de Inschrijver zelf verantwoordelijk is voor een correcte toepassing van de FSR en de juistheid van een in te dienen aanmelding of verklaring. Het kan raadzaam zijn om hierover extern advies in te winnen.

Volledigheidshalve verwijst ProRail naar de volgende documenten:

- [Europese Verordening \(EU\) 2022/2560 betreffende buitenlandse subsidies](#)
- [Uitvoeringsverordening \(EU\) 2023-1441 \(FSR\)](#)
- [Handreiking Toepassing Instrument voor Internationale Overheidsopdracht en Verordening buitenlandse subsidies](#). Zie met name p. 20 e.v. van dit document dat op praktische hoofdlijnen beschrijft wat de FSR van ondernemers verwacht
- De voornoemde website van de Europese Commissie met praktische informatie over de toepassing van de FSR

3.15 Taal

De voertaal in het kader van deze aanbesteding is in principe Nederlands. Inlichtingen zoals genoemd in §3.4.1 mogen ook in de Engelse taal worden gesteld, maar worden in het Nederlandse beantwoord. Formele communicatie zoals de Nota van Inlichtingen is in de Nederlandse taal. De documentatie ten aanzien van de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen mag zowel in de Nederlandse als de Engels taal worden ingediend. De beantwoording voor de kwalitatieve gunningscriteria (§5.3.1 en §5.3.2) mag eveneens zowel in de Nederlandse als in de Engelse taal worden ingediend. De gunningsbeslissing zal in de Nederlandse taal zijn opgesteld.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om de onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de inschrijver wordt niet in de beoordeling betrokken.

U kunt inschrijven als:

1. Een zelfstandige inschrijving (zie paragraaf 4.2.1)

Een inschrijving samen met andere partijen:

2. In combinatie (zie paragraaf 4.2.2)
3. Met beroep op draagkracht derden (zie paragraaf 4.2.3)
4. Een inschrijving als gezamenlijke onderneming – zoals een vof (zie paragraaf 4.2.4)

4.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

4.2.1 Een zelfstandige inschrijving

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen ertoe te toetsen of er op de inschrijver geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u als inschrijver geschikt bent voor de uitvoering van de werkzaamheden.

Bij de inschrijving in TenderNed dient het UEA door de inschrijver te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Bewijsstuk bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Ingevuld en ondertekend UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden. Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3.

4.2.2 Inschrijving in combinatie met andere partij(en)

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, alsook het afzonderlijke UEA van de combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Aangezien er sprake is van een inschrijving in een combinatie dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 10¹ door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

¹ *Combinaties of consortiums, joint ventures etc.*

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Van alle combinanten een ingevulde en ondertekende UEA conform bijlage. Let hierbij op dat:
 - in elk UEA onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt dient te worden;
 - tevens dient op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.
2. Van de combinanten samen:
 - Een ingevulde en ondertekende Combinatieovereenkomst (Bijlage 4) waarin de combinanten:
 - Een organisatieschema en werkverdeling opnemen waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk is en een verklaring, dat indien de opdracht wordt verkregen, de in de combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling daadwerkelijk zal worden nageleefd (artikel 10.2 ARN²⁰¹⁶); en
 - verklaren de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid te aanvaarden indien de opdracht mocht worden verkregen (artikel 10.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van iedere afzonderlijke combinant):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden (zie artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶ en UEA deel III). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.3 Inschrijving met een beroep op draagkracht derden

Een ondernemer die zelfstandig of in combinatie deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA samen met het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet, samen met de relevante informatie, indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend.

Daar waar er sprake is van een inschrijving met een beroep op de draagkracht van derden dienen, naast het UEA, alle voor de betreffende situatie van toepassing zijnde documenten (verklaring(en)/overeenkomst(en)), zoals vermeld in het ARN²⁰¹⁶ artikel 11 door de inschrijver als bewijs ingediend te worden.

Bewijsstukken bij Eis 1 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Alle ingevulde en ondertekende UEA's conform Bijlage. Let hierbij op dat:
 - de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken;
 - tevens dient op het UEA van inschrijver de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.
2. Een ingevulde en ondertekende verklaring beroep op derden (Bijlage 5) waarin:
 - In het geval een beroep wordt gedaan op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde:
 - de ondernemer verklaart te kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen; én
 - een organisatieschema invoegt waaruit ten minste blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn; en

- een verklaring dat indien de opdracht mocht worden verkregen deze werkverdeling ook zal worden nageleefd (artikel 11.1 jo. 11.2 ARN²⁰¹⁶); en/of
- in het geval een beroep wordt gedaan op de financiële en economische draagkracht van een derde, wordt verklaard dat de derde de hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan desbetreffende ondernemer wordt gegund (artikel 11.4 ARN²⁰¹⁶).

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving, van zowel de hoofdaannemer als de genomineerde onderopdrachtnemer):

- De gevraagde bewijsstukken voor de uitsluitingsgronden van de Inschrijver en genomineerde onderaannemer(s). Dit betreffen de uitsluitingsgronden in paragraaf 4.3 en 4.4.

4.2.4 Inschrijving met een gezamenlijke onderneming – zoals vof

Bij een gezamenlijke onderneming – zoals een vof – is het belangrijk om na te gaan of een beroep wordt gedaan op de draagkracht van de separate entiteiten binnen de onderneming.

