

## DEELBESTEK ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Ten behoeve van het RIJKSVASTGOEDBEDRIJF.

Betreffende het werk:

Het werk omvat de Nieuwbouw Multifunctioneel Kantoorgebouw Oirschot (NMKO).

Projectnummer: 5688GMRVSK 715.

Besteknummer: 2314-A.

Datum: 25-02-2026.

Besluit vaststelling, publicatie Staatscourant 26 februari 2025, Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012(versie 2025)). UAV 2012 (versie 2025), hierna te noemen "UAV 2012".

Dit bestek is opgesteld overeenkomstig de STABU-systematiek, met de online STABU2 Catalogus en de teksten uit het RRU 2012 (versie 2025) uitgave: 2025-1 onder licentienummer: L 20.50.01 B.

Printdatum: 25-02-2026.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

---

00 ALGEMEEN.....	3
01 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012.....	4
06 BOUWWERKBESCHEIDEN.....	26
EB EINDBLAD.....	32

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

---

Opdrachtgever  
Namens DE STAAT DER NEDERLANDEN,  
te dezen vertegenwoordigd door de door de staatssecretaris van Defensie,  
namens deze,

Naam: de heer T (Ton) Loesink.  
Functie: projectmanager.

Algemene omschrijving van het werk: Het werk omvat de Nieuwbouw Multifunctioneel Kantoorgebouw Oirschot (NMKO).

Situering/adres van het werk:  
Generaal Majoor de Ruyter van Steveninckkazerne  
Eindhovensedijk 42  
5688 GN Oirschot  
Defensie objectcode: 51B12  
Gebouwcode: 715  
Beschrijving: Nieuwbouw Multifunctioneel Kantoorgebouw Oirschot (NMKO).

Projectnummer: 5688GMRVSK 715.

Besteknummer: 2314-A.

Datum: 25-02-2026.

Directie:  
Paul de Ruiter Architects B.V.  
Valschermkade 36D  
1059 CD Amsterdam  
Tel: +31 (0)20 626 3244  
E-mail: info@paulderuiter.nl

Architect:  
Paul de Ruiter Architects B.V.  
Valschermkade 36D  
1059 CD Amsterdam  
Tel: +31 (0)20 626 3244  
E-mail: info@paulderuiter.nl

Adviseur:  
HASKONING Nederland BV  
Laan 1914 nr. 35  
3818 EX Amersfoort  
Tel: +31 (0) 88 348 82 38  
E-mail: info@haskoning.com

**Relatie Deelbestekken:**

Het deelbestek Administratieve Bepalingen met kenmerk 2314-a, d.d. 25-02-2026 is van toepassing op zowel het deelbestek Bouwkundige Werkzaamheden met kenmerk 2314-b, d.d. 22-01-2026 als het deelbestek Installaties zijnde Elektrotechnische-, Werktuigbouwkundige- en Transportinstallaties met kenmerk BHQ13-HAS-TO-XX-SP-BS-001, d.d. 31-10-2025 en het RAW bestek met kenmerk 23046.1 BE01-0, met voorlopige datum 13-02-2026, als ware het hierin integraal opgenomen.  
Het geheel aan deelbestekken volgens bepaling 01.01.10.03 uit het deelbestek Administratieve Bepalingen vormt het bestek.

Dit bestekboek omvat, naast de niet-genummerde hier genoemde pagina Bestekomslog (1 pagina), tevens 32 aaneengesloten genummerde pagina's voorzien van eenzelfde datum aanduiding.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

---

- 00 **ALGEMEEN**
- 00.01 **ALGEMENE OMSCHRIJVING**
- 00.01.01 **ALGEMENE OMSCHRIJVING VAN HET WERK**
  - 01 ALGEMENE OMSCHRIJVING  
Het werk omvat de nieuwbouw voor het NMKO.
  - 90 MPG  
De MPG score van dit project is 0,90. Hiervoor zijn de maximale MKI van bouwproducten met een grote impact nodig of bepaalde materialisatie. De desbetreffende waardes zijn opgenomen bij de desbetreffende bestekposten.
- 00.01.09 **VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN WIJZIGING**
  - 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN WIJZIGINGEN UAV  
Besluit vaststelling, publicatie Staatscourant 26 februari 2025, Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012(versie 2025)). UAV 2012 (versie 2025), hierna te noemen "UAV 2012".
- 00.02 **ALGEMENE PROJECTGEGEVENS**
- 00.02.01 **TERREIN- EN BODEMGEGEVENS**
  - 01 BODEMGEGEVENS  
Bodemopbouw: .....
  - 02 GRONDWATERSTANDGEGEVENS  
.....

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01  
01.01  
01.01.10**VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012  
VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN  
VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN**

- 01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN  
Van toepassing zijn de STABU Standaard Technische Bepalingen in de STABU-Standaard 2019 uitgegeven door Stichting STABU te Ede, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012 (versie 2025)), zoals deze zijn gepubliceerd in de Staatscourant Nr. 6896, d.d. 26 februari 2025.
- 02 COMMUNICATIE  
Communicatie tussen opdrachtgever en aannemer dient te verlopen via:  
- de directie.
- 03 PROJECTBESCHRIJVING/-BESTEK BESTAANDE UIT DELEN  
- Deel: Administratieve Bepalingen STABU<sup>2</sup>-Systematiek t.b.v. alle overige delen van Paul de Ruiter Architecten met kenmerk 8127-a, d.d. 25-02-2026.  
- Deel: Werkbeschrijving STABU<sup>2</sup>-Systematiek t.b.v. Bouwkundige Werkzaamheden van Paul de Ruiter Architecten met kenmerk 8127-b, d.d. 22-01-2026.  
- Deel: Werkbeschrijving STABU<sup>2</sup>-Systematiek t.b.v. Installatietechnische Werken van Haskoning Nederland B.V. met kenmerk BHQ13-HAS-TO-XX-SP-BS-001, d.d. 31-10-2025.  
- Deel RAW bestek van RA+ met kenmerk 23046.1 BE01-0, met voorlopige datum 13-02-2026.
- 19 AANVULLENDE CONTRACTBEPALINGEN SANCTIES  
Onderstaande bepalingen maken onderdeel uit van de opdracht casu quo het contract. Daar waar in deze bepalingen 'Opdrachtnemer' kan tevens worden gelezen 'Leverancier', 'Wederpartij', 'Adviseur' of 'Aannemer'. Daar waar staat 'Opdrachtgever' kan tevens worden gelezen 'Koper'. Daar waar staat 'Opdracht' kan tevens worden gelezen 'Overeenkomst', of 'Het Werk' en daar waar staat 'Opdrachtsom' kan tevens worden gelezen 'Prijs', 'Vergoeding', 'Advieskosten' of 'Aanemingssom'. Een en ander afhankelijk van de terminologie uit het contract en de toepasselijke algemene voorwaarden.
- Opdrachtnemer dient bij een voorgenomen inzet van onderaannemers, leveranciers of anderszins derden waar de Opdrachtnemer gebruik van maakt bij de uitvoering van de Opdracht of een beroep op heeft gedaan tijdens de aanbesteding van de Opdracht (hierna gezamenlijk te noemen 'Derden'), te controleren of de laatst geldende versie van de sanctieverordening 833/2014 'betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren' van toepassing is op deze derden. Meer specifiek dient Opdrachtnemer te controleren of dit Derden betreft:
    - Een Russisch onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam zijn.
    - Een rechtspersoon, entiteit of lichaam zijn waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50% direct of indirect in handen zijn van een entiteit als bedoeld in punt a), of;
    - Een natuurlijk persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam zijn, handelend namens of op aanwijzing van een entiteit als bedoeld in punt a) of b).
  - Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onmiddellijk te informeren indien bij de voorgenomen inzet van Derden een of meer van de in lid 1 van dit artikel onder punten a, b en c genoemde situaties van toepassing zijn. Opdrachtnemer dient daarbij op te geven welk deel van de opdracht (percentage van de opdrachtsom) Opdrachtnemer voornemens is door de betreffende Derde(n) te laten uitvoeren.
  - Opdrachtnemer mag Derden, die vallen onder één van de situaties genoemd in lid 1 sub a, b of c, niet inzetten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Bij een voorgenomen inzet van meer dan 10% van de opdrachtsom wordt deze toestemming zonder meer geweigerd. De door Opdrachtgever geweigerde toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de (tijdige) nakoming van de opdracht. Opdrachtgever is niet verantwoordelijk en niet aansprakelijk voor de gevolgen indien toestemming wordt geweigerd.
  - Ingeval Opdrachtnemer tussentijds wijzigt in organisatiestructuur, zeggenschap of anderszins waardoor Opdrachtnemer zelf in een situatie komt zoals beschreven in lid 1 van dit artikel onder punt a, b of c, dient opdrachtnemer hiervan onmiddellijk melding te maken bij Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft alsdan het recht om de opdracht per direct te beëindigen zonder dat een nadere ingebrekestelling noodzakelijk is en zonder enig recht op schadevergoeding van opdrachtnemer. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de schade die door deze beëindiging ontstaat aan de zijde van Opdrachtgever. Opdrachtnemer dient de verplichting tot het melden van het geraken in een situatie als bedoeld in de sanctiemaatregelen door te leggen aan alle Derden.
  - Opdrachtgever heeft te allen tijde het recht om de naleving van dit artikel te (laten) controleren. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn volledige medewerking te verlenen en deze verplichting tot medewerking door te leggen aan Derden.
  - Indien de Opdrachtnemer een of meer verplichtingen in dit artikel niet nakomt dan heeft Opdrachtgever het recht om de opdracht per direct te beëindigen zonder dat enige aanmaning of ingebrekestelling vereist is en zonder enig recht op schadevergoeding van opdrachtnemer. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de schade die door deze beëindiging ontstaat aan de zijde van Opdrachtgever.

01.02  
01.02.01**AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012  
AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN**

- 01 AANVULLENDE BEGRIPSBEPALINGEN  
Onder werkterrein wordt verstaan de terreinen en/of het water en/of als zodanig aangeduide gebouwen of delen daarvan, welke door de opdrachtgever aan de aannemer voor de realisatie van het werk ter beschikking gesteld wordt.  
Onder bouwterrein wordt verstaan het terrein, water of gebouw waarop, waarin of waaronder het werk moet worden uitgevoerd.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

## 01.02.01 AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

- 19 COÖRDINEREND EN ONTWERPEND CONSTRUCTEUR  
Onder coördinerend constructeur wordt, zoals beschreven op het 'Kennis portaal Constructieve Veiligheid', verstaan:  
- De adviseur die in de fase Uitvoering-gereed Ontwerp (detail engineering) de detail uitwerkingen van deel constructeurs inhoudelijk toetst en de constructieve samenhang bewaakt.  
Onder ontwerpend constructeur wordt, zoals beschreven op het 'Kennis portaal Constructieve Veiligheid', verstaan:  
- De adviseur die het constructief ontwerp maakt, als lid van het ontwerpteam.
- 90 ENGINEERINGSCOÖRDINATOR  
Onder engineeringscoördinator wordt, zoals beschreven op het "Kennis portaal Constructieve Veiligheid", verstaan: Functionaris van het uitvoerend bouwbedrijf, verantwoordelijk voor de procesmatige coördinatie en sturing van de engineering door de leveranciers van deelconstructies.

## 01.02.02

**VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN**

- 02 TOEPASSELIJKHEID PUBLICATIES  
Onder de in paragraaf 2, lid 2 van de UAV 2012 bedoelde technische normvoorschriften worden verstaan de van toepassing verklaarde normen, richtlijnen en andere publicaties.  
Daar waar een technische normvoorschrift zonder datum is vermeld, is deze van toepassing zoals deze drie maanden voor 'de dag van de prijsaanbieding' luidt.
- 09 HOOFDELIJKE AANSPRAKELIJKHEID  
Wanneer de aannemingsovereenkomst waarvan dit bestek deel uitmaakt, is aangegaan met twee of meer ondernemers die gezamenlijk hebben ingeschreven c.q. aangeboden, blijven al die ondernemers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
- 90 RANGORDE  
Indien in de contractstukken verschillen bestaan aangaande de hoofddragconstructie tussen de tekeningen van de architect en de ontwerpend constructeur prevaleren de tekeningen van de ontwerpend constructeur. Indien onderdelen van het bestek onderling strijdig of voor verschillende uitleg vatbaar zijn, respectievelijk strijdig zijn met van toepassing verklaarde normen, bepalingen en voorschriften geldt bij gelijk gedateerde stukken de volgende rangorde:  
- de notulen van de bouwvergaderingen,  
- de overeenkomst,  
- de nota's van inlichtingen, te beginnen met het hoogste volgnummer,  
- het deelbestek administratieve bepalingen,  
- de bijlagen bij het deelbestek administratieve bepalingen,  
- het deelbestek technische bepalingen en werkbeschrijving,  
- de bijlagen bij het deelbestek technische bepalingen en werkbeschrijving,  
- de UAV 2012,  
- de inschrijving van de aannemer (aanbieding).

## 01.02.03

**DIRECTIE**

- 01 AANGEWEZEN DIRECTIE  
Als directie, zoals bedoeld in paragraaf 3 lid 1 van de UAV 2012, wordt aangewezen: de firma die is genoemd op het tussenblad van dit bestek.

## 01.02.05

**VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER**

- 01 BOUWBESPREKING  
De bouwbespreking, zoals bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, wordt gehouden.
- 08 AANWEZIGHEID VERONTREINIGINGEN  
Het werkterrein en/of het bouwterrein en/of de uit het werk komende oude bouwstoffen en/of de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen is/zijn verontreinigd met de hieronder genoemde stoffen en in de daarbij aangegeven omvang.  
Zie het als bijlage bij dit bestek gevoegde document.
- 09 COÖRDINEREND CONSTRUCTEUR  
De directie wordt aangewezen als zijnde coördinerend constructeur.  
Haskoning is de door het Rijksvastgoedbedrijf gecontracteerde coördinerend constructeur (en hoofdconstructeur).  
In geval van site-engineering wat onder de verantwoordelijkheid valt van de aannemer, dient de coördinerend constructeur - wanneer deze de berekeningen etc. gaat uitvoeren behorende bij de specifieke site-engineering - toestemming te vragen aan het RVB (inzake afwijkingen op het ontwerp/TO) en verdient het de voorkeur dat tussen Haskoning als coördinerend constructeur (separaat van de contractuele overeenkomst met het RVB) en de aannemer een overeenkomst af wordt gesloten voor deze werkzaamheden die onder de verantwoordelijkheid van de aannemer vallen.

