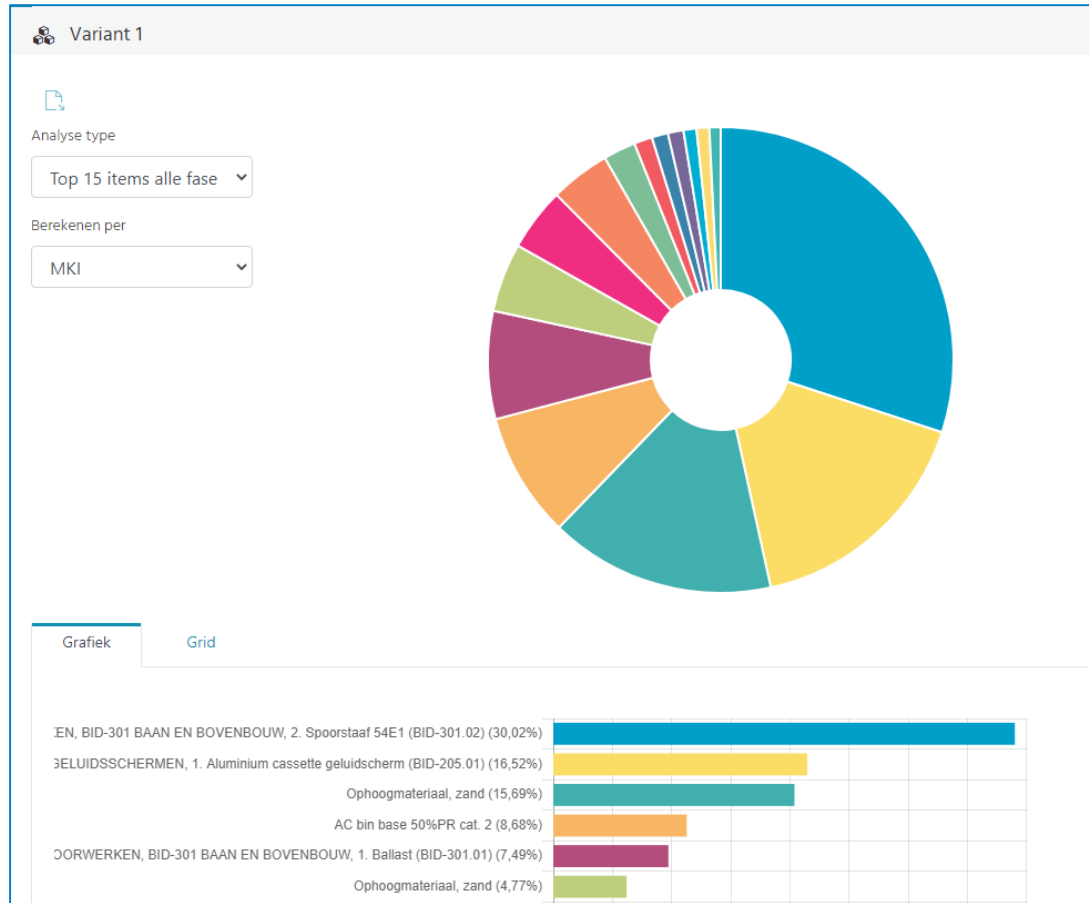


Zaaknummer 31166457

Algemene Inlichtingenbijeenkomst



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat



 DuboCalc

DuboCalc

Programma Duurzame Aanleg en Onderhoud GPO

31 januari 2022



Praktische informatie (vooraf)

- Doel Algemene Inlichtingen: Nadere toelichting op de aanbestedingsdocumentatie.
- Tijdens de presentatie willen wij u verzoeken de vragen via de chatfunctie te stellen. Na ieder onderdeel worden uw vragen in behandeling genomen door de desbetreffende presentator. Onbeantwoorde en later opgekomen vragen verzoek wij u vast te houden tot de vragenronde aan het eind.
- Open interactie: tijdens de vragenronde kan iedereen 1-voor-1 vragen stellen, bij voorkeur contextvragen. Detailvragen bij voorkeur schriftelijk via TenderNed.
Er wordt geen separaat gesprekverslag van deze bijeenkomst gemaakt.
- Aan mondeling gegeven informatie kunnen geen rechten worden ontleed
- Indien u wezenlijke informatie hoort die niet in de aanbestedingsstukken staat stelt u dan een schriftelijke vraag daarover ter bevestiging van deze informatie.
- Na afloop worden de sheets (waar nodig bijgewerkt) via TenderNed gedeeld. Ook wordt de Nota van Inlichtingen waarin relevante vragen & antwoorden zijn opgenomen via TenderNed gedeeld.



