

Algemene informatie

Aanbesteding: Strategisch en tactisch advies

Aanbestedende Dienst: UWV

Referentie: RLA.2026.0831

Toelichting:

In deze nota van inlichtingen zijn de vereisten binnen de kerncompetenties bijgesteld. Zie onder andere het antwoord op vraag 2 en vraag 161.

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1 **Onderwerp:** Proportionaliteit en ondergrenzen uurtarieven perceel 2

Vraag:

Is de aanbestedende dienst bereid om de ondergrenzen van de uurtarieven voor senior adviseur en partner te heroverwegen en deze naar beneden bij te stellen, zodat inschrijvers die tegen lagere, economisch verantwoorde tarieven kunnen werken, dit ook daadwerkelijk in hun inschrijving kunnen laten meewegen?

Antwoord:

Niet akkoord. De huidige ondergrenzen voor de uurtarieven zijn ongeveer 10% lager dan de uurtarieven die de Opdrachtgever de afgelopen jaren, als resultaat van eerdere aanbestedingen, overeen is gekomen. De Opdrachtgever wil voorkomen dat de uurtarieven een doorslaggevende factor worden en wil voorkomen dat geïnteresseerden om die reden besluiten niet in te schrijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr. 2 **Onderwerp:** Proportionaliteit omvangseis kerncompetenties perceel 2

Vraag:

Is de aanbestedende dienst bereid om:

- de eis dat referentieopdrachten moeten zijn uitgevoerd binnen organisaties met minimaal 10.000 medewerkers te laten vervallen, of
- deze eis te matigen door een lagere grens te stellen van bijvoorbeeld minimaal 4.000

medewerkers, zodat inhoudelijke relevantie en complexiteit van de referentieopdracht zwaarder wegen dan uitsluitend de organisatieomvang?

Antwoord:

De Opdrachtgever is van mening dat de omvang van de organisatie veel impact heeft op complexiteit en inhoud van de opdrachten. Die situatie is ook binnen UWV aan de orde en daarom heeft Opdrachtgever de omvang van de organisatie opgenomen in de beschrijving van de kerncompetenties.

Omdat er door meerdere geïnteresseerde Ondernemers verzocht is het minimale aantal van 10.000 medewerkers (inclusief eventuele inhuur) te verlagen heeft Opdrachtgever besloten dit aantal opnieuw in overweging te nemen. UWV heeft opnieuw onderzocht binnen welke (semi-) overheidsorganisatie het aannemelijk is dat adviesvragen qua omvang en complexiteit vergelijkbaar zijn en is bereid dit te wijzigen naar "minimaal 2.500". Het aantal (semi-) overheidsorganisaties in Nederland welke als referent zou kunnen dienen neemt daardoor aanzienlijk toe. U moet er bij het selecteren van referentieopdrachten wel goed op letten dat ook aan de andere vereisten van betreffende kerncompetenties wordt voldaan. UWV kan het minimale aantal niet nog verder verlagen, omdat er dan teveel (semi-)overheidsorganisaties binnen deze eis vallen, waarvan het naar mening van UWV niet meer aannemelijk is dat de complexiteit van de adviesvraagstelling vergelijkbaar is met de situatie en context van UWV. In dat geval zouden de referenties niet meer voldoende representatief zijn om aan te tonen dat Inschrijver voldoet aan de essentiële vereisten en ervaring om de Opdracht bij UWV te kunnen verrichten.

Bij het heroverwegen en opnieuw bepalen van het minimale aantal constateert UWV ook dat een minimaal aantal van 4.000, 6.000 of 7.500 waarschijnlijk niet veel verschil zou maken ten opzichte van 10.000 en daarom is gekozen voor 2.500, wat dus een grote stap lijkt, maar nodig is om voldoende ruimte te creëren voor het indienen van referentieopdrachten.

Opdrachtgever zal in het Beschrijvend document in paragraaf 3.3 op pagina 13 en 14 bij alle kerncompetenties waarin "minimaal 10.000" opgenomen is deze vereiste vervangen door "minimaal 2.500".

Bij kerncompetentie 5 van Perceel 1 heeft Opdrachtgever het minimale aantal medewerkers naar beneden bijgesteld. Zie het antwoord op vraag 161.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

Onderwerp:

3

ISO 27001#gecertificeerd

Vraag:

Wij zouden graag antwoord willen hebben op het volgende:

De werkplekomgeving en het bijbehorende beheer zijn volledig uitbesteed aan een externe leverancier die ISO 27001#gecertificeerd is. Door deze uitbesteding wordt geborgd dat onze processen en systemen voldoen aan de relevante ISO 27001#normen. Gaat u akkoord dat de inschrijver met deze uitbestedingsconstructie voldoet aan de in de beveiligingsovereenkomst opgenomen eis inzake ISO 27001? Zo nee, kunt u toelichten waarom dit niet volstaat en op welke wijze de gestelde eis in dat geval als proportioneel wordt beschouwd, gegeven dat de inschrijver zelf geen IT#beheer- of ontwikkeltaken uitvoert?

Antwoord:

In het geval van uitbesteding van de ICT voor de werkplekomgeving(en) inclusief het bijbehorende beheer en mits deze door een ISO27001 gecertificeerde leverancier wordt verzorgd voldoet u aan het gestelde in artikel 7.2 BO/BVO.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 5.2

Vraag:

Kunt u aangeven per perceel en per gunningscriteria welke functionarissen in de beoordelingscommissie zitten?

Antwoord:

De eerste drie Sub-Gunningscriteria worden niet per perceel beoordeeld, omdat de antwoorden daarop maar één keer ingediend mogen worden, ongeacht het aantal percelen waarop ingeschreven wordt. Sub-Gunningscriterium 4 (Presentatie over Perceel gerelateerde casus) wordt wel per perceel beoordeeld. Voor de beoordelingscommissies voor Sub-Gunningscriterium 1, 2 en 3 heeft Opdrachtgever gekozen voor een mix van directieadviseurs, organisatieadviseurs, contract- & leveranciersmanagers en mogelijk ook een directielid of afdelingshoofd. Deze beoordelaars zijn in hun werkzaamheden regelmatig betrokken bij strategische adviesopdrachten. Bij Sub-Gunningscriterium 4 is minimaal één beoordelaar aanwezig op het niveau 'directie'. Dit kan een directeur zijn of een afdelingshoofd, functionerend direct onder de directeur. Elk Sub-Gunningscriterium kent een vaste bezetting qua samenstelling van de beoordelingscommissie,

maar de samenstelling is niet bij elk Sub-Gunningscriterium precies hetzelfde. Dat betekent dat er in totaal zes beoordelingscommissie zijn, namelijk 3 voor Sub-Gunningscriterium 1, 2 en 3 én 3 voor Sub-Gunningscriterium 4. Een deel van de beoordelaars zit in minimaal 3 beoordelingscommissies.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 4.2.1

Vraag:

Voor de inschrijving heeft u de ruimte per subgunningscriteria beperkt tot 4 pagina's A4. Bent u bereid om dit te verruimen tot 5 of 6 pagina's? De extra ruimte is hard nodig om de gewenste onderwerpen te kunnen beschrijven en daar te voldoen aan alle aspecten waar de beoordelingscommissie naar kijkt. In het bijzonder het aspect 'mate waarin voldaan wordt aan beschrijvend document, de adviesgebieden en het programma van eisen' vraagt om meer pagina ruimte.

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever is van mening dat 4 pagina's A4 voldoende is voor de beantwoording.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Wij stellen voor om de optie te hanteren om opdrachten tot 50K€ excl btw onderhands te kunnen gunnen aan één van de leveranciers, in het kader van proportionaliteit van de administratieve last, gaat u daarmee akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever wil voor elke Nadere opdracht de beste Offerte selecteren en wil niet vastzitten aan een vooraf bepaalde methodiek die bijvoorbeeld de verplichting oplegt om onderhandse gunning evenwichtig te verdelen over de vijf Opdrachtnemers binnen een perceel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Bijlage F2 - procedure mini-competities

Vraag:

U geeft aan dat voor iedere minicompetitie prijs voor 30% meetelt en dat voor de kwalitatieve subgunningscriteria bandbreedtes gelden (15-30%). Wij stellen voor om voor prijs ook een bandbreedte te hanteren (0-30%), om in voorkomende gevallen kwaliteit voldoende zwaar te laten meewegen. Gaat u daarmee akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever heeft gekozen voor de verhouding 70% kwaliteit en 30% prijs. Alleen binnen de 70% kwaliteit kunnen nuances aangebracht worden. Het is de bedoeling van de Opdrachtgever te zorgen voor voldoende aandacht voor de kosten en daarom is ervoor gekozen om binnen de mini-competities geen ruimte te bieden om de prijs minder zwaar mee te laten tellen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Bijlage A - beschrijving adviesgebieden

Vraag:

"Verschillende adviesgebieden zijn verdeeld over meerdere Percelen. Uit de beschrijving blijkt echter dat deze adviesgebieden elkaar niet volledig uitsluiten. Daardoor ontstaat het risico dat het voor UWW – en voor inschrijvers – niet eenduidig vast te stellen is binnen welk Perceel een concrete adviesvraag valt, of dat één vraag logischerwijs binnen meerdere Percelen tegelijk past. Dit kan leiden tot onduidelijkheid bij de uitvraag, een inconsistente toepassing van Percelen en mogelijk een ongelijk speelveld.

Bijvoorbeeld: Data#gedreven analyses die zowel leiden tot strategische scenario's en besluitvorming (Perceel 1) als tot concrete procesoptimalisaties of benchmarking (Perceel 2). Of: digitale vernieuwing of inzet van AI, die enerzijds raakt aan strategische keuzes over digitale transformatie van dienstverlening (Perceel 1), maar anderzijds aan innovatie en implementatie binnen processen en IV/ICT (Perceel 2). Of publieke of publiek#private samenwerkingsmodellen, waarbij zowel het ontwerp van het samenwerkingsmodel (Perceel 1) als governance, juridische en compliance#aspecten (Perceel 3) integraal onderdeel zijn van één adviesvraag.

Kunt u aangeven hoe wordt omgegaan met adviesvragen die (deels) binnen meerdere Percelen vallen?"

Antwoord:

Opdrachtgever is met vraagsteller eens dat enige overlap niet volledig uitgesloten kan worden. Wel verwacht Opdrachtgever dat dit heel weinig zal voor komen. Als een bepaalde adviesbehoefte op basis van de beschrijvingen in Bijlage A in meerdere Percelen uitgevraagd zou kunnen worden, dan bepaalt Opdrachtgever op objectieve wijze het zwaartepunt van de adviesbehoefte en bepaalt op basis daarvan in welk Perceel de adviesbehoefte uitgevraagd gaat worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 7.6

Vraag:

U geeft aan: "U mag slechts éénmaal inschrijven op deze Opdracht: als zelfstandig Inschrijver, als lid van een Combinatie óf als Onderaannemer van een Inschrijver". Wij gaan ervan uit dat u bedoelt "U mag per perceel slechts éénmaal inschrijven op deze Opdracht: als zelfstandig Inschrijver, als lid van een Combinatie óf als Onderaannemer van een Inschrijver." en dat een organisatie per perceel in verschillende samenstellingen kan inschrijven. Kunt u dat bevestigen?

Antwoord:

U mag inderdaad op meerdere percelen inschrijven, zie ook paragraaf 2.1 en 6.7. Per Perceel mag u maar één keer inschrijven, maar u hoeft niet in alle Percelen voor dezelfde constructie te kiezen. Toegestaan is bijvoorbeeld in Perceel 1 als Combinatie, in Perceel 2 als zelfstandig Inschrijver en in Perceel 3 als Onderaannemer. Het is echter nadrukkelijk niet toegestaan om in één Perceel twee keer in te schrijven door Combinaties te vormen, zelfstandig in te schrijven en als Onderaannemer van een andere Inschrijver op te treden. Wel is het mogelijk om uitsluitend per perceel één of meerdere keren deel te nemen als Onderaannemer bij een Inschrijver (andere ondernemer), zie ook het antwoord op vraag 269. Een voorbeeld daarvan is dat u in perceel 1 tweemaal deelneemt als Onderaannemer bij twee verschillende Inschrijvers en niet (op een andere manier) inschrijft. Let hier bij wel op de inhoud van de tweede alinea in paragraaf 7.6 onder "U mag slechts éénmaal inschrijven".

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 4.2.1.1

Vraag:

"U geeft aan dat "indien een inschrijver op meerdere Percelen inschrijft, dit Sub#Gunningscriterium één keer ingevuld dient te worden". Daardoor ontstaat het risico dat de uitwerking noodgedwongen te generiek blijft om de specifieke kenmerken, context en toegevoegde waarde per perceel voldoende te adresseren, óf dat de focus onevenredig op één perceel komt te liggen. Dit kan de vergelijkbaarheid en inhoudelijke kwaliteit van de inschrijvingen nadelig beïnvloeden. Wij stellen daarom voor om inschrijvers die op meerdere Percelen inschrijven toe te staan dit Sub#Gunningscriterium per Perceel afzonderlijk uit te werken, zodat per Perceel een gerichte, specifieke en evenwichtige toelichting kan worden gegeven. Gaat u hiermee akkoord?"

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever is van mening dat het beantwoorden van Sub-Gunningscriteria 1, 2 en 3 niet tot wezenlijk verschillende antwoorden per Perceel zou moeten leiden. Dat zou namelijk, als een Inschrijver meerdere Percelen gegund krijgt, in de praktijk ook tijdens de contractuele fase gemakkelijk tot ongewenste complexiteit leiden.

UWV vereist van Inschrijvers om voor de eerste drie Sub-Gunningscriteria (respectievelijk: werkwijze voor adviestrajecten, bijhouden kennis en ontwikkelingen en bijdragen aan competentieontwikkeling van UWV) geen perceelspecifieke tekstonderdelen op te nemen in de antwoorden. Eventuele perceelspecifieke teksten of alinea's, die desondanks toch toegevoegd worden, worden bij de beoordeling buiten beschouwing gehouden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 3.3

Vraag:

U geeft aan: "Het is niet toegestaan om binnen één Perceel dezelfde referentie voor meer dan twee kerncompetenties te gebruiken". Wij gaan ervan uit dat u met referentie bedoelt: "referentieopdracht" en niet "opdrachtgevende organisatie", kunt u dat bevestigen?

Antwoord:

Dat bevestigen wij. Met 'referentie' bedoelen wij in deze context 'referentieopdracht'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 4.2.2

Vraag:

U heeft maximum tarieven gesteld voor functies T1 t/m T8. Deze tarieven wijken af van de huidige door UWV gestelde marktconforme tarieven zoals die gelden per 1 april 2026. Bent u bereid om de tarieven zoals die gelden per 1 april 2026 voor de senior adviseur en medior adviseur ook te hanteren als bovengrens tarief voor de nieuwe raamovereenkomst.

Antwoord:

Niet akkoord. De uurtarieven die vanaf 1 april 2026 gelden in de huidige raamovereenkomst zijn binnen deze Aanbesteding niet relevant. In deze Aanbesteding komen de tarieven op een andere wijze tot stand. Opdrachtgever is van mening dat de op pagina 27 van het Beschrijvend document beschreven ondergrenzen en bovengrenzen voldoende ruimte geven voor het indienen van een marktconforme Inschrijving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 4.2.2

Vraag:

U geeft aan dat de nadere opdrachten voor initiële adviezen op basis van vaste prijs zijn (incidenteel obv nacalulatie) en de nadere opdrachten als inspanningsverplichting. Vaste prijs en inspanningsverplichting zijn twee keuzes op verschillende dimensies (prijs vs verplichting). Kunt u duidelijker uitleggen wat van toepassing is voor beide soort opdrachten?

Antwoord:

Graag verwijzen wij u naar paragraaf 4.2.2 op pagina 27 en de eerste alinea op pagina 28. De initiële adviesopdrachten worden uitgevraagd als resultaatverplichting tegen een vaste prijs en opdrachten voor "advies over en ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht advies" als een inspanningsverplichting. Het kan incidenteel voorkomen dat een initiële adviesopdracht als inspanningsverplichting wordt uitgevraagd. Opdrachtgever zal in de Nadere offerteaanvraag kenbaar maken of er sprake is van een resultaatverplichting tegen een vaste prijs of dat er sprake is van een inspanningsverplichting.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
14

Onderwerp:

Bijlage H, 3.2

Vraag:

De nieuwe raamovereenkomst gaat in per 1 dec 2026. U stelt voor de tarieven eerst pas te indexerem na 16 maanden na ingang van de overeenkomst. Marktconform is een indexatie per jaar, zoals ook voor veel van onze kosten (lonen, huisvesting, belastingen, etc.) gangbaar / voorgeschreven is. Bent u bereid die indexatie per 1 december 2027 toe te staan?

Antwoord:

Niet akkoord. UWV indexeert altijd op basis van kalenderjaren. Opdrachtgever wil niet per 1 december 2027 overgaan tot indexatie, omdat de indexatiecijfers over een kalenderjaar meestal pas in de loop van maart gepubliceerd worden door het CBS.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Bijlage H, 3.2

Vraag:

U stelt als indexatie de CBS index zakelijke en ICT dienstverlening 702 managementadviesbureaus voor. Is de CBS index CAO lonen per uur incl bijzondere beloningen categorie M-N Zakelijke dienstverlening niet een beter passende index? (deze heeft UWV in de huidige raamovereenkomst ook gekozen)

Antwoord:

De door u voorgestelde index 'CBS Zakelijke en ICT-dienstverlening (index 2015=100) / 702 Managementadviesbureaus' is door het CBS gearhiveerd en wordt niet meer geactualiseerd. Deze index bestaat in de genoemde vorm dus niet meer. Opdrachtgever heeft gekozen voor de opvolger, de CBS-index 'Handel en diensten; omzet- en productieontwikkeling, index 2021=100'. Deze index is specifiek ontwikkeld voor de sector Managementadvies (702).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 4.2.2

Vraag:

U beoordeelt prijs aan de hand van tarieven. En geeft aan dat die tarieven ook gehanteerd zullen worden bij de mini-competities. Tevens geeft u aan dat nadere opdrachten voor initiële adviezen in

beginsel op basis van een vaste prijs worden verstrekt (waarbij tarieven voor UWV dus niet per se een rol spelen). Deze twee uitgangspunten lijken in tegenspraak met elkaar. Onze ervaring is dat het voor opdrachtgever en opdrachtnemers effectief is als de competitie op prijs in het kader van de mini-competitie gevoerd wordt. En dat de vraag naar tarieven in het kader van de aanbesteding leidt tot strategisch gedrag waar UWV niet bij gebaat is. Kunt u overwegen de tarieven als maatstaf voor prijsbeoordeling te laten vallen?

Antwoord:

Nee, Opdrachtgever gaat niet mee in uw voorstel om de tarieven niet als maatstaf te hanteren tijdens deze Aanbesteding. De uurtarieven zijn onderdeel van de beste prijs-kwaliteit verhouding tijdens deze Aanbesteding én tijdens de mini-competities. Zie ook het antwoord op vraag 25 en over de beoordelingsmethode voor de prijs tijdens mini-competities in Bijlage F2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
17

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 4.2

Vraag:

In de beoordeling telt prijs voor 30% mee. In onze ervaring is dat een erg hoog percentage, in vergelijking met aanbestedingen op vergelijkbaar gebied van andere organisaties. We hebben het gevoel dat dat percentage geen recht doet aan de kwaliteit van partijen die u zoekt voor de Percelen 1 en 2. Wij stellen voor om het percentage te verlagen naar een marktconform percentage van 10%, gaat u daarmee akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever is van mening dat lagere percentages er binnen deze Aanbesteding juist toe leiden dat de prijs niet voldoende gewicht krijgt in het bepalen van de beste prijs-kwaliteitverhouding en dat is vanuit wet- en regelgeving niet toegestaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 2.2

Vraag:

"In 2.2 somt u diensten op die buiten scope zijn. De laatste twee bullets betreffen:

- Het uitvoeren van ICT-werkzaamheden, zoals het ontwerpen, ontwikkelen, testen en/of opleveren van mobile apps, applicaties of andersoortige toepassingen voor gebruik door medewerkers van UWV;
- Het uitvoeren van "Proof-of-Concepts" met apps, applicaties of andersoortige systemen. Als dit naar aanleiding van een (deel)advies wenselijk is, dan sluit UWV daarvoor een separate specifieke overeenkomst af met een nader te selecteren partij.

Onze ervaring is dat het maken van bijvoorbeeld een "Proof-of-Concept" een logisch onderdeel kan zijn van een advies zoals dat i.h.k.v. Perceel 1 en zeker Perceel 2 gegeven kan worden (denk bijvoorbeeld aan een (applicatie voor een) rekenmodel. En ook is binnen de huidige raamovereenkomst onze ervaring dat UWV er dikwijls prijs op stelt dat ICT-gerelateerd advies wel onderdeel uitmaakt van het gevraagde advies. Wij stellen voor om het ontwikkelen van PoC's en andere ICT-gerelateerde activiteiten die onderdeel zijn van het advies van Perceel 1 of 2 niet uit te sluiten. Gaat u daarmee akkoord?"

Antwoord:

Niet akkoord. Alhoewel het op korte termijn in sommige gevallen praktisch lijkt om het betrokken adviesbureau in te zetten voor desbetreffende vervolgactiviteiten is Opdrachtgever van mening dat dit op lange termijn ongewenste effecten veroorzaakt. Daarom is besloten ook deze laatste twee bullets onder paragraaf 2.2 expliciet buiten scope te verklaren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Beschrijven document, paragraaf 2.7

Vraag:

U geeft aan dat u de mogelijkheid scheidt om een nadere offerteaanvraag voor implementatie te kunnen uitzetten -zonder minicompentie- bij een opdrachtnemer die eerder een advies heeft uitgebracht. Kunt u uitleggen onder welke criteria u dit wenst toe te passen.

Antwoord:

Interne opdrachtgevers binnen UWV vinden het over het algemeen wenselijk dat de Opdrachtnemer die het advies uitgebracht heeft ook kan adviseren en ondersteunen bij de implementatie van het uitgebrachte advies. Daar verbinden we verder geen criteria aan. Het kan voorkomen dat een interne opdrachtgever het vanwege de omstandigheden wenselijk vindt om alternatieven te verkennen en dan kan ook voor de advisering en ondersteuning bij de implementatie een mini-compentie door Opdrachtgever geïnitieerd worden. Zie ook in Bijlage F2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
20

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 2.7

Vraag:

U geeft aan: "Na uitvoering van een initiële adviesopdracht kan Opdrachtgever zonder mini-compentie een Nadere offerteaanvraag voor advies en ondersteuning bij het implementeren van het eerder uitgebrachte advies uitzetten bij de Opdrachtnemer, die de initiële adviesopdracht heeft uitgevoerd. Opdrachtgever kan ook, als de omstandigheden daartoe aanleiding geven, de Nadere opdracht voor advies en ondersteuning bij de implementatie via een mini-compentie uitzetten binnen het Perceel, waarbinnen het adviesgebied valt."

In de meeste gevallen volgt een implementatie (inrichten en structureren) op een advies over strategie en transformatie (richting geven). M.a.w. in de meeste gevallen start een strategische adviesbehoefte van UWV met een vraag in Perceel 1. Als de implementatie zonder mini-compentie uitgezet kan worden bij de Opdrachtnemer die de initiële adviesopdracht heeft uitgevoerd, wat is dan het nut van Perceel 2? Wij zien hier een groot risico op verwatering in de praktijk tussen perceel 1 en perceel 2. Ons verzoek is om perceel 1 en perceel 2 samen te voegen, of anders de

mogelijkheid die in paragraaf 2.7 wordt gecreëerd te schrappen.

Antwoord:

Niet akkoord. Uw mening dat een implementatie van een advies uit Perceel 1 meestal plaats moet vinden in Perceel 2 delen wij niet. Ook is Opdrachtgever niet verplicht om zich bij implementaties te laten ondersteunen, kan implementaties via verschillende routes vormgeven en streeft ernaar bij implementaties minder afhankelijk te zijn van adviseurs.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
21

Onderwerp:

Vraag over bijlage F2

Vraag:

In de aanbestedingsstukken is een relatief korte doorlooptijd voor mini-competities opgenomen. U geeft aan dat dit de standaarddoorlooptijd is. Gezien de mogelijke variatie in complexiteit en omvang van opdrachten binnen dit raamcontract, verzoeken wij u te bevestigen dat per mini-competitie wordt bepaald wat een passende en haalbare doorlooptijd is, zodat de gevraagde kwaliteit gewaarborgd kan worden. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Indien de aard van de Nadere opdracht daar naar mening van UWV om vraagt, zal UWV van de standaardtermijnen afwijken. De definitieve planning wordt vanaf stap 1 (UWV stuurt Nadere offerteaanvraag) gecommuniceerd met alle Opdrachtnemers in betreffend Perceel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
22

Onderwerp:

Vraag over paragraaf 3.3

Vraag:

In kerncompetentie P2.1 wordt gesproken over een minimale doorlooptijd van 6 maanden. Puur adviesopdrachten kennen in de markt doorgaans een kort doorlooptijd. Bij adviesopdrachten is de doorlooptijd daarom geen weerspiegeling van de kwaliteit of impact van het advies, maar vooral een gevolg van de organisatorische context. De complexiteit en zwaarte van de opdracht hangt voor samen met factoren als de omvang en complexiteit van de organisatie en de vraagstelling, in plaats van de looptijd. Gaat u akkoord om de doorlooptijd als selectiecriteria te laten vervallen, zodat de beoordeling primair plaatsvindt op inhoudelijke kwaliteit, complexiteit en impact van het advies, in plaats van op de minimale looptijd van 6 maanden? Indien dit niet mogelijk is, kunt u toelichten waarom de doorlooptijd van minimaal 6 maanden in uw optiek een noodzakelijke voorwaarde is voor kerncompetentie 2.1?

Antwoord:

Opdrachtgever houdt bij kerncompetentie P2.1 vast aan de minimale doorlooptijd van 6 maanden. De doorlooptijd is vaak nodig om alle materie op de juiste wijze te doorgronden, te analyseren en de voorgestelde oplossingsrichtingen te onderbouwen en is dus wel degelijk een belangrijke indicator voor de complexiteit van de adviesopdracht. Binnen UWV duren de meeste adviesopdrachten langer dan 6 maanden. De oorzaak daarvan is gelegen in de samenhangende complexiteit van de organisatie, processen en uitvoerende taken waar UWV invulling aan moet geven. Zie ook Bijlage A voor nadere context betreffende dit adviesgebied.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Vraag over paragraaf 4.2.2

Vraag:

Hoe wordt omgegaan met situaties waarin het geschatte aantal uren per functieniveau tijdens de

uitvoering van een nadere opdracht overschreden moet worden vanwege onvoorziene omstandigheden? Is er een mogelijkheid om deze overschrijding vooraf te bespreken en goed te keuren?

Antwoord:

Als er binnen een Nadere opdracht met resultaatverplichting een overschrijding dreigt te ontstaan, dan valt dat onder de risico's voor Opdrachtnemer. Bij een Nadere opdracht met een inspanningsverplichting kunnen onvoorziene omstandigheden die een zorgvuldig handelende Opdrachtnemer niet kon voorzien met de Contract- & Leveranciersmanager van Opdrachtgever besproken worden. De eventuele extra te besteden uren mogen pas na schriftelijk akkoord van UWV door middel van (aanpassing van) een inkooporder verricht worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Vraag over paragraaf 2.7

Vraag:

Kunt u verduidelijken welke criteria worden gehanteerd om te bepalen of een Beveiligingsovereenkomst (BO) of een Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO) wordt afgesloten per nadere opdracht? Is het mogelijk om vooraf inzicht te krijgen in de situaties waarin een BO of BVO van toepassing zal zijn?

Antwoord:

Een Beveiligingsovereenkomst (BO) geldt voor de situatie dat de Opdrachtnemer als Verwerkingsverantwoordelijke is aangemerkt. Een Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO) is als de Opdrachtnemer als Verwerker aangemerkt. Bij het toekennen van een Nadere opdracht voortkomend uit deze aanbesteding, wordt in dialoog tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaald welke situatie voor de gegeven specifieke opdracht van toepassing is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Vraag over bijlage F2

Vraag:

In de aanbestedingsdocumenten wordt gevraagd om bij de initiële inschrijving vaste prijsafspraken te doen, terwijl bij nadere opdrachten/mini-competities opnieuw op prijs wordt gegund op basis van diezelfde vooraf vastgestelde prijsafspraken. Hierdoor lijkt prijs zowel bij de initiële gunning als bij de nadere opdrachten een beslissende factor te zijn, terwijl de prijzen in de nadere fase feitelijk al zijn "vastgezet" bij de initiële inschrijving. Kunt u bevestigen en nader uitleggen: op welke wijze wordt voorkomen dat inschrijvers die bij de initiële gunning niet de laagste prijs aanbieden, in de nadere opdrachten feitelijk nogmaals worden "gestraft" op dezelfde prijsafspraken?

Antwoord:

Tijdens deze Aanbesteding vult de Inschrijver in het P*Q model de prijs in en staat het aantal mee te rekenen uren, de Q, voor alle Inschrijvers vast. Tijdens de mini-competities werkt dat precies andersom. De prijs staat dan namelijk vast, maar de aanpak die door het adviesbureau wordt voorgesteld bepaald de Q. Opdrachtgever verwacht dat er in de mini-competities grotere verschillen ontstaan op het aantal te besteden uren, dan op de afgesproken uurtarieven. Opdrachtgever biedt tijdens de mini-competities de ruimte om lagere uurtarieven aan te bieden en daarmee kan de Opdrachtnemer haar kansen op het winnen van de Nadere opdracht beïnvloeden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

26

Onderwerp:

Overeenkomst

Vraag:

Het boetebedrag van 10.000 euro per Werkdag met een maximum van 100.000 is disproportioneel hoog voor de opleveringstermijnen van adviezen. Wij vragen u om deze boete te matigen.

Antwoord:

De vraag betreft artikel 29 lid 2 AIV Diensten mei 2023 en dat artikellid is gewijzigd opgenomen in artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst. Voor de reactie op uw vraag zie het antwoord op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
27

Onderwerp:

SUB-GUNNINGSCRITEIRIUM KWALITEIT 4: PRESENTATIE OVER PERCEEL GERELATEERDE CASUS

Vraag:

Is de eerste casus gericht op de gehele UWV-organisatie met als fictieve opdrachtgever de RvB? En is daarmee de scope van de fictieve opdracht dus ook op de volledige UWV-organisatie (alle divisies en staven)?

Antwoord:

In de casus van Perceel 1 is het uiteindelijke advies bestemd voor de RvB, maar voor uitwerking van de casus moet u het uitgangspunt hanteren dat de RvB de rol van opdrachtgever grotendeels zal delegeren. De scope op de volledige UWV-organisatie (zie 'over ons' op de website van UWV) kunnen wij bevestigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
- P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
- P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
28

Onderwerp:
SUB-GUNNINGSCRITEIRIUM KWALITEIT 4: PRESENTATIE OVER PERCEEL GERELATEERDE CASUS

Vraag:

In hoeverre mogen het Word-document en de PowerPoint-presentatie van elkaar afwijken? Mogen wij in de PowerPoint-presentatie concepten of voorbeelden uitdiepen die een mindere mate van detail kennen in het Word-document?

