

Algemene informatie

Aanbesteding: Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk
Aanbestedende Dienst: Gemeente Rijswijk
Referentie: SB-015-2025-Renovatie
Toelichting:
-

Vraag en antwoord

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Aanplant binnen/ buiten scope

Vraag:

Betreffende Inschrijvingsleidraad par 1.5 (blz. 4): Hierin staat dat aanplant binnen projecten buiten de scope valt. In par 4.1.1. (blz. 17) wordt echter onder 1. Voorkomen van hinder, bulletpoint 1, gevraagd om specifieke maatregelen per werkfase te beschrijven, waaronder aanplant. Deze twee passages lijken elkaar tegen te spreken. Kunt u verduidelijken of aanplant wel of niet tot de scope van de opdracht behoort?

Antwoord:

Aanplant binnen nieuwbouw- of herinrichtingsprojecten valt buiten de scope. Het betreft alleen aanplant van te renoveren plantvakken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Beschrijving maatregelen per fase

Vraag:

Betreffende Inschrijvingsleidraad par 4.1.1 (blz. 17): "Welke specifieke maatregelen neemt u per fase van het werk om hinder voor de omgeving en de doorlooptijd per plantvak te minimaliseren?" Wordt er verwacht dat wij per fase (verwijderen begroeiing, grondwerk, aanplant, nazorg) beschrijven wat wij voor maatregelen gaan treffen per type hinder (geluid, verkeersbelemmering, bereikbaarheid, veiligheid)?

Antwoord:

Van de inschrijver wordt verwacht dat hij per werkfase (verwijderen begroeiing, grondwerk, aanplant, nazorg) beschrijft welke concrete maatregelen worden ingezet om hinder te beperken. Deze maatregelen moeten betrekking hebben op de in de leidraad genoemde vormen van hinder,

waaronder, maar niet beperkt tot geluid, verkeersbelemmering, bereikbaarheid en veiligheid, en moeten SMART en controleerbaar worden beschreven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Maximale aantal pagina's Plan van Aanpak

Vraag:

Betreffende Inschrijvingsleidraad par 4.1 (blz. 16): Hierin staat dat het Plan van Aanpak uit maximaal 2 enkelzijdige A4-pagina's mag bestaan. Dit is een zeer beperkte omvang voor een volledig en zorgvuldig uitgewerkt plan zeker indien de maatregelen per fase beschreven moeten worden. Kunt u aangeven of het maximaal aantal A4's kan worden verruimd, zodat alle onderdelen op een duidelijke en complete manier kunnen worden beschreven?

Antwoord:

Het maximum van 2 enkelzijdige A4#pagina's blijft gehandhaafd. Dit maximum geldt exclusief voorpagina en inhoudsopgave.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Procedure verstrekken deelopdrachten

Vraag:

Betreffende Raamovereenkomst hoofdstuk 1: Algemeen, paragraaf 05 (blz. 2): Er wordt verwacht dat wij een planning opstellen voor elke deelopdracht en dat er een startdatum geldt van uiterlijk 3

weken na opdracht. Hoe verloopt de procedure voor het opdragen van deelopdrachten, en welke stappen en termijnen worden daarbij gehanteerd?

Antwoord:

Deelopdrachten worden verstrekt op basis van de raamovereenkomst. Per deelopdracht verstrekt de opdrachtgever:

een redelijke startdatum,
de uitvoeringstermijn,
de opleverdatum.

De aannemer levert vervolgens een planning aan. Start is uiterlijk 3 weken na opdrachtverstrekking. Indien geen overeenstemming wordt bereikt over planning of uitvoeringsperiode, staat het de opdrachtgever vrij de werkzaamheden door derden laten uitvoeren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Planning/ opzet Interview

Vraag:

"Betreffende Inschrijvingsleidraad paragraaf 4.1.2 (blz. 18): daarin staat dat het niet de bedoeling is dat tijdens het interview een spervuur aan vragen op de geïnterviewden wordt afgevuurd. Ook wordt vermeld dat het interview plaatsvindt aan de hand van een fictieve casus, die door de opdrachtgever wordt toegelicht.

Mogen wij ervan uitgaan dat er beschikking is over een (extern) beeldscherm? Wij zouden graag het Plan van Aanpak willen toelichten middels een korte presentatie."

Antwoord:

Nee, daar kunt u niet van uitgaan. Het interview is geen presentatie, maar een gesprek waarin o.a. een fictieve casus behandeld wordt, evenals een mondelinge toelichting op het plan van aanpak, op basis van de vragen die tijdens het interview gesteld worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad : max aantal pagina's

Vraag:

Kan gezien het aantal sub vragen het aantal pagina's vergroot worden naar 2 A4 per plan, dus 4 A4 in totaal?

Antwoord:

Het maximum van 2 enkelzijdige A4#pagina's blijft gehandhaafd. Dit maximum geldt exclusief voorpagina en inhoudsopgave.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

7

Onderwerp:

PvA: Beoordelaars

Vraag:

Welke rollen maken deel uit van de beoordelingscommissie?

Antwoord:

De beoordelingscommissie bestaat uit:

- vertegenwoordigers van de Gemeente Rijswijk (vakinhoudelijk);
- een procesleider namens de gemeente of externe adviseur (niet#inhoudelijk beoordelend);
- eventueel aanvullende externe vakinhoudelijke adviseurs.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Waarde opdracht

Vraag:

Kunt u een indicatie geven van de waarde van de opdracht? Kunt u anders van de afgelopen jaren aangeven welke bedragen zijn besteed aan de renovatie van plantvakken?

Antwoord:

De waarde van de opdracht is afhankelijk van het te renoveren groenareaal en kan momenteel niet inzichtelijk gemaakt worden.

De maximale waarde van de raamovereenkomst bedraagt € 2.500.000 exclusief btw voor de gehele looptijd, inclusief eventuele verlengingen.

Een overzicht van bestedingen uit vorige jaren wordt niet verstrekt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad 4.1.1.

Vraag:

Kunt u een toelichting geven wat u bedoeld met de vereiste sluitingsgraad? U verzorgt toch de levering en de aantallen?

Antwoord:

De sluitingsgraad betreft het beeldkwaliteitsniveau B volgens de KOR#beeldmeetlat voor heesters en hagen en beeldkwaliteitsniveau A volgens de KOR-beeldmeetlat voor vaste planten, welke vereist worden in de nazorg en hergroei-garantie in de raamovereenkomst volgens besteksposten 140010, 140020 en 140030.

De opdrachtgever levert het plantmateriaal en draagt er zorg voor dat er voldoende plantmateriaal

geleverd wordt om de vereiste sluitingsgraad te behalen, maar de aannemer is verantwoordelijk voor het vervolg, namelijk het verzorgen van een voldragen, gesloten beplantingsvak conform de gestelde beeldkwaliteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
10**Onderwerp:**

Nazorg en plantgarantie

Vraag:

U hebt nu - weliswaar per beplantingstype - alle werkzaamheden betreffende nazorg en plantgarantie opgenomen in één bestekspost. Om kostenhomogeniteit te waarborgen willen wij u vragen om de werkzaamheden op te splitsen in separate besteksposten. Hierbij het uitdrukkelijke verzoek om voor de watergift een post op te nemen per beurt. Mocht u niet bereid zijn om de post te splitsen, dan vernemen wij graag waarom ervoor is gekozen om alle werkzaamheden in één post op te nemen.

Antwoord:

De opgenomen posten blijven als één integrale resultaatsverplichting gehandhaafd. De nazorg omvat alle genoemde activiteiten (watergift, snoei, logboek, onkruidbeheer, etc.) en maakt integraal deel uit van de resultaatsverplichting. U dient op basis van uw kennis en ervaring hiervoor een juiste inschatting te maken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
11**Onderwerp:**

Inzet van werknemer

Vraag:

Betreffende bestekspost 830020. Ter verduidelijking; bedoelt u hiermee een ploeg van in totaal drie personen, of een ploeg van twee personen waaronder één voorman?

Antwoord:

Het betreft een stratenmakersploeg van drie personen:

- 2 stratenmakers,
- 1 voorman.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
12

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad

Vraag:

U geeft aan dat het plan van aanpak maximaal 2 A4 mag beslaan. Uit ervaring weten we dat 2 pagina's voor 2 thema's erg beperkt is als de thema's SMART uitgewerkt moeten worden. Kunt u het maximum aantal pagina's uitbreiden tot 3 of 4 pagina's? U krijgt daarmee meer gedetailleerde - en daarmee kwalitatief betere - inschrijvingen.