Programma

Tijdstip	Sheet nr.	Onderwerp
13:00 - 13:05	4	Welkom & Introductie (incl. voorstellen)
13:05 - 13:15	5 t/m 8	DuboCalc algemeen + opzet contract
13:15 - 13:35	9	Demonstratie werking DuboCalc
13:35 - 14:00	10 t/m 20	Toelichting vraagspecificatie
14:00 - 14:30	21 t/m 30	Beantwoorden van vragen, handtekening, geheimhoudingsverklaring, geschiktheidseisen EMVI-BPKV en aanbestedingsplanning.



Voorstellen

- | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| • Inkoopadviseur | Robin van de Graaf |
| • Contractmanager | Hasan Seric |
| • Duurzaamheidsadviseur/gebruiker | Monique Dorresteyn |
| • Functioneel beheerder | Gerben Jimmink/Robert Hoogervorst |
| • ICT-inkoopadviseur | Richard Heijne den Bak |



DuboCalc algemeen

- DuboCalc is een rekenprogramma waarmee werken in de Grond- Weg- en Waterbouw (GWW) op een objectieve en gestandaardiseerde wijze kunnen worden beoordeeld op duurzaam materiaal- en energiegebruik. DuboCalc is gebaseerd op de methodiek van levenscyclusanalyse (LCA).
- De resultaat van de DuboCalc berekeningen is een MKI-waarde, waarmee de keuzes van de bouwmaterialen cq. bouwmethodiek in € worden uitgedrukt en in de aanbestedingen objectief vergeleken kunnen worden.



DuboCalc algemeen

- Rijkswaterstaat heeft DuboCalc t/m versie 4.0 stand-alone versies ontwikkeld. Vanaf versie 5.0 is het een web-based applicatie.
- DuboCalc wordt ook door ca. 160 andere (opdrachtgevers/adviseurs/bouwers) partijen toegepast. De licentiebeheer wordt uitgevoerd door huidige leverancier.
- Huidige contract loopt tot medio april 2022. RWS is, als aanbestedende overheidsorganisatie, verplicht een nieuw contract Europees aan te besteden.



Opzet contract

Belangrijkste doelstelling:

continuïteit dienstverlening garanderen voor de (lopende) projecten van RWS en overige licentiehouders:



contract is vergelijkbaar met de huidige;

- Dienstverleningsovereenkomst onder ARBIT-2018 voorwaarden;
- Looptijd: 3 jaar met mogelijkheid tot verlenging 4 x 2 jaar;
- Geinde licenties vervallen aan RWS;
- Betalingen per 2 maanden, na geaccepteerde VGR;
- Contractbeheersing via systeemgerichte contractbeheersing (artikel 10.4 van de Overeenkomst): mix interacties/waarnemingen/toetsen.