Antwoord:

Op pagina 22 van het Beschrijvend document staat wat u in uw presentatie(s) moet toelichten. Opdrachtgever stelt, aanvullend op hetgeen beschreven is op pagina 22 en 23 van het Beschrijvend document, geen extra eisen of (rand)voorwaarden aan het Word-document en de PowerPoint presentatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
- P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
- P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
29

Onderwerp:
SUB-GUNNINGSCRITEIRIUM KWALITEIT 4: PRESENTATIE OVER PERCEEL GERELATEERDE CASUS

Vraag:

Worden in het Word-document ook eisen gesteld aan het gebruik van afbeeldingen? Gelden in afbeeldingen dezelfde eisen aan lettergrootte. We begrijpen dat we niet het hele document vervolgens als afbeelding neerzetten en daarmee een kleiner lettertype gebruiken maar willen voorkomen dat ons antwoord terzijde zou worden gelegd bij een afwijking.

Antwoord:

Als er in een Word-document of PowerPoint presentatie afbeeldingen staan met daarin woorden, zinnen en/of tekst en uw bedoeling daarvan is dat beoordelaars daar kennis van nemen, dan mag de tekengrootte niet kleiner zijn dan lettertype Verdana, tekengrootte 9 punten. Als de letters kleiner zijn, dan blijft dat buiten beschouwing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

30

Onderwerp:

SUB-GUNNINGSCRITEIUM KWALITEIT 4: PRESENTATIE OVER PERCEEL GERELATEERDE CASUS

Vraag:

In uw toelichting bij de casus schrijft u: Het is niet de bedoeling dat u in uw uitwerking de uitkomst van het gevraagde advies schetst. Het uiteindelijke resultaat op een adviesopdracht is immers dusdanig contextgevoelig dat het naar onze mening niet proportioneel is om tijdens de Aanbesteding een volledig uitgewerkt advies te verlangen.

In de casus zelf wordt o.a. gevraagd naar concrete toepassingen. Verwacht u van ons, zoals in een voorstel (offerte) gebruikelijk, dat we op hoofdlijnen onze visie schetsen en typische voorbeelden schetsen van toepassingen maar niet een volledig uitgewerkt toepassingsoverzicht?

Met andere woorden, dienen we in de casus vooral antwoord te geven op hoe we inhoudelijk invullingen zouden geven op de gestelde vragen?

Antwoord:

De minimale uit te werken onderwerpen staan als bulletlijst op pagina 22 van het Beschrijvend document. Hoe u inhoudelijk invulling zou geven is daar slechts één van de onderdelen van.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
31

Onderwerp:

Ontbrekende bepalingen Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Ontbreken mogelijkheid houden Intern dossier

Aangezien het aanhouden van een intern dossier door Leverancier is voorgeschreven op grond van de wet- (beroeps)regelgeving, verzoekt Leverancier Instelling om de volgende bepaling op te nemen in de Overeenkomst:

"Opdrachtnemer is gerechtigd ter zake van de opdracht een dossier aan te houden. Opdrachtnemer neemt passende maatregelen om de vertrouwelijkheid en veilige bewaring van het dossier te waarborgen en de dossiers te bewaren gedurende een periode die voor een goede beroepsuitoefening aanvaardbaar is en die in overeenstemming is met de wettelijke bepalingen en beroepsregels inzake bewaartermijnen. De dossiers zijn eigendom van Opdrachtnemer."
Bent u hiertoe bereid?"

Antwoord:

Nee, daar is UWV niet toe bereid. In o.a. eis J.5 van het programma van eisen een maximale bewaartermijn opgenomen. Inzake passende maatregelen verwijst UWV naar de AIV Diensten mei 2023, de Beveiligingsovereenkomst en Beveiligings- en verwerkersovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
32

Onderwerp:

Ontbrekende bepalingen Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Ontbreken vangnetbepaling

Een algemeen geformuleerde clausule ten aanzien van op Opdrachtnemer van toepassing zijnde wet- en regelgeving, inclusief gedrags- en beroepsregels, ontbreekt in de Overeenkomst. Bent u bereid de volgende tekst aanvullend overeen te komen:

"Opdrachtnemer voert de opdracht uit in overeenstemming met de toepasselijke wet- en (beroeps)

regelgeving. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is."

Bent u hiertoe bereid?"

Antwoord:

Nee, daar is UWV niet toe bereid. In artikel 2 lid 5 AIV Diensten mei 2023 is al opgenomen dat Opdrachtnemer dient te voldoen aan toepasselijke wet- en regelgeving. Inzake beroeps- en gedragsregels is het UWV niet bekend en kan zij niet voorzien op welke gebieden of in welke situaties er conflicten zouden kunnen ontstaan met verzoeken van UWV. Kunt u dit concreter maken in de volgende vragenronde?

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
33

Onderwerp:

Ontbrekende bepalingen Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Ontbreken tussentijdse opzegtermijn Opdrachtnemer

Op grond van op Opdrachtnemer van toepassing zijnde wet- en regelgeving, waaronder beroepsregels ter waarborging van onafhankelijkheid, dient Opdrachtnemer te allen tijde een opzeggingsmogelijkheid te hebben die het mogelijk maakt de overeenkomst op te zeggen indien voortzetting daarvan in strijd zou komen met deze regelgeving. Graag stelt Opdrachtnemer de volgende bepaling voor:

"Opdrachtnemer kan deze Overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een termijn van dertig (30) dagen in geval van een wijziging: i) van wet- en/of regelgeving, inclusief gedrags- en beroepsregels ii) geldende voorschriften of professionele normen iii) of een wijziging van omstandigheden, waardoor Opdrachtnemer met voortzetting van de dienstverlening onder de overeenkomst in strijd zou handelen met voornoemde wet- of regelgeving, inclusief gedrags- en beroepsregels."

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. UWV kan niet voorzien wanneer deze situaties zich zouden kunnen voordoen, maar de gevolgen zijn groot. Wel kan UWV toezeggen dat als een dergelijke situatie zich voordoet partijen met elkaar het gesprek aangaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
34**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Verzekering (artikel 34.2 AIV)

Het is Opdrachtnemer niet toegestaan derden (waaronder cliënten) inzage te geven in de verzekeringspolis of individuele polisvoorwaarden van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering. Wel kan Opdrachtnemer een bewijs van verzekering overleggen, zijnde een verklaring van de verzekeraar waarin staat dat Opdrachtnemer op adequate wijze verzekerd is en dat Opdrachtnemer de verschuldigde premie heeft betaald.

Overdracht rechten en verplichtingen (artikel 36.2 AIV)

In verband met de voor ons geldende wet- of regelgeving, inclusief gedrags- en beroepsregels kan hier een conflict of interests ontstaan. Bent u bereid de volgende aanvulling op te nemen in artikel 36.2 van de Inkoopvoorwaarden:

"Opdrachtnemer is bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen (zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn) in het geval Opdrachtgever zijn rechten en verplichtingen uit de overeenkomst overdraagt aan een aan hem in concern verband gelieerde derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer".

Antwoord:

*Inzake artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 zie het antwoord op vraag 73.

*Inzake artikel 36 lid 2 AIV Diensten mei 2023 zie het antwoord op vraag 120.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
35

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Aansprakelijkheid (artikel 32.3 AIV)

Het is in onze branche zeer gebruikelijk dat partijen een marktconforme beperking van aansprakelijkheid overeenkomen. Normaal gesproken wordt in onze branche de aansprakelijkheid, voor directe schade veroorzaakt door een beroepsfout, beperkt tot een bedrag van maximaal éénmaal de door Opdrachtgever voor de diensten verschuldigde en betaalde vergoedingen. Dit behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van opdrachtnemer.

Aansprakelijkheid voor indirecte schade pleegt geheel te worden uitgesloten tenzij deze is veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van leidinggevend personeel van opdrachtnemer.

Wij stellen voor dat in afwijking van artikel 32.3 AIV-2018 een aansprakelijkheidsbeperking wordt overeengekomen waarbij de maximum aansprakelijkheid in redelijke verhouding staat tot het met de opdracht gemoeide honorarium.

Graag vernemen wij of u akkoord gaat met het opnemen van de volgende bepaling:

"In afwijking van artikel 32.3 van de Inkoopvoorwaarden geldt het volgende: De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot een bedrag gelijk aan één (1) maal het aan Opdrachtnemer voor deze opdracht verschuldigde honorarium, behoudens opzet dan wel bewuste roekeloosheid aan de zijde van leidinggevend personeel van Opdrachtnemer. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, daaronder begrepen echter niet beperkt tot gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, geleden verliezen en reputatieschade, is expliciet uitgesloten."

Bent u hiertoe bereid?"

Antwoord:

Nee, daar is UWV niet toe bereid. Artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023 verwijst naar de directe schade zoals opgenomen in lid 1 en 2 van dat artikel. UWV wil geen indirecte schade (zoals opgesomd in de vraag) uitsluiten. Ook wil UWV de aansprakelijkheid niet beperken tot alleen beroepsfouten, zoals bijvoorbeeld terugkomt in de geschiktheidseis omtrent de verzekering (Beschrijvend document paragraaf 3.3) wordt ook dekking voor bedrijfsaansprakelijkheid verlangd. Opzet en bewuste roekeloosheid heeft conform artikel 32 lid 4 AIV Diensten mei 2023 al geen aansprakelijkheidsbeperkingen.

Inzake het bedrag aan aansprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023 is UWV bereid om dit deels aan te passen, waardoor dit artikel als volgt komt te luiden: "Directe schade in de zin van artikel 32 lid 1 en 2 is beperkt tot een bedrag van EUR 750.000 per gebeurtenis met een maximum van EUR 2,5 miljoen per jaar, tenzij partijen in de Overeenkomst anders zijn overeengekomen. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Publiciteitsverbod en overname personeel (art. 27 en 28 AIV)

Opdrachtnemer verzoekt om artikel 27 en 28 van de Inkoopvoorwaarden wederzijds overeen te komen. Bent u hiertoe bereid? "

Antwoord:

*Inzake artikel 27 AIV Diensten mei 2023 is het niet mogelijk om dit artikel wederkerig te maken, omdat dit deels in strijd zou kunnen zijn met het artikel 23 lid 1 zoals opgenomen in artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst.

*Inzake artikel 28 AI Diensten mei 2023 is het antwoord: nee, dat is niet akkoord, want UWV ziet een groter risico dat Opdrachtnemer medewerkers van haar actief probeert te werven dan andersom.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Boetebepaling (artikel 25.6 AIV en artikel 11.2 Concept Overeenkomst)

We achten een boetebepaling onwenselijk. Het overeenkomen van boetes is bovendien niet noodzakelijk omdat in de wet en in de contractvoorwaarden een al vangnet is opgenomen ten aanzien van aansprakelijkheid van de accountantsorganisatie en de daaruit voortvloeiende verplichting tot vergoeding van schade, in geval van schending van de verplichtingen uit de overeenkomst. Wij verzoeken u derhalve om artikel 25.6 van de Inkoopvoorwaarden buiten toepassing te verklaren. Kunt u daarmee instemmen?"

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. UWV kan niet instemmen met het buiten toepassing verklaren van de boete in artikel 25 lid 6 AIV Diensten mei 2023. UWV wil ook een boete overeenkomen, omdat een boete kan werken als stok achter de deur om schending van geheimhouding te voorkomen. Ook zijn boetes op schending van geheimhouding gebruikelijk. Zie ook het antwoord op vraag 241.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

38

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Geheimhouding (artikel 25 AIV)

Graag komen we in aanvulling op de uitzonderingen op de geheimhoudingsplicht zoals genoemd in artikel 25 van de Inkoopvoorwaarden de volgende uitzonderingen overeen:

De geheimhoudingsplicht geldt niet voor zover Opdrachtnemer verplicht is tot openbaarmaking uit hoofde van enig voorschrift van een orgaan aan het toezicht waarvan Opdrachtnemer is onderworpen, een op Opdrachtnemer of personen werkzaam bij/voor of verbonden aan Opdrachtnemer rustende beroepspllicht of een bindende uitspraak van de rechter of een overheidsorgaan. Daarnaast geldt de geheimhoudingsplicht niet indien: i) Opdrachtnemer namens zichzelf optreedt, ii) of personen bij Opdrachtgever in dienst, voor Opdrachtgever werkzaam, of aan Opdrachtgever verbonden, die namens zichzelf optreden in een tuchtrechtelijke, strafrechtelijke of civielrechtelijke procedure of iii) voor het inwinnen van advies van onze professionele adviseurs en verzekeraars."

Kunt u hiermee akkoord gaan?"

Antwoord:

UWV kan deels instemmen met het verzoek. In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst is al opgenomen dat er een nieuw artikellid 5a aan de Algemene voorwaarden (AIV Diensten mei 2023) is toegevoegd. Daarin is al opgenomen "Indien Opdrachtnemer op grond van enige wettelijke bepaling of op verzoek van enig toezichthoudend of regelgevend orgaan, aan wiens gezag Opdrachtnemer is onderworpen,". UWV heeft dit artikel 25 lid 5a AIV Diensten mei 2023 aangepast en het komt als volgt te luiden: "Indien Opdrachtnemer op grond van enige wettelijke bepaling, uitspraak van een rechterlijke instantie of op verzoek van enig toezichthoudend of regelgevend orgaan, aan wiens gezag Opdrachtnemer is onderworpen, vertrouwelijke informatie bekend dient te maken van UWV, dient Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk en voorafgaand aan deze bekendmaking UWV schriftelijk te informeren (voor zover wettelijk toegestaan is). Op verzoek van UWV zal Opdrachtnemer UWV redelijkerwijs ondersteunen bij het nemen van stappen om deze

bekendmaking tegen te gaan. Indien er toch vertrouwelijke informatie bekendgemaakt dient te worden, zal Opdrachtnemer niet meer vertrouwelijke informatie bekend maken dan strikt noodzakelijk is op grond van desbetreffende wettelijke bepaling, uitspraak van een rechterlijke instantie of verzoek van desbetreffend toezichthoudend of regelgevend orgaan." Inzake de andere situaties is er toestemming van UWV nodig.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

39

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Verwerking persoonsgegevens (artikel 24.4 AIV)

Voor zover bij het verlenen van onze diensten persoonsgegevens worden verwerkt, beschouwt Opdrachtnemer zich als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Dit betekent dat Opdrachtnemer geen verwerkersovereenkomsten sluit met klanten aangezien dat enkel vereist en passend is als Opdrachtnemer optreedt als verwerker. Achtergrond van dit standpunt is dat Opdrachtnemer door klanten wordt ingeschakeld vanwege zijn bijzondere expertise over het betreffende onderwerp en dus zijn diensten verleent als professioneel, onafhankelijk adviseur. Opdrachtnemer bepaalt volledig zelfstandig hoe zij haar werkzaamheden uit zal voeren, welke middelen zij daarbij gebruikt en welke persoonsgegevens daarvoor nodig zijn en stelt ook geheel zelfstandig haar adviezen op.

Deze zelfstandigheid is essentieel voor Opdrachtnemer om de kwaliteit van haar dienstverlening te kunnen blijven waarborgen. De verplichting om aanwijzingen van de klant op te volgen t.a.v. welke persoonsgegevens we mogen verwerken en hoe wij dat precies mogen doen, zoals een verwerker dient te doen, doet inherent afbreuk aan de autonomie die Opdrachtnemer nodig heeft om kwalitatief goede diensten te kunnen leveren. Het verwerken van persoonsgegevens is ook niet de kern van onze diensten maar veeleer een noodzakelijke bijkomstigheid om onze diensten te kunnen leveren. Ten slotte; voor zover Opdrachtnemer instructies krijgt van cliënten zien die in principe op de gewenste output van onze dienstverlening en niet op de wijze waarop wij persoonsgegevens moeten verwerken.

Gelet op het voorgaande zijn wij van mening dat het sluiten van een verwerkersovereenkomst niet passend is gezien de AVG-rol die wij feitelijk hebben (verantwoordelijke), noch noodzakelijk voor compliance met de AVG. Als verantwoordelijke zal Opdrachtnemer er zelf voor zorgen dat de noodzakelijke verwerkingen van persoonsgegevens voldoen aan de AVG. Opdrachtnemer is wèl bereid om afspraken te maken over de verwerking van persoonsgegevens die passen bij een

situatie waarin sprake is van twee zelfstandige verwerkingsverantwoordelijken. Een instructierecht kan daarvan in ieder geval geen onderdeel uitmaken.

Deelt u onze visie dat, nu Opdrachtnemer als verwerkingsverantwoordelijke geen instructies van Opdrachtgever zal krijgen inzake de verwerking van persoonsgegevens, in het kader van voorliggende opdracht geen verwerkingsovereenkomst zoals bedoeld in artikel 24.4 van de Inkoopvoorwaarden tot stand zal komen. Zo nee, waarom niet?"

Antwoord:

UWV verwacht wel dat in sommige situaties de Opdrachtnemer Verwerker is. Bij het toekennen van een Nadere opdracht voortkomend uit deze aanbesteding, wordt in dialoog tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaald of Opdrachtnemer voor de Nadere opdracht een Verwerker of Verwerkingsverantwoordelijke is.

Indien Opdrachtnemer Verwerkingsverantwoordelijk is zal er een Beveiligingsovereenkomst (BO) worden afgesloten.

Indien Opdrachtnemer Verwerker is zal er een Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO) worden afgesloten.

In de BO/BVO wordt tevens opgenomen of er wel of geen sprake is van verwerking van persoonsgegevens.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

40

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Onderaanneming (artikel 21.2 AIV)

Aangezien Opdrachtnemer lid is van een internationaal netwerk van firma's, die ieder voor zich op zichzelf staande juridische entiteiten zijn, wenst en dient Opdrachtnemer in het kader van de Opdracht samen te kunnen werken met en/of gedeelten van de opdracht uit te besteden aan Opdrachtnemer gelieerde ondernemingen dan wel andere dienstverleners die de organisatie van Opdrachtnemer ondersteunen in te schakelen bij uitvoering van de Opdracht. Dit laat overigens onverlet dat Opdrachtnemer als opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de uitvoering van de Opdracht. Voorts acht Opdrachtnemer het onwenselijk en ongebruikelijk om de contractuele verplichtingen die gelden tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever onverkort aan alle partijen die

hij inschakelt door te zetten. Kunt u gezien het voorgaande instemmen met het opnemen van de volgende bepaling:

Tekstvoorstel

"Het is Opdrachtnemer toegestaan om samen te werken met en/of gedeelten van de Opdracht uit te besteden aan andere leden van het internationale netwerk van Opdrachtnemer, alsmede aan andere dienstverleners, die eventueel direct contact met Opdrachtgever kunnen hebben. Alleen Opdrachtnemer zal jegens Opdrachtgever verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van de Opdracht. Derhalve is Opdrachtnemer niet verplicht om de verplichtingen die uit de Overeenkomst voortvloeien onverkort aan de partijen, die zij inschakelt bij de ondersteuning en uitvoering van de Opdracht, op te leggen."

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. UWV wil wel dat er toestemming vereist is conform artikel 21 en zie ook o.a. de vereisten in paragraaf 7.6 'Inschrijven als combinatie, gebruikmaking van een derde of Onderaannemer' van het Beschrijvend document. UWV wil op voorhand weten welke partijen het betreft en kunnen bepalen of zij daar wel of geen toestemming voor geeft. Ook hecht UWV er belang aan dat contractuele verplichtingen doorgelegd worden aan deze partijen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

41

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Schade Personeel (artikel 19.8 AIV)

Opdrachtnemer is als werkgever aansprakelijk voor schade dat haar Personeel oploopt tijdens de uitvoering van de werkzaamheden. Dergelijke schade komt uiteraard voor rekening van Opdrachtgever. Wel wenst Opdrachtgever de nuance aan te brengen in artikel 19.8 van de Inkoopvoorwaarden dat indien schade is ontstaan op locatie van UWV als gevolg van een onveilige werkplek of het UWV haar verplichtingen uit de arbeidsomstandighedenwet niet is nagekomen, dergelijke schade wel voor rekening komt van UWV. Opdrachtgever heeft immers geen enkele invloed op de kantoorlocaties van het UWV. Bent u daartoe bereid?

Antwoord:

Ja, daar is UWV tot bereid. Artikel 19 lid 8 AIV Diensten mei 2023 is aangepast en komt als volgt te luiden: "Opdrachtnemer ziet af van en zal UWV vrijwaren tegen alle vorderingen van Personeel van Opdrachtnemer in verband met schade die dit Personeel van Opdrachtnemer lijdt bij het

verrichten van werkzaamheden ten behoeve van UWV. Indien Personeel van Opdrachtnemer schade lijdt als gevolg van een onveilige werkplek of doordat UWV haar verplichtingen op grond van de Arbeidsomstandighedenwet niet is nagekomen dan is voorgaande voorgaande vrijwaring niet van toepassing."

UWV wil er nog wel op wijzen dat er geen sprake is van uitzendkrachten, detachering of inhuur van personen (in enige vorm) onder deze Overeenkomst, zie ook paragraaf (2.1 en) 2.2 van het Beschrijvend document. Er worden slechts diensten geleverd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Vervanging personeel (artikel 19.6 AIV)

Gezien de aard van de dienstverlening die onafhankelijk dient te zijn, is het niet acceptabel indien Opdrachtgever kan beslissen dat de consultant vervangen moet worden of niet. Dit staat namelijk haaks op de te leveren dienstverlening. Aangezien Opdrachtnemer strategische dienstverlening zal verrichten, dient Opdrachtnemer deze dienst volledig zelfstandig en zonder invloed van Opdrachtgever te kunnen verrichten. Bepalingen in de contractvoorwaarden die Opdrachtgever het recht geven om te beslissen dat de consultant vervangen moet worden of niet, zouden dan ook vervangen moeten worden door een bepaling waarin is geregeld dat Opdrachtgever met Opdrachtnemer in overleg treedt over een eventuele vervanging, indien Opdrachtnemer van oordeel is dat een of meer medewerkers van Opdrachtnemer niet blijken te voldoen aan het profiel of de verwachting van Opdrachtgever. Vanwege bovenstaande redenen verzoeken wij u in afwijking van artikel 19.6 van de Inkoopvoorwaarden de volgende bepaling in de Raamovereenkomst op te nemen:

Tekstvoorstel

"Indien Opdrachtgever vervanging verlangt van de personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten omdat sprake is van onvoldoende gekwalificeerde medewerkers aan de zijde aan Opdrachtnemer, dan zullen partijen in overleg treden over een eventuele vervanging van de betreffende medewerker"

Bent u daartoe bereid?"

Antwoord:

Nee, UWV is daar niet toe bereid. In het artikel 19 lid 6 AIV Diensten mei 2023 is al opgenomen dat

"UWV, in alle redelijkheid en billijkheid, vervanging verlangt" dat zou Opdrachtnemer genoeg comfort moeten geven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Prijzen en tarieven (art. 14.5 t/m 14.7)

De in dit artikel voorgestelde benchmark van tarieven strookt niet met het karakter van onderhavige aanbesteding en het gehanteerde subgunningscriterium prijs dat onderdeel uitmaakt van de beoordeling. Immers impliceert de gunning op kwaliteit én prijs dat UWV akkoord is met betreffende prijsstelling. Ben u bereid dit artikel te laten vervallen?"

Antwoord:

In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst is bepaald dat de artikelen 14 lid 5 en 14 lid 6 van de AIV Diensten mei 2023 niet van toepassing zijn verklaard. Artikel 14 lid 7 AIV Diensten mei 2023 ziet niet op de benchmark en komt daarom niet te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"(Impliciet) fatale termijn (artikel 7.2 en 29 AIV)

Een impliciet fatale termijn zoals opgenomen in artikel 7.2 en 29 van de Inkoopvoorwaarden is strijdig met de aard van de dienstverlening. Het is onwenselijk dat in een relatie waarbij Opdrachtnemer afhankelijk is van de informatievoorziening door UWV het risico van termijnoverschrijding eenzijdig bij Opdrachtnemer wordt gelegd. Dit vormt een bedreiging van het beginsel van onafhankelijkheid en het beginsel van deskundigheid en zorgvuldigheid, omdat de Opdrachtnemer door de 'sanctie' van in verzuim geraken onder druk gezet kan worden om met minder informatie genoeg te nemen dan noodzakelijk is om de opdracht goed te kunnen uitvoeren. Opdrachtnemer verzoekt derhalve dat artikel 7.2 en 29 AIV buiten toepassing wordt verklaard. Kunt u hiermee instemmen? "

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. In artikel 29 lid 2 Diensten mei 2023 is al opgenomen: "en behoudens het geval dat Opdrachtnemer aantoont dat de oorzaak van de overschrijding van de termijn te wijten is aan een hem niet-toerekenbare tekortkoming". Wel heeft UWV artikel 29 lid 1 AIV Diensten mei 2023 aangepast en komt deze als volgt te luiden: "Opdrachtnemer verbindt zich de Diensten binnen de tussen partijen overeengekomen termijnen uit te voeren. Alle termijnen zijn fataal, tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen of anderszins duidelijk is dat het niet om een fatale termijn gaat. Indien UWV in gebreke is met het nakomen van haar verplichtingen bijvoorbeeld in het kader van tijdige en volledige informatievoorziening en Opdrachtnemer overschrijdt daardoor desbetreffende termijn dan wordt dit niet gezien als een overschrijding van de fatale termijn en is de boete in lid 2 van dit artikel niet van toepassing." Zoals vastgelegd in dit artikel heeft UWV ook de mogelijkheid om schriftelijk overeen te komen dat een termijn niet fataal is bijvoorbeeld voor een specifieke Nadere opdracht. Inzake de boete in artikel 29 lid 2 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
45

Onderwerp:
Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

"Bepalingen die niet stroken met aard opdracht (artikel 4, 8, 11 en 12 AIV)

Een groot aantal bepalingen in de Inkoopvoorwaarden strookt niet met de aard van de werkzaamheden. Wij verzoeken u om die reden dan ook de artikelen 4, 8, 11 en 12 van de Inkoopvoorwaarden, die zijn geschreven voor de levering van zaken en daardoor niet geschikt zijn voor onderhavige dienstverlening, buiten toepassing te verklaren. Bent u daartoe bereid?"

Antwoord:

Nee, daar is UWV niet toe bereid. De bepalingen die genoemd worden gaan over levering van goederen. Aangezien er (advies)diensten geleverd zullen gaan worden is het duidelijk dat deze bepalingen niet van toepassing zijn op de diensten. Daarom zullen deze bepalingen niet buiten toepassing verklaard worden. Alleen bepalingen waar twijfel over kan ontstaan over de toepasselijkheid kunnen buiten toepassing verklaard worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

46

Onderwerp:

"EA Openbaar - beschrijvend document adviesdiensten RLA.2026.0831 paragraaf 2.5"

Vraag:

Er wordt aangegeven dat op de beste prijs-kwaliteitverhouding wordt gegund obv mini-competities. Is de prijs-kwaliteitverhouding die wordt gebruikt voor de minicompetities vooraf bekend (nu bij het inschrijven voor de raamovereenkomst)?

Antwoord:

Ja, zie paragraaf 2.7 en Bijlage F2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
47

Onderwerp:

Beschrijvend document - 4.2.1.2, blz 19

Vraag:

U vraagt onder meer: '4. Welke verbeteringen en/of innovaties op het gebied van kennismanagement en lerende organisaties de afgelopen twee jaar (gerekend vanaf de uiterste sluitingsdatum van indiening Inschrijving) doorgevoerd zijn binnen uw organisatie (...). In de praktijk kan het voorkomen dat de uiterste sluitingsdatum (meermaals, laat in het proces) wordt verschoven. Bij het beschrijven van een verbetering of innovatie die (vrijwel) exact twee jaar geleden heeft plaatsgevonden, betekent dit dat gedurende de aanbesteding de beantwoording /beschrijving van inschrijvers mogelijk moet worden 'omgegooid' en op korte termijn een nieuw antwoord moet worden geformuleerd. Kunt u daarom reeds toezeggen dat de passage 'gerekend vanaf de uiterste sluitingsdatum van indiening Inschrijving' mag worden gezien als 11 mei 2026 (de huidige sluitingsdatum), zelfs wanneer deze datum wordt aangepast gedurende de aanbesteding?

Antwoord:

Akkoord voor wat betreft het Sub-Gunningscriterium Kwaliteit 2 - Bijhouden kennis en ontwikkelingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
48

Onderwerp:

Beschrijvend document - 4.2.1.4, blz 22

Vraag:

U stelt: 'Wij vragen u per Perceel een fictieve, aan UWV gerelateerde, casus uit te werken en om die vervolgens aan de beoordelingscommissie te presenteren.'. Op basis hiervan nemen wij aan dat bij deelname aan meerdere percelen: 1) de casus per perceel op 6 A4 mag worden uitgewerkt, dus in totaal maximaal 3 documenten van ieder maximaal 6 A4; en 2) dat er per perceel een presentatie

plaatsvindt, dus in totaal maximaal 3 presentaties per inschrijver. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Dat is juist. Dit betreft Sub-Gunningscriterium Kwaliteit 4: Presentatie over perceel gerelateerde casus.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
49

Onderwerp:

Programma van eisen

Vraag:

Onder P.3 staat dat opdrachtnemer zorgt voor dat personeel een (recente) VOG heeft aan de start van een nadere opdracht. Kunt u bevestigen dat deze eis geldt indien gewenst door opdrachtgever van een Nadere overeenkomst? Wij kunnen ons voorstellen dat het voor opdrachtgever niet altijd opportuun is een VOG per medewerker te ontvangen.

Antwoord:

Niet akkoord. Eis P.3 uit het PvE is altijd van toepassing. Als Opdrachtgever ook nog de kopie van de VOG-verklaringen wil ontvangen, dan zal Opdrachtgever dat vermelden in de Nadere offerteaanvraag.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
50

Onderwerp:

Bijlage F1: Rapportages

Vraag:

In Bijlage F1 (concept overeenkomst) refereert u in artikel 7 aan een rapportage op kwartaalbasis conform de nader overeen te komen SLA. In hoofdstuk 3.2 van de SLA zijn twee type rapportages opgenomen die op halfjaarlijkse basis worden opgesteld. Doelt u in de conceptovereenkomst op de rapportages in hoofdstuk 3.2 van de SLA?

Antwoord:

Bijlage F1 (Concept Overeenkomst) refereert aan paragraaf 3.2 van Bijlage I (SLA). In Bijlage F1 wordt "kwartaalbasis" vervangen door "halfjaarlijks". De eerste zin van artikel 7 in de Overeenkomst wordt vervangen en zal luiden: "Opdrachtnemer levert eenmaal per half jaar een door Opdrachtnemer vormgegeven rapportage met analyse van de totale dienstverlening van de Overeenkomst."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
51

Onderwerp:

Bijlage F1: Minicompetitie

Vraag:

In Bijlage F1 (concept overeenkomst) heeft u in artikel 3.2 opgenomen dat Opdrachtnemer verplicht is een offerte in te dienen op ontvangen Nadere offerteaanvragen. Wij begrijpen dat het wenselijk is dat elke leverancier op iedere Nadere offerteaanvraag reageert met een voorstel, echter is het in onze ogen niet wenselijk om verplicht te stellen dat offertes worden ingediend. Het is (in uitzonderlijke gevallen) mogelijk dat er omstandigheden plaatsvinden die een Opdrachtnemer doen overtuigen dat het indienen van een offerte niet opportuun is voor Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever (bijvoorbeeld om (schijn van) belangenverstrengeling te voorkomen of omdat de benodigde expertise niet beschikbaar is). Bent u ermee akkoord deze verplichting te laten vervallen?