## 01.02.06

**VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 19 VOERTAAL EN CORRESPONDENTIE  
Alle correspondentie, zowel mondeling als schriftelijk, inzake de uitvoering van het werk dient in de Nederlandse taal te geschieden.
- 29 BELANGENVERSTRENGELING, OMKOPING EN CONTACTEN
1. De aannemer zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
  2. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
  3. Indien blijkt dat de aannemer in strijd heeft gehandeld met voornoemde, dan kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.02.06

VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

- 32 **ONDERGRONDSE KABELS EN LEIDINGEN**  
De aannemer verricht voor de aanvang van de werkzaamheden onderzoek naar de precieze ligging van netten op de graaflocatie en hij zorgt er voor dat op de graaflocatie de van de Dienst voor het kadaster en de openbare registers ontvangen gebiedsinformatie aanwezig is conform de WIBON. De aannemer draagt er zorg voor dat tijdens de uitvoering van de (graaf)werkzaamheden geen schade ontstaat aan de netten, die zich in de graaflocatie bevinden.  
De aannemer draagt er zorg voor dat de ontvangen gegevens over de in de grond aanwezige kabels en leidingen op de graaflocatie aanwezig zijn en instrueert uitvoerend en machinebedienend personeel.  
De aannemer zal de (graaf)werkzaamheden uitvoeren conform de CROW-publicatie 500 (Schade voorkomen aan kabels en leidingen).  
Proefsleuven:  
- Indien er proefsleuven moeten worden gegraven staan deze beschreven in de werkbeschrijving met vermelding van aantal of de gecumuleerde lengte daarvan en de wijze van graven.  
Object Specifiek Kabels, Leidingen en componenten:  
- In het geval schade wordt aangetroffen of wordt veroorzaakt door de aannemer dan moet het herstel van schade aan kabels en componenten van het beveiligingssysteem worden uitgevoerd door de leverancier van het beveiligingssysteem.
- 33 **NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN**  
Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.  
De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling.  
Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat 'de naleving van de Wav' wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.  
De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.  
De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.  
De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.  
De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren.  
Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.  
Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake. De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.  
Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.
- 34 **ONGEVALLEN**  
De aannemer dient de directie onmiddellijk op de hoogte stellen van alle ongevallen op het bouw- en/of werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.
- 35 **ARBO- EN VEILIGHEIDSMANAGEMENTSYSTEEM**  
Ter ondersteuning aan de V&G-coördinator(en), dient de aannemer een aantoonbaar actief beleid te voeren op het gebied van veiligheid en gezondheid. De aannemer dient het actieve beleid aan te tonen door middel van een:  
- VCA certificaat.
- 36 **WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN**  
Indien partijen werktijden zijn overeengekomen en de aannemer voornemens is werkzaamheden te laten verrichten buiten deze overeengekomen werktijden:  
1. Indien de aannemer voornemens is incidenteel werkzaamheden op het werkterrein te verrichten buiten de werktijden zoals opgenomen in dit bestek, dient hij hier uiterlijk 14 dagen voorafgaand aan het geplande moment van uitvoering daartoe een verzoek in bij de directie.  
2. Daarnaast maakt de aannemer het uitvoeren van werkzaamheden buiten de gestelde werktijden bespreekbaar onder het agendapunt -Planning- tijdens de bouwvergaderingen.
- 38 **BEPERKINGEN M.B.T. TRILLINGEN**  
Ten aanzien van trillingen gelden de volgende beperkingen:  
- de eisen en voorwaarden van de gemeentelijke instanties.  
- de schade, hinder of storingen aan eigendommen en/of personen dient voorkomen te worden.  
- de trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd in de publicatie 'Schade aan bouwwerken door trillingen. Meet- en beoordelingsrichtlijn. Richtlijn 1' van de Stichting Bouwresearch. Tevens dient door de aannemer de te nemen maatregelen te worden afgestemd op eventuele aanvullende eisen van de desbetreffende gemeentelijke dienst waar het bouwwerk wordt opgericht.  
Eventuele maatregelen ter beperking van de trillingshinder zijn voor rekening van de aannemer.
- 41 **VRIJWARING**  
De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
 Besteknummer 2314-A  
 RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER  
 41 VRIJWARING

in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsaanpakken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.

De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

42 VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER

Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.

49 VERPLICHTINGEN SOCIAL RETURN

1. De aannemer verbindt zich ertoe, gedurende de looptijd van de overeenkomst, 5 % van de waarde van de loonsom te besteden aan werk(ervaring) plaatsen voor personen uit de doelgroep:
  - a. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratie ondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen;
  - b. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers;
  - c. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden;
  - d. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden;
  - e. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden;
  - f. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden;
  - g. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden;
  - h. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden;
  - i. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerde;
  - j. Leer-/ werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers);
  - k. Leer-/ werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties; en
  - l. Leer-/ werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/ of praktijkscholen.

- Als de in deze bepaling genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst deze bepaling voortaan naar die nieuwe wetten.

2. 14 dagen na ommekomst van deze periode, een geheel ingevuld en ondertekend verantwoordingsformulier social return toe. Dit verantwoordingsformulier social return is opgenomen als bijlage bij dit bestek.
3. De opdrachtgever controleert op basis van het verantwoordingsformulier social return of de aannemer voldoet aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub 1.
4. Constateert de opdrachtgever op basis van het verantwoordingsformulier social return dat de aannemer gedurende de looptijd van de overeenkomst tweemaal achtereenvolgend niet het percentage haalt genoemd als verplichting in deze bepaling onder sub 1, dan treedt zij met de aannemer in overleg. Op basis van dit overleg:
  - a. Stellen de opdrachtgever en de aannemer de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de aannemer. De aannemer wordt niet gehouden aan het percentage als bedoeld in deze bepaling onder sub a voorzover hij aannemelijk maakt dat er geen geschikte kandidaten zijn.
  - b. Stellen de opdrachtgever en de aannemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot 'social return' door de aannemer. Zij nemen deze maatregelen op in de documenten als bedoeld in paragraaf 27 van de UAV 2012.
5. Het overleg beschreven in deze bestek bepaling onder sub 4. laat de mogelijkheid voor de opdrachtgever tot het opleggen van de sanctie genoemd in deze bepaling onder sub 6. en 7. Onverlet.
6. Als de aannemer de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub 1. niet nakomt, dan kan de opdrachtgever naar rato van de bijdrage Social Return die de aannemer moest doen, betalingen inhouden of storneren op de waarde van de overeenkomst.
7. De inhouding of stornering genoemd in deze bepaling onder sub 6. vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a niet toe te rekenen is aan de aannemer. De aannemer dient dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de aannemer.

59 GEBIEDSBERPERKINGEN NATO

De aannemer zal ten behoeve van de uitvoering van het bestek geen aanschaffingen of diensten aanvaarden afkomstig van gebieden die geen deel uitmaken van de NATO. Deze verplichting geldt tevens onverkort voor alle door de aannemer met onderaannemers en leveranciers af te sluiten contracten.

79 OPVOLGEN REGELGEVING OP TERREINEN EN GEBOUWEN

Gedurende de uitvoering van het werk moet de regelgeving welke voor het terrein en de gebouwen geldt strikt worden nageleefd en worden opgevolgd. Deze regelgeving kan onder meer blijken uit op het terrein danwel in of aan de gebouwen aanwezige verbods- en/of gebodsborden danwel uit nadere voorschriften welke op verzoek bekend gesteld worden. De gevolgen van en de kosten verbonden aan de naleving van vorenbedoelde regelgeving zijn voor rekening van de aannemer.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.02.06

VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

**89 TOEZICHTKEURINGSPLAN (TKP)**

1. De aannemer stelt, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de 15e werkdag na de schriftelijke opdracht, een naar de aard van het werk toegeschreven Toezichtkeuringsplan (TKP) op ten behoeve van het toetsen en beoordelen van geleverde product-, proces- en eindkwaliteit.
2. Het op te stellen Toezichtkeuringsplan (TKP) dient tenminste de van toepassing zijnde controle-wacht- en bijwoonpunten te bevatten zoals in het 'Model Toezichtkeuringsplan (TKP)' aangegeven. Het 'Model Toezichtkeuringsplan (TKP)' is als bijlage bij het bestek gevoegd.
3. Het gestelde in paragraaf 26, leden 2, 3, 4, 5 en 7 van de UAV 2012 is ook van toepassing voor het Toezichtkeuringsplan; voor 'algemeen tijdschema' moet dan worden gelezen 'Toezichtkeuringsplan'.
4. Alle werkzaamheden welke een onomkeerbaar/niet meer te herstellen gevolg hebben, dienen tenminste bijwoonpunten te zijn en in bijzondere gevallen wachtpunten.
5. Alle werkzaamheden die een esthetisch gevolg hebben dienen middels het realiseren van een referentie ten minste een bijwoonpunt te zijn; de werkzaamheden dienen dan aan deze vastgelegde referentie te voldoen.
6. In het Toezichtkeuringsplan dienen tevens duidelijk te worden aangegeven:
  - a. Kwaliteit: de organisatievorm en -wijze van uitvoering om de vereiste kwaliteit aan het werk, uitgesplitst in onderdelen, te kunnen realiseren;
  - b. Keuring: de door de aannemer te controleren onderdelen, zowel van de eigen werkzaamheden alsmede de werkzaamheden van zijn onderaannemer(s);
  - c. De wacht- en bijwoonpunten van de door de opdrachtgever te controleren onderdelen;
  - d. De wijze van meten en/of controleren;
  - e. Het tijdstip van meting en/of controle en indien van toepassing de frequentie van meting en/of controle;
  - f. De benodigde tijd voor de meting en/of controle en het opstellen van de rapportage; en
  - g. De wijze van schriftelijk rapporteren van de meting en/of controle en welke documenten daarbij worden aangeleverd.
7. Het Toezichtkeuringsplan met de bijbehorende rapporten en documenten moeten in tweevoud worden verstrekt aan de directie.

**90 TOEZICHTKEURINGSPLAN (TKP), BEGRIPPEN**

1. Controlepunt: een moment waarop het resultaat van een (tussen)product door de directie of aangewezen personen die de directie bijstaan wordt geverifieerd. De volgende categorieën controlepunten worden onderscheiden:
  - a. Verificatie van de geregistreerde keuringsresultaten van de aannemer;
  - b. Controle ter plaatse; en
  - c. Aanvullende steekproefsgewijze keuring (door directie).
2. Verificatie vindt in principe achteraf plaats. Bij verificatie op een aangewezen tijdstip, kunnen deze controlepunten worden aangeduid als wachtpunt of bijwoonpunt.
3. Bijwoonpunt (BP): Afgesproken moment (controlepunt) van vrijgave in een project, waarop het door de aannemer goedgekeurde resultaat van een (tussen) product, inclusief bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie voor de directie beschikbaar is en waarna het werk direct mag worden vervolgd, ongeacht of de directie al dan niet op het vrijgave moment aanwezig is.
4. Wachtpunt (WP): Afgesproken moment (controlepunt) van vrijgave in een project, waarop het door de aannemer goedgekeurde resultaat van een (tussen) product, inclusief bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie aan de directie wordt aangeboden en waarna het werk pas mag worden vervolgd na acceptatie door de directie.
5. Verificatie: Bevestiging door onderzoek en verstrekking van objectief bewijs dat aan de gespecificeerde eisen is voldaan.
6. Keuring: Een samengestelde handeling, bestaande uit het doen van waarnemingen aan producten, processen of diensten alsmede het vaststellen of en in hoeverre deze aan de vigerende eisen voldoen.

**91 NALEVEN INTERNATIONALE SOCIALE VOORWAARDEN**

1. Internationale Sociale Voorwaarden (ISV) hebben als doel het uitbannen van sociale misstanden in de productieketen. De Internationale Sociale Voorwaarden zijn gebaseerd op de fundamentele arbeidsnormen van de International Labour Organisation (ILO) en relevante mensenrechtenverdragen en zien op:
  - Vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen;
  - Afschaffing van dwangarbeid en slavernij;
  - Effectieve afschaffing van kinderarbeid;
  - Vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep.
2. De aannemer voert due diligence uit die ziet op de gehele keten van het productieproces, om invulling te geven aan het naleven van Internationale Sociale Voorwaarden, ten aanzien van het verwerken van natuursteen en/of PV-systemen (incl. zonnepanelen) in het project. De due diligence is een doorlopend proces waarmee de aannemer risico's op het schenden van arbeids- en mensenrechten in de eigen organisatie en de bijbehorende productieketen in kaart brengt en die vervolgens zoveel mogelijk voorkomt, vermindert, herstelt en/of compenseert. Onder due diligence wordt, anders dan de gangbare term in de accountancy, geen boekenonderzoek verstaan. Een handreiking voor bedrijven m.b.t. due diligence is te vinden op de site van <https://www.pianoo.nl/nl>.
3. De aannemer stelt, ten behoeve van de due diligence, een risicoanalyse op ten aanzien van risico's op schending van milieu-, arbeids- en mensenrechten in de gehele keten van het productieproces. Deze risicoanalyse omvat ten minste:
  - a. Een beschrijving van de gehele keten van het productieproces (alle schakels vanaf grondstof tot en met eindproduct).
  - b. Een risicoanalyse die de daadwerkelijke en mogelijke negatieve impact van het handelen of niet handelen identificeert ten aanzien van het naleven van internationale arbeidsnormen en mensenrechten in de productieketen(s).
  - c. In de risicoanalyse staat ten minste: identificatie risico's, betrokkenheid bij risico (veroorzaken, bijdragen aan, direct gelinkt aan via een zakenrelatie of geen link) en grootte en ernst risico's.
4. In het geval er in de risico's als bedoeld in dit lid risico's zijn gesignaleerd op schending van milieu-,

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.02.06

VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER  
91 NALEVEN INTERNATIONALE SOCIALE VOORWAARDEN

arbeids- en mensenrechten, stelt de aannemer een plan van aanpak op om deze risico's te mitigeren. Het plan van aanpak, met daarin opgenomen de risicoanalyse, wordt aangemerkt als een gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012. In afwijking van paragraaf 26, lid 2 van de UAV 2012 legt de aannemer het plan van aanpak uiterlijk op de 15e werkdag na de dag waarop hem het werk is opgedragen aan de directie ter goedkeuring voor. Het plan van aanpak omvat ten minste:

- a. Een overzicht en beschrijving van de maatregelen die de aannemer zal nemen om de geïdentificeerde risico's op schending internationale arbeidsnormen en mensenrechten in de productieketen(s) te voorkomen en verminderen;
- b. Een planning ten aanzien van de maatregelen die de aannemer zal nemen; en
- c. Indien relevant, een toelichting op het tot stand komen van het plan van aanpak, bijvoorbeeld informatie over de betrokkenheid van stakeholders.

5. De aannemer stelt telkens jaarlijks, vanaf de datum waarop hem het werk is opgedragen, en vóór de oplevering een rapportage op over zijn inzet ten aanzien van het naleven ISV. De aannemer maakt deze rapportage(s) binnen 14 dagen na het verlopen van deze jaarlijkse periode en vóór de oplevering openbaar en legt deze gelijktijdig ter kennisname voor aan de directie. Deze rapportage omvat ten minste:

- a. Een overzicht van de risico's uit de risicoanalyse;
- b. De maatregelen die in de periode waarover gerapporteerd wordt zijn genomen om sociale misstanden in de keten te voorkomen, gelet op de risico's uit de risicoanalyse;
- c. De aanpak en resultaten van de monitoring op de naleving van ISV; en
- d. Informatie over hoe eventueel ontvangen signalen (intern en extern) over schending van de ISV afgehandeld zijn.

## 92 WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)

- a. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
- b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
- d. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
- e. De aannemer is verplicht om deze bestek bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaanneming) overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaanneming) overeenkomsten op te nemen.

## 93 INSTRUMENT VOOR INTERNATIONALE OVERHEIDSOPDRACHTEN (IIO)

In aanvulling op paragraaf 6 lid 26 de UAV 2012 is het de aannemer verboden om werkzaamheden met een waarde van meer dan 50% van de totale waarde van het werk te laten uitvoeren door derden uit een land waar een IIO-maatregel tegen geldt.

De aannemer is verplicht op verzoek van opdrachtgever binnen een door opdrachtgever te stellen redelijke termijn (doch vóór voltooiing van het werk) bewijsmiddelen aan te leveren om aan te tonen dat aan voornoemde contractuele verplichting wordt voldaan. Indien de aannemer de bewijsmiddelen niet of niet tijdig heeft aangeleverd dan wel met de verstrekte bewijsmiddelen niet heeft aangetoond dat hij aan voornoemde contractuele verplichting voldoet, verbeurt de aannemer een direct opeisbare boete.

