



Nota van Inlichtingen 250137GDD ICT-Middelen: AV-middelen commissiekamers en Raadszaal Dordthuis versie 1.0 11-02-2026

Ref. Nr.	Perceel	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Aanbestedingsleidraad	Par. 3/ Par.3.5 punt 2 In par. 3.5, punt 2 staat dat aanbieder in bezit dient te zijn van een ISO14001, EMAS of gelijkwaardig certificaat op het moment van indienen. Wij werken al volgens deze ISO-normering en zijn vergevorderd voor het verkrijgen van de ISO 14001 certificering. Wij verwachten dit certificaat succesvol te behalen in Q2 2026 en wijken daarmee af van de eis. Gaat u ermee akkoord als wij kunnen aantonen dat wij hiermee bezig en het certificaat dit jaar met u kunnen overleggen?	Nee, dit is niet akkoord.
2	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Aanbestedingsleidraad	Algemeen Welke rollen/funcities van de beoordelingscommissie zijn betrokken bij de beoordeling van de inschrijvingen?	Voor deze aanbesteding is een beoordelingscommissie uit vaste medewerkers samengesteld, bestaande uit de volgende disciplines: Vertegenwoordiging g van Facilitaire Zaken/ FM, de ICT-afdeling en Griffie
3	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Aanbestedingsleidraad	Prijsberekening- bandbreedte De voorbeeldberekening op pagina 40 bij overschrijding van de maximale prijs som klopt niet. Wilt u deze corrigeren?	De berekening is o.i. correct. De score is -12 (min 12).
4	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Aanbestedingsleidraad	Prijsberekening- bandbreedte Is de aanname correct dat de bandbreedte van € 300.000,00 van deze aanbesteding ligt tussen de € 1.049.540,00 en € 1.349.540,00?	Correct.
5	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Aanbestedingsleidraad	GC-1.1 tot en met GC-1.3 Uw bestek vraagt om een kwalitatief hoogwaardige invulling van apparatuur en diensten. Om onze kwaliteiten en expertises goed te omschrijven is het wenselijk om hier ook genoeg ruimte voor te krijgen. Wij vragen u daarom om het aantal pagina's van GC-1.1 t/m GC-1.3 resp. te verhogen naar 7, 6 en 5. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord
6	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PVE 1.5.1.4	De virtuele drukknoppen voor o.a. stemmen op het touchscreen zijn voorzien van "haptic feedback". Deze functie leidt tot slechts één merk die beschikt over deze specifieke functie waardoor andere voornamelijk A-merken afvallen. Hierdoor heeft de gemeente geen keuzemogelijk/vergelijking tot haar beschikking. Is het mogelijk dat deze eis komt te vervallen zodat er een gelijk speelveld ontstaat?	Nee, we vinden dat ook mensen met een beperking ook goed gebruik kunnen maken van het systeem. Eis blijft gehanteerd.
7	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PVE 1.1.4.5	De nieuwe discussieposten hebben een andere maatvoering dan de huidige Televic posten. Wie draagt de verantwoordelijkheid voor de afwerking van de uitsparingen in het huidige meubilair in de raadszaal?	De uitsparing die dichtgemaakt moet worden als de oude discussieposten worden verwijderd in de raadszaal zal door derden gerealiseerd worden.
8	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PVE 16.1.1.16	Inschrijver dient uit te gaan van 3 x 3 commissievergaderingen. Is onze aanname correct dat deze, in totaal 9 vergaderingen, separaat en op verschillende momenten dienen te worden ondersteund in de 3 commissiezalen?	Drie commissievergaderingen vinden separaat naast elkaar gelijktijdig plaats.

9	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Aanbestedingsleidraad Kwaliteitscriteria GC -1.1	In het plan van aanpak vraagt u om een beschrijving van de training voor medewerkers van de gemeente Dordrecht. In GC 1.3 wordt echter gevraagd om een uitgebreid trainingsplan voor gebruikers, bedieningstechnici en eerstelijnsdienstmedewerkers. Kunt u aangeven op welke medewerkers u in het plan van aanpak specifiek doelt? Om dubbele beschrijvingen te voorkomen: indien het om dezelfde doelgroep gaat als in GC 1.3, zou dit onderdeel dan kunnen vervallen bij GC 1.1?	Bij GC1 betreft het gebruikers vanuit Griffie/FMO, GC3 betreft gebruikers van het Dordthuis i.r.t. MTR (Microsoft Teams Rooms).
10	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PVE 1.1.5 - 1	Uurtarieven zijn inclusief parkeergelden. Wat is het parkeerbeleid voor deze opdracht, kan opdrachtnemer gebruik maken van parkeervoorzieningen van de gemeente Dordrecht bij het stadhuis?	Er zijn soms mogelijkheden in goed overleg met Griffie, mits deze tijdig worden overlegd (min 1 week voorafgaand, i.v.m. ontheffingen).
11	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PVE 1.1.3 - 7	Is demontage van de huidige AV-middelen onderdeel van de opdracht voor de inschrijver?	Dat is correct.
12	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PVE 1.1.3 - 1	Opdrachtnemer dient en aantal huidige AV-middelen te accepteren. Vraag: wat is de status en leeftijd van de bestaande apparatuur?	In de Raadszaal wordt hergebruikt : de 2 luidsprekers (Fohhn AT-07) boven de achterste vergadertafel gericht op de publiek tribune. De 4 luidsprekers (Fohhn AT-07) boven het publieksdeel. De 2 x 40 inch meekijkmonitoren publiek. En de atfelklok t.b.v. spreektijd bij katheder. Alle apparatuur is aangeschaft in 2015.
13	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A3 Conceptovereenkomst	Artikel 6.2 "In artikel 6.2 staat het volgende genoteerd: Facturatie van de initiële levering geschiedt als volgt: • 1 maanden na definitieve gunning mag 10% van de waarde van de definitieve samenstelling van de te leveren materialen worden gefactureerd voor de dekking van aanloopkosten; • De overige 90% wordt achteraf gefactureerd op basis van de voortgang van de opleveringen en op basis van een getekend opleveringsdocument conform het opleveringsprotocol. Concreet houdt dit in dat het grootste gedeelte van dit bedrag gedurende langere periode voorgefinancierd dient te worden door de opdrachtnemer. Gelet op de grootte van deze opdracht met een gehanteerde minimumwaarde van € 1.049.540,00 is dat niet wenselijk en ook niet gebruikelijk in onze markt, zeker in de verwachte realisatieperiode dat de meeste onderaannemers veel grote projecten hebben. Gaat u akkoord met onderstaand factuurschema: 30% bij opdracht; 40% bij start installatiewerkzaamheden, 20% bij voortopige oplevering (technisch kunnen vergaderen) en 10% bij definitieve oplevering"	Aanbestedende dienst past het facturatieschema als volgt aan: 30% bij opdracht, 40% bij levering en installatie, 20% bij oplevering (indien installatie akkoord), 10% na 2 maand bij een probleemloos werkende installatie. Hierbij geldt dat de Raadszaal separaat wordt gefactureerd cf. facturatieschema zodra daarmee daadwerkelijk wordt gestart.
14	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	B.K.1. PvE	"Par. 1.2.5 / Pag. 27 / Item 24, Par. 1.3.5 / Pag. 45 / Item 24, Par. 1.4.5 / Pag. 50 / Item 24, Par. 1.5.8 / Pag. 66 / Item 24" In het PvE wordt voor elke ruimte een systeemtekening (princieschema) gevraagd waarop het exacte aantal encoders/decoders/netwerkswiches is aangegeven en vervolgens zijn opgenomen in de prijzenbladen. Kunt u aangegeven hoe (bijvoorbeeld A-3 pdf) en waar deze tekeningen in het Tendered platform geplaatst moeten worden ?	U kunt dit op A3 formaat als PDF indienen als onderdeel van de Inschrijving. U kunt de documenten uploaden in Tendered. In het dashboard van de aanbesteding kunt u deze documenten uploaden onder overige documenten (voeg overige documenten toe).