Indien Inschrijver een vof (vennootschap onder firma) is en zal de vof meestal is een beroep moeten doen op de middelen en/of de bekwaamheid van de vennoten om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen. Als dat het geval is, is sprake van inschrijving met beroep op de draagkracht van andere entiteiten (zie paragraaf 4.2.3) waardoor de inschrijvende vof verplicht is², de in paragraaf 4.2.3 UEA (inschrijving met beroep op draagkracht van andere entiteiten (natuurlijke personen of rechtspersonen)) opgesomde procedure te volgen (en de bijbehorende aanvullende documenten in te dienen).

Enkel indien de vof de opdracht met uitsluitend eigen personeel en materieel kan uitvoeren (hetgeen uitzonderlijk is), dat wil zeggen met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken, kan de vof ermee volstaan alleen haar eigen UEA en de vennootschapsovereenkomst in te dienen (zie paragraaf 4.2.1). Er is sprake van uitvoering met uitsluitend eigen personeel en materieel indien de vof de opdracht kan uitvoeren met de middelen die haar gezamenlijke vennoten overeenkomstig de vennootschapsovereenkomst aan haar hebben overgedragen en waarover zij vrijelijk kan beschikken. Ter illustratie: naar het oordeel van de Hoge Raad³ is er al geen sprake meer van vrijelijke beschikking over middelen in geval van huur, lease of bruikleen aan de vof.

4.3 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Op deze aanbesteding zijn alle verplichte uitsluitingsgronden en alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals benoemd in art. 2.86 en artikel 2.87 Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Voornoemde uitsluitingsgronden zijn tevens aangevinkt in het UEA.

Bewijsstukken bij Eis 2 in TenderNed (direct bij inschrijving)

1. Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee jaar.
Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!
2. Uittreksel van het handelsregister dat op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden;

² Mede op grond van recente jurisprudentie van het Hof van Justitie (HvJEU 10 november 2022 (C-631/21)),

³ Op grond van recente jurisprudentie, zie ECLI:NL:PHR:2024:667, Parket bij de Hoge Raad, 21 juni 2024

Uit het Uittreksel moet blijken dat de persoon die het UEA ondertekend hiertoe bevoegd is. Het is in sommige gevallen nodig meerdere Uittreksels aan te leveren om dit aan te tonen. Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

3. Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen van de Belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden.

Indien u deze nog niet in bezit heeft, bedenk dat de aanvraagprocedure een lange doorlooptijd heeft!

Het betreft de bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

Buitenlandse bedrijven dienen een gelijkwaardig formulier uit het land waar de inschrijver is gevestigd in te leveren (voor vergelijkbare documenten zie: [e-Certs](https://ec.europa.eu/) (<https://ec.europa.eu/>)). Ontbreekt een vergelijkbaar document dan kan deze vervangen worden door een verklaring onder ede of door een plechtige verklaring. Het buitenlandse bedrijf legt deze verklaring af ten overstaan van een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, een notaris of een bevoegde beroepsorganisatie van dat land.

4.4 Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket van vrijdag 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan heeft ProRail besloten om van Inschrijvers een aanvullende Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland te verlangen, met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Het (verplichte) model Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland treft u als Bijlage 7 bij de Aanbestedingsleidraad aan.

Bewijsstukken bij Eis 3 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland dient door de Inschrijver en eventuele combinanten te worden ingediend. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers, dien Inschrijver en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers.

4.4.1 Ongeldigheid

Indien uit (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland volgt dat het ProRail op grond van Verordening EU/833/2014 welke is gewijzigd bij Verordening EU/2022/576 verboden is om de opdracht aan de betreffende Inschrijver(s) te gunnen, dan word(t)(en) de betreffende Inschrijver(s) uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien (een van) de Eigen Verklaring(en) Sanctiepakket Rusland – ook na de in hoofdstuk 6.2 beschreven herstelprocedure – niet (volledig) wordt aangeleverd, kan ProRail de inschrijving ongeldig verklaren.

4.5 Geschiktheidseisen

Eis 4: Kerncompetentie: Technische bekwaamheid – Ervaring meten spoorstaafdefecten

Inschrijver toont door middel van één tot max. 3 referentie(s) aan aantoonbare ervaring te hebben met het kwalitatief meten van spoorstaafdefecten met een meetvoertuig.

De omvang van de opdracht waar de referentie op ziet dient totaal minimaal € 1.000.000 euro te bedragen over de gehele looptijd. De minimumwaarde van de referentie van de referentieopdracht dient betrekking te hebben op de feitelijke activiteiten die zijn omschreven in de eis. Voor deze referentie geldt dat deze maximaal 5 jaar geleden is afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Inschrijving. De reden dat een langere termijn dan de gebruikelijke 3 jaar wordt gehanteerd is dat deze opdracht een zeer specifiek karakter betreft waarbij de markt beperkt is.

Bewijsstuk bij eis 4 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Verifieerbare referentie(s) conform Bijlage 6, incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever.

Eis 5: Kerncompetentie: Technische bekwaamheid – Ervaring capaciteitsplanning.

Inschrijver toont doormiddel van één of meerdere referentie(s) aan ervaring te hebben met het plannen van treinpaden in Europa in de afgelopen 3 jaar.