Toelichting bij het berekenen van de boete:

De boete is een percentage tussen de 10% en 30% en de hoogte ervan is evenredig met de hoogte van het percentage van niet nakomen van de verplichting. Het percentage van niet nakomen (P) is een percentage van 0% met een maximum van 50% (de boete wordt opgelegd boven de 50% van de totale waarde van het werk). Dit betekent dat indien er een boete opgelegd wordt, dat deze boete minimaal 10% is en evenredig met de hoogte van het percentage van niet nakomen (P) toeneemt tot een maximum van 30%. In formulevorm ziet dit als volgt eruit:  $boete = 10\% + (P/50) \times 20$ .

## 94 VEILIG WERKEN OP DE BOUWPLAATS

Voor de bedrijven die werk verrichten op de bouwplaats tijdens de realisatiefase geldt dat deze dienen te beschikken over een gedegen veiligheidsmanagementsysteem met de volgende kenmerken op bedrijfsniveau:

- VCA\*\* voor de coördinerende hoofdopdrachtnemer of combinatie/combinant met coördinerende werkzaamheden.

- VCA\* voor derden of combinanten zonder coördinerende werkzaamheden.

Op persoonsniveau wordt het volgende geist:

- B-VCA (Basisveiligheid)\*: Voor operationele medewerkers.

- VOL-VCA (Veiligheid voor Operationeel Leidinggevenden): Voor managers en ZZP'ers die leidinggeven.

- VIL-VCU (Veiligheid voor Intercedenten en Leidinggevenden): Specifiek voor medewerkers van uitzendbureaus die verantwoordelijk zijn voor het uitzenden van personeel ten behoeve van de realisatie van het werk.

\* in geval van personeel op de bouw met specialistische werkzaamheden kan uitgeweken worden naar een GPI certificering (Generieke Poortinstructie in de bouwsector) of gelijkwaardig. Dit is een lichte variant van de VCA persoonscertificering. Goedkeuring dient verkregen te worden van de daartoe aangewezen leidinggevende.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012

01.02.07

**DATUM VAN AANVANG**

01 DATUM VAN AANVANG

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7 lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt: de datum die is genoemd in de opdrachtbrief.

02 AANVANG WERKZAAMHEDEN

Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen voor de datum van aanvang.

01.02.08

**UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING**

01 OPLEVERINGSTERMIJN

De termijn waarbinnen het werk moet worden opgeleverd bedraagt in:

- in kalendermaanden: 24.

51 WERK IN PLAATS VAN TECHNISCHE INSTALLATIEWERK

Paragraaf 8a is van overeenkomstige toepassing op de navolgende delen van het werk:

- lichtwering.

52 BEPROEVING

Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd:

Technisch(e) installatiewerk(en): zoals deze zijn omschreven in het deelbestek Installaties zijnde Elektrotechnische-, Werktuigbouwkundige- en Transportinstallaties met kenmerk BHQ13-HAS-TO-XX-SP-BS-001.

Bouwkundig(e) werk(en): zoals deze zijn omschreven in het deelbestek Bouwkundige

Werkzaamheden met kenmerk 8127-b.

1. Alle hiertoe betrokken onderdelen van het werk moeten volledig worden beproefd. De aannemer dient bij de directie een voorstel ter goedkeuring in voor de wijze waarop de beproeving wordt uitgevoerd.

2. Integrale beproeving:

a. Indien van toepassing dient de aannemer deel te nemen aan een integrale beproeving van het gebouw met installaties.

b. De integrale beproeving vindt plaats nadat de afzonderlijke onderdelen met goed resultaat zijn beproefd.

c. Een integrale beproeving is een beproeving, waarbij gecontroleerd wordt of sturingen, respectievelijk storings van een installatie en/ of gebouwdeel de overeengekomen acties genereren bij andere installaties en/ of gebouwdelen en of die acties correct worden uitgevoerd.

d. Deze andere installaties of gebouwdelen kunnen onderdeel zijn van het werk volgens het bestek, alsmede van werken van derden en van bestaande installaties of gebouwdelen.

e. De aannemer coördineert de voorbereiding en uitvoering van de integrale beproeving.

f. De beproeving moet worden uitgevoerd onder leiding van een door de directie aangewezen persoon.

g. Minimaal vier weken voor de beoogde datum van de integrale beproeving.

h. De onderdelen van het gebouw met installaties die integraal worden beproefd staan vermeld in het protocol.

i. De locaties waar de resultaten van de integrale beproeving worden gecontroleerd worden door de directie uiterlijk op de datum van de integrale beproeving aan de aannemer bekend gemaakt.

j. De integrale beproeving moet tot het einde van de beproeving, aaneengesloten worden uitgevoerd.

3. Indien op grond van de integrale beproeving is vastgesteld dat het gebouw met installaties wel voldoet aan hetgeen is overeengekomen, maar niet de werking heeft die de opdrachtgever heeft beoogd, zal, nadat de aannemer de nodige wijzigingen heeft aangebracht, de beproeving worden herhaald, c.q. kan de directie besluiten de 'her beproeving' slechts gedeeltelijk uit te voeren.

4. Op deze 'her beproeving' is het gestelde in paragraaf 8a van de UAV 2012 alsmede het hierboven vermelde van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat in dit geval de kosten, bestaande uit kosten voor personeel van de aannemer, de kosten van materieel, water en energie, in afwijking van paragraaf 8a lid 3 en 5 van de UAV 2012, alsmede de kosten van de aannemer als gevolg van een eventueel uitstel van oplevering, voor rekening van de opdrachtgever zijn.

5. Tevens wordt bepaald dat in afwijking van paragraaf 8a lid 4 van de UAV 2012, de directie het rapport opstelt waarin het beproevingsresultaat is opgenomen.

01.02.09

**OPNEMING EN GOEDKEURING**

09 VERZOEK TOT OPNEMING

In paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012 vervalt de zinsnede 'De directie kan genoeg nemen met een mondelinge mededeling, welke in het dagboek of weekrapport, bedoeld in paragraaf 27, wordt aangetekend'.

Aan paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012 wordt een nieuw lid toegevoegd, luidende als volgt: '1a. Een verzoek van de aannemer tot opnemings zal slechts in overweging kunnen worden genomen indien de aanvraag ten minste tien dagen, voor het verstrijken van de dag waarop het werk of een onderdeel daarvan naar zijn oordeel voltooid zal zijn, bij de Directie is bezorgd.'

01.02.10

**OPLEVERING**

90 OPLEVERING, AANVULLENDE VOORWAARDEN

Aanvullend op paragraaf 10, lid 1a van de UAV 2012.

Indien in het bestek is voorgeschreven dat de aannemer de opdrachtgever bedienings- en onderhoudsvoorschriften zal verstrekken met betrekking tot het bouwkundige werk, overhandigt hij deze op het tijdstip van ingebruikneming van het bouwkundige werk, of van het desbetreffende onderdeel daarvan, dan wel uiterlijk op de dag waarop het bouwkundige werk als opgeleverd wordt beschouwd. Indien in het bestek is voorgeschreven dat de aannemer de opdrachtgever er revisietekeningen met betrekking tot het bouwkundige werk zal verstrekken, overhandigt hij deze uiterlijk drie maanden na de dag waarop het bouwkundig werk als opgeleverd wordt beschouwd.

91 VASTGOEDINFORMATIE - OVERDRACHT

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-101.02.10 OPLEVERING  
91 VASTGOEDINFORMATIE - OVERDRACHT

Ten behoeve van het vastgoeddossier moet de aannemer de nodige gegevens van het gebouw inclusief technische installaties en omliggende infra verzamelen en aan de Directie verstrekken. De gevraagde gegevens omvatten in hoofdlijnen:

- Afmetingen en hoeveelheden van de hoofdcomponenten van het gebouw;
- Overzichten van de toegepaste materialen van de hoofdcomponenten; en
- Installatie gegevens als merk, type capaciteit keuringsrapport, garantie, vermogens en dergelijke.

De aannemer moet de gegevens, stukken, bestanden e.d. volgens de RVB-standaarden te verstrekken volgens:

- 2D-tekenwerk volgens: RVB CAD Specificatie v1.01 inclusief bijlagen (<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/>).
- 3D-tekenwerk, BIM: RVB BIM Norm v1.1 inclusief bijlagen (<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/>).
- RVB Revisie Standaard 2024 (RRS-2024-01) [Let op: dit is nog niet vastgesteld], of
- Overdrachtsprotocol, invulinstructie checklijsten en documenten: project specifiek opgenomen als bijlage van dit bestek.

Verstreking termijn overeenkomstig paragraaf 10, lid 1a van het UAV 2012, tenzij anders overeengekomen en schriftelijk is vastgesteld.

01.02.11

**ONDERHOUDSTERMIJN**

01 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:

- 12 na eindoplevering van het gehele project, met minimaal nog 1 maand doorlopende certificaten (zodat bijvoorbeeld BMI niet direct op de overdrachtsdag verloopt).

09 PREVENTIEF EN CORRECTIEF ONDERHOUD

In aanvulling op het gestelde in paragraaf 11 van de UAV 2012 dient de aannemer, gedurende de in voornoemde lid 01. ONDERHOUDSTERMIJN, tijdens de daarin genoemde termijn, tevens het preventieve en correctief onderhoud van alle in dit bestek genoemde installaties conform de geldende voorschriften van de fabrikant/ leverancier uit te voeren.

01.02.14

**SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT**

03 VEILIGHEIDSMATREGELEN

De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen, zoals bedoeld in paragraaf 14 lid 3 UAV 2012, de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

01.02.15

**WERKTERREIN**

01 AANDUIDING WERKTERREIN

Het oppervlak van het werkterrein is aangegeven op: ....

09 TOEGANGSREGELING

Voor het object of de objecten waarop het werkterrein is gelegen geldt een toegangsregeling. De toegangsregeling is als bijlage bij dit bestek gevoegd dan wel wordt door de directie aan de aannemer ter hand gesteld.

01.02.16

**AFSLUITING, RECLAME**

04 FOTOGRAFEREN EN FILMEN

Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.

01.02.17

**VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN**

09 DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT

1. Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten dient te voldoen aan de Dutch Procurement Criteria for Timber (TPAC) ten aanzien van duurzaam bosbeheer en de handelsketen, inclusief de bijbehorende beoordelingsmethode (zie: <http://www.tpac.smk.nl/176/documents/procedural-documents.html>).
2. Hout voldoet aan de gestelde eis indien het wordt geleverd onder een certificeringssysteem dat door de voor dit dossier verantwoordelijke staatssecretaris is toegelaten tot het inkoopbeleid. Voor toegelaten certificeringssystemen zie: rechterkolom van de tabel 'judgements' op: <http://www.tpac.smk.nl/170/about/judgements.html>.
3. Alvorens hout of (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer de directie bewijsstukken aan te leveren, zoals facturen en/ of pakbonnen van hout en houtproducten, waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan.
4. Hout dat onder een certificeringssysteem wordt geleverd, moet vergezeld gaan van de op de levering betrekking hebbende factuur en/of pakbon, voorzien van:
  - a. Naam en adresgegevens van opdrachtgever en aannemer;
  - b. Datum uitgifte;
  - c. Houtsoort en/of productbeschrijving;
  - d. Volume of aantal van het geleverd product;
  - e. De naam van het certificeringssysteem, de claim (bijv. FSC 100% of PEFC gecertificeerd); en
  - f. Chain-of-Custody certificaatnummer van de leverancier.
5. Daarnaast kan de aannemer alternatief en verifieerbaar bewijs leveren waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan. Als hulpmiddel bij het leveren van alternatief bewijs kan de inschrijver gebruik maken van 'Documents for Category B evidence' op <http://www.tpac.smk.nl/176/documents/procedural-documents.html>.
6. Tevens moet de aannemer de bij dit bestek gevoegde bijlage 'Registratieformulier Duurzaam Hout' gedurende de uitvoering van het project invullen en bij oplevering zowel analoog als digitaal in pdf-formaat aan de directie aanleveren.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

## 01.02.17 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

- 19 HERGEBRUIKT HOUT  
Indien hout of (hout)producten worden geleverd welke worden hergebruikt, worden deze door de opdrachtgever als substituuat voor duurzaam geproduceerd hout geaccepteerd. Alvorens dit hout of deze (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer aan te tonen dat:
- In het geval van hout dat wordt hergebruikt als pre-consumer materiaal, ofwel hout dat vrijkomt als restmateriaal uit het productieproces: deze voldoen aan de eisen als gesteld onder het criterium voor 'Duurzaam geproduceerd hout';
  - In het geval van post-consumer materiaal, ofwel hout dat afkomstig is uit producten of toepassingen die zijn gebruikt voor hun oorspronkelijk doel: de voormalige toepassing is verificerbaar op grond van informatie over de hoeveelheid en herkomst, die door de aannemer aan de directie wordt aangeleverd. Deze gegevens moeten eveneens worden opgenomen op het Registratieformulier als aangegeven in bepaling 09. De legaliteit van de oorsprong wordt in dit geval niet in beschouwing genomen; en
  - In het geval van verduurzaamd hout of (hout)producten: de toegepaste verduurzamingsmiddelen zijn toegelaten op grond van de vigerende wet- en regelgeving.
- 29 PRODUCTEN MET EEN MERKNAAM  
- In afwijking van par. 17, lid 5 UAV 2012 dient voor de in dit bestek genoemde fabricaten en/of merknamen achter deze fabricaten en/of merknamen te worden gelezen 'of gelijkwaardig'.  
- Bij toepassing van een gelijkwaardig product dient de aannemer tijdig een uitgebreide vergelijkende technische documentatie te overleggen, op basis waarvan de aannemer de gelijkwaardigheid aan de opgegeven technische/ functionele specificaties aantoont. De hieruit voortvloeiende kosten zijn voor de aannemer.
- 39 PRODUCTEN MET EEN MERKNAAM TOEPASSEN  
De hieronder genoemde bouwstoffen komen, anders als bepaald in bepaling 01.02.17-29., niet in aanmerking voor vervanging door bouwstoffen met een andere fabricaat en/ of merknaam:  
- .....]  
- .....

## 01.02.18

**KEURING VAN BOUWSTOFFEN**

- 01 KEURING VAN BOUWSTOFFEN  
De door de directie goed te keuren bouwstoffen zoals bedoeld in paragraaf 17 lid 2 en paragraaf 18 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:  
- alle bouwstoffen.
- 14 BESLUIT BODEMKWALITEIT  
De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet. De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.
- 15 MONSTERS TER BEOORDELING  
Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:  
- zoals aangegeven op de Kleur- en materiaalstaat.
- 90 BESLUIT BODEMKWALITEIT  
[Toepassen bij Infra/ terrein werkzaamheden]  
- De aannemer verstrekt de directie van door hem te leveren grond, baggerspecie of bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een milieu hygiënische verklaring als bedoeld in het Besluit bodemkwaliteit, waaruit blijkt dat de desbetreffende grond, baggerspecie of bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet.  
- De aannemer verstrekt de milieu hygiënische verklaring schriftelijk aan de directie, minimaal 10 werkdagen voorafgaand aan aanvoer van de desbetreffende grond, baggerspecie of bouwstof.

## 01.02.19

**EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN**

- 03 OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN  
Het bepaalde in paragraaf 19 lid 3 van de UAV 2012 is niet van toepassing op de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.