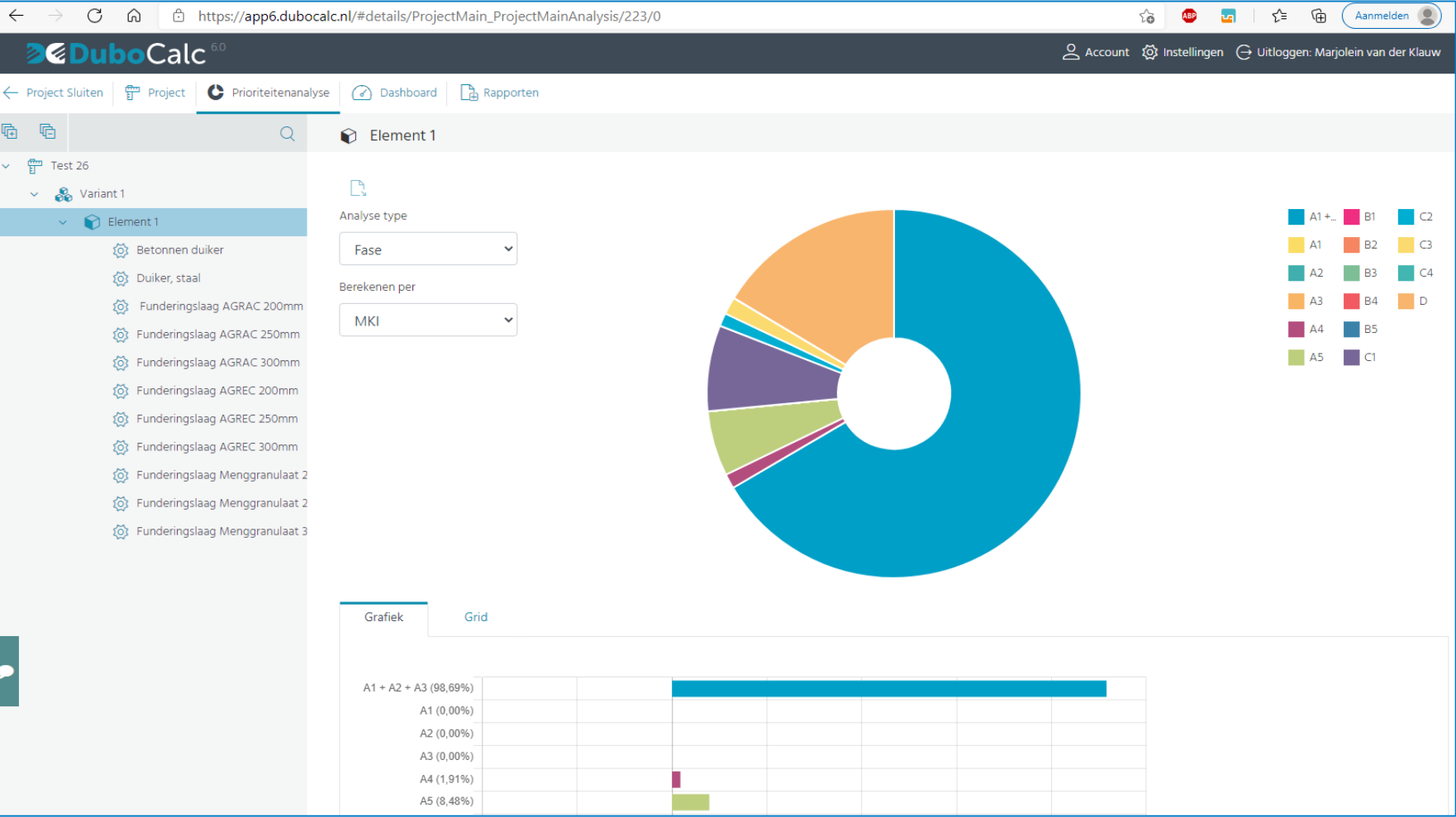
Opzet Contract

Duidelijk aangegeven contractfases cq. onderdelen:

1. Transitiefase
2. Beheer, hosting en onderhoud versies 5.0 t/m 6.1
3. Ontwikkeling, implementatie en validatie versie 7.0
4. Beheer, hosting en onderhoud versies 7.0
5. Doorontwikkeling versie 7.0 en daaropvolgende versies;
6. Dienstverlening: licentiebeheer, helpdesk alle versies, communicatie;
7. Overleg en afstemming met NMD (Nederlandse Milieu Database);
8. Exitfase.



Demonstratie werking DuboCalc





Vraagspecificatie

- 1: Transitiefase
 - 2a: Beheerfase
 - 2b: ontwikkelfase
 - 3: Exit fase
-
- Rollen RWS uitvoering: Contractmanager/Inkoopadviseur, Adviseur functioneel beheer/ IT-specialist, Adviseur duurzaam inkopen



Algemene eisen

- Algemene proceseisen
- Proceseisen aan verificatie en validatie



Toelichting Vraagspecificatie: Transitiefase

- Proceseisen



Toelichting Vraagspecificatie: beheer, hosting, onderhoud versie 2 t/m 6

- **Versies:**

Versie DuboCalc	Indicatie einddatum beheer van deze versie (opleverdatum van het project dat het langste doorloopt)
Versie 2.2.3	Juli 2022
Versie 4.01.1	December 2023
Versie 4.01.2	Maart 2026
Versie 5.0.x	Maart 2027
Versie 5.1.x	2029
Versie 6.0.x	2031
Versie 6.1.x	Nader te bepalen



Toelichting Vraagspecificatie: beheer, hosting, onderhoud versie 2 t/m 6

- Proceseisen
 - Maandelijks service management
 - Jaarlijks management overleg
- Technische eisen beheer
- Stoppen beheer oude versies
- Service niveaus



Toelichting Vraagspecificatie: Ontwikkeling beheer, hosting en onderhoud 7.0 e.v.

- *Naast beheereisen eerdere versies*
- Ontwikkelfase
- Technische eisen nieuwe versies
- Security eisen
- Validatie nieuwe versie door Stichting NMD
- Functionele eisen 7.0 (en verder) -> naast functionele documentatie
- Proces eisen beheer
- Doorontwikkeling Nieuwe en verbeterde versies



Toelichting Vraagspecificatie: licentiebeheer

- Licentiebeheer
- Onderwijslicentie

Toelichting Vraagspecificatie: Dienstverlening helpdesk

- Helpdesk



Toelichting Vraagspecificatie: Dienstverlening communicatie

- Gebruikersbijeenkomsten
- Algemene voorwaarden
- Handleidingen
- Website
- Nieuwsbrieven



Toelichting Vraagspecificatie: Overleggen en afstemming opdrachtnemer en Stichting NMD

- Instrumenthoudersoverleg en BMNL overleggen
- Afstemming met Stichting NMD over Gebreken



Toelichting Vraagspecificatie: Exit

- Exit



Technische informatie

- Server en storage A en P-omgeving
- Ontwikkelomgeving



Beantwoorden van vragen en handtekening

Vragen beantwoorden

- Het projectteam streeft er naar om vragen zo snel mogelijk te beantwoorden en iedere week antwoorden vrij te geven;
- Aan Gegadigden het verzoek om vragen zo snel mogelijk te stellen, zodat er zoveel mogelijk diepgang bereikt kan worden.

Handtekening

- Zie paragraaf 7.13 Beschrijvend Document – vormvereisten Inschrijving;
- Alle documenten dienen rechtsgeldig ondertekend te zijn;
- Bijlage 4 ~~en 9~~ dienen dient voorzien te zijn van een gekwalificeerde elektronische handtekening met veiligheidsniveau IV (zie ook 7.13 Beschrijvend Document – Gekwalificeerde elektronische handtekening).
- Consequentie ontbreken (gekwaltificeerde elektronische) handtekening: herstel mogelijk. Let wel: risico van het te laat en/of niet volledig op de juiste wijze aanleveren van de geheimhoudingsverklaring – geeft Aanbesteder het recht om het bezoek aan de Dataroom te ontzeggen.



Geheimhoudingsverklaring

Er zijn 2 soorten:

- Bedrijfsniveau;
- Persoonlijke titel.

Bedrijfsniveau:

- Uiterlijk op **4 februari 2022 voor 17.00 (wijziging t.o.v. BD)** dient Gegadigde Bijlage 9 op de voorgeschreven wijze volledig en rechtsgeldig ondertekend met een gekwalificeerde elektronische handtekening retour te hebben gestuurd aan Aanbesteder middels TenderNed.

Persoonlijke titel:

- Bezoekers van de Dataroom dienen zichzelf middels een geldige legitimatie te kunnen identificeren en wordt van verwacht dat zij op locatie een persoonlijke geheimhoudingsverklaring 'nat' ondertekenen. Deze verklaring wordt op locatie ter beschikking gesteld.



Geschiktheidseisen

Financieel (paragraaf 4.3.1 BD):

- Geen

Technische- en beroepsbekwaamheid (paragraaf 4.3.2 BD):

- Referentieverklaring(en) voor de competenties zoals genoemd in paragraaf 4.3.2.1. BD;
- Gebruik bijlage 5 voor de invulling daarvan.

EN

- Informatiebeveiliging die voldoet aan de norm: NEN-EN-ISO/IEC 27001 (zie ook paragraaf 4.3.2.2 BD);
- Voeg hiervoor een geldig certificaat, waaruit blijkt dat u voldoet aan de bovenstaande norm, bij uw inschrijving bij.

Beroepsbevoegdheid (paragraaf 4.3.3 BD):

- In beginsel geen, tenzij Rijkswaterstaat deze niet kan controleren aan de hand van de voor haar beschikbare systemen.



EMVI-BPKV algemeen

- Kwaliteitscriteria en prestatie criterium;

Criterium	Subcriterium	Maximale kwaliteitswaarde (€)	Beoordelings-cijfer	Behaalde kwaliteitswaarde (€)	Totalen (€)
1 Plan Samenwerking	1.1 Transitie-en Ontwikkelfase	€ 200.000,00			
	1.2 Beheerfase	€ 250.000,00			
2 Kwaliteit in te zetten team	n.v.t.	€ 200.000,00			
3 SLA (prestatie criterium)	n.v.t.	€ 250.000,00	n.v.t.		
Totale kwaliteitswaarde					
Inschrijvingsom van Inschrijvingsstaat					
Fictieve inschrijvingsom (Inschrijvingsom minus Totale kwaliteitswaarde)					



EMVI-BPKV beoordelen kwaliteitscriterium

- Beoordelen met M.A.R.K., dit is een beoordelingssystematiek van Rijkswaterstaat voor het beoordelen van inschrijvingen bij aanbestedingen op basis van Beste Prijs Kwaliteitverhouding (BPKV). Het Meerkleurig Argumentatief ReferentieKader (M.A.R.K.) zorgt voor uniforme, duidelijke, goed gemotiveerde beoordelingen.
- Definitie SMART: Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch, Tijdgebonden. Een SMART-formulering geeft concreet richting en het geeft nauwkeurig aan wat wordt beoogd te bereiken.
- Onderbouwing: In aanvulling op de R uit SMART, verwacht Aanbesteder bij onderbouwing een concrete uitleg waarom Inschrijver weet dat de maatregel werkt.
- Link naar meer video instructie en meer informatie over BPKV
<https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/inkoopbeleid/aanbesteden/economische-meest-voordelige-inschrijving.aspx>



EMVI-BPKV DuboCalc

criterium	Subcriterium	Aandachtspunten	Doelstelling Aanbesteder	Minimaal te behandelen onderwerpen
1. Plan Samenwerking	1.1 Kwaliteit dienstverlening Transitiefase -en Ontwikkelfase	• De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) bijdragen aan het bereiken van de doelstelling; • De mate waarin het van maatregelen en resultaten SMART gemaakt is.	1. Aanbesteder ambieert dat versies DuboCalc 5 t/m 6, met zo min mogelijk inspanning van Opdrachtgever, binnen 3 maanden na gunning in beheer zijn genomen door Opdrachtnemer. 2. Aanbesteder ambieert dat versie 7.0 van DuboCalc met zo min mogelijk fouten ter acceptatie wordt opgeleverd aan Opdrachtgever; 3. Aanbesteder wenst dat DuboCalc versie 7.0 zo snel mogelijk, maar uiterlijk 9 maanden na gunning, wordt opgeleverd; 4. Aanbesteder wenst dat er zoveel mogelijk gebruikerswensen zijn verwerkt in DuboCalc-versie 7.0.	1. Fasering; 2. Doorlooptijd, mijlpalen en inzet OG/ON per fase; 3. RASCI-matrix; 4. Risico-analyse.



EMVI-BPKV DuboCalc

	1.2 Kwaliteit dienstverlening Beheerfase		1. Aanbesteder ambieert dat de (potentiele) gebruikers van DuboCalc zo tevreden mogelijk zijn (aanvullend op de SLA); 2. Aanbesteder wenst een optimale samenwerking met de Opdrachtnemer; 3. Aanbesteder wenst een pro-actieve rol van de Opdrachtnemer richting Stichting NMD met betrekking tot benodigde aanpassingen in de NMD om GWW-wensen in DuboCalc mogelijk te maken.	1. Een XLA-voorstel; 2. Overige onderwerpen te bepalen door Inschrijver.
2. Kwaliteit in te zetten team	n.v.t.	Idem als criterium 1.	1. Aanbesteder ambieert samen te werken met een organisatie die haar projectorganisatie dusdanig heeft ingericht dat de ervaring, deskundigheid en continuïteit van de in te zetten medewerkers geborgd is.	1. Te bepalen door Inschrijver
3. SLA	Dit onderdeel betreft een prestatie criterium en wordt in bijlage 7.B. verder uitgewerkt.			N.v.t.



EMVI-BPKV beoordelen prestatie criterium

- Objectief gemeten t.a.v. van de inschrijving.
- Vul de excel-bijlage 7B, conform de daarin opgenomen instructie, volledig in en stuur deze in PDF rechtsgeldig ondertekend retour.



EMVI-BPKV DuboCalc

Onderwerp	Beschrijving service level	Maximale fictieve korting	Aanbod Inschrijver	Fictieve korting per onderwerp
<i>Bereikbaarheid Helpdesk (uitbreiding op eis HE-001) - Zaterdag</i>	De Opdrachtnemer biedt bereikbaarheid van de Helpdesk zoals verwoord in HE-001 op zaterdag tussen 9.00 en 17.00 aan.	€ 4.000,00	Ja/Nee	
<i>Bereikbaarheid Helpdesk (uitbreiding op eis HE-001) - Ochtenden en avonden</i>	Helpdesk zoals verwoord in HE-001 t/m HE-012 de Opdrachtnemer is iedere werkdag (maandag t/m vrijdag) open van 8:30 tot 17:00 uur	€ 4.000,00	Ja/ Nee of	
	Helpdesk zoals verwoord in HE-001 t/m HE-012 de Opdrachtnemer is iedere werkdag (maandag t/m vrijdag) open van 8:30 tot 17:30 uur	€ 8.000,00	Ja/ Nee of	
	Helpdesk zoals verwoord in HE-001 t/m HE-012 de Opdrachtnemer is iedere werkdag (maandag t/m vrijdag) open van 8:00 tot 17:30 uur	€ 12.000,00	Ja/ Nee of	
	Helpdesk zoals verwoord in HE-001 t/m HE-012 de Opdrachtnemer is iedere werkdag (maandag t/m vrijdag) open van 8:00 uur tot 18:00 uur	€ 16.000,00	Ja/ Nee of	
	Helpdesk zoals verwoord in HE-001 t/m HE-012 de Opdrachtnemer is iedere werkdag (maandag t/m vrijdag) open van 7:30 uur tot 18:00 uur	€ 20.000,00	Ja/ Nee of	
	Helpdesk zoals verwoord in HE-001 t/m HE-012 de Opdrachtnemer is iedere werkdag (maandag t/m vrijdag) open van 7:00 uur tot 18:00 uur	€ 24.000,00	Ja/ Nee	
<i>Bereikbaarheid Helpdesk (uitbreiding op eis HE-001) - Chatfunctie</i>	De Opdrachtnemer biedt een chatfunctie aan, waar op veel voorkomende vragen automatisch wordt beantwoord en waarbij de Opdrachtnemer de lijst met veel gestelde vragen continue bijwerkt. Indien vragensteller via de chat geen voldoende antwoord krijgt, heeft hij de mogelijkheid direct te chatten met een deskundige medewerker van de Helpdesk tijdens de aangegeven openingstijden.	€ 20.000,00	Ja/Nee	
<i>Service window (uitbreiding op eisen SN-001) - Zaterdag</i>	Inschrijver biedt een service window op zaterdag tussen 9.00 en 17.00 aan.	€ 5.000,00	Ja/Nee	



Planning

Activiteit	Datum
Digitale algemene inlichtingenbijeenkomst	31 januari 2022
Uiterste datum indienen geheimhoudingsverklaring Dataroombezoek	4 februari 2022 tot 17:00
Dataroombezoek	7 t/m 11 februari 2022
Uiterste datum indienen individuele vragen nadere inlichtingen	23 februari 2022
Uiterste datum indienen algemene vragen om nadere inlichtingen	8 maart 2022
Uiterste datum ontvangst van de inschrijvingen	19 april 2022 tot 15:00
Opening van de kluis met inschrijvingen	20 april 2022
Versturen gunningsbeslissing (streven)	7 juni 2022
Bezwaarperiode , uiterste datum rechtsbeschermingstermijn	8 juni 2022 t/m 28 juni 2022
Versturen gunning	6 juli 2022