Antwoord:

Niet akkoord. Inschrijvers moeten vooraf het eventuele risico op belangenverstremgeling afwegen. Accountancy gaat bijvoorbeeld waarschijnlijk niet samen met advisering. Verder is het voor een goede werking van de Overeenkomsten noodzakelijk dat Opdrachtnemers kunnen zorgen dat de benodigde expertise voor UWV beschikbaar is of tijdig beschikbaar komt. Wel kan de Opdrachtgever toezeggen zich in deze niet onredelijk te zullen opstellen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

52

Onderwerp:

Bijlage E: SROI

Vraag:

In Bijlage E (handleiding SROI) geeft u in paragraaf 3.1.3 aan dat de inspanningswaarde die u hanteert voor inzet van eigen medewerkers per besteed uur EUR 100 is. Wij merken op dat deze inspanningswaarde reeds meer dan 8 jaar ongewijzigd is en dus niet is meebewogen met o.a. de gestegen inflatie. De genoemde EUR 100 sluit derhalve al enige tijd niet meer aan bij het kostenpijl van Opdrachtnemer(s). Bent u ermee akkoord de inspanningswaarde op EUR 125 per besteed uur vast te stellen?

Antwoord:

UWV gaat hier niet mee akkoord. UWV erkent dat de waarde van € 100 per besteed uur al lang in gebruik is. Echter is deze handleiding en bijbehorend beleid recent herijkt en geaccordeerd, inclusief betreffende € 100 per besteed uur. Mocht UWV tijdens de looptijd van de Overeenkomst genoemde bedragen naar boven bijstellen, dan zal Opdrachtgever dat aan Opdrachtnemer melden, zodat de hogere bedragen ook door Opdrachtnemer gehanteerd kunnen worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

53

Onderwerp:

Bijlage B: beheersing Nederlandse taal

Vraag:

In Bijlage B (Programma van eisen) is eis P.1 dat communicatie binnen de opdracht in de Nederlandse taal geschiedt en dat rapportages in het Nederlands zijn opgesteld. Kunt u bevestigen dat indien Opdrachtnemer aan voornoemde voldoet, het mogelijk is om teamleden die de Nederlandse taal niet goed beheersen in te zetten zolang zij niet communiceren met (medewerkers van) Opdrachtgever? Wij kunnen ons voorstellen dat het wenselijk is soms internationale collega's bij Nadere overeenkomsten te betrekken, zodat bijvoorbeeld gebruik kan worden gemaakt van specifieke expertise.

Antwoord:

Het is toegestaan om teamleden die de Nederlandse taal niet beheersen in te zetten, mits deze niet communiceren met medewerkers van Opdrachtgever. Aanvullende voorwaarde is wel dat betreffende teamleden ook niet in taal, anders dan het Nederlands in het bijzijn van medewerkers van Opdrachtgever onderling communiceren. Het is in de praktijk namelijk niet prettig als niet alle deelnemers uit het co-creatie team het gesprek kunnen volgen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

54

Onderwerp:

Referenties

Vraag:

Bij een aantal kerncompetenties (bijv. kerncompetentie 3 in bijlage 2-P3) geeft u aan dat betreffende adviesopdracht 'binnen' een organisatie met een minimum aantal medewerkers moet hebben plaatsgevonden. Kunt u bevestigen dat opdracht met een kerndepartement als Opdrachtgever die zijn uitgevoerd bij/met/in een (semi- of overheids)organisatie met meer dan het

opgegeven minimum aantal medewerkers voldoet aan deze eis?

Antwoord:

Als het kerndepartement valt onder de definitie (semi-)overheid (zie het antwoord op vraag 171) en minimaal het opgegeven aantal medewerkers heeft, dan kunt u de referentieopdracht bij dit kerndepartement, mits het ook voldoet aan de andere criteria, voor een kerncompetentie indienen. Zie ook het antwoord op vraag 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
55

Onderwerp:

Beschrijvend document: SGC Prijs

Vraag:

In het Beschrijvend document zijn onder 4.2.2 een grensbedragen vastgesteld voor de uurtarieven. Het valt ons op dat de bovengrens voor de functieniveaus senior adviseur en medior adviseur voor strategisch advies (ruim) onder de maximale tarieven onder de huidige SAD liggen. Kunt u hier duiding bij geven? Kunt u daarnaast deze bovengrens minimaal gelijktrekken met de huidige maximumtarieven op deze functieniveaus?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 12.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
56

Onderwerp:

Beschrijvend document: SGC4

Vraag:

In het Beschrijvend document geeft u onder 4.2.1.4 aan dat het niet de bedoeling is dat in de uitwerking van de casus de uitkomst van het gevraagde advies wordt geschetst. Deze stelling kan op gespannen voet staan met onderdelen van de 'beoogde resultaten' onder de casussen, met name bij de casussen voor perceel 2 en 3. Kunt u bevestigen dat de omschreven 'beoogde resultaten' niet inhoudelijk moeten worden uitgewerkt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 30.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
57

Onderwerp:

Beschrijvend document: SGC4

Vraag:

In het Beschrijvend document is onder 4.2.1.4 gevraagd een presentatie te geven bij de schriftelijke uitwerking van de casus. In hoeverre is het noodzakelijk de teamleden en organisatiennaam te anonimiseren in de te presenteren slides?

Antwoord:

U hoeft de namen niet te anonimiseren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

58

Onderwerp:

Beschrijvend document: SGC4

Vraag:

In het Beschrijvend document is onder 4.2.1.4 gevraagd een team te schetsen in de schriftelijke uitwerking van de casus. Wij doen de aanname dat het niet uw wens is om niet-bestaande teamleden te introduceren. In hoeverre is het noodzakelijk de teamleden te anonimiseren of ervoor te zorgen dat de opgenomen profielen niet naar personen te zijn herleiden?

Antwoord:

Het is inderdaad niet de bedoeling om fictieve personages te introduceren en het is niet noodzakelijk dat u de namen van de teamleden anonimiseert. Als u wel besluit de namen van de teamleden te anonimiseren, dan kan UWV daarover een verificatievraag stellen, bijvoorbeeld om aan te tonen dat de personages niet verzonden zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

59

Onderwerp:

Beschrijvend document: SGC2

Vraag:

In het Beschrijvend document geeft u onder 4.2.1.2 aan dat de beantwoording van subgunningscriterium 2 moet aantonen hoe Opdrachtnemers op organisatieniveau adviesvaardigheden en kennis over ontwikkelingen op peil houdt én daarnaast op individueel

niveau de kennis en vaardigheden van uw adviseurs bewaakt. U noemt daarbij de wijze waarop daarover op organisatieniveau transparant gerapporteerd kan worden aan UWV. Kunt u duiden (1) hoe u een dergelijke transparante rapportage voor u ziet; (2) hoe het antwoord op deze vraag beoordeelt?

Antwoord:

Het doel van deze vraagstelling is te voorkomen dat er in de Inschrijving toezeggingen gedaan worden, die Opdrachtgever tijdens de looptijd van de Overeenkomst(en) niet verder kan verifiëren. Hoe Inschrijver voorstelt die rapportages inhoudelijk samen te stellen is aan de Inschrijver. Bij het beoordelen is het vervolgens de vraag of de voorgestelde rapportage(s) aansluiten op, danwel passen bij de vraagstelling en de rest c.q. de van het antwoord van Inschrijver op Sub-Gunningscriterium 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
60

Onderwerp:

Beschrijvend document: SGC1

Vraag:

In het Beschrijvend document geeft u onder 4.2.1.1 aan dat subgunningscriterium 1 u inzicht moet geven in de werkwijze voor adviestrajecten van Opdrachtnemers. In de aspecten die de beoordelingscommissie in ogenschouw neemt, geeft u onder punt 1 aan dat de mate waarop het antwoord aansluit op de adviesgebieden in Bijlage A. Kunt u duiden hoe u deze aansluiting ziet aangezien de vragen onder 4.2.1.1 inzicht moeten bieden in de (gangbare) werkwijze voor adviestrajecten en niet toezien op specifieke adviesgebieden?

Antwoord:

Onder punt 1 in paragraaf 4.2.1.1 staat 'de mate waarin uw antwoord aansluit op het Beschrijvend document, de adviesgebieden en het programma van eisen'. Dit zien wij als één samenhangend geheel en niet persé als drie onafhankelijke, los van elkaar te beoordelen onderwerpen. Bijlage A beschrijft alle adviesgebieden, die binnen deze Aanbesteding onder de scope van strategisch en tactisch advies vallen. De werkwijze moet in generieke zin daarop aansluiten. Wij kunnen ons namelijk voorstellen dat u voor bijvoorbeeld operationeel advies een andere aanpak/tactiek hanteert. Het is niet de bedoeling dat u in uw antwoord op één of meerdere specifieke adviesgebieden de diepte ingaat. Zie ook het antwoord op vraag 10.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
61**Onderwerp:**

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.2 BESCHRIJVING FICTIEVE CASUS VOOR PERCEEL 2

Vraag:

Om de (fictieve) casus voor perceel 2 zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden, stellen wij graag een aantal vragen om de context beter te duiden: Wat is de gewenste planning/tijdslijn voor deze reorganisatie?

Antwoord:

Binnen deze fictieve casus is geen sprake van een gewenste planning of tijdslijn voor een reorganisatie. De uitkomst van het advies is immers nog niet bekend en wellicht kiest de interne opdrachtgever voor een oplossingsrichting waarbij geen reorganisatie plaats hoeft te vinden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
62**Onderwerp:**

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.2 BESCHRIJVING FICTIEVE CASUS VOOR PERCEEL 2

Vraag:

Om de (fictieve) casus voor perceel 2 zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden, stellen wij graag een aantal vragen om de context beter te duiden: Welke systemen gebruiken jullie en wat is jullie digitale roadmap?

Antwoord:

De afdeling Inkoop werkt voornamelijk met Office 365 en publiceert aanbestedingen op TenderNed. Er is geen digitale roadmap.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

63

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.2 BESCHRIJVING FICTIEVE CASUS VOOR PERCEEL 2

Vraag:

Om de (fictieve) casus voor perceel 2 zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden, stellen wij graag een aantal vragen om de context beter te duiden: Hoeveel medewerkers heeft Inkoop, wat is het FTE#budget, en op hoeveel locaties zijn deze functies verdeeld?

Antwoord:

Het aantal FTE's staat op pagina 25 van het beschrijvend document en dat is conform budget. De standplaats is voor alle medewerkers van de afdeling Inkoop het hoofdkantoor Amsterdam Sloterdijk.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**64****Onderwerp:**

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.2 BESCHRIJVING FICTIEVE CASUS VOOR PERCEEL 2

Vraag:

Om de (fictieve) casus voor perceel 2 zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden, stellen wij graag een aantal vragen om de context beter te duiden: Welke activiteiten vallen binnen de scope (bijv. strategie, sourcing, contractering, administratie)?

Antwoord:

Alle gebruikelijke activiteiten voor een publieke gecentraliseerde Inkoop afdeling zijn in scope met uitzondering van het bestellen tot betalen proces. Zie verder ook de notabene op pagina 22 van het Beschrijvend document: "Het is niet de bedoeling dat u in uw uitwerking de uitkomst van het gevraagde advies schetst. ...".

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**65****Onderwerp:**

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.2 BESCHRIJVING FICTIEVE CASUS VOOR PERCEEL 2

Vraag:

Om de (fictieve) casus voor perceel 2 zo goed mogelijk te kunnen beantwoorden, stellen wij graag een aantal vragen om de context beter te duiden: Wat is het totale inkoopvolume en wat zijn de belangrijkste categorieën?

Antwoord:

De belangrijkste categorieën zijn:

- Leren en ontwikkelen
- Externe inhuur, werving en selectie

- Adviesdiensten
- Vervoer en verblijf
- Huisvesting
- Facilitaire diensten en services
- Documentmanagement
- Kennis en informatiemangement
- Datamanagement
- Klantapplicaties
- Interne bedrijfsvoering
- Communicatie
- Onderzoek

Omdat UWV in deze fase van de Aanbesteding niet vraagt om een inhoudelijke uitwerking van de casus (zie op pagina 22 van het Beschrijvend document) is het huidige inkoopvolume voor Inschrijvers niet relevant.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

66

Onderwerp:

Bijlage 1 - Concept SLA (alle Percelen) RLA.2026.0831 v1.0

Vraag:

Conform artikel 3.2 Managementrapportages delen wij ieder kwartaal onze managementrapportage met de Contract- en Leveranciersmanager.

Als leverancier binnen meerdere Rijksbrede raamovereenkomsten zijn wij gewend dat tijdens de periodieke gesprekken met Contract- en Leveranciersmanagers tevens een (anonieme) presentatie wordt gedeeld over de share of wallet tussen de betrokken leveranciers. Dit biedt inzicht in de ontwikkeling van de overeenkomst en draagt bij aan transparantie.

In het kader van het gezamenlijke partnerschap stellen wij daarom voor dat UWV ieder half jaar een geanonimiseerde presentatie deelt met daarin de totale spend binnen de raamovereenkomst en de share of wallet per leverancier.

Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Niet akkoord. Het UWV deelt geen periodieke overzichten van de 'share of wallet' of totale spend per leverancier. Hoewel wij het belang van transparantie begrijpen, weegt de commerciële vertrouwelijkheid van deze gegevens zwaarder. Dergelijke data zijn, ook in geanonimiseerde vorm,

in deze markt vaak herleidbaar en kunnen de concurrentieverhoudingen tussen opdrachtnemers onbedoeld verstoren. Wij sturen in onze samenwerking primair op de overeengekomen KPI's en de kwaliteit van de individuele dienstverlening, waarbij inzicht in de spend van andere partijen geen directe meerwaarde biedt voor de uitvoering van de overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

67

Onderwerp:

Bijlage E - Handleiding social return voor leveranciers van UWV

Vraag:

"Bij punt 5 is opgenomen:

"Voor de verantwoording van de social return#inspanningen maakt UWV gebruik van de digitale monitoringstool WIZZR. Derhalve verlangt UWV van zijn leveranciers om de social return#invullingen periodiek in WIZZR op te geven."

Wij zien dat WIZZR vraagt om specifieke (bijzondere) persoonsgegevens van kandidaten uit de SROI#doelgroep die bij ons in dienst zijn. Het verstrekken van deze privacygevoelige informatie achten wij, mede gelet op de AVG, niet wenselijk en niet mogelijk.

Wij zijn uiteraard bereid om kandidaten uit de SROI#doelgroep mee te nemen in de verantwoording van onze SROI#inspanningen, maar zonder het uploaden van verplichte, persoonsgebonden documentatie.

Kunt u aangeven op welke wijze wij deze kandidaten in WIZZR kunnen verantwoorden, zonder dat dit gepaard gaat met het aanleveren van privacygevoelige of verplichtende kandidaatdocumentatie?"

Antwoord:

UWV heeft bij de implementatie van WIZZR een afweging gemaakt waarom ook de persoonsgegevens ingevoerd worden in deze monitoringstool. Hierbij is ook het wijdverbreide gebruik van WIZZR binnen de publieke sector meegenomen. Hieronder staat een uitgebreide toelichting.

GRONDSLAG

Om te kunnen controleren of een Opdrachtnemer aan zijn social return (SR) verplichting heeft voldaan, raadpleegt UWV de door Opdrachtnemer verstrekte persoonsgegevens van de werknemer. Dit is aan te merken als het verwerken van persoonsgegevens. UWV ziet voor de verstrekking van deze gegevens in het volgende artikel de grondslag hiervoor: "De gegevensverwerking is noodzakelijk voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van de verantwoordelijke of van een derde aan wie de gegevens worden verstrekt artikel 6, eerste lid sub

f AVG)".

UWV heeft als Opdrachtgever een gerechtvaardigd belang om te controleren of Opdrachtnemer zich aan de contractueel overeengekomen SR-verplichting houdt. Om deze controle te kunnen uitvoeren dient UWV te beschikken over een doelgroepenverklaring van de opgevoerde kandidaten en een bewijsstuk dat deze kandidaten een arbeidsovereenkomst hebben. Deze bewijsstukken worden door de Opdrachtnemer, in zijn hoedanigheid van verantwoordelijke, opgevoerd in WIZZR.

Om deze grondslag te gebruiken, heeft UWV een belangenafweging gemaakt tussen het gerechtvaardigd belang dat UWV wenst te behartigen en de belangen van de betrokkene (de werknemer van Opdrachtnemer) van wie persoonsgegevens in dat verband worden verwerkt.

GERECHTVAARDIG BELANG

UWV vraagt Opdrachtnemers aan te tonen, wat hun inzet voor SR is geweest en dat de ingezette werknemers in het kader van SR daadwerkelijk behoren tot de door de UWV aangewezen doelgroep. Opdrachtnemers registreren gegevens in WIZZR. Voor deze verwerking van persoonsgegevens is de hierboven beschreven grondslag van toepassing. Het gaat om: De NAW gegevens (1) en geboortedatum (2) zijn noodzakelijk om te kunnen vaststellen dat het om een uniek persoon gaat (waarmee tevens kan worden voorkomen dat een persoon meerdere keren wordt opgevoerd). Het bewijs van uitkering/doelgroepenverklaring (3) is om vast te stellen dat betrokkene tot de doelgroep behoort. De verstrekking van dit bewijs, wat als bijzondere persoonsgegevens bestempeld kan worden, kan op grond van artikel 9 lid 2 sub g AVG. Er is een zwaarwegend algemeen belang om doelgroepgegevens te verwerken om zo aan het kabinetsbeleid ten aanzien van SR te kunnen voldoen. Gegevens m.b.t. de arbeidsovereenkomst (4), zijn om vast te wanneer de betrokkene in dienst is getreden. Deze informatie is nodig om vast te stellen of de betrokkene ten tijde van de aanstelling tot de doelgroep behoorde.

MOTIVATIE NOODZAKELIJKE VERWERKING

Naast de verplichte grondslag, dient voor het rechtmatig verwerken van persoonsgegevens ook vast te staan dat het gebruik van de persoonsgegevens noodzakelijk is. Daarom moet er beargumenteerd worden dat het voor het afleggen van verantwoording aan UWV noodzakelijk is dat de werkgever persoonsgegevens van werknemers aan UWV verstrekt. UWV is van mening dat deze gegevensverwerking noodzakelijk is. In het verleden is gebleken dat kandidaten gelijktijdig op verschillende projecten (bij verschillende opdrachtgevers) worden aangemeld als zijnde SR. Met enkel een accountantsverklaring kan dit niet voldoende geborgd worden, terwijl dit met de registratie van de door UWV gebruikte monitoringstool wel kan. Deze is namelijk zo ingericht dat een kandidaat maar éénmaal kan worden opgevoerd, zonder dat UWV of andere overheidsinstanties bij elkaar de persoonsgegevens kunnen inzien. Bovendien worden alleen die gegevens verwerkt die noodzakelijk zijn om te toetsen of Opdrachtnemer zijn contractuele verplichting nakomt. Tot slot heeft UWV voldoende beveiligingsmaatregelen getroffen om persoonsgegevens te beschermen conform de AVG, en vraagt UWV in het kader van SR alleen persoonsgegevens op die strikt noodzakelijk zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
68

Onderwerp:

Bijlage SLA-1 Managementrapportage leeg format 2026

Vraag:

Kunt u nader toelichten wat wordt bedoeld met de kolommen M en N? Uit de bijlage Bijlage E - Handleiding social return voor leveranciers van UWV begrepen wij dat we de verantwoording van onze SROI-verplichting moeten opvoeren in Wizzr. Is dat correct?

Antwoord:

In de kolommen M en N van Bijlage SLA-1 dient u de status van de SR verplichting voor de specifieke opdracht aan te geven. Dit werkt als volgt:

1. Selecteer 'nee' indien de Nadere opdracht nog lopend is of als de opdracht wel is afgerond maar de SR-activiteiten voor deze opdracht nog niet zijn uitgevoerd.
2. Selecteer 'Ja' uitsluitend indien de Nadere opdracht volledig is afgerond én de bij behorende SR-verplichting daadwerkelijk is nagekomen. Het gaat hier dus niet om de individuele inzet van een persoon met een afstand tot de arbeidsmarkt op de opdracht zelf, maar om de formele afronding van de SROI verplichting voor die opdracht.

Antwoord Wizzr: Dit is correct. De feitelijke verantwoording, monitoring en bewijsvoering van uw SROI verplichting verlopen via het portal WIZZR. Zoals beschreven in de Bijlage E-Handleiding social return voor leverancier van UWV. De kolommen dienen enkel voor de administratieve statusvermelding binnen dit specifieke overzicht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
69

Onderwerp:

Bijlage SLA-1 Managementrapportage leeg format 2026

Vraag:

Kunt u nader toelichten wat wordt bedoeld met de kolommen M en N? Dienen wij in deze kolommen aan te geven of op de desbetreffende opdracht een persoon wordt ingezet met een

afstand tot de arbeidsmarkt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 68.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
70

Onderwerp:

ARVODI 2025 Artikel 12.1 Verwerking gegevens

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met onderstaande vervanging van artikel 12.1?

“Opdrachtnemer mag de door Opdrachtgever verstrekte gegevens gebruiken voor benchmarking, analyse, onderzoek en ontwikkeling, thought leadership en aanverwante doeleinden, en om de dienstverlening te verbeteren, op voorwaarde dat het gebruik daarvan Opdrachtgever niet publiekelijk identificeert of naar Opdrachtgever verwijst. In alle gevallen zal Opdrachtnemer voldoen aan de toepasselijke wet en (beroeps)regelgeving.”

Antwoord:

In het onderwerp van de vraag refereert u aan ARVODI-2025. UWV maakt geen gebruik van de ARVODI-2025 en heeft als bijlage C de AIV Diensten mei 2023 opgenomen. Nee, UWV kan niet akkoord gaan met het voorstel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
- P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
- P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 artikel 25.1

Vraag:

Opdrachtnemer is een lidfirma van een netwerk van gelieerde lidfirma's die ieder op zichzelf staande juridische entiteiten zijn. Gezien de wijze waarop Opdrachtnemer is georganiseerd is het voor Opdrachtnemer in het kader van dienstverlening noodzakelijk dat Opdrachtnemer informatie met andere lidfirma's binnen ons netwerk kan delen. Deze informatie wordt gedeeld voor, onder andere, interne (ondersteunende) doeleinden waaronder administratie en/of IT-ondersteuning, voldoen aan toezichtsvereisten en wettelijke verplichtingen waaraan Opdrachtnemer onderworpen is en het voorkomen van belangenverstrengeling.

Kunt u bevestigen dat met 'derden' zoals opgenomen in dit artikel niet onze lidfirma's worden bedoeld?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. In artikel 25 lid 1 AIV Diensten mei 2023 is de volgende zinsnede opgenomen ""en aan zijn eigen personeel of bij de uitvoering van een overeenkomst ingeschakelde derden slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties."" Dit biedt de mogelijkheid om vertrouwelijke informatie te delen met ingeschakelde derden indien dit nodig is voor het verrichten van de diensten. Zie ook het antwoord op vraag 40.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
- P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
- P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 artikel 19.8

Vraag:

Dit artikel staat haaks op artikel 32.1. De tekst van dit artikel (vrijwaring voor claims van personeel van opdrachtnemer bij uitvoering van werkzaamheden voor UWV) lijkt ons niet in overeenstemming met artikel 32.1. Graag verzoeken wij u artikel 19.8 buiten toepassing te

verklaren, of indien u hier niet mee akkoord kunt gaan, verzoeken wij u de passage "ziet af van" te laten vervallen.

Antwoord:

Nee, UWV kan daar niet mee akkoord gaan. Het is mogelijk om contractueel een vrijwaring overeen te komen die afwijkt van een artikel over aansprakelijkheid. UWV heeft wel een aanpassing gemaakt in artikel 19 lid 8 AIV Diensten mei 2023 en zie daarvoor het antwoord op vraag 41.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 artikel 34.2

Vraag:

Op grond van afspraken met onze verzekeraar is het ons niet toegestaan derden (waaronder cliënten) inzage te geven in de verzekeringspolis of afzonderlijke polisvoorwaarden. Wel kunnen wij als alternatief een bewijs van verzekering overleggen, zijnde een verklaring van de verzekeraar waarin staat dat wij afdoende verzekerd zijn.

Kunnen wij volstaan met een bewijs van verzekering dat als standaard door onze verzekeraar wordt afgegeven?

Antwoord:

Artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 is aangepast naar aanleiding van meerdere verzoeken in deze vragenronde en komt als volgt te luiden: "Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van UWV onverwijld en naar keuze van Opdrachtnemer een gewaarmerkt afschrift van de polissen en de bewijzen van premiebetaling voor de hierboven in het eerste lid van dit artikel genoemde verzekering(en) of een verklaring van de verzekeraar of verzekeringstussenpersoon waaruit blijkt dat Opdrachtnemer adequaat verzekerd is en de verschuldigde premiebetalingen heeft verricht." "Adequaat verzekerd" betekent minimaal het door UWV gevraagde in paragraaf 3.3 Geschiktheidseisen onder "U bent adequaat verzekerd", op pagina 15, van het Beschrijvend document.

Ter verduidelijking: de tweede en derde zin van het artikel 34 lid 2 over de schriftelijke toestemming zijn komen te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
74**Onderwerp:**

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 artikel 32.5

Vraag:

"In dit artikel is opgenomen dat opdrachtnemer de opdrachtgever dient te vrijwaren voor schade als gevolg van aanspraken van derden. Dit houdt in dat de aansprakelijkheid van opdrachtnemer verder strekt dan de aansprakelijkheid die wij als opdrachtnemer bereid zijn te aanvaarden. Wij aanvaarden alleen aansprakelijkheid jegens onze opdrachtgever, omdat wij daar immers de werkzaamheden voor verrichten. Het is aan de opdrachtgever om de risico's in te schatten en de eigen aansprakelijkheid jegens haar wederpartijen te beperken.

Kunt u derhalve instemmen met het buiten toepassing verklaren van artikel 32.5?

Mocht u dit verzoek niet honoreren, kunt u dan bevestigen dat de aansprakelijkheid die voortvloeit uit de vrijwaring (1) onder de overeengekomen aansprakelijkheidsbeperking (zoals hierboven door ons verzocht) valt en dat (2) de vrijwaring uitsluitend ziet op de aanspraken van derden die het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer?"

Antwoord:

Nee, UWV kan niet instemmen met het buiten toepassing verklaren van artikel 32 lid 5 AIV Diensten mei 2023. Wel kan UWV deels instemmen met uw andere voorstel. Artikel 32 lid 5 AIV Diensten mei 2023 is aangepast en komt als volgt te luiden: "Indien er sprake is van schade van derde(n) die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van één van der Partijen dan zal deze (toerekenbaar tekortkomende) partij de andere partij vrijwaren tegen aanspraken van derde (n) tot vergoeding van schade als bedoeld in de voorgaande leden van dit artikel. De vrijwaringsplicht wordt beperkt door de tussen partijen overeengekomen aansprakelijkheidsbeperkingen in de voorgaande leden van dit artikel. Aan deze vrijwaring zijn geen kosten voor de andere partij verbonden."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

75

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 artikel 32.3

Vraag:

Is het mogelijk in de overeenkomst ter vervanging van artikel 32.3 van de AIV de volgende beperking van aansprakelijkheid op te nemen?

(1) Opdrachtnemer is aansprakelijk jegens opdrachtgever (en eventuele anderen ten behoeve waarvan diensten worden verleend) voor schade, hetzij op grond van wanprestatie dan wel onrechtmatige daad, hetzij op grond van de wet of anderszins, tot maximaal driemaal het in het kader van de betreffende opdracht aan opdrachtgever gefactureerde bedrag van het honorarium voor de opdracht; en ingeval van een opdracht met een doorlooptijd van meer dan zes maanden is de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal driemaal het honorarium dat in het kader van de desbetreffende opdracht in de zes maanden voorafgaande aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan opdrachtgever is gefactureerd.

(2) Indien opdrachtnemer jegens opdrachtgever (dan wel jegens anderen ten behoeve waarvan diensten worden verleend) op grond van deze overeenkomst of anderszins in verband met de diensten aansprakelijk is voor schade waaraan ook andere personen hebben bijgedragen, dan is opdrachtnemer niet hoofdelijk maar maximaal voor een gelijk deel met die anderen aansprakelijk. Een eventuele uitsluiting of beperking van de aansprakelijkheid door overige aansprakelijke (rechts) personen laat het voorgaande onverlet evenals het feit dat een vordering tot vergoeding van schade wordt geschikt of niet geïnd kan worden. Ook indien de schade door overlijden, de ontbinding of het faillissement van een andere aansprakelijke (rechts)persoon of welke andere oorzaak dan ook niet langer over alle aansprakelijke (rechts)personen kan worden omgeslagen, is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot dat gedeelte van de totale schade dat billijkerwijs aan opdrachtnemer valt toe te rekenen.

(3) Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle vorderingen van derden (waaronder de met de opdrachtgever gelieerde entiteiten) en de daaruit voortvloeiende aansprakelijkheden, schade, schadevergoedingen, kosten en onkosten (waaronder redelijke externe en interne kosten van rechtsbijstand) die voortvloeien uit de openbaarmaking van een rapport (niet zijnde belastingadvies), het gebruik door een derde van of het door een derde vertrouwen op een rapport (waaronder belastingadvies). Deze laatste verplichting geldt niet indien opdrachtnemer dit door die derde vertrouwen op het rapport expliciet schriftelijk heeft goedgekeurd.

(4) Alle vorderingsrechten met betrekking tot de diensten of anderszins uit deze overeenkomst voortvloeiend, dienen binnen een jaar na de datum waarop u zich van het aan die vordering ten grondslag liggende probleem bewust werd of redelijkerwijs bewust had kunnen zijn, te worden ingediend.

Antwoord:

UWV zal onderstaand op de voorgestelde bepalingen ingaan:

1) Nee, UWV is niet bereid om de bepaling op te nemen. Inzake het bedrag aan aansprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 35.

2) Nee, UWV is niet bereid om de bepaling op te nemen. Het is ongebruikelijk en onwenselijk om

afstand te doen van hoofdelijke aansprakelijkheid en daarmee de rechten van UWV te beperken.
3) Nee, UWV is niet bereid om de bepaling op te nemen. Inzake de vrijwaring tegen aanspraken van derden verwijst UWV naar artikel 32 lid 5 AIV Diensten mei 2023 dat aangepast is, zie het antwoord op vraag 74.

4) Nee, UWV is niet bereid om de bepaling op te nemen. Een termijn van 1 jaar is te kort, maar UWV kan wel de toezegging doen dat hij streeft naar het tijdig indienen van vorderingsrechten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

76

Onderwerp:

Bijlage F1 - Concept Overeenkomst RLA.2026.0831 voor strategisch en tactisch advies v1.0 Atrtikel 11.2

Vraag:

In verband met de voorgestelde aanpassingen in artikel 25.6 en artikel 29.2 van de AIV merken wij het volgende op.

Op grond van de voor ons geldende onafhankelijkheidsregels kunnen wij geen contractuele boetebepalingen accepteren. Een boeteclausule kan immers een bedreiging vormen voor onze onafhankelijkheid en is daarom niet toepasbaar binnen onze dienstverlening.

Wij stellen daarom voor om de boetebepaling te laten vervallen. In een voorkomend geval kan eventuele schade die aan ons toerekenbaar is, worden afgewikkeld conform de reguliere aansprakelijkheidsclausule die tussen partijen wordt overeengekomen.

Bent u bereid hiermee in te stemmen?

