



Rijksvastgoedbedrijf  
Ministerie van Volkshuisvesting en  
Ruimtelijke Ordening

29354 | Directievoering en toezicht voor de  
Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit te  
Wageningen

ABAA DNR 2011 – Basisovereenkomst voor  
architecten- en ingenieursdiensten

Versie	1.0
Datum	19 maart 2026
Status	Concept

## Colofon

Contactpersoon P. Kalter

[patrick.kalter@rijksoverheid.nl](mailto:patrick.kalter@rijksoverheid.nl)

Rijksvastgoedbedrijf  
Directie Transacties & Projecten  
Afdeling Inkoop & Contractmanagement  
Korte Voorhout 7, 2511 CW Den Haag  
Postbus 16169, 2500 BD Den Haag  
Rijksvastgoedbedrijf

Bijlage(n) 1. 29354 ABAA DNR 2011 Bijlage 1  
opdrachtomschrijving D&T NVWA  
2. 29354 ABAA DNR Offerteaanvraag bijlage 2  
X-lijst NVWA directie

Auteurs P. Kalter en J.M.J. van Meenen-Jermin

## Inhoud

<b>Deel I: Overeenkomst .....</b>	<b>4</b>
<i>Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema .....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden.....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 3 Opdrachtdocumenten.....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen .....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 5 Vertegenwoordiging.....</i>	<i>6</i>
<i>Artikel 6 Advieskosten .....</i>	<i>6</i>
<i>Artikel 7 Omschrijving werkzaamheden.....</i>	<i>7</i>
<i>Artikel 8 Herzieningsclausules.....</i>	<i>8</i>
<i>Artikel 9 Overleg en informatieoverdracht .....</i>	<i>9</i>
<i>Artikel 10 Veiligheid en gezondheid .....</i>	<i>9</i>
<i>Artikel 11 Veiligheidsgedrag en -bewustzijn .....</i>	<i>9</i>
<i>Artikel 12 Toegangsregeling .....</i>	<i>10</i>
<i>Artikel 13 Samenwerking met derden-adviseurs.....</i>	<i>10</i>
<i>Artikel 14 Wet arbeid vreemdelingen .....</i>	<i>10</i>
<i>Artikel 15 Wet aanpak schijnconstructies .....</i>	<i>11</i>
<i>Artikel 16 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten .....</i>	<i>11</i>
<i>Artikel 17 Slotbepalingen .....</i>	<i>11</i>
<b>Deel II: Bijlagen .....</b>	<b>12</b>
<b>Bijlage ALGEMene bepalingen Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (ABAA DNR).....</b>	<b>13</b>

## DEEL I: OVEREENKOMST

### **Partijen:**

Namens DE STAAT DER NEDERLANDEN,  
te dezen vertegenwoordigd door de minister van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening  
namens deze, de integraal projectverantwoordelijke, de heer P. Kalter.

Hierna te noemen: Opdrachtgever

en

[VOLLEDIGE NAAM BEDRIJF], statutair gevestigd te [PLAATS],  
hierna te noemen: de adviseur,

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [FUNCTIE], de heer/mevrouw [NAAM],

### **Komen het volgende overeen:**

## **Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema**

1. De opdrachtgever draagt hierbij aan de adviseur op, en de adviseur aanvaardt deze opdracht, ten behoeve van het project "29354 | Directievoering en toezicht voor de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit te Wageningen" de volgende werkzaamheden: directievoering en toezicht voor de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit te Wageningen conform de UAV 2012, nader omschreven in de bijlagen bij deze overeenkomst.
2. De uitvoering van de opdracht loopt uiterlijk tot 72 maanden na opdrachtverstrekking en dient met inachtneming van het in de bijlagen bij deze overeenkomst opgenomen tijdschema door de adviseur te zijn uitgevoerd.
3. De fasering van de uitvoering van de werkzaamheden vindt plaats volgens paragraaf 1.2 van het document "29354 ABAA DNR 2011 bijlage 1 opdrachtschrijving"