Bewijsstuk bij eis 5 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Verifieerbare referentie(s) conform Bijlage 6, incl. Tevredenheidsverklaring primaire opdrachtgever.

Eis 6: Technische en beroepsbekwaamheid, ISO 9001:2015

De inschrijver dient te voldoen aan de normen inzake kwaliteitsbewaking NEN-EN-ISO/IEC 9001:2015 of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem en dient te beschikken over een geldig kwaliteitscertificaat dat is afgegeven door een onafhankelijke instantie die voldoet aan de Europese normenreeks EN-ISO 9001 (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instituut binnen de EU; dit naar het oordeel van ProRail). Het ISO 9001 -certificaat dient aan te sluiten bij de door ProRail aanbestede opdracht. Aan voornoemde certificeringseis wordt enkel voldaan indien de opdracht volledig door of onder directe verantwoordelijkheid van een gecertificeerde opdrachtnemer wordt uitgevoerd. Het voorgaande dient te blijken uit het organisatieschema als bedoeld in artikel 10 en artikel 11 van het ARN2016.

Bewijsstuk bij Eis 6 in TenderNed (direct bij inschrijving):

- Geldig ISO 9001 certificaat dat is verstrekt door een RvA-geaccrediteerde organisatie (of een gelijkwaardig certificaat, afgegeven door een instituut binnen de EU; dit naar het oordeel van ProRail). Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen, indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in artikel 3.70 lid 3 jo. art. 2.96 lid 2 Aw. ProRail accepteert als gelijkwaardig aan een ISO 9001 certificaat een kwaliteitshandboek/-beschrijving van het kwaliteitssysteem waarbij de ondernemer aantoont dat de items uit het kwaliteitshandboek/de beschrijving van het kwaliteitssysteem overeenkomen met de ISO 9001-eisen (transitietabel). Daarbij dient een managementverklaring te worden gevoegd dat het handboek/het kwaliteitssysteem ook daadwerkelijk wordt nageleefd/toegepast en dient het kwaliteitshandboek/de beschrijving van het kwaliteitssysteem extern te zijn geaudit.

4.5.1 Eisen aan elke referentie

De opdracht waar de referentie betrekking op heeft:

1. is een lopende- of voltooide opdracht met een minimale verstreken looptijd van 6 maanden op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Inschrijving
2. is maximaal 5 jaar (Eis 1) en maximaal 3 (Eis 2) jaar geleden afgerond op het tijdstip van uiterlijke ontvangst van Aanmelding.

Elke referentie, conform Bijlage 6, dient ondertekend te worden door de primaire opdrachtgever of vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever zelf afgegeven (separate) verklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is of wordt uitgevoerd met betrekking tot het gewenste resultaat in die verklaring dient het opdrachtbedrag, alsmede tijd en plaats van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent (zonder tussenkomst van inschrijver) om de opgegeven referentie te verifiëren.

Indien een Inschrijver/Combinatie zich voor de toetsing aan de technische bekwaamheid (referenties) (deels) op de technische bekwaamheid van een Derde beroept, dient duidelijk te worden gemaakt in de overlegde referenties welk deel van de Opdracht door Inschrijver/Combinatie en welk deel door de betreffende Derde(n) is uitgevoerd. Per referentie dient duidelijk aangegeven te worden door welke organisatie de referentieopdracht is uitgevoerd.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt wel als bewijs geaccepteerd.

Voorbeeld: In geval van aanneming van werk is de hoofdaannemer niet de primaire opdrachtgever; de opdrachtgever van de hoofdaannemer is de primaire opdrachtgever.

NB: Bij elke referentie dient de inschrijver aan te geven voor welke geschiktheidseis de betreffende referenties worden ingediend.

5 Eisen en criteria voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

Aan de hand van het gunningscriterium beoordeelt ProRail uw inschrijving voor de onderhavige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

5.2 Eisen

5.2.1 Inschrijvingseisen

Partijen moeten bij inschrijving aan inschrijvingseisen voldoen.

Inschrijvingseis 1: Overeenkomst

Inschrijver gaat akkoord met de voorwaarden die gesteld zijn in de Overeenkomst, die als bijlage 8 is toegevoegd aan deze leidraad inclusief de aanpassingen uit de Nota's van inlichtingen.

Let op: na de gunning heeft u geen mogelijkheid meer om te onderhandelen over de bepalingen in de Overeenkomst.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

Inschrijvingseis 2: Vraagspecificatie

Om voor verdere gunning in aanmerking te kunnen komen dient inschrijver zonder enige vorm van voorbehouden te voldoen aan alle uitgevraagde minimumeisen zoals gespecificeerd in de Vraagspecificatie, bestaande uit alle Annexen en bijlagen.

De eisen in de Vraagspecificatie zijn zogenaamde uitvoeringseisen. Dit zijn eisen waaraan tijdens de uitvoering van de Overeenkomst moet worden voldaan.

Bewijsstukken:

- Middels inschrijving verklaart u te voldoen aan deze eis.