Antwoord:

*Inzake artikel 25 lid 6 AIV Diensten mei 2023: Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. UWV wil ook een boete overeenkomen, omdat een boete kan werken als stok achter de deur om schending van geheimhouding te voorkomen. Ook zijn boetes op schending van geheimhouding gebruikelijk. UWV ziet ook niet hoe een boete op geheimhouding een bedreiging voor de onafhankelijkheid van Opdrachtnemer zijn. Zie ook het antwoord op vraag 241.

*Inzake artikel 29 lid 2 AIV Diensten mei 2023: Nee, dat is niet akkoord. UWV wil ook (naast beperkte aansprakelijkheid) een boete overeenkomen, omdat een boete kan werken als stok achter de deur om overschrijding van een fatale termijn te voorkomen. Bij een fatale termijn is er ook een groot belang om deze termijn te halen en is het niet de bedoeling dat de termijn overschreden wordt. UWV ziet ook niet hoe een boete op overschrijding van een termijn een bedreiging voor de onafhankelijkheid van Opdrachtnemer zijn. UWV is wel bereid om de boete per Werkdag te beperken tot € 5.000.

Artikel 29 lid 2 AIV Diensten mei 2023 komt als volgt te luiden: "Bij overschrijding van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde fatale termijnen, kan UWV Opdrachtnemer – zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist en behoudens het geval dat Opdrachtnemer aantoont dat de oorzaak van de overschrijding van de termijn te wijten is aan een hem niet-toerekenbare tekortkoming:

- a. een boete opleggen van € 5.000 (vijfduizend euro) voor iedere Werkdag waarmee de leveringstermijn wordt overschreden, met een maximum van € 100.000 (honderdduizend euro); en
- b. de wettelijke rente in rekening brengen over de bedragen die UWV heeft vooruitbetaald, over de periode vanaf de overschrijding van de termijn tot aan de daadwerkelijke nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer." Zie ook het antwoord op vraag 44 met de aanpassing van artikel 29 lid 1 AIV Diensten mei 2023."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Bijlage F1 - Concept Overeenkomst RLA.2026.0831 voor strategisch en tactisch advies v1.0 ARTIKEL 11. 2

Vraag:

U geeft in artikel 11.2 aan artikel 23.1 van de AIV als volgt te wijzigen: "Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de uitgevoerde Diensten berusten bij Opdrachtnemer en/of haar licentiegevers.

Opdrachtnemer verleent aan UWV een niet-overdraagbaar en niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur voor het interne gebruik door UWV. Ook heeft UWV het recht om de resultaten van de uitgevoerde Diensten te delen met en te laten gebruiken door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, (andere) ministeries, (samenwerkings)partners en/of derden indien dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de bespreking en/of (verdere) uitvoering van de resultaten van de uitgevoerde Diensten. Voor de gebruiksrechten in dit artikellid is geen additionele vergoeding verschuldigd door UWV. Opdrachtnemer garandeert gerechtigd te zijn tot het verlenen van de in dit artikellid genoemde gebruiksrechten."

Artikel 23.1 voorziet erin dat Opdrachtgever rapporten van Opdrachtnemer met derden kan delen. Kan Opdrachtgever verduidelijken of deze derden gerechtigd zijn om op deze rapporten te vertrouwen, en indien dat het geval is, welke waarborgen (zoals reliance letters of een vrijwaring door Opdrachtgever) worden geboden ter beperking van de aansprakelijkheids- en vaktechnische risico's voor Opdrachtnemer?

Antwoord:

De rapporten betreffen in beginsel adviezen aan en over UWV, maar kunnen ook bijvoorbeeld gaan over een samenwerking tussen UWV en een (keten)partner(s). Er kan niet uitgesloten worden dat derden vertrouwen op de inhoud van deze rapporten. UWV heeft een nieuw artikel 23 lid 7 AIV Diensten mei 2023 toegevoegd dat als volgt komt te luiden: "UWV zal Opdrachtnemer vrijwaren tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade indien deze derden vertrouwd hebben op de resultaten van de uitgevoerde Diensten, die deze derden verkregen hebben van UWV op grond van lid 1 van dit artikel en daardoor schade geleden hebben. Aan deze vrijwaring zijn geen kosten voor Opdrachtnemer verbonden."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
78

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 artikel 23.5

Vraag:

"In artikel 23.5 is opgenomen dat opdrachtnemer de opdrachtgever dient te vrijwaren tegen alle aanspraken die voortvloeien uit een inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van derden. Dit houdt in dat de aansprakelijkheid van opdrachtnemer verder strekt dan de aansprakelijkheid die wij als opdrachtnemer bereid zijn te aanvaarden. Wij aanvaarden alleen aansprakelijkheid jegens onze opdrachtgever, omdat wij daar immers de werkzaamheden voor verrichten. Het is aan de opdrachtgever om de risico's in te schatten en de eigen aansprakelijkheid jegens haar wederpartijen te beperken.

Kunt u derhalve instemmen met het buiten toepassing verklaren van artikel 23.5?

Mocht u dit verzoek niet honoreren, kunt u dan bevestigen dat de aansprakelijkheid die voortvloeit uit de vrijwaring (1) onder de overeengekomen aansprakelijkheidsbeperking (zoals door ons verzocht) valt en dat (2) de vrijwaring uitsluitend ziet op de aanspraken van derden die het gevolg zijn van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer?"

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. Opdrachtnemer levert een dienst aan UWV en wanneer daardoor (mogelijke) schending van intellectuele eigendomsrechten van een derde ontstaat dan is het redelijk dat Opdrachtnemer UWV daar voor vrijwaart. Schade door schending van intellectuele eigendomsrechten kan hoog oplopen vanwege o.a. recht op vergoeding van daadwerkelijke kosten (in een rechtszaak) van de eigenaar, maar ook eventuele dwangsommen van de eigenaar om de schending te stoppen. Inzake de toerekenbaarheid kan het o.a. zijn dat dit pas na enige tijd duidelijk is, want dat speelt tussen Opdrachtnemer en de derde en het is niet redelijk dat UWV (in

de tussentijd) voor de schade aangesproken wordt. Zie ook het antwoord op vraag 186.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

79

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 artikel 19.10

Vraag:

"In artikel 19.10 is opgenomen dat we verplicht kunnen worden een verklaring omtrent gedrag (VOG) te overleggen van onze bij de opdracht betrokken werknemers. We willen hier bij opmerken dat

wij als werkgever een uitvoerige pre employment screening laat uitvoeren bij haar werknemers voordat zij in dienst treden, waarvan het aanleveren van een VOG onderdeel is. Bent u bereid om artikel 19.10 buiten toepassing te verklaren op grond van het feit dat voornoemde pre-employment screening door opdrachtnemer voldoende waarborgen biedt?"

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever houdt vast aan het recht om recente VOG-verklaringen te laten overleggen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
80

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document P1 Kerncompetentie 2 referenties

Vraag:

Bij Kerncompetentie 2 van Perceel 1 staat in de laatste zin vermeld "Deze adviesopdracht was binnen een organisatie met minimaal 50.000 klanten en/of afnemers.". Kunt u definiëren wat u in deze context bedoeld met 'klanten' en 'afnemers'?

Antwoord:

Met klanten bedoelt Opdrachtgever klanten van de referent die voor de dienstverlening betalen. De referentieopdracht moet dan wel betrekking hebben op (onderdelen van) de dienstverlening waarvoor de klanten betalen. Onder 'betalende klanten' verstaat Opdrachtgever ook dienstverlening aan klanten waarvoor de klanten niet zelf betalen, maar waarvoor betreffende organisatie langs een andere route een vergoeding ontvangt (zoals bijvoorbeeld een wettelijke regeling). De term afnemer is in deze context opgenomen voor dienstverlening waar geen vergoeding tegenover staat, maar die wel geleverd wordt aan gebruikers van de diensten. Alleen hoeven die gebruikers er dan niet voor te betalen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
81

Onderwerp:

Bijlage F2 - Procedure mini-competities bij Overeenkomst RLA.2026.0831 v1.0 Algemeen

Vraag:

Bij Stap 6 geeft u aan dat u een geïntegreerde samenvatting deelt met de inschrijvers. U geeft aan daarin geen bedrijfsgevoelige informatie te zullen delen. Kunt u toelichten op welke wijze u waarborgt dat bedrijfsgevoelige informatie niet worden gedeeld in de samenvatting?

Antwoord:

De aanbestedende dienst waarborgt de vertrouwelijkheid door in de samenvatting uitsluitend 'hoogover' informatie en algemene verduidelijkingen op te nemen die voor alle inschrijvers essentieel zijn. De procesbegeleider vanuit de afdeling Inkoop bewaakt dit. Bedrijfsgevoelige informatie, zoals unieke werkmethodeken of innovaties, wordt strikt gescheiden van deze algemene uitgangspunten en niet gedeeld. De samenvatting richt zich enkel op het verduidelijken van de kaders van de uitvraag. Hiermee borgen wij een gelijk speelveld: iedereen

beschikt over dezelfde informatie om een kwalitatieve bieding te doen, zonder dat de concurrentiepositie van individuele partijen wordt aangetast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

82

Onderwerp:

Bijlage F2 - Procedure mini-competities bij Overeenkomst RLA.2026.0831 v1.0 Algemeen

Vraag:

Hoe waarborgt u een gelijk speelveld tijdens de presentaties die door inschrijvers worden gegeven in verband met de informatie die tijdens deze afspraken wordt gedeeld?

Worden er notulen of verslagen van de presentaties gedeeld met de inschrijvers van de mini-competitie?

Antwoord:

Er worden geen notulen of verslagen opgesteld. Zie verder het antwoord op vraag 81.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
83

Onderwerp:
Bijlage F2 - Procedure mini-competities bij Overeenkomst RLA.2026.0831 v1.0 Algemeen

Vraag:
In stap 5 staat beschreven dat inschrijvers worden uitgenodigd om het plan te presenteren. Worden alle inschrijvers op de mini-competities uitgenodigd voor de presentatie of wordt hier een selectie in gemaakt?

Antwoord:
Alle inschrijvers krijgen de gelegenheid om hun Plan van Aanpak in te dienen en te presenteren.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
84

Onderwerp:
Bijlage B - Programma van Eisen I.1 Inhoudelijke Eisen

Vraag:
Wat verstaat u precies onder 'multidisciplinaire teams' zoals beschreven in de derde bullet?

Antwoord:
Onder multidisciplinair verstaan wij teams waarin verschillende rollen en perspectieven (lijn, staf en leverancier) integraal samenwerken over staven en divisies heen, gericht op toekomstbestendige oplossingen. Van Opdrachtnemers wordt verwacht dat zij hier effectief in opereren, hun eigen rol duidelijkheid bewaken, actief samenwerken met interne expertise en hun inzet scherp afbakenen zodra benodigde kennis en capaciteit binnen UWV aanwezig is en wordt aangereikt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

85

Onderwerp:

Bijlage B - Programma van Eisen I.1 Inhoudelijke Eisen

Vraag:

Wat verstaat u precies onder 'co-creatie' zoals beschreven in de tweede bullet?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 311.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

86

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 5.2 Waarderingstabel

Vraag:

Kunt u voorbeelden benoemen wat u verstaat onder 'duidelijke meerwaarde' bij de waardering 'Uitstekend'?

Antwoord:

Onder duidelijke meerwaarde verstaat Opdrachtgever extra voordelen bovenop alle gestelde eisen en gebruikelijke eisen en verwachtingen die bij strategisch en tactisch advies verwacht mogen worden. De voordelen voor UWV moeten objectief vastgesteld kunnen worden.

Opdrachtgever kan niet op voorhand specifieke voorbeelden van meerwaarde benoemen, want dan zou Opdrachtgever die reeds op hebben genomen in de wensen. Opdrachtgever verwacht bijvoorbeeld dat er meerwaarde zou kunnen zijn door innovatieve oplossingen, technologie,

stakeholdermanagement of specifieke kennis & ervaring.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

87

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 5.1 Beoordeling en Beoordelingscommissie

Vraag:

In het beschrijvend document staat dat de beoordelingscommissie de inhoudelijke beoordeling uitvoert van de inschrijving. Kunt u aangeven welke functionarissen er in deze commissie zitten?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

88

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.3 Perceel 3

Vraag:

Bij de beoogde resultaten spreekt u van een kwalitatieve analyse van de opzet van IB&P binnen UWV. Is de scope heel UWV en gehele IT-landschap?

Antwoord:

De scope is heel UWV en omdat de vraagstelling zich richt op de processen en procedures mag u de techniek buiten beschouwing laten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

89

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4 Presentatie perceel

Vraag:

In de schriftelijke uitwerking bij bullet 7 vraagt u een 'beschrijving van de resultaten die u als antwoord op de casus oplevert'. Bedoelt u hier de resultaatsvorm (e.g. presentatie, rapport)? Aangezien het niet de bedoeling is dat de uitkomst van het gevraagde advies geschetst wordt.

Antwoord:

Bij de beschrijving van de resultaten wil Opdrachtgever weten hoe en in welke vorm de resultaten teruggekoppeld worden, welke onderwerpen/aandachtspunten beschreven zullen worden en in welke mate van detail.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

90

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.2 Bijhouden kennis en ontwikkelingen

Vraag:

Wanneer vindt u een advies 'kwalitatief goed', zoals omschreven in de eerste zin?

Antwoord:

In Bijlage I Service Level Agreement treft u in hoofdstuk 3 de KPI's aan die er tezamen voor moeten zorgen dat de interne opdrachtgevers binnen UWV de adviezen als kwalitatief goed ervaren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

91

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.3 Competentie-ontwikkeling van UWV

Vraag:

In de tweede alinea staat onder punt 2 het volgende: 'Hoe u kennis en vaardigheden tijdens de uitvoering van Nader opdrachten gaat overbrengen....' Bedoelt u hier aparte bewustwordingssessies of meer hoe we zorgen voor een zachte landing en het zelfstandig verbeteracties oppakken na een adviestraject?

Antwoord:

Het betreft hier onder punt 1 i.p.v. onder punt 2. Opdrachtgever wil van Inschrijvers weten hoe zij binnen strategisch en tactisch advies kennis zal overdragen. Dit zijn in beginsel geen aparte bewustwordingssessies die na afronding van een Nadere opdracht plaatsvinden. De kennisoverdracht moet integraal onderdeel zijn van de Nadere opdrachten (zie ook eis I.1 in het Bijlage B - Programma van Eisen). In aanvulling op Nadere opdrachten staan ook themasessies open voor kennisoverdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

92

Onderwerp:

Ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht strategisch/tactisch advies

Vraag:

In het Beschrijvend document wordt op meerdere plaatsen gesproken over “advies over en ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht strategisch/tactisch advies” (o.a. paragraaf 1.2, 2.7 en 4.2.2). Het is ons echter niet duidelijk welke concrete activiteiten en deliverables hieronder door UWV worden verstaan. Kunt u nader specificeren wat in het kader van deze aanbesteding onder ondersteuning bij implementatie wordt begrepen, door aan te geven:

1. welke typen werkzaamheden (bijvoorbeeld adviserend, begeleidend, coördinerend) hieronder wel en niet vallen;
2. welke concrete deliverables UWV hierbij voor ogen heeft (bijvoorbeeld plannen, roadmaps, besluitdocumenten, voortgangsrapportages, governance#inrichting);
3. en expliciet te bevestigen dat uitvoerende, operationele of technische werkzaamheden (zoals realisatie, bouwen, implementeren of operationeel aansturen) geen onderdeel zijn van deze ondersteuning?

Antwoord:

Advies over en/of ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht advies kan allerlei verschillende activiteiten en resultaten omvatten, maar mag niet buiten de context van het gegeven advies treden. Daarbij geldt als kader nadrukkelijk dat alle onderwerpen en/of activiteiten, die in paragraaf 2.2 van het Beschrijvend document beschreven zijn, buiten scope zijn. Het uitvoeren van ICT-werkzaamheden is in paragraaf 2.2 reeds expliciet buiten scope verklaard. Dat geldt niet alleen voor de initiële adviezen, maar ook voor advies en ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht advies.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
93

Onderwerp:

Minimumtarieven nadere offertes

Vraag:

U geeft aan dat de bij Inschrijving in het Prijsopgaveformulier aangeboden uurtarieven, in nadere Offertes als maximum gelden. Voor nadere offertes wordt echter geen minimum gespecificeerd. Klopt onze aanname dat alle tarieven vermeld onder 'Ondergrens' op pagina 27 van het beschrijvend document, tevens de minimumtarieven zijn voor alle nadere offertes?

Antwoord:

Nee, de ondergrenzen gelden alleen tijdens de Aanbesteding en zijn niet van toepassing op de Offertes die Odrachtnemers uitbrengen tijdens mini-competities. Zie ook de laatste alinea op pagina 27 en de eerste alinea op pagina 28 van het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
94

Onderwerp:

Bijlage F2 - Procedure mini-competities

Vraag:

Indien het antwoord op de vorige vraag 'Ja' is (en processtap 12 van de mini-competitie dus op processtap 10 volgt): wat is de correcte doorlooptijd van processtap 12 van de mini-competitie?

Antwoord:

De correcte doorlooptijd is 3 Werkdagen na processtap 10.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
95

Onderwerp:

Bijlage F2 - Procedure mini-competities

Vraag:

Is het correct dat processtap 12 van de mini#competitie (invullen en ondertekenen van de BO en BVO) dient plaats te vinden na processtap 10 (dus na voorgenomen gunning), in plaats van zoals nu vermeld na stap 9?

Antwoord:

Processtap 12 dient inderdaad plaats te vinden na processtap 10. Processtappen 11 en 12 worden tegelijkertijd opgestart. De doorlooptijd bij processtap 12 wordt gerekend vanaf processtap 10. In Bijlage F2 vervangt Opdrachtgever bij processtap 12 in de laatste kolom "3 Werkdagen na stap 9" door "3 Werkdagen na stap 10".

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
96

Onderwerp:

Scope per perceel / AI-vraagstukken

Vraag:

Vallen AI#vraagstukken (zoals AI-governance, AI-visievorming of impactanalyse) onder Perceel 1 of Perceel 2?

Antwoord:

Als de adviesbehoefte betreffende AI betrekking heeft op strategie en/of transformatie én binnen één of meerdere van de 6 adviesgebieden van Perceel 1, dan valt het onder Perceel 1. Als de adviesbehoefte betreffende AI betrekking heeft op inrichting, optimalisatie of verandering van organisatie, processen en procedures én binnen één of meerdere van de 4 adviesgebieden van Perceel 2, dan valt het onder Perceel 2. Is de adviesbehoefte anders dan hiervoor geschetst, dan is het AI-vraagstuk buiten scope van de Overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

97

Onderwerp:

Referenties

Vraag:

Is het toegestaan om referenties uitgevoerd in andere Europese landen in te dienen?

Antwoord:

Nee, dat is niet toegestaan. De enige uitzondering zit in kerncompetentie 5 van Perceel 1, omdat Europese samenwerking voor UWV aan de orde kan zijn. Voor alle overige kerncompetentie moet Inschrijver als er staat '(semi-)overheidsorganisatie' een referentieopdracht uit Nederland indienen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

98

Onderwerp:

BO art. 2.1 / BVO art. 2.1 / BO art. 7.1 lid 2-5 / BVO art. 7.1 lid 2-5

Vraag:

Artikel 2.1 en artikel 7 BO/BVO maken het mogelijk dat beveiligingseisen en afspraken gedurende de looptijd worden aangepast. Kan UWV bevestigen dat dergelijke wijzigingen uitsluitend via een formeel wijzigingsproces plaatsvinden en dat materiële impact op kosten, planning of uitvoering leidt tot aanpassing van de betreffende Nadere opdracht?

Antwoord:

In Artikel 7.1 'Eisen aan Informatiebeveiliging' uit de BO/BVO is verwoord dat Opdrachtnemer geacht wordt om te voldoen aan onder andere wetgeving en standaarden voor Informatiebeveiliging. Het aanpassen van beveiligingseisen (zoals verwoord in de BO/BVO) tijdens de looptijd komen voort uit veranderende wetgeving, standaarden, bewegingen vanuit de markt, etc.

Zoals verwoord in artikel 2.1 gaan Partijen bij een aanpassing van de BVO in overleg over de consequenties die de aangepaste BVO heeft op de Dienst. Dit overleg kan vanuit Opdrachtnemer als Opdrachtgever worden geïnitieerd. Wijzigingen voortvloeiend uit het gezamenlijk overleg zal in de BO/BVO, behorend bij elk volgende Nadere opdracht van toepassing zijn. Eventuele financiële consequenties komen hierbij ten laste van de Opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

99

Onderwerp:

Beschrijvend document par. 8.1 / Overeenkomst art. 1 / Bijlage F2 algemeen

Vraag:

Het Beschrijvend document bepaalt dat UWV geen afnameverplichting heeft en gebruik maakt van de Overeenkomst door een Offerte op te vragen, waarna per Nadere offerteaanvraag een mini-competitie wordt gestart.

Inschrijver verzoekt te bevestigen dat voor Opdrachtnemer geen verplichting bestaat om op iedere Nadere offerteaanvraag in te schrijven en dat niet-deelname aan een mini-competitie geen

tekortkoming oplevert. Tevens verzoekt Inschrijver te bevestigen dat niet-deelname geen invloed heeft op de positie van Opdrachtnemer onder de Raamovereenkomst, direct of indirect, waaronder begrepen toekomstige uitnodigingen voor Nadere offerteaanvragen en gunningskansen.

Antwoord:

Opdrachtgever is niet akkoord met uw verzoek. Artikel 3.2 uit de Overeenkomst verplicht Opdrachtnemer om telkens een Offerte uit brengen. Zie verder ook het antwoord op vraag 51.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

100

Onderwerp:

Beschrijvend document par. 4.2.1 / Bijlage F2 processtap 1 / Beschrijvend document prijsbepalingen p. 27-28

Vraag:

Het Beschrijvend document en F2 nemen als uitgangspunt dat adviesopdrachten als resultaatverplichting tegen een vaste prijs worden geoffreerd, terwijl voor implementatieopdrachten geldt dat overschrijding van het in de Offerte geschatte aantal uren niet wordt vergoed en de tarieven steeds vaste all-in prijzen zijn. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat per Nadere offerteaanvraag uitdrukkelijk wordt vastgelegd of sprake is van een resultaatsverplichting (daar al het overige op basis van een inspanning zal worden uitgevoerd) dan wel van dit uitgangspunt mag worden afgeweken, en dat indien tijdens de uitvoering blijkt dat door gewijzigde inzichten, aanvullende verzoeken van UWV of niet door Opdrachtnemer veroorzaakte omstandigheden meer uren of aanvullende werkzaamheden nodig zijn, dit via een wijzigingsprocedure wordt verwerkt en niet zonder meer voor rekening van Opdrachtnemer blijft en dat Opdrachtnemer niet gehouden is tot het behalen van resultaten voor zover deze afhankelijk zijn van input, besluitvorming of medewerking van UWV of derden.

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever kan op deze onderwerpen geen uitzonderingen of afwijkingen accepteren. Als bij een Nadere opdracht met een inspanningsverplichting de situatie dreigt te ontstaan dat het aantal overeengekomen uren overschreden wordt, dan kunnen extra uren alleen na het verstrekken van een gewijzigde of nieuwe inkooporder aan Opdrachtgever gefactureerd worden. Zolang hierover geen schriftelijke en formeel bevestigde afspraken gemaakt zijn zal Opdrachtgever de Opdrachtnemer houden aan het behalen van de afgesproken resultaten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
101

Onderwerp:

Bijlage I – SLA art. 2.1 en 4.3

Vraag:

De SLA voorziet in evaluaties en verbetermaatregelen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat dergelijke maatregelen uitsluitend betrekking hebben op de uitvoering van de betreffende Nadere opdracht en niet leiden tot eenzijdige uitbreiding van de contractuele verplichtingen van Opdrachtnemer.

Antwoord:

De evaluaties en verbetermaatregelen leiden niet uitbreiding van de contractuele verplichtingen van Opdrachtnemer(s), maar zijn daar reeds onderdeel van. De verbetermaatregelen kunnen zowel betrekking hebben op de dienstverlening van Opdrachtnemer in het algemeen als op één of meerdere Nadere opdrachten. De SLA c.q. de KPI's in de SLA hebben betrekking op lopende en afgeronde Nadere opdrachten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

Onderwerp:

102 Bijlage I – SLA art. 2 en 3.2

Vraag:

De SLA bevat rapportageverplichtingen zonder nadere afbakening van inhoud en omvang. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat rapportageverplichtingen beperkt blijven tot vooraf overeengekomen formats en geen uitbreiding vormen van de overeengekomen scope van de betreffende Nadere opdracht.

Antwoord:

De rapportageverplichtingen uit de SLA zijn bedoeld om de voortgang en kwaliteit van de overeengekomen dienstverlening te monitoren. Deze rapportages blijven beperkt tot de vooraf overeengekomen kaders en vormen geen uitbreiding van de scope van de betreffende Nadere opdracht. UWV behoudt zich echter het recht voor om de inhoudelijke invulling of het format van de rapportage te wijzigen indien de praktijk uitwijst dat dit wenselijk is, bijvoorbeeld vanwege efficiëntie, transparantie of het verbeteren van de inzichten. Eventuele wijzigingen in de rapportagewijze zullen altijd afgestemd worden en in overleg met de Opdrachtnemer worden doorgevoerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

103

Onderwerp:

Bijlage I – SLA art. 3 en 4

Vraag:

De SLA bevat KPI's met deels kwalitatieve en subjectieve elementen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat KPI's uitsluitend worden beoordeeld op basis van vooraf kenbare, objectieve en toetsbare criteria en geen open normen bevatten die leiden tot interpretatieverschillen over de prestatie van Opdrachtnemer binnen de betreffende Nadere opdracht.

Antwoord:

Opdrachtgever waarborgt dat de beoordeling van KPI's uitsluitend plaatsvindt op basis van de in Bijlage I (SLA) vastgelegde bepalingen. Opdrachtgever weerspreekt dat de KPI's subjectieve elementen bevatten. De definities in hoofdstuk 3 zijn limitatief en objectief geformuleerd, waardoor de toetsingscriteria vooraf vaststaan. Er is geen sprake van open normen. Voor zover er in de uitvoering operationele afstemming nodig is, voorziet de governancestructuur in de nodige waarborgen voor gezamenlijk overleg. Indien de vraagsteller tekortkomingen ziet in de huidige formulering, nodigt UWV de vraagsteller uit om in de tweede vragenronde met concrete

tekstvoorstellen te komen. UWV zal dan in overweging nemen om de formulering aan te passen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

104

Onderwerp:

Bijlage G1/G2 art. 6.3

Vraag:

De BO/BVO schrijft hersteltermijnen voor bij geconstateerde tekortkomingen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat hersteltermijnen in redelijkheid worden vastgesteld, rekening houdend met de aard en impact van de tekortkoming en de feitelijke uitvoerbaarheid van de benodigde maatregelen binnen de betreffende Nadere opdracht.

Antwoord:

Niet akkoord.

UWV houdt vast aan de in Artikel 6.3 van de BO/BVO gestelde termijnen. In artikel 6.3 lid 2 van de BO/BVO is al aangegeven dat het mogelijk is om in wederzijds overleg van oplostermijnen af te wijken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
105

Onderwerp:
Bijlage G1/G2 art. 7.1 lid 4

Vraag:

Opdrachtnemer dient rekening te houden met de laatste in de markt toegepaste beveiligingstechnologieën en -technieken. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat deze verplichting wordt ingevuld naar maatstaven van redelijkheid en marktconformiteit en uitsluitend geldt voor zover en in de mate waarin dit relevant is voor de uitvoering van de betreffende Nadere opdracht.

Antwoord:

In Artikel 7.1 lid 4 is aangegeven dat het uitgangspunt is om markstandaarden te volgen. Het op de hoogte zijn van, en het toepassen van de laatste in de markt bekende informatiebeveiligingstechnologieën en -technieken, vindt dus plaats naar mate van marktstandaarden en daarmee impliciet ook naar mate van redelijkheid.

Deze verplichting geldt inderdaad voor waar dit relevant is voor de betreffende Nadere opdracht. Dit dient echter ruim geïnterpreteerd te worden en is ook toepasbaar op de IT infrastructuur en het applicatielandschap van Opdrachtnemer waar tijdens het uitvoeren van de Nadere opdracht direct of indirect gebruik van wordt gemaakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
106

Onderwerp:
Bijlage G1/G2 art. 4.2 en 4.3

Vraag:

De BO/BVO bevat verplichtingen ten aanzien van continuïteit en weerbaarheid van bedrijfskritische processen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat deze verplichtingen uitsluitend gelden voor zover en in de mate waarin dit uitdrukkelijk is overeengekomen in de betreffende Nadere opdracht en proportioneel worden toegepast in relatie tot de aard van de geleverde diensten.

Antwoord:

UWV bevestigt dat deze verplichtingen uitsluitend gelden voor zover en in de mate waarin dit uitdrukkelijk is overeengekomen in de betreffende Nadere opdracht en proportioneel worden toegepast in relatie tot de aard van de geleverde diensten.

Indien de Nadere opdracht een relatie heeft tot een bedrijfskritisch UWV proces is deze verplichting relevant. Indien dit bij Nadere opdracht niet het geval is, zal deze bepaling niet van toepassing worden verklaard.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

107

Onderwerp:

Bijlage G1/G2 art. 7.1 en 7.4

Vraag:

Opdrachtnemer dient te voldoen aan door Opdrachtgever vastgesteld en wijzigend beveiligingsbeleid en aanvullende eisen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat nieuwe of gewijzigde eisen uitsluitend na overleg worden ingevoerd en, indien deze impact hebben op de dienstverlening, leiden tot aanpassing van de betreffende Nadere opdracht (waaronder scope, planning en vergoeding).

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 98.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
108

Onderwerp:

Bijlage G1/G2 art. 2 lid 1

Vraag:

De BO/BVO bepaalt dat Opdrachtgever gerechtigd is de overeenkomst aan te passen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat wijzigingen uitsluitend van kracht worden na wederzijdse schriftelijke instemming en dat materiële wijzigingen via een formeel wijzigingsmechanisme plaatsvinden, inclusief aanpassing van scope, kosten en planning van de betreffende Nadere opdracht.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 98.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
109

Onderwerp:

Bijlage F2 – Procedure mini-competities (algemeen)

Vraag:

Inschrijver verzoekt te bevestigen dat bij onduidelijkheden, onvolledigheden of wijzigingen in de Nadere offerteaanvraag Opdrachtnemer gerechtigd is verduidelijking te verkrijgen en dat de planning in dat geval in redelijkheid wordt aangepast, zodat een zorgvuldige en volledige Offerte kan worden opgesteld.

Antwoord:

Indien een verduidelijking in de Nota van Inlichtingen (Stap 3) of een eventuele aanscherping van de Nadere offerteaanvraag (Stap 6) naar oordeel van Opdrachtgever hiertoe aanleiding geeft, zal UWV de daaropvolgende termijnen in de planning in redelijkheid herijken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

110

Onderwerp:

Bijlage F2 – Procedure mini-competities stappen 2 t/m 7 (p. 2-4)

Vraag:

De procedure kent korte doorlooptijden voor het stellen van vragen en het indienen van Offertes. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat termijnen proportioneel worden vastgesteld in relatie tot de aard en complexiteit van de Nadere opdracht en waar nodig worden verruimd.

