

## Bijlage 2 Programma van Eisen

Algemeen	
1	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor: a. Het verwijderen/bestrijden van embryo nesten van de Aziatische hoornaar; b. Het verwijderen/bestrijden van primaire nesten van de Aziatische hoornaar; c. Het verwijderen/bestrijden van secundaire nesten van de Aziatische hoornaar; d. Het verwijderen/bestrijden van Aziatische hoornaars; e. Het verwijderen van niet meer in gebruik zijnde secundaire nesten van de Aziatische hoornaar.  <b>N.B.</b> Het betreft nesten/hoornaars in de openbare ruimte en op particulier terrein.
2	Opdrachtnemer verwijdert / bestrijdt / weert / behandelt, conform de geldende wet- en regelgeving en voorschriften.
3	De dienstverlening van opdrachtnemer voldoet aan alle in Nederland huidig geldende wet- en regelgeving.
4	Opdrachtnemer verklaart dat zij voldoet aan de verplichting te zorgen voor een veilige en gezonde werkomgeving voor haar werknemers in relatie tot de Arboret.
5	Opdrachtnemer draagt zelf zorg voor verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM).
6	Opdrachtnemer is bereid actief aanwezig te zijn bij voorlichtingsavonden in de wijken omtrent beheersing van de Aziatische hoornaar. Hiervoor zal het tarief 'in te zetten mederwerker' zoals ingevuld door inschrijver onder post C van het Prijzenblad worden gehanteerd.
7	Secundaire nesten hangen veelal in hoge bomen. Opdrachtnemer dient gedurende de volledige duur van de overeenkomst te beschikken over een hoogwerker die een vlucht van minimaal 28 meter heeft.
8	De door de opdrachtnemer betrokken bestrijders dienen de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen bij zich te hebben voor omstanders en/of de juiste beschermingsmaatregelen te treffen om gevaar voor omstanders te voorkomen. Hieronder wordt minimaal verstaan: het afzetten van het benodigde werkgebied middels een afzetlint.
Dienstverlening en uitvoering	
9	Opdrachtnemer verricht werkzaamheden op werkdagen (maandag t/m vrijdag) tussen 7.00 en 17.30 uur.
10	Opdrachtnemer zorgt zelf voor alle materieel en materiaal om verwijdering / bestrijding van (nesten van) de Aziatische hoornaar uit te kunnen voeren en houdt het eigendom en beheer hierover.
11	De verwijdering / bestrijding van Aziatische hoornaar bestaat minimaal uit de cumulatieve: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwijderen of bestrijden van een nest van de Aziatische hoornaar;</li> <li>• Afvoeren en vernietigen van een verwijderd nest;</li> <li>• Advies richting inwoners en/of medewerker faunabeheer om overlast te reduceren;</li> <li>• Nazorg in geval van overlast door achtergebleven hoornaars of bouw van een rednest. Dit betreft advies richting inwoners en/of medewerker faunabeheer en indien nodig het bestrijden of verwijderen van achtergebleven Aziatische hoornaars of het rednest.</li> </ul>
12	Opdrachtnemer geeft proactief adviezen aan opdrachtgever bij ontstane situaties van overlast en het efficiënter beheersen van de Aziatische hoornaar.

13	<p><u>Verwijdering of bestrijding van embryo nesten en primaire nesten:</u></p> <p>Opdrachtnemer handelt snel en adequaat na meldingen van aanwezigheid van een nest, conform de volgende termijnen.</p> <p>a. In de openbare ruimte: nest wordt binnen 3 werkdagen verwijderd.</p> <p>b. Op particulier terrein: opdrachtnemer dient binnen 3 werkdagen na ontvangst van de melding, contact op te nemen (mail/telefoon) met de melder (inwoner gemeente Maastricht). Het nest wordt zo spoedig mogelijk verwijderd of bestreden.</p> <p>c. In geval van urgente zaken (denk aan nesten op risicovolle locaties) dient opdrachtnemer, in het geval de melding vóór 17.30u wordt gedaan, dezelfde dag van de melding op locatie aanwezig te zijn en verwijdering / bestrijding uit te voeren. In het geval de melding ná 17.30u wordt gedaan, dient opdrachtnemer de eerstevolgende dag op locatie aanwezig te zijn en verwijdering/bestrijding uit te voeren.</p> <p>De mate van urgentie wordt door opdrachtgever bepaald.</p> <p>Als 'ontvangst van de melding' geldt het tijdstip dat de melding per e-mail is verzonden door opdrachtgever, dan wel het tijdstip waarop de opdrachtgever heeft gebeld gerekend vanaf het moment van start oproep, niet het moment van starten telefoongesprek.</p>
14	<p><u>Verwijdering of bestrijding van secundaire nesten:</u></p> <p>a. Opdrachtnemer bepaalt in overleg met opdrachtgever 'verwijderings- of bestrijdingsdagen' waarop meerdere nesten op één dag verwijderd of behandeld worden. Dagen worden zo gepland, dat alle gevonden nesten zo snel mogelijk verwijderd worden.</p> <p>b. Opdrachtnemer maakt afspraken met terreineigenaren als nesten op particulier terrein hangen.</p> <p>c. In geval van urgente zaken (denk aan nesten op risicovolle locaties) dient opdrachtnemer binnen 3 uur na ontvangst van de melding op locatie aanwezig te zijn en verwijdering / bestrijding uit te voeren. De mate van urgentie wordt door opdrachtgever bepaald.</p> <p>Als 'ontvangst van de melding' geldt het tijdstip dat de melding per e-mail is verzonden door opdrachtgever, dan wel het tijdstip waarop de opdrachtgever heeft gebeld gerekend vanaf het moment van start oproep, niet het moment van starten telefoongesprek.</p> <p><b>N.B.</b> Bij punt a. en b. geldt dat uiterlijk binnen 7 kalenderdagen ná de melding uitgevoerd dient te zijn.</p>
15	<p>Opdrachtnemer heeft een informeringsplicht bij bestrijding van nesten. Ingeval van bestrijding dient opdrachtnemer de direct omwonenden te informeren over de voorgenomen verwijdering, zodat zij hierop eventueel ramen en deuren kunnen sluiten.</p>
16	<p>Ingeval van een gevaarlijke situatie die is ontstaan bij uitvoering van de dienstverlening op locatie waar opdrachtnemer werkzaam is, dient deze contact op te nemen met opdrachtgever. Denk hierbij niet-limitatief aan een omstander die is gestoken, een nest dat is gevallen, etc.</p>

17	<p>Van opdrachtnemer wordt verlangd dat werknemers/werkploegen op locatie ten minste kunnen beschikken over een 'basisuitrusting verkeersmaatregelen' volgens Figuurnummer 1205 van CROW-publicatie Werk in Uitvoering, Standaard maatregelen op niet-autosnelwegen 96b (versie 2020), met minimaal 15 stuks (verkeer)geleidebakens, 2 stuks tekstborden 'fietsers afstappen' en 2 stuks tekstborden 'voetgangers oversteken' (reflecterende borden, kleur geel, met zwarte letters, retro flecterend, klasse III). De kosten voor het 'bij zich hebben van deze basisuitrusting' alsmede het plaatsen, instandhouden en verwijderen van deze verkeersmaatregelen wordt geacht te zijn inbegrepen in de prijzen per eenheid zoals opgenomen in het Prijzenblad. Verrekening van extra kosten vindt niet plaats.</p> <p>Aanvullend benodigde verkeersmaatregelen zijn opgenomen onder Post C van het Prijzenblad van deze raamovereenkomst.</p> <p>De opdrachtnemer wordt er op gewezen dat alle toegepaste voorzieningen dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in de CROW-publicatie Werk in Uitvoering, Specificaties voor materiaal en materieel 96a/96b (versie 2020).</p>
<b>Personeel</b>	
18	De in te zetten medewerker draagt bedrijfskleding waaraan zij duidelijk herkenbaar is. De kleding ziet er representatief en herkenbaar uit.
19	De in te zetten medewerker dient zich als werknemer van opdrachtnemer te kunnen legitimeren.
20	De in te zetten medewerker beschikt over goede sociale vaardigheden en het vermogen om (zowel mondeling als schriftelijk) te kunnen communiceren in het Nederlands.
21	Opdrachtnemer dient minimaal 1 jaar aantoonbare praktijkervaring te hebben met de bestrijding van aziatische hoornaarsnesten (primair danwel secundaire nest van de Aziatische hoornaar).
22	De medewerker die wordt ingezet beschikt over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG), die niet ouder is dan één jaar. De kosten voor de VOG zijn voor rekening van opdrachtnemer. De VOG kan te allen tijde door opdrachtgever worden opgevraagd
23	Iedere medewerker die wordt ingezet bij uitvoering van de werkzaamheden dient in het bezit te zijn van een geldig certificaat 'veilig werken langs de weg.
24	De medewerker die wordt ingezet bij gebruik van een hoogwerker dient in het bezit te zijn van een geldig hoogwerkercertificaat.
<b>Gegevensbescherming inwoners</b>	
25	Uitwisseling van NAW gegevens tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gebeurt altijd via mail, het meldingsysteem of per telefoon.
26	Opdrachtnemer mag de NAW-gegevens maximaal 3 maanden bewaren.
27	Er zal een verwerkersovereenkomst worden gesloten met opdrachtnemer, welke in concept is bijgevoegd als bijlage 8.
28	Opdrachtnemer mag de NAW-gegevens nooit met andere instanties delen (uitgezonderd politie en justitie) of voor andere intenties/doeleinden (bijv. commerciële doeleinden) gebruiken.
29	Indien bij opdrachtnemer een mogelijk datalek heeft plaatsgevonden en daarbij ook gegevens zijn gelekt die zij via opdrachtgever hebben ontvangen dient dit binnen 36 uur gemeld te worden bij de opdrachtgever.
<b>Communicatie en rapportage</b>	
30	Voor de uitvoering van de opdracht stelt opdrachtnemer één vaste medewerker als contactpersoon aan.
31	Om de voortgang van de meldingen te managen, dient opdrachtnemer iedere week een overzicht te sturen naar de medewerker faunabeheer, via de mail, met de acties die zijn uitgevoerd die betreffende week. Een voorbeeld rapportage (minimale inhoud) is bijgevoegd als bijlage 2a.

32	Er vinden minimaal twee fysieke gesprekken plaats tussen opdrachtnemer en opdrachtgever. Het eerste gesprek, gericht op het maken van praktische afspraken, vindt binnen twee weken na de definitieve gunning plaats. Het tweede gesprek, een evaluatiemoment, vindt plaats in de maand november. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verslaglegging van beide gesprekken.
<b>Tarieven en facturering</b>	
33	Facturatie vindt plaats op basis van de in het prijzenblad opgenomen tarieven
34	Facturatie dient plaats te vinden per maand middels een verzamelfactuur, ná uitvoering van de dienstverlening in die betreffende maand. Alvorens een factuur wordt verzonden wenst opdrachtgever een overzicht te ontvangen van alle uitgevoerde werkzaamheden in die periode. Na goedkeuring door opdrachtgever kan de factuur verzonden worden.
35	Facturen dienen digitaal te worden verstuurd naar <a href="mailto:crediteurenSCFAT@maastricht.nl">crediteurenSCFAT@maastricht.nl</a> onder vermelding van de betreffende facturiemaand. De digitale factuur dient te voldoen aan de volgende eisen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wettelijke regelgeving (waaronder e-facturering);</li> <li>- op de factuur is de naam van opdrachtgever en het juiste factuuradres aangegeven;</li> <li>- op de factuur dient het kostenplaatsnummer c.q. de elementnummers vermeld te zijn (wordt door opdrachtgever na definitieve gunning verstrekt)</li> </ul>
36	De prijzen zoals ingevuld door opdrachtnemer op het Prijzenblad zijn vast gedurende het eerste contractjaar. Hierna is het mogelijk de prijzen te indexeren conform het door het CBS vastgestelde prijsindexcijfer het CBS-consumentenprijsindexcijfer alle huishoudens, 000000 alle bestedingen (2015=100), telkens per 20 mei van het lopende jaar, derhalve voor het eerst per 20 mei 2027. De peilmaand is april. Het te hanteren indexeringspercentage, afgerond op twee decimalen, komt als volgt tot stand: $(\text{indexcijfer nieuw} - \text{indexcijfer oud}) / \text{indexcijfer oud} \times 100$ .  Voor de indexcijfers geldt: Indexcijfer oud: indexcijfer april van het lopende jaar -1 jaar. Indexcijfer nieuw: indexcijfer april van het lopende jaar.  Opdrachtnemer dient een voorstel tot indexering uiterlijk op 1 januari van het lopende jaar schriftelijk in te dienen bij opdrachtgever, welke dit voorstel dient te accorderen.