5.3 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbieder op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV). Binnen de beoordelingsmethodiek krijgt de prijs een relatief groot gewicht. Dit is een bewuste en proportionele keuze die voortkomt uit de aard van de opdracht. Een groot deel van de scope betreft het uitvoeren van handmetingen. Voor dit onderdeel zijn door de strikte-specificatie en de regulering in de RLN-richtlijnen van ProRail nauwelijks mogelijkheden voor kwalitatief onderscheid. Inschrijvers kunnen daardoor op dit onderdeel beperkt meerwaarde tonen binnen het kwaliteitskader. Om die reden is het logisch dat de prijs in de beoordeling zwaarder weegt. Tegelijk blijft kwaliteit wel degelijk een relevant onderdeel van de BPKV-systematiek. Hiermee blijft ruimte bestaan voor kwalitatieve differentiatie waar dit binnen de opdracht wél mogelijk is.

De inschrijving met beste prijs-kwaliteit verhouding wordt bepaald door de fictieve inschrijfsom uit Annex 5.1 - Aanbiedingsbegroting te verminderen met de totale behaalde kwaliteitskorting, dit is de evaluatieprijs.

Voor de berekening van de evaluatieprijs wordt de volgende formule gebruikt:

$$\text{Evaluatieprijs} = G3 \text{ Inschrijfsom} - \text{Fictieve korting G1A} - \text{Fictieve korting G1B} - \text{Fictieve korting G2A} - \text{Fictieve korting G2B}.$$

#	Criterium	Doelstelling	Maximale fictieve korting
G1	Plan van aanpak validatie	ProRail wenst een opdrachtnemer te contracteren die maximale zekerheid biedt voor een tijdige én succesvolle uitvoering van de validatie, zoals beschreven in het aanbestedingsdossier.	
		A. Validatie-aanpak en planningszekerheid	€ 5.000.000
		B. Kwaliteitsborging aantoningsdossier	€ 2.500.000
G2	Risico's	ProRail wenst een opdrachtnemer te contracteren die aantoonbaar zekerheid biedt dat de onderstaande opdrachtnemersrisico's gedurende de looptijd van de overeenkomst structureel zijn beheerst of gemitigeerd:	
		A. Het risico dat continuïteit van dienstverlening niet kan worden geborgd als gevolg van storingen of uitval van systemen, middelen en capaciteit.	€ 2.500.000
		B. Het risico op Afwijkingen in kwaliteit, waarbij geleverde metingen niet voldoen aan de overeengekomen kwaliteits- en betrouwbaarheidsvereisten.	€ 2.500.000
G3	Inschrijfsom	Zo laag mogelijk kosten voor de dienstverlening	-

5.3.1 Subgunningscriterium G1 – Plan van aanpak validatie

Doelstelling

ProRail wenst een opdrachtnemer te contracteren die maximale zekerheid biedt voor een tijdige én succesvolle uitvoering van de validatie, zoals onder andere beschreven in Annex 5.0 – Specificatie aantoning kwaliteit – Metingen en meetdata.

Onder een succesvolle validatie wordt verstaan: een validatie die binnen de gestelde termijn wordt gestart* en afgerond en resulteert in een door ProRail goedgekeurd aantoningsdossier, zonder of met een minimaal aantal noodzakelijke herstel- of herhaalrondes.

** Uiterlijk 3 jaar na aanvang van de overeenkomst wordt gestart met aantoning. De aantoning is minimaal 2 maanden voor start van de uitvoeringsovereenkomst afgerond.*

Subcriterium G1A: Validatie-aanpak en planningszekerheid

Vraagstelling

De inschrijver beschrijft zijn aanpak en beheersmaatregelen voor de uitvoering van de validatie. De inschrijver gaat hierbij in ieder geval in op:

- a) De startvoorwaarden van de validatie en de wijze waarop hieraan wordt voldaan, inclusief:
 - Realisatie meetvoertuig en meetsystemen
 - Toelating meetvoertuig en meetsystemen
- b) De voorgestelde fasering van de Validatie, inclusief:
 - het aantoningsdossier;
 - uitvoering van acceptatie-~~en verificatie~~testen;
- c) Hoe in de planning van de Validatie rekening wordt gehouden met:
 - afhankelijkheden tussen testen, analyses en reviews;
 - benodigde goedkeuringen door ProRail;
 - mogelijke herhaal- of aanvullende testen;
- d) Welke concrete beheersmaatregelen worden getroffen om planningsoverschrijdingen van de Validatie te voorkomen.

Een voorgenomen mijlpalenplanning van zowel realisatie meetvoertuig, toelating als validatie op A3-formaat dient ter ondersteuning van uw antwoord te worden bijgevoegd.

Maximale kwaliteitswaarde

Voor G1A is een maximale kwaliteitswaarde (fictieve korting) te behalen van € 5.000.000.

In te dienen documenten G1A (bij gunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

1. Plan van aanpak

Het document mag maximaal uit 6 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts of vergelijkbaar) bestaan (incl. bijlagen excl. voorblad) en daarnaast 1 mijlpalenplanning op A3-formaat. Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

Inschrijvers dienen hun beantwoording te structureren conform de in de vraagstelling opgenomen onderdelen a t/m d en de bijbehorende bullits. Een per onderdeel en per bullit afzonderlijk uitgewerkt antwoord is dus verplicht.

Subcriterium G1B: Kwaliteitsborging aantonningsdossier

Vraagstelling

De inschrijver beschrijft hoe de kwaliteit van het aantonningsdossier maximale zekerheid geeft dat de validatie succesvol wordt afgerond.