Antwoord:

Zie antwoord op de vragen: 21, 109, 153, 280.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

111

Onderwerp:

Bijlage F2 – Procedure mini-competities stap 7 (p. 4)

Vraag:

In de mini-competitieprocedure is bepaald dat Offertes geen voorwaarden of voorbehouden mogen bevatten en dat vaste tekstdelen niet mogen worden gewijzigd. Dit beperkt de mogelijkheid om projectspecifieke aannames, afhankelijkheden en scope-afbakening vast te leggen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat dergelijke aannames en afhankelijkheden wel onderdeel mogen uitmaken van de Offerte en bindend zijn voor de Nadere opdracht.

Antwoord:

Er mogen geen voorwaarden of voorbehouden opgevoerd worden, die strijdig zijn met de Overeenkomst en bijbehorende bijlagen. Het uiteraard gebruikelijk en voor alle partijen wenselijk om wel de scope van de Nadere opdracht te beschrijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
112

Onderwerp:

Concept Overeenkomst art. 11 jo. AIV art. 11 / BO/BVO art. 6

Vraag:

De auditbepalingen bevatten geen expliciete begrenzing van frequentie, scope en uitvoering. Inschrijver verzoekt vast te leggen dat audits plaatsvinden na redelijke aankondiging, met een redelijke frequentie, beperkt blijven tot relevante verplichtingen en geen toegang geven tot vertrouwelijke informatie van andere klanten of interne koststructuren.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 332.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
113

Onderwerp:

Concept Overeenkomst art. 1.2 jo. BO/BVO art. 3

Vraag:

De Overeenkomst en bijlagen vereisen voorafgaande toestemming voor inzet van onderaannemers zonder nadere begrenzing. Inschrijver verzoekt vast te leggen dat Opdrachtnemer vrij is in de inrichting van haar delivery model, dat toestemming voor onderaanneming niet op onredelijke gronden wordt geweigerd en dat inzet van vooraf goedgekeurde onderaannemers mogelijk is zonder afzonderlijke toestemming per opdracht.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 40 en dat geldt ook voor de BO en BVO.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
114

Onderwerp:

Concept Overeenkomst art. 11.2 (art. 23.1, 25.6 en 29 lid 2 AIV)

Vraag:

Artikel 11.2 bevat materiële afwijkingen ten aanzien van intellectuele eigendom, boetes en termijnen. Inschrijver verzoekt vast te leggen dat: (i) intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer, waaronder pre-existing IP, methodieken en tools, bij Opdrachtnemer blijven en UWV uitsluitend een gebruiksrecht verkrijgt voor het overeengekomen doel; (ii) contractuele boetes niet cumulatief worden toegepast op samenhangende overtredingen en in redelijke verhouding staan tot de tekortkoming; en (iii) termijnoverschrijding uitsluitend gevolgen heeft indien sprake is van expliciet als fataal overeengekomen termijnen én voor zover deze aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, waarbij afhankelijkheden van UWV en derden in aanmerking worden genomen.

Antwoord:

Onderstaand gaat UWV in op de verzoeken:

i) UWV kan deels instemmen met het verzoek, maar niet met een gebruiksrecht voor het overeengekomen doel. Artikel 23 lid 1 van de AIV Diensten mei 2023 komt als volgt te luiden: "Reeds bestaande intellectuele eigendomsrechten, methodieken en tools van Opdrachtnemer en/of haar licentiegevers berusten bij Opdrachtnemer en/of haar licentiegevers. Alle intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van de resultaten van de uitgevoerde Diensten berusten bij Opdrachtnemer en/of haar licentiegevers. Opdrachtnemer verleent aan UWV een niet-

overdraagbaar en niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur voor het interne gebruik door UWV. Ook heeft UWV het recht om de resultaten van de uitgevoerde Diensten te delen met en te laten gebruiken door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, (andere) ministeries, (samenwerkings)partners en/of derden indien dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de bespreking en/of (verdere) uitvoering van de resultaten van de uitgevoerde Diensten. Voor de gebruiksrechten in dit artikellid is geen additionele vergoeding verschuldigd door UWV. Opdrachtnemer garandeert gerechtigd te zijn tot het verlenen van de in dit artikellid genoemde gebruiksrechten."

ii) Nee, UWV wil dat niet vastleggen. Zie het antwoord op vraag 118.

iii) Nee, dat wil UWV niet vastleggen. Zie het antwoord op vraag 44 en 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

115

Onderwerp:

Concept Overeenkomst art. 11.2 en 11.3

Vraag:

Artikel 11.2 wijzigt de AIV en artikel 11.3 introduceert aanvullende ontbindingsgronden. Inschrijver verzoekt vast te leggen dat de afwijkingen in artikel 11.2 limitatief zijn en dat de AIV voor het overige onverkort van toepassing blijven. Tevens verzoekt Inschrijver te verduidelijken dat toepassing van artikel 11.3 plaatsvindt indien sprake is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, nadat een redelijke hersteltermijn is geboden, en met inachtneming van de aard en ernst van de tekortkoming en de concrete omstandigheden van het geval.

Antwoord:

*In artikel 11 lid 1 van de Overeenkomst is vastgelegd dat de 'Algemene voorwaarden' (AIV Diensten mei 2023) van toepassing zijn voor zover daar niet van wordt afgeweken. In het tweede lid van dit artikel zijn vervolgens de afwijkingen opgenomen. In artikel 1 lid 3 van de Overeenkomst is de rangorde tussen de documenten vastgelegd in geval van tegenspraak, de Overeenkomst prevaleert. UWV ziet daarom geen reden om ook nog op te nemen dat de 'Algemene voorwaarden' voor het overige onverkort van toepassing blijven en/of dat de afwijkingen in artikel limitatief zijn.

*Inzake artikel 11 lid 3 van de Overeenkomst kan UWV niet instemmen met de voorgestelde aanpassingen. Het artikel gaat over onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor discriminatie van de Opdrachtnemer en/of van het Personeel van Opdrachtnemer (aantal functies). Hiervoor kan (en wil) UWV (o.a.) geen hersteltermijn bieden, want er is een onherroepelijk strafrechtelijke veroordeling. Ook vervalt het recht op ontbinding drie jaar nadat de desbetreffende veroordeling onherroepelijk is geworden, het recht op ontbinding is dus beperkt in duur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
116

Onderwerp:

Concept Overeenkomst art. 12

Vraag:

Artikel 12 verplicht tot medewerking aan overgang naar een opvolgende leverancier zonder duidelijke afbakening in duur, scope en vergoeding. Inschrijver verzoekt vast te leggen dat exit-ondersteuning (i) beperkt is in duur (bijvoorbeeld tot een vooraf bepaalde periode), (ii) beperkt blijft tot redelijke overdrachtsactiviteiten, (iii) geen resultaatsverplichting inhoudt en (iv) separaat en tegen marktconforme tarieven wordt vergoed voor zover betrekking hebbend op de betreffende Nadere opdracht en dat Opdrachtnemer niet gehouden is tot voortzetting van dienstverlening buiten de overeengekomen scope van de betreffende Nadere opdracht of zonder aanvullende vergoeding.

Antwoord:

Opdrachtgever gaat ervanuit dat Nadere opdrachten conform afspraak uitgevoerd en afgerond worden, zie daarvoor artikel 2.2 van de concept Overeenkomst. Voorts verwacht Opdrachtgever niet dat er heel veel overdrachtsactiviteiten noodzakelijk zijn, maar het is wel belangrijk om de medewerking aan de eventuele overdracht af te spreken. Mocht de voorspelling dat er weinig overdracht noodzakelijk is t.z.t. anders blijken te liggen, dan maken partijen op dat moment in alle redelijkheid afspraken over wat er gedaan moet worden en sluit Opdrachtgever een marktconforme vergoeding niet op voorhand uit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
117

Onderwerp:

Concept Overeenkomst art. 1.5–1.6

Vraag:

De Overeenkomst bepaalt dat Nadere opdrachten prevaleren boven de offerte van Opdrachtnemer. Hierdoor bestaat het risico dat aannames, afhankelijkheden en beperkingen uit de offerte geen contractuele werking hebben. Inschrijver verzoekt vast te leggen dat essentiële aannames, afhankelijkheden en uitgangspunten uit de offerte onderdeel uitmaken van de Nadere opdracht en leidend zijn bij interpretatie, dan wel dat afwijkingen daarvan leiden tot aanpassing van planning en vergoeding.

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. Zie het antwoord op vraag 329.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
118

Onderwerp:

Concept Overeenkomst art. 11.2 jo. AIV art. 23, 25 en 29

Vraag:

Artikel 11.2 wijzigt meerdere bepalingen uit de AIV, waaronder intellectuele eigendom, geheimhouding en boetes, zonder expliciet te borgen dat deze onder de aansprakelijkheidslimiet vallen en niet cumuleren met andere remedies. Hierdoor kan een situatie ontstaan waarin vrijwaringen, boetes en schadevergoeding naast elkaar worden toegepast. Inschrijver verzoekt vast te leggen dat alle aansprakelijkheden, inclusief vrijwaringen en contractuele boetes, onder de aansprakelijkheidslimiet vallen en dat cumulatie van remedies wordt uitgesloten.

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. In de AIV Diensten mei 2023 was het al mogelijk dat er sprake is van cumulatie waardoor er bijvoorbeeld vrijwaringen, boetes en schadevergoeding naast elkaar worden toegepast. Dat is niet gewijzigd door artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst. UWV wil dat ook niet wijzigen, want voor bepaalde artikelen is het bijvoorbeeld gebruikelijk dat deze geen beperking qua bedrag hebben en bijvoorbeeld bij de boetes zou het effect ondermijnd worden (zie

ook antwoord op vraag 241).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
119

Onderwerp:

AIV art. 37

Vraag:

Artikel 37 AIV bevat bepalingen over overgang van personeel. Inschrijver verzoekt UWV te bevestigen dat deze bepaling uitsluitend toepassing vindt indien en voor zover de wettelijke regeling inzake overgang van onderneming daadwerkelijk van toepassing is op de betreffende situatie, en niet reeds op basis van een abstract risico of vermoeden daarvan.

Antwoord:

Nee, UWV kan dat niet bevestigen. UWV kan wel melden dat de aanname is dat er geen sprake zal zijn van overgang van onderneming. Er worden namelijk diensten ingekocht en er is geen sprake van uitzendkrachten, detachering, inhuur (in enige vorm) of Personeel van Opdrachtnemer dat regelmatig op locatie van UWV werkt en/of uitsluitend voor UWV werkt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
120

Onderwerp:

AIV art. 36

Vraag:

Artikel 36 AIV regelt overdracht van rechten en verplichtingen. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat overdracht door UWV niet zal plaatsvinden indien dit voor Opdrachtnemer strijd oplevert met toepasselijke wet- en regelgeving, beroepsregels of onafhankelijkheidsvereisten, althans dat Opdrachtnemer in dat geval gerechtigd is de overeenkomst te beëindigen.

Antwoord:

UWV kan hier grotendeels mee instemmen en artikel 36 lid 2 AIV Diensten mei 2023 komt als volgt te luiden: "UWV is echter gerechtigd tot en Opdrachtnemer verleent reeds bij voorbaat toestemming aan UWV voor overdracht van haar rechten en verplichtingen aan een derde voor het geval dat als gevolg van wijzigingen in (de uitvoeringsorganisatie van) de sociale verzekeringen in ruime zin of als gevolg van een interne reorganisatie (een gedeelte van) de bedrijfsvoering van UWV door een derde wordt voortgezet. Indien voorgaande voor Opdrachtnemer strijd oplevert met toepasselijke wet- en regelgeving, beroepsregels of onafhankelijkheidsvereisten dan is Opdrachtnemer gerechtigd de Overeenkomst schriftelijk te beëindigen per datum van de overdracht van de Overeenkomst en zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
121

Onderwerp:

AIV art. 34

Vraag:

Artikel 34 AIV verplicht tot het verstrekken van verzekeringsinformatie, waaronder polisdocumentatie. Gelet op gebruikelijke marktpraktijk verzoekt Inschrijver te bevestigen dat kan worden volstaan met een verklaring van de verzekeraar of assurantietussenpersoon waaruit blijkt dat Opdrachtnemer adequaat verzekerd is (verzekeringscertificaat met relevante dekking), zonder verplichting tot overlegging van volledige polisdocumentatie.

Antwoord:

Dit betreft artikel 34 lid 2 van de AIV-Diensten mei 2023 en zie het antwoord op vraag 73.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
122

Onderwerp:

AIV art. 28

Vraag:

Artikel 28 AIV bevat een beperking ten aanzien van het in dienst nemen van personeel. Inschrijver verzoekt UWW te bevestigen dat deze bepaling wederkerig wordt toegepast en dat sollicitaties van medewerkers die uitsluitend op eigen initiatief plaatsvinden buiten de reikwijdte van dit artikel vallen.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 36 over artikel 28.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
123

Onderwerp:

AIV art. 27

Vraag:

Artikel 27 AIV bevat een publiciteitsverbod voor Opdrachtnemer. Kan deze verwijderd worden dan

wel kan UWV bevestigen dat deze bepaling wederkerig wordt toegepast, zodat ook UWV Opdrachtnemer niet zonder voorafgaande toestemming als referentie of contractpartij openbaar maakt, behoudens voor zover een wettelijke verplichting tot openbaarmaking geldt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 36 over artikel 27.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

124

Onderwerp:

AIV art. 25

Vraag:

Artikel 25 AIV en artikel 6 BO/BVO bevatten auditrechten voor Opdrachtgever en toezichthouders. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat audits plaatsvinden na redelijke voorafgaande aankondiging, met een redelijke frequentie en beperkte scope, en uitsluitend betrekking hebben op de op de uitvoering van de betreffende Nadere opdracht. Tevens verzoekt inschrijver te bevestigen dat audits geen toegang vereisen tot vertrouwelijke informatie van andere klanten van Opdrachtnemer of tot concurrentiegevoelige informatie, dat audits niet worden uitgevoerd door concurrenten van Opdrachtnemer en dat audits plaatsvinden op kosten van UWV, tenzij sprake is van een aantoonbare tekortkoming van Opdrachtnemer binnen de betreffende Nadere opdracht. Zo niet, kunt u dat toelichten?

Antwoord:

Artikel 25 in de AIV gaat over geheimhouding en heeft geen relatie tot artikel 6 van de BO/BVO.

Zie ook het antwoord op vraag 332 voor beantwoording en onderbouwing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

125

Onderwerp:

AIV art. 25.6

Vraag:

Artikel 25.6 AIV bevat een boetebeding bij schending van de geheimhoudingsverplichting. Inschrijver acht het van belang dat dit beding proportioneel wordt toegepast. Kan UWV bevestigen dat samenhangende overtredingen als één overtreding worden aangemerkt en dat de boete kan worden gematigd indien de overtreding beperkt van aard is en geen wezenlijke schade heeft veroorzaakt alsook dat deze boeten onder de maximale aansprakelijkheid cap valt? Zo niet, kunt u dit toelichten?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. UWV wil ook een boete (naast beperkte aansprakelijkheid) overeenkomen, omdat een boete kan werken als stok achter de deur om schending van geheimhouding te voorkomen. Als samenhangende overtredingen (wanneer zijn ze dat?) als één overtreding worden aangemerkt kan dit voorkomen dat de boete het gewenste effect (voorkomen van schending geheimhouding) heeft. Ook wil UWV niet op voorhand toezeggingen doen over het eventueel matigen van de boete (dat kan ook in rechte gevorderd worden). Daarnaast wil UWV de boete voor geheimhouding niet beperken met de bedragen uit artikel 32 AIV Diensten mei 2023. (In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst heeft UWV al het boetebedrag verlaagd.) Zie ook het antwoord op vraag 241. De boete voor overschrijding van de fatale termijn is al beperkt tot € 100.000 in artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

126

Onderwerp:

AIV art. 23

Vraag:

Artikel 23 AIV regelt de overdracht van intellectuele eigendomsrechten. Gelet op de aard van de dienstverlening, waarbij gebruik wordt gemaakt van bestaande methodieken, tools en kennis, verzoekt Inschrijver te bevestigen dat overdracht van intellectuele eigendomsrechten uitsluitend ziet op specifiek voor UWV ontwikkelde resultaten en dat overdracht pas plaatsvindt nadat de daaraan gekoppelde vergoeding volledig is voldaan en dit is overeengekomen in de Nadere opdracht? Indien u dit niet kunt bevestigen, kunt u toelichten waarom?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst zijn de artikelen 23 lid 1, lid 2 en lid 3 van de AIV Diensten mei 2023 aangepast, hierdoor is uw verzoek niet meer relevant. Zie ook het antwoord op vraag 77 waar een nieuw artikellid is toegevoegd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
127

Onderwerp:

AIV art. 15.1,15.4

Vraag:

Artikel 15 AIV bepaalt dat facturen binnen drie maanden moeten worden ingediend, dat facturen die niet aan de eisen voldoen niet worden betaald en worden teruggezonden, en dat pas na Acceptatie kan worden gefactureerd. Inschrijver verzoekt te bevestigen dat overschrijding van de termijn van drie maanden niet zonder meer leidt tot verval van het recht op betaling voor reeds verrichte en geaccepteerde Diensten, althans dat Opdrachtnemer in dat geval een redelijke herstelmogelijkheid krijgt.

Antwoord:

Het verzoek betreft artikel 15 lid 1 van de AIV Diensten mei 2023. UWV kan bevestigen dat overschrijding van de termijn van 3 maanden niet leidt tot verval van recht op betaling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
128

Onderwerp:

AIV art. 12

Vraag:

Artikel 12 AIV bevat verplichtingen ten aanzien van documentatie. Gelet op de aard van de onderhavige dienstverlening (strategisch en tactisch advies) is niet steeds sprake van levering van Goederen of bijbehorende documentatie. Kan UWV bevestigen dat artikel 12 uitsluitend toepassing heeft voor zover daadwerkelijk Goederen of bijbehorende documentatie worden geleverd conform de Nadere opdracht en niet zelfstandig aanvullende documentatieverplichtingen creëert voor reguliere adviesdiensten?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 45.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
129

Onderwerp:

AIV art. 32 / Overeenkomst art. 1.5-1.6

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat aansprakelijkheid wordt gemaximeerd per Nadere opdracht en uitsluitend ziet op directe schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer onder die Nadere opdracht. Tevens verzoekt Inschrijver UWV te bevestigen dat geen cumulatie plaatsvindt tussen verschillende Nadere opdrachten onder de overeenkomst en dat alle vormen van aansprakelijkheid waaronder begrepen vrijwaringen, contractuele boetes en

overige remedies onder deze limiet vallen en niet cumulatief worden toegepast? Zo niet, vernemen wij graag uw toelichting.

Antwoord:

Nee, UWV is hiertoe niet bereid. Inzake het bedrag aan aanprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 35.

Inzake het verzoek om geen cumulatie/cumulatief toepassen kan UWV niet instemmen, want voor bepaalde artikelen is het bijvoorbeeld gebruikelijk dat deze geen beperking qua bedrag hebben en bijvoorbeeld bij de boetes zou het effect ondermijnd worden (zie ook antwoord op vraag 241).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
130

Onderwerp:

AIV art. 30 / Overeenkomst art. 1.4 en 2.1–2.3

Vraag:

Gelet op het ontbreken van een afnameverplichting en de opzegmogelijkheden onder de Overeenkomst, kan UWV bevestigen dat bij beëindiging alle reeds verrichte werkzaamheden volledig worden vergoed en dat een redelijke opzegtermijn geldt per Nadere opdracht?

Antwoord:

*Inzake artikel 30 AIV Diensten mei 2023: nee, dat kan UWV niet bevestigen. Er geldt alleen wat in bepaalde artikelen over vergoedingen is opgenomen.

*Inzake artikelen 2 lid 2 en 3 lid AIV Diensten mei 2023: in deze artikelen is vastgelegd dat Nadere opdrachten volledig uitgevoerd dienen te worden na einde Overeenkomst en dat de rechten en verplichtingen in tact blijven. Er is dus geen sprake van opzegging en de afgesproken vergoeding blijft van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

131

Onderwerp:

AIV art. 29 / Procedure mini-competities stap 1 en 6 (p. 2-4)

Vraag:

Artikel 29 AIV voorziet in boetes bij termijnoverschrijding, terwijl uitvoering afhankelijk is van input en besluitvorming door UWV. Kan UWV bevestigen dat artikel 29 niet van toepassing is voor zover vertraging wordt veroorzaakt door UWV of andere niet-toerekenbare omstandigheden en dat uitsluitend expliciet als fataal aangemerkte termijnen onder deze bepaling vallen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 44 en 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

132

Onderwerp:

AIV art. 25 / BO art. 6.2-6.3 / BVO art. 6.2-6.3

Vraag:

Artikel 25 AIV en artikel 6 BO/BVO bevatten respectievelijk geheimhoudingsverplichtingen en auditrechten. Kan UWV bevestigen dat audits proportioneel zijn (beperkt in scope, alleen relevante onderdelen van de dienstverlening en informatie noodzakelijk voor auditdoel), met redelijke frequentie plaatsvinden (1x per jaar maximaal), minimale impact op de bedrijfsvoering en geen toegang vereisen tot vertrouwelijke informatie van andere klanten van Opdrachtnemer noch gedaan worden door een concurrent van Opdrachtnemer?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 332.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

133

Onderwerp:

AIV art. 23.5 jo. art. 32

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat de vrijwaring in artikel 23.5 AIV uitsluitend geldt bij toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en dat deze vrijwaring onder de aansprakelijkheidslimiet van artikel 32 AIV valt?

Antwoord:

Nee, zie het antwoord op vraag 78. Zie ook het antwoord op vraag 186.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

134

Onderwerp:

AIV art. 23 / Overeenkomst art. 1.5 / BO en BVO (algemeen)

Vraag:

Artikel 23 AIV regelt de intellectuele eigendomsrechten. Gelet op de doorwerking van de Overeenkomst naar alle Nadere opdrachten en andere contractdocumenten, kan UWV bevestigen dat pre-existing intellectuele eigendomsrechten, tools, methodieken en knowhow van Opdrachtnemer bij Opdrachtnemer blijven, dat geen impliciete overdracht of gebruiksbeperking ontstaat via BO, BVO, SLA of Nadere opdrachten (tenzij in die laatste expliciet schriftelijk is overeengekomen) en dat UWV uitsluitend een gebruiksrecht verkrijgt voor het doel van de opdracht? Zo niet, graag uw uitleg.

Antwoord:

In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst zijn de artikelen 23 lid 1, lid 2 en lid 3 van de AIV Diensten mei 2023 aangepast, hierdoor verkrijgt UWV een gebruiksrecht zoals aldaar omschreven. Zie ook het antwoord op vraag 77 waar mee een nieuw artikellid is toegevoegd en het antwoord op vraag 114 onder i).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

135

Onderwerp:

AIV art. 21 / BO art. 3.1-3.2 / BVO art. 3.1-3.2

Vraag:

Artikel 21 AIV en artikel 3 BO/BVO vereisen voorafgaande toestemming voor onderaanneming en volledige doorlegging van verplichtingen. Kan UWV bevestigen dat toestemming voor onderaanneming niet op onredelijke gronden wordt geweigerd, inzet van gelieerde vennootschappen en netwerkentiteiten is toegestaan en dat van doorleggen van verplichtingen uitsluitend sprake is indien dit volgt uit de Nadere opdracht (daar voorwaarden van derden kunnen gelden)?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 40 en dit geldt ook voor de BO en BVO. Aanvullend in artikel 21 lid 2 AIV Diensten mei 2023 staat al de "De toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

136

Onderwerp:

AIV art. 19 / Procedure mini-competities stap 4 t/m 7 (p. 2-4)

Vraag:

Artikel 19 AIV stelt eisen aan personeel, waaronder screening en vervanging. Gelet op de korte doorlooptijden en dynamiek van mini-competities, verzoekt Inschrijver te bevestigen dat deze verplichtingen worden beperkt tot key personnel, dat vervanging niet onredelijk wordt geweigerd en dat screening proportioneel wordt toegepast per Nadere opdracht. Indien bevestiging niet mogelijk is, graag uw toelichting.

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. Een beperking als 'key personnel' kan o.a. tot discussie leiden over wie dat precies zijn en in de praktijk kan ook de situatie voordoen dat vervanging van een andere medewerker gewenst is door UWV. In artikel 19 lid 3 AIV Diensten mei 2023 staat als de zinsnede "...UWV zal zijn toestemming niet op onredelijke gronden weigeren..." bij vervanging op verzoek van Opdrachtnemer. Zie inzake vervanging door UWV in artikel 19 lid 6 AIV Diensten mei 2023, ook het antwoord op vraag 42. Inzake screening, zie de antwoorden op de vragen 79 en 182.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

137

Onderwerp:

AIV art. 16.2 / Overeenkomst art. 1.4

Vraag:

Artikel 16.2 AIV maakt een kredietstellingsgarantie mogelijk. Gelet op het ontbreken van een afnameverplichting onder de Overeenkomst, verzoekt Inschrijver te bevestigen dat deze bepaling uitsluitend toepassing vindt in uitzonderlijke, opdracht-specifieke en deugdelijk gemotiveerde gevallen en niet op raamovereenkomstniveau.

Antwoord:

Artikel 16 lid 2 AIV Diensten mei 2023 is al uitgesloten in artikel 11 lid 2 (en lid 3) van de Overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

138

Onderwerp:

AIV art. 15.4 en 15.8 / Overeenkomst art. 1.2 en 1.4 / Procedure mini-competities stap 7 (p. 4)

Vraag:

Artikel 15.8 AIV sluit opschorting uit, terwijl Opdrachtnemer verplicht is Offertes uit te brengen en geen afnameverplichting geldt. Kan UWV bevestigen dat onbetwiste bedragen binnen 30 dagen worden betaald en dat het opschortingsverbod niet geldt in geval van structurele niet-betaling door UWV onder een van de Nadere opdrachten? Is UWV bereid artikel 15 AIV dienovereenkomstig aan te passen? Indien dit niet het geval is, graag uw toelichting.

Antwoord:

Nee, UWV is daar niet tot bereid. Vanwege publieke taak en de daarmee samenhangende verantwoordelijkheden van UWV heeft zij een groot belang bij continuïteit van de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtnemer heeft (zoals altijd) het recht zich tot de rechter te wenden. UWV streeft er uiteraard naar om bij onbetwiste facturen en die aan alle vereisten voldoen zich te houden aan de gemaakte betaalafspraken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

139

Onderwerp:

AIV art. 14.5–14.7 / Procedure mini-competities stap 8 en 9 (p. 4) / Overeenkomst art. 1.2

Vraag:

Artikel 14 AIV voorziet in benchmarking en mogelijke prijsaanpassing. Gelet op het feit dat Nadere opdrachten reeds via mini-competities op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding worden gegund, kan toepassing van benchmarking leiden tot cumulatieve prijsdruk. Kan UWV bevestigen dat benchmarking niet wordt toegepast op individuele Nadere opdrachten, uitsluitend plaatsvindt op raamovereenkomstniveau en niet leidt tot automatische prijsaanpassing zonder voorafgaande overeenstemming tussen partijen en dat benchmarking geen betrekking heeft op vertrouwelijke of concurrentiegevoelige informatie van Opdrachtnemer en niet wordt uitgevoerd door concurrenten van Opdrachtnemer? Is UWV bereid artikel 14 AIV dienovereenkomstig te verduidelijken. Indien dit niet het geval is, graag uw toelichting.

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 43.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

140

Onderwerp:

AIV art. 9.4 / Procedure mini-competities stap 4 t/m 7 (p. 2-4) / Overeenkomst art. 1.2 en 1.6

Vraag:

Gelet op het uitgangspunt dat Nadere opdrachten veelal als resultaatverplichting tegen een vaste prijs worden geoffreerd en dat facturatie op grond van de AIV pas na Acceptatie kan plaatsvinden, verzoekt Inschrijver te bevestigen dat per Nadere opdracht voor zover overeengekomen, vooraf objectieve en toetsbare acceptatiecriteria en een redelijke acceptatietermijn worden

overeengekomen, voor zover relevant voor de betreffende Nadere opdracht, dat operationeel gebruik buiten een overeengekomen testfase als acceptatie geldt, en dat betaling niet kan worden onthouden wegens subjectieve of niet vooraf kenbaar gemaakte beoordelingscriteria.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 260 en 285. Inzake het operationeel gebruik, kan UWV niet instemmen dat dit als Acceptatie geldt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
141

Onderwerp:

Proportionaliteit kerncompetenties perceel 1

Vraag:

In paragraaf 3.3 worden voor Perceel 1 zes afzonderlijke kerncompetenties (P1.1 t/m P1.6) gesteld, die elk zien op complexe en strategische adviesopdrachten met omvangrijke contextvereisten en die inhoudelijk van elkaar verschillen (onder meer op het gebied van RvB-advies, digitale transformatie, data analytics, sourcing, interbestuurlijke samenwerking en strategische marketing & communicatie). Gelet op het proportionaliteitsbeginsel zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 en de Gids Proportionaliteit verzoeken wij u te motiveren hoe deze combinatie van kerncompetenties in onderlinge samenhang noodzakelijk en proportioneel is voor de uitvoering van de opdracht, en of u bereid bent de geschiktheidseisen te heroverwegen zodanig dat deze in redelijke verhouding staan tot de aard en omvang van de opdracht en geen onnodige beperking van de mededinging opleveren. Indien u hiertoe niet bereid bent, verzoeken wij u gemotiveerd toe te lichten waarom niet.

Antwoord:

In alle voorgaande (Europese) aanbestedingen heeft UWV altijd alle adviesgebieden in één perceel uitgevraagd. Een dergelijke aanbesteding is dan eigenlijk alleen aantrekkelijk voor ondernemers die over de volle breedte kunnen adviseren. Tijdens het ontwerpen van deze nieuwe Aanbesteding heeft Opdrachtgever echter wel gekozen voor een perceelindeling, zoals toegelicht in paragraaf 2.1 van het Beschrijvend document. Hierdoor hoeven inschrijvers niet te voldoen aan veertien verschillende kerncompetenties. De huidige indeling, richting geven (Perceel 1), inrichten (Perceel 2) en kaders stellen (GRC/Perceel 3) zijn vanuit de onderliggende context en doelstellingen (zie Bijlage A) logisch samenhangende adviesgebieden. Nog verder opsplitsen is praktisch niet haalbaar, omdat er binnen één Perceel overlap kan zijn tussen adviesgebieden. Binnen één Perceel kunnen bovendien meerdere adviesgebieden gecombineerd moeten worden om antwoord te geven op één adviesbehoefte. Inschrijvers mogen bovendien één referentieopdracht,

voor zover toepasselijk, indienen voor 2 kerncompetenties binnen één Perceel. Binnen de kerncompetenties van Perceel 1 staan vereisten die Opdrachtgever essentieel vindt en waarvan na analyse van de adviesopdrachten uit voorgaande jaren is gebleken dat die competenties en vereisten in de praktijk regelmatig voorkomen. Voor Opdrachtgever is de context en samenhang van groot belang, omdat de adviezen, met name in Perceel 1, veelal verder reiken dan alleen binnen UWV en ook raken aan het werk van ketenpartners of Ministeries en de politiek. Het komt voor dat één adviesbehoefte competenties vraagt uit twee adviesgebieden en dan wil de Opdrachtgever dat toch binnen één Perceel kunnen uitzetten. Het staat Inschrijvers dan ook vrij om gezamenlijk in te schrijven, zie daarvoor paragraaf 7.6 van het Beschrijvend document. Zie ook het antwoord op vraag 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
142**Onderwerp:**

Proportionaliteit kerncompetenties perceel 2

Vraag:

In paragraaf 3.3 worden voor Perceel 2 vier afzonderlijke kerncompetenties (P2.1 t/m P2.4) gesteld, die elk zien op omvangrijke en inhoudelijk verschillende adviesopdrachten (onder meer op het gebied van organisatie-inrichting, wetgevingsimplementatie, procesoptimalisatie en innovatie) en die bovendien gepaard gaan met substantiële contextvereisten ten aanzien van organisatieomvang en doorlooptijd. Gelet op het proportionaliteitsbeginsel zoals bedoeld in de Aanbestedingswet 2012 en de Gids Proportionaliteit verzoeken wij u te motiveren hoe deze combinatie van kerncompetenties in onderlinge samenhang noodzakelijk en proportioneel is voor de uitvoering van de opdracht, en of u bereid bent de geschiktheidseisen te heroverwegen zodanig dat deze in redelijke verhouding staan tot de aard en omvang van de opdracht en geen onnodige beperking van de mededinging opleveren. Indien u hiertoe niet bereid bent, verzoeken wij u gemotiveerd toe te lichten waarom niet.