## **Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden**

1. De volgende voorwaarden zijn van toepassing op de opdracht:
  - a) De Nieuwe Regeling 2011, Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur DNR 2011 (hierna te noemen: "DNR 2011"), en
  - b) De Algemene Bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (hierna te noemen "ABAA DNR 2011").
2. Algemene voorwaarden van de adviseur zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

## **Artikel 3 Opdrachtdocumenten**

1. De volgende opdrachtdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de opdracht voortvloeien:
  - a) De door partijen ingevulde overeenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces-verbalen van aanwijzing;
  - b) De volgende bijlagen:
    1. Projectinformatie, kaders en aanvullingen
    2. Kruisjeslijst STB 2014
  - c) De DNR 2011;
  - d) De ABAA DNR 2011;
  - e) De Aanbieding van de adviseur.
2. Indien opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit de opdracht voortvloeit, de volgende rangorde:
  - a) De door partijen ingevulde overeenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces-verbalen van aanwijzing;
  - b) De ABAA DNR 2011;
  - c) De DNR 2011;
  - d) De aanbieding van de adviseur.

## **Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen**

1. Naast het programma van eisen stelt de opdrachtgever de volgende gegevens en informatie ter beschikking: zie overzicht bijlagen
2. De opdrachtgever stelt aan de adviseur geen goederen ter beschikking:
3. De opdrachtgever verschaft de adviseur toegang tot Geertjesweg 15 te Wageningen, onder voorwaarden van de van toepassing zijnde huisregels.

## Artikel 5 Vertegenwoordiging

1. De opdrachtgever wijst met betrekking tot de opdracht de heer P. Kalter aan om hem jegens de adviseur te vertegenwoordigen.
2. De adviseur wijst met betrekking tot de opdracht [NAAM] aan om hem jegens de opdrachtgever te vertegenwoordigen.
3. Wijzigingen in, of aanvullingen op, de in artikel 5, lid 2 van deze overeenkomst genoemde persoon dient aan de opdrachtgever te worden voorgelegd.

## Artikel 6 Advieskosten

1. De aan adviseur te betalen advieskosten worden vastgesteld op een vast bedrag ad € [BEDRAG], exclusief BTW, zegge [BEDRAG], exclusief btw.
2. De advieskosten bestaan uit de volgende componenten:
  - a) Honorarium
  - b) Bijkomende kosten
3. De advieskosten, als bedoeld in artikel lid 1 van dit artikel, zijn als volgt opgebouwd:
 

Directievoering & Toezicht Realisatie Bodemenergiesysteem	
a) TO-fase incl. Bestek	€ [BEDRAG] excl. BTW
b) Realisatiefase	€ [BEDRAG] excl. BTW
c) Nazorgfase	€ [BEDRAG] excl. BTW
Directievoering & Toezicht Renovatie HQTh	
d) TO-fase incl. Bestek	€ [BEDRAG] excl. BTW
e) Aanbestedingsfase realisatie	€ [BEDRAG] excl. BTW
f) Realisatiefase	€ [BEDRAG] excl. BTW
g) Nazorgfase	€ [BEDRAG] excl. BTW
4. De uurtarieven zoals van directievoering en toezicht zoals opgenomen in '29354 Rekenmodel D&T NVWA inschrijvingsprijs' (hierna: Rekenmodel) worden jaarlijks geïndexeerd op basis van CBS-index, "CAO lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100), categorie bedrijfstakken/branches (SBI 2008): 711 Architecten- en ingenieursbureaus". Indexatie vindt jaarlijks plaats vanaf 1 januari 2028. Hiervoor wordt de volgende formule gehanteerd:

$$\text{Index \%} = \frac{\text{Nieuw} - \text{Oud}}{\text{Oud}} \times 100$$

Onderdeel formule	Toelichting onderdeel
Index %	Percentage waarmee de uurtarieven als opgegeven op de inschrijvingsstaat kan worden geïndexeerd.
Index	Indexcijfer van structurele kostenontwikkeling maandcijfers op basis van CBS-index: "CAO-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100), categorie bedrijfstakken/ branches (SBI 2008): 711 Architecten- en ingenieursbureaus".
Oud	Index op de 1 <sup>e</sup> van de maand volgend op de datum van opdrachtverstrekking.
Nieuw	Index op 1 januari 2028, 1 januari 2029, 1 januari 2030 etc.

5. Voor de verrekening van de bijkomende kosten, zoals bedoeld in artikel 50, lid 4, DNR 2011, is een vast bedrag afgesproken. Dit bedrag is € 0,00.

6. De betaling van de opdrachtsom geschiedt per opgedragen fase. Bij afronding van de werkzaamheden zal na goedkeuring door het Rijksvastgoedbedrijf de opdrachtsom worden betaald.
7. Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. De adviseur dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het [inkoopordernummer] (vereist), als vermeld in de opdrachtbrief.
8. Informatie over e-factureren is beschikbaar via <https://helpdesk-efactureren.nl/bijsluiter>.

## Artikel 7 Omschrijving werkzaamheden

1. De opdracht behelst de Directie UAV en Toezicht voor het project, hiermee wordt bedoeld;
  - Directie overeenkomstig het gestelde in de UAV en de wet- en regelgeving.
  - Zorgdragen voor het uitvoeren van de bepalingen in het bestek.
2. In de opdracht zijn de volgende functies te onderscheiden:
  - Directie UAV: de directie in de zin van paragraaf 3 UAV 2012 die de opdrachtgever ter plaatse van het werk vertegenwoordigd. (NB in afwijking op de UAV 2012 is de Directievoerder niet bevoegd zelfstandig opdrachten tot meerwerk op te dragen)
  - Toezichthouders zowel voor bouwkundig als installatietechnisch.Het is niet toegestaan dat de persoon die de taak Directie UAV vervult, tevens de taak van toezichthouder vervult.
3. Tenminste de volgende uren aan houden wat betreft het bijwonen van overleggen:
  - Bouwvergadering: 1 x per 4 weken, duur, ca. 2 uur,
  - Directieoverleg: 1 x per 4 weken, duur ca. 1 uur.
  - Werkoverleg: 1 x per 2 weken, duur ca. 1 uur.Alle overleggen vinden plaats op de bouwlocatie van Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit, Geertjesweg 15 te Wageningen.
4. Eisen aan de medewerkers
  - De medewerker met de functie van directie UAV moet tenminste voldoen aan de volgende minimale opleidings- en ervaringseisen:
    - o Minimaal 5 jaar relevante werkervaring als Directie UAV
    - o Tenminste een afgeronde Hbo-opleiding
    - o Goede communicatieve vaardigheden in schrift en spraak.
  - De medewerkers met de functie van Toezicht moeten tenminste voldoen aan de volgende minimale opleidings- en ervaringseisen:
    - o Minimaal 5 jaar relevante werkervaring als Toezicht
    - o Tenminste een afgeronde Mbo-opleiding in een relevante studierichting
    - o Goede communicatieve vaardigheden in schrift en spraak.

Voor deze opdracht geldt tevens dat de in te zetten medewerkers een VOG moeten kunnen overleggen. Deze dienen binnen twee weken na opdrachtverstrekking op verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf te worden getoond worden.

## 5. Rapportage

De directie UAV rapporteert 4-wekelijks aan de opdrachtgever over de voortgang van het project op alle hiervoor van toepassing zijnde aspecten zoals, maar niet uitsluitend:

- Financiën, inclusief termijnstaat, meer- en minderwerken, signaleringen
- Risico's en risicobeheersing
- Planning, inclusief stand van het werk, planningsverwachting, planning inzet derde en adviseurs van de opdrachtgever
- Veiligheid
- Kwaliteit, inclusief bevindingen toezichthouders, afwijkingen
- Behoefteschema aannemer

## Artikel 8 Herzieningsclausules

Gedurende de looptijd van de basisovereenkomst zijn er drie herzieningsclausules van toepassing:

*A. Herzieningsclausule 1: Verlenging looptijd directievoering en toezicht*

Indien de door het Rijksvastgoedbedrijf ingeschatte looptijd per fase (in maanden) zoals opgenomen in het Rekenmodel wordt overschreden door uitloop van de werkzaamheden van derden of het Rijksvastgoedbedrijf, heeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst eenzijdig te verlengen met een termijn die gelijk staat aan de uitloop. Verlenging vindt plaats onder gelijkblijvende voorwaarden als opgenomen in de oorspronkelijke overeenkomst.