De inschrijver gaat hierbij in ieder geval in op:

- a) hoe wordt geborgd dat het aantonningsdossier bij oplevering volledig, consistent en conform Annex 5.0 is.
- b) hoe interne kwaliteitscontroles zijn ingericht
- c) hoe wordt voorkomen dat afkeur of ~~omvangrijke~~ herstelrondes noodzakelijk zijn.

Maximale kwaliteitswaarde

Voor G1B is een maximale kwaliteitswaarde (fictieve korting) te behalen van € 2.500.000.

In te dienen documenten G1B (bij gunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

1. Plan van aanpak

Het document mag maximaal uit 4 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts of vergelijkbaar) bestaan (incl. bijlagen excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

Inschrijvers dienen hun beantwoording te structureren conform de in de vraagstelling opgenomen onderdelen a t/m d en de bijbehorende bullits. Een per onderdeel en per bullit afzonderlijk uitgewerkt antwoord is dus verplicht.

5.3.2 Subgunningscriterium G2 - Beheersing risico's continuïteit en kwaliteit

Doelstelling

ProRail wenst een opdrachtnemer te contracteren die aantoonbaar zekerheid biedt dat de onderstaande opdrachtnemersrisico's gedurende de looptijd van de overeenkomst structureel zijn beheerst en gemitigeerd:

- A. Het risico dat continuïteit van dienstverlening niet kan worden geborgd als gevolg van storingen of uitval van systemen, middelen of capaciteit;
- B. Het risico op afwijkingen in kwaliteit, waarbij geleverde metingen niet voldoen aan de overeengekomen kwaliteits- en betrouwbaarheidsvereisten.

Vraagstelling:

De inschrijver beschrijft de **maatregelen, processen en voorzieningen** waarmee wordt geborgd dat bovengenoemde risico's gedurende de uitvoering van de opdracht worden voorkomen, beheerst en – indien zij zich toch voordoen – snel en effectief worden hersteld. U dient zowel op de trein- als de handmetingen in te gaan.

Risico A - De continuïteit van dienstverlening kan niet kan worden geborgd als gevolg van storingen of uitval van systemen, middelen of capaciteit;

De inschrijver beschrijft hoe wordt geborgd dat de dienstverlening structureel beschikbaar blijft, waaronder minimaal:

- de wijze waarop kritische systemen, middelen en processen zijn geïdentificeerd;
- voorzieningen voor redundantie en back-up (technisch en organisatorisch);
- inrichting van storingsdetectie, incidentafhandeling en herstel;
- beschikbaarheid en inzetbaarheid van vervangende capaciteit;

- maatregelen om single points of failure te voorkomen.

Risico B - Afwijkingen in kwaliteit, waarbij geleverde metingen niet voldoen aan de overeengekomen kwaliteits- en betrouwbaarheidsvereisten.

De inschrijver beschrijft hoe wordt geborgd dat metingen structureel voldoen aan de geëiste kwaliteits- en betrouwbaarheidsvoorschriften, waaronder minimaal:

- de inrichting van interne kwaliteitsborging (bijvoorbeeld controles, reviews, validaties);
- processen voor monitoring van meetkwaliteit tijdens productie;
- signalering en analyse van afwijkingen;
- corrigerende maatregelen bij kwaliteitsafwijkingen;
- borging dat herhaling of structurele fouten worden voorkomen.

Maximale kwaliteitswaarde

Voor G2A is een maximale kwaliteitswaarde (fictieve korting) te behalen van € 2.500.000.

Voor G2B is een maximale kwaliteitswaarde (fictieve korting) te behalen van € 2.500.000.

In te dienen document voor G2A en G2B (bij gunningscriterium kwaliteit, direct bij inschrijving)

Het document voor G2A en G2B samen mag maximaal uit 6 pagina's A4 (lettertype Arial 10 punts of vergelijkbaar) bestaan (incl. bijlagen excl. voorblad). Indien het voorgeschreven maximaal aantal pagina's wordt overschreden, leidt dit niet tot ongeldigheid van de Inschrijving, maar zal het beoordelingsteam het teveel aan pagina's niet in de beoordeling betrekken.

Inschrijvers dienen hun beantwoording te structureren conform de in de vraagstelling opgenomen onderdelen a t/m d en de bijbehorende bullits. Een per onderdeel en per bullit afzonderlijk uitgewerkt antwoord is dus verplicht.

5.3.3 Subgunningscriterium G3 – Fictieve inschrijfsom

De (fictieve) inschrijfsom wordt bepaald met behulp van de 'Annex 5.1 - Aanbiedingsbegroting'.