Antwoord:

In aanvulling op het antwoord op vraag 141: Voor Perceel 2 geldt net als voor Perceel 1 dat de vereisten tot stand zijn gekomen na analyse van de adviesopdrachten uit de voorgaande jaren en dat de vereisten representatief zijn voor de gemiddelde adviesbehoefte die binnen UWV naar verwachting zal ontstaan. Het is daarom van belang dat Inschrijver kan aantonen over betreffende ervaring te beschikken om te voorkomen dat Opdrachtnemers tijdens mini-competities niet in staat blijken te zijn om adequaat in te spelen op de complexiteit van de adviesvragen van UWV. Qua proportionaliteit heeft UWV ook rekening gehouden met het voorschrift "maximaal 60%",

bijvoorbeeld bij de organisatieomvang en doorlooptijden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
143

Onderwerp:

Bijlage G1 - Artikel 8.5 lid 7

Vraag:

Volstaat de door Microsoft uitgevoerde security- en pentesten, zoals beschikbaar gesteld via <https://servicetrust.microsoft.com/>?

Antwoord:

In Artikel 8.5 lid 7 is aangegeven dat Opdrachtnemer instemt met een door UWV periodiek uit te voeren security onderzoek. Er is echter ook opgenomen dat indien het niet mogelijk is voor UWV om zelf een security onderzoek uit te voeren, ook aan deze eis kan worden voldaan door het laten uitvoeren van een security onderzoek door een onafhankelijk niet aan Opdrachtnemer gelieerd deskundig bureau.

Rapportages zoals aangeboden op <https://servicetrust.microsoft.com/> kunnen op eigen initiatief van Opdrachtnemer ter aanvulling worden gebruikt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
144

Onderwerp:
Bijlage C - AIV Diensten 32.3

Vraag:

In artikel 32.3 van de AIV Diensten wordt de aansprakelijkheid voor directe schade beperkt tot € 1.000.000 per gebeurtenis en € 3.000.000 per jaar. Voor kleinere en middelgrote partijen in een combinatie is een jaarlijkse aansprakelijkheidslimiet van € 2.500.000 gebruikelijk. Een verhoging naar € 3.000.000 leidt voor hen tot een onevenredig hoge extra investering in verzekeringscapaciteit. Kunt u aangeven of UWV bereid is de jaarlijkse aansprakelijkheidslimiet in artikel 32.3 te verlagen naar € 2.500.000 per jaar, althans voor (kleinere en middelgrote) combinanten?

Antwoord:

Inzake het bedrag aan aansprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 35. In lijn daarmee is in paragraaf 3.3 van het Beschrijvend document onder "U ben adequaat verzekerd" de laatste zin aangepast en komt als volgt te luiden: "De beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid heeft een verzekerd bedrag van minimaal € 750.000 per aanspraak en een verzekerd bedrag van € 2,5 miljoen per jaar."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
145

Onderwerp:
Beschrijvend document 4.2.1.4

Vraag:

In het geval van inschrijving bij meerdere percelen: kunt u bevestigen dat voor de presentatie 60 minuten per perceel beschikbaar is? Indien dit niet het geval is, kunt u dan aangeven hoeveel tijd per perceel beschikbaar is en hoe deze tijd is opgebouwd (presentatie en vragenronde)?

Antwoord:

Inschrijvers worden in de gelegenheid gesteld om per perceel een presentatie te geven. Voor elke - perceel gerelateerde - presentatie is 60 minuten gereserveerd. Daarop is geen uitloop mogelijk. Alle presentaties worden per perceel gepland. Als u bijvoorbeeld op drie percelen inschrijft, dan moet u er rekening mee houden dat u op drie verschillende dagen op een locatie van UWV

uitgenodigd wordt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
146

Onderwerp:

Beschrijvend document 4.2.1.4

Vraag:

Inschrijver is voornemens als combinatie in te schrijven. In dat kader acht inschrijver het wenselijk dat alle combinanten aanwezig kunnen zijn bij de presentatie. Kunt u bevestigen dat voor combinaties het maximaal aantal deelnemers voor de presentatie kan worden uitgebreid naar 4 personen?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. Opdrachtgever houdt vast aan het maximum van 3 personen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
147

Onderwerp:

Proces-verbaal

Vraag:

Beschrijvend Document, Hst 6, Par 6.8. Pag 37. U geeft aan "De opening van de digitale kluis is niet openbaar en vindt plaats na het verstrijken van het uiterste tijdstip van indiening op de in paragraaf 6.4 opgenomen datum bij UWV.". Stelt u bij het openen van de kluis een proces-verbaal op en deelt u deze met de inschrijvers? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

TenderNed genereert een proces-verbaal. Alhoewel het geen wettelijke verplichting is om een proces-verbaal te versturen is Opdrachtgever bereid om na opening van de kluis het genereerde proces-verbaal te versturen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
148

Onderwerp:

Waardering SGC1, 2 en 3

Vraag:

Beschrijvend Document, Hst 5, Par 5.2, Pag 31. U geeft aan "Voor Sub-Gunningscriteria 1 t/m 3 geldt: de beoordelingscommissie komt na afronding van de individuele beoordeling bij elkaar voor een plenaire sessie om de waarderingen en bevindingen te bespreken. Tijdens deze plenaire sessie komen de beoordelaars tot een consensus voor een waardering op elk Sub-Gunningscriterium.". Is de aannahme juist dat de consensuswaardering de tabel op Pag 30 volgt? Met andere woorden: tussenwaarderingen zoals Zeer goed 90% in plaats van ofwel Uitstekend 100% ofwel Goed 80% zijn niet mogelijk? Zo nee, wat bedoelt u wel?

Antwoord:

De consensus moet leiden tot één van de uitkomsten (0%, 40%, 60% 80% of 100%) uit de tabel op pagina 30 van het Beschrijvend document. Tussenliggende percentages zullen tijdens de consensus niet gebruikt worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

149

Onderwerp:

Beoordelingscommissie

Vraag:

Beschrijvend Document, Hst 5, Par 5.1, Pag 28. U geeft aan "In de beoordelingscommissie zitten personen die de deskundigheid hebben die nodig is om uw Inschrijving inhoudelijk te beoordelen.". Uit hoeveel leden bestaat de beoordelingscommissie? Wat is de reguliere functie van elk lid? Wat is de rol van elk lid in de beoordeling?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4. Er is verder geen rolverdeling binnen de beoordelingscommissies.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

150

Onderwerp:

Adviesbehoefte verkennen

Vraag:

Beschrijvend Document, Hst 4, Par 4.2.1.1, Pag 17. U geeft aan "Het is voor UWV van belang dat u de adviesbehoefte van UWV in voldoende mate verkent voordat u een Offerte uitbrengt.". Welke gelegenheid biedt u hiervoor?

Antwoord:

Zie Bijlage F2 over de mini-competitie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

151

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 3.3 GESCHIKTHEIDSEISEN

Vraag:

3.3 GESCHIKTHEIDSEISEN - perceel 1

Gezien het inschrijven op de aanbesteding voor ondernemingen binnen en buiten Nederland toegankelijk moet zijn vragen bij u om kerncompetentie P1.5 als volgt aan te passen:

“Kerncompetentie P1.5 - Advisering over formele structurele samenwerkingsmodellen voor samenwerking tussen meerdere (semi-)overheidsinstanties binnen Europa. Deze adviesopdracht omvatte de formele, financiële en praktische inrichtingsaspecten om te zorgen dat de samenwerking structureel en langdurig kon bestaan. De samenwerking waarover geadviseerd werd betrof een samenwerking tussen minimaal 3 verschillende (semi-)overheidsorganisaties binnen Europa.”

Op deze wijze wordt het niet verplicht om een Advisering over formele structurele samenwerkingsmodellen binnen Nederland te hebben moeten uitvoeren, maar ziet dit toe op alle Europese landen.

Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Niet akkoord. Voor de kerncompetentie is het essentieel dat minimaal één van de (semi-)overheidsinstanties binnen Nederland georganiseerd is. Zouden wij dat laten vervallen, dan wordt met de referentieopdracht niet meer aangetoond dat Inschrijver ervaring heeft met adviesopdrachten waarbij de Nederlandse context en wetgeving relevant is, welke ervaring voor UWV uiteraard nodig is als Nederlandse ZBO.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

152

Onderwerp:

Fatale termijn, ingebrekestelling en boete

Vraag:

Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten, Art 11.2. Volgens artikel 11.2 wijkt u af van de Algemene voorwaarden door het aanpassen van Artikel 29: bij overschrijding van fatale termijnen kan UWV zonder ingebrekestelling een boete opleggen van € 10.000 per werkdag, tot maximaal € 100.000, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat de overschrijding hem niet kan worden toegerekend. Omdat overschrijding bij Adviesopdrachten vaak niet alleen verwijtbaar is aan de Opdrachtnemer, verzoek ik u om eerst een ingebrekestelling met een redelijke hersteltermijn te hanteren voordat een boete wordt opgelegd. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet? Ook staat het boetebedrag niet in verhouding tot de daadwerkelijke schade. Bent u derhalve bereid dit artikel te laten vervallen? Zo nee, waarom niet? En ook zo nee wat is uw redelijke tegenvoorstel?

Antwoord:

Nee, UWV kan niet akkoord gaan met een hersteltermijn, zie ook (en voor het overige) het antwoord op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

153

Onderwerp:

Vertraging processtappen

Vraag:

Bijlage 5 - Procedure Minicompetities, Pag 2. In de tabel zijn processtappen en standaard

doorlooptijden beschreven. Uit ervaring blijkt de "Streefdatum voor het publiceren van antwoorden op de vragen (Nota van Inlichtingen)" in Stap 3 niet altijd wordt gehaald. Bevestigt u dat deze Stap 3 is vertraagd, de tijdslijnen van de Stappen daarna met hetzelfde aantal dagen opschuiven? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Ja, bij vertraging in stap 3 zullen de tijdslijnen van alle daaropvolgende stappen opschuiven. Zie ook het antwoord op vraag 21.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

154

Onderwerp:

Voorwaarden of voorbehouden

Vraag:

Bijlage 5 - Procedure Minicompetities, Pag 4. In processtap 7 geeft u aan "er worden geen voorwaarden aan de Offerte verbonden; de Offerte bevat geen voorbehouden;". Wat bedoelt u hiermee precies? Vallen bijvoorbeeld randvoorwaarden en voorbehouden met betrekking tot de haalbaarheid van de in de offerte opgenomen tijdslijnen, zoals de minimale de inzet en/of beschikbaarheid van medewerkers van UWV en de kwaliteit van benodigde documentatie, data en systemen hier ook onder?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 111.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
155

Onderwerp:

Fictieve casus perceel 3

Vraag:

In de casus wordt gevraagd een GRC#analyse ten aanzien van de BIO2#normen uit te voeren als onderdeel van de beoogde resultaten.

Kunt u aangeven welke exacte versie van BIO2 (inclusief eventuele lokale interpretatiedocumenten of maatregelensets) als leidend toetskader geldt? Is er daarnaast behoefte om expliciet bepaalde BIO#thema#uitwerkingen (bijvoorbeeld Clouddiensten, Privacy-supplementen en/of Applicatieontwikkeling) mee te nemen in de scope van de analyse?

Antwoord:

Het uitgangspunt is BIO2 versie 1.3. Voor meer informatie verwijzen wij naar de BIO-overheid website. <https://www.bio-overheid.nl/category/producten/bio>.

De fictieve interne opdrachtgever heeft in deze casus (nog) geen specifieke thema's in gedachte en laat zich graag adviseren over welke thema's relevant zijn om vanuit IB&P perspectief de kwaliteit van de UWV-brede inrichting van de organisatie en processen te beoordelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
156

Onderwerp:

Fictieve casus perceel 3 - Beschrijvend document p. 26 - 4.2.1.4.3

Vraag:

In de casus wordt "IB&P" uitsluitend als informatiebeveiliging benoemd, terwijl de term in de definitie ook privacy omvat.

Kunt u bevestigen of de gevraagde kwalitatieve GRC#analyse en het RvB#advies expliciet ook privacy#aspecten (AVG: governance, DPIA's, BSN-gebruik, enz.) dient te omvatten, of dat de

opdracht primair op informatiebeveiliging is gericht?

Antwoord:

De fictieve casus voor Perceel 3 is gericht op informatiebeveiliging.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
157

Onderwerp:

Fictieve casus perceel 1 - Beschrijvend document p.24 - 4.2.1.4.1.

Vraag:

In de vraagstelling wordt gevraagd rekening te houden met de taakstelling voor het UWV vanuit het ministerie SZW.

Welk brondocument is hier leidend?

Antwoord:

Voor de taakstelling van UWV kunt uitgaan van de KPI's in het achtmaanden verslag uit 2025. Zie https://jaarverslag.uwv.nl/FbContent.ashx/pub_1005/downloads/v251113133500/Achtmaandenverslag-UWV-2025.pdf

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
158

Onderwerp:

Beoordeling op kwaliteit - Beschrijvend document p.30 - 5.2

Vraag:

Bij de omschrijving wordt gebruikt gemaakt van het begrip "alle aspecten".

Wat wordt bedoeld met alle in dit begrip? Bijvoorbeeld voor sub gunningscriterium Kwaliteit 3 (Bijdrage aan competentie ontwikkeling van het UWV). Is dan alle aspecten de 5 aspecten die benoemd worden?

Dit is in tegenspraak met de zin dat de beoordelingscommissie onder andere de aspecten in beschouwing neemt. Dit suggereert dat er nog meer aspecten zijn.

Kortom - wat verstaat UWV onder alle?

Antwoord:

Onder 'alle' verstaat Opdrachtgever alle onderwerpen die vanuit de vraagstelling of vanuit het gegeven antwoord relevant (blijken te) zijn en is niet beperkt tot de lijst van de vijf genoemde aspecten. Betreffende opsomming is enkel bedoeld aan te geven op welke aspecten het accent ligt. Vanuit het Beschrijvend document en alle bijbehorende Bijlagen zijn er uiteraard bij elk Sub-Gunningscriterium ook andere relevante aspecten, die de beoordelingscommissie kan meewegen om tot een eindoordeel te komen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
159

Onderwerp:

Scope Casus-Uitwerking - Beschrijvend document adviesdiensten p.22 - 4.2.1.4 SUB-GUNNINGSCRITEIUM KWALITEIT 4: PRESENTATIE OVER PERCEEL GERELATEERDE CASUS

Vraag:

In het beschrijvend document stelt UWV het volgende:

"NB: Het is niet de bedoeling dat u in uw uitwerking de uitkomst van het gevraagde advies schetst. Het uiteindelijke resultaat op een adviesopdracht is immers dusdanig contextgevoelig dat het naar onze mening niet proportioneel is om tijdens de Aanbesteding een volledig uitgewerkt advies te verlangen."

Hoe verhoudt deze opmerking zich tot de hieronder gevraagde - ons inziens inhoudelijke - resultaten?

"Beoogde resultaten:

Als resultaat van de adviesopdracht verwacht de (fictieve) interne opdrachtgever van UWV in ieder geval antwoorden op/uitwerking van het volgende:

- Welke toepassingen van generatieve AI bieden voor uitvoeringsorganisaties in het algemeen en UWV in het bijzonder de grootste kansen op toegevoegde waarde voor de organisatie (maak daarbij onderscheid op korte termijn en welke op lange termijn)?"
- Beschrijf concreet en overzichtelijk aan welke specifieke aspecten van de AI act c.q. AVG wetgeving en eventuele aanpalende wetgeving UWV in de praktijk aandacht moet besteden en hoe dat beleidsmatig het beste ondervangen kan worden.
- Welke beleidsuitgangspunten moeten UWV-breed geformuleerd worden?
- Welke implementatieroute is voor dit beleid aan de RvB te adviseren?

Antwoord:

De beoogde resultaten geven aan wat de fictieve interne opdrachtgever als inhoudelijk resultaat verwacht bij de eventuele uitvoering van deze fictieve adviesopdracht. Op pagina 22 van het Beschrijvend document staat beschreven welke onderwerpen er minimaal beschreven moeten worden. Met die onderwerpen maakt u kenbaar hoe u de beoogde resultaat zou gaan opleveren, maar dat is uiteraard iets anders dan inhoudelijk het antwoord geven op de vraagstelling van de fictieve adviesopdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

160

Onderwerp:

Internationale Referenties - Beschrijvend document adviesdiensten p.12 - 3.3 Geschiktheidseisen

Vraag:

Bij Kerncompetentie P1.5 wordt specifiek Nederland en Europa aangegeven. Mogen voor het aantonen van alle kerncompetenties ook internationale (niet-Nederlandse) referenties worden gebruikt?

Antwoord:

Nee. Met uitzondering van kerncompetentie P1.5 moeten alle referentieopdrachten in Nederland uitgevoerd zijn. Zie ook het antwoord op vraag 97.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

161

Onderwerp:

Referenties - Beschrijvend document adviesdiensten p.12 - 3.3 Geschiktheidseisen

Vraag:

Bij de referentie-eisen zijn de vereiste aantallen medewerkers niet altijd proportioneel met de gevraagde kerncompetenties. Zoals voor Kerncompetentie P1.6 - Advisering over strategische marketing en communicatie. Voor deze kerncompetentie zien we de aard van het advies als belangrijker dan de grootte van de organisatie, mits van een behoorlijke omvang (bijvoorbeeld 3000 medewerkers) en complexiteit. Wil UWV nogmaals kritisch naar de vereiste aantal medewerkers kijken?

Antwoord:

Opdrachtgever is bereid voor kerncompetentie P1.6 (Advisering over strategische marketing en communicatie) een uitzondering te maken en stelt de eis nader beneden bij naar "minimaal 2.000 medewerkers".

Voor alle overige kerncompetenties, zie het antwoord op vraag 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
162

Onderwerp:
Uitnodigings-Timing Presentaties - Beschrijvend document adviesdiensten p.35 - 6.4 Planning van de aanbesteding

Vraag:
UWV geeft in de tabel Tijdplanning aan: Presentaties (als onderdeel van de beoordeling) worden gehouden in de periode vanaf 20 mei 2026.
Wanneer wordt uiterlijk kenbaar gemaakt of inschrijver wordt uitgenodigd voor de presentaties?

Antwoord:
Opdrachtgever maakt dit uiterlijk op maandag 18 mei bekend.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
163

Onderwerp:
Gelijke Behandeling Generieke Uitwerking - BD §4.2 / SG 1, 2, 3

Vraag:
De kwalitatieve sub-gunningscriteria 1, 2 en 3 zijn voor alle drie de percelen identiek geformuleerd en worden bij inschrijving op meerdere percelen slechts éénmaal ingediend en beoordeeld. De drie percelen betreffen echter wezenlijk verschillende adviesgebieden — van strategische en digitale transformatie (Perceel 1) tot financiële, fiscale en juridische advisering (Perceel 3). Een inschrijver die uitsluitend op één perceel inschrijft, heeft de mogelijkheid om zijn werkwijze, kennisborging en aanpak voor competentieontwikkeling specifiek toe te spitsen op de aard van dat perceel. Een inschrijver die op meerdere percelen inschrijft, kan deze perceelspecificiteit in één generieke uitwerking niet volledig tot uitdrukking brengen. Kunt u toelichten hoe UWV bij de beoordeling borgt dat een generieke uitwerking niet structureel nadelig beoordeeld wordt ten opzichte van een perceel-specifieke uitwerking, en of inschrijvers bij meerdere percelen de ruimte hebben om per perceel een afzonderlijke, op dat perceel toegespitste uitwerking in te dienen?

Antwoord:
Zie de antwoorden op vraag 10 en vraag 60. Eventuele perceelspecifieke delen in de antwoorden worden bij de beoordeling buiten beschouwing gehouden.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
164**Onderwerp:**

Referentie-Hergebruik Meerdere Percelen - BD §3.3 / Referenties

Vraag:

Het is niet toegestaan om binnen één perceel dezelfde referentie voor meer dan twee kerncompetenties te gebruiken. Is de aanname juist dat bij inschrijving op meerdere percelen een referentie wel voor meerdere percelen mag worden gebruikt? In andere woorden, mag dezelfde referentie bijvoorbeeld voor twee kerncompetenties in Perceel 1 én voor twee kerncompetenties in Perceel 2 worden gebruikt?

Antwoord:

Nee, het is niet toegestaan om eenzelfde referentieopdracht in twee of drie Percelen in te dienen. De kerncompetenties zijn verschillend per percelen/adviesgebied. UWV is van mening dat een referentie niet kan zien op een adviesgebied in het ene Perceel én tegelijkertijd op een ander adviesgebied in een ander Perceel, vanwege de inhoudelijke verschillen en context van de adviesgebieden zoals beschreven in Bijlage A. Opdrachtgever heeft er rekening mee willen houden dat binnen één perceel wellicht twee adviesgebieden in één referentieopdracht samenvallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
165

Onderwerp:
Weging Schriftelijk vs. Mondeling - BD §4.2.1.4 / SG 4

Vraag:
De schriftelijke uitwerking van de casus (Bijlage 5) en de presentatie (Bijlage 6) resulteren in één gecombineerde waardering. Kunt u verduidelijken welk gewicht respectievelijk de schriftelijke uitwerking en de mondelinge presentatie hebben bij de totstandkoming van die ene waardering?

Antwoord:
Er is geen sprake van een gewichtsverdeling. De beoordelaars komen individueel tot een integraal oordeel.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
166

Onderwerp:
Presentatie samenstelling - BD §4.2.1.4 / SG 4

Vraag:
Kunt u aangeven welke UWV functionarissen bij de presentatie aanwezig zullen zijn?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 4.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
167

Onderwerp:

Presentatie-Timing BD §4.2.1.4 / SG 4

Vraag:

De presentatie duurt maximaal 60 minuten. Kunt u aangeven hoe de tijd verdeeld is tussen de presentatie zelf en de vragenronde van de beoordelingscommissie, en of deze verdeling per perceel verschilt?

Antwoord:

De Inschrijvers moeten zelf de indeling van de 60 minuten bepalen, tijdens de presentatie bewaken dat alles aan bod komt en dat de beoordelaars voldoende gelegenheid hebben voor het stellen van vragen. De 60 minuten mogen niet overschreden worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
168

Onderwerp:

Beoordelingsmethodologie - BD §5.2 / SG 4

Vraag:

Bij SG 1, 2 en 3 wordt de definitieve waardering bepaald door consensus van de beoordelingscommissie. Bij SG 4 wordt het rekenkundig gemiddelde van de individuele scores gehanteerd. Kunt u toelichten wat de reden is voor dit onderscheid en of er een minimumscore geldt per individuele beoordelaar voordat het gemiddelde wordt berekend?

Antwoord:

Opdrachtgever is van mening dat het middelen bij het beoordelen van Sub-Gunningscriterium 4 het best passend is. Bij het beoordelen van Sub-Gunningscriterium 4 wil Opdrachtgever voorkomen dat tijdens de consensusbijeenkomsten (indien UWV die zou organiseren) de directeuren en/of afdelingshoofden een stempel zouden kunnen drukken op de uitkomst. Een deel van de andere beoordelaars zou zich mogelijk wat geremd kunnen voelen vanwege de hiërarchische verhoudingen. Zoals gebruikelijk wordt er door de procesbegeleider vanuit Inkoop

voorafgaand aan de beoordelingen uitleg gegeven over o.a. het proces rondom en tijdens de presentatie, de wijze van vragen stellen en beoordelen om bij te dragen aan een zorgvuldige beoordeling. Tevens houdt de procesbegeleider toezicht op het proces rondom en tijdens de presentatie, de te stellen vragen en beoordelen. Ook ziet Opdrachtgever als voordeel van het middelen dat er wat meer nuance kan ontstaan, er zijn dan immers tussenliggende resultaten mogelijk en niet alleen maar 0%, 40%, 60%, 80% of 100%. De tussenliggende waarden wil Opdrachtgever niet mogelijk maken bij Sub-Gunningscriteria 1, 2 en 3 om te zorgen dat eventueel onderscheidend vermogen uit de Inschrijvingen duidelijk naar boven komt. Bij Sub-Gunningscriterium 4 is enige nuancering gewenst vanwege het eenmalige karakter van de presentaties. Dat zijn immers momentopnames. Zie ook het antwoord op vraag 306.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
169**Onderwerp:**

Samenstelling Beoordelingscommissie - BD §5.1 / Beoordelingscommissie

Vraag:

Kunt u per perceel aangeven uit welke functionarissen de beoordelingscommissie bestaat?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
170

Onderwerp:

Samenstelling Beoordelingscommissie - BD §5.1 / Beoordelingscommissie

Vraag:

De kwalitatieve sub-gunningscriteria 1, 2 en 3 worden bij inschrijving op meerdere percelen door één en dezelfde uitwerking beoordeeld. Kunt u aangeven uit welke functionarissen de beoordelingscommissie bestaat voor elk van deze criteria?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
171

Onderwerp:

Definitie Semioverheid - Algemeen

Vraag:

Kunt u een definitie geven van wat u verstaat onder semioverheid en hier enkele concrete voorbeelden bij geven? Zijn dit bijvoorbeeld ook pensioenfondsen en zorgverzekeraars?

Antwoord:

Onder semi-overheid verstaat Opdrachtgever organisaties die wettelijke taken hebben en publieke belangen dienen, terwijl ze deels door de overheid gefinancierd worden. Deze organisaties opereren met autonomie, maar vallen onder overheidsinvloed- en/of overheidsregulering. Voorbeelden zijn bijvoorbeeld woningcorporaties, openbaarvervoersbedrijven, ziekenhuizen en onderwijsinstellingen. ZBO's worden meestal vrijwel volledig gefinancierd door de overheid en beschouwen we ook als een (semi-)overheidsinstantie.

Zorgverzekeraars gezien hun commerciële doelstellingen buiten de definitie van semi-overheid. Pensioenfondsen vallen in de regel niet onder de definitie van semi-overheid, met uitzondering van bijvoorbeeld ABP en PFZW, vanwege hun publieke opdracht en financiering.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
172

Onderwerp:

Separate facturatie combinant

Vraag:

In paragraaf 7.6 stelt u "Dit betekent onder meer dat de facturatie uitsluitend dient te geschieden vanuit de penvoerder.". Bent u bereid dit aan te passen dat er een enkele penvoerder blijft maar dat voor facturatie doeleinden het mogelijk is dat combinanten zelfstandig kunnen factureren? Het laten lopen van de facturatie door de boeken van de penvoerder leidt typisch tot hoge en onwenselijke complexiteit (o.a. margevervuiling) bij marktpartijen als onnodige administratieve werklast.

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever kan vanwege de administratieve complicaties in haar systemen niet afwijken van deze wijze van facturatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
173

Onderwerp:

Aantal referenties

Vraag:

U geeft aan dat het niet is toegestaan om binnen één perceel dezelfde referentie voor meer dan twee kerncompetenties te gebruiken. Voor duidelijkheid: een referentie mag dus binnen perceel wel twee keer worden gebruikt (en geen drie keer of meer)?

Antwoord:

Ja, twee keer binnen één Perceel mag, maar niet meer dan twee keer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
174

Onderwerp:

Ondertekening + volmacht

Vraag:

Wij willen de Inschrijving en de bijbehorende bijlagen, waaronder het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, door de eindverantwoordelijke partner of director laten ondertekenen. Partners/directors staan echter niet op het uittreksel van de Kamer van Koophandel vermeld als rechtsgeldig vertegenwoordiger. Volstaat een volmachtverklaring van de bestuurders (wel genoemd in het uittreksel van de Kamer van Koophandel) dat desbetreffende partner/director bevoegd is te tekenen en zo ja, wilt u dat wij deze volmachtverklaring bij de offerte voegen?

Antwoord:

Een volmacht volstaat en moet u tegelijkertijd met uw Inschrijving indienen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
175

Onderwerp:

Ondertekening UEA door partner

Vraag:

Kunt u in dat kader toestaan dat de Inschrijving en de bijlagen, waaronder ook het Uniform Europees Aanbestedingsdocument, ondertekend worden door de eindverantwoordelijke partner /director?

Antwoord:

Alleen als de bijgevoegde volmacht daarin voorziet, dan is dat toegestaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
176

Onderwerp:

Artikel goederen schrappen (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 4, 6 en 11)

Vraag:

Deze artikelen hebben betrekking op het leveren van goederen. In onderhavig geval is dat niet aan de orde. Bent u akkoord om dit artikel buiten toepassing te verklaren?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 45.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
177

Onderwerp:

Geen persoonsgegevens personeel (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 7 lid 5)

Vraag:

Wij verzoeken om dit artikel buiten toepassing te verklaren.

Voor adviesdiensten staat de Opdrachtnemer reeds volledig in voor de kwaliteit, deskundigheid en inzetbaarheid van haar personeel. Het verstrekken van persoons- en kwalificatiegegevens op individueel niveau is daarom niet noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht, disproportioneel vanuit AVG#perspectief en valt buiten het doel van deze bepaling.

Wij stellen voor om te volstaan met de contractuele resultaats- en kwaliteitseisen die reeds gelden voor de dienstverlening, zonder aanvullende verplichting tot het aanleveren van persoonsgegevens van individuele medewerkers.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 261.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
178

Onderwerp:

Acceptatiecriteria deliverables (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 9)

Vraag:

Kunt u specificeren welke objectieve maatstaven UWV hanteert voor de Acceptatie van

adviesdeliverables (rapporten, analyses, memo's, presentaties), en op basis waarvan UWV vaststelt of de Diensten "voldoende" zijn verricht in de zin van Artikel 9?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 260 en 285.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
179

Onderwerp:

IE#rechten wederkerig (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 13)

Vraag:

Bent u akkoord met het wederkerig maken van de IE-rechten, welke voor aanvang bij een der partijen berustte, aldaar rechtens zal blijven:

"(Intellectuele) eigendomsrechten die reeds voor de datum van deze Overeenkomst aan Opdrachtgever of Opdrachtnemer in eigendom toebehoorden (of aan één van hen in licentie zijn gegeven) blijven aan de oorspronkelijke bezitter (c.q. aan de licentiegever) toebehoren. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten van (intellectuele) eigendom voor met betrekking tot producten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de opdracht, ten aanzien waarvan hij de auteursrechten of andere rechten van (intellectuele) eigendom heeft of geldend kan maken en die betrekking hebben op de gebruikte software en logica (know-how). Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, prototypen en werkwijzen, van Wederpartij, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Verveelvoudiging en/of openbaarmaking en/of exploitatie is slechts na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer toegestaan. Opdrachtgever heeft het recht deze producten van de geest te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht."

