

Datum
Datum

Referentie
PCM20xx/

Navigatieadres:
De Zaaie, Eindhoven

www.tue.nl

Concept Raamovereenkomst AV System Integrator

tussen

Technische Universiteit Eindhoven

en

<Naam opdrachtnemer>

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking

1.	Begrippen	4
2	Doelstellingen en beoogd resultaat.....	8
3	Voorwerp van de Raamovereenkomst	8
4	Uitvoering van de opdracht	9
5	Overdracht rechten en verplichtingen.....	9
6	Duur van de Raamovereenkomst.....	10
7	Tarieven	10
8	Facturering en betaling.....	11
9	Aflevering en uitvoering van activiteiten	12
10	Implementatie en Gebruiksklare plaatsing en oplevering van Nadere opdrachten en Nadere overeenkomsten	14
11	Deponering van Programmatuur.....	16
12	Risico en eigendomsovergang.....	16
13	Acceptatie	17
14	Documentatie	18
15	Geheimhouding	18
16	Verwerking van persoonsgegevens	19
17	Beveiligingsprocedures en huisregels.....	19
18	Arbeidsomstandigheden	20
19	Personeel.....	20
20	Intellectuele eigendomsrechten.....	21
21	Garantie, aansprakelijkheid en verzekering	23
22	Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht).....	25
23	Ontbinding.....	26
24	Geschillen en toepasselijk recht.....	27
25	Non-exclusiviteit	27
26	Diversen	28

De ondergetekenden:

- A. De publieksrechtelijke rechtspersoon **Technische Universiteit Eindhoven**, statutair gevestigd te Eindhoven, kantoorhoudende aan Groene loper 5, 5612 AE, Eindhoven, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 51278871, te dezen vertegenwoordigd door de heer drs. P.D.M. Groothuis, Vice president Executive Board,

Technische Universiteit Eindhoven, hierna ook te noemen: **“TU/e”** of **“Opdrachtgever”**

en;

- B. **[ORGANISATIE]**, statutair gevestigd te **[PLAATS]**, kantoorhoudende aan **[ADRES]** te **[PLAATS]**, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **[NUMMER]**, te dezen vertegenwoordigd door **[NAAM, FUNCTIE, Organisatie]**,

hierna ook te noemen: **“Opdrachtnemer”**

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna ook te noemen: **“Partijen”**,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever een dienstverleners wenst aan te trekken ten behoeve van de beschreven opdracht in de Inschrijvingsleidraad, een Audio Visuele Systemintegrator, voor de levering en installeren van Audio Visuele middelen en/of installatie inclusief adviseren, waarvoor Opdrachtnemer een Inschrijving via het platform Tenderned heeft uitgebracht aan de TU/e;
- TU/e daarom op zoek is naar een partij die de kennis, ervaring en resources kan inbrengen, en de nodige goederen kan leveren, om dit te realiseren;
- dat de Opdrachtgever een Raamovereenkomst wenst aan te gaan voor de verwerving van expertise en aanverwante producten en/of diensten in relatie tot toekomstige projecten voor Audio Visuele middelen en installaties ten behoeve van onderzoek, onderwijs en ondersteunende diensten, die de voorwaarden bevat op grond waarvan de Opdrachtnemer zich verbindt in Nadere opdracht(en) uit te voeren;
- TU/e in dat kader een Europese aanbestedingsprocedure heeft gehouden om te komen tot de keuze van één opdrachtnemer die voldoet aan de vereisten uit de Inschrijvingsleidraad en alle bijbehorende bijlagen;
- Opdrachtnemer zich heeft georiënteerd omtrent de eisen, wensen en doelstellingen die TU/e stelt ten aanzien van de opdracht en Opdrachtnemer zich dientengevolge bereid heeft verklaard om de Opdracht overeenkomstig uit te voeren;
- Opdrachtnemer een rechtsgeldige Inschrijving inzake bovengemelde aanbestedingsprocedure heeft gedaan bij Inschrijving d.d. <datum> (Bijlage 2 van deze Raamovereenkomst), welke TU/e heeft gekwalificeerd als de economisch meest voordelige Inschrijving;
- TU/e op grond van vorenstaande voornemens is de onderhavige Opdracht aan de opdrachtnemer te verstrekken;
- dat de opdrachtnemer de inhoud en de voorwaarden van het wederzijds Presteren - zoals het houden van een nadere offerte aanvraag waaronder Nadere Opdracht(en) en Nadere Overeenkomst(en) worden geplaatst en worden uitgevoerd - Schriftelijk wensen vast te leggen in deze Raamovereenkomst en daaruit voortvloeiende Nadere Opdracht(en) en Nadere Overeenkomst(en).

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. Begrippen

In deze Overeenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

- 1.1 Aanbestedingsdocumenten: Alle documenten in een aanbestedingsprocedure (waaronder o.a. de aankondiging van de Opdracht, de Inschrijvingsleidraad alsmede de Nota's van Inlichtingen).
- 1.2 Acceptatie: De goedkeuring van de Opdrachtgever van het voorwerp van Acceptatie op basis van de Acceptatietest zoals omschreven in de Overeenkomst en Nadere Overeenkomst.
- 1.3 Acceptatietest: Een test waarmee de Opdrachtgever op basis van de overeengekomen acceptatiecriteria beoordeelt of voorwerp van Acceptatie, zoals gedefinieerd in de Overeenkomst, voldoet.
- 1.4 Aflevering: Het in overleg met Opdrachtgever bezorgen en lossen van in de Naderopdracht omschreven Audio Visuele middelen en/of installatie op de Plaats van aflevering, het uitpakken en het Gebruiksklaar plaatsen en installeren daarvan.
- 1.5 Apparatuur: De in de Raamovereenkomst en de Nadere opdracht(en) omschreven apparatuur – te leveren door Opdrachtnemer- met bijbehorende Documentatie en Materialen.
- 1.6 Audio Visuele middelen: De door Opdrachtnemer op grond van deze Raamovereenkomst en daaruit voortvloeiende Nadere opdracht(en) en Nadere overeenkomst(en) geleverde Apparatuur, Diensten, Documentatie en Programmatuur en hiermee wordt alles verstaan dat redelijkerwijs noodzakelijk is voor goed gebruik. Hieronder vallen tevens de levering van onderhouds- en supportpakketten en door fabrikanten aangeboden garantie-uitbreidingspakketten.
- 1.7 Audio Visuele Installatie: Audio visuele installatie omvat de apparatuur, systemen en infrastructuur die worden ingezet voor het weergeven, verzenden, opnemen en versterken van beeld- en geluidsinformatie.
- 1.8 Bijlage: Aangangsels bij deze Overeenkomst, welke deel uitmaken van deze Overeenkomst.
- 1.9 Campus: Universiteitsterrein, waarop voorzieningen voor studenten en medewerkers aanwezig zijn.
- 1.10 Dienstverlening: De door Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst te leveren oplossing, zoals expertise, producten (goederen) en/of diensten. Zie ook Opdracht en Prestatie(s).
- 1.11 Documentatie: Alle voor beheer, opleiding en gebruik van de Prestatie overeengekomen beschrijvingen.
- 1.12 Functioneel beheer: De ondersteuning van de functionele, organisatie-specifieke inrichting van de ICT-oplossing zoals het toekennen van autorisaties en gebruikers instructies.
- 1.13 Gebrek: Het niet dan wel niet volledig voldoen van de in de Naderopdracht omschreven Audio Visuele middelen en/of installatie en de daarvoor overeengekomen specificaties, dan wel het anderszins niet naar behoren functioneren van de Audio Visuele middelen en/of installatie voor zover dit niet is toe te rekenen aan de fouten van gebruikers van de Audio Visuele middelen en/of installatie.

- 1.14 Gegevens: Alle Gegevens, data, informatie en enig ander materiaal of content die Opdrachtgever en/of Gebruikers in het kader van de Overeenkomst invoeren, versturen, plaatsen of anderszins verwerken met behulp van de Dienstverlening en/of onderdelen daarvan, waaronder mede begrepen Persoonsgegevens.
- 1.15 Gebruiker(s): Een op enigerlei wijze aan de TU/e verbonden (natuurlijke) persoon, zoals, medewerkers TU/e, studenten of klanten.
- 1.16 Gebruiksklare oplevering: Het volledig beschikbaar zijn van Audio Visuele middelen en/ of Audio Visuele installaties, gemonteerd en geïnstalleerd (inclusief hook-up/aanleg op het voor de goede werking van de Audio Visuele middelen en/ of Audio Visuele installaties noodzakelijke netwerk), ingeregeld en geheel functionerend overeenkomstig de specificaties, welke gereed is voor gebruik en is geaccepteerd door Opdrachtgever conform het Artikel Acceptatie van deze Overeenkomst.
- 1.17 Gereedmelding: De schriftelijke mededeling van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever dat een overeengekomen voorwerp van Acceptatie aan een Acceptatietest onderworpen kan worden.
- 1.18 Implementatie: Het geheel van handelingen en maatregelen, te verrichten door Opdrachtnemer, nodig om de organisatie van Opdrachtgever geschikt te maken voor het overeengekomen gebruik van Apparatuur en/ of Programmatuur en/of van het systeem en of de Prestatie.
- 1.19 Inschrijving: De schriftelijke aanbieding van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever voor het uitvoeren van de Opdracht. De Inschrijving is ingediend door Inschrijver op Tendered.
- 1.20 Inschrijvingsleidraad: De Inschrijvingsleidraad of offerteaanvraag met kenmerk <....> d.d. <....> ten behoeve van een opdracht voor de Technische Universiteit Eindhoven. De Inschrijvingsleidraad is door Opdrachtgever gepubliceerd op Tendered.
- 1.21 Jaar: Aaneengesloten periode van twaalf (12) maanden
- 1.22 Kortingspercentage: Het kortingspercentage is het tussen partijen overeengekomen percentage waarmee de listprijs van de betreffende producten of diensten wordt verminderd.
- 1.23 Materialen: De voor het gebruik, onderhoud, Implementatie, Installatie en wijziging van de Apparatuur en/of Programmatuur in redelijkheid benodigde (hulp)materialen, zoals software media, supplies, interfaces, compilers, kabels, connectoren, bevestigingsmaterialen.
- 1.24 Nadere Offerte: De Schriftelijke aanbieding van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever naar aanleiding van een Nadere Offerteaanvraag voor het leveren van de Dienstverlening en bijbehorende Prestaties.
- 1.25 Nadere Offerteaanvraag: Een nadere aanvraag van Opdrachtgever met nader gespecificeerde informatie over de benodigde Audio Visuele middelen en/of Audio Visuele installatie en/of gevraagde expertise, producten en/of diensten op basis waarvan Nadere opdracht(en) zullen worden gegund.
- 1.26 Nadere Overeenkomst(en): Een nadere overeenkomst waarin de afspraken zijn vastgelegd die tot stand zijn gekomen naar aanleiding van een Nadere Offerte aanvraag in aanvulling op en onder de bepalingen van deze Raamovereenkomst.
- 1.27 Nadere opdrachten: Een door Opdrachtgever op basis van de Nadere Overeenkomst te verstrekken concrete (bestel)opdracht (PO of Purchase Order).