De Aanbiedingsbegroting bestaat uit de volgende prijscomponenten:

- *Prijscomponent A: metingen per meetvoertuig*
Onder dit prijscomponent worden 8 vaste eenheidsprijzen voor gecategoriseerde activiteiten uitgevraagd wat in cel L46 van de Aanbiedingsbegroting resulteert in een totale vaste kilometerprijs voor het meten per meetvoertuig op basis waarvan zal worden gefactureerd in de uitvoeringsfase van de Overeenkomst.
- *Prijscomponent B: handmetingen*
Onder dit prijscomponent worden 4 vaste stuksprijzen voor gecategoriseerde handmetingen uitgevraagd.
- *Prijscomponent C: regie-uren aanvullende werkzaamheden*
Onder dit prijscomponent wordt een gewogen gemiddeld vast all-in uurtarief uitgevraagd.
- *Prijscomponent D: Moeilijk Te Meten Infra (MTMI)*
Onder dit prijscomponent worden 6 vaste stuksprijzen voor gecategoriseerde MTMI-werkzaamheden uitgevraagd.
- *Prijscomponent E: validatiefase*
Onder dit prijscomponent wordt een éénmalige vaste totaalprijs voor alle validatiewerkzaamheden uitgevraagd.

Het totaal van bovengenoemde prijscomponenten, berekend over het maximale aantal van 15 jaren van de uitvoeringsfase van de Overeenkomst, resulteert in de totale (fictieve) inschrijfsom.

In de Aanbiedingsbegroting wordt uitgegaan van geschatte aantallen gedurende de looptijd van de Overeenkomst. De exacte omvang zal afhankelijk zijn van de vraag. Aan de aantallen in de Aanbiedingsbegroting of de berekende (fictieve) Inschrijfsom kunnen geen rechten ontleend worden.

Plafondbedragen en bandbreedte

In de Aanbiedingsbegroting staat aan het door Inschrijver aan te bieden vaste totaalbedrag voor Prijscomponent E 'Validatiefase' een maximum prijsplafond gekoppeld. Ten aanzien van het aan te bieden uurtarief in Prijscomponent C 'Regie-uren' geldt een minimum en maximum uurtarief. Inschrijver mag dit maximum plafond en onderhavige bandbreedte op het uurtarief niet overschrijden. Bij overschrijding zal de inschrijving ongeldig worden verklaard.

Alleen de bedragen die in de Aanbiedingsbegroting' zijn opgenomen komen in aanmerking voor vergoeding. Alle bedragen dienen all-in en exclusief BTW te zijn. Zie voor verdere instructies de Annex 5.1 'Aanbiedingsbegroting' inclusief het tabblad 'Toelichting annex 5.1'. Een onderbouwing van de aangeboden prijzen en tarieven dient in de vorm van een detailbegroting te worden ingediend. De instructie hiervoor is opgenomen in Annex 5.2.

In te dienen documenten (bij gunningscriterium Prijs, direct bij inschrijving)

- Volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsformulier conform Annex 5.
- Volledig ingevulde en ondertekende aanbiedingsbegroting conform het format in Annex 5.1 (in Excel én pdf-format).
- Detailbegroting conform instructies Annex 5.2

5.3.4 Scoremethodiek

De beoordeling van elk kwalitatief subgunningscriterium anders dan subgunningscriteria wordt uitgevoerd door de beoordelingscommissie (4 leden bestaande uit o.a. contractmanager, productmanager en technische specialist). ProRail behoudt zich het recht voor om in geval van overmacht/onvoorziene omstandigheden (bijvoorbeeld: ziekte/ander dienstverband) de samenstelling van de beoordelingscommissie te wijzigen. Alle leden beoordelen individueel de ingediende inschrijvingen en vullen het scoreformulier in voor het bepaalde subcriterium. Zie de tabellen voor de te behalen scores. Tijdens de beoordeling van de kwaliteitscriteria blijft de prijsinformatie van inschrijver onbekend bij de leden van de beoordelingscommissie. Zaken of diensten die optioneel worden aangeboden en die geen onderdeel uitmaken van de inschrijving worden niet meegewogen. De individuele beoordelingen worden ingebracht in een plenair overleg van de beoordelingscommissie. Doel van dit overleg is tot consensus te komen over de definitieve beoordeling per subgunningscriterium. Het definitieve eindcijfer per subgunningscriterium wordt gebruikt voor de berekening van de beste prijs-kwaliteitverhouding. De score wordt als volgt toegekend.

Beoordeling

ProRail beoordeelt uw opgave, waarbij dient te worden aangetoond en onderbouwd dat én waarom de door u beschreven aanpak daadwerkelijk bijdraagt aan het bereiken van de doelstelling.

In algemene zin geldt hierbij:

- hoe concreter inschrijver in zijn beantwoording is, hoe hoger de score die wordt toegekend;
- hoe beter is aangetoond dat de aangeboden aanpak daadwerkelijk bijdragen aan het bereiken van de doelstelling, hoe hoger de score die wordt toegekend;

- hoe beter het bereiken van het beoogde resultaat of prestatie van de aangeboden aanpak is onderbouwd, hoe hoger de score die wordt toegekend;
- hoe feitelijker het effect van de aangeboden aanpak tijdens de uitvoeringsfase aantoonbaar gemaakt en gerapporteerd wordt, hoe hoger de score die wordt toegekend.