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee akkoord gaan. In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst zijn de artikelen 23 lid 1, lid 2 en lid 3 van de AIV Diensten mei 2023 aangepast, hierdoor verkrijgt UWV een gebruiksrecht zoals aldaar omschreven. Zie ook het antwoord op vraag 77 waar mee een nieuw artikellid is toegevoegd en het antwoord op vraag 114 onder i).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
180

Onderwerp:

Betaaltermijn 30 dagen (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 15)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat zij akkoord is met een betaaltermijn van 30 dagen, te rekenen vanaf de dag van indiening van een correcte en volledige factuur door Opdrachtnemer? Hiermee wordt aangesloten bij de gebruikelijke betaaltermijn voor adviesdiensten en wordt voorkomen dat de betaaltermijn afhankelijk wordt van een afzonderlijk acceptatiemoment dat niet altijd objectief of noodzakelijk is voor dit type dienstverlening.

Antwoord:

Voor de afspraken over de betaaltermijn verwijzen wij naar Bijlage H (DFA). Bijlage H (DFA) is in de rangorde binnen de Overeenkomst hoger gerangschikt dan Bijlage C (AIV).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
181

Onderwerp:

Vrijwaring beperken (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 19 lid 8)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat de in artikel 19 lid 8 opgenomen vrijwaring wordt beperkt tot gevallen waarin de aanspraak van het personeel rechtstreeks voortvloeit uit een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming? Op dit moment is de bepaling te breed geformuleerd. Opdrachtnemer kan uitsluitend instaan voor schade waarvoor zij juridisch verantwoordelijk is. Wij verzoeken daarom de vrijwaring te beperken tot schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming zijdens Opdrachtnemer.

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 41.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

182

Onderwerp:

Artikel 19.10 schrappen (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 19 lid 10)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat artikel 19 lid 10 buiten toepassing wordt verklaard, nu Opdrachtnemer voor haar adviesdiensten reeds zelfstandig zorgdraagt voor screening van haar medewerkers, waaronder het opvragen en beoordelen van VOG's?

Antwoord:

Niet akkoord. Zie het antwoord op vraag 49 en vraag 79.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

183

Onderwerp:

Inschakelen onderaannemers (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 21)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat Opdrachtnemer in het kader van adviesdiensten onderaannemers mag inschakelen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming, mits dit in goed overleg gebeurt en Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk blijft voor kwaliteit, veiligheid, compliance en vertrouwelijkheid?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 40.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

184

Onderwerp:

IE#rechten maatwerk vs. bestaande IP (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 23)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat artikel 23 zodanig wordt uitgelegd dat uitsluitend de intellectuele eigendomsrechten op maatwerkdeliverables die specifiek voor deze opdracht worden ontwikkeld aan UWV toekomen, en dat vooraf bestaande methodologieën, modellen, templates, analysetools, frameworks en know#how van Opdrachtnemer uitdrukkelijk eigendom van Opdrachtnemer blijven? Opdrachtnemer is bereid UWV een niet#exclusief en onbeperkt gebruiksrecht te verlenen op de maatwerkadvisen en eindproducten die in het kader van deze opdracht worden gecreëerd, voor zover nodig voor intern gebruik door UWV. Dit gebruiksrecht strekt zich echter niet uit tot Opdrachtnemer's reeds bestaande intellectuele eigendomsrechten, waaronder interne werkwijzen, modellen, standaardrapportages, formats en methodologische kennis. Graag vernemen wij of UWV bovenstaande bevestiging en artikel 23 in overeenstemming hiermee wenst te interpreteren.

Antwoord:

In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst zijn de artikelen 23 lid 1, lid 2 en lid 3 van de AIV Diensten

mei 2023 aangepast, hierdoor verkrijgt UWV een gebruiksrecht zoals aldaar omschreven. Zie ook het antwoord op vraag 77 waar mee een nieuw artikellid is toegevoegd en het antwoord op vraag 114 onder i).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

185

Onderwerp:

Artikel 23 lid 4 — behoud bestaande IP (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 23)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat artikel 23 lid 4 niet van toepassing is op vooraf bestaande Opdrachtnemer's methodologieën, modellen, templates, formats, frameworks en know#how, zodat Opdrachtnemer deze ook na afloop van de opdracht vrij kan blijven gebruiken, hergebruiken en doorontwikkelen?

Antwoord:

Vooraf bestaande methodologieën, modellen, templates, formats, frameworks en know#how van Opdrachtnemer waar intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer en/of haar licentiegevers op rusten blijven eigendom van Opdrachtnemer, zie ook het antwoord op vraag 114 onder i). Deze mag Opdrachtnemer vrij blijven gebruiken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
186

Onderwerp:
Beperking IE#vrijwaring (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 23)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat de in artikel 23 lid 5 opgenomen vrijwaring wordt beperkt tot gevallen waarin de gestelde inbreuk het directe gevolg is van een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming, en dus niet geldt voor door UWV aangeleverde informatie of instructies, noch voor door UWV voorgeschreven tooling of data?

Antwoord:

UWV kan deels instemmen met uw verzoek. Zie ook het antwoord op vraag 78. Artikel 23 lid 5 van de AIV Diensten mei 2023 komt als volgt te luiden: "Opdrachtnemer vrijwaart UWV tegen aanspraken van derden ter zake van een (eventuele) inbreuk op intellectuele (eigendoms-)rechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. Opdrachtnemer verplicht zich tot het op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken. In afwijking op voorgaande zal Opdrachtnemer UWV niet (hoeven) vrijwaren in het geval de (eventuele) op intellectuele (eigendoms-)rechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, ongeoorloofde mededinging en dergelijke, het gevolg zijn van door UWV aangeleverde informatie."

Inzake instructies, voorgeschreven tooling of data (de verwachting is dat dit niet het geval zijn zijn) van UWV ligt er wel een bepaalde verantwoordelijkheid bij Opdrachtnemer om als professionele partij daar bijvoorbeeld vragen over te stellen en/of op de eventuele risico's te wijzen en daarom wordt dit niet meegenomen in bovenstaande aanpassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
187

Onderwerp:
Boetebepaling artikel 29 schrappen (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 25)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat de boetebepaling in artikel 29 buiten toepassing wordt verklaard voor adviesdiensten, nu deze werkzaamheden geen operationele leveringsrisico's kennen, afhankelijk zijn van wederzijdse afstemming en reeds worden afgedekt door bestaande juridische waarborgen

(nakoming, schadevergoeding, ontbinding)?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 44 en 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
188

Onderwerp:

Termijnen als inspanningsverplichting (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 29)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat alle termijnen als inspanningsverplichtingen gelden en niet als fatale termijnen, tenzij beide partijen vooraf schriftelijk overeenkomen dat een specifieke termijn fataal is en enkel betrekking heeft op een afgebakend deliverable?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 44.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
189

Onderwerp:

Matiging boete artikel 29 lid 2 (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 29)

Vraag:

In artikel 29 lid 2 wordt een boete van €10.000 per werkdag (max. €100.000) opgelegd zonder voorafgaande ingebrekestelling, en cumulatief met wettelijke rente. Gezien de aard van de strategische en tactische adviesdiensten achten wij deze bepaling disproportioneel en niet in verhouding tot de feitelijke impact van eventuele termijnoverschrijdingen. Bovendien liggen planningsafhankelijkheden regelmatig mede bij UWV. Kan UWV deze bepaling matigen of aanpassen zodat de risicoverdeling proportioneel is (bijv. lagere boete, ingebrekestelling vooraf, geen cumulatie met rente)?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 44 en 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
190

Onderwerp:

Pro#rata vergoeding bij beëindiging (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 30)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat bij tussentijdse beëindiging van een adviesopdracht een pro rata vergoeding geldt voor reeds geleverde werkzaamheden?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. Er geldt alleen wat in bepaalde artikelliden over vergoedingen is opgenomen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

191

Onderwerp:

Opschorting/ontbinding bij UWV#verzuim (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 30 lid 4)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat Opdrachtnemer, indien UWV in verzuim is, het recht behoudt om de dienstverlening op te schorten en/of de Overeenkomst te ontbinden conform de wettelijke bepalingen (artikelen 6:52, 6:262 en 6:265 BW), tenzij Opdrachtnemer's opschorting of ontbinding onevenredig is gelet op de publieke taak van UWV?

Wij verzoeken om verduidelijking dat de contractsbepaling niet beoogt het wettelijke recht op opschorting en ontbinding volledig uit te sluiten.

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen voor de situatie buiten rechte. Het is wel mogelijk voor Opdrachtnemer om zich tot de rechter te wenden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

192

Onderwerp:

Beperking aansprakelijkheid (directe schade + limiet) (Bijlagen AIV Diensten 2023 Artikel 32)

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat de aansprakelijkheidsregeling wordt aangepast zodat Opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk is voor schade die het directe en aantoonbare gevolg is van een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming, en dat aansprakelijkheid bovendien niet verder strekt dan de contractueel overeengekomen limiet en alleen betrekking heeft op directe schade?

Daarnaast verzoekt Opdrachtnemer bevestiging dat zij niet aansprakelijk kan worden gehouden voor schade die mede of uitsluitend is veroorzaakt door UWV, door door UWV ingeschakelde derden of door onjuiste/onvolledige instructies of informatie van UWV.

Antwoord:

UWV kan deels instemmen met het verzoek. Inzake de tekst over "het directe en aantoonbare gevolg" kan UWV niet instemmen, omdat dit te beperkend is. De aansprakelijkheid is al beperkt door de bedragen zoals opgenomen in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023 met uitzonderingen daarop in artikel 32 lid 4 AIV Diensten mei 2023 en deze uitzonderingen zijn gebruikelijk. In artikel 32 lid 2 AIV Diensten mei 2023 is al een omschrijving en niet-limitatieve opsomming opgenomen van directe schade.

UWV kan instemmen met het uitsluiten van aansprakelijkheid voor schade die uitsluitend veroorzaakt is door UWV of door UWV ingeschakelde derden. Indien schade mede veroorzaakt is door UWV zal op grond van de wet nader bepaald moeten worden hoe de aansprakelijkheid voor deze schade wordt bepaald. In de situatie waarin er sprake kan zijn van onjuiste/onvolledige instructies of informatie van UWV ligt er ook een bepaalde verantwoordelijkheid bij Opdrachtnemer om de juistheid na te gaan of vragen te stellen bij twijfel hierover, daarom kan dit niet op voorhand uitgesloten worden.

Artikel 32 lid 1 AIV Diensten mei 2023 is aangepast en komt als volgt te luiden: "Indien een partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichting(en) is zij tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door de andere partij of diens personeel geleden en/of te lijden directe schade. In het geval schade uitsluitend is veroorzaakt door UWV of door UWV ingeschakelde derden is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor deze schade."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

193

Onderwerp:

Vrijwaringsbepaling opnemen (Aanvullende bepalingen) - deel 1

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met het aanvullend opnemen van de volgende bepalingen in de te sluiten overeenkomst? Deze bepalingen zijn gebruikelijk in onze branche. Het is van belang dat deze bepalingen overeengekomen worden, omdat het de Opdrachtnemer in staat stelt het werk tijdig en naar behoren uit te voeren, waarbij de gedrags- en beroepsregels worden gerespecteerd.

1. Vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer te allen tijde tegen alle vorderingen van derden die voortvloeien uit of samenhangen met door ons verrichte werkzaamheden in relatie met de

overeenkomst en/of de prestatie, behoudens indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer.

2. Verzameling van elektronische data

1. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer toestemming om, in het kader van de overeenkomst en/of de prestatie, alle op de door Opdrachtgever ter beschikking te stellen elektronische media aanwezige data te benaderen en te verwerken. Opdrachtgever geeft Opdrachtnemer daarnaast toestemming kopieën te maken van de data voor zover nodig in het kader van het door Opdrachtnemer uit te voeren onderzoek. Opdrachtgever garandeert dat Opdrachtnemer door het uitvoeren van de overeenkomst/ de prestatie niet in strijd handelt met de Algemene Verordening Gegevensbescherming, of enige andere soortgelijke wetgeving in een andere jurisdictie.

2. Tenzij anders overeengekomen gedurende de uitvoering van de opdracht zal Opdrachtnemer door haar verzamelde data na 12 jaren vernietigen.

3. Partijen komen uitdrukkelijk overeen dat Opdrachtnemer Opdrachtgever direct zal informeren indien het voor de uitvoering van de overeenkomst en/of de prestatie noodzakelijk blijkt een derde partij in te schakelen om Opdrachtnemer te assisteren bij het verzamelen van elektronische data. Opdrachtnemer zal alsdan met Opdrachtgever in overleg treden over vertrouwelijkheidsaspecten; Opdrachtnemer zal Opdrachtgever verzoeken vooraf schriftelijk in te stemmen met de door Opdrachtnemer gekozen werkwijze.

3. Ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden

Opdrachtgever zal alle gegevens en bescheiden, die Opdrachtnemer nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en wijze aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze via of van derden afkomstig zijn.

Antwoord:

Onderstaand zal UWV ingaan op de verzoeken:

1. Nee, daar kan UWV niet mee akkoord gaan. Zie ook de verschillende vrijwaringen tegen derden in de AIV Diensten mei 2023 en voor een deel de daarop gemaakte aanpassingen in deze vragenronde en toelichting.

2. Inclusief de onderliggende 1 t/m 3. Nee, dat is niet akkoord voor UWV. UWV blijft bij de afspraken die o.a. in de Beveiligingsovereenkomst en/of Beveiligings- en verwerkersovereenkomst hierover gemaakt zijn.

3. Zie het antwoord op vraag 245.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
194

Onderwerp:

Vrijwaringsbepaling opnemen (Aanvullende bepalingen) - deel 2

Vraag:

4. IT-dienstverleners

Wij maken bij het verlenen van onze diensten gebruik van cloud-toepassingen, e-mailproviders en andere ondersteunende IT (cloud) leveranciers, onder meer voor onze document managementsystemen, waarbij dossiers en (klant)informatie worden opgeslagen in de cloud. In zeer uitzonderlijke gevallen, in verband met noodzakelijke technische ondersteuning, onder andere voor "crisis support" (bijvoorbeeld in geval van een hack of in geval van (mogelijk) verlies van gegevens die moeten worden hersteld) heeft een beperkt aantal medewerkers van onze IT (cloud) leverancier mogelijk – in beperkte mate – toegang tot bepaalde vertrouwelijke (klant) informatie. Voor deze zeer beperkte gevallen dat medewerkers van onze IT (cloud) leveranciers beperkte inzage hebben in de vertrouwelijke (klant)informatie, gelden strikte geheimhoudingsafspraken.

Voor de goede orde benadrukken wij dat de ondersteuning van onze interne bedrijfsprocessen door betreffende IT (cloud) dienstverleners noodzakelijk is voor de uitvoering van onze dienstverlening, waarbij wij verantwoordelijkheid aanvaarden voor de inzet van deze IT (cloud) dienstverleners en instaan voor de (de handhaving van de) vertrouwelijkheid van de (klant) informatie. Onze IT (cloud) dienstverleners betreffen onder meer Microsoft Azure, Google en KPN. Wij en onze IT (cloud) leveranciers blijven voldoen aan de hoogste vertrouwelijkheids- en beveiligingsnormen. Indien gewenst kunnen wij ons ISO 27001 certificaat en ons Information Security Policy Statement aan u overleggen en uiteraard zijn wij ook bereid om ons informatiebeveiligingsbeleid en de eisen die wij aan onze leveranciers stellen nader toe te lichten.

Antwoord:

In principe heeft UWV begrip voor een constructie waarbij in beperkte mate door Opdrachtnemer gebruik wordt gemaakt van onderaannemers buiten de EER voor ondersteunende dienstverlening. Hierbij geldt wel dat de UWV data is opgeslagen binnen de EER.

Het is noodzakelijk dat de juiste waarborgen m.b.t. AVG/GDPR gegarandeerd zijn. Dit zal tijdens de standstill-periode worden onderzocht. Hierbij kan er o.a. gekeken worden naar de aanwezigheid van Binding Corporate Rules (BCR), Standard Contractual Clauses (SCC) en/of adequacy decisions vanuit de EU.

Tijdens de processtap 12 van de mini-competities voor Nadere opdrachten kan Opdrachtgever het informatiebeveiligingsbeleid en andere relevante documentatie opvragen om te beoordelen of er nog risico's of afwijkingen zijn, waarmee Partijen bij het invullen van de BO/BVO rekening moeten houden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
195

Onderwerp:

Bepalingen inzake elektronische data (Aanvullende bepalingen)

Vraag:

Op grond van het voorgaande verzoeken wij u onderstaand tekstvoorstel op te nemen in de te sluiten overeenkomst.

Kunt u derhalve akkoord gaan met het opnemen van onderstaande bepaling in de overeenkomst?
"Ten behoeve van (de uitvoering van) de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (waaronder cloud-toepassingen).

Het is Opdrachtnemer toegestaan om ter ondersteuning van haar bedrijfsvoering gebruik te maken van cloud-toepassingen. Opdrachtnemer blijft jegens Opdrachtgever verantwoordelijk voor de geheimhouding van de vertrouwelijke informatie door de betreffende IT (cloud) dienstverleners."

5. Het delen van informatie met member firms van het netwerk (geheimhouding)
Wij zijn als internationaal accountantsnetwerk gebonden aan onafhankelijkheidswet- en regelgeving alsmede kwaliteitseisen en overige beroepsregels voor accountants. Het is in dat kader voor ons essentieel dat wij daar waar noodzakelijk, opdrachtinformatie met andere member firms kunnen delen, bijvoorbeeld om independence checks uit te voeren (als een member firm accountantsdiensten voor een klant uitvoert, kan de onafhankelijkheidswet- en regelgeving verbieden dat een andere member firm van ons netwerk adviesdiensten aan diezelfde klant verleent). Daarnaast kan het nodig zijn dat opdrachtinformatie met een andere member firm wordt gedeeld ten behoeve van kwaliteitsreviews die door die andere member firm uitgevoerd moeten worden. In dat kader zijn wij als accountantsorganisatie wettelijk verplicht om interne kwaliteitsreviews uit te voeren op het uitgevoerde werk; iedere accountantsorganisatie kent een intern inspectieprogramma dat steekproefsgewijs afgeronde controles op kwaliteit beoordeelt, ter waarborging van de kwaliteit van accountantsdiensten ten opzichte van klanten en het maatschappelijk verkeer. Wij hebben dit zo ingericht dat member firms bij elkaar deze kwaliteitscontroles uitvoeren.

Antwoord:

UWV gaat niet akkoord met uw voorstel om onderstaande op te nemen in de overeenkomst:

"Ten behoeve van (de uitvoering van) de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruik maken van elektronische opslag (waaronder cloud-toepassingen). "

De huidige voorwaarden zoals o.a. vermeld in de BO/BVO sluiten het gebruik van IT (cloud) dienstverleners namelijk niet uit. Hierbij is het wel van belang dat verwerking van UWV gegevens binnen de EER plaatsvindt.

Voor wat betreft het delen van informatie met member firms:

UWV ziet member firms als onderaannemers. Bij betrokkenheid van memberfirms wil UWV van tevoren weten welke partijen dit zijn. Daarnaast is Opdrachtnemer verplicht dat contractuele afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer ook gelden voor zijn onderaannemers. Zie BO

/BVO artikel 3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
196

Onderwerp:

Delen info met member firms (geheimhouding) (Aanvullende bepalingen)

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met het opnemen van onderstaande bepaling in de overeenkomst?

“Het is Opdrachtnemer toegestaan om vertrouwelijke informatie te delen met andere member firms die tot zijn netwerk behoren, mits deze member firms gebonden zijn aan strikte geheimhoudingsverplichtingen (waar Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever voor instaat). Deze verstrekking vindt slechts plaats op een “need to know” basis in het kader van risk management en quality review vereisten en/of in het kader van de uitvoering van de werkzaamheden.

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee akkoord gaan. Zie ook de antwoorden op de vragen 71 en 40.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
197

Onderwerp:

Moment bevestiging verlengingsoptie (Concept Raamovereenkomst 1. Artikel 4.2)

Vraag:

Kan worden verduidelijkt op welk moment UWV uiterlijk moet aangeven of zij gebruikmaakt van de verlengingsoptie?

Antwoord:

In Bijlage F1 Concept Overeenkomst wordt geen melding gemaakt van een verlengingsoptie. Daarmee neemt UWV aan dat deze vraag niet verder beantwoord hoeft te worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
198

Onderwerp:

Wederkerige opzeggingsmogelijkheid 30 dagen (Concept Raamovereenkomst 2. Artikel 4.4)

Vraag:

Ter bevordering van contractuele wederkerigheid en balans verzoeken wij te bevestigen of artikel 4.4 kan worden aangepast, zodat zowel de Provincie als de Opdrachtnemer de Raamovereenkomst schriftelijk kan opzeggen met een opzegtermijn van 30 kalenderdagen.

Antwoord:

Er is geen artikel 4.4 in de concept Overeenkomst. Nee, het is niet akkoord, want UWV wil niet dat Opdrachtnemer(s) de Overeenkomst tussentijds opzeggen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
199

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst indien persoonsgegevens (Concept Raamovereenkomst 3. Artikel 9.5)

Vraag:

Er wordt uitgegaan van geen verwerking van persoonsgegevens. Kunnen we vastleggen dat, indien toch persoonsgegevens worden verwerkt, Partijen een verwerkersovereenkomst zullen sluiten conform AVG?

Antwoord:

Bij het toekennen van een Nadere opdracht voortkomend uit deze aanbesteding, wordt in dialoog tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaald of Opdrachtnemer voor de Nadere opdracht een Verwerker of Verwerkingsverantwoordelijke is.

Indien Opdrachtnemer Verwerkingsverantwoordelijk is zal er een Beveiligingsovereenkomst (BO) worden afgesloten.

Indien Opdrachtnemer Verwerker is zal er een Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO) worden afgesloten.

In de BO/BVO wordt tevens opgenomen of er wel of geen sprake is van verwerking van persoonsgegevens.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
200

Onderwerp:

Gelijkwaardige Code of Conduct toestaan

Vraag:

Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer kan voldoen aan Bijlage D – UWV Gedragscode (MVO &

Integriteit) door naleving van haar eigen, gelijkwaardige geldende Code of Conduct, voor zover deze materieel gelijkwaardige normen bevat?

Graag vernemen wij tevens dat deze gedragscode geen verplichtingen schept die strijdig kunnen zijn met op Opdrachtnemer toepasselijke wet en (beroeps)regelgeving (zoals onafhankelijkheid, geheimhouding en privacy), en dat deze regelgeving in geval van strijdigheid prevaleert.

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. De gedragscode van UWV bevat gebruikelijke vereisten en is beperkt qua omvang, daarom verwacht UWV dat leveranciers er aan kunnen voldoen. Het is niet aan UWV om na te gaan of de gedragscode strijdig zou kunnen zijn met de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving van een ondernemer. Indien er specifieke inhoudelijke verzoeken zijn over de vereisten in de gedragscode dan kunnen deze in de volgende vragenronde ingediend worden en zal UWV beoordelen of zij met deze verzoeken kan instemmen of niet en eventueel in aangepaste vorm.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

201

Onderwerp:

Toestemming voor inschakelen derden/ICT#providers (Bijlage G2: BVO • Art. 3.)

Vraag:

Inschakelen van derde partijen/onderaannemers/ict service providers etc. is onderhevig aan toestemming van het UWV is dat akkoord?

Antwoord:

Ondernemer heeft kenbaar gemaakt dat deze vraag per abuis ingediend is en UWV zal deze vraag derhalve niet beantwoorden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
202

Onderwerp:

Beoordeling continuïteitsplan door team (Bijlage G2: BVO • Art. 4.)

Vraag:

Dit artikel dient door het team beoordeeld te worden : wij dienen een continuïteitsplan op te stellen mnt. Beschikbaarheid, integriteit, vertrouwelijkheid mbt. Bedrijfskritische processen. Het team dient vast te stellen of dit van toepassing is, en of wij hier als business aan kunnen voldoen.

Antwoord:

Ondernemer heeft kenbaar gemaakt dat deze vraag per abuis ingediend is en UWV zal deze vraag derhalve niet beantwoorden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
203

Onderwerp:

Geen fysieke toegang — audit via questionnaire (Bijlage G2: BVO • Art. 6.2)

Vraag:

Opdrachtnemer kan ivm geheimhoudingsverplichtingen geen toegang verlenen tot interne faciliteiten en dossiers. Een audit zal Opdrachtnemer uitvoeren door het invullen door een audit questionnaire. Eventuele bevindingen kunnen op het kantoor van Opdrachtnemer worden besproken. Is het akkoord om de verplichting tot toegang uit dit artikel te verwijderen en bovenstaande werkwijze op te nemen?

Antwoord:

UWV gaat niet akkoord met voorstel.

Zie het antwoord op vraag 332.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
204

Onderwerp:

Termijnen in procedure minicompetitie (Bijlage F2 Procedure minicompetitie)

Vraag:

Na het publiceren van de antwoorden van de NVI krijgen partijen 4 werkdagen voor het opstellen van hun offerte. Kan deze termijn worden opgerekt, bijvoorbeeld naar 6 werkdagen?

Antwoord:

Nee, Opdrachtgever wil de standaard doorlooptijd van deze stap niet oprekken. Op basis van de huidige praktijkervaring verwacht Opdrachtgever dat 4 Werkdagen normaliter voldoende is om een Offerte uit brengen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

Onderwerp:

205	<p>Concrete opdrachten (Beschrijvend document)</p> <p>Vraag: Kunt u een aantal voorbeelden geven per perceel van verwachte (toekomstige) opdrachten? Dit om een duidelijker beeld te krijgen aan wat voor opdrachten UWV denkt in de nabije toekomst.</p> <p>Antwoord: De Opdrachtgever heeft, rekening houdend met de beoogde ingangsdatum van 1 december 2026, op dit moment geen concrete adviesopdrachten in beeld.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)</p>
Ref.nr. 206	<p>Onderwerp: Beschrijvend document</p> <p>Vraag: In welke tool zijn processen beschreven en verwacht u van leverancier dat wij in deze omgeving meewerken en onze adviezen verwerken?</p> <p>Antwoord: In deze fase van de Aanbesteding acht Opdrachtgever de vraag over tooling niet relevant. Voor wat betreft de initiële adviesopdrachten verwacht UWV dat u over het algemeen niet in de omgevingen van UWV zal werken en uw adviezen kunt u uitbrengen met behulp van uw eigen tools. Als er in een Nadere opdracht (toch) sprake is van de behoefte om aan te sluiten op platforms binnen UWV, dan zal dat in de Nadere offerte beschrijven en nader toelichten.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p>

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
207

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Zijn de processen bij UWV uniform beschreven en beschikbaar voor ons?

Antwoord:

Uw vraag is in deze fase van de Aanbesteding niet relevant. Opdrachtgever vraagt niet om een inhoudelijke uitwerking van de casus, zie op pagina 22 van het Beschrijvend document, en het is daarom ook niet zinvol of nodig om procesbeschrijvingen beschikbaar te stellen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
208

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

U geeft aan dat conform de BIO wordt gewerkt: is UWV al bezig met de implementatie van BIO2? Hoe ver is UWV en wat verwacht UWV hier van de leverancier onder subgunningcriteria kwaliteit 3: bijdragen aan competenties van UWV

Antwoord:

Bij Sub-Gunningcriterium 3 verwacht Opdrachtgever van Opdrachtnemer een actieve bijdrage aan de kennis en competenties van UWV. Daaronder kan ook BIO2 vallen, alsmede het delen van best practices, training en bewustwording.

Bij een Nadere opdracht zal worden gespecificeerd wat de behoefte is van UWV op het vlak van BIO. Aanvullende informatie kan in dat stadium worden gedeeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
209**Onderwerp:**

Beschrijvend document

Vraag:

Wordt er ook een GRC systeem gebruikt (tooling) waarin wij kunnen werken?

Antwoord:

UWV begrijpt in deze fase van de Aanbesteding niet goed waarom u deze vraag stelt. Het uitgangspunt van Opdrachtgever is dat Opdrachtnemer bij initiële adviezen in beginsel geen toegang krijgt tot systemen van UWV. U hoeft vooralsnog dus ook niet te werken in GRC-systemen van UWV. Voorts vraagt Opdrachtgever bij Sub-Gunningscriterium 4 niet om een inhoudelijke uitwerking van de casussen, zie op pagina 22 van het Beschrijvend document.

UWV maakt evenwel gebruik van GRC-tooling en mocht dat relevant zijn in het kader van een Nadere offerteaanvraag dan neemt UWV dat op in de Nadere offerteaanvraag.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr. 210	Onderwerp: Beschrijvend document
	Vraag: Kunt u aangeven hoe de GRC functie momenteel is ingericht bij het UWV en welke methodiek er voor risicomanagement wordt gebruikt?
	Antwoord: Bij UWV is de GRC-functie (Governance, Risk & Compliance) centraal ingericht. Voor risicomanagement wordt de ISO 31000-richtlijn toegepast, aangevuld met specifieke UWV-richtlijnen en de BIO-normen (Basisinformatiebeveiliging Overheid) voor informatiebeveiliging. Voorts vraagt Opdrachtgever niet om een inhoudelijke uitwerking van de casus, zie op pagina 22 van het Beschrijvend document, en het is daarom niet opportuun om uw vraag verder in detail te beantwoorden. Indien van toepassing zal bij een Nadere offerteaanvraag zal worden gespecificeerd wat de behoefte is van UWV op het vlak van GRC. Aanvullende informatie kan in dat stadium worden gedeeld.
	Fase: Inschrijffase
	Inschrijfronde: Inschrijfronde 1
	Vragenronde: Vragenronde 1
	Beantwoord op: 2 apr 2026
	Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr. 211	Onderwerp: Beschrijvend document
	Vraag: Kan UWV een indicatie geven van de gemiddelde reactietermijn (in dagen) bij mini competities?
	Antwoord: Bij mini-competities hanteert UWV standaard doorlooptijden zoals beschreven in Bijlage F2 - Procedure mini-competities bij Overeenkomst RLA.2026.0831 v1.0
	Fase: Inschrijffase
	Inschrijfronde: Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

212

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Dient bij elke nadere opdracht een bewerkersovereenkomst (BO of BVO) afgesloten te worden? Kan UWV specificeren onder welke omstandigheden bij een Nadere opdracht sprake zal zijn van een BO versus een BVO, en welke minimale technische en organisatorische maatregelen standaard worden verlangd?

Antwoord:

Bij het toekennen van een Nadere opdracht voortkomend uit deze aanbesteding, wordt in dialoog tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaald of Opdrachtnemer voor de Nadere opdracht een Verwerker of Verwerkingsverantwoordelijke is.

Indien Opdrachtnemer Verwerkingsverantwoordelijk is zal er een Beveiligingsovereenkomst (BO) worden afgesloten.

Indien Opdrachtnemer Verwerker is zal er een Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO) worden afgesloten.

In de BO/BVO wordt tevens opgenomen of er wel of geen sprake is van verwerking van persoonsgegevens.

Afhankelijke van de scope van de Nadere opdracht wordt gekeken welke vereisten uit de BO/BVO van toepassing zijn op de Nadere opdracht. Maatregelen die voor de specifieke Nadere opdracht niet van toepassing zijn zullen worden verwijderd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
213

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

UWV verwacht onmiddellijke inzet ("zonder vertraging starten"). Hoe loopt dat proces en welke afstemming / flexibiliteit hebben we hier nog bij uitvragen?