## 01.02.20

**ZORG VOOR BOUWSTOFFEN**

- 09 ZORG VOOR BOUWSTOFFEN  
De aannemer draagt er zorg voor dat:  
- Het transport, opslag en verwerking van bouwstoffen zal plaatsvinden overeenkomstig de richtlijnen zoals deze zijn vermeld in de documentatie van de leverancier en/of fabrikant zodat dit een goede verwerking van de bouwstoffen ten goede komt;  
- Bouwstoffen op een zodanige wijze worden opgeslagen dat verlies, vermissing of beschadiging wordt voorkomen.

## 01.02.21

**OUDE BOUWSTOFFEN**

- 01 EIGENDOM OUDE BOUWSTOFFEN  
De volgende uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer, die door deze moeten worden weggevoerd:  
- De uit het werk komende oude bouwstoffen die niet vallen onder de definitie van afvalstoffen zoals bedoeld in de Wet Milieubeheer.  
- De Oude bouwstoffen welke vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet milieubeheer blijven eigendom van de opdrachtgever.
- 09 AFVOER AFVALSTOFFEN  
1. Oude bouwstoffen moeten, tenzij in het bestek anders is bepaald, door en op kosten van de aannemer van het werkterrein worden afgevoerd.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.02.21 OUDE BOUWSTOFFEN  
09 AFVOER AFVALSTOFFEN

2. Het afvoeren van de afvalstoffen vallend onder de Wet Milieubeheer dient te worden uitgevoerd door een erkende vervoerder die voorkomt op de VIHB-lijst van nationaal erkende afvalvervoerders, volgens de Wet Milieubeheer en het Besluit inzamelen afvalstoffen naar, en in eigendom worden overgedragen aan, een inrichting.
  3. Vrijkomende restmaterialen van kunststof leidingsystemen dienen ontdaan van aanhangende verontreinigingen te worden afgevoerd met gebruikmaking van het door het Bureau Leiding te Den Haag gecoördineerd landelijk inzamelingsstelsel ten behoeve van een gesloten ketenbeheer en recycling (tel: 070-4440650 en E-mail: info@bureauleiding.nl).
  4. Vrijkomend teerhoudend asfalt dient te worden vervoerd naar, en in eigendom worden overgedragen aan, een inrichting voor thermische reiniging van teerhoudend asfalt in Nederland.
- 19 BEWIJS VAN ONTVANGST
- Het Rijksvastgoedbedrijf, als eigenaar/ primaire ondoener van de afvalstoffen in de zin van de Wet Milieubeheer, vraagt de aannemer, dan wel een door hem voor dit doel in te schakelen derde, op te treden als bemiddelaar in de zin van art. 10.55 van de Wet Milieubeheer en vanuit die hoedanigheid namens het Rijksvastgoedbedrijf het administratieve proces rondom de vrijkomende afvalstromen op te treden, te weten het ondertekenen van het acceptatie- en omschrijvingsformulier en het ondertekenen van begeleidingsbrieven. Aannemer dan wel de in te schakelen derde dient hiertoe geregistreerd te staan als bemiddelaar op de VIHB-lijst.
  - De aannemer verstrekt de directie binnen 14 dagen na de datum van overdracht een bewijs van ontvangst van de aan een inrichting overgedragen afvalstoffen. Op het bewijs van ontvangst zijn de gegevens vermeld als bepaald in art. 10.38 lid 1 van de Wet milieubeheer, alsmede de locatie van herkomst.

01.02.22

**GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL****01 TE GARANDEREN ONDERDELEN**

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

De volgende onderdelen moeten gegarandeerd worden door de aannemer voor een periode van **2 jaar**:

- het hang- en sluitwerk op het goed functioneren.
- verduisteringsgordijnen.
- koud- en warmwatertapinstallaties.
- sanitair.
- brandblustoestellen.
- verwarmingsinstallaties.
- ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties.
- koelinstallaties.
- regelinstallaties.
- elektrotechnische installaties.
- communicatie-installaties.
- brandmeldinstallaties.
- beveiligingsinstallaties.
- ontruimingsinstallatie.
- sprinklerinstallatie.
- blusgasinstallatie.

De volgende onderdelen moeten gegarandeerd worden door de aannemer voor een periode van **3 jaar**.

- transparante verfsystemen.

De volgende onderdelen moeten gegarandeerd worden door de aannemer voor een periode van **5 jaar**.

- ruwbouwtimmerwerken.
- plaatafwerkingen op ruwbouwtimmerwerken, op kleur en delamineren.
- binnendeuren compleet met toebehoren.
- paneelschuif- en/of vouwwanden compleet met toebehoren.
- lichtkoepels en lichtstraten.
- garage- en bedrijfsdeuren compleet met toebehoren.
- klimbeveiliging daken.
- enkele beglazing, brandwerendheid en veiligheid.
- kisten, voegvullingsmassa's en rugvullingen.
- dilatatievoegprofielen.
- vaste en beweegbare gevelschermen inclusief toebehoren.
- stukadoor- en spuitpleisterwerken.
- vloer- en wandtegels inclusief het voegwerk.
- cementgebonden dekvloeren.
- vloerluiken.
- systeemplafonds inclusief toebehoren.
- systeemwanden inclusief toebehoren.
- afbouwtimmerwerken;
- plaatafwerkingen op afbouwtimmerwerken, op kleur en delamineren.
- dekkende verfsystemen.
- brandwerende coatings.
- keukenkasten.
- aanrecht- en werkbladen.
- balies en loketten.
- elastische vloerbedekkingen.
- zachte vloerbedekkingen.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.02.22

GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL  
01 TE GARANDEREN ONDERDELEN

- binnenrioleringsinstallatie.
- noodstroomaggregaat.
- BESS.
- warmtepompcentrale inclusief bronnen.
- hoofdverdeelinrichting.
- hoogspanningsinstallatie.

De volgende onderdelen moeten gegarandeerd worden door de aannemer voor een periode van **6 jaar**:

- houten buitendeuren compleet met toebehoren.
- de vloestofdichte vloer/verharding inclusief rioleringsstel tot en met de olie-waterafscheider installatie.

De volgende onderdelen moeten gegarandeerd worden door de aannemer voor een periode van **10 jaar**:

Onderdeel:

- geprefabriceerd heipalen.
- betonconstructies voor fundering en vloeren.
- gemetselde en/of gelijmde binnenwanden.
- voegwerk van de schoon metselwerkwallen.
- vooraf vervaardigde steenachtige elementen.
- metaalconstructiewerken, inclusief dakplaten.
- thermisch verzinkte stalen onderdelen.
- metalen onderdelen welke voorzien zijn van een coating.
- houten buitenkozijnen en ramen compleet met toebehoren.
- metalen buitenkozijnen, ramen en deuren compleet met toebehoren.
- (sandwich)panelen, van aluminium of gecoat staal.
- houten binnendeurkozijnen en puiken compleet met toebehoren.
- plaatstalen binnendeurkozijnen en puiken compleet met toebehoren.
- metalen gevelbekledingen.
- metalen trappen, leuning en balustraden.
- dakbedekkingen inclusief dakopbouw (isolatielaag) en bevestigingen.
- de op te nemen onderdelen in de dakbedekkingen.
- isolerende beglazingen inclusief plaatsing en afdichtingen.
- vloercoatings, binnen en buiten, op kleur en onthechting.
- brandwerendheid constructies, schilderwerk en/of bekledingen.
- hemelwaterafvoeren.
- nood overstorten.
- dakgoten.
- pompen in binnenrioleringsinstallaties.

**05 GARANTIEVERKLARING**

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de:

opdrachtgever.

Bij de levering van, of indien van toepassing, voor het gereedkomen van, het gegarandeerde onderdeel. In aanvulling op paragraaf 22, lid 3 van de UAV 2012, worden de garantievoorwaarden van de onderaannemer en/of leverancier niet geaccepteerd door de opdrachtgever, tenzij anders aangegeven in dit bestek.

Indien de (onder)aannemer en/ of leverancier hiervoor noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden tijdens de garantieperiode moet verrichten om de garantie gestand te kunnen doen wordt geacht dat deze kosten in de aannemingsom van dit bestek zijn inbegrepen.

01.02.26

**ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN****01 ALGEMEEN TIJDSHEMA**

De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:

- kalenderdagen.

1. Naast een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012, wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, verlangd, omvattende:
  - Optimalisatie van de gedane toezeggingen in het bij de aanbidding of inschrijving opgestelde plan van aanpak of ander beschrijvend document, uitgewerkt per criterium;
2. Van de aannemer wordt in plaats van een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV 2012 (versie 2025), wordt van de aannemer een gedetailleerd werkplan, als bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012 (versie 2025), verlangd, omvattende:
  - Optimalisatie van de gedane toezeggingen in het bij de aanbidding of inschrijving opgestelde plan van aanpak of ander beschrijvend document, uitgewerkt per criterium;

De optimalisatie van de gedane toezeggingen in het in lid 01/02 bedoelde gedetailleerde werkplan mag niet leiden tot een lagere prestatie dan beschreven in het contract en/of het bij de inschrijving aangeboden plan van aanpak of ander beschrijvend document.

**06 GEDETAILLEERD WERKPLAN**

Een gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, wordt verlangd voor:

- Zoals in de betreffende hoofdstukken van het bestek is beschreven en voor de werkzaamheden en werkwijze voortvloeiend uit het asbest beheersplan.

Eisen werkplan: Het onderdeel 'asbest' van het werkplan dient tenminste de volgende gegevens te vermelden:

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-101.02.26 ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN  
06 GEDETAILLEERD WERKPLAN

- De wijze waarop, door de aannemer, wordt voldaan aan de richtlijnen en voorschriften zoals vastgelegd in het asbestbeheersplan;
  - De wijze en tijdstip van informeren, door de aannemer, van eigen personeel en eventueel ingeschakelde onderaannemer(s).
- De indeling van de tijdsduur in het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in:
- kalenderdagen.

Tijdstip waarop het werkplan moet worden ingediend: 15 werkdagen voor start uitvoering.

08 INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen door de aannemer te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan. Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de opdrachtgever bedoelde derden binden aan het door hen voor akkoord te ondertekenen algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

01.02.27 **DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN**

- 07 TE VERSTREKKEN LIJSTEN
- De in paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd.
- 08 TE VERSTREKKEN RAPPORTEN
- De in paragraaf 27 lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd.
- 09 BOUWVERGADERINGEN
- De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27 lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden:
- één keer per vier weken.
- 90 AANTEKENINGEN
- In afwijking van paragraaf 27, lid 1 van de UAV 2012 levert de aannemer de aantekeningen voor het opmaken van het weekrapport.
  - Bovenstaande gegevens moeten digitaal, uiterlijk op de vierde werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop zij betrekking hebben, aan de directie worden overlegd.

01.02.28 **AFBAKENING, PEILINGEN EN OPMETINGEN**

- 01 ROOI LIJN
- De plaats van de rooilijn(en) wordt (worden) door of namens de directie in het werk aangegeven.
- 02 PEIL
- Als peil P geldt:
- de bovenkant van de afgewerkte vloer van: ....
- De hoogte van P bedraagt ten opzichte van N.A.P. (m): ....

01.02.31 **VERBAND MET ANDERE WERKEN**

- 01 WERKZAAMHEDEN DOOR DERDEN
- Door derden worden uitgevoerd:
- de aansluiting op het openbaar riool: ....
  - de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de waterleiding op het leidingnet van het waterleverend bedrijf.
  - de dienstleiding ten behoeve van de aansluiting van de gasleiding op het leidingnet van het gasleverend bedrijf.
- a. beveiligingsinstallaties.
  - b. data-infra volgens zg. Telecomplan.
  - c. flora & fauna (specifieke maatregelen).
- 02 COORDINATIE
- Iedere partij verbindt zich jegens elk der andere partijen volledige medewerking te verlenen aan het samenstellen van het overkoepelende algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan (excl. gerubriceerde informatie/ documenten), alle vereiste gegevens tijdig te verstrekken, de uitvoering van de eigen werkzaamheden te doen geschieden in goede onderlinge samenwerking en in overeenstemming met het door de directie goedgekeurde algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan (excl. gerubriceerde informatie/documenten).

Verplichting van de coördinator van de opdrachtnemer: het, voor wat betreft de tijdstippen, de volgorde en de plaats van uitvoering, op elkaar afstemmen van de werkzaamheden, diensten en leveranties van partijen/derden genoemd onder Bepaling 01.02.31.01 (de zgn. "tijdscoördinatie"), alsmede met het toezicht op de naleving van het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan (excl. gerubriceerde informatie/ documenten), en;

de coördinatie van de door deze partijen in het werk aan te brengen aanpassingen (indien van toepassing).

De opdrachtnemer realiseert vooraf de zg. 'provisions for' voor de in het werk aan te brengen werken van derden.

Daarbij opgemerkt voor de partijen/derden genoemd onder Bepaling 01.02.31.01 Verantwoordelijk zijn voor de realisatie van het eigen werk en specifiek voor Bepaling 01.02.31.01- a en -b, dat:

- De derde die verantwoordelijk is voor de realisatie van de beveiligingsinstallaties, is verantwoordelijk voor tijdig aansluiten en in bedrijf stellen;
- De derde die verantwoordelijk is voor de realisatie van de data-infra, is verantwoordelijk voor tijdig aansluiten en in bedrijf stellen.
- Deze derden (verantwoordelijk voor de beveiligingsinstallaties en data-infra) zijn verantwoordelijk voor het testen van hun werken.

01.02.32 **GEVONDEN VOORWERPEN**

- 09 EIGENDOM GEVONDEN VOORWERPEN

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-101.02.32 GEVONDEN VOORWERPEN  
09 EIGENDOM GEVONDEN VOORWERPEN

Onvoorzien uit het werk komende voorwerpen, muurschilderingen e.d. blijven eigendom van de opdrachtgever, tenzij de directie verklaart dat zij voor de opdrachtgever niet van waarde zijn.

**01.02.34 WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING****09 RUBRICERING**

Uitgangspunt is dat opdrachtnemer niet in aanraking komt met gerubriceerde informatie. De ABDO is daarom niet van toepassing op deze overeenkomst. Wel kan na opdrachtverlening blijken dat toch gewerkt dient te worden met gerubriceerde informatie en dat dit werken met departementaal vertrouwelijke informatie nodig is voor de realisatie van het werk. Dan is de ABDO alsnog van toepassing, dus vandaar dat deze volledigheidshalve ter informatie als bijlage/ aanbestedingsdocument is opgenomen. Indien alsnog sprake is van gerubriceerde informatie, zal deze informatie mondeling worden verstrekt of men kan deze inzien op een daarvoor bestemde locatie.

Mocht bovengenoemde scope-uitbreiding aan de orde zijn, dan wordt herzieningsclausule volgens Bepaling 01.02.34.93 ingeroepen.

**90 WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING**

Goedkeuring van door de aannemer voor te stellen wijzigingen in constructie- en/of uitvoeringswijzen en daaruit voortvloeiende aanpassingen van andere werken en werkzaamheden zal in geen geval kunnen leiden tot het in rekening brengen van meerwerk. De verantwoordelijkheid voor de deugdelijkheid van de betreffende voorstellen van de aannemer berust ondanks goedkeuring van directie geheel bij de aannemer.

De volgende kosten zijn voor rekening aannemer:

- Eventuele aanvullende kosten voor de opdrachtgever, architect, adviseur(s) en nevenaannemer(s) als gevolg van genoemde wijzigingen.
- De kosten van controlewerkzaamheden, het vervaardigen van nieuwe en/of het wijzigen van bestaande (constructie)tekeningen en/of berekeningen als gevolg van genoemde wijzigingen.

**91 HERZININGSCLAUSULE 'VERBETEREN FUNCTIONALITEITEN'**

Wijziging scope vanwege de wens tot het verbeteren van functionaliteiten van het NMKO.

De scope van de realisatiewerkzaamheden kan gedurende de looptijd van de realisatieopdracht aan veranderingen onderhevig zijn. Het kan om verschillende redenen nodig zijn om tijdens de fase 'UO en realisatie' wijzigingen door te voeren. Reden: Het werken aan projecten voor Defensie vraagt, nog meer dan voorheen, om het inbouwen van flexibiliteit. Wijzigingen kunnen toezien op alle disciplines zoals vermeld in de aanbestedingsdocumenten. De wijzigingen hangen samen met de wens tot het verbeteren van de functionaliteiten van het gebouw t.b.v. de bedrijfsmatige of organisatorische processen tijdens de gebruiksfase van het NMKO. Defensie zal de komende jaren groeien (NAVO-norm), wat mogelijk effect kan hebben op het gebruik van dit multifunctionele kantoorgebouw en kan leiden tot functionele wijzigingen waaronder:

- de indeling van de werkplekken;
- de functionaliteiten van de ruimten;
- de functionaliteiten van de terreininrichting.
- W/E-installaties die aan gebouw en/of ruimten gekoppeld zijn;
- data-infra die aan gebouw en/of ruimten gekoppeld zijn;
- specificaties van bouwdelen;
- in- of uitbreidingen, al dan niet tijdelijk van aard.

De intentie van de opdrachtgever is dat zo min mogelijk wijzigingen worden doorgevoerd en dat het ontwerp middels beide bestekken (STABU en RAW) tijdens de UO-fase en realisatiefase gevolgd wordt. Echter, indien Defensie het noodzakelijk acht om tijdens de UO-/realisatiefase toch nog wijzigingen door te voeren en dit redelijkerwijs nog kan, wordt verzocht om flexibiliteit.

Wanneer het noodzakelijk blijkt de scope te wijzigen (cq. te verruimen) vanwege bovengenoemde redenen, dan geldt hetgeen hieronder is opgenomen:

**Uitbreiding van werkzaamheden**

De opdrachtgever heeft de eenzijdige optie om gedurende de looptijd van deze overeenkomst de werkzaamheden van de opdrachtnemer uit te breiden.

De uitbreiding bedraagt omgerekend naar de totale kosten maximaal +35% van de opdrachtsom zoals opgenomen op het inschrijvingsbiljet.

Indien opdrachtgever hiertoe verzoekt, stelt de opdrachtnemer een voorstel tot wijziging op, met o.a. een raming, gevolgen voor de planning en eventueel consequenties voor contractuele afspraken, en legt deze ter beoordeling voor aan de opdrachtgever.

**Verrekening van de scopewijziging**

Wijzigingen van de scope middels het uitbreiden van de werkzaamheden, worden verrekend conform open begroting (de meer- / minderkosten van de noodzakelijk geworden aanpassing). Opdrachtnemer verstrekt een specificatie ter goedkeuring.

**93 HERZIENINGSCLAUSULE 'BEVEILIGINGSEISEN ABDO'**

Wijziging van de scope met 'Screening op VGB C-niveau' voor (een deel van) het personeel van de opdrachtnemer.

Mocht het tijdens de uitvoering van het contract nodig zijn dat opdrachtnemer werkt met gerubriceerde informatie, dan heeft de opdrachtgever de eenzijdige optie om gedurende de looptijd van de overeenkomst de ABDO 2019 van toepassing te verklaren en (een deel van) personeel te laten screenen t.b.v. een VGB. Hierbij kan rekening gehouden worden met een VGB op C-niveau. Daarmee is het mogelijk om te werken met departementaal vertrouwelijke informatie. De beveiligingsfunctionaris van de opdrachtnemer vraagt de vereiste screening aan.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-101.02.34 WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING  
93 HERZIENINGSCLAUSULE 'BEVEILIGINGSEISEN ABDO'

Verrekening van de scopewijziging  
Wijzigingen van de scope middels bovenstaande uitbreiding, worden verrekend conform open begroting (de meerkosten van de noodzakelijk geworden beveiligingseisen/ van toepassing verklaren van de ABDO). Opdrachtnemer verstrekt een specificatie ter goedkeuring. Als indicatie voor de verruiming van de scope kan worden aangehouden: max. ca. 1% van de inschrijvingsom (bedrag op het inschrijvingsbiljet).

01.02.35 **VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK**

## 09 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

1. Ter invulling van paragraaf 35 lid 2 van de UAV 2012 vindt de verrekening van het meer en het minder werk of het saldo daarvan, gelijktijdig plaats bij de eindafrekening van het werk.
2. De aannemer dient hiertoe, gelijktijdig met de laatste termijn, een afzonderlijke rekening in.
3. Meerwerk zal afzonderlijk worden betaald, minderwerk zal worden gekort op de eindafrekening.
4. Telkens wanneer het positieve saldo van het meer en minder werk, zulks uitsluitend als gevolg van uitgevoerde bestek wijzigingen, meer bedraagt dan 5% van de aannemingssom, ontvangt de aannemer, vooruitlopend op de eindafrekening, een extra termijn van 5% van de aannemingssom. Voor de betaling van deze extra termijn(en) gelden de bepalingen van een normale termijnbetaling.

01.02.36 **BESTEKSWIJZIGINGEN**

## 02 BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN

De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 2 van de UAV 2012 is voorbehouden aan de opdrachtgever.

## 09 SPECIFICATIE BESTEKSWIJZIGINGEN

De specificatie van de bedragen van bestek wijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:

1. De netto kosten van de bouwstoffen;
2. De netto kosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voor zover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder a. Bedoelde bouwstoffen betrekking heeft;
3. Een opslag voor de aannemersvergoeding over de onder a. en b. bedoelde netto kosten, ter dekking van de bouwplaats kosten, winst en risico en algemene kosten, die voor al het meer- en minderwerk wordt gesteld op 10 %.

01.02.38 **HOEVEELHEDEN**

## 05 METING HOEVEELHEDEN

Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de Standaardmeetmethode NEN 3699:1993/C1:1994.

01.02.40 **BETALING**

## 02 BETALING IN TERMIJNEN

1. Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, of het verzoek van de aannemer om overdracht van in de zin van paragraaf 19, lid 1 van de UAV 2012 bedoelde eigendomsrechten wordt ingewilligd, moet het betalingsschema in overleg met de directie worden bijgesteld.
2. Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven door opgave van de verschijningsdata van de termijndeclaraties.
3. De termijnen zijn in procenten van de aannemingssom.
4. Indien een bepaald percentage van het werk gereed is, en is gebleken dat de aannemer recht heeft op uitbetaling, vindt betaling van de aan de stand van het werk gerelateerde percentage van de aannemingssom plaats.
5. De termijnen zijn:
  - De eerste termijn, groot 5 % van de aannemingssom.
  - De volgende 9 termijnen, elk groot 10 % van de aannemingssom.
  - De laatste termijn, groot 5 % van de aannemingssom, na de oplevering van het werk en na goedkeuring verstrekte revisiegegevens.

## 06 DECLARATIES

De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend.

Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie.

- De aannemer dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer (vereist), als vermeld in de opdrachtbrief.

- Informatie over e-factureren is beschikbaar via <https://helpdesk-efactureren.nl/bijsluiter>.

In afwijking van paragraaf 40, lid 6 van de UAV 2012 wordt de termijn van 4 weken vervangen door 30 dagen.

01.02.42 **KORTINGEN**

## 02 KORTINGSBEDRAG

De korting, zoals bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012, bedraagt per dag: Euro: 1.000,--.

## 09 LIMITERING KORTINGEN

Het bedrag der kortingen die de aannemer kan worden opgelegd uit hoofde van paragraaf 42 van de UAV 2012 bedraagt maximaal 10 % van de aannemingssom

## 19 OVERIGE INHOUDINGEN (BEPLANTINGEN)

Bij vermijdbare beschadigingen aan beplantingen als gevolg van onoordeelkundige uitvoering of van niet getroffen maatregelen ter voorkoming van beschadigingen, zulks ter beoordeling van de directie, kan een boete worden toegepast van:

1. Bij beschadigingen van beplanting, zodanig dat afzetten of herplanten naar het oordeel van de directie noodzakelijk is € 50,- per m<sup>2</sup>;

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-101.02.42 KORTINGEN  
19 OVERIGE INHOUDINGEN (BEPLANTINGEN)

2. Bij bast beschadigingen van stam en/of takken, bij gebroken en/ of afgerukte takken en bij wortel beschadigingen € 250,- per gebeurtenis; en
3. Bij onherstelbare beschadiging van een boom (kroon grotendeels afgerukt, scheuren van de stam e.d.):
  - a. Stamdiameter tot 0,20 m € 500,- per geval;
  - b. Stamdiameter 0,20 m tot 0,40 m € 2.500,- per geval; en
  - c. Stamdiameter groter dan 0,40 m € 5.000,- per geval.

De boete komt de opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- Zijn vordering tot nakoming van de verplichting tot aflevering van zaken, het verrichten van diensten of de voltooiing van het werk die aan de overeenkomst beantwoorden; en
- Zijn recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.

**01.02.43 VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING****01 BANKGARANTIE**

De aannemer stelt zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever.

De bankgarantie moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen.

**09 ZEKERHEIDSTELLING OPDRACHTNEMER**

Uiterlijk op de tiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen moet de aannemer de bankgarantie of verzekerde borg zoals bedoeld in paragraaf 43a, lid 2 van de UAV 2012 bij de opdrachtgever indienen.

De bankgarantie of verzekerde borg moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen en moet zijn gesteld door een kredietinstelling of verzekeringsonderneming die:

1. Is ingeschreven in het register zoals bedoeld in artikel 1:107 Wet op het financieel toezicht; of
2. Onder toezicht staat van een toezichthouder of een toezichthoudende instantie van:
  - a. Een (andere) lidstaat als bedoeld in artikel 1:1 Wet op het financieel toezicht; of
  - b. Het Verenigd Koninkrijk.

De waarde van de bankgarantie of verzekerde borg bedraagt van de aannemingsom in (%): 5.

Er mag zowel een (hard-copy) papieren als digitale bankgarantie of verzekerde borg worden ingediend. Onder een digitale bankgarantie wordt verstaan een bankgarantie die als pdf-bestand voorzien is van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat, EU Qualified certificaat of gelijkwaardig) van de borg die de zekerheid heeft afgegeven.

Indien de bedoelde bankgarantie of verzekerde borg niet tijdig is ontvangen dan wel niet aan de eisen voldoet, kan een bedrag worden ingehouden op de eerste en zo nodig de daaropvolgende termijnen totdat de som van deze inhouding(en) het bedrag van de bankgarantie of verzekerde borg zal hebben bereikt. Het ingehouden bedrag zal worden verrekend nadat de bovenbedoelde (correcte) bankgarantie of verzekerde borg zal zijn ontvangen.

De bankgarantie of verzekerde borg dient verstuurd te worden naar:

- Rijksvastgoedbedrijf
- T.a.v. de contactpersoon als vermeld in de opdrachtbrief of overeenkomst.
- Postbus 16169/ 2500BD/ Den Haag.

Binnen 14 dagen na afloop van de periode gedurende welke de zekerheidstelling van kracht is, worden de ten behoeve van de bankgarantie of verzekerde borg overgelegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd.

**19 ZEKERHEIDSTELLING OPDRACHTGEVER**

Paragraaf 43a, lid 8 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

**01.02.45 IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE OPDRACHTGEVER****09 IN GEBREKE BLIJVEN OPDRACHTGEVER**

In afwijking van paragraaf 45, lid 2 van de UAV 2012 is de zinsnede '... wordt het in het voorgaande lid bepaalde percentage na het verstrijken van veertien dagen met 2 verhoogd, en ...' niet van toepassing.

**01.02.49 BESLECHTING VAN GESCHILLEN****09 BUITENGEWONE LEDEN SCHEIDSGERECHT**

In aanvulling op paragraaf 49, lid 2 van de UAV 2012: Het scheidsgerecht bestaat steeds uit drie arbiters waarbij één der arbiters behoort tot de leden-jurist van het College van Arbiters van de Raad van Arbitrage voor de Bouw die optreedt als voorzitter van het scheidsgerecht.

**01.03****VERZEKERINGEN****01.03.10****VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER****01 CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES**

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Constructie All-Risks (CAR)-verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek. De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de opdrachtgever.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.03.10

VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER

01 CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en). De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij genoemde eigen risico.

Sectie Het Werk, waaronder te verstaan:

- het in dit bestek beschreven werk inclusief meer en minder werk.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- maximaal 25.000 Euro.

Sectie aansprakelijkheid, waaronder te verstaan: aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de werkzaamheden met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:

- 2.500.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- maximaal 25.000 Euro.

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn, onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.

Sectie eigendommen van de opdrachtgever, waaronder te verstaan: alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:

- 2.500.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- maximaal 25.000 Euro.

**02 CAR-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING**

De polis vermeldt de aannemer als verzekerde. Als mede-verzekerden moeten worden vermeld:

- de opdrachtgever.

- de architect(en) en adviseur(s).

- de directie.

De verzekering moet een volledige primaire werking/dekking hebben voor de Sectie Het Werk.

Inzake de Sectie Aansprakelijkheid, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

Inzake de Sectie Eigendommen van de opdrachtgever, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

De eventuele verschuldigde afmakingscourtage bij schade-uitkering moet in de verzekering zijn opgenomen.

Onverzekerde schade(n) en eigen risico('s) komen ten laste van voor de schade verantwoordelijke partij of anders voor de partij die voor het werk verantwoordelijk is. De eigen risico's gelden per evenement/gebeurtenis of reeks van evenementen/gebeurtenissen voortvloeiende uit dezelfde oorzaak en cumuleren niet.

Na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of lid 2 van de UAV 2012 tot en met de dag waarop de onderhoudstermijn(en) eindigt (eindigen), is dekking beperkt tot materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging ontstaan door het uitvoeren van de verplichtingen die voortvloeien uit de onderhoudstermijn(en) en materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging welke zich openbaart na de dag van oplevering waarvan de oorzaak ligt:

- in de uitvoeringsduur van het werk op het werkterrein (extended maintenance).

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de opdrachtgever.

De aannemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft om op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op

de aannemingssom ingehouden.

**03 CAR-VERZEKERING AANNEMER, DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN**

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1 lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

**09 WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID (WA) DOOR DE AANNEMER**

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een verzekering tegen wettelijke aansprakelijk op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, tot een bedrag van 2.500.000,- Euro per schadegeval, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen 01.03.10-19. en 01.03.10-29. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 6, lid 8 en paragraaf 44, leden 1 en 3 van de UAV 2012 doet de opdrachtgever tegenover de aannemer afstand van: -Zijn aanspraken op vergoeding van schade aan de met het werk in verband staande werken, en

- Zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding, voor zover deze aanspraken een bedrag van: 2.500.000,- Euro per schadegeval te boven gaan.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

---

01.03.10 VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER  
09 WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID (WA) DOOR DE AANNEMER

---

(de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en).

19 WA-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

- De polis vermeldt de aannemer als verzekeringnemer.
- De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de opdrachtgever.
- Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar, dat op het werk een verzekering is afgesloten met in acht name van de bepalingen 01.03.10-09, -19 en -29 van dit bestek.

29 WA-VERZEKERING DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

01.04

01.04.10

**VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN****VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN**

01 WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN NIET VERREKENBAAR

- Niet verrekenbaar zijn wijzigingen van:
- Alle wijzigingen van de kosten en prijzen van het project.