Deze herzieningsclausule is ook van toepassing op herzieningsclausule 2 en 3 nadat deze zijn gelicht.

*B. Herzieningsclausule 2: Directievoering en toezicht bodemenergiesysteem Kassencomplex*  
*Deze herzieningsclausule ziet toe op het uitbreiden van de opdracht ten behoeve van directievoering en toezicht voor de modulaire uitbreiding van het bodemenergiesysteem voor het Kassencomplex en het aansluiten van het systeem op de nog te realiseren renovatie van het Kassencomplex op de locatie. Dit is een optioneel werk in de opdracht van de realisatie van Warmte-Koude Opslag.*

*Tijdens de aanbestedingsfase heeft de Adviseur voor deze herzieningsclausule een prijsaanbieding gedaan op basis van uitgangspunten van het Rijksvastgoedbedrijf en de uurtarieven van de Adviseur. De definitieve prijs van deze optie komt als volgt tot stand:*

1. De 'doorlooptijd per fase in maanden' wordt in het Rekenmodel aangepast op basis van de planning van de aannemer;
2. Op basis van de uitvoeringsscope van de aannemer komen de Adviseur en het Rijksvastgoedbedrijf de 'uren per maand' van de directievoering en toezicht overeen. De verhouding van de uren per maand tussen de 'Directievoering & Toezicht bodemenergiesysteem Kassencomplex' en deze optie, zoals opgenomen in het Rekenmodel, geldt als uitgangspunt. Deze verhouding is bepaald op basis van opdrachtramingen van het Rijksvastgoedbedrijf en wordt op basis van de inschrijvingsommen van aannemers gewijzigd. De 'uren per maand' kunnen op basis van deze aangepaste verhouding maximaal 25% naar boven worden bijgesteld;
3. De uurtarieven per directievoering en toezicht van de Adviseur zoals opgenomen in het Rekenmodel worden toegepast<sup>1</sup>.

*A. Herzieningsclausule 3: Directievoering en toezicht Kassencomplex, calamiteiten lab en terreininrichting*

Deze herzieningsclausule ziet toe op het uitbreiden van de opdracht ten behoeve van directievoering en toezicht voor de renovatie/ nieuwbouw van het Kassencomplex, calamiteiten lab en terreininrichting. Dit project bevindt zich ten tijde van aanbesteding nog in een voorbereidende fase. Het proces van de contractafweging is voor dit project nog niet doorlopen. Indien het werk als een geïntegreerd project (bijvoorbeeld een D&B op basis van de UAV-GC 2025) wordt aanbesteed dan kan deze herzieningsclausule niet gelicht worden.

Tijdens de aanbestedingsfase heeft de Adviseur voor deze herzieningsclausule een prijsaanbieding gedaan op basis van uitgangspunten van het Rijksvastgoedbedrijf en de uurtarieven van de Adviseur. De definitieve prijs van deze optie komt als volgt tot stand:

1. De 'doorlooptijd per fase in maanden' wordt in het Rekenmodel aangepast op basis van de planning van de aannemer;
2. Op basis van de uitvoeringsscope van de aannemer komen de Adviseur en het Rijksvastgoedbedrijf de 'uren per maand' van de directievoering en toezicht overeen. De verhouding van de uren per maand tussen de 'Directievoering & Toezicht Renovatie HQTh' en deze optie, zoals opgenomen in het Rekenmodel, geldt als uitgangspunt. Deze verhouding is bepaald op basis van opdrachtramingen van het Rijksvastgoedbedrijf en

---

<sup>1</sup> Op deze uurtarieven is gedurende de gehele contractfase een indexeringsregeling van toepassing. Zie Basisovereenkomst Artikel 6 lid 4.

wordt op basis van de aangepaste ramingen of inschrijvingsommen van aannemers gewijzigd. De 'uren per maand' kunnen op basis van deze aangepaste verhouding maximaal 25% naar boven worden bijgesteld;

3. De uurtarieven per directievoering en toezicht van de Adviseur zoals opgenomen in het Rekenmodel worden toegepast<sup>3</sup>.