Antwoord:

Het maximum van 2 enkelzijdige A4#pagina's blijft gehandhaafd. Dit maximum geldt exclusief voorpagina en inhoudsopgave.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Referentieformulier

Vraag:

U vraagt om een referentie. Volstaat een tevredenheidsverklaring waarop de omschrijving van de werkzaamheden en de handtekening van de desbetreffende opdrachtgever staat? We willen namelijk het aantal keer dat we een opdrachtgever vragen om een handtekening op een referentieformulier graag beperkt houden.

Antwoord:

Dit volstaat niet. De referentie moet voldoen aan het Format Referentieopdracht, welke ondertekend dient te zijn door de betreffende opdrachtgever en gevuld met de verdere informatie. Een losse tevredenheidsverklaring volstaat dus niet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Bestek

Vraag:

Wordt beplanting voor de inboet aangeleverd door opdrachtgever?

Antwoord:

Bij alle plantsoorten wordt het oorspronkelijke plantmateriaal door de opdrachtgever geleverd, maar inboet (vervangende beplanting) moet door de aannemer zelf worden geleverd en uitgevoerd conform maatvoering van de reeds aangeslagen planten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
15

Onderwerp:
handtekening

Vraag:

Mogen we de documenten met een elektronische handtekening van onze rechtsgeldige vertegenwoordiger tekenen?

Antwoord:

Ja, elektronische handtekeningen van een rechtsgeldig vertegenwoordiger zijn toegestaan, mits rechtsgeldig volgens Burgerlijk Wetboek.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
16

Onderwerp:
Bestek

Vraag:

Betreft de posten uit het bestek/raamovereenkomst hoofdstuk 14 Nazorg en plantgarantie. U geeft in de onderliggende besteksposten aan 'Garant staan voor de structurele hergroei van de beplanting (inclusief inboet en een telkens wederkerende garantietermijn van 1 groeiseizoen na inboet'. Zoals wij dit nu lezen betekent dit een onuitputbare inboet en nazorg. Kunt u concreet aangeven bij welke hoeveelheid uitval van beplanting er geen inboetverplichting meer is en de nazorg ten einde komt?

Antwoord:

De inboetverplichting vervalt als het betreffende beplantingsvak als geheel vitaal en levenskrachtig is. Hier wordt in redelijkheid en billijkheid mee om gegaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Omvang en procedure deelopdrachten

Vraag:

Met betrekking tot de Raamovereenkomst, hoofdstuk 1 (Algemeen), paragraaf 05 op bladzijde 2, waarin staat dat voor iedere deelopdracht een planning moet worden opgesteld en dat de werkzaamheden uiterlijk binnen drie weken na opdrachtverstrekking dienen te starten, verzoeken wij u om een nadere toelichting op de verwachte omvang van de deelopdrachten. Graag ontvangen wij een indicatie van de grootte van de plantvakken die onder deze deelopdrachten vallen en inzicht in de wijze waarop deze geografisch zijn opgebouwd. Kunt u aangeven of de deelopdrachten bestaan uit verspreid liggende plantvakken op meerdere afzonderlijke locaties, of dat deze per wijk of in grotere clusters worden aangeboden?

Antwoord:

Exacte omvang en clustering worden per deelopdracht bepaald.
De plantvakken hebben conform de bestekposten een grootte van maximaal ca. 1000 m2.
Plantvakken kunnen geclusterd of verspreid voorkomen binnen het gemeentelijk areaal.
De opdrachtgever bepaalt de situering per deelopdracht; de aannemer moet hiermee rekening houden in zijn planning en logistiek.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
20

Onderwerp:

Duurzame mobiele machines

Vraag:

Met betrekking tot de Raamovereenkomst, hoofdstuk 1, paragraaf 30, artikel 1, lid 1 (blz. 35), waarin staat dat alle op het werk in te zetten mobiele machines en voertuigen te allen tijde moeten voldoen aan de basiseisen voor grond#, weg# en waterbouw (GWW), verzoeken wij om verduidelijking van de reikwijdte van deze eis. Wordt hiermee bedoeld dat de huidige materieeleisen voor mobiele werktuigen (periode 2025-2027) gedurende de volledige contractperiode ongewijzigd gelden, of wordt van de opdrachtnemer verwacht dat het materieel gedurende de looptijd verder wordt verduurzaamd? Wij ontvangen graag duidelijkheid over deze interpretatie en de mate van verplichting om materieel gedurende het contract actief te vernieuwen of te verduurzamen.