01.05

01.05.10

**TEKENINGEN EN BEREKENINGEN****TEKENINGEN EN BEREKENINGEN**

02 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijzen, maatvoering en dergelijke, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

03 WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN

Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem, volgens paragraaf 6 lid 2 UAV 2012, gemaakte, al dan niet digitaal vastgelegde, tekeningen, worden aangebracht, wordt dit op het origineel aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van de tekeningen komen na de goedkeuring door de directie te vervallen.

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.

04 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

05 DOOR DE AANNEMER TE VERSTREKKEN TEKENINGEN

Door de aannemer te verstrekken tekening(en).

Van alle in de werkschrijvingen omschreven onderdelen, in zijn algemeenheid van het geheel werk.

- Binnen twee weken na ontvangst worden de tekeningen door de directie gecontroleerd en teruggezonden.
- Indien de tekeningen niet zijn goedgekeurd, moeten de door de directie op de tekeningen vermelde opmerkingen worden verwerkt.
- De bijgewerkte tekeningen binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie verstrekken. Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk.

De door de aannemer te verstrekken/vervaardigen tekeningen en revisietekeningen dienen te voldoen aan de eisen gesteld in de:

- RVB CAD Specificatie (RCS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf:

<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>

- RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf:

<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c>

De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.
- goedgekeurd (st): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.

Verstrekingsvorm:

- hardcopy (gevouwen) op A4-formaat.
- elektronische vorm, geüpload in een door de aannemer voor te stellen tool vergelijkbaar met Docstream, ter goedkeuring van de directie.

Tijdstip van verstrekking:

- ter goedkeuring 20 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
- goedgekeurde 5 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
- voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen. Van bovenstaande uitgangspunten kan worden afgeweken in de besteksbepalingen bij de bouwdelen. De aantallen en tijdstippen in de besteksbepalingen bij de bouwdelen prefereren. E.e.a. conform het in overleg af te stemmen engineerings-/gegevensbehoefteschema.

06 DOOR DE AANNEMER TE VERSTREKKEN BEREKENINGEN

Door de aannemer te verstrekken berekening(en).

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**  
Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.05.10

TEKENINGEN EN BEREKENINGEN  
06 DOOR DE AANNEMER TE VERSTREKKEN BEREKENINGEN

- De berekeningen met de bijbehorende tekeningen, ter controle aan de directie verstrekken.
- Binnen twee weken na ontvangst stuurt de directie de gecontroleerde berekeningen terug. Indien de berekeningen niet zijn goedgekeurd, moeten de door de directie in de berekeningen vermelde opmerkingen worden verwerkt.
- De bijgewerkte berekeningen binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie verstrekken.
- Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de, door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.
- goedgekeurd (st.): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.

Verstrekkingvorm:

- hardcopy (gevouwen) op A4-formaat.
- elektronische vorm, geüpload in een door de aannemer voor te stellen tool vergelijkbaar met Docstream, ter goedkeuring van de directie.

Tijdstip van verstrekking:

- ter goedkeuring 20 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
- goedgekeurde 5 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
- voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.

Van bovenstaande uitgangspunten kan worden afgeweken in de besteksbepalingen bij de bouwdelen. De aantallen en tijdstippen in de besteksbepalingen bij de bouwdelen prefereren. E.e.a. conform het in overleg af te stemmen engineering-/ gegevensbehoefteschema.

- voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.

## 09 INDIENEN CONSTRUCTIEBEREKENINGEN EN -TEKENINGEN

De door de directie goedgekeurde constructieberekeningen en -tekeningen moeten door tussenkomst van de hoofdconstructeur in het vereiste aantal worden ingediend bij de Gemeentelijke Dienst van Bouw-en Woningtoezicht.

## 19 INSTALLATIETEKENING

- De bij het bestek behorende tekening(en) geeft/ geven het algemeen schema weer van de te maken installatie(s), alsmede bij benadering de plaatsen van de tot de installatie(s) behorende toestellen en componenten.
- In overleg met de directie kunnen, indien dit voor een goede uitvoering van het werk noodzakelijk wordt geacht, wijzigingen in het schema worden aangebracht zonder dat ter zake van de veroorzaakte wijzigingen verrekening zal plaats hebben, tenzij in het totale aantal c.q. de samenstelling van de toestellen, aansluitpunten, schakel- en verdeelinrichtingen, componenten c.a. of in de totale lengte van de leidingen c.a. wijzigingen worden aangebracht.

## 29 REVISIEGEGEVENS ALGEMEEN

Door de aannemer te verstrekken gegevens:

1. Alle gegevens van de uitbreidingen dan wel wijzigingen ten opzichte van het oorspronkelijke ontwerp. De gegevens moeten op een witdruk van de bestektekening in de kleur rood, met de nodige maatvoering, duidelijk worden aangegeven en wel zo dat met deze gegevens door derden een revisietekening gemaakt kan worden. De gegevens moeten worden vastgelegd direct na het aanbrengen van de uitbreidingen c.q. wijzigingen en voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.
2. Voornoemde witdruk moet op het werk aanwezig zijn.

Tijdstip van verstrekking:

- Vóór de oplevering met dien verstande dat ook tussentijds, nadat de betreffende werkfase is afgerond, de gegevens van het betreffende onderdeel, moeten worden verstrekt.

Aard van de verstrekking:

- Digitaal in PDF- en DWG/RVT-formaat.

**Voor de tekeningbladen E.... t/m E.... en W.... t/m W.... geldt bovendien:**

- De aldus opgetekende wijzigingen op vorengenoemde bladen moeten door de aannemer digitaal worden verwerkt in de door hem te maken revisietekening en aan de directie ter goedkeuring worden aangeboden.

- Binnen twee weken na ontvangst wordt de tekening door de directie gecontroleerd en teruggezonden. Indien de tekening niet is goedgekeurd, moet de door de directie op de tekening vermelde opmerkingen worden verwerkt en moet de bijgewerkte tekening binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie worden verstrekt.

Deze bladen van de revisietekening moet voldoen aan de door het RVB gestelde eisen aan technisch (revisie) tekenwerk, zoals is vastgelegd in de:

- RVB CAD Specificatie (RCS) welke is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>
- RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c>

De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.

Tijdstip van verstrekking:

- De goedgekeurde revisietekening van deze bladen vóór de afloop van de onderhoudsperiode, danwel bij het ontbreken van een onderhoudsperiode vóór de oplevering.

Aard van de verstrekking:

- Digitaal in PDF- en DWG/RVT-formaat.

## 39 REVISIE SPECIFIEKE BOUW- EN/OF INSTALLATIEDELEN

- Indien in de betreffende hoofdstukken werktekeningen worden verlangd, moeten door de aannemer

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.05.10 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN  
39 REVISIE SPECIFIEKE BOUW- EN/OF INSTALLATIEDELEN

op deze werktekeningen alle gegevens van de uitbreidingen dan wel wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke werktekeningen op een afdruk van de werktekening in de kleur rood, met de nodige maatvoering, duidelijk worden aangegeven en wel zo dat met deze gegevens een digitale revisietekening gemaakt kan worden.

- De gegevens moeten worden vastgelegd direct na het aanbrengen van de uitbreidingen c.q. wijzigingen en voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.
  - Voornoemde afdruk moet op het werk aanwezig zijn.
  - De aldus verkregen gegevens moeten door de aannemer digitaal worden verwerkt in de door hem te maken revisietekening(en) aan de directie ter goedkeuring worden aangeboden.
  - Binnen twee weken na ontvangst wordt de tekening door de directie gecontroleerd en teruggezonden. Indien de tekening niet is goedgekeurd, moet de door de directie op de tekening vermelde opmerkingen worden verwerkt en moet de bijgewerkte tekening binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie worden verstrekt. De revisietekening moet voldoen aan de door het RVB gestelde eisen aan technisch (revisie) tekenwerk, zoals is vastgelegd in de:
    - RVB CAD Specificatie (RCS) welke is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>.
    - RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c> De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.
- Tijdstip van verstrekking:
- De goedgekeurde revisietekening vóór de afloop van de onderhoudsperiode, danwel bij het ontbreken van een onderhoudsperiode vóór de oplevering.
- Aard van de verstrekking:
- Digitaal in PDF- en DWG/RVT-formaat.

01.05.19

**ONDERHOUDS-/ BEDRIJFSVOORSCHRIFTEN INSTALLATIES****09 ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN**

Door de aannemer te verstrekken onderhoudsvoorschriften van alle volgens dit bestek te leveren installaties, zoals:

- Buitenriolering;
- Binnenriolering;
- Waterinstallaties;
- Sanitair;
- Brandbestrijdingsinstallaties;
- Gasinstallaties;
- Vacuüminstallaties;
- Verwarmingsinstallaties;
- Ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties;
- Koelinstallatie;
- Regelinstallatie;
- Beveiligingsinstallaties; en
- Elektrotechnische installaties.

Per installatieonderdeel dient te zijn aangegeven wat de onderhoudswerkzaamheden moeten zijn. Het onderhoudsvoorschrift dient tenminste te bevatten:

- Stuklijsten van de aangebrachte apparatuur voorzien van apparaat-codering; in geval van regel- en beveiligingsapparatuur moet de stuklijst gegevens bevatten betreffende ingestelde waarden, zoals klepstanden, schakeldifferenties, schakeltijden e.d.;
- Documentatie van de aangebrachte apparatuur;
- Indien in de documentatie meerdere typen zijn vermeld moet de toegepaste apparatuur duidelijk herkenbaar zijn gemarkeerd;
- Principeschema's van de installatie(s) gesplitst naar installatiedelen; op de principeschema's moet de apparatuur met de code-aanduiding van de stuklijsten zijn aangegeven;
- Een onderhoudsschema van de gehele installatie(s), waarop aangegeven met welke frequentie de diverse onderhoudswerkzaamheden moeten plaatsvinden.

Taal: Nederlands.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- Ter goedkeuring (st): 2; en
- Goedgekeurde (st): 2 + 1 digitaal bestand in pdf-formaat.

Tijdstip van verstrekking:

- Op het tijdstip van ingebruikneming van het werk, of van het desbetreffende onderdeel daarvan, dan wel uiterlijk op de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd.

01.05.29

**REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE****09 REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE**

- De aannemer dient (deel) revisies tijdig aan te leveren richting de directie.
- De aannemer verplicht zich binnen 10 werkdagen, na het afdekken van kabels en of leidingen, de liggingsgegevens van nieuwe of gewijzigde kabels of leidingen via (deel)revisies aan te leveren aan de directie.

De directie houdt de aannemer verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade veroorzaakt door het niet volledig, niet tijdig of onjuist aanleveren van (deel)revisies.

EISEN:

- De aannemer verplicht zich ertoe de revisie van de kabels en leidingen, inclusief de bovengronds zichtbare elementen van de kabels en leidingen (appendages) en bijbehorende gegevens, te

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.05.29 REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE  
09 REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE

- verwerken in de door de directie voorgeschreven structuur en nauwkeurigheid. Hiertoe levert de directie een bestand aan in DWG-formaat, conform 'Handboek projectrevisie K?
- CAD-bestanden in de voorgeschreven structuur in dwg formaat, per thema van de nieuwe, gewijzigde, vervallen en bestaande informatie.
  - Uitsluitend bij de eindlevering -> Set (analoge) plots per thema van de totaal revisie van de nieuwe en gewijzigde informatie (rood), bestaande situatie (zwart), geprojecteerd op de door de directie aangeleverde topografische ondergrond (grijs).

01.05.39

**INFORMATIE-OVERDRACHT ALGEMEEN****01 OVERDRACHTSDOCUMENT**

De aannemer levert bij de oplevering een overdrachtsdocument.

Het document dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:

- Technische beschrijving van de aangepaste onderdelen (inclusief materiaalspecificaties) en installaties.
- Laatste conditiemeting, bepaald conform de NEN 2767 'Conditiemeting van bouw- en installatiedelen' deel 1 en 2. Dit geldt alleen voor de onderdelen die niet zijn gerenoveerd.
- Onderhouds- en bedieningsvoorschriften.

**02 INSTANDHOUDINGPLAN**

De aannemer levert bij de oplevering een instandhoudingplan, waarin de te nemen onderhoudsmaatregelen gedurende de levensduur van het werk staan weergegeven. Het plan dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:

- Beschrijving van de gebruikte onderdelen en materialen;
- Beschrijving van de in acht te nemen inspectie- en onderhoudsintervallen voor het gehele gebouw inclusief installaties, met bijbehorende instructies (tenminste beschrijving inspectiepunten, methodes, onderhoudswerkzaamheden en benodigde materialen).

**03 BEHEER- EN ONDERHOUDSPLAN KABELS EN LEIDINGEN**

Bij de oplevering van het kabel- en/ of leidingensysteem behorend tot een Ondergronds Net moet een beheer- en onderhoudsplan worden geleverd, waarin de onderhoudsmaatregelen zijn beschreven die vereist zijn voor de instandhouding van het kabel- en/of leidingensysteem. Het plan beschrijft de wijze van beheer en onderhoud, nodig om de duurzame aspecten van het kabel- en/of leidingensysteem in stand te houden. Het plan dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:

- Beschrijving van de in acht te nemen beheermaatregelen met inspectie-intervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving inspectiepunten, methodes, inschatting aantal metingen);
- Beschrijving van de in acht te nemen onderhoudsintervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving onderhoudswerkzaamheden en beschrijving benodigde materialen en inschatting aantal metingen en eventuele relatie met andere werkzaamheden waarvoor bijvoorbeeld grondverzet benodigd is).

**04 BEHEER- EN ONDERHOUDSPLAN BUITENRIOLERING**

Bij de oplevering van de riolering moet een beheer- en onderhoudsplan worden geleverd, waarin de onderhoudsmaatregelen zijn beschreven die vereist zijn voor de instandhouding van de buitenriolering.

Het plan beschrijft de wijze van beheer en onderhoud, nodig om de duurzame aspecten de buitenriolering in stand te houden. Het plan dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:

- Beschrijving van de in acht te nemen beheermaatregelen met inspectie-intervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving inspectiepunten, methodes, inschatting aantal metingen);
- Beschrijving van de in acht te nemen onderhoudsintervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving onderhoudswerkzaamheden en beschrijving benodigde materialen en inschatting aantal metingen en eventuele relatie met andere werkzaamheden waarvoor bijvoorbeeld grondverzet benodigd is).

**05 OBJECT ELEMENTEN LIJST (OEL)**

Naast hetgeen elders in dit bestek is bepaald inzake informatie-overdracht, dient de aannemer, drie maanden na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd, een Object Elementen Lijst (OEL) overeenkomstig de RVB/ BOEI®- systematiek (Brandveiligheid, Onderhoud, Energieprestatie, Inzicht Wet- en regelgeving) aan de opdrachtgever te verstrekken.

Deze rapportage dient te worden opgesteld door de in bepaling 01.02.06-27 van dit bestek genoemde voorgeschreven onderaannemer(s) en wel overeenkomstig de tussen deze voorgeschreven onderaannemer(s) en de Rijksvastgoedbedrijf overeengekomen voorwaarden en vergoeding. Boven genoemde werkzaamheden worden beschouwd als ondergeschikte werkzaamheden in het kader van paragraaf 13, lid 1 sub a van de UAV 2012.

01.06

01.06.10

**ARBEIDSONDERSOMSTANDIGHEDEN****ARBEIDSONDERSOMSTANDIGHEDEN****01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPLAN**

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&amp;G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.

**02 AANSTELLING VG-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE**

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer èèn of meer coördinatoren (V&amp;G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.

**03 VG-COÖRDINATIE UITVOERINGSFASE DOOR DERDEN**

Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit worden èèn of meer coördinatoren (V&amp;G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aangesteld die uitvoering geven aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Deze taken worden

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.06.10

ARBEIDSSOMSTANDIGHEDEN

03 VG-COÖRDINATIE UITVOERINGSFASE DOOR DERDEN

verricht door de:

- De aannemer van het deelbestek Bouwkundige Werkzaamheden met kenmerk 8127-b stelt een of meer coördinatoren voor uitvoeringsfase (VG-coördinatoren) als bedoeld in bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
  - Deze coördinator geeft uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
  - In aanvulling daarop geeft de coördinator bovendien uitvoering aan hetgeen wordt verlangd ten aanzien van veiligheidsplan voor de omgeving als bedoeld in hoofdstuk 7 van het Bbl (2024).
- 90 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN AANVULLENDE VOORWAARDEN
1. Het veiligheids- en gezondheidsplan omvat tevens restrisico's omtrent omgevingsveiligheid.
  2. De aannemer dient de restrisico's en hierop te treffen maatregelen mee te nemen in zijn eigen V?G-plan in bij de directie. Dit VG-plan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.
- 91 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSDOSSIER
1. Het V&G-dossier aanvullen en actualiseren, en bij de oplevering van het werk aanleveren samen met de revisiebescheiden en gegevens.
- 92 VEILIGHEIDSPAN
1. Indien het V&G-plan sprake is van restrisico's voor de omgeving, maar het bevoegd gezag geen Bouwveiligheidsplan verlangt, dient de aannemer een Bouwveiligheidsplan in bij de directie, uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen. Dit Bouwveiligheidsplan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.
- 93 MELDEN VAN ONGEVALLLEN
- De aannemer dient alle (bijna)ongevallen terstond mondeling te melden aan de directie, en schriftelijk te rapporteren over (onderzoek naar) de oorzaak, de getroffen maatregelen en de wijze van afhandeling.
- 94 V&G-COMMUNICATIE
- Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor, dat 'veiligheid en gezondheid op het werk en in de omgeving' wordt geagendeerd.
- 95 ELEKTROTECHNISCHE WERKZAAMHEDEN
- Voor het werk moet de aannemer aan de opdrachtgever de wijze van bedrijfsvoering overleggen aangaande de uit te voeren werkzaamheden aan elektrische installaties. Deze bedrijfsvoering moet in overeenstemming zijn met:
- Het gestelde in de NEN 3140 (als het elektrische installaties voor laagspanning betreft);
  - Het gestelde in de NEN 3840 (als het elektrische installaties voor hoogspanning betreft); en
- Met in achtneming van onderstaande uitgangspunten.

<Onderstaande tekst opnemen als installatieverantwoordelijkheid (deels) wordt belegd bij de aannemer; als dit niet het geval is, deze tekst verwijderen>

Installatieverantwoordelijkheid Laagspanning:

1. Alvorens met het werk te beginnen stelt de aannemer de opdrachtgever schriftelijk op de hoogte van de functionaris die namens de aannemer als Installatieverantwoordelijke Laagspanning voor het werk is aangewezen; voor de schriftelijke vastlegging wordt gebruik gemaakt van de 'Verklaring Installatieverantwoordelijkheid Laagspanning' (als ET-bijlage: A gevoegd bij dit bestek).
2. De Installatieverantwoordelijke Laagspanning van de aannemer moet beschikken over de persoonscertificering volgens de Stichting Persoonscertificatie Energietechniek (STIPEL), specifiek het certificatieschema 'Installatie-/ Werkverantwoordelijke Laagspanning (IV-LS en WV-LS)', of gelijkwaardig.
3. De aanwijzing en persoonscertificering mogen niet ouder zijn dan 3 jaar en moeten na opdracht en voor aanvang van de werkzaamheden door de aannemer worden overlegd aan de opdrachtgever.
4. De namens de opdrachtgever aangewezen Installatieverantwoordelijke Laagspanning wordt voorafgaand aan de start van de uitvoering van de werkzaamheden aan de aannemer bekend gesteld.
5. De demarcatie m.b.t. de installatieverantwoordelijkheid tussen de aannemer en de opdrachtgever wordt schriftelijk vastgelegd middels de 'Verklaring Installatieverantwoordelijkheid Laagspanning' (als ET-bijlage: A gevoegd bij dit bestek).
6. De namens de aannemer optredend Installatieverantwoordelijke Laagspanning is gehouden overleg te voeren met de Installatieverantwoordelijke Laagspanning van de opdrachtgever. Met overleg wordt bedoeld alle coördinatie en afspraken, nodig voor een veilige en ongestoorde bedrijfsvoering van de bestaande elektrotechnische installaties in relatie met uitbreidingen, mutaties en aansluiting van nieuwe elektrische installaties.

<Onderstaande tekst opnemen als er sprake is van elektrische installaties voor laagspanning>

Werkverantwoordelijkheid Laagspanning:

1. Alvorens met het werk te beginnen stelt de aannemer de opdrachtgever schriftelijk op de hoogte van de functionaris(sen) die namens de aannemer als Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning voor het werk is (zijn) aangewezen; voor de schriftelijke vastlegging wordt gebruik gemaakt van de 'Verklaring Werkverantwoordelijkheid Laagspanning' (als ET-bijlage: B gevoegd bij dit bestek).
2. Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning moet(en) beschikken over de persoonscertificering volgens de Stichting Persoonscertificatie/ Energietechniek (STIPEL), specifiek het certificatieschema 'Installatie-/ Werkverantwoordelijke Laagspanning (IV-LS en WV-LS)', of gelijkwaardig.
3. De aanwijzing(en) en persoonscertificering(en) mogen niet ouder zijn dan 3 jaar en moeten na opdracht en voor aanvang van de werkzaamheden door de aannemer worden overlegd aan de opdrachtgever.
4. Voor het werk is (zijn) de Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning namens de aannemer verantwoordelijk voor de overige door de aannemer in te zetten functionaris(sen) voor de uitvoering van elektrotechnische werkzaamheden.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

01.06.10

ARBEIDSSOMSTANDIGHEDEN  
95 ELEKTROTECHNISCHE WERKZAAMHEDEN

5. De Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning van de aannemer moeten in ieder geval voor start van de elektrotechnische werkzaamheden een bespreking houden met de Installatieverantwoordelijke Laagspanning. Daarna moeten er periodiek voortgangsbesprekingen worden gehouden.

<Onderstaande tekst opnemen als er sprake is van elektrische installaties voor hoogspanning>

Werkverantwoordelijkheid Hoogspanning:

1. Alvorens met het werk te beginnen stelt de aannemer de opdrachtgever schriftelijk op de hoogte van de functionaris(sen) die namens de aannemer als Werkverantwoordelijke(n) Hoogspanning voor het werk is (zijn) aangewezen; voor de schriftelijke vastlegging wordt gebruik gemaakt van de 'Verklaring Werkverantwoordelijkheid Hoogspanning' (als ET-bijlage: D gevoegd bij dit bestek).
2. Werkverantwoordelijke(n) Hoogspanning moet(en) beschikken over de persoonscertificering volgens de Stichting Persoonscertificatie Energietechniek (STIPEL), specifiek het certificatieschema 'Installatie-/ Werkverantwoordelijke Laagspanning (IV-HS en WV-HS)', of gelijkwaardig
3. De aanwijzing(en) en persoonscertificering(en) mogen niet ouder zijn dan 3 jaar en moeten na opdracht en voor aanvang van de werkzaamheden door de aannemer worden overlegd aan de opdrachtgever.
4. Voor het werk is (zijn) de Werkverantwoordelijke(n) Hoogspanning namens de aannemer verantwoordelijk voor de overige door de aannemer in te zetten functionaris(sen) voor de uitvoering van elektrotechnische werkzaamheden. Deze functionaris(sen) moeten beschikken over een aantoonbare opleiding als 'Eerste monteur middenspanningsdistributie' volgens SBB (Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) of gelijkwaardig.
5. De Werkverantwoordelijke(n) Hoogspanning van de aannemer moeten in ieder geval voor start van de elektrotechnische werkzaamheden een bespreking houden met de Installatieverantwoordelijke Hoogspanning van de opdrachtgever. Daarna moeten er periodiek voortgangsbesprekingen worden gehouden.

## 96 ELEKTRONISCHE KENNISGEVING

- Voor aanvang van de werkzaamheden meldt de aannemer, namens de opdrachtgever en conform artikel 2.27 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, de voorgenomen totstandbrenging van het werk bij de Nederlandse Arbeidsinspectie.
- Een afdruk van deze melding dient zichtbaar opgehangen te worden op de bouwplaats.

01.06.19

**VEILIGHEIDSGEDRAG EN - BEWUSTZIJN**

## 09 VEILIGHEIDSGEDRAG EN - BEWUSTZIJN

1. De aannemer voldoet aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder.
2. De aannemer verstrekt, uiterlijk 90 dagen na de datum van opdrachtverlening, een geldig (SCL-certificaat of SCL Light statement of Approved Self Assessment) op ten minste het vereiste niveau dat ziet op de onderneming van de aannemer of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.
3. In het geval werkzaamheden, die vallen onder de werking van de risicomatrix in de Handreiking ViA, worden verricht door onderaannemers of leveranciers onder verantwoordelijkheid van de aannemer geldt het volgende:
  - a. De aannemer dient aan te tonen dat de betreffende onderaannemers of leveranciers beschikken over een bewijsmiddel conform de risicomatrix.
  - b. Dit bewijsmiddel dient aan te tonen dat de betreffende onderaannemers of leveranciers voldoen aan de eisen behorende bij ten minste de vereiste laddertrede.
  - c. De aannemer kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op: <https://safetycultureladder.com/certificaat-register/>

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A

RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

06  
06.10  
06.10.20-a**BOUWWERKBESCHIEDEN  
OVERDRACHTSBESCHIEDEN  
OPLEVERBESCHIEDEN****4. MATERIALENPASPOORT**

Te verstrekken informatie:

Van: alle losmaakbare, herbruikbare producten.

Technische gegevens:

- gestandaardiseerde maten: ja.
- demontageinstructies/-handleiding/montageschema en tekeningen.

Duurzaamheidsprestaties, certificaten en prestatieverklaringen:

- Milieu Prestatie Gebouw (m<sup>2</sup> BVO/jaar):
- Product-specificatieblad, certificeringen e.d.

Veiligheid, gezondheid en milieuhygiëne:

- product-veiligheidsblad.

Bepalingsmethode 'Milieuprestatie Bouwwerken', versie 1.1 maart 2022 overeenkomstig NEN-EN 15804:

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.
- goedgekeurd (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.

Verstrekkingvorm: zoals aangegeven in paragraaf 01.05.

Tijdstip van verstrekking: n.t.b. in overleg met de directie.

**9. REMONTAGEPLAN**

De aannemer levert een remontageplan voor alle losmaakbare, herbruikbare producten. Dit plan beschrijft:

- De remontabele onderdelen en hun positie in het ontwerp.
- De losmaakbaarheid.
- De bereikbaarheid/ demontagewijze/ -volgorde/ handelingswijze, indien dit niet vanzelfsprekend is.
- De voor demontage en transport benodigde middelen (gereedschappen, beschermingsmiddelen, transport/ verpakkingswijze).

**.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN**

Materialen paspoort en een remontageplan van bouwelement zoals aangegeven op tekening.

06.12  
06.12.19-a**WERKBESCHIEDEN****TEKENINGEN BRANDVEILIGHEIDSVORZIENINGEN****0. TEKENING**

Door de aannemer te vervaardigen:

Van de brandwerende afdichtingen ter plaatse van doorvoeringen van installatiedelen door (sub)brand- en rookwerende scheidingsen.

Op de tekening(en) moet zijn aangegeven:

- De brandwerende scheidingsen van brand-, sub-brand en rookcompartimenten met WBDBO-eis in plattegrond(en) en verticale doorsnede(n);
- De materialisatie en dimensionering van de betreffende leiding, kanaal, kabel, etc.;
- De plaats van de brandafdichting, appendages, brandkleppen en manchetten;
- Het fabricaat en type van de brandafdichtingen, appendages, brandkleppen en manchetten;
- Alle brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke voorzien van een codering;
- Renvooi/ verklaring opnemen van de brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke;
- De wijze van bevestigen van de brandafdichting, appendages, brandkleppen, manchetten en ophangingen van leidingen, kabelgoten en kanalen.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 3 stuks witdruk.
- goedgekeurd: 1x witdruk A4 gevouwen. Digitaal in pdf-format en in AutoCad-dwg-formaat.

Tekeningen maken op schaal, minimaal 1:100.

Verstrekkingvorm: witdruk A4 gevouwen.

Tijdstip van verstrekking:

- Tenminste 2 weken voor de uitvoering van de betreffende werkzaamheden.

**.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN**

De tekeningen van de brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.

**.02 GEBOUW**

De tekeningen van de brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.

06.13  
06.13.59-a**BEPROEVING, CONTROLE, INSPECTIE, KEURING, METING EN OPNEMING****METING THERMOGRAFISCH (INFRAROED)****0. THERMOGRAFISCH (INFRAROED) METING**

Door de aannemer te verzorgen meting(en).

- De aannemer dient door een thermo grafisch bureau dat in het bezit is van het VCA-certificaat (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers), metingen uit te laten voeren met behulp van infrarood(warmte)camera(s).
- Het personeel dat de metingen uitvoert en implementeert dient minimaal in het bezit te zijn van het 'Level 1 infrarood certificaat' volgens de richtlijnen van 'The American Society for Nondestructive Testing Inc. (ASNT)' afgegeven door het 'Institute of Infrared Thermography (IRT) Nederland'. De thermo grafische metingen betreffen de controles op de afwijkingen welke ontstaan zijn door onvoldoende uitvoering van de werkzaamheden.

**3. MEETRAPPOR**

Door de aannemer te verstrekken rapportage(s).

Van: Thermografisch (infrarood) metingen.

Het rapport van de thermo grafische metingen dient te bestaan uit:

- De projectomschrijving.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A  
 RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

06.13.59-a METING THERMOGRAFISCH (INFRAROOD)  
 3. MEETRAPPOR

- De inhoudsopgave.
- De omschrijving van de werkwijze van de inspecties.
- De omschrijving van de meetprocedure.
- De omschrijving van de meetcondities.
- De visuele foto's voor de controle op direct zichtbare gebreken.
- De thermo grafische foto's inclusief de omzettingen in een grafische weergave (thermogram).

Bij het rapport moeten zijn bijgevoegd:

Een thermo grafische foto dient voorzien te zijn van:

- Een temperatuurschaal in graden Celsius.
- Een omschrijving van de plaats waar deze foto is genomen.
- De condities waaronder de thermo grafische foto is genomen.
- Een analyse van de afwijkingen.
- Een aanbeveling met betrekking tot de geconstateerde afwijkingen.

Meetapparatuur:

- De infraroodcamera moet voldoen aan een warmtegevoeligheid (NETD = Noise Equivalent Temperature Difference) lager of gelijk aan 0,1 °C (=100 mK) bij 25 °C en voorzien zijn van een detectortype met ten minste 180x180 pixels IR resolutie (IR = Infrarood Resolutie).

- Thermometer.

- Windsnelheidsmeter.

- Een kalibratie certificaat van de meetapparatuur niet ouder dan 1,5 jaar.

Condities waarbij thermo grafische foto's gemaakt mogen worden buiten het gebouw:

- Overdag bewolkt.
- 's Nachts be- of onbewolkt.
- Droog weer.

- Windsnelheid maximaal 5 m/s.

- Temperatuur lager dan 10 °C.

