

**Raamovereenkomst
ten behoeve van
de levering van
ICT Hardware Commodity**

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon Shared Service Centrum Ons, gevestigd en kantoorhoudende te Zwolle aan Luttenbergstraat 2 (KvK-nummer 70046069), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door G. Kreder, Directeur, hierna te noemen "Opdrachtgever"; en;
2. naam *Leverancier*, gevestigd en kantoorhoudende te *plaats Leverancier* aan *adres van Leverancier* (KvK-nummer *00000000*), hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door *Vertegenwoordiger Leverancier*, functie *vertegenwoordiger Leverancier*, hierna te noemen "Leverancier";

Opdrachtgever en Leverancier worden hierna gezamenlijk ook aangeduid als "Partijen" en afzonderlijk als "Partij".

Nemen het volgende in aanmerking:

- A) Partijen hebben kennisgenomen van het Bestek;
- B) Opdrachtgever heeft behoefte aan een ICT Prestatie die ook in de toekomst blijft voldoen aan de in haar organisatie voorkomende behoeftes;
- C) Opdrachtgever is overgegaan tot een Europese aanbesteding;
- D) Leverancier is een ervaren leverancier van ICT Commodity hardware;
- E) Leverancier heeft aangegeven dat met haar ICT Prestatie aan de eisen van de Opdrachtgever zal worden voldaan;
- F) Leverancier heeft aangegeven aan welke wensen van de Opdrachtgever met haar ICT Prestatie kan worden voldaan;
- G) Opdrachtgever heeft de opdracht gegund aan Leverancier;
- H) Partijen wensen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk vast te leggen;

Zijn als volgt overeengekomen:

Artikel 1. Algemeen

- 1.1. Deze Raamovereenkomst heeft betrekking op:

Het leveren van ICT Hardware Commodity producten.
- 1.2. Op deze Raamovereenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden van de GIBIT 2025 ("**Inkoopvoorwaarden**") van toepassing. Waar in deze Raamovereenkomst begrippen met een (begin)hoofdletter worden gebruikt, hebben zij de betekenis zoals gegeven in de Inkoopvoorwaarden.
- 1.3. Eventuele algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Leverancier zijn niet van toepassing op de Raamovereenkomst, ook niet indien Partijen naar deze voorwaarden verwijzen op briefpapier, offertes, facturen of anderszins.
- 1.4. Onderstaande documenten maken deel uit van de Raamovereenkomst als bijlage. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt dat bepalingen van het hoger geplaatste document prevaleren boven de betreffende bepalingen van het lager geplaatste document, tenzij het tegendeel blijkt uit het betreffende document. Voorts geldt dat een nieuwere door Partijen vastgestelde versie van een document de oudere versie vervangt.
 - A. De Raamovereenkomst;
 - B. De Nvl (s);
 - C. Het Beschrijvend document (inclusief alle aanbestedingsstukken);
 - D. De GIBIT 2025 Inkoopvoorwaarden;
 - E. De Inschrijving.
- 1.5. Partijen bevestigen dat zij alle bovengenoemde bijlagen hebben ontvangen en dat zij kennis hebben genomen van de inhoud daarvan.
- 1.6. Wijzigingen van en aanvullingen op de Raamovereenkomst en bovengenoemde bijlagen gelden slechts indien deze schriftelijk tussen Partijen zijn overeengekomen.

Artikel 2. De ICT Prestatie

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de bijlagen.
- 2.2. De Leverancier verstrekt Documentatie en actualiseert deze waar nodig. Geactualiseerde Documentatie wordt door Leverancier toegestuurd, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 3. Transport en Aflevering van de ICT Prestatie

- 3.1. Leverancier levert de ICT Prestatie af op een locatie die is aangegeven door de Opdrachtgever.
- 3.2. Leverancier verricht de Aflevering in één keer.

Artikel 4. Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen

- 4.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie op het moment van ingebruikname voldoet aan de volgende in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen voorgeschreven normen, standaarden en eisen:
 - A. Architectuur;
 - B. Interoperabiliteit;
 - C. Informatiebeveiliging en privacy;
 - D. Dataportabiliteit;
 - E. Toegankelijkheid;

- F. Archivering;
- G. Infrastructuur;
- H. Documentatie;
- I. E-facturering.

- 4.2. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie door middel van Onderhoud blijft voldoen aan de volgende in de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen voorgeschreven normen, standaarden en eisen.
- 4.3. Na Aflevering van de ICT Prestatie inspecteert Opdrachtgever deze visueel. Opdrachtgever stelt Leverancier schriftelijk op de hoogte indien afgeleverde ICT Prestatie qua hoeveelheid, type of prijs niet overeenkomt met de overeengekomen specificaties. Communicatie hieromtrent richting Leverancier kan niet worden gezien als Acceptatie.
- 4.4. Binnen 30 dagen na ontvangst van de ICT Prestatie besluit Opdrachtgever over het al dan niet Accepteren van de ICT Prestatie, conform hetgeen daaromtrent is bepaald in de Inkoopvoorwaarden, en hierover expliciet communiceren aan Leverancier.