Antwoord:

Bepaling 01 30 01, lid 01 wordt gewijzigd in de raamovereenkomst. Er worden hierin eisen opgenomen welke voor de volledige contractperiode ongewijzigd gelden. De aangepaste raamovereenkomst is geupload bij de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Eenheid Verkeersmaatregelen bij statisch werk

Vraag:

Met betrekking tot de Raamovereenkomst, bestekspostnummers 811 (blz. 20 tot 21): Bij verkeersmaatregelen bij statisch werk is de eenheid "keer". Wij gaan ervan uit dat u "keer" per locatie bedoeld. Bedoelt u dit ook daadwerkelijk en zo niet wat wordt per keer dan verrekend?

Antwoord:

Uw aanneme hierin is correct. "Keer" betekent: Eén inzet per locatie en moment waarop de statische afzetting wordt geplaatst volgens de betreffende maatregel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Aannemer betrokken bij deelopdrachten

Vraag:

Met betrekking tot de Raamovereenkomst, hoofdstuk 1 (Algemeen), paragraaf 05 op bladzijde 2,

waarin staat dat voor iedere deelopdracht een planning moet worden opgesteld en dat de werkzaamheden uiterlijk binnen drie weken na opdrachtverstrekking dienen te starten. In hoeverre worden wij als aannemer betrokken bij het voorbereiden van een deelopdracht?

Antwoord:

De opdrachtgever bepaalt de inhoud en situering van deelopdrachten.
Zie ook het antwoord op vraag 4.

De aannemer wordt betrokken door:

het aanleveren en afstemmen van de planning,
het voorbereiden van uitvoeringsmaatregelen (o.a. ecologisch protocol, verkeersplan),

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Inschrijvingsleidraad, p. 16

Vraag:

U schrijft: "De uitwerking van de kwalitatieve subgunningscriteria dient per subgunningscriterium als apart hoofdstuk uitgewerkt te worden."

Bedoelt u hiermee ook dat we elke subgunningscriterium in een apart document moeten aanleveren?

Antwoord:

Nee, de uitwerking moet per subgunningscriterium ('Voorkomen van hinder', en 'Nazorg') een zelfstandig hoofdstuk vormen binnen één Plan van Aanpak (1 pdf). U dient dus geen apart document per subgunningscriterium aan te leveren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

24

Onderwerp:

Communicatie richting bewoners gemeente

Vraag:

Met betrekking tot de Raamovereenkomst, hoofdstuk 1, paragraaf 23, artikel 5, lid 1 en 2 (blz. 33): In de overeenkomst staat beschreven dat wij bewoners tijdig moeten informeren over onder meer het tijdstip, de duur, de locatie en de omvang van de werkzaamheden, evenals over het vrijhouden van parkeer- en werkruimte. Wij vragen daarom om toelichting op de beoogde taakverdeling tussen gemeente en opdrachtnemer, zodat duidelijk is welke verantwoordelijkheden door de gemeente worden ingevuld en waar onze rol aanvangt. Wij verzoeken u om verduidelijking in hoeverre de gemeente zelf bewoners betreft bij de voorbereiding en planning van de werkzaamheden.

Antwoord:

De gemeente informeert bewoners niet standaard vooraf.
De aannemer is verantwoordelijk voor het informeren van aanwonenden en overige belanghebbenden in de directe omgeving:

Tijdig informeren over tijdstip, uitvoeringsduur, locatie en omvang, vrijhouden parkeerruimte e.d. met betrekking tot de werkzaamheden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Communicatie richting bewoners opdrachtnemer

Vraag:

Met betrekking tot de Raamovereenkomst, hoofdstuk 1, paragraaf 23, artikel 5, lid 1 en 2 (blz. 33): In de overeenkomst staat beschreven dat wij bewoners tijdig moeten informeren over onder meer het tijdstip, de duur, de locatie en de omvang van de werkzaamheden, evenals over het vrijhouden van parkeer- en werkruimte. Wij vragen daarom om toelichting op de beoogde taakverdeling tussen gemeente en opdrachtnemer, zodat duidelijk is welke verantwoordelijkheden door de gemeente worden ingevuld en waar onze rol aanvangt. Wij ontvangen graag inzicht in welk deel van de bewonerscommunicatie van ons als opdrachtnemer wordt verwacht.

Antwoord:

De volledige uitvoeringsgerichte bewonerscommunicatie ligt bij de aannemer, conform paragraaf 01.23.05 uit de raamovereenkomst.

Zie ook het antwoord op vraag 17.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

25 mrt 2026

Percelen:

P1 Renovatie sier- en haagplantsoen gemeente Rijswijk