Condities waarbij thermo grafische foto's gemaakt mogen worden binnen het gebouw:

- Op de ontwerptemperatuur.

Tijdens het maken van de thermo grafische foto's dient:

- Het temperatuurverschil tussen binnen en buiten minimaal 10 °C te zijn.
- De temperatuur en windsnelheid gemeten te worden.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: digitaal in enkelvoud als pdf-bestand.
- goedgekeurd: 1x witdruk en digitaal in pdf-bestand.

Tijdstip van verstrekking: binnen twee weken na het maken van de thermografische foto's.

9. HERSTELWERKZAAMHEDEN

- Aan de hand van de conclusies en aanbevelingen uit het rapport wordt door de directie in overleg met de aannemer bepaald, welke maatregelen door de aannemer genomen dienen te worden, alle hieruit voortkomend kosten zijn voor rekening van de aannemer.
- Herstelde gebreken moeten opnieuw d.m.v. een thermo grafisch meting gecontroleerd worden.
- Indien blijkt dat de aannemer wederom in gebreke is gebleven wordt door de directie in overleg met de aannemer bepaald, welke maatregelen door de aannemer alsnog genomen dienen te worden, alle hieruit voortkomend kosten zijn voor rekening van de aannemer.

.01 GEBOUW

De thermografische metingen van de zichtbare buitenzijden van het gebouw van vloer-, gevel- en dakconstructies.

.02 GEBOUW

De thermografische metingen binnen het gebouw van vloer-, gevel- en dakconstructies.

.03 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

- De thermografische metingen van de vloerverwarmingsleidingen in de afwerklaag van de betonvloer.

- De thermografische metingen van de BKA (betonkernactivering) leidingen in de betonvloer (voor lage temperatuur verwarming en hoge temperatuur koeling).

**- De thermografische metingen van stralingsplafonds.**

**- De thermografische metingen van de koelplafondleidingen in het verlaagd plafond.**

06.13.59-b

**METING LUCHTDOORLATENDHEID**

0. LUCHTDOORLATENDHEIDMETINGEN

Ten behoeve van de door derden uit te voeren luchtdoorlatendheidsmetingen, conform NEN-EN 13829, dient de aannemer de nodige voorzieningen te treffen waardoor het mogelijk is om de luchtdoorlatendheid te meten (eventueel ook tijdelijke afdichtingen), zijn werkvolgorde zodanig in te plannen dat deze metingen op de juiste wijze uitgevoerd kunnen worden en eventuele tekortkomingen (luchtlekken) eenvoudig kunnen worden hersteld.

KOSTEN:

De kosten van de meting zijn voor rekening van de directie. De overige kosten van de werkzaamheden t.b.v. het uitvoeren van de luchtdichtheidsmetingen zijn voor rekening van de aannemer.

TIJDSTIP METINGEN:

Meting 1:

- Nadat alle onderdelen t.b.v. luchtdichtheid zijn aangebracht;
- Voordat de eindafwerkingen aan de binnenzijde van het gebouw worden aangebracht;
- Nadat alle aluminium buitenkozijnen zijn aangebracht.

Meting 2:

- Nadat alle relevante eindafwerkingen zijn aangebracht.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-106.13.59-b METING LUCHTDOORLATENDHEID  
0. LUCHTDOORLATENDHEIDMETINGEN

Indien blijkt dat naar aanleiding van meting 1 de in dit bestek beschreven werkzaamheden niet correct zijn uitgevoerd, dienen de eventuele luchtlekken zo spoedig mogelijk door de aannemer hersteld te worden en moet er een nieuwe luchtdoorlatendheidmeting (1) worden uitgevoerd. De kosten voor deze herstelwerkzaamheden en eventuele extra aan te brengen materiaal zijn voor rekening van de aannemer.

De kosten voor het doen van deze extra metingen (1) zijn voor rekening van de aannemer. Herhaling van meting 1 dient uiterlijk 2 weken na de vorige meting (1) uitgevoerd te worden.

**OVERIGE VOORZIENINGEN:**

Ten behoeve van de luchtdoorlatendheidmetingen dient de aannemer tevens een aansluitpunt t.b.v. stroom beschikbaar te stellen.

De kosten voor deze voorziening zijn voor rekening van de aannemer. Indien de aannemer oordeelt dat principedetails niet luchtdicht ontworpen zijn, dient de aannemer aanvullende voorzieningen te treffen.

Hierbij mogen de beeldbepalende onderdelen niet worden aangetast. De kosten voor deze aanvullende voorzieningen zijn voor rekening van de aannemer.

**3. MEETRAPPOR**

Door de aannemer te verstrekken rapportage(s).

Van luchtdoorlatendheidmeting.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1x digitaal in pdf-formaat.
- goedgekeurd: 1x witdruk en digitaal in pdf-formaat.

**9. UITVOERING**

Aannemer dient luchtdoorlatendheidmetingen in zijn planning op te nemen en op het algemeen tijdschema aan te geven.

Benodigde tijd voor iedere meting is 1 week. Tijdens deze periode kan de aannemer geen werkzaamheden uitvoeren.

Tijdens de luchtdoorlatendheidmetingen dient/dienen:

- De aannemer aanwezig te zijn.
- Alle ruimten toegankelijk te zijn.
- Alle toegangen tot het gebouw gesloten te blijven.

Productieverlies ten gevolge van deze metingen is niet verrekenbaar.

.01

**GEBOUW**

Luchtdoorlatendheid metingen van de buitenschil.

06.17

06.17.19-a

**REVISIEBESCHIEDEN****REVISIETEKENINGEN BRANDVEILIGHEIDSVORZIENINGEN****0. REVISIETEKENING**

Door de aannemer te vervaardigen:

Van de brandwerende afdichtingen ter plaatse van doorvoeringen van installatiedelen door (sub)brand- en rookwerende scheidings.

Op de revisietekening(en) moet zijn aangegeven:

- Brandwerende scheidings van brand-, sub-brand en rookcompartimenten met WBDBO-eis in plattegrond(en) en verticale doorsnede(n);
- Materialisatie en dimensionering van de betreffende leiding, kanaal, kabel etc.;
- Plaats van de brandafdichting, appendages, brandkleppen en manchetten.
- Fabricaat en typen van de brandafdichtingen, appendages, brandkleppen en manchetten;
- Codering van brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke;
- Renvooi/verklaring brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke;
- Wijze van bevestigen van de brandafdichting, appendages, brandkleppen, manchetten en ophangingen van leidingen, kabelgoten en kanalen.

De gegevens moeten worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- goedgekeurd: 3 stuks.

Verstrekkingvorm:

- Goedgekeurde tekeningen, witdruk A4 gevouwen.
- Digitaal in AutoCad-DWG-formaat.

Tekeningen maken op schaal, minimaal 1:100.

Tijdstip van verstrekking: Bij oplevering.

.01

**BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN**

De revisietekeningen van alle brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.

.02

**GEBOUW**

De revisietekeningen van alle brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw

06.17.20-a

**REVISIEGEGEVENS****0. REVISIEGEGEVENS**

Door de aannemer te verstrekken gegevens.

Van alle gegevens van de uitbreidingen danwel wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke 3D-ontwerp/bestek Aspectmodellen.

1. De in de uitvoering gebruikte 2D tekeningen(sheets) moeten uit de 3D modellen geëxtraheerd worden. Op de witdrukken (sheets) van deze 2D tekeningen in de kleur rood, met de nodige maatvoering, duidelijk worden aangegeven en wel zo, dat met deze gegevens in de betreffende 3D Prestatie- en Productiemodellen die wijzigingen doorgevoerd kunnen worden.
2. De gegevens moeten worden vastgelegd direct na het aanbrengen van de uitbreidingen c.q. wijzigingen en voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.
3. Voornoemde witdruk(sheet) moet op het werk aanwezig zijn.
4. Na verwerking van de gegevens op de 2D tekeningen(sheets) naar de 3D Prestatie- en

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-106.17.20-a REVISIEGEGEVENS  
0. REVISIEGEGEVENS

Productiemodellen, moet er een melding gemaakt worden via de Common Data Environment, aan de directie.

5. De melding vanuit de CDE omgeving moet direct na verwerking van de wijziging aan de directie gedaan te worden. De directie moet hier direct op reageren dan wel binnen 3 werkdagen na ontvangst.
6. Indien de wijziging niet is goedgekeurd, moet de door de directie op de sheet vermelde opmerkingen worden verwerkt en moet de bijgewerkte sheet binnen 3 werkdagen opnieuw ter controle via de CDE aan de directie te worden gemeld, waarna de directie direct dan wel binnen 3 werkdagen dit beoordeelt.
7. Indien de wijziging niet is goedgekeurd, blijft de bovenstaande procedure gehanteerd te worden tot dat er goedkeuring volgt.
8. Indien de wijziging is goedgekeurd, dient dit gemarkeerd en geborgd te worden en bij compleetheit van de inhoud op de gehele sheet, dit in een definitieve map in de CDE plaatsen.
9. De revisiemateriaal moet voldoen aan de door het RVB gestelde eisen aan technisch (revisiemateriaal, zoals is vastgelegd in de:
  - a. RVB Vastgoedinformatie - project specifieke vereisten Versie: 4.2 d.d. 2022-11-07
  - b. RVIPS overzicht 2023-05-01.zip staat voor [Rijksvastgoedbedrijf Vastgoed Informatie Producten Specificaties].
  - c. De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.

De gegevens moeten worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

Tijdstip van verstrekking:

De Odrachtnemer dient deze Informatieleveringen (datadrop(s) als mijlpaal op te nemen in de overall planning en dit dient in de BIM Uitvoeringsplan opgenomen te worden.

- Voorstel van de Odrachtgever is om het concept revisiemateriaal in de CDE klaar te zetten volgens de map indeling zoals aangegeven in RVIPS en dit twee weken voor oplevering.

- Voorstel van de Odrachtgever is om het goedgekeurde revisiemateriaal in de CDE klaar te zetten volgens de map indeling zoals aangegeven in RVIPS en twee weken vóór de afloop van de onderhoudsperiode.

- .01 **BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN**  
De revisiegegevens t.b.v. het model van het gebouw en installaties.

06.17.29-a **LOGBOEK BRANDVEILIGHEIDSVORZIENINGEN**

## 0. LOGBOEK

Door de aannemer te vervaardigen logboek brandveiligheidsvoorzieningen:

Van de brandwerende afdichtingen ter plaatse van doorvoeringen van installatiedelen door (sub)brand- en rookwerende scheidingen.

In het logboek moet zijn opgenomen:

- Inhoudsopgave;
- Algemene project c.q. gebouwgegevens;
- Overzichtstekening(en) met de uitgevoerde brandveiligheidsvoorzieningen appendages t.p.v. brand- en rookscheidingen;
- Fotorapportage van alle gecodeerde brandafdichtingen, appendages, brandkleppen en manchetten;
- Alle goedgekeurde documenten samengevat in een ordner.

De gegevens moeten worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1 exemplaar digitaal in pdf-formaat.
- goedgekeurd: 1 exemplaar digitaal in pdf-formaat en 1 exemplaar als een ordnermap met inhoud.

Tijdstip van verstrekking: bij de oplevering.

- .01 **GEBOUW**  
Het logboek met foto's van de brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.

06.17.39-a **AANDUIDINGEN BRANDSCHEIDING**

## 0. AANDUIDINGEN

Door de aannemer aan te brengen aanduidingen van de brandscheidingen.

Middels door een door de aannemer te maken sjabloon moeten op de brandscheidende wanden, aan beide zijden van de wand, boven de plafonds de volgende tekst worden aangebracht:

- '30 minuten brandscheiding', bij een 30 minuten brandscheiding;
- '60 minuten brandscheiding', bij een 60 minuten brandscheiding.

Deze tekst moet om de 1,5 m worden herhaald.

Teksthoogte minimaal 100 mm in kleur:

- Rood voor de 30 minuten brandwerendheid.
- Groen voor de 60 minuten brandwerendheid.

- .01 **BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN**  
Ter plaatse van alle brandscheidende wanden.
- .02 **GEBOUW**  
Ter plaatse van alle brandscheidende wanden.

06.17.59-a **ENERGIELABEL GEBOUW**

## 0. ENERGIELABEL GEBOUW

De aannemer draagt er zorg voor dat bij oplevering het werk is voorzien van een energielabel.

Het energielabel moet in opdracht en voor kosten van de aannemer worden afgegeven door een, volgens BRL 9500, gecertificeerde energieadviseur.

Uitgangspunten energielabel:

- BRL 9500-U:2019+WB:02-2023, Energieprestatie utiliteitsgebouwen (methode 2020).

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

---

06.17.59-a      ENERGIELABEL GEBOUW  
0.      ENERGIELABEL GEBOUW

---

- Het energielabel op te stellen volgens de NTA 8800-methode op basis van de gerealiseerde situatie.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- Afdrukt/analooq in A4 format, enkelvoud;
- Digitaal in pdf-bestand op een elektronische informatiedrager.

Verstrekking vorm: certificaat.

Tijdstip van verstrekking: Bij oplevering.

9.      ENERGIELABEL ZICHTBAAR

Overheidsorganisaties in publieke gebouwen van meer dan 250 m<sup>2</sup> moeten het energielabel duidelijk zichtbaar voor het publiek ophangen. Uitgangspunt:

- Naast de receptie of de ingang. In overleg en op aanwijs van de Directie.
- Energielabel opnemen in een daartoe geschikte ophangmiddel.

Tijdstip verstrekking/ plaatsing: bij oplevering.

.01      GEBOUW

Het energielabel van het gebouw ...

Het energielabel van het gebouw zichtbaar plaatsen op een nog n.t.b. plaats.

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

---

Bijlagen **bij** het bestek

- model garantieverklaring: voor een onderdeel (indien van toepassing)
- model bankgarantie: (indien van toepassing)
- veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan): (standaard)
- model Geheimhoudingsverklaring (indien van toepassing)
- model verantwoordingsformulier Social Return (indien van toepassing)
- model RVB Naamsaanduiding Bouwplaats (indien van toepassing)
- model toezichtkeuringsplan (TKP) (indien van toepassing)
- toegangsregeling werkterrein Defensie (indien van toepassing)
- registratieformulier Duurzaam Hout (indien van toepassing)
- overdrachtsprotocol (indien van toepassing)
- projectspecifiek gemaakt(e) modelprotocol(len) (indien van toepassing)
- rubriceringsaanduidingslijst i.h.k.v. ABDO 2017 of IBRO (indien van toepassing)
- ABDO regeling of IBRO (indien van toepassing)
- motivering afwijkingen op de UAV 2012 (versie 2025)
- ET-bijlage A - Verklaring Installatieverantwoordelijkheid Laagspanning
- ET-Bijlage B - Verklaring Werkverantwoordelijkheid Laagspanning
- ET-bijlage C - Werkvergunning Laagspanning en ET Bijlage C Bijlage
- Voorbeeld Werkvergunning en Installatieschema Laagspanning
- ET-Bijlage D - Verklaring Werkverantwoordelijkheid Hoogspanning
- RVB CAD Specificatie (RCS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf:  
<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>
- RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf:  
<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c>

Documenten ter informatie:

- projectspecifieke aankruislijst van beheersoverdrachtstukken (indien van toepassing).
- SBO-IT (of relevante artikelen daaruit, indien van toepassing).

**Deelbestek Administratieve Bepalingen**

Besteknummer 2314-A  
RRU 2012 (versie 2025)-2025-1

---

Aldus opgemaakt en ondertekend:

Datum: .....

Plaats: .....

Namens opdrachtgever:.....

Naam opdrachtgever:.....

Namens aannemer:.....

Naam aannemer:.....