## **Artikel 9 Overleg en informatieoverdracht**

1. In de bijlagen bij deze overeenkomst leggen partijen vast met welke frequentie en in welke vorm informatie wordt overgedragen en overleg wordt gepleegd, en aan wie en in welke vorm en welk aantal documenten door de adviseur ter beschikking worden gesteld alsmede onder welke voorwaarden.
2. De termijn als bedoeld in artikel 12, lid 3.1 ABAA DNR 2011, waarbinnen de opdrachtgever de door de adviseur vervaardigde documenten zal beoordelen, bedraagt: 10 werkdagen.

## **Artikel 10 Veiligheid en gezondheid**

1. Het V&G-managementproces in de ontwerpfase, waarvoor de Opdrachtgever volgens wetgeving verantwoordelijk is, maakt deel uit van deze opdracht. Het doel van dit proces is een ontwerp te maken dat zodanige ontwerpkeuzen bevat (bouwkundig, technisch en organisatorisch), dat het project veilig uitgevoerd en later veilig onderhouden en gesloopt kan worden. Het gaat hierbij om arbeidsveiligheid (Arbeidsomstandighedenbesluit) en omgevingsveiligheid (Bouwbesluit).

De adviseur stelt een V&G-coördinator ontwerpfase (VGCO) aan. De taken van de VGCO staan beschreven in modeldocument G, keuze 1, dat deel uitmaakt van deze overeenkomst. De VGCO dient te beschikken over aantoonbare kennis (middels relevant certificaat) en kunde (middels relevante referenties) op het gebied van V&G en omgevingsveiligheid.

### *RI&E*

De Opdrachtgever heeft in de definitiefase een project specifieke RI&E opgesteld, waarin de (ontwerp)keuzen van deze fase zijn vastgelegd en de restrisico's zijn opgenomen. Deze RI&E maakt onderdeel uit van de overeenkomst en wordt na gunning van de opdracht 'warm' overgedragen aan de VGCO.

De adviseur dient in de ontwerpfase zodanige bouwkundige, technische en organisatorische keuzen te maken en deze vast te leggen in de RI&E, dat deze risico's worden geëlimineerd of gereduceerd.

### *V&G-plan*

De restrisico's uit de RI&E worden opgenomen in het door de adviseur op te stellen V&G-plan, zodanig dat tijdens de realisatiefase de risico's beheerst kunnen worden door de aannemer van het project. Voor het V&G-plan moet model B worden gebruikt.

### *V&G-dossier*

De adviseur dient een V&G-dossier op te stellen, zodanig dat de specifieke arbeids- en omgevingsrisico's voor toekomstige onderhoudsactiviteiten en sloop in beeld zijn gebracht en informatie over eventuele voorzieningen voor veilig onderhoud beschikbaar is.

Het V&G-dossier wordt opgesteld in het format van model C en eventueel op basis van een bestaand V&G-dossier van het bouwwerk.

Bij de start van de uitvoeringsfase wordt een warme overdracht georganiseerd tussen de VGCO en de V&G-coördinator uitvoeringsfase (VGCU), waarbij de restrisico's worden besproken en toegelicht, waar de uitvoerende partij beheersmaatregelen voor moet treffen en op moet nemen in de RI&E. De overdracht wordt door de VGCO vastgelegd in het overdrachtsmodel V&G standaard.

## **Artikel 11 Veiligheidsgedrag en -bewustzijn**

1. De adviseur voldoet aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder.

2. De adviseur verstrekt, uiterlijk 90 dagen na de datum van opdrachtverlening, een SCL Light statement op ten minste het vereiste niveau dat ziet op de onderneming van de adviseur of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.
3. In het geval werkzaamheden, die vallen onder de werking van de risicomatrix in de Handreiking ViA, worden verricht door onderopdrachtnemers of leveranciers onder verantwoordelijkheid van de aannemer geldt het volgende:
  - de adviseur dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers beschikken over een bewijsmiddel conform de risicomatrix.
  - dit bewijsmiddel dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers voldoen aan de eisen behorende bij ten minste de vereiste laddertrede.
  - de adviseur kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op: [www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/](http://www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/)

### **Artikel 12 Toegangsregeling**

1. De toegangsregeling Huisregels NVWA Wageningen zijn van toepassing.

### **Artikel 13 Samenwerking met derden-adviseurs**

1. De opdrachtgever verleent wel de volgende derden-adviseurs opdracht voor door dezen te verrichten, in de bijlagen bij deze overeenkomst, werkzaamheden:

a) IF Technology	Ontwerp WKO installatie
b) ABT	Ontwerp Facilitair gebouw H
c) Nader te bepalen ontwerp bureau	Ontwerp hoofdgebouw, Q-lab, tijdelijke huisvesting
2. De opdrachtgever wijst de Directie aan als verantwoordelijk voor de afstemming van de werkzaamheden van en met de verschillende derden-adviseurs.

### **Artikel 14 Wet arbeid vreemdelingen**

1. Adviseur wordt geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De adviseur leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze contractbepaling.
2. De adviseur wijst iedere andere als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, door hem bij de uitvoering van de opdracht gecontracteerd, schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de derde de bepalingen van de Wav na te leven en deze contractbepaling op te nemen in door hem te sluiten overeenkomsten met derden, in het kader van deze opdracht. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de adviseur. De adviseur stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van voor hem voor deze opdracht in Nederland werkzame vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De adviseur bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de opdracht is beëindigd. De adviseur kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.
3. De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de adviseur van de Wav en deze contractbepaling controleren. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de adviseur onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan,

komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de adviseur en vrijwaart de adviseur de opdrachtgever ter zake.

4. De opdrachtgever zal deze boetes aan de adviseur doorbelasten en de adviseur zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de adviseur te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de adviseur tegen de opgelegde boete.
5. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

#### **Artikel 15 Wet aanpak schijnconstructies**

1. De adviseur houdt zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
2. De adviseur legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
4. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
5. De adviseur is verplicht om deze contractbepaling in eventueel door hem af te sluiten overeenkomsten met anderen, als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, op te nemen en dezen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten overeenkomsten, in het kader van deze opdracht, op te nemen.

#### **Artikel 16 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten**

1. De adviseur zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
2. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
3. Indien blijkt dat de adviseur in strijd heeft gehandeld met voornoemde, kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

#### **Artikel 17 Slotbepalingen**

1. Geschillen voortvloeiend uit deze opdracht worden beslecht door de burgerlijke rechter te 's-Gravenhage.

## DEEL II: BIJLAGEN

### **Bijlagen:**

1. Bijlage 1: Opdrachtomschrijving
2. Bijlage 2: Kruisjeslijst STB 2014
3. Algemene Bepalingen Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (ABAA DNR)
4. Huisregels/toegangsregeling
5. Overall tijdlijn planning dd.5-3-26
6. Leeswijzer contractstukken Bodem Energie Systeem (BES)
7. 29354 NVWA Documentenlijst Ontwerp renovatie Hoofdgebouw Quarantaine Lab inclusief Tijdelijke huisvesting (deze wordt z.s.m. verstrekt zodra deze beschikbaar is)

CONCEPT

**BIJLAGE ALGEMENE BEPALINGEN RIJKSVASTGOEDBEDRIJF  
VOOR OPDRACHTEN AAN ARCHITECTEN EN ADVISEURS  
(ABAA DNR)**

Deze bijlage is als apart document bij de opdracht verstrekt.

CONCEPT