Artikel 5. Onderhoud en ondersteuning

- 5.1. Leverancier onderhoudt de onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtgever geleverde ICT Prestatie gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zodat de ICT Prestatie blijft voldoen aan het Overeengekomen gebruik en de gegeven garanties.
- 5.2. Het Onderhoud wordt verricht conform hetgeen daaromtrent is bepaald in een nader op te stellen SLA en de Inkoopvoorwaarden.
- 5.3. Het Onderhoud maakt onderdeel uit van de dienstverlening en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.
- 5.4. Het verbeuren van service credits of andersoortige boetes bij niet-tijdige of -volledige nakoming van de verplichtingen uit de SLA laat de overige rechten van Opdrachtgever onverlet, waaronder begrepen het recht om naast de verbeurde boete de door haar geleden schade te verhalen.

Artikel 6. Vergoeding, facturatie en betaling

- 6.1. De door Opdrachtgever aan Leverancier te betalen vergoedingen voor het gebruik van de ICT Prestatie zijn vastgelegd in de Offerte, waarbij geldt dat alle vergoedingen worden vermeerderd met de voor de desbetreffende prestatie verschuldigde btw.
- 6.2. Indien aanvullende diensten worden overeengekomen, worden de te betalen vergoedingen voor die aanvullende diensten vastgelegd in nadere Overeenkomsten en/of bijlagen bij deze Raamovereenkomst.
- 6.3. Leverancier verzendt de facturen aan Opdrachtgever elektronisch als PDF-bestand naar fa@zwolle.nl, onder vermelding van *nader te bepalen*.
- 6.4. Alle werkzaamheden die voor een jaarwisseling zijn verricht dienen uiterlijk op 7 januari van het opvolgende jaar te zijn gefactureerd.
- 6.5. De betalingstermijn van de facturen bedraagt 30 dagen na ontvangst van de factuur.
- 6.6. Leverancier verzendt indexeringsaankondigingen aan Opdrachtgever elektronisch naar contractbeheer@ssc-ons.nl.

6.7. Herzieningsclausules

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de opdracht te wijzigen, ongeacht de geldelijke waarde ervan, zonder een nieuwe aanbestedingsprocedure in de navolgende gevallen:

- Wijzigingen in wet- en regelgeving

Indien er wijzigingen zijn in wet- of (lagere) regelgeving en deze van invloed zijn op de (correcte uitvoering van de) Opdracht.

- SSC Ons en partners

In het geval dat er tijdens de looptijd van de overeenkomst nieuwe partners toe en/of aftreden tot de Gemeenschappelijke Regeling, dan wel SSC Ons met dergelijke partners een nieuwe Dienstverleningsovereenkomst aangaat.

Dan kan dit door een herziening van de overeenkomst voor zover de wijziging niet meer bedraagt dan 35% van de oorspronkelijk geraamde opdrachtwaarde.

De algemene aard van de opdracht zal door deze herzieningsclausule niet veranderen. Deze wijzigingen zijn te beschouwen als herzieningsoptie in de zin van artikel 2.163 lid c Aanbestedingswet.

Een wijziging wordt alleen van kracht als de aard van de opdracht ongewijzigd blijft.

Een wijziging wordt minimaal 3 maanden voor inwerkingtreding schriftelijk gecommuniceerd met de opdrachtnemer, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 7. Governance

- 7.1. Partijen wijzen personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst.
- 7.2. Een Partij mag haar contactpersonen wijzigen via een schriftelijke mededeling aan de andere Partij. De wijziging wordt minimaal een week van tevoren gemeld, behoudens in spoedgevallen.
- 7.3. Partijen evalueren minimaal één (1) maal per *jaar* de uitvoering van de Raamovereenkomst en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval:
- A. De prijs;
 - B. Oplevering en levertijd;
 - C. Nakoming van de SLA;
 - D. Algemene ervaringen tussen Opdrachtgever en Leverancier.
- 7.4. De tussen Partijen gesloten contractbijlagen worden minimaal één (1) maal per *jaar*, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd. Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende bijlage aan te passen. Aanpassingen op de bijlagen worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van de bijlage, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk één (1) week voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

Artikel 8. Duur, beëindiging en gevolgen van beëindiging

- 8.1. De Raamovereenkomst vangt aan op 1 december 2026 en heeft een initiële looptijd van 2 jaar.
- 8.2. Na afloop van de looptijd wordt de Raamovereenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd met telkens 1 jaar.
- 8.3. De Raamovereenkomst kan maximaal tweemaal worden verlengd.
- 8.4. Opdrachtgever geeft uiterlijk zes maanden voor het einde van de looptijd aan de Raamovereenkomst te verlengen.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Namens Opdrachtgever

Namens Leverancier

G. Kreder, Directeur

Datum:

Vertegenwoordiger Leverancier, functie

vertegenwoordiger Leverancier

Datum: