

## Beschrijving kernaspecten aanbesteding VTH-software

### 1. Beschrijving huidige situatie (IST)

Feitelijke beschrijving van de huidige inrichting:

Net als elke Nederlandse gemeente is ook Coevorden wettelijk **verplicht** om te beschikken over zogenaamde 'VTH-software', die communiceert met het landelijke DSO, voor het ontvangen, vastleggen, afhandelen en bewaken van Omgevingsmeldingen en -vergunningaanvragen.

Als VTH-systeem wordt momenteel gebruik gemaakt van de SaaS-dienst 'PowerBrowser' van fabrikant Genetics, plus een generator voor briefsjablonen van fabrikant Xential. Deze diensten draaien primair voor de Omgevingsdienst Drenthe (OD Drenthe). De OD Drenthe is feitelijk de klant bij deze softwareleveranciers. Als 'sub-gebruiker' is gemeente Coevorden klant bij OD Drenthe. Het contract tussen gemeente Coevorden en OD Drenthe voor de inzet van PowerBrowser door Coevorden loopt af op 30 juni 2027.

#### 1.1 Het huidige VTH-systeem (IST)

Het huidige VTH-systeem is een SaaS-applicatie die in gezamenlijk gebruik is bij Omgevingsdienst Drenthe, gemeente Borger-Odoorn en gemeente Coevorden. Deze gedeelde omgeving zorgt voor een complex datamodel (circa 1800 tabellen), waarin niet-standaard veldvullingen zijn toegepast om onderscheid in data-eigenaarschap (er zijn 3 bevoegdheden: BG Coevorden, Coevorden en Gedeeld) mogelijk te maken. Dit biedt flexibiliteit, maar brengt ook uitdagingen op het gebied van consistentie en beheer:

- Zaken liggen alleen vast in de PowerBrowser applicatie bij de OD Drenthe, daarnaast bestaat er geen archief waarin zaken zijn opgeslagen en worden beheerd volgens de archiefwet.
- Documenten binnen één zaak kunnen verschillende eigenaren hebben.

#### 1.2 Kernfunctionaliteiten en koppelingen (IST)

- **DSO-integratie:** Het systeem ontvangt en verwerkt STAM-berichten vanuit het landelijke Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).
- **Aanvragen en meldingen:** Alle aanvragen en meldingen komen uitsluitend binnen via het landelijke Omgevingsloket; er zijn geen alternatieve invoerkanalen.
- **Basisregistraties:** Via de softwareleverancier is het systeem gekoppeld aan NHR, BRP en BAG.
- **Berichtenuitwisseling:** Het systeem faciliteert uitwisseling van SWF-berichten met andere DSO-aangesloten overheidsorganisaties.
- **Geen koppeling met zaakstelsel:** Het VTH-systeem is niet verbonden met het centrale zaakstelsel MedewerkersPortaal (eSuite) van gemeente Coevorden. Hierdoor wordt het systeem ook gebruikt als archiveerlocatie voor VTH-zaken (openstaande zaken per 1 januari 2022 en alle sindsdien gestarte zaken).

#### 1.3 Gebruikers en rollen (IST)

Het huidige VTH-systeem kent 70 actieve eindgebruikers, verdeeld over diverse functies in de IST-situatie. Voorbeelden van IST-functies: Administratie, Juridisch, Beleid, Toezicht, Vergunningverlening, Omgevingscoach, Management, DIV, KCC, Ruimtelijke Ordening, Regelanalist, Groen, Finance, Belastingen, Projecten & Programma's, Control.

Deze diverse functies zijn verdeeld over twee rollen met gescheiden rechten in het systeem:

- Gebruiker
- Functioneel beheerder

#### 1.4 Datavolumes (IST)

Het systeem verwerkt jaarlijks gemiddeld 5100 VTH-zaken, waarvan o.a.:

- Vergunningen: 500 (regulier en uitgebreid gezamenlijk)
- Meldingen: 1400
- Toezichtzaken: 1100
- Handhavingzaken: 50

<sup>1</sup> Volgens de [Omgevingswet](#), [Omgevingsbesluit](#) en [Omgevingsregeling](#).

<sup>1</sup> VTH staat voor 'Vergunningen, Toezicht en Handhaving'

<sup>1</sup> DSO staat voor 'Digitaal Stelsel Omgevingswet'

<sup>1</sup> STAM staat voor 'Standaard aanvragen en meldingen', een communicatieprotocol van en naar het landelijke DSO

<sup>1</sup> SWF staat voor 'Samenwerkingsfunctionaliteit', een soort berichtendienst via het landelijke DSO.

Daarnaast worden er 650 APV-zaken behandeld in een centraal zaakstelsel.