- 1.28 Onderhoud: Het beschikbaar houden van alle onder deze Raamovereenkomst geleverde Apparatuur, Programmatuur door middel van het uitvoeren van preventief, correctief en vernieuwend (*All-in*) Onderhoud.
- 1.29 Onderhoud correctief: Het opsporen en herstellen van gebreken.
- 1.30 Onderhoud adaptief: Het beschikbaar stellen van nieuwe versies van de Programmatuur en/of Documentatie, om zodoende de betrouwbaarheid van het geheel te vergroten, functies te veranderen, c.q. nieuwe functies toe te voegen en/of problemen bij het gebruik van de Audio Visuele middelen en/ of Audio Visuele installaties op te lossen.
- 1.31 Opdracht: Een bestel- en leveringsopdracht door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer met betrekking tot de aanschaf en levering van Audio Visuele middelen en/ of Audio Visuele installaties, gemonteerd en geïnstalleerd en Gebruiksklare plaatsing daarvan.
- 1.32 Opdrachtgever: De Technische Universiteit Eindhoven.
- 1.33 Opdrachtnemer: De Inschrijver met wie de Overeenkomst van opdracht is aangegaan.
- 1.34 Overeenkomsten: De Raamovereenkomst en/of de Nadere overeenkomst(en) gezamenlijk.
- 1.35 Opslagpercentage: Het Opslagpercentage is het percentage waarmee de inkoopkosten van Opdrachtnemer van alle voor een Opdracht benodigde materialen en middelen worden verhoogd. Het Opslagpercentage omvat onder meer overheadkosten, reis- en verblijfkosten, voorrijkosten, verpakingskosten, verwijderingskosten, transportkosten, indirecte salariskosten (bureaunkosten), verzekeringspremies, winst/risico en alle overige bijkomende kosten en toeslagen. Het Opslagpercentage omvat niet de direct gerelateerde projecturen op locatie (zoals installatietechnici, programmeurs, projectleider), deze worden separaat in rekening gesteld.
- 1.36 Personeel: De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Overeenkomst in te schakelen werknemers en/of door hem te werk gestelde derden.
- 1.37 Persoonsgegevens: Elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, die op welke wijze dan ook door Opdrachtnemer en/of anderszins verwerkt wordt of zal worden in het kader van de Overeenkomst, als gedefinieerd door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).
- 1.38 Plaatsen van aflevering: De door de Opdrachtgever aangewezen ruimte(n), waar de Aflevering zal plaatsvinden.
- 1.39 Programma van Eisen: De minimum eisen zoals door Opdrachtgever gesteld aan de te leveren Audio Visuele middelen en de bijbehorende diensten. Het Programma van Eisen maakt deel uit van deze Raamovereenkomst en is opgenomen als onderdeel van Bijlage II.
- 1.40 Programmatuur: Alle door Opdrachtnemer te leveren software in het kader van de goede werking van de Audio Visuele middelen. Onder Programmatuur wordt ook begrepen nieuwe/ verbeterde versies van de programmatuur.
- 1.41 Prestaties: De door Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te verrichten prestaties. Zie ook Opdracht en Dienstverlening.

- 1.42 Raamovereenkomst: Deze onderhavige (raam)overeenkomst, welke zowel betrekking heeft op de levering van Audio Visuele middelen en/ of Audio Visuele installaties, gemonteerd en geïnstalleerd op de beschreven momenten in de Inschrijvingsleidraad als op (toekomstige) Opdrachten voor de gehele Campus van de TU/e
- 1.43 Schriftelijk: Elk uit woorden of cijfers bestaand geheel dat kan worden gelezen, gereproduceerd, en vervolgens medegedeeld, dat met elektronische middelen overgebrachte of opgeslagen informatie kan bevatten.
- 1.44 Tendered: Aanbestedingsplatform waarop de Opdrachtgever de Inschrijvingsleidraad heeft gepubliceerd en waar Opdrachtnemer haar Inschrijving heeft ingediend.
- 1.45 Werkdagen: Een kalenderdag, niet zijnde (a) een zaterdag of zondag, (b) een feestdag conform de vigerende CAO Nederlandse Universiteiten. Een werkdag begint om 08.00 uur en eindigt om 18.00 uur.

2 Doelstellingen en beoogd resultaat

- 2.1 Opdrachtgever beoogt met deze Raamovereenkomst tenminste de Doelstellingen en het resultaat als opgenomen in de Inschrijvingsleidraad te realiseren.
- 2.2 Opdrachtgever beoogt in Nadere Overeenkomsten tenminste de Doelstellingen en het resultaat als opgenomen in de Nadere Offerteaanvragen te realiseren.

3 Voorwerp van de Raamovereenkomst

- 3.1 Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op het leveren, installeren, ontwerpen en adviseren van Audio Visuele voorzieningen door de opdrachtnemer, zoals beschreven in de in artikel 3.4 en daarin genoemde documenten.
- 3.2 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn van toepassing op alle Nadere opdracht(en) en Nadere overeenkomst(en), die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden verstrekt.
- 3.3 Opdrachtgever is gerechtigd aanvullende Nadere overeenkomst(en) te plaatsen bij Opdrachtnemer, doch Opdrachtgever is daartoe niet verplicht. Opdrachtgever is eveneens gerechtigd om bij andere partijen dan Opdrachtnemer Nadere overeenkomst(en) te plaatsen. Deze Raamovereenkomst verleent derhalve een niet-exclusief recht voor Opdrachtnemer om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst één of meerdere Nadere offerteaanvragen hiertoe van Opdrachtgever te ontvangen.
- 3.4 **De overeenkomst bestaat uit de volgende (Opdracht)documenten:**
 - i) dwingendrechtelijke regels van overheidswege;
 - ii) Verwerkersovereenkomst;
 - iii) deze Raamovereenkomst;
 - iv) de Nadere Overeenkomst;
 - v) de Nadere Offerteaanvraag;
 - vi) Inschrijvingsleidraad (Bijlage 1), bestaande uit:
 - a) Eventuele nota's van Inlichtingen d.d. <datum>;
 - b) Inschrijvingsleidraad met kenmerk **PCM2026-10086-IL**;
 - c) bijlagen bij de Inschrijvingsleidraad;
 - vii) de Nadere Offerte Opdrachtnemer;
 - viii) Inschrijving Opdrachtnemer (Bijlage 2).

In geval van tegenstrijdigheid tussen de hiervoor genoemde documenten, geldt de hierboven genoemde volgorde, waarbij steeds het hoger geplaatste document prevaleert boven het lager geplaatste document, tenzij de aard van de tegenstrijdigheid klaarblijkelijk tot een andere rangorde dwingt en/of een lager gerangschikt document hogere eisen stelt aan de door Opdrachtnemer te verrichten Prestaties.

- 3.5 Eventuele bijstelling omtrent de wijze waarop de Dienstverlening wordt uitgevoerd behoeft de Schriftelijke instemming van Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Afspraken die door de contactpersonen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever worden gemaakt, gelden als aanvulling of wijziging van deze Raamovereenkomst enkel indien deze Schriftelijk zijn vastgelegd en door daartoe bevoegden van beide Partijen zijn ondertekend. Clickthrough en shrinkwrap licenties welke een standaard onderdeel zijn van te installeren software en of door opdrachtnemer te gebruiken software binden Partijen niet. Partijen houden elkaar op de hoogte van ontwikkelingen en veranderingen die van belang (kunnen) zijn voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Mondelinge afspraken door Partijen tot aanvulling of wijziging dienen binnen 14 kalenderdagen Schriftelijk te worden bevestigd.

- 3.6 De opdrachtgever is gerechtigd de aard en omvang van door hem bij de Opdrachtnemer bestelde Audio Visuele middelen tot 10 werkdagen voor de overeengekomen datum van Aflevering te wijzigen, uit te breiden, aan te vullen en/of te vervangen met dan wel door andere Audio Visuele middelen, mits het gewijzigde, uitgebreide, aangevulde of vervangen Audio Visuele middelen behoort tot het door of namens de Opdrachtnemer aangeboden productenpakket.
- 3.7 Opdrachtnemer is niet gerechtigd om zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever andere dan het overeengekomen Audio Visuele middelen te leveren, nieuwe of andere modellen van de Audio Visuele middelen te leveren. Opdrachtgever zal zijn toestemming niet onthouden indien door Opdrachtnemer tot genoegen van Opdrachtgever wordt aangetoond dat het door haar voorgestelde nieuwe of andere audiovisuele producten aan dezelfde kwaliteit- en capaciteitseisen voldoet en deze geen beperkingen in gebruik of toepassingsmogelijkheden, ook voor andere Audio Visuele middelen voor Opdrachtgever met zich meebrengt en/of hogere onderhoudskosten.
- 3.8 De opdrachtnemer verplicht zich voor een optimaal gebruik en afname van de Audio Visuele middelen de Opdrachtgever tijdig Schriftelijk te informeren over:
- A. Nieuwe ontwikkelingen in de lijn waarvan de Audio Visuele middelen deel uitmaken;
 - B. Wijzigingen, uitbreidingen en/of aanpassing van de Audio Visuele middelen mede in verband met het verhelpen van fouten of het voldoen aan gewijzigde technische vereisten;
 - C. Het voornemen tot wijziging in c.q. beëindiging van de levering van de Audio Visuele middelen of delen daarvan, evenals de Diensten.
- De informatieplicht strekt zich tevens uit tot veranderingen in capaciteiten, prijsstellingen, de door de Opdrachtnemer aan derden verleende kortingen evenals tot uit te voeren foutcorrecties en opgedane gebruikservaringen

4 Uitvoering van de opdracht

- 4.1 De uitvoering van de Nadere Overeenkomsten worden door Opdrachtnemer uitgevoerd in overeenstemming met het bepaalde in deze Raamovereenkomst, doch met inachtneming van geldende wet- en regelgeving.
- 4.2 Opdrachtnemer verklaart voldoende op de hoogte te zijn van de organisatie van Opdrachtgever evenals de Doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige Raamovereenkomst. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende en correcte informatie voorzien.

5 Overdracht rechten en verplichtingen

- 5.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst zonder Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, noch geheel noch gedeeltelijk, aan een derde over te dragen. Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van een eventuele toestemming voorwaarden te verbinden.
- 5.2 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik wil maken van de Dienstverlening van derden, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever zal deze toestemming niet op onredelijke gronden onthouden. Bij het verlenen van toestemming als in dit lid bedoeld, is Opdrachtgever gerechtigd aan de toestemming voorwaarden te verbinden c.q. deze in tijd te beperken. Toestemming van Opdrachtgever laat de eigen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van de krachtens de Raamovereenkomst op hem rustende verplichtingen en de krachtens de belasting-, zorgverzekerings- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen, onverlet.
- 5.3 Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever tijdig over –voorgenomen- wijzigingen in de eigendomssituatie van de onderneming waar Opdrachtnemer deel van uitmaakt, voor zover dit gevolgen heeft voor (de uitvoering van) de Overeenkomst.