15	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	B.K.1. PvE	"Par. 1.2.16 / Pag. 39 / Item 4, Par. 1.3.16 / Pag. 48 / item 4, Par. 1.4.16 / Pag. 53 / Item 4" U vraagt voor de drie commissieleden dat de opdrachtnemer voor de Teams oplossing een firewall verzorgd die voldoet aan de eisen van de opdrachtgever. Wij vragen ons af of dit niet beter door de opdrachtgever kan worden verzorgd in het kader van uniformiteit van alle overige vergaderruimten die door derden worden voorzien.	Eis voor firewall komt te vervallen, wordt door de opdrachtgever verzorgd.
16	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Algemeen	Aansluitpunten in de vloer Tijdens de schouw is geconstateerd dat niet alle aansluitpunten zoals weergegeven op de plattegrondtekening van de Raadszaal aanwezig zijn in de vloer. Hoe dienen wij hiermee om te gaan. Het betreft aansluitpunten A2, A6 en A7.	Deze aansluitpunten kunnen niet aangebracht worden in de bestaande vloer. De opdrachtnemer zal deze aansluitpunten via een aluminium vloergoot met daarin de bekabeling moeten realiseren. Extra bijlage Vloerpotten Raadszaal-Stadhuis.pdf
17	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A5 – SROI	Inzet kandidaten buiten de Drechtsteden - Kan de Aanbestedende dienst bevestigen dat het voor Opdrachtnemer is toegestaan om kandidaten in te zetten die niet woonachtig zijn in Dordrecht en/of de Drechtsteden, mits Opdrachtnemer aantoonbaar kan maken dat inzet van kandidaten uit de regio niet mogelijk is?	Kandidaten welke niet woonachtig zijn mogen worden ingezet en opgevoerd in Wizzr (SROI registratie tool) mits deze kandidaten aantoonbaar tot een van de gedefinieerde doelgroepen behoren en deze – opnieuw aantoonbaar – worden ingezet op de opdracht.
18	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A5 – SROI	Samenwerking met Baanbrekend Drechtsteden - In Bijlage A5 SROI wordt aangegeven dat bij inzet via Baanbrekend Drechtsteden in principe eerst kandidaten uit de Drechtsteden worden ingezet. Kan de Aanbestedende dienst bevestigen dat Opdrachtnemer, in overleg met Baanbrekend Drechtsteden, ook kandidaten kan inzetten waarvan de doelgroep buiten Dordrecht en/of de Drechtsteden valt?	Zie antwoord vraag 17. Daarbij aangevuld dat de SDD (Baanbrekend)/Het Werkcentrum Drechtsteden faciliterend zijn in het vinden van geschikte kandidaten maar geen contractpartner zijn. Derhalve wordt van de opdrachtnemer verwacht dat hij/zij zelf pro actief kandidaten werft die tot een van de gedefinieerde doelgroepen behoort. Indien geen kandidaten inzetbaar dan zijn er meerdere alternatieve mogelijkheden om SROI in te vullen. Indien niet volledig wordt ingevuld zal – conform overeenkomst – het niet ingevulde deel worden gehandhaafd.
19	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A5 – SROI	Inkoop bij SW-bedrijven en sociale ondernemingen - In paragraaf 2 onder "Overige invullingen" wordt vermeld dat opdrachten kunnen worden verstrekt aan SW-bedrijven, sociale ondernemingen of andere organisaties die werken met de doelgroep. Kan de Aanbestedende dienst bevestigen dat Opdrachtnemer de SROI-verplichting mag invullen door diensten in te kopen bij dergelijke organisaties, waarbij (een deel van) de factuur mag worden meegerekend?	Correct. Er vindt door Baanbrekend Drechtsteden controle plaats op dergelijke facturen om te voorkomen dat deze facturen op meerdere projecten worden ingezet.
20	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A5 – SROI	Definitie SW-bedrijven - Kan de Aanbestedende dienst nader toelichten welke organisaties worden verstaan onder "SW-bedrijven" zoals genoemd in Bijlage A5 SROI? Worden hieronder uitsluitend formele sociale werkbedrijven verstaan, of vallen hier ook sociale ondernemingen en/of andere WMO-gerelateerde organisaties onder?	Dit ziet toe op formele SW-bedrijven. Overigens is – zoals reeds benoemd – sociaal inkopen eveneens mogelijk. De uitvoerende SROI medewerkers beoordelen hetgeen wordt ingebracht. Invullingen in andere gemeenten en/of regio's tellen derhalve niet automatisch mee binnen de Drechtsteden !
21	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A6 – Algemene Inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020	Definitie integrale Acceptatie - In artikel 11.2 wordt het moment van integrale Acceptatie bepalend gesteld voor de opeisbaarheid van 30% van de vergoedingen. Kan de Aanbestedende dienst verduidelijken wat in dit kader precies wordt verstaan onder integrale Acceptatie: betreft dit het moment van volledige oplevering en goedkeuring conform de Acceptatieprocedure, of het moment van gunning/ondertekening van de overeenkomst?	AV-adviseur, FMO en Griffie voeren een acceptatie-controle uit bij vooroplevering deze wordt gekoppeld aan de opeisbaarheid 30% vergoeding .

22	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A6 – Algemene Inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020	Vooruitbetaling periodieke vergoedingen - In artikel 11.2 is opgenomen dat periodieke vergoedingen bij vooruitbetaling verschuldigd zijn, terwijl tevens wordt bepaald dat 30% van deze vergoedingen pas opeisbaar is na integrale Acceptatie. Kan de Aanbestedende dienst bevestigen of dit betekent dat 100% van de periodieke vergoedingen vooraf verschuldigd is, of dat 70% vooraf verschuldigd is en de resterende 30% pas na integrale Acceptatie?	voor het eerste jaar geldt dat de periodieke vergoedingen 70% vooraf verschuldigd zijn en de resterende 30% na integrale acceptatie. Vanaf jaar 2 kunnen periodieke vergoedingen 100% vooraf gefactureerd worden.
23	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	Bijlage A6 – Algemene Inkoopvoorwaarden Drechtsteden 2020	Fasering resterende 70% vergoedingen - In artikel 11.2 wordt aangegeven dat voor de resterende 70% van de eenmalige en periodieke vergoedingen nadere afspraken worden gemaakt in de Overeenkomst. Kan de Aanbestedende dienst bevestigen dat Oprachtnemer deze 70% vrij mag faseren, bijvoorbeeld door een verdeling van 50% bij aanvang van de werkzaamheden, 15% bij (functionele) oplevering en 5% na het oplossen van eventuele restpunten?	Zie antwoord vraag 13 en 22
24	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.2.6 – AV Control systeem	Beschikbaarheid kanalen- Punt 6: Mag Oprachtnemer ervan uitgaan dat er voldoende kanalen beschikbaar zijn voor de aanleg van het volledige AV-systeem, inclusief alle componenten, en dat hierop ook de benodigde iPad-bediening kan worden aangesloten?	Er is ruimte voor een wifi-kanaal in de ruimte. Axians beheert het wifi-netwerk, afstemming is iig in samenspraak met Axians en de Gemeente Dordrecht.
25	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.2.6 – AV Control systeem	iPad-bediening en 10" paneel - Punt 7: Is de iPad waarnaar wordt gerefereerd dezelfde iPad die wordt gesynchroniseerd met de 10" bediening in de regiekamer? Indien dit niet het geval is, kan de Aanbestedende dienst aangeven om welk 10" paneel het dan gaat?	Dat is correct.
26	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.2.7 – De monitoren	Specificaties truss-bevestigingssysteem - Punt 4: Kan de Aanbestedende dienst de specificaties aanleveren van de te installeren trussen? Deze informatie is voor Oprachtnemer noodzakelijk in verband met het gewicht van de monitoren, de ophangposities en de benodigde draaglast van de trussen.	De trussen worden aangeleverd en gemonteerd door een nog door de gemeente Dordrecht te selecteren partij. Specificaties zijn op dit moment niet bekend. Het heeft onze doelstelling om de gegunde AV-leverancier en de aanbieder van de trussen bij elkaar te brengen om samen tot de juiste specificaties te komen en vervolgens tot een goed werkend geheel te brengen.
27	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.2.2 – Vergadermanagementsysteem	Reikwijdte hoofdstuk - Kan de Aanbestedende dienst bevestigen of dit hoofdstuk uitsluitend betrekking heeft op de commissiekamers, of dat hier mogelijk onderdelen zijn verwisseld, gezien de verwijzing naar raadsvergaderingen?	Het betreft hier commissievergaderingen met raadsleden.
28	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.5.8 – AV over IP systeem	Webconference beelden - Punt 1: Er wordt gesproken over webconference-beelden. Kan de Aanbestedende dienst toelichten om welke bron dit gaat en op welke wijze deze beelden binnen de raadzaal dienen te worden weergegeven?	Dit is een algemene tekst. Er hoeven geen webconference beelden weergegeven te worden in de raadzaal.
29	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.5.10 – De Audio DSP	Aansluiting gong - Gaat de Aanbestedende dienst ermee akkoord dat Oprachtnemer de gong toevoegt vanuit een externe analoge audiobron?	Dit is akkoord.
30	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.5.11 – Techniek in regieruimte	Levering PC's - Mag Oprachtnemer ervan uitgaan dat de Aanbestedende dienst de benodigde PC's voor de regieruimte aanlevert? Oprachtnemer zat in dat geval uitsluitend de PC voor het vergadermanagementsysteem leveren.	Dat is akkoord.

31	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.7.0 – Training	Doelgroep en niveau training - Kan de Aanbestedende dienst aangeven welk type medewerkers zal deelnemen aan de training voor correctief onderhoud en welk kennis- en ervaringsniveau deze medewerkers hebben?	Beheerder Griffie, en FMO functioneel beheerders. Niveau functioneel beheerders.
32	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.6.1	Ondersteuning gemeente - Kan de Aanbestedende dienst bevestigen dat van Oprachtnemer wordt verwacht dat zij ondersteuning biedt tijdens vergaderingen zolang het systeem nog niet technisch en functioneel volledig en vlekkeloos is opgeleverd? Hierbij refereert opdrachtnemer naar punt 16	Dat is correct. Eis 16 blijft gehandhaafd.
33	AV-middelen Commissiekamers en Raadszaal Dordthuis	PvE 1.8.7.	Terugverdientijd binnen verbeterplannen- In paragraaf 1.8.7 wordt aangegeven dat het jaarlijkse verbeterplan onder andere een "terugverdientijd" dient te bevatten. Kan de Aanbestedende dienst toelichten op welke wijze deze terugverdientijd dient te worden bepaald en beoordeeld, met name bij verbetermaatregelen die primair gericht zijn op functionaliteit, gebruiksgemak, kwaliteit of toekomstbestendigheid en niet (direct) leiden tot meetbare kostenbesparingen	Deze eis "terugverdientijd" kan komen te vervallen.
34	CE-EMC gecertificeerd LED scherm	PvE 1.5.5 eis 30	Kan de eis betreffende EMC certificering komen te vervallen? De eis zou dan als volgt worden: Het LED scherm is CE gecertificeerd en voldoet aan de Europese wettelijke eisen..	Dat is akkoord.