- APV-zaken: 650
  - Waarvan:
    - Meldingen evenementen: 130
    - Vergunningen evenementen: 150
    - Carbid schieten: 70

### **1.5 ICT-infrastructuur (IST)**

De toegang tot het VTH-systeem vanuit gemeente Coevorden verloopt via de gemeentelijke ICT-infrastructuur. Belangrijke kenmerken:

- Het systeem draait extern (SaaS), maar is afhankelijk van interne netwerkconfiguraties.
- Er kan via Single Sign-On (SSO) ingelogd worden.
- Archivering in het zaakstelsel was oorspronkelijk voorzien, maar door complexiteit en extra handelingen is gekozen om alle zaken in het VTH-systeem te archiveren.
- Gemeente Emmen is de dienstleverancier voor alle IT-voorzieningen en applicaties/ software.
- Het huidige VTH-systeem kent de volgende koppelingen: DSO uitgaand, DSO STTR, DSO Omgevingsplan, DSO Verzoeken Overzicht, DSO Samenwerking, Ter inzageleggen (Genetics), GVOP, Zoeken in BRP, PowerAnnotate, Xential, Documenten, Zoek in PDOK, BRK zoeken, NHR zoeken.
- Zie bijlage 'Bijlage - Architectuurplaat VTH-systeem' voor het geïllustreerde overzicht van ons VTH-systeem en de bijbehorende koppelingen.

### **1.6 Kansen en uitdagingen (IST)**

- **Gebruikservaring:** De applicatie (Powerbrowser) wordt als complex ervaren. Er is beperkt geïnvesteerd in opleiding en adoptie, wat kansen biedt voor verbetering in gebruikersvriendelijkheid en training.
- **Datamodelcomplexiteit:** Drie organisaties zijn verweven in het datamodel. Omgevingsdienst Drenthe is eigenaar van Powerbrowser en verleent diensten aan beide gemeenten. Door beperkte mandaatinrichting konden gemeenten zaken koppelen aan eigenaarschap van de Omgevingsdienst, wat heeft geleid tot vermenging van zaaktypes en producttypes. Dit bemoeilijkt het scheiden en migreren van data naar een toekomstige oplossing, maar biedt ook een kans om processen en datakwaliteit te optimaliseren.
- **Archivering en integratie:** Het ontbreken van een koppeling met het zaakstelsel creëert een uitdaging voor archivering en informatiebeheer. Een toekomstige oplossing kan hier aanzienlijke efficiëntie- en kwaliteitswinst opleveren.

## **2. Beschrijving toekomstige/ gewenste situatie (SOLL)**

De gemeente Coevorden streeft naar de implementatie van een moderne, veilige en gebruiksvriendelijke SaaS VTH-applicatie die de VTH-processen onder de Omgevingswet volledig ondersteunt en toekomstbestendig is. Deze applicatie moet de gemeente in staat stellen om blijvend te voldoen aan alle wettelijke verplichtingen en landelijke afspraken rondom het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

### **2.1 Centrale rol in VTH-processen (SOLL)**

De nieuwe applicatie vormt bij voorkeur de centrale plek voor alle gegevens rondom ruimtelijke initiatieven. Dit omvat:

- Ontvangst, registratie, verwerking en afhandeling van meldingen en aanvragen vanuit het DSO.
- Ondersteuning van omringende processen zoals informele verkenningen, participatie, intaketafels en omgevingstafels.
- Toekomstige uitbreiding naar vergunningaanvragen op grond van APV en Bijzondere Wetten, afkomstig uit zowel het Omgevingsloket als alternatieve loketten voor niet-Omgevingswetactiviteiten.

### **2.2 Functionele en niet-functionele eisen (SOLL)**

De applicatie en bijbehorende dienstverlening moeten:

- Naadloos aansluiten op de VTH-behoefte van Coevorden.
- Snel en professioneel inspelen op nieuwe wensen en ontwikkelingen.
- Ondersteund worden door eigen functioneel beheer binnen de gemeente, in nauwe samenwerking met een betrokken leverancier.

Met deze inrichting verwacht de gemeente een betere fit met interne processen, collega's en externe stakeholders zoals initiatiefnemers en belanghebbenden.

### **2.3 Migratie en archivering (SOLL)**

Voor ingebruikname wordt het nieuwe systeem gevuld met zaakdata uit de huidige VTH-applicatie volgens een vooraf vastgestelde migratieopzet.

Het nieuwe VTH-systeem fungeert als procesapplicatie en voorziet niet in archivering volgens de archiefwet. Archivering van archiefwaardige data zal gaan plaatsvinden in het centrale gemeentelijke zaakstelsel (xxllnc Zaken) via een te realiseren koppeling.

### **2.4 Gebruikers en rollen (SOLL)**

Het nieuwe VTH-systeem wordt naar verwachting ingericht voor maximaal 100 eindgebruikers, verdeeld over de volgende functies:

- Vergunningverlening
- Toezicht
- Ruimtelijke ordening
- Handhaving
- Juridisch
- APV/Bijzondere Wetten
- BIBOB
- Milieu
- BAG-beheer
- Functioneel beheer
- KCC
- Administratie
- DIV (archief)
- Beleid
- Verkeer & Infra
- Groen
- Finance
- Belastingen
- Projecten en programma's
- Control
- Regelanalist
- Omgevingscoach
- Beleid
- Management

Bovenstaande functies worden onderverdeeld onder de volgende rollen/profielen in de applicatie:

- Functioneel beheer
- Administratie
- Vergunningverlener
- Coördinator
- Adviseur
- Aanvrager
- Toezichthouder
- Ruimtelijke Ordening
- Handhaving
- Teamleider/Management
- Financiën/Belastingen
- Raadpleger (KCC/Archief/Beleid)