6 Duur van de Raamovereenkomst

- 6.1 Deze Raamovereenkomst treedt direct in werking op <datum> en dient vooraf door beide Partijen te zijn ondertekend.
- 6.2 De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar. Na deze initiële looptijd bestaat voor Opdrachtgever eenzijdig de mogelijkheid de Overeenkomst viermaal (4) te verlengen met een periode van één (1) jaar. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na de betreffende periode.
- 6.3 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van deze Raamovereenkomst - inclusief evt. daaruit volgende Nadere Overeenkomsten - voort te duren, blijven na beëindiging van deze Overeenkomst bestaan. De beëindiging van deze Raamovereenkomst ontslaat Partijen uitdrukkelijk niet van het bepaalde met betrekking tot geheimhouding, aansprakelijkheid, intellectuele eigendom, overname, toepasselijk recht en bevoegde rechter.
- 6.4 Indien de Overeenkomst om welke reden ook eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever kosteloos datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een opvolgende Opdrachtnemer of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Tevens retourneert Opdrachtnemer aan Opdrachtgever onverwijld alle haar door Opdrachtgever ter hand gestelde documenten, boeken, bescheiden en andere goederen (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers).
Daarnaast zal Opdrachtnemer er bovendien zorg voor dragen dat (naar keuze van Opdrachtgever):
- i) alle of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte ter beschikking gestelde Gegevens worden vernietigd op alle locaties,
 - ii) alle of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte ter beschikking gestelde Gegevens aan een opvolgend dienstverlener ter beschikking worden gesteld, dan wel
 - iii) Opdrachtgever en/of Gebruikers in de gelegenheid worden gesteld om hun Gegevens of een door Opdrachtgever bepaalde gedeelte van de Gegevens te onttrekken binnen een door Opdrachtgever bepaalde termijn.
- Opdrachtgever kan zo nodig nadere eisen stellen aan de wijze van beschikbaarstelling, waaronder eisen aan het bestandsformaat, dan wel vernietiging.
- 6.5 Opdrachtnemer zal te allen tijde de in voorgaande leden beschreven dataportabiliteit van de Gegevens om niet waarborgen zodanig dat er geen sprake is van verlies van functionaliteit of (delen van) de Gegevens.

7 Tarieven

- 7.1 De overeengekomen prijzen, Opslagpercentage, Kortingspercentage en uurtarieven zijn vastgelegd in Bijlage 2 van deze Raamovereenkomst (Inschrijving Opdrachtnemer). Met inachtneming van het in de navolgende artikelen bepaalde, garandeert Opdrachtnemer dat het door hem aangeboden uurtarieven en opslagpercentage als opgegeven in het door hem overgelegde Inschrijfbiljet en Prijzensheet gelden als maximum uurtarieven en opslagpercentage en het Kortingspercentage geldt als een minimum, gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst (exclusief eventuele verlenging, waarbij eventuele verhogingen gemaximeerd zijn op de Dienstprijzenindex voor commerciële dienstverlening, onder informatie en communicatie (cat. I), zoals door het CBS gepubliceerd) voor alle Nadere overeenkomst(en) die onder de onderhavige Raamovereenkomst worden geplaatst. Het Opslagpercentages en uurtarieven kan door Opdrachtnemer te allen tijde verlaagd worden naar aanleiding van onder andere het uitbrengen van een Nadere offerte.

- 7.2 De door Opdrachtnemer ingediende uurtarieven zijn in euro's, excl. BTW en all-in, dat wil zeggen dat hierin (voor zover van toepassing) in ieder geval de volgende kosten zijn inbegrepen: salariskosten, overheadkosten, periodiek overleg, reis- en verblijfkosten, voorrijkosten en alle verdere bijkomende kosten en toeslagen. Er worden geen offerte- en orderkosten in rekening gebracht.
- 7.3 Het door de opdrachtnemer ingediende Opslagpercentage, Kortingspercentage en alle gehanteerde prijzen en tarieven in de Nadere offerte(s) en Nadere overeenkomsten zijn in euro's, excl. BTW en all-in, dat wil zeggen dat hierin (voor zover van toepassing) de volgende kosten zijn inbegrepen: salariskosten, overheadkosten, periodiek overleg, reis- en verblijfkosten, voorrijkosten, verpakingskosten, verwijderingskosten, transportkosten (pick up & return), verzekeringspremies, winst/risico en alle verdere bijkomende kosten en toeslagen. Er worden geen offerte- en orderkosten in rekening gebracht.
- 7.4 Alle (in Nadere Offertes) geoffreerde prijzen en tarieven zijn exclusief BTW, doch inclusief alle overige kosten welke aan de uitvoering van de Nadere Overeenkomst verbonden zijn. Nadere Offertes dienen een geldigheidsduur van minimaal 30 dagen na offertedatum te hebben en te voldoen aan de eisen die daaromtrent gesteld zijn in de Raamovereenkomst en Nadere Offerteaanvraag.
- 7.5 Indien Opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake zal zijn, zal zij Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen en tevens de vermeende aanleiding hiervan vermelden. Meerwerk komt alleen voor vergoeding in aanmerking indien hiertoe Schriftelijk opdracht is verstrekt door Opdrachtgever. Tot meerwerk wordt niet gerekend al dan niet onvoorziene werkzaamheden die nodig zijn teneinde de Prestatie op te leveren.

8 Facturering en betaling

- 8.1 Opdrachtnemer zal op de facturen aan Opdrachtgever datum, specificatie, het verschuldigde bedrag in Euro's en andere door Opdrachtgever schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakte en wettelijk verplichte gegevens vermelden voor zover redelijkerwijs van Opdrachtnemer kan worden gevraagd. Opdrachtnemer zal de door Opdrachtgever op basis van de Nadere Overeenkomst of Nadere Opdrachten verschuldigde bedragen aan Opdrachtgever in rekening brengen, doch niet eerder dan nadat hij hiervoor een specifieke, relevante inkooporder van Opdrachtgever heeft ontvangen. Deze inkooporder(s) is/zijn slechts bestemd voor administratieve doeleinden en kunnen nimmer worden opgevat als aanvulling/wijziging op de Overeenkomst. Aan deze door Opdrachtgever uitgegeven inkooporder(s) kan derhalve geen enkel recht worden ontleend. Alle bedragen vloeien voort uit de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van deze Overeenkomst; derhalve zal Opdrachtnemer geen prijzen, kosten en/of terugbetalingen in rekening brengen anders dan die welke Schriftelijk en voorafgaand zijn overeengekomen.
- 8.2 Facturering vindt als volgt plaats:
- i) Kosten voor de levering van goederen worden achteraf na Acceptatie gefactureerd tenzij in de Nadere Overeenkomst anders is overeengekomen.
 - ii) Kosten voor adviesdiensten en/of projecten worden achteraf na Acceptatie gefactureerd tenzij in de Nadere Overeenkomst anders is overeengekomen.
 - iii) Indien er geen specifieke afspraken gemaakt zijn aangaande facturatie worden kosten achteraf na Acceptatie gefactureerd.

Indien er sprake is van Periodieke kosten mogen deze niet eerder dan vanaf de datum waarop de Prestatie volledig Gebruiksklaar is opgeleverd en de Prestatie ook daadwerkelijk in gebruik is genomen (go live) in rekening worden gebracht.

8.3 Alle facturen zijn voorzien van het inkoopordernummer (PO nummer) als verstrekt door de Opdrachtgever en het kenmerk van deze Raamovereenkomst of het kenmerk van de Nadere Overeenkomst. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten. Betaling van correcte facturen vindt plaats binnen dertig (30) dagen na factuurdatum en na accordering door Opdrachtgever.

8.4 De facturen moet worden voorzien van de onderstaande informatie:

- Geleverde materialen en de aantallen;
- Het betreffende projectnummer en/of projectnaam;
- Aantal uren gespecificeerd naar functie;
- Datum van aflevering en/of acceptatie;
- Referentie offerte of inschrijving op Nadere Offerteaanvraag;
- Inkoop Ordernummer van Opdrachtgever.

8.5 Facturen, inclusief inzichtelijke verantwoordingsstaat, worden door Opdrachtnemer geadresseerd aan;

Technische Universiteit Eindhoven
T.a.v. Accounts Payable
Groene Loper 3
5612 AE Eindhoven

Opdrachtgever wenst de factuur bij voorkeur te ontvangen in XML-formaat via de Nederlandse PEPPOL Autoriteit (NPa), zie www.peppolautoriteit.nl voor meer informatie. Eventueel is ontvangst van de factuur in PDF-formaat mogelijk. In dit geval dient de factuur verzonden te worden naar invoices@tue.nl

8.6 Opdrachtgever kan de betaling van een factuur of een deel daarvan, waarover tussen Partijen geen overeenstemming bestaat, opschorten gedurende de periode van een door Opdrachtgever in te stellen onderzoek. Van deze bevoegdheid maakt Opdrachtgever uitsluitend gebruik, indien bij hem redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende factuur.

8.7 Overschrijding van een betalingstermijn door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van een factuur op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn Dienstverlening op te schorten c.q. te beëindigen. Tevens is het Opdrachtnemer niet toegestaan rente te berekenen over het verschuldigde bedrag. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer informeren over het opschorten van betalingen.

9 Aflevering en uitvoering van activiteiten

9.1 Indien fysieke Aflevering plaatsvindt van de Audio Visuele middelen en/of installatie, dan zal dit geschieden op basis van Delivery Duty Paid (Incoterms 2020) bij Opdrachtgever afleveren overeenkomstig de op de Opdracht vermelde levertijd en Plaats van aflevering. De Opdrachtnemer zal eveneens de Audio Visuele middelen en/of installatie voor eigen rekening en risico van het vervoermiddel lossen en naar de daartoe bestemde ruimte(n) in het gebouw op de Campus Gebruiksklaar plaatsen. De Aflevering en Gebruiksklare plaatsing vindt plaats in overleg met Opdrachtgever en dient een zo minimaal mogelijke verstoring op te leveren voor de gebruikers en studenten.

9.2 Indien fysieke Aflevering plaatsvindt, zal de plaats van Aflevering tijdig door Partijen worden afgestemd en zal Opdrachtnemer bij de Opdrachtgever tijdig informeren naar de plaats van Aflevering.

- 9.3 Opdrachtgever draagt er tijdig voor dat de plaats van Aflevering daarvoor naar haar oordeel geschikt is. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever tijdig, schriftelijk en volledig informeren over de specifieke eisen en eventuele wijzigingen hieromtrent.
- 9.4 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een deugdelijke wijze van verpakking (dat voldoet aan artikel 3 van het Besluit Beheer Verpakkingen) en vervoer. Opdrachtnemer is verplicht alle verpakkingsmaterialen retour te nemen en zo spoedig mogelijk van de locatie van Opdrachtgever te verwijderen nadat het geleverde is uitgepakt en af te voeren conform artikel 5 en 6 van het Besluit Beheer Verpakkingen.
- 9.5 De activiteiten van Opdrachtnemer omvatten ook het toezicht op geschikte transport- en toegangswegen, transport op het terrein van de Opdrachtgever, het plaatsen, installeren/monteren van alle bijbehorende onderdelen van de Audio Visuele middelen (zie tevens artikel 6 Gebruiksklare plaatsing).
- 9.6 Indien fysieke Aflevering plaatsvindt, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever na Aflevering een bewijs van Aflevering laten ondertekenen.
- 9.7 Indien het de Opdrachtnemer bekend is dan wel behoort te zijn dan wel verwacht mag/moet worden, dat de Aflevering van de Audio Visuele middelen en/of installatie, of onderdelen daarvan, niet tijdig zal plaatsvinden, zal de Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk Schriftelijk aan de Opdrachtgever melding maken en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, evenals de door hem voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Een en ander doet geen afbreuk aan het recht van de Opdrachtgever tijdige Aflevering te verlangen.
- 9.8 Projects specifieke SLA's:
Per project waarbinnen deze Raamovereenkomst Opdrachtnemer AV-installaties realiseert of onderhoudsdiensten verleent, wordt indien gewenst vanuit de Opdrachtgever een project-specifieke SLA opgesteld. Deze project-specifieke SLA wordt vóór aanvang van het betreffende project schriftelijk overeengekomen tussen Partijen in de Nadere Overeenkomst en vormt een onlosmakelijke bijlage bij de onderliggende projectopdracht.

In de projectspecifieke SLA worden onder meer vastgelegd:
classificatie van incidenten en storingen;

- a. classificatie van incidenten en storingen;
- b. responstijden per incidentklasse;
- c. oplostijden (indien van toepassing)
- d. beschikbaarheidsnormen;
- e. onderhoudsfrequenties;
- f. rapportage- en evaluatieafspraken;
- g. overige project- of locatie gebonden prestatiecriteria.

10 Implementatie en Gebruiksklare plaatsing en oplevering van Nadere opdrachten en Nadere overeenkomsten

- 10.1 Na ondertekening van de Nadere Overeenkomsten zal Opdrachtnemer zorgdragen voor Gebruiksklare plaatsing van de onder Nadere opdracht(en) en Nadere overeenkomsten afgeleverde Audio Visuele middelen en/of installatie, binnen de door Opdrachtgever in Nadere opdracht(en) en Nadere overeenkomsten vermelde uiterste data van Gebruiksklare plaatsing. Na Gebruiksklare plaatsing van al de onder Nadere opdracht(en) en Nadere overeenkomsten afgeleverde Audio Visuele middelen en/of installatie zal Opdrachtnemer de geleverde en gebruiksklaar geplaatste Audio Visuele middelen en/of installatie ten overstaan en ten genoegen van Opdrachtgever aan een keuring, inspectie, controle en/of beproeving onderwerpen en aantonen dat de Audio Visuele middelen en/of installatie voldoet aan de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever Schriftelijk medegedeelde specificaties, functies en karakteristieken. Indien de Audio Visuele middelen en/of installatie deze toets doorstaat, zal door Partijen een bewijs van oplevering worden ondertekend hetgeen de succesvolle overdracht van de Audio Visuele middelen en/of installatie bevestigt. De datum waarop het proces-verbaal van Acceptatie door beide Partijen is ondertekend, geldt als datum van oplevering.
- 10.2 Keuring, inspectie, controle en/of beproeving van de Audio Visuele middelen en/of installatie door of vanwege de Opdrachtgever als voormeld kan eveneens plaatsvinden voorafgaand, tijdens alsmede na de (feitelijke) Aflevering als voormeld in artikel 10.1 Een dergelijke (tussentijdse) keuring, inspectie, controle en/of beproeving houdt voor Opdrachtgever echter geen risico-/eigendomsoverdracht in en kan eveneens niet beperkend werken in ten aanzien van Opdrachtgevers rechten met betrekking tot de keuring, inspectie, controle en/of beproeving na Gebruiksklare plaatsing en oplevering als voormeld in artikel 10.1.
- 10.3 Indien het Opdrachtnemer bekend is dan wel behoort te zijn dan wel verwacht mag/moet worden, dat de Gebruiksklare plaatsing en oplevering van de Audio Visuele middelen en/of installatie, of onderdelen daarvan, niet tijdig zal plaatsvinden, zal de Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk Schriftelijk aan Opdrachtgever melding maken en daarbij aangeven de oorzaak van de vertraging, alsmede de door hem voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Een en ander doet geen afbreuk aan het recht van Opdrachtgever tijdige Gebruiksklare plaatsing en oplevering te verlangen.
- 10.4 Kleine Gebreken die het bedrijfsmatig in gebruik nemen van de Apparatuur, Programmatuur en/of Nieuwe of Verbeterde versies redelijkerwijs niet in de weg staan zullen door Opdrachtnemer op een door partijen nader overeen te komen tijdstip worden hersteld.
- 10.5 Apparatuur en/of Programmatuur, geleverd aan Opdrachtgever vooruitlopend op het leveringsschema, alsmede levering van slechts een gedeelte van de ingevolge het leveringsschema te leveren Apparatuur en/of Programmatuur, behoeven door Opdrachtgever niet te worden geaccepteerd. De betreffende Apparatuur en/of Programmatuur kunnen aan Opdrachtnemer op zijn kosten worden teruggezonden tenzij in de Nadere Overeenkomst hiervan wordt afgeweken.
- 10.6 Indien Opdrachtnemer niet tijdig voldoet aan zijn verplichting tot herstel van Gebreken is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd deze Gebreken na voorafgaande kennisgeving of verlof op kosten van Opdrachtnemer hetzij zelf hetzij door derden te doen verhelpen. Opdrachtnemer is verplicht hieraan zijn medewerking te verlenen. In dat geval is Opdrachtgever verplicht de daarvoor benodigde informatie op eerste verzoek te verstrekken. Opdrachtnemer is door het enkele feit van overschrijding van artikel 9.1 bedoelde termijn in gebreke, tenzij de overschrijding niet aan Opdrachtnemer kan worden toegerekend, dan wel te wijten is aan Opdrachtgever.

- 10.7 Opdrachtgever heeft het recht zonder nadere ingebrekestelling een boete (artikel 13.9) te heffen indien Opdrachtnemer de Audio Visuele middelen en/of installatie of delen daarvan niet of niet tijdig Gebruiksklaar plaatst en oplevert, tenzij Opdrachtnemer zorg draagt voor een door Opdrachtgever te beoordelen en goed te keuren adequate uitwijkmogelijkheid, gedurende een nader tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeen te komen termijn. Aan deze tijdelijke uitwijkmogelijkheid zijn voor Opdrachtgever geen kosten verbonden. De termijn voor het Gebruiksklaar opleveren van de Audio Visuele middelen en/of installatie delen daarvan ingevolge lid 1, wordt met deze termijn verlengd. Indien na afloop van deze termijn de Audio Visuele middelen en/of installatie of delen daarvan niet of niet tijdig Gebruiksklaar zijn opgeleverd, heeft Opdrachtgever het recht, zonder nadere ingebrekestelling, een boete (artikel 13.9) te heffen, tenzij in de Nadere Overeenkomst anders is overeengekomen.
- 10.8 De Implementatie geschiedt conform het in de Nadere Offerte aanvraag en Nadere Overeenkomst opgenomen planning en of tijdschema en (vooraf vastgestelde financiële en overige) condities en omvat de Prestaties en resultaten daarvan als opgenomen in deze Overeenkomst, de Bijlagen en Nadere Overeenkomst en dient met optimale inzet van het benodigde personeel van Partijen plaats te vinden.
- 10.9 Opdrachtgever verlangt van Opdrachtnemer dat een training, instructie en/of opleiding wordt verzorgd om Opdrachtgever en diens personeel vertrouwd te maken met het gebruik van de Prestatie. De training, instructie en/of opleiding zal zoveel mogelijk worden gegeven door deskundigen die bij de Implementatie zijn betrokken.
- 10.10 Zodra naar mening van Opdrachtnemer (een deel van) de Implementatie is voltooid, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever een Gereedmelding doen toekomen. Opdrachtgever zal de ontvangst van deze mededeling onverwijld schriftelijk aan Opdrachtnemer bevestigen. De datum van de bevestiging door Opdrachtgever geldt als de datum van de Gereedmelding. De Gereedmelding laat het bepaalde in deze Overeenkomst omtrent Acceptatie en garantie onverlet.

11 Deponering van Programmatuur

- 11.1 Opdrachtnemer zal Programmatuur op de schriftelijk overeengekomen datum implementeren op de door Opdrachtgever te gebruiken Apparatuur. De Implementatie zal (uiterlijk) op de overeengekomen datum worden aangevangen en op de daartoe gestelde datum worden voltooid tenzij partijen (alsnog) schriftelijk anders zijn overeengekomen. De overeengekomen datum van Implementatie kan op schriftelijk verzoek van Opdrachtgever worden uitgesteld tot nader order. De Programmatuur dient geen “diseases” te bevatten zoals bijv. Tijdbommen, Trojaanse paarden of virussen.
- 11.2 Indien Opdrachtgever daartoe de wens te kennen geeft zal Opdrachtnemer (als vertegenwoordiger van zijn licentiegever, indien van toepassing) in overleg met Opdrachtgever gelijktijdig met de Implementatie van de Programmatuur specifiek ten behoeve van Opdrachtgever een exemplaar van de Broncode in Escrow bij een door Opdrachtgever goed te keuren professionele Broncode - bewaarnemer deponeren. In dat geval zal Opdrachtnemer per datum van aflevering een schriftelijke bevestiging van die bewaarnemer aan Opdrachtgever overhandigen waaruit blijkt dat de Broncode cum annexis (c.a.) van de Programmatuur bij die bewaarnemer is gedeponerd en aan die bewaarnemer een kopie van de ter zake van die Programmatuur gesloten afzonderlijke Overeenkomst met deze voorwaarden is overhandigd. Opdrachtnemer verplicht zich, indien de Broncode c.a. op enig moment wordt gewijzigd, ook de gewijzigde Versie(s) bij die bewaarnemer te deponeren.
- 11.3 Op basis van de Escrow overeenkomst krijgt Opdrachtgever de beschikking over de Broncode van de Programmatuur ingeval van faillissement van de licentiegever, dan wel wanneer licentiegever zijn bedrijfsvoering staakt of aan derden overdraagt, dan wel wanneer de licentiegever op zodanige wijze tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, dat de continuïteit van het gebruik van de Programmatuur door Opdrachtgever in gevaar wordt gebracht.
- 11.4 Opdrachtgever kan verlangen dat door bewaarnemer een verklaring wordt afgegeven dat de Broncode van de Programmatuur juist en volledig bij hem is gedeponerd. Opdrachtnemer zal een lijst van Programmatuur overhandigen die in escrow zal worden gegeven. Kosten van escrow zijn voor Opdrachtgever tenzij anders is overeengekomen
- 11.5 Indien ten behoeve van de Implementatie aanpassingen aan de geleverde Apparatuur en/of Programmatuur noodzakelijk zijn, die niet in de Inschrijving van Opdrachtnemer zijn genoemd en die voor Opdrachtnemer redelijkerwijs kenbaar zouden moeten zijn gelet op eventueel uitgevoerd onderzoek, zullen deze aanpassingen na toestemming van Opdrachtgever door Opdrachtnemer voor eigen rekening worden aangebracht voor zover deze aanpassingen niet door toedoen van Opdrachtgever moeten worden uitgevoerd.
- 11.6 Zodra naar de mening van beide partijen de Implementatie is voltooid zal door partijen een bewijs van Implementatie worden opgesteld en ondertekend. Dit bewijs laat het bepaalde in deze voorwaarden omtrent Acceptatie en garantie onverlet.

12 Risico en eigendomsovergang

- 12.1 De eigendom van de geleverde goederen wordt geacht over te zijn gegaan naar de Opdrachtgever na ondertekening van het bewijs van Acceptatie.
- 12.2 In geval van afkeuring van de Audio Visuele middelen en/of installatie wordt de eigendom en het risico geacht bij de Opdrachtnemer te zijn gebleven en derhalve nimmer op de Opdrachtgever te zijn overgegaan.

13 Acceptatie

- 13.1 Zo spoedig mogelijk na de Gereedmelding zullen Partijen overgaan tot het uitvoeren van de Acceptatietest ten aanzien van de geleverde Audio Visuele middelen en/of installatie (hierna: "het voorwerp van Acceptatie"). Er kan sprake zijn van meerdere (deel)acceptatietesten.
- 13.2 De Acceptatietest vindt plaats op basis van een door Opdrachtnemer op te stellen en door Opdrachtgever goedgekeurd testplan.
- 13.3 Tijdens de Acceptatietest zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever op diens verzoek assisteren en alle benodigde kwalitatieve medewerking verlenen.
- 13.4 Indien (delen van) het voorwerp van Acceptatie bij het voor de tweede maal doorlopen van de (integrale) Acceptatieprocedure op Gebreken wordt/worden afgekeurd, is Opdrachtgever gerechtigd om:
- i. de Overeenkomst – geheel of gedeeltelijk – zonder nadere ingebrekestelling buiten rechte te ontbinden, waarbij geldt dat Opdrachtnemer dan tevens binnen de kaders van Artikel <artikel benoemen> (Aansprakelijkheid) aansprakelijk is voor de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade; of
 - ii. onverminderd zijn recht op vergoeding van de reeds geleden schade Opdrachtnemer toe te staan de Gebreken alsnog voor diens rekening te herstellen; of
 - iii. het voorwerp van Acceptatie onder een nader overeen te komen voorwaarde voorwaardelijk te accepteren, waarbij geldt dat indien Opdrachtnemer niet tijdig aan de bij de voorwaardelijke acceptatie gestelde voorwaarden voldoet, het bepaalde onder i van toepassing is.
- 13.5 Kleine Gebreken, waartoe worden gerekend Gebreken, die door hun aard en/of aantal bedrijfsmatige ingebruikname van het voorwerp van Acceptatie redelijkerwijze niet in de weg staan, zullen geen reden tot onthouding van de Acceptatie zijn, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer tot kosteloos herstel van zodanige Gebreken. Opdrachtnemer zal de Gebreken voor eigen rekening verhelpen binnen 10 Werkdagen na Acceptatietest.
- 13.6 Indien er naar keuze van Opdrachtgever, welke keuze zij tijdig schriftelijk kenbaar zal maken aan Opdrachtnemer, geen of slechts een gedeeltelijke Acceptatietest plaatsvindt en Opdrachtgever het gereed gemelde in gebruik neemt in haar productieomgeving dan wordt het gereed gemelde dat in gebruik is genomen geacht te zijn geaccepteerd indien het meer dan twintig (20) Werkdagen in gebruik is genomen. Ingebruikname laat rechten uit garantie onverlet.
- 13.7 Opdrachtnemer zal bij Gebruiksklare oplevering alle Gegevens aan Opdrachtgever ter beschikking stellen die noodzakelijk zijn om daadwerkelijk gebruik te kunnen maken van het voorwerp van Acceptatie.
- 13.8 Periodieke kosten starten niet eerder en zullen dus niet eerder in rekening worden gebracht, dan na Gebruiksklare oplevering en in gebruik name van het voorwerp van Acceptatie.
- 13.9 Indien het voorwerp van Acceptatie als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer niet op de overeengekomen datum Gebruiksklaar is opgeleverd (c.q. is Afgeleverd) of wordt afgekeurd, wordt een bedrag ter hoogte van 5% van de totale opdrachtwaarden van de Nadere opdracht in rekening gesteld voor elke Werkdag dat de vertraging in de Gebruiksklare oplevering- c.q. Aflevering voortduurt, tot een maximum van 50% van de totale opdrachtwaarden van de Nadere opdracht, tenzij in de Nadere Overeenkomst hiervan wordt afgeweken.

14 Documentatie

- 14.1 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever voorzien van tenminste één (1) volledige set van Documentatie. De Documentatie dient zodanig te zijn:
- i) dat deze een juiste en volledige beschrijving geeft van de door Opdrachtnemer geleverde Audio Visuele middelen en/of installatie en de functies daarvan;
 - ii) dat Gebruikers op eenvoudige wijze van alle mogelijkheden van de Audio Visuele middelen en/of installatie gebruik kunnen maken;
 - iii) dat deze voor Opdrachtgever vrij inzetbaar is en volledige informatie bevat <benoemen door het team AV> op basis waarvan Opdrachtgevers haar medewerkers/Gebruikers van adequate training kan voorzien ten aanzien van gebruik en beheer;
 - iv) dat Functioneel beheer door Opdrachtgever efficiënt kan plaatsvinden.
 - v) dat deze voor/door Opdrachtgever zonder enige beperking vermenigvuldigd en gebruikt mag worden voor het doel waarvoor de Documentatie is geschreven;
 - vi) dat deze overdraagbaar is in de ruimste zin van het woord;
- 14.2 Opdrachtnemer verzekert dat uiterlijk op de dag van Gereedmelding de Documentatie gereed is. Opdrachtnemer zal deze Documentatie na Acceptatie in de afgesproken aantallen ter beschikking stellen aan de Opdrachtgever.
- 14.3 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst zal Opdrachtnemer ervoor zorgen dat de door haar geleverde Documentatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee (2) weken, op zijn kosten zal worden vervangen, gewijzigd of aangepast indien op enig tijdstip mocht blijken dat de Documentatie onjuiste informatie bevat of anderszins onvolledig, onvoldoende, onduidelijk of verouderd is.

15 Geheimhouding

- 15.1 Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij verplichten Partijen zich over en weer tot geheimhouding van ieders bedrijfsgegevens waarvan zij bij de uitvoering van de Overeenkomst kennis hebben genomen en waarvan zij kunnen/moeten weten, vermoeden dan wel waarvan uitdrukkelijk is meegedeeld dat geheimhouding noodzakelijk voor de wederpartij is.
- 15.2 Verminderd het bepaalde in het voorgaande lid verplicht Opdrachtnemer zich, behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever, tot strikte geheimhouding voor alle gegevens die hem/haar in het kader van de uitvoering van de Opdracht en de eraan verbonden en verrichte werkzaamheden, alles in de ruimste zin van het woord, bekend worden over de inhoud van de werkzaamheden, het onderzoek, de werkwijze, de financiën, de activiteiten, de relaties en dergelijke. Al deze gegevens, in de ruimste zin van het woord, worden beschouwd als vertrouwelijke en bedrijfsspecifieke informatie. Opdrachtnemer verplicht zijn Personeel deze geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.
- 15.3 Onder vertrouwelijke informatie of geheime informatie in de zin van dit artikel wordt niet verstaan:
- a) kennis die publiekelijk en algemeen bekend of toegankelijk is;
 - b) informatie waarvan al op rechtmatige wijze kennis was verkregen;
 - c) informatie die rechtmatig van derden is of wordt verkregen; en
 - d) informatie waarvoor uitdrukkelijk schriftelijk toestemming tot bekendmaking is gegeven door degene wiens vertrouwelijke of geheime informatie het betreft.
- 15.4 De verplichting als bedoeld in dit artikel geldt zowel tijdens de duur van deze Overeenkomst en gedurende een periode van vijf (5) jaar na afloop daarvan en impliceert dat het Partijen verboden is ongeautoriseerd(e) bekendheid te geven aan vorenbedoelde gegevens.
- 15.5 Opdrachtnemer mag de resultaten van de verrichte Dienstverlening/ Nadere Overeenkomst(en) in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen,

tenzij Opdrachtgever hiervoor uitdrukkelijk toestemming heeft verleend. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

- 15.6 Geen van Partijen zal zonder schriftelijke toestemming van de andere partij in publicaties of reclame-uitingen van deze Raamovereenkomst en/of de in het kader van de opdracht verkregen resultaten melding maken/te publiceren.

16 Verwerking van persoonsgegevens

- 16.1 Dit Artikel is van toepassing wanneer door Partijen Persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 16.2 Voor zover Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst voor Opdrachtgever Persoonsgegevens verwerkt, is de Opdrachtgever aan te merken als verantwoordelijke en Opdrachtnemer als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 16.3 Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met Bijlage 3 Verwerkersovereenkomst en alle toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming. Indien Opdrachtnemer Persoonsgegevens verwerkt, dient de Verwerkersovereenkomst door Partijen te zijn ondertekend.
- 16.4 Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische (beveiligings)maatregelen (laten) nemen ter bescherming van de persoonsgegevens tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking, in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens.
- 16.5 Opdrachtnemer zal adequate procedures in stand houden die er op gericht zijn om alle eventuele inbreuken in verband met persoonsgegevens ("datalekken") te detecteren en daarop actie te ondernemen, daaronder begrepen procedures voor preventieve en correctieve acties, en ook ter voorkoming van herhaling. Deze procedures zijn door Opdrachtnemer op een zodanige wijze ingericht dat zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer in staat is om aan de wettelijke meldplichten inzake datalekken te voldoen. Zodra Opdrachtnemer een datalek detecteert of redelijkerwijs vermoedt dat een datalek zich heeft voorgedaan of kan voordoen, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover onmiddellijk, en in ieder geval binnen 24 uur na detectie of vermoeden van een datalek, informeren. In het geval van een datalek zal Opdrachtnemer zo snel mogelijk adequate herstelmaatregelen treffen. Bovendien zal Opdrachtnemer Opdrachtgever voorzien van alle door Opdrachtgever verzochte relevante informatie met betrekking tot het datalek.
- 16.6 Partijen treden met elkaar in overleg ten aanzien van de wijze en het moment waarop betrokkenen worden geïnformeerd over de verwerking van hun Persoonsgegevens.
- 16.7 Opdrachtnemer verleent Opdrachtgever volledige medewerking opdat zij kan voldoen aan de op haar rustende wettelijke verplichtingen als een betrokkene zijn rechten uitoefent op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot de bescherming van Persoonsgegevens.

17 Beveiligingsprocedures en huisregels

- 17.1 Voor zover de Dienstverlening bij Opdrachtgever wordt verricht draagt Opdrachtnemer haar Personeel op de door Opdrachtgever aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- 17.2 Opdrachtgever kan het Personeel van Opdrachtnemer dat voor de uitvoering van de Overeenkomst is of wordt ingeschakeld, aan een veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij Opdrachtgever

gebruikelijke regels, (doen) onderwerpen. Opdrachtnemer verleent aan dat onderzoek zijn volledige medewerking. Opdrachtgever kan op grond van de uitkomsten daarvan de inzet van het betrokken personeelslid bij de uitvoering van de Raamovereenkomst weigeren.

- 17.3 De gehele Campus van de TU/e is rookvrij. Het rookverbod geldt voor iedereen op de campus, dus ook voor Opdrachtnemer. Dit volgt uit de nieuwe Tabaks- en Rookwarenwet (art.10, lid 1b), waarin roken op terreinen van onderwijsinstellingen en sportfaciliteiten niet meer toegestaan is. Het rookverbod geldt dag en nacht (24/7). Voor boetes die veroorzaakt zijn door personeel, hulppersonen of onderaannemers van Opdrachtnemer in het kader van de nieuwe Tabaks- en Rookwarenwet accepteert Opdrachtnemer zonder nadere ingebrekestelling verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid en vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor de gevolgen van overtreding van deze wet door personeel, hulppersonen of onderaannemers van Opdrachtnemer
- 17.4 Opdrachtnemer meldt de komst van zijn Personeel op een locatie van Opdrachtgever tijdig bij de contactpersoon van Opdrachtgever. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat zijn Personeel zich op verzoek van Opdrachtgever kan legitimeren en kan aantonen dat zij voor of namens haar werkzaam is. Opdrachtgever mag een ieder de toegang tot een van zijn locaties weigeren.
- 17.5 Indien een persoon die behoorde of behoort tot het Personeel van Opdrachtnemer en in die hoedanigheid locaties van Opdrachtgever bezoekt, om wat voor reden ook niet meer voor Opdrachtnemer werkzaam is respectievelijk zal zijn, meldt Opdrachtnemer dat onverwijld aan de contactpersoon van Opdrachtgever.

18 Arbeidsomstandigheden

- 18.1 Voor zover werkzaamheden bij Opdrachtgever worden uitgevoerd, zorgt Opdrachtgever voor een adequate en veilige werkplek.
- 18.2 Bij het verrichten van de Dienstverlening kan Opdrachtnemer gebruik maken van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever, en die voor dat doel aan Opdrachtnemer in bruikleen worden gegeven. Aan deze bruikleen kunnen voorwaarden worden verbonden.
- 18.3 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat zijn Personeel tijdig bekend is met bij Opdrachtgever geldende voorschriften inzake arbeidsomstandigheden en stelt Opdrachtgever met bekwame spoed op de hoogte indien hem blijkt van omstandigheden die een inbreuk op die voorschriften (kunnen) maken.

19 Personeel

- 19.1 Opdrachtnemer zal uitsluitend competent personeel worden ingezet bij de uitvoering van deze Overeenkomst bedient voldoende geschoold en gekwalificeerd is en tevens over voldoende ervaring bezit om de uit de Overeenkomst voortvloeiende werkzaamheden, naar behoren uit te voeren.
- 19.2 Indien Opdrachtgever de Overeenkomst is aangegaan met het oog op de uitvoering daarvan door een of meer specifieke personen, zorgt Opdrachtnemer ervoor dat die personen ook inderdaad met de uitvoering belast worden en blijven.
- 19.3 De Opdrachtnemer zal zich maximaal inspannen de werkzaamheden door of onder verantwoordelijkheid en toezicht van één vaste persoon te laten uitvoeren, om op deze wijze de kennis inzake het project en de situatie bij de Opdrachtgever maximaal te benutten.

- 19.4 Opdrachtnemer vervangt Personeel alleen met voorafgaande toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever weigert zijn toestemming niet op onredelijke gronden en kan daaraan voorwaarden verbinden.
- 19.5 Bij vervanging van Personeel stelt Opdrachtnemer tegen hetzelfde tarief Personeel beschikbaar dat voldoende deskundig is, de juiste opleiding en ervaring heeft dan wel voldoet aan hetgeen partijen te dien aanzien zijn overeengekomen voor het voltooien van de opdracht. De Opdrachtgever dient goedkeuring aan het in te zetten Personeel geven. De voor het oorspronkelijke Personeel geldende tarieven mogen bij vervanging niet worden verhoogd. De kosten voor het inwerken van het nieuwe Personeel komen voor rekening van Opdrachtnemer.
- 19.6 Opdrachtgever kan vervanging verlangen van Personeel, indien hij de inzet daarvan om redenen in de persoon gelegen niet langer wenselijk acht.
- 19.7 Bij vervanging van Personeel brengt Opdrachtnemer geen daarmee verband houdende kosten aan Opdrachtgever in rekening, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat het verzoek tot vervanging geen redelijke grondslag had.

20 Intellectuele eigendomsrechten

- 20.1 Opdrachtnemer verklaart bevoegd te zijn tot levering van de Audio Visuele middelen en/of installatie aan derden. Opdrachtnemer garandeert dat het door haar geleverde Audio Visuele middelen en/of installatie als zodanig, alsmede de door de Opdrachtgever gebruikte toepassing daarvan, ingevolge deze Overeenkomst geen inbreuk maakt op enig intellectu(e)le (eigendoms)recht(en) van derden. Indien niettemin door de Opdrachtnemer moet worden erkend of door de Nederlandse rechter in een rechtsgeding tegen de Opdrachtnemer in een beslissing wordt vastgelegd dat een door de Opdrachtnemer geleverd product wel inbreuk maakt op een als bovengenoemd intellectueel eigendomsrecht, zal de Opdrachtnemer op haar kosten, na overleg met de Opdrachtgever, de inbreuk op het geschonden recht opheffen. Opdrachtnemer mag bij de door haar gehanteerde methode, belangen van Opdrachtgever niet schaden. Alle door Opdrachtgever daardoor te lijden schade is voor rekening van Opdrachtnemer.
- 20.2 Voor zover de resultaten van de verrichte Dienstverlening/Opdracht (mede) tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief en niet opzegbaar gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht. Opdrachtgever is slechts gerechtigd tot het hiervoor bedoelde gebruiksrecht indien en voor zover dit noodzakelijk is voor het doel waarvoor dit recht is verstrekt. Opdrachtgever zal de zaken, waarvoor dit gebruiksrecht verleend is, niet verveelvoudigen of anderszins (doen) gebruiken dan na voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer.
- 20.3 Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in bovenstaande leden, op enig moment een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zodanige akte op te maken en mede namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. Opdrachtnemer machtigt voor zover nodig Opdrachtgever hierbij tevens onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele eigendomsrechten in de desbetreffende registers in of over te (doen) schrijven.
- 20.4 Indien tussen Partijen verschil van mening bestaat over de in bovenstaande leden bedoelde intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de verrichte Dienstverlening en/of Overeenkomst wordt, behoudens tegenbewijs, ervan uitgegaan dat die rechten in breedste zin

mogelijk aan Opdrachtgever toekomen. In alle gevallen mag Opdrachtgever het bij de Overeenkomst beoogde gebruik van de uitkomst van de resultaten blijven maken. Daartoe wordt in het geval de rechten bij rechtelijk vonnis niet blijken te zijn overgedragen om niet een niet-exclusief, wereldwijd geldend, sublicenseerbaar, valoriseerbaar en niet opzegbaar gebruiksrecht voor onbepaalde tijd toegekend.

- 20.5 Opdrachtnemer die tijdens de uitvoering van de Opdracht mogelijk op aspecten van de bescherming van intellectuele eigendomsrechten stuit, is verplicht Opdrachtgever in kennis te stellen. Dit geschiedt op een zodanige wijze dat Opdrachtgever zich een oordeel kan vormen over de aard ervan.
- 20.6 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aan Opdrachtnemer toerekenbare (financiële) gevolgen van aanspraken van derden ter zake van (gestelde) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, zulks met inbegrip van persoonlijkheidsrechten als bedoeld in artikel 25, eerste lid van de Auteurswet, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle redelijk van hem te vergen maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.
- 20.7 Onverminderd het hiervoor bepaalde kan Opdrachtgever, indien derden Opdrachtgever ter zake van schending van intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, de Overeenkomst Schriftelijk, buiten rechte, geheel of gedeeltelijk ontbinden onverminderd zijn verdere rechten jegens Opdrachtnemer, waaronder maar niet beperkt, tot enig recht op schadevergoeding. Van zijn recht tot ontbinding van de Raamovereenkomst maakt Opdrachtgever geen gebruik dan na voorafgaand overleg met Opdrachtnemer.
- 20.8 Mochten er ten aanzien van de resultaten van de verrichte Opdracht/Dienstverlening andere intellectuele eigendomsrechten dan die genoemd in bovenstaande leden ontstaan, welke door een rechterlijk vonnis niet blijken te zijn overgedragen aan Opdrachtgever, dan kunnen deze nimmer aan Opdrachtgever worden tegengeworpen en verstrekt Opdrachtnemer ter zake aan Opdrachtgever, om niet, een niet-exclusief, wereldwijd geldend, sublicenseerbaar en niet opzegbaar gebruiksrecht voor onbepaalde tijd ten behoeve van de met de Overeenkomst beoogde doelstellingen, welke doorloopt ook na beëindiging of vernietiging van de Overeenkomst.
- 20.9 Uitgangspunt is dat alle licenties die benodigd zijn voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer worden verstrekt en zijn inbegrepen in de prijzen als vermeld in de Overeenkomst. Zogenaamde shrink wrap licenties (het openen van een verpakking/zegel) of click through/wrap licenties (het aanklikken van een acceptatiebutton of anderszins tijdens de installatie van software) of andersoortige licenties waarbij Opdrachtgever niet voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst kennis heeft kunnen nemen van de inhoud daarvan, zijn nimmer van toepassing en mogen nimmer aan de ICT-oplossing worden toegevoegd. Dit geldt eveneens indien dergelijke licentievoorwaarden in strijd met voorgaande toch aan de ICT-oplossing (of delen daarvan) zijn/worden toegevoegd en al dan niet door Opdrachtgever en/of Gebruikers bewust of onbewust worden geaccepteerd. Indien en voor zover het buiten toepassing verklaren van bovengemelde voorwaarden niet of gedeeltelijk niet mogelijk blijkt te zijn, en er toch sprake mocht zijn van enige verbondenheid jegens Opdrachtgever/Gebruikers aan één of meer van die voorwaarden, dan geldt dat de inhoud van die van toepassing zijnde voorwaarden op gelijk niveau wordt gesteld als de inschrijving van Opdrachtnemer (zoals bedoeld onder artikel 3.4 viii)Error! Reference source not found. en derhalve te allen tijde ondergeschikt zal zijn aan de inhoud van deze Overeenkomst en de Inschrijvingsleidraad van Opdrachtgever.

21 Garantie, aansprakelijkheid en verzekering

- 21.1 Opdrachtnemer garandeert dat de onder Nadere opdracht(en) en Nadere overeenkomst de geleverde Audio Visuele middelen en/of installatie (zowel per opgeleverd apparaat als het geheel van de opgeleverde Audio Visuele middelen en/of installatie als één functionerend systeem, indien en voor zover de Audio Visuele middelen en/of installatie onderling verbonden zijn) voldoen aan de voorwaarden en specificaties als opgenomen in Bijlage II, alsmede aangevraagd in de Nadere offerteaanvraag.
- 21.2 Voor de geleverde Audio Visuele middelen en/of installatie geldt de standaard fabrieksgarantietermijn op de geleverde apparatuur vanaf het moment van risico- en eigendomsovergang en minimaal 1 jaar op de geleverde Audio Visuele installatie, tenzij in de Nadere Overeenkomst anders is overeengekomen.
- 21.3 In geval Opdrachtgever enig Gebrek of tekortkoming aan een gedeelte of de gehele leverantie constateert, stelt hij onverwijld de Opdrachtnemer daarvan in kennis. De Opdrachtnemer zal binnen 1 week na melding zorg dragen voor kosteloze vervanging van het gebrekkige deel van de leverantie. De garantietermijn laat onverlet de rechten en/of vorderingen die Opdrachtgever aan een tekortkoming kan ontlenen. Indien na de hiervoor bedoelde kennisgeving Opdrachtnemer niet binnen een voor Opdrachtgever redelijke periode is aangevangen met het herstel van het Gebrek, is Opdrachtgever bevoegd deze werkzaamheden door derden te laten uitvoeren voor rekening en risico van Opdrachtnemer zonder nadere gevolgen voor de door Opdrachtnemer aangegane garantieverplichtingen.
- 21.4 Indien onvolkomenheden en/of Gebreken in de Programmatuur leiden tot het uitvallen resp. niet geschikt zijn en/of niet functioneren conform het in deze voorwaarden bepaalde voor opeenvolgende perioden van twaalf uur of meer, zullen deze perioden worden opgeteld en zal de garantieperiode worden verlengd met het totaal van die defectperioden. Indien dergelijke defectperioden te wijten aan hetzelfde Gebrek een geaccumuleerd totaal bedragen van tien werkdagen of meer, zal met ingang van de datum waarop het Gebrek is hersteld, de garantieperiode worden hernieuwd voor opnieuw twaalf maanden. De administratie van Opdrachtgever is hierbij leidend, tenzij een onafhankelijke Derde deze administratie voert als onderdeel van de installatie. De onafhankelijkheid van de Derde dient door Opdrachtgever vooraf te worden goedgekeurd.
- 21.5 Opdrachtgever heeft het recht om het gehele onderhoud van de Apparatuur en de Programmatuur, daaronder begrepen oude versies of een gedeelte daarvan, zelf uit te voeren of door een derde te laten uitvoeren indien Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen tot onderhoud kan of wil voldoen. Voorts is Opdrachtgever gerechtigd zelf onderhoudswerkzaamheden op de Programmatuur te verrichten of te laten verrichten indien Opdrachtgever een reëel belang heeft om een oude versie van de Programmatuur te blijven gebruiken die niet meer door Opdrachtnemer wordt onderhouden. In de hierboven aangegeven gevallen verplicht Opdrachtnemer zich zijn medewerking noodzakelijk voor dat onderhoud te verlenen en alle ten behoeve van dat onderhoud noodzakelijke informatie en hulpmiddelen waaronder de broncode en het gebruik daarop te verstrekken. Opdrachtgever zal van deze rechten alleen gebruikmaken indien daar een strikte noodzaak toe bestaat.
- 21.6 Uit hoofde van de verplichtingen als bedoeld in artikel 21.1 en 21.2 behoeft de Opdrachtgever slechts te stellen dat de Audio Visuele middelen en/of installatie de gegarandeerde eigenschap(pen) niet bezitten, niet dan wel niet volledig voldoen aan de overeengekomen specificaties, dan wel anderszins niet naar behoren functioneren. Indien de Opdrachtnemer van mening is dat de Opdrachtgever geen beroep kan doen op het bepaalde in dit artikel, omdat een Gebrek niet behoort tot de gegarandeerde eigenschappen dan wel terug te voeren is op niet aan de Opdrachtnemer toe te rekenen andere oorzaken of op niet door de Opdrachtnemer geleverde Audio Visuele middelen en/of installatie, rust de bewijslast ter zake op de Opdrachtnemer.

- 21.7 Opdrachtnemer garandeert dat de uit te voeren Dienstverlening ongestoord voortgang vindt en behoorlijk en volledig worden uitgevoerd door vakbekwaam Personeel van Opdrachtnemer.
- 21.8 Opdrachtnemer garandeert dat hij geen Personeel aan Opdrachtgever ter beschikking stelt of bij deze werkzaam laat zijn dat tevens werkzaam is voor derden indien dat Personeel daardoor in een belangenconflict kan komen.
- 21.9 Partijen garanderen dat alle verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst worden nagekomen.
- 21.10 Indien één der Partijen toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit de Overeenkomst, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen, anders dan door overmacht ex artikel 22.1, reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal Schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen, onverlet de mogelijkheid tot schadevergoeding. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door deze geleden en/of te lijden schade.
- 21.11 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade aan of verlies van zaken van Opdrachtnemer of Personeel van Opdrachtnemer, behalve in geval van opzet of grove schuld bij Opdrachtgever.
- 21.12 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever, in geval er sprake is van toerekenbaarheid van Opdrachtnemer, tegen alle (financiële) gevolgen van aanspraken van derden (waarbij personeel, studenten en gasten van Opdrachtgever in dat verband als derden zijn te beschouwen) die in enig verband staan met de uitvoering van zijn verplichtingen die betrekking hebben op deze Raamovereenkomst.
- 21.13 Alle verplichtingen, ook die krachtens de belasting-, zorgverzekerings- en sociale verzekeringswetgeving met betrekking tot Personeel van Opdrachtnemer, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid die daarmee verband houdt waaronder mede begrepen aanspraken van het Personeel van Opdrachtnemer gebaseerd op het beweerdelijk bestaan van een arbeidsovereenkomst met Opdrachtgever, alsmede aanspraken van derden (zoals de Belastingdienst) in dit verband.
- 21.14 De in artikel 21 bedoelde aansprakelijkheid voor schade respectievelijk de in artikel 21.11 bedoelde vrijwaring ter zake schade ex 20.3 is beperkt tot een bedrag van tweemaal de cumulatieve opdrachtwaarde van alle Nadere Overeenkomsten met een maximum van €1.500.000,-.
- 21.15 De in het vorige lid genoemde beperking van aansprakelijkheid komt te vervallen:
- a) in geval van aanspraken van derde(n) op schadevergoeding ten gevolge van dood door letsel en/of;
 - b) indien sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer en/of diens Personeel.
 - c) in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 20.
- 21.16 De veroorzakende Partij is gerechtigd de schade op eigen kosten te doen beperken of ongedaan te maken na overleg met de andere Partij.
- 21.17 Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Dienstverlening gebruik maakt van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. De beperking opgenomen in artikel 21.13 is van overeenkomstige toepassing.

- 21.18 Opdrachtnemer zal zich ter zake van alle contractuele en buitencontractuele aansprakelijkheid jegens Opdrachtgever voldoende verzekeren en deze verzekering in stand te houden met een dekking die (minimaal) voldoet aan de normen die in de bedrijfstak gebruikelijk zijn. Opdrachtnemer zal op voor de bedrijfstak gebruikelijke voorwaarden alle verzekerbare risico's in zijn bedrijfsuitoefening verzekeren, waaronder in elk geval wordt verstaan: een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.
- 21.19 Opdrachtnemer overlegt op verzoek van Opdrachtgever desgevraagd (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen (of andersoortig bewijs, zoals bijvoorbeeld een certificaat) en de bewijzen van premiebetaling van de gesloten verzekeringsovereenkomst. Alle gevolgen voor het eventueel niet of onvoldoende verzekerd zijn van Opdrachtnemer komen volledig voor rekening en risico van Opdrachtnemer zelf.
- 21.20 Op verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer aan Opdrachtgever binnen een redelijke termijn een verklaring van de Belastingdienst ("Verklaring van betalingsgedrag"), niet ouder dan drie (3) maanden, overleggen. Opdrachtnemer geeft hiermee aan dat ten aanzien van het Personeel van Opdrachtnemer afdracht van belastingen en premies heeft plaatsgevonden. Dit alles in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid. Het niet overleggen van deze goedkeurende verklaring geeft Opdrachtgever het recht, conform het in deze Raamovereenkomst bepaalde, deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomsten die volgen uit deze Raamovereenkomst te ontbinden, of te vereisen dat Opdrachtnemer een G-Rekening opent.
- 21.21 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het verkrijgen van alle officiële vergunningen, inschrijvingen en goedkeuringen die nodig of wenselijk mochten zijn voor de goede nakoming door Opdrachtnemer van haar verplichtingen volgens deze Raamovereenkomst en/of Nadere Overeenkomsten. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever, voor zover het niet verkrijgen van de vergunningen, inschrijvingen en goedkeuringen te wijten is aan Opdrachtnemer, vrijwaren van door de overheid ter zake opgelegde boetes. Opdrachtgever blijft wel verantwoordelijk voor gebouw gebonden vergunningen en eigenaar gebonden vergunningen.

22 Niet toerekenbare tekortkoming (overmacht)

- 22.1 Voor zover een tekortkoming in de nakoming van een verplichting Opdrachtnemer niet kan worden toegerekend, komt hij niet in verzuim en is hij niet tot schadevergoeding verplicht.
- 22.2 In geval van niet toerekenbare tekortkoming wordt de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van zodanige tekortkoming.
- 22.3 Van een geval van niet toerekenbare tekortkoming wordt onder overlegging van de nodige bewijsstukken, Schriftelijk aan Opdrachtgever mededeling gedaan. Deze mededeling dient terstond na constatering van de niet toerekenbare tekortkoming te worden gedaan.
- 22.4 Onder niet toerekenbare tekortkoming wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan Personeel, stakingen, ziekte van Personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van goederen, wanprestatie van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeit- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer, almede het niet of niet tijdig nakomen door een derde van de verplichtingen die deze jegens Opdrachtnemer op zich heeft genomen, tenzij Opdrachtnemer aantoonst dat het niet of niet tijdig nakomen van die verplichtingen te wijten is aan niet toerekenbare tekortkoming en nakoming van de betrokken derde.

23 Ontbinding

- 23.1 Buiten hetgeen elders in deze Raamovereenkomst is bepaald, is ieder der Partijen gerechtigd de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven te ontbinden, indien de andere partij - na Schriftelijk in gebreke te zijn gesteld en na ommekomst van de gestelde redelijke termijn - in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen. In geval de aard en het gewicht van een tekortkoming van een partij in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst zo ernstig is, dat de instandhouding van de Overeenkomst van de andere partij in redelijkheid niet kan worden gevergd, zal de ontbinding - zonder nadere ingebrekestelling - met onmiddellijke ingang kunnen plaatsvinden. In het geval een fatale termijn overschreden is waardoor de andere Partij in verzuim is kan de ene Partij na het intreden van de tekortkoming omgaand ontbinden conform deze bepaling.
- 23.2 Buiten hetgeen elders in deze Raamovereenkomst is bepaald kan de Opdrachtgever deze Overeenkomst in ieder geval met onmiddellijke ingang doen beëindigen indien een van de navolgende omstandigheden zich voordoet:
- a) bij faillissement of surseance van betaling van Opdrachtnemer;
 - b) Indien Opdrachtnemer een beroep doet op een niet toerekenbare tekortkoming en de periode van niet toerekenbare tekortkoming langer dan 14 kalenderdagen heeft geduurd of zodra vaststaat dat deze langer dan 14 kalenderdagen zal duren;
 - c) indien op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer, dan wel op goederen bedoeld voor levering aan of ingezet ten behoeve van Dienstverlening aan Opdrachtgever, beslag wordt gelegd;
 - d) krachtens de wet- en regelgeving;
 - e) Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te kunnen komen.
 - f) Opdrachtnemer wordt overgenomen door een derde dan wel in geval van fusie, waaraan de Opdrachtgever op redelijke gronden zijn goedkeuring kan onthouden;
 - g) Opdrachtnemer zijn bedrijfsactiviteiten staakt;
 - h) Door of vanwege Opdrachtnemer diens vertegenwoordiger of het onder hem ressorterende Personeel enige vergoeding, beloning, gift of enig ander voordeel, in welke vorm ook, is toegezegd, aangeboden of verschaft aan medewerkers, ressorterend onder Opdrachtgever of aan zijn vertegenwoordigers met betrekking tot de totstandkoming of uitvoering van deze of een andere gesloten of nog te sluiten Raamovereenkomst zou kunnen worden beïnvloed;
 - i) Opdrachtnemer, dan wel diens combinanten en/of derde(n)/ onderaannemer(s) die hij voor meer dan 10% van de waarde van de opdracht inzet, op enig moment gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst een Russische partij blijkt te zijn in de zin van artikel 5 duodecies van de Verordening (zie ook artikel 11 Verordening (EU) Nr. 833/2014 van de Raad van 31 juli 2014 betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren). Indien:
 - a. Een of meer uitsluitingsgronden als opgenomen in de artikelen 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 op enig moment gedurende de looptijd van de Overeenkomst op Opdrachtnemer van toepassing zijn, en/of;
 - b. Opdrachtnemer (of een van zijn bestuurders) en/of een onderaannemer van Opdrachtnemer verdachte is van een strafbaar feit dan wel daarvoor wordt veroordeeld, en/of;
 - c. overige gedragingen van Opdrachtnemer die leiden tot onacceptabele imagoschade van Opdrachtgever.

Alvorens Opdrachtgever over gaat tot het ontbinden van de Overeenkomst op basis van dit lid, zal Opdrachtgever de gerechtvaardigde belangen van Opdrachtnemer in acht nemen.

- 23.3 Bij ontbinding door een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op schadevergoeding die door de ontbinding mocht ontstaan, waarbij tot de schade ook andere kosten dan alleen het elders onderbrengen of zelf uitvoeren van de activiteit kunnen worden gerekend. Opdrachtgever zal echter niet eerder tot het elders onderbrengen van de activiteit overgaan, dan nadat zij Opdrachtnemer in de gelegenheid heeft gesteld om voor Opdrachtgever acceptabele alternatieven tot beperking of vermijding van schade aan te dragen. Opdrachtgever zal hierbij bepalen in hoeverre deze alternatieven voor haar acceptabel zijn doch zal in haar beoordeling redelijkheid betrachten.
- 23.4 Onverminderd het voorgaande is Opdrachtnemer gerechtigd om door middel van een aangetekend schrijven de Raamovereenkomst te ontbinden indien ten gevolge van de invoering respectievelijk wijziging van een dwingend voorschrift vanuit de wet, overheidsorgaan, beroepsorganisatie en/of orgaan aan het toezicht waaraan een partij is onderworpen, de uitvoering van de Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk onwettig of anderszins onrechtmatig is/komt dan wel in strijd is/komt met de onafhankelijkheids- of beroepsregels die aan Opdrachtnemer verplicht zijn/worden opgelegd. Opdrachtnemer zal hierbij een redelijke opzegtermijn hanteren, tenzij dit op grond van de aard van de onwettigheid/onrechtmatigheid niet in redelijkheid van Opdrachtnemer kan worden gevergd. Indien en voor zover sprake is van een ontbinding op grond van vorenstaande waarbij de onwettigheid/onrechtmatigheid te wijten is aan een handeling en/of nalaten van Opdrachtnemer is het bepaalde in Artikel 21.9 van overeenkomstige toepassing.
- 23.5 Indien de Raamovereenkomst om welke reden ook tussentijds eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een nieuwe partij of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Raamovereenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Deze diensten worden kosteloos door Opdrachtnemer uitgevoerd.
- 23.6 Beëindiging van de Raamovereenkomst ontslaat Partijen niet van verplichtingen daaruit die naar hun aard doorlopen (zie ook artikel 6). Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, garanties, aansprakelijkheid, geheimhouding, geschillen en toepasselijk recht.

24 Geschillen en toepasselijk recht

- 24.1 Op deze Overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is bij uitsluiting het Nederlands recht van toepassing.
- 24.2 Op verbintenissen die voortvloeien uit de wet is ook bij uitsluiting het Nederlands recht van toepassing.
- 24.3 Ieder geschil tussen partijen ter zake van de Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank te Oost-Brabant. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zullen echter niet eerder een beroep op de rechter doen dan nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen om dit geschil in onderling overleg te beslechten.
- 24.4 In afwijking van het Verdrag van de Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken (CISG) en met uitsluiting daarvan, wordt deze Overeenkomst beheerst door het Nederlandse recht en wordt de toepasselijkheid van het Weens koopverdrag (CISG) expliciet uitgesloten.

25 Non-exclusiviteit

- 25.1 Opdrachtgever is gerechtigd aanvullende Koopopdrachten te plaatsen bij Opdrachtnemer, doch Opdrachtgever is daartoe niet verplicht. Opdrachtgever is eveneens gerechtigd om voor deze

aanvullende Koopopdrachten bij andere partijen een offerte op te vragen. Deze Overeenkomst verleent derhalve een niet-exclusief recht voor Opdrachtnemer om gedurende de looptijd van de Overeenkomst één of meerdere Koopopdrachten en/of één of meerdere offerteaanvragen hiertoe van Opdrachtgever te ontvangen.

26 Diversen

- 26.1 Onmiddellijk na beëindiging van de Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht alle ter beschikking gestelde eigendommen van Opdrachtgever bij laatstgenoemde in te leveren, inclusief alle informatiedragers waarop gegevens van en/of over Opdrachtgever zijn opgenomen en alle eventuele kopieën, afschriften of uittreksels daarvan.
- 26.2 De algemene levering- en betalingsvoorwaarden dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer, zijn niet van toepassing op deze Opdracht en worden op voorhand uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 26.3 Wijziging van, dan wel nadere aanvullingen op de Overeenkomst zullen slechts van kracht zijn indien deze door daartoe bevoegde personen van beide Partijen, ondertekend voor akkoord, Schriftelijk zijn overeengekomen. Clickthrough en shrinkwrap licenties welke een standaard onderdeel zijn van te installeren software en of door de opdrachtgever te gebruiken software binden Partijen niet.
- 26.4 De Opdrachtgever is gevestigd in de milieuzone van Eindhoven. De Opdrachtnemer dient te voldoen aan de vigerende wettelijke richtlijnen omtrent de milieuzonering. Informatie over de vigerende wet- en regelgeving is te vinden op de website van gemeente Eindhoven. Op de Campus van de TU/e is sprake van betaald parkeren. De Opdrachtnemer dient zich te houden aan het vigerend parkeerbeleid.
- 26.5 Wijziging van, dan wel nadere aanvullingen op deze Raamovereenkomst zullen slechts van kracht zijn indien deze door beide Partijen, ondertekend voor akkoord, Schriftelijk zijn overeengekomen.
- 26.6 Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst zoveel mogelijk onverkort van kracht. Partijen voeren over de nietige en vernietigde bepalingen overleg teneinde zo mogelijk een vervangende regeling te treffen. Doel en strekking van de Overeenkomst worden daarbij niet aangetast. Met betrekking tot de onderwerpen, waarvoor deze Overeenkomst geen (aanvullende) regeling geeft, zijn de wettelijke bepalingen van het Burgerlijk Wetboek van toepassing.
- 26.7 Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in deze Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en Schriftelijk met de niet nakoming akkoord is gegaan.
- 26.8 Toepassing van enige boete bepaling conform deze Overeenkomst laat de verdere rechten van Opdrachtgever onverlet, zoals het recht op nakoming of ontbinding en schadevergoeding. Deze boetes hebben uitdrukkelijk het karakter Opdrachtnemer aan te sporen te presteren conform de overeenkomst. Opdrachtgever kan dus onafhankelijk van het opleggen van boetes ook besluiten schadevergoeding te vorderen, en/of nakoming te vorderen en/of ontbinding te vorderen. Boetes treden niet in de plaats van schadevergoedingen.
- 26.9 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het in bezit zijn van geldig paspoort, eventuele verblijfsvergunning en tewerkstellingsvergunning van Personeel van Opdrachtnemer, werkzaam bij Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal, op eerste verzoek van Opdrachtgever, kopieën van deze documenten aan Opdrachtgever verstrekken voor zover de privacywetgeving dit toestaat. Daar waar de privacywetgeving overlegging van vorengemelde documenten in de weg staat, zal Opdrachtnemer

aan Opdrachtgever administratie moeten overleggen waaruit blijkt dat Opdrachtnemer wel over deze documenten beschikt en deze documenten evenals de identiteit van Personeel van Opdrachtgever namens Opdrachtgever heeft gecontroleerd, zulks met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving dienaangaande (waaronder doch niet uitsluitend: Wet arbeid vreemdelingen).

- 26.10 In de Nadere Overeenkomst kunnen aanvullende afspraken worden vastgelegd die niet in deze Raamovereenkomst zijn gedefinieerd.
- 26.11 Voor de volgende artikelen kan in de Nadere Overeenkomst wel nadrukkelijk worden afgeweken van het geen bepaald in deze Raamovereenkomst: Artikel 8.2 i) en ii); geheel Artikel 9; Artikel 10.5; Artikel 10.7; Artikel 13.9; Artikel 21.2.

Aldus overeengekomen en elektronisch ondertekend,

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

De heer drs. P.D.M. Groothuis
Vice president Executive Board
Technische Universiteit Eindhoven

<Naam>
<functie>
<Naam opdrachtnemer>

Bijlagen (reeds bij Partijen bekend en derhalve niet fysiek bij deze Raamovereenkomst aangehecht):

- | | |
|-----------|--|
| Bijlage 1 | Inschrijvingsleidraad ten behoeve van de opdracht inclusief bijlagen en de in het kader van de aanbestedingsprocedure verschenen Nota's van inlichtingen (waarbij de geldt dat een Nota van Inlichtingen van een latere datum prevaleert boven een Nota van Inlichtingen van een eerdere datum). |
| Bijlage 2 | Inschrijving Opdrachtnemer |
| Bijlage 3 | Verwerkersovereenkomst |