ProRail beoordeelt de onderbouwing aan de hand van de volgende vier beoordelingselementen:

1. of de inschrijver **concreet** is in zijn beantwoording:
Een antwoord is concreet als de aanpak duidelijk en afdwingbaar zijn geformuleerd en geen tegenstrijdigheid bevat.
2. of de inschrijver **relevant** is in zijn beantwoording:
Een antwoord is relevant als de aangeboden aanpak aanvullend zijn op de uitgangspunten, eisen en randvoorwaarden in de Vraagspecificatie en passend binnen de context van het project.
3. of de inschrijver het bereiken van het beoogde resultaat of prestatie van de aangeboden aanpak heeft **onderbouwd**:

Een maatregel kan onderbouwd worden door *bijvoorbeeld* gebruik te maken van:

- de eigen (aantoonbare) ervaring;
 - in de markt gangbare methoden en technieken;
 - best practices en/of standaarden;
4. een theoretische of anderszins logische onderbouwing. Of de inschrijver het effect van de aangeboden maatregelen **aantoonbaar** maakt:
Het effect van de aanpak wordt aantoonbaar gemaakt door periodiek over het feitelijke resultaat of prestatie te rapporteren.

Beoordelingsmethodiek Gunningscriterium G1

score	Omschrijving	Maximale Fictieve korting
3	Zeer goed: de aanpak draagt goed bij aan het bereiken van de doelstelling. Tevens wordt goed invulling gegeven aan alle vier de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar). Tot slot is er minimaal één positieve, verrassende en/of vernieuwende maatregel aangeboden die voor ProRail meerwaarde biedt boven het minimaal gevraagde.	100% van max kwaliteitswaarde
2	Goed: de aanpak draagt ruim voldoende tot goed bij aan het bereiken van de doelstelling. Tevens wordt goed invulling gegeven aan alle vier de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar).	80% van max kwaliteitswaarde
1	Voldoende: de aanpak draagt voldoende bij aan het bereiken van de doelstelling. Er wordt onvoldoende invulling gegeven aan één van de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar).	30% van max kwaliteitswaarde
0	Neutraal: de aanpak draagt niet of nauwelijks bij aan het bereiken van de doelstelling. Door onvoldoende invulling aan de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar) kunnen de maatregelen slechts gedeeltelijk beoordeeld worden.	0% van de kwaliteitswaarde
NR	Nadelig en/of risicovol: de aanpak is nadelig t.o.v. de doelstellingen en/of introduceren aanzienlijke risico's.	-100% (bijtelling) van max kwaliteitswaarde

Beoordelingsmethodiek Gunningscriterium G2

Score	Omschrijving	Maximale Fictieve korting
3	Zeer goed: De beheersmaatregelen dragen zeer goed bij aan de beheersing van de opdracht. Tevens wordt goed invulling gegeven aan alle vier de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar). Er is daarnaast minimaal één positieve, verrassende en/of vernieuwende maatregel aangeboden die voor ProRail meerwaarde biedt boven het minimaal gevraagde.	100% van max kwaliteitswaarde
2	Goed: De beheersmaatregelen dragen ruim voldoende tot goed bij aan de beheersing van de opdracht. Tevens wordt goed invulling gegeven aan alle vier de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar).	80% van max kwaliteitswaarde
1	Voldoende: De maatregelen dragen bij voldoende bij aan de beheersing van de opdracht. Er wordt onvoldoende invulling gegeven aan één van de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar).	30% van max kwaliteitswaarde
0	Neutraal: De maatregelen dragen niet of nauwelijks bij aan de beheersing van de opdracht. Door onvoldoende invulling aan de beoordelingselementen (concreet, relevant, onderbouwd, aantoonbaar) kunnen de maatregelen slechts gedeeltelijk beoordeeld worden.	0% van de kwaliteitswaarde
NR	Nadelig en/of risicovol: de beheersmaatregelen zijn nadelig t.o.v. de beheersing van de opdracht en/of introduceren aanzienlijke risico's.	-100% (bijtelling) van de kwaliteitswaarde

6 Beoordelingsproces

Onderstaand een indicatie van de volgorde van beoordelen van de inschrijving. ProRail is gerechtigd om hiervan af te wijken. Nadat de inschrijvingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden de volgende stappen doorlopen:

Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

Stap 3: Beoordeling

- a. Kwaliteitscriteria
- b. Prijs
- c. Verzoek tot opheldering

Stap 4: Bepalen rangorde

Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

6.1 Stap 1: Verstrekken Proces Verbaal van Aanbesteding

In afwijking van artikel 16 lid 1 van het ARN²⁰¹⁶ zal na opening van de kluis met inschrijvingen geen Proces-verbaal van aanbesteding aan de inschrijvers worden verstrekt.

6.2 Stap 2: Controle ingediende stukken en herstel van gebreken

ProRail zal na inschrijving controleren of alle vereiste documenten bij de inschrijving zijn gevoegd en of die documenten aan de gestelde eisen voldoen. Mede op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de inschrijving geldig is of niet.

Het UEA en het inschrijvingsformulier worden getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van het UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

In onderstaand schema is opgenomen welke gebreken voor herstel in aanmerking komen en welke gebreken niet voor herstel in aanmerking komen. Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (weekend- en nationale feestdagen daarin niet meegerekend) na het verzoek van ProRail daartoe of binnen de in het verzoek door ProRail gestelde termijn plaats te vinden. Indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, wordt inschrijver een nieuwe termijn van 24 uur geboden om alsnog volledig aan het reparatieverzoek te voldoen. Indien ook na deze tweede termijn het gebrek niet door het antwoord is hersteld, verklaart ProRail de inschrijving ongeldig.

Ten aanzien van gebreken die niet in onderstaand schema zijn opgenomen geldt dat die gebreken conform artikel 17 lid 1 ARN2016 op verzoek van ProRail mogen worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe inschrijving wordt voorgesteld.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Het UEA ontbreekt of is te laat ingediend	Niet voor herstel vatbaar
De identiteit van de combinant/derde is niet vermeld op het UEA van inschrijver én het UEA van de combinant/derde niet is ingediend	Niet voor herstel vatbaar
Gedragsverklaring Aanbesteden ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Verklaring Belastingdienst ontbreekt	Voor herstel vatbaar.

Omschrijving gebrek	Toelichting
Uittreksel handelsregister ontbreekt	Voor herstel vatbaar.
Volmacht bij uittreksel handelsregister ontbreekt (ondertekeningsgebrek)	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
ISO certificaat ontbreekt	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie ontbreekt	Niet voor herstel vatbaar
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie voldoet niet	Niet voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen aangetoond kan worden dat de referentie voldoet aan de gestelde minimale aspecten van de kerncompetentie en daarbij géén gebruik gemaakt wordt van niet eerder opgevoerde derden.
Referentie(formulier) m.b.t. geschiktheidseis/ kerncompetentie onvolledig	Voor herstel vatbaar, tenzij middels aanvullende documenten/ verklaringen er beroep wordt gedaan op een nieuwe/ andere referentie, nieuwe opdrachtgever of een derde waar nog niet eerder een beroep op is gedaan.
Combinatieovereenkomst	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.
Stukken combinatie/onderaanneming: Verklaring verdeling	Voor herstel vatbaar, mits datum op het document is van voor uiterste termijn inschrijving.

6.3 Stap 3: Beoordeling

a) Beoordelen kwaliteitscriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de gunningscriteria zoals vermeld in paragraaf 5.3.

b) Beoordeling Prijs

De aanbiedingsbegroting wordt beoordeeld op basis van het gunningscriterium zoals vermeld in paragraaf 5.3.2. Tijdens de beoordeling van de kwaliteitscriteria blijft de prijsinformatie van inschrijver onbekend bij de leden van de beoordelingscommissie.

c) Verzoek tot opheldering (VTO)

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in de inschrijving kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de inschrijver. De inschrijver dient dit verzoek afdoende, en binnen de in het VTO gestelde termijn, te beantwoorden.

6.4 Stap 4: Bepalen rangorde

De rangorde wordt bepaald op basis van de gunningscriteria zoals beschreven in hoofdstuk 0. Indien meerdere inschrijvers met dezelfde evaluatieprijs op de eerste plaats eindigen, zal eerst gekeken worden welke inschrijver de beste score heeft op G1. De inschrijving die het hoogste scoort op G1 prevaleert boven de andere inschrijving(en) en zal aangemerkt worden als de economisch meest voordelige Inschrijving. Indien ook op G1 de scores gelijk zijn dan zal via loting bepaald worden welke inschrijving als economisch meest voordelige Inschrijving wordt beschouwd. De desbetreffende inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde vertegenwoordigd te zijn.

6.5 Stap 5: Mededeling gunningsbeslissing

Na beoordeling van de inschrijvingen zal ProRail de resultaten daarvan kenbaar maken door middel van het versturen van een voorgenomen gunningsbeslissing. Tegen deze voorgenomen gunningsbeslissing staat conform artikel 18 van ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open.

Indien binnen de vastgestelde termijn geen bezwaar wordt gemaakt, kan ProRail over gaan tot definitieve gunning. ProRail is niet verplicht tot (definitieve) gunning over te gaan. Ter verduidelijking van artikel 2.3 van het ARN²⁰¹⁶ geldt dat indien de laatste dag van een in het ARN²⁰¹⁶ genoemde termijn op zaterdag of zondag valt, de betreffende termijn wordt verlengd tot en met de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag, nationale feestdag, vakantiedag of andere vrije dag is.

7 Na de aanbesteding

7.1 Hoe nu verder

Wanneer na beoordeling van de inschrijvingen kan worden overgegaan tot gunning van de opdracht, zal ProRail, indien zij wenst tot gunning over te gaan, op basis van de winnende inschrijving de Overeenkomst invullen en aan de winnende inschrijver verstrekken. In overleg met de contactpersoon van deze aanbesteding zal een afspraak gemaakt worden voor ondertekening van de Overeenkomst.

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking. Uiteraard kan een Inschrijver ook om een evaluatie verzoeken.

8 Bijlagen aanbestedingsleidraad

Bijlage - UEA

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 1 - Checklist in te dienen documenten

Apart bijgevoegd

Bijlage 2 - Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3 - Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 4 - Combinatieovereenkomst

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5 - Verklaring beroep op derden

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6 - Referentieformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 7 - Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 8 - RaamOvereenkomst Detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten

Apart bijgevoegd

Annex 2 - Vraagspecificatie Detectie en beoordeling van spoorstaafdefecten

Apart bijgevoegd, Vraagspecificatie Annex 0.0 t/m Vraagspecificatie Annex 16.0 inclusief bijlagen.

Annex 3 - Inkoopvoorwaarden 2017 ProRail

Apart bijgevoegd

Annex 5 - Inschrijvingsformulier

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Annex 5.1 - Aanbiedingsbegroting

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Annex 5.2 – Instructie detailbegroting

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd