

Reglement Bedrijfskleding

Versie: 1 juli 2024

Vertrouwelijkheidsniveau: Openbaar

Colofon

GVB
Arlandaweg 106
1043 HP AMSTERDAM

Eigenaar van dit reglement:

Ramon Rippens, directeur Operatie

Contact inhoudelijke vragen:

Servicemeldpunt, smp@gvb.nl

Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Om welke kleding gaat het?	4
1.2	Aanpassingen op het vorige reglement	4
2	Gebruik van de bedrijfskleding	5
2.1	Je kledingpakket	5
2.2	Hoe draag je de bedrijfskleding?.....	5
2.3	Privégebruik van bedrijfskleding.....	7
2.4	Weersomstandigheden.....	7
3	Duurzaamheid	8
3.1	Registreren van je bedrijfskleding.....	8
4	Uiterlijke verzorging	9
4.1	Sieraden	9
4.2	Schoenen	9
5	Veiligheidskleding	10
5.1	Beter zichtbaar	10
6	Eigendom	11
6.1	Verlies of diefstal	11
6.2	Wijzigingen of reparaties aan je kleding	11
6.3	Onderhoud van je kleding	11

1 Inleiding

Als medewerker van GVB draag je bedrijfskleding. Je zorgt hiermee voor een herkenbare en professionele uitstraling van GVB. Dat vinden we belangrijk. Je bent het visitekaartje voor ons bedrijf. Het GVB-gevoel komt voor de reizigers pas echt tot leven door jouw uitstraling. Gastvrij, vriendelijk, behulpzaam, altijd bereid een extra stap te doen. En vooral: trots op GVB. Samen met je outfit zorgt dat pas voor een echte GVB-beleving.

Voor Techniek en Operatie

Dit kledingreglement geeft aan hoe je je bedrijfskleding op de juiste manier draagt. Het vertelt ook alles over het eigendom van de kleding, het onderhoud en het gebruik ervan. Dit kledingreglement geldt voor alle medewerkers uit de Techniek en Operatie, inclusief medewerkers van de Veren en Service & Veiligheid die voor hun functie bedrijfskleding dragen of persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken. Soms zijn er uitzonderingen die alleen gelden voor bepaalde functies. Die vermelden we apart in dit reglement. Als een artikel niet in je pakket zit, geldt de regel niet voor jou.

1.1 Om welke kleding gaat het?

Onder 'kleding' verstaan we alle artikelen die je vindt in de webshop van Wiltec online (WOL). Het gaat om de bedrijfskleding voor medewerkers van Operatie en Techniek. En het gaat ook om de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM). Denk aan veiligheidsschoenen, extra zichtbare kleding, brillen of helmen. De kleding is zo ontworpen dat deze comfortabel zit, professioneel is en een klantvriendelijke uitstraling heeft. De pasvorm en materiaalkeuze van de kleding sluiten aan op het soort werk dat je doet. Uiteraard voldoet de kleding aan de veiligheidsnormen. Zo kun je je werk veilig en professioneel uitvoeren.

1.2 Aanpassingen op het vorige reglement

We willen een kledingreglement dat past bij deze tijd en de wensen van de dragers, dit vraagt om geregeld kleine aanpassingen. Je herkent de wijzigingen aan de blauwe arcering. Zo wordt er in 2024 een bermuda en een polo aan de kledingpakketten van Rijdend toegevoegd. Voor de collega's van Metro wordt het verplicht om veiligheidsschoenen met antislip zolen te dragen. En je krijgt de mogelijkheid om een eigen tas mee te nemen naar je werk.

Informatie

Kijk op de intranetpagina van Bedrijfskleding voor alle afspraken over het bestellen van de kleding, hoe de webshop werkt, jouw pakket, waar je de kleding kunt passen en hoe vervanging of reparatie werkt.

Vragen?

Heb je na het lezen nog vragen over dit kledingreglement? Stel ze dan via het Servicemeldpunt, smp@gvb.nl.

2 Gebruik van de bedrijfskleding

Als medewerker in de Techniek of Operatie, inclusief Veren en Service & Veiligheid, draag je bedrijfskleding. Je vertegenwoordigt daarmee GVB en bent ons visitekaartje. Draag je kleding dan ook met trots. Wees je bewust van een professionele uitstraling, altijd en overal.

2.1 Je kledingpakket

Als je dienstverband bij GVB begint, dan krijg je een kledingpakket waarmee je een half jaar vooruit kunt. Ben je een half jaar in dienst? Dan breiden we het pakket uit. Het kledingpakket van medewerkers van Techniek moet allereerst voldoen aan de wettelijke Veiligheidsnorm. Jouw veiligheid is onze eerste zorg. Daarnaast spelen natuurlijk ook draagcomfort en keuzemogelijkheden een rol.

De omvang van jouw pakket is afhankelijk van je functie en dienstverband. Je ontvangt de kleding naar rato van het aantal uur dat je werkt. Werk je 32 uur of meer? Dan heb je meer kleding nodig en zul je dus ook meer kleding ontvangen dan een medewerker die minder dan 32 uur werkt.

Is een kledingstuk versleten of wil je een andere maat? Dan kun je het kledingstuk inleveren en een vervangend artikel bestellen in de webshop.

2.2 Hoe draag je de bedrijfskleding?

Je bedrijfskleding is altijd schoon en kreukvrij. Onder werktijd draag je ook alleen je bedrijfskleding, dus geen kleding van jezelf. Daarmee zorgen we voor een eenduidige uitstraling als GVB.

Kledingpakket

Jouw kledingpakket is specifiek bedoeld voor jouw functie en is daar dus ook voor samengesteld. Daarom is het niet toegestaan kleding uit twee pakketten te combineren.

Bedrijfslogo

Alle kledingstukken zijn voorzien van een bedrijfslogo van in totaal 7 bij 10 centimeter. Dit is verplicht vanwege belastingwetgeving. Je mag dit logo, net als labels in de kleding, dan ook niet verwijderen.

Clipdas, stropdas of sjaal

In je kledingpakket kan een sjaal, stropdas of clipdas zitten. Het dragen daarvan is niet verplicht. Draag je een stropdas? Zorg dan dat de knoop ter hoogte van de kraag zit.

Overhemd of shirt

Onder de trui draag je altijd een overhemd. Het overhemd draag je in de broek. Rol de mouwen alleen op als hiervoor een knoopje aan de bovenarm zit. Een poloshirt mag je ook over een broek dragen.

Broek

Een broek draag je altijd met de GVB-riem. Het is niet toegestaan om zware, scherpe of omvangrijke voorwerpen in je broekzak op te bergen. Dit beschadigt de kleding te snel. De broekspijpen rol je niet op.

Bermuda

Onder een bermuda draag je korte of niet zichtbare sokken in de kleuren zwart of donkerblauw zonder design. De bermuda mag alleen gedragen worden in de maanden mei, juni, juli, augustus en september. Het is niet toegestaan om aan het begin van het seizoen een bermuda te bestellen en aan het einde van het seizoen je bermuda te retourneren om zo een extra lange broek te kunnen bestellen. Een bermuda draag je altijd met de GVB-riem. Het is niet toegestaan om zware, scherpe of omvangrijke voorwerpen in je broekzak op te bergen. Dit beschadigt de kleding te snel.

Rok of jurk

Onder een rok of jurk draag je een huidkleurige, zwarte of donkerblauwe panty zonder dessin. Kniekousen zijn niet toegestaan; verzorgde blote benen wel.

Onderkleding en sokken

Onderkleding en sokken zijn wel van jezelf. Zorg ervoor dat deze een neutrale, onopvallende kleur hebben of niet zichtbaar zijn (huidskleur). Kies voor je sokken een donkerblauwe of zwarte kleur zonder dessin.

Hoofdbedekking

Je mag alleen de hoofdbedekking van GVB (hoofddoek, cap of muts) dragen als die in jouw GVB-kledingpakket zit. Niet ieder pakket bevat hoofdbedekking. De GVB-hoofddoek mag je stylen naar je eigen voorkeur.

Tas:

Je hebt de keuze om een eigen tas mee te nemen naar je werk of om uit het bestaande assortiment GVB tassen te kiezen. Als je zelf voor een tas zorgt dan moet dit een representatieve zwarte of donkerblauwe tas of rugzak zijn die past bij je bedrijfskleding. Kies een tas zonder opzichtige versieringen, opdrukken, politieke uitingen (button/teksten) of accessoires zoals gespen, knopen of kwastjes. In verband met beperkte ruimte in de voertuigen geldt een maximale afmeting van jouw tas. Dit is een A-4 formaat (21x10x30 cm) en voor een kleine rugzak (23x12x35 cm). Voor de medewerkers van Veren en Metro geldt deze beperking van formaat niet.

Bedrijfskleding bij zwangerschap

Ben je zwanger en draag je bedrijfskleding? Koop dan zelf een nette blauwe zwangerschapsbroek die past bij de GVB-kleding. De kosten voor deze broek kun je van GVB terugvragen (via MijnHR, onkostendeclaratie). Per zwangerschap kun je afhankelijk van jouw dienstverband 2 tot 3 broeken of rokken declareren met een maximum van totaal € 100.

Allergie

Mocht je allergisch zijn voor bepaalde stoffen die in de kleding verwerkt zitten, dan kun je met een verklaring van de arbo-arts anti-allergie kleding aanvragen

Schuiypassanten

BOA's, schippers en pontwachters dragen schuiypassanten. Je draagt deze altijd zichtbaar, tenzij je een gele jas draagt.

Spelden of badges

Wil je een speld of badge dragen die niet verstrekt is door GVB? Vraag dan toestemming hiervoor aan je leidinggevende.

Zonnebril

Een zonnebril dragen is toegestaan. Wees je ervan bewust dat het dragen van een zonnebril effect heeft op de interactie met de reiziger. Zet deze af als je met iemand in gesprek bent.

2.3 Privégebruik van bedrijfskleding

Je werkkleding is ook echt voor je werk. Privégebruik van je kleding is daarom niet toegestaan. Als je van en naar je werk reist, mag je de bedrijfskleding wel combineren met kleding van jezelf, bijvoorbeeld een jas. Zorg er wel voor dat deze onopvallend en representatief is. Draag bedrijfskleding niet langer dan nodig is. Een tussenstop in een winkel als je op weg naar huis bent is prima. Denk eraan dat je ook hier GVB vertegenwoordigt. Zorg er daarom voor dat je activiteiten gepast blijven en houd je aan de Gedragscode en andere regels van GVB.

Bedrijfskleding en persoonlijke beschermingsmiddelen blijven eigendom van GVB. Stop je met werken bij GVB? Of verander je van functie waardoor je geen of andere kleding nodig hebt? Dan kun je alle bedrijfskleding weer inleveren bij de inleverlocaties (zie de intranetpagina van bedrijfskleding). De eindafrekening vindt pas plaats als alle kleding is ingeleverd.

2.4 Weersomstandigheden

Ook in warme zomers en koude winters willen we graag dat je bedrijfskleding comfortabel is.

Winter

Wanneer het koud is, kun je thermo-onderkleding dragen onder je bedrijfskleding. Zorg dat deze niet zichtbaar is. Je mag alleen een muts dragen die door GVB is verstrekt.

Zomer

Wanneer het boven de 25 graden Celsius is, mag je het overhemd over de broek dragen. In de zomer mag je ook de cap dragen als die in jouw kledingpakket zit. Draag de klep van je cap altijd naar voren.

Alleen als kleding versleten is, mag je die omruilen - dus niet om je garderobe aan te passen op het seizoen. Bij de overgang naar de lente bijvoorbeeld, kun je niet alle overhemden met lange mouw ruilen voor hemden met een korte mouw. Houd hier rekening mee als je je kleding bestelt.

3 Duurzaamheid

Wij willen maatschappelijk verantwoord ondernemen. Ook als het gaat om ons kledingpakket. Bij het toevoegen van nieuwe kledingstukken of beschermingsmiddelen wordt altijd de afweging gemaakt hoe het artikel aan het einde van de levensduur kan worden gerecycled. Daarom lever je aan het eind van je dienstverband ook alle kleding weer in. Ingeleverde kleding die nog niet aan het einde van de levensduur is, wordt opnieuw ingezet. Jouw bedrijfskleding is dus niet altijd nieuw uit de fabriek, maar wel altijd schoon, netjes en op maat.

3.1 Registreren van je bedrijfskleding

We doen nog meer om te zorgen dat kleding zo lang mogelijk meegaat. We registreren de kleding en hoe lang die gedragen wordt. Dat doen we met een chip in de kleding: de RFID-chip (Radio Frequency Identification). De chip is zo klein dat je hem niet ziet of voelt zitten.

De chip bevat bijvoorbeeld de datum waarop de kleding is geleverd. Als de kleding weer retour gaat, scant Wiltec de chip en wordt duidelijk hoe lang het kledingstuk gebruikt is. Wiltec wast, bekijkt en repareert de kleding als dat nodig is. Daarna gebruiken we het kledingstuk opnieuw tot het einde van zijn levensduur. Daarna wordt het gerecycled of verwerkt tot een andere grondstof.

De informatie op de chip is alleen uit te lezen met een scanner en software die in het bezit is van Wiltec, onze kledingleverancier. De gegevens op de chip zijn opgeslagen onder een nummer. Dit nummer is niet rechtstreeks gekoppeld aan je naam, persoonlijke gegevens of locatie. De chip maakt dus geen inbreuk op je privacy.

4 Uiterlijke verzorging

Bedrijfskleding draagt bij aan een professionele uitstraling van GVB. Daar hoort ook bij dat je er goed verzorgd uitziet. Tatoeages en piercings mogen niet opzichtig en/of aanstootgevend zijn.

4.1 Sieraden

Veel mensen zijn gehecht aan hun sieraden. Het is prima als je deze draagt in combinatie met je bedrijfskleding, maar alleen als ze niet te opvallend zijn. Het dragen van sieraden, zoals kettingen, armbanden en oorbellen mag geen afbreuk doen aan het representatieve karakter van de kleding. Als je twijfelt, overleg dan met je leidinggevende. Let ook op je eigen veiligheid, dit geldt met name bij Techniek. Sieraden draag je niet als deze een onveilige situatie kunnen opleveren.

4.2 Schoenen

Het kledingpakket voor de Operatie bevat geen schoenen. Je zorgt zelf voor representatieve schoenen die passen bij je bedrijfskleding. Voor de aanschaf daarvan krijg je ieder jaar een financiële tegemoetkoming. Zorg voor verzorgde zwarte of donkerblauwe schoenen of laarzen. De hak van je schoenen mag vanwege de wegenverkeerswet niet hoger dan 4 centimeter zijn. Bovendien moet deze minimaal 4 centimeter breed of lang zijn. Een naaldhak is dus niet toegestaan. Wel mag je sneakers dragen, als deze maar zwart of donkerblauw zijn.

De schoen moet de voet geheel omsluiten. Sandalen of slippers kunnen dus niet. Ook klompen of schoenen die hierop lijken zijn niet toegestaan. Kies schoenen met een zwarte zool en zorg dat de zichtbare randen of stiksels ook zwart zijn. Kies voor schoenen zonder opzichtige versieringen of accessoires zoals gespen, knopen of kwastjes.

Het kledingpakket bevat wel (veiligheids)schoenen als dit voor jouw functie van toepassing is. Het soort veiligheidsschoenen hangt af van je werkzaamheden. Als je (veiligheids)schoenen nodig hebt tijdens je werk, kun je deze bestellen via de webshop, na goedkeuring van je leidinggevende via het daarvoor ingerichte proces. Bij een eerste verstrekking kun je direct een pasafpraak maken via de webshop. Zo kan de leverancier samen met jou bepalen welke schoen het beste bij jouw voeten past. Indien jouw (veiligheids)schoenen versleten zijn dan lever je deze in bij de speciale inleverpunten zodat de schoenen gerecycled kunnen worden.

Afwijkende (veiligheids)schoenen

Moet je vanwege een aantoonbare medische reden andere schoenen? Dan geldt hiervoor de volgende procedure: zorg voor een verklaring van een arts (orthopeed, dermatoloog, podotherapeut). Let op: Een verklaring van jouw manager, podoloog of fysiotherapeut is niet voldoende en het eigen risico voor het artsbezoek wordt niet vergoed. De verklaring van de arts is 5 jaar geldig. Je kunt 1 x per jaar een paar medische (veiligheids)schoenen declareren. Lever deze verklaring in bij de BA, arbeidsomstandighedensprekkuur, welke het akkoord geeft op de verstrekking van afwijkende veiligheidsschoenen.

5 Veiligheidskleding

Voor medewerkers van Techniek is er een apart kledingpakket. Dit bevat ook de persoonlijke beschermingsmiddelen. Jouw kledingpakket is afgestemd op de risico's die je werk met zich meebrengt. Draag de kleding en beschermingsmiddelen altijd volgens de instructie.

Sommige beschermingsmiddelen zijn beperkt houdbaar of moeten op tijd gekeurd worden. Onze kledingleverancier registreert deze online. Zij geven een signaal als je persoonlijke beschermingsmiddelen gekeurd moeten worden. Je bent er zelf verantwoordelijk voor hier gehoor aan te geven.

5.1 Beter zichtbaar

Op bepaalde locaties of bij sommige werkzaamheden is het nodig om goed zichtbaar te zijn. Hiervoor draag je de High Visibility kleding. De aard van jouw werkzaamheden bepaalt het soort veiligheidskleding. Draag de kleding op de plekken waar dat verplicht is en draag de veiligheidsjas of -hes altijd gesloten. Het is belangrijk dat je deze kleding regelmatig laat reinigen. Zo blijft de zichtbaarheid gegarandeerd.

6 Eigendom

De bedrijfskleding en persoonlijke beschermingsmiddelen die je hebt ontvangen, blijven van GVB. Wel ben je zelf verantwoordelijk voor goed gebruik van je kleding. Dat betekent dat je de kleding verzorgt, schoonhoudt, zorgt dat deze niet beschadigd raakt en niet gestolen wordt. Kortom: ga er verantwoordelijk mee om.

6.1 Verlies of diefstal

Verantwoordelijk omgaan met je kleding betekent ook dat je alles doet om te voorkomen dat je bedrijfskleding gestolen wordt of kwijtraakt. Jouw leidinggevende krijgt altijd een melding van verlies of diefstal.

6.2 Wijzigingen of reparaties aan je kleding

De bedrijfskleding die je draagt, is op maat gemaakt. De pasvorm is daarbij afgestemd op de meest voorkomende fit. Past de kleding niet goed? Ga er dan niet zelf wijzigingen in aanbrengen, niet in de pasvorm en niet aan de lengte. Daarvoor hebben we namelijk een speciale vermaakservice bij de kledingleverancier. Deze past de kleding aan volgens de voorschriften van GVB, zodat die zo goed mogelijk op maat is. De lengtematen verlopen met 3 cm. Ga je wel zelf aan de slag? Dan zien we dit als het opzettelijk aanbrengen van schade. GVB kan de kosten van het verstrekken van nieuwe kleding op je verhalen. Kleine reparaties zoals een knoop aanzetten is wel toegestaan.

6.3 Onderhoud van je kleding

Je bent zelf verantwoordelijk voor het onderhoud van je kleding. Dat betekent dat je de kleding op tijd wast. Je kleding is bij aanvang van je dienst schoon en kreukvrij. Volg altijd de wasvoorschriften die vermeld staan op het etiket. Heb je kleding die naar de stomerij moet? Zorg dan dat je ze tijdig inlevert en ophaalt. Als je de kleding strijkt, doe dat dan met het GVB-logo aan de binnenzijde. Draag jij veiligheidskleding of is de vervuilingsgraad van jouw kleding extreem (Techniek) dan heeft de GVB een stomerijservice waar jij je kleding kunt aanbieden.

Ben je niet tevreden met bepaalde kledingstukken of vind je dat het beter kan? Deel jouw idee met je leidinggevende. Deze kan de suggesties dan doorsturen aan de Kledingcommissie, via smp@gvb.nl.

Veel draagplezier!