Antwoord:

Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer direct na de definitieve gunning van de Nadere opdracht kan starten. Het eerste moment waarop Opdrachtnemer kan starten dient u duidelijk te vermelden in uw Offerte. Na de definitieve gunning wordt in samenspraak met de Opdrachtnemer een kick-off met UWV georganiseerd om o.a. prioriteiten en detailplanning af te stemmen. Er is verder geen flexibiliteit om de startdatum uit te stellen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
214

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 34: Is een verzekeringscertificaat voldoende in plaats van polisafschriften?

Antwoord:

Dit betreft artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 en zie het antwoord op vraag 73.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
215

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 29/34: Wij kunnen niet instemmen met fatale termijnen omdat deze in strijd kunnen zijn met de vereiste onafhankelijkheid en zorgvuldigheid. Aan de datum van afgifte van een verklaring kan geen fatale termijn worden gekoppeld. Bent u bereid het volgende op te nemen: "Termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen of indien dit uit de aard van de opdracht voortvloeit."

Antwoord:

*Inzake artikel 29 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 44.

*Inzake artikel 34 AIV Diensten mei 2023: met betrekking tot hetgeen bepaald is in artikel 34 Verzekering AIV Diensten 2023 is artikel 29 AIV Diensten mei 2023 niet van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
216

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 32: Bent u bereid de volgende bepaling op te nemen: "Indien Opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade slechts aansprakelijk tot driemaal het bedrag van

het honorarium voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar, danwel in geval van een eenmalige opdracht, tot driemaal het bedrag van het honorarium voor de betreffende opdracht, met een maximum van € 300.000. Het totaalbedrag waarvoor Opdrachtnemer op grond van voornoemde zinsnede aansprakelijk kan zijn, zal nimmer hoger zijn dan het bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van Opdrachtnemer wordt uitbetaald."

Antwoord:

Nee, daar is UWV niet tot bereid. UWV wil niet dat het bedrag dat aan schade vergoed wordt afhankelijk is van/beperkt wordt door de dekking van een verzekering. Stel dat er onder de verzekering 3 aanspraken per jaar mogelijk zijn en Opdrachtnemer heeft al deze 3 aanspraken al verbruikt voordat UWV schade lijdt dat jaar, dan zou er geen uitkering zijn voor UWV. Dat is uiteraard een onwenselijke situatie. Inzake het bedrag aan aansprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 35.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

217

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 23: Bent u bereid de bepaling aan te passen zodat deze luidt: "Tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen, blijven alle intellectuele eigendomsrechten betreffende de door Opdrachtnemer verleende diensten en/of door Opdrachtnemer gebruikte of verstrekte zaken berusten bij Opdrachtnemer of zijn licentiegevers."

Antwoord:

In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst zijn de artikelen 23 lid 1, lid 2 en lid 3 van de AIV Diensten mei 2023 aangepast, hierdoor verkrijgt UWV een gebruiksrecht zoals aldaar omschreven. Zie ook het antwoord op vraag 77 waar mee een nieuw artikellid is toegevoegd en het antwoord op vraag 114 onder i).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

218

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden

Vraag:

Artikel 15: Wij kunnen niet instemmen met een dergelijke opschortingsmogelijkheid van opdrachtgever omdat dit strijd kan opleveren met de onafhankelijkheid van de opdrachtnemer. De afwegingen van de opdrachtnemer mogen niet worden beïnvloed door (de mogelijke dreiging van) weigering of opschorting van betaling. Bent u bereid dit artikel buiten toepassing te verklaren?

Antwoord:

Dit betreft artikel 15 lid 8 AIV Diensten mei 2023. Nee, daar is UWV niet toe bereid, zie het antwoord op vraag 138.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

219

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Programma van eisen: Bij I.5 wordt beschreven dat een bijdrage aan themasessies gewenst is. Wat wordt verstaan onder de themasessies en kan worden toegelicht wat de bijdrage betreft?

Antwoord:

Onder themasessies worden interactieve sessies verstaan waarin specifieke onderwerpen, zoals

strategische vraagstukken en innovatiethema's, met betrokken stakeholders worden besproken en uitgediept. De verwachte bijdrage van de Opdrachtnemers omvat het actief delen van kennis, ervaringen en oplossingsrichtingen, en waar nodig het faciliteren of mede-organiseren van deze sessies.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

220

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Voor zover bij het verlenen van onze diensten persoonsgegevens worden verwerkt, beschouwt Opdrachtnemer zich als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Dit betekent dat Opdrachtnemer geen verwerkersovereenkomsten sluit met klanten. Kunt u bevestigen dat gezien wij als Opdrachtnemer als verwerkingsverantwoordelijke worden aangemerkt de verwerkersovereenkomst kan komen te vervallen?

Antwoord:

Indien Opdrachtnemer voor een Nadere opdracht als verwerkingsverantwoordelijke optreed, zal er een Beveiligingsovereenkomst (BO) worden afgesloten en geen Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO).

Zie ook het antwoord op vraag 212.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
221

Onderwerp:
Beschrijvend document

Vraag:
De door u in te schakelen medewerkers zijn onderworpen aan wet- en regelgeving, waaronder bijvoorbeeld de Beroeps- en gedragsregels voor accountants. Deze wet- en regelgeving werken door in de onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden. Kunt u bevestigen dat de voor accountants geldende wet- en regelgeving te allen tijde zal worden gerespecteerd?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 32.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

- Percelen:**
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
222

Onderwerp:
Beschrijvend document

Vraag:
Kan UWV bevestigen dat de verplichting voor opdrachtnemer om op offerteaanvragen te reageren niet automatisch betekent dat opdrachtnemer verplicht is iedere nadere opdracht ook te accepteren, bijvoorbeeld als deze strijdig zou zijn met beroepsregels of onafhankelijkheid?

Antwoord:
Nee, dat kan Opdrachtgever niet bevestigen. Zie ook de antwoorden op vragen 51 en 99.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

223

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Wat is de volledige verspreidingskring van rapportages (bijvoorbeeld Raad van Bestuur, Audit Advies Commissie, externe accountant) en worden deze rapportages ooit openbaar gemaakt of uitsluitend intern gedeeld?

Antwoord:

Het is voor UWV onduidelijk naar welk onderdeel van het Beschrijvend document vraagsteller verwijst. Kunt u dat in de tweede vragenronde specificeren?

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

224

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Dienen rapportages te worden opgesteld in een format van het (de klant) of mogen deze onder het format en logo van de opdrachtnemer worden uitgebracht?

Antwoord:

De rapportages dienen in eigen format opgesteld te worden onder de logo van de Opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
225**Onderwerp:**

Beschrijvend document

Vraag:

Kan UWV verduidelijken welk gemiddeld volwassenheidsniveau van opdrachtgevers wordt verondersteld binnen Perceel 2 (bijv. mate van opdrachtgeverschap, besluitvaardigheid), zodat Inschrijvers hun werkwijze hierop beter kunnen afstemmen?

Antwoord:

Bij Perceel 2 wordt van opdrachtgevers een gemiddeld volwassenheidsniveau verondersteld, waarbij zij de gebruikelijke normale kennis van opdrachtgeverschap hebben.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

Ref.nr.
226**Onderwerp:**

Beschrijvend document

Vraag:

Sub-gunningcriterium: Wordt bij de beoordeling van sub#gunningscriterium 1 voor Perceel 2 verwacht dat de beschreven werkwijze expliciet wordt toegespitst op inrichtings- en

veranderopgaven (organisatie, processen en procedures), of volstaat een generieke advieswerkwijze? Voor het geval op meerdere percelen wordt ingeschreven.

Antwoord:

Zie het antwoord op vragen 10, 60 en 163.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
227

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Uitwerking: Wordt een voorblad buiten de 4 pagina's geteld of valt dit binnen de pagina-aantallen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 357.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

Onderwerp:

228	<p>Beschrijvend document</p> <p>Vraag: Gunningscriteria: In de fictieve casus wordt gevraagd om drie scenario's voor de positionering van inkoop. Hoe diepgaand verwacht u de onderbouwing (cijfermatig/kwantitatief) binnen de beperkte omvang van de schriftelijke uitwerking?</p> <p>Antwoord: Uw vraag is niet relevant, want Inschrijver hoeft in de beantwoording geen cijfermatige of kwantitatieve onderbouwing op te leveren. Graag maken wij Inschrijvers attent op de notabene op pagina 22 van het Beschrijvend document.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)</p>
Ref.nr. 229	<p>Onderwerp: Beschrijvend document</p> <p>Vraag: Scope en afbakening: Tot welk detailniveau verwacht UWW advisering over AI/RPA (bijv. governance, procesimpact, businesscase, roadmap versus architectuur- of leverancierskeuzes)?</p> <p>Antwoord: De door vraagsteller geschetste voorbeelden kunnen onderdeel zijn van een adviesvraag binnen Perceel 2 met uitzondering van leverancierskeuzes. Het kiezen van een leverancier zien wij in deze context als een toolselectie en toolselecties zijn buiten scope. Zie ook paragraaf 2.2 in het Beschrijvend document.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op:</p>

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
230

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Scope en afbakening: Hanteert UWV leidende criteria of voorbeelden voor de toedeling van een Nadere opdracht aan Perceel 2 bij overlap? Een voorbeeld hiervan: Wanneer wordt een vraagstuk beschouwd als "inrichting en structurering" (Perceel 2) en wanneer als strategische transformatie (Perceel 1) of governance (Perceel 3)?

Antwoord:

Opdrachtgever hanteert Bijlage A om te bepalen binnen welk perceel een adviesbehoefte uitgevraagd moet worden. Zie ook het antwoord op vraag 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
231

Onderwerp:

Beschrijvend document

Vraag:

Kerncompetenties: Bij de kerncompetenties wordt gevraagd naar 10.000 medewerkers. Wordt hier een gemeente met 100.000+ inwoners ook geaccepteerd als referentie?

Antwoord:

Nee, het aantal inwoners is geen alternatief voor het aantal medewerkers. Zie verder ook het antwoord op vraag 2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
232**Onderwerp:**

Beschrijvend document

Vraag:

Bijlage 2-P2: Bij een aantal kerncompetenties wordt naar een referentie gevraagd bij een organisatie met meer dan 2.000 medewerkers en/of meer dan 50.000 klanten/afnemers. Worden inwoners bij een gemeente gezien als klant/afnemer?

Antwoord:

In Bijlage 2-P2 wordt alleen bij kerncompetentie 4 aan klant/afnemers gerefereerd. Als uw referentieopdracht bij de gemeente gaat over innovatie van processen die betrekking hebben op de dienstverlening aan de inwoners, dan kunt u onder klanten/afnemers ook inwoners verstaan. Is er geen directe relatie tussen de inhoud van uw referentieopdracht en de inwoners van de gemeente, dan is die referentieopdracht niet geschikt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
233**Onderwerp:**

Beschrijvend document, paragraaf 4.2.2. sub-gunningscriterium prijs

Vraag:

Wij constateren dat de (recent geïndexeerde) uurtarieven binnen de huidige raamovereenkomst voor bepaalde functieniveaus hoger liggen dan de in deze aanbesteding gehanteerde bovengrenzen voor uurtarieven. Kunt u toelichten hoe deze bandbreedtes tot stand zijn gekomen, hoe deze zich verhouden tot de huidige tarieven en de actuele marktontwikkelingen, en hoe binnen deze kaders wordt geborgd dat inschrijvers in staat zijn om kwalitatief passende capaciteit aan te bieden?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 12.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

234

Onderwerp:

Artikel 37 Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Kunt u bevestigen dat artikel 37 in zijn geheel niet van toepassing zal zijn op perceel 3 van deze aanbesteding?

Antwoord:

Nee, UWV kan dat niet bevestigen. Zie ook het antwoord op vraag 119.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
235

Onderwerp:

Artikel 32.5 Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Wij vinden het van belang dat partijen uitsluitend tot vrijwaring gehouden zijn wanneer sprake is van toerekenbaarheid voor de door derden geleden schade. Een onbeperkte vrijwaringsplicht voor schadeclaims van derden achten wij niet redelijk. Wij verrichten onze werkzaamheden immers ten behoeve van u als opdrachtgever, en niet voor derden. Indien u onze werkzaamheden gebruikt of openbaar maakt richting een derde, ligt het op uw weg om het risico op eventuele schade bij die derde te beoordelen en – waar nodig – uw eigen aansprakelijkheid richting deze derde te begrenzen. Wij verzoeken u daarom te bevestigen dat vrijwaring alleen aan de orde is indien sprake is van toerekenbaarheid, en dat artikel 32.5 als volgt wordt aangevuld: “32.5 [...] De vrijwaringsplicht wordt beperkt door de tussen partijen overeengekomen aansprakelijkheidsbeperking.”

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 74.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
236

Onderwerp:

Artikel 32.4 Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Wij vragen u, conform onze vraag bij artikel 32.4, om het woord ‘directe’ weg te laten uit dit artikel, aangezien op basis van de wet er geen onderscheid wordt gemaakt tussen directe en indirecte schade. Kunt u instemmen met deze aanpassing van artikel 32.4?

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. Er is inderdaad geen wettelijke definitie van directe schade (of indirecte schade) daarom heeft UWV in artikel 32 lid 2 AIV Diensten mei 2023 een

omschrijving en niet-limitatieve opsomming opgenomen van directe schade.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

237

Onderwerp:

Artikel 32.1 t/m 32.3 Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

U heeft artikel 32.1 t/m 32.3 de aansprakelijkheidsbeperking aangaande directe schade opgenomen. Echter wordt er in de wet geen onderscheid gemaakt tussen directe en indirecte schade. Wij achten het daarnaast van belang om duidelijk vast te leggen waar partijen aansprakelijk voor zijn. Onzes inziens dient een redelijke verhouding te bestaan tussen het honorarium dat wij op basis van de overeenkomst van u verkrijgen en de risico's die wij daarvoor wensen te accepteren. Binnen onze branche is het zeer gebruikelijk de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer te beperken aan de hand van een veelvoud van het honorarium, dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht voor het verrichten van de werkzaamheden waarin de oorzaak van de schade is gelegen. Vaak gaat het hier om een aansprakelijkheid die beperkt wordt tot drie keer het honorarium. Wij zijn van mening dat de door ons hierna voorgestelde aansprakelijkheidsbeperking tot een redelijke risicoverdeling leidt. Gaat u akkoord met de volgende tekst ter vervanging van artikel 32.1 t/m 32.3 door de volgende bepaling: "Tenzij Schriftelijk anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, onrechtmatige daad pleegt dan wel anderszins op grond van de wet aansprakelijk is, tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid is beperkt tot een maximum van drie (3) maal het bedrag van het honorarium, dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht voor het verrichten van de werkzaamheden waarin de oorzaak van de schade is gelegen, waarbij alleen het honorarium in aanmerking wordt genomen dat betrekking heeft op de laatste twaalf (12) maanden waarin die werkzaamheden zijn verricht. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis."

Antwoord:

*Inzake artikelen 32 lid 1 en 32 lid 2 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 236.

*Inzake het bedrag aan aansprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 35.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
238**Onderwerp:**

Artikel 29.2 Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Indien wij de diensten niet binnen de overeengekomen termijn verrichten, zijn wij een boete verschuldigd. Met een boete op het overschrijden van een termijn kunnen wij niet instemmen. Ervoor zorgen dat termijnen gehaald worden is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van partijen, niet slechts een verantwoordelijkheid van opdrachtnemer. Indien u niet tijdig alle informatie verstrekt die wij nodig hebben voor een correcte uitvoering van de opdracht, kan het voorkomen dat de opdracht wordt vertraagd. Het boetebeding kan dan voor discussie zorgen tussen partijen, omdat wij vinden dat de reden voor vertraging aan u toerekenbaar is of omgekeerd. Dit leidt tot een onwenselijke situatie. Wij zijn van mening dat u voldoende contractuele en wettelijke mogelijkheden heeft, indien wij een verplichting uit de overeenkomst niet nakomen. Bent u gelet op het voorgaande bereid artikel 29.2 te schrappen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 44 en 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**Onderwerp:**

239

Artikel 29.1 Algemene Inkoopvoorwaarden en eis A.4 Programma van Eisen

Vraag:

Uit dit artikel blijkt dat de termijn voor de uitvoering van de opdracht geldt als een fatale termijn. Ervoor zorgen dat termijnen gehaald worden is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van partijen, niet slechts een verantwoordelijkheid van ons als opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft bijvoorbeeld de verplichting om tijdig alle informatie te verstrekken die wij nodig hebben voor een correcte uitvoering van de opdracht. Het opnemen van een fatale termijn heeft tot gevolg dat als wij niet binnen deze termijn presteren en dit aan ons toerekenbaar is, wij direct in verzuim zijn en u de mogelijkheid heeft de overeenkomst te ontbinden dan wel ons aansprakelijk te stellen. Wij achten het redelijk dat wij in voorkomende gevallen een redelijke periode gegund krijgen om alsnog aan onze verplichtingen uit de overeenkomst te voldoen, voordat wij in verzuim raken. Dit sluit ook aan bij de wettelijke regeling. Wij verzoeken u derhalve om artikel 29.1 te vervangen voor de volgende bepaling: "De termijnen voor de uitvoering van (onderdelen van) de prestatie gelden als streeftermijnen."

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 44.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

240

Onderwerp:

Artikel 27 en 28 Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

Wij achten het redelijk dat artikelen 27 en 28 voor beide partijen gelden. Wij vragen u daarom artikelen 27 en 28 wederkerig te maken. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Zie de antwoorden op vraag 36.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

241

Onderwerp:

Artikel 25.6 Algemene Inkoopvoorwaarden en artikel 11.2 Concept overeenkomst

Vraag:

In geval van schending van onze geheimhoudingsplicht geldt een boete van €50.000,- Dit boetebeding werkt aanvullend op overige aan u toekomende rechten, waaronder uw recht op schadevergoeding. Dit betekent dat wij niet alleen een flinke boete verschuldigd zouden zijn, maar ook voor de schadevergoeding kunnen worden aangesproken. U heeft voldoende contractuele en wettelijke mogelijkheden om uw schade vergoed te krijgen, indien wij onze geheimhoudingsplicht schenden. Een dergelijke flinke boete daarnaast, is daarom niet nodig en ons inziens buiten proportioneel. Wij stellen daarom voor het boetebeding te schrappen. Indien u hiertoe niet bereid bent, wensen wij het boetebedrag te verlagen naar maximaal €25.000,- per gebeurtenis. Daarnaast wensen wij het boetebedrag in mindering te brengen op eventuele schadevergoeding. Bent u op grond van het voorgaande bereid artikel 25.6 AIV te schrappen? Zo nee, bent u bereid artikel 25.6 overeenkomstig onze suggesties aan te passen?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. UWV kan niet instemmen met het schrappen van de boete in artikel 25 lid 6 AIV Diensten mei 2023. UWV wil ook naast beperkte aansprakelijkheid een boete overeenkomen, omdat een boete kan werken als stok achter de deur om schending van geheimhouding te voorkomen. UWV is niet bereid om op voorhand de toezegging te doen dat een boete in mindering gebracht zal worden op eventuele schadevergoeding mede omdat het effect van de boete ondermijnd. Boetes op schending van geheimhouding zijn ook gebruikelijk. UWV is wel bereid om de boete te verlagen tot € 30.000 per overtreding.

Artikel 25 lid 6 AIV Diensten mei 2023 komt als volgt te luiden: "Onverminderd het recht op schadevergoeding en de overige wettelijke rechten voortvloeiend uit het overtreden van het gestelde in deze Voorwaarden of de Overeenkomst, is UWV, bij schending of overtreding van de geheimhoudingsverplichting, gerechtigd tot het innen van een onmiddellijk opeisbare boete per overtreding ter grootte van € 30.000 (dertigduizend euro). Het bedrag wordt door de Opdrachtnemer direct betaald na vaststelling en mededeling daarvan aan Opdrachtnemer."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

242

Onderwerp:

Artikel 19.8 Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

In artikel 19.8 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is bepaald dat opdrachtnemer volledig afstand doet van en UWV vrijwaart voor alle vorderingen van personeel van opdrachtnemer in verband met schade die dit personeel lijdt bij het verrichten van werkzaamheden voor UWV. Wij achten deze bepaling niet redelijk. Het ligt voor de hand dat UWV aansprakelijk is voor persoonschade of zaakschade die ontstaat als gevolg van de werkzaamheden of omstandigheden binnen de invloedssfeer van UWV. Een volledige vrijwaring gaat verder dan een evenwichtige risicoverdeling en achten wij niet geheel redelijk. Kunt u bevestigen dat deze bepaling wordt aangepast, zodat opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk is voor schade die is veroorzaakt door toerekenbaar handelen of nalaten van opdrachtnemer zelf, en niet voor schade die (mede) het gevolg is van omstandigheden of tekortkomingen aan de zijde van UWV? Zo nee, kunt u onderbouwen waarom een volledige vrijwaring proportioneel wordt geacht?

Antwoord:

Nee, UWV kan niet volledig instemmen met uw verzoek. Een Opdrachtnemer is als werkgever aansprakelijk voor zijn werknemers. Wel heeft UWV een aanpassing gemaakt in het artikel 19 lid 8 AIV Diensten mei 2023, zie daarvoor het antwoord op vraag 41.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

243

Onderwerp:

Ontbrekende bepaling 4

Vraag:

Er ontbreekt een bepaling inzake de aansprakelijkheidsbeperking in het kader van de inzet van derden. Wij vragen u daarom de volgende bepaling op te nemen in de overeenkomst:
"X.X De tussen partijen overeengekomen aansprakelijkheidsbeperkingen worden mede bedongen

ten behoeve van de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde onderaannemers, dan wel dienstverleners, (directeuren van) members, aandeelhouders, directeuren, functionarissen, partners of werknemers van Opdrachtnemer die hierdoor een rechtstreeks beroep op die aansprakelijkheidsbeperkingen kunnen doen." Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Ja, UWV kan hier mee instemmen en er wordt een nieuw artikel 32 lid 6 AIV Diensten mei 2023 toegevoegd, dit komt als volgt te luiden: "32.6 De tussen partijen overeengekomen aansprakelijkheidsbeperkingen in dit artikel worden mede bedongen ten behoeve van de door Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde onderaannemers, dan wel dienstverleners, (directeuren van) members, aandeelhouders, directeuren, functionarissen, partners of werknemers van Opdrachtnemer die hierdoor een rechtstreeks beroep op die aansprakelijkheidsbeperkingen kunnen doen."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
244

Onderwerp:

Ontbrekende bepaling 3

Vraag:

Het bestaat tot de mogelijkheden dat Raamcontractant op het perceel met een onderaannemer wenst te gaan werken. Er ontbreekt echter in de overeenkomst een bepaling over eventuele vorderings- en verhaalsrechten met betrekking tot de werkzaamheden of anderszins voortvloeiend uit de overeenkomst. Wij vragen u daarom de volgende bepaling aan de overeenkomst toe te voegen: "X.X Opdrachtgever zal zijn eventuele vorderings- en verhaalsrechten met betrekking tot de werkzaamheden of anderszins voortvloeiend uit de Overeenkomst, uitsluitend uitoefenen tegen Opdrachtnemer en niet tegen andere door Opdrachtnemer ingeschakelde dienstverleners, (directeuren van) members, aandeelhouders, directeuren, functionarissen, partners of werknemers." Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen, want UWV wil dit niet op voorhand uitsluiten. Wel heeft UWV in het antwoord op vraag 243 de mogelijkheid opgenomen voor die partijen om zich te beroepen op de beperkingen van de aansprakelijkheid in artikel 32 AIV Diensten mei 2023.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
245**Onderwerp:**

Ontbrekende bepaling 2

Vraag:

Er ontbreekt een bepaling over de juistheid van informatie die u aan ons verstrekt in het kader van de uitoefening van deze opdracht. Voor het correct kunnen uitvoeren van onze werkzaamheden is namelijk van belang dat de juiste, volledige en betrouwbare informatie is aangeleverd en wij daarvan uit mogen gaan. Dit neemt niet weg dat wij onze verantwoordelijkheid nemen om niet uit te gaan van informatie die klaarblijkelijk onjuist is. Wij verzoeken u het volgende artikel op te nemen in de overeenkomst: "X.X Opdrachtnemer mag uitgaan van de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan haar verstrekte informatie, ook indien deze van derden afkomstig is, tenzij en voor zover Opdrachtnemer weet of redelijkerwijs behoort te weten dat de informatie onjuist, onvolledig of onbetrouwbaar is."

Antwoord:

UWV kan hier deels mee instemmen. Er zal in artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst de volgende bepaling opgenomen worden: "Opdrachtnemer mag uitgaan van de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan haar verstrekte informatie door UWV, ook indien deze oorspronkelijk van derden afkomstig is, tenzij en voor zover Opdrachtnemer vermoed, weet of redelijkerwijs behoort te vermoeden of weten dat de informatie onjuist, onvolledig of onbetrouwbaar is."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
246

Onderwerp:
Ontbrekende bepaling 1

Vraag:

De opdracht zal door de betrokken beroepsbeoefenaren worden uitgevoerd met inachtneming van de voor hen geldende gedrags- en beroepsregels. Hiermee wordt in de voorwaarden en/of (concept) overeenkomst geen rekening gehouden. Ter bevestiging dat voornoemde regels gerespecteerd worden, stellen wij voor onderstaande bepaling op te nemen: "X.X De Opdracht zal door Opdrachtnemer worden uitgevoerd met inachtneming van de voor de bij de uitvoering van de Opdracht betrokken beroepsbeoefenaren geldende gedrags- en beroepsregels. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is."

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 32.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
247

Onderwerp:
Artikel 2.1 Concept Overeenkomst

Vraag:

Er is geen (tussentijdse) opzeggingsmogelijkheid opgenomen in de overeenkomst voor opdrachtnemer. Er zijn echter omstandigheden denkbaar waaronder van geen der partijen kan worden gevegd dat de overeenkomst nog langer wordt voortgezet. Indien zich een dergelijke situatie voordoet, dienen partijen de bevoegdheid te hebben de overeenkomst op te zeggen. Opdrachtnemer zal dan een opzegtermijn van zes (6) maanden in acht nemen. Kunt u daarmee instemmen?

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. In artikel 33 lid 5 van de AIV Diensten mei 2023 is bijvoorbeeld al de omstandigheid van overmacht geregeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
248**Onderwerp:**

Bijlage G2

Vraag:

Door de aard van de opdracht kwalificeren wij, net als u, als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke bij de werkzaamheden die wij voor u verrichten onder perceel 3. De opdracht is immers niet primair gericht op het verwerken van persoonsgegevens, wordt onafhankelijk uitgevoerd en wij worden ingeschakeld in verband met onze professionele deskundigheid. Wij bepalen welke gegevens nodig zijn om onze werkzaamheden te verrichten en welke instrumenten (zoals software) daarbij worden gebruikt (doel en middelen), een en ander in het kader van de overeenkomst en conform de AVG. Daarmee kwalificeren wij als verwerkingsverantwoordelijke en kan er geen beveiligings- en verwerkersovereenkomst gesloten worden zoals Bijlage G2. Dit standpunt wordt bevestigd in de - met de Autoriteit Persoonsgegevens afgestemde - Richtsnoeren van de beroepsorganisatie (2019186-richtsnoeren-gegevensverantwoordelijke-of-verwerker-versie-1-oktober-2019.pdf (nba.nl)). Kunt u derhalve bevestigen dat de beveiligings- en verwerkersovereenkomst bijlage G2 niet van toepassing zal zijn op de opdrachten onder perceel 3?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 39.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
249

Onderwerp:
Artikel 16.6 Bijlage GI

Vraag:

Als verwerkingsverantwoordelijke hebben wij conform de AVG een zelfstandige plicht de Autoriteit Persoonsgegevens en eventuele betrokkenen op de hoogte te brengen van een incident. Indien noodzakelijk, zullen wij u uiteraard ook op de hoogte brengen. Wij kunnen echter niet instemmen met een verplichting om u op de hoogte te brengen, aangezien dat niet in alle gevallen is toegestaan. Wij verzoeken u dan ook artikel 16.6 van bijlage GI buiten toepassing te verklaren. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

UWV gaat niet akkoord met het buiten toepassing verklaren van artikel 16 lid 6 BO. Op basis van uw vraag zal dit artikel echter wel worden aangepast.

Gewijzigde tekst artikel 16 lid 6:

Opdrachtnemer zal, onverminderd zijn verplichting tot het melden van Inbreuken in verband met persoonsgegevens aan de Autoriteit persoonsgegevens, Opdrachtgever direct informeren over (vermeende) Inbreuken in verband met persoonsgegevens die een relatie hebben met de geleverde dienstverlening aan Opdrachtgever. Opdrachtnemer zal de consequenties van een Inbreuk in verband met persoonsgegevens gelijktijdig met het informeren van Opdrachtgever over de (vermeende) Inbreuk in verband met persoonsgegevens of, als gelijktijdig met het informeren niet mogelijk is zo spoedig mogelijk na het informeren van Opdrachtgever, inzichtelijk maken. Over de aard en reikwijdte van de te melden Inbreuken in verband met persoonsgegevens zullen Partijen nadere afspraken vastleggen in de DAP. Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van Opdrachtgever informatie over de geïdentificeerde Inbreuken in verband met persoonsgegevens en de genomen maatregelen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
250

Onderwerp:
Eis IB&P.2 en Eis IB&P.3 Programma van Eisen

Vraag:

Deze eisen sluiten niet aan bij de door u uitgevraagde dienstverlening onder perceel 3. De betreffende vereisten zijn immers ontwikkeld voor industriële organisaties en zijn op dit perceel niet van toepassing. Wij verzoeken u daarom te bevestigen dat Eis IB&P.2 en IB&P.3 niet gelden voor de opdrachten binnen perceel 3. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Deels akkoord. Eis IB&P.2 komt te vervallen en zal door Opdrachtgever uit het PvE verwijderd worden.

Opdrachtgever houdt vast aan eis IB&P.3, omdat het uitwisselen van vertrouwelijke informatie in alle Percelen aan de orde kan zijn en dan is dat alleen toegestaan via de beveiligde Zivver-omgeving van UWV.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
251

Onderwerp:

Eis J.5 Programma van Eisen en artikel 25.4 sub c Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

In Eis J.5 van het programma van eisen wordt een afwijkende bewaartermijn gehanteerd. Echter wensen wij aan te sluiten bij de minimale wettelijke bewaartermijn van 7 tot 10 jaar. Wij vragen u daarom eis J.5 als volgt aan te passen: "Opdrachtnemer houdt ter zake van de opdracht een dossier aan en blijft deze aanhouden met daarin kopieën van relevante stukken. Opdrachtnemer zal zijn dossier bewaren gedurende een periode die voor een goede beroepsuitoefening aanvaardbaar is en die in overeenstemming is met de wettelijke bepalingen en beroepsregels inzake bewaartermijnen."

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 310.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

252

Onderwerp:

EA Openbaar – beschrijvend document – paragraaf 4.2.2 Sub-gunningscriterium prijs

Vraag:

In paragraaf 4.2.2 worden tarieven per functie (T1 t/m T4) gevraagd. Aan de functies zijn geen inhoudelijke criteria of definities verbonden. Omdat functienamen en functie-indelingen per organisatie kunnen verschillen, en om een objectieve vergelijking van inschrijvingen mogelijk te maken, willen we u vragen toe te lichten welke kwalificaties of eisen (bijv. ervaringsjaren, senioriteitsniveau of verantwoordelijkheden) UWV per functieniveau T1–T4 hanteert?

Antwoord:

UWV hanteert voor de functieniveaus doorgaans de volgende kwalificaties en eisen, om een objectieve vergelijking mogelijk te maken:

- Junior adviseur (T4 en T8): 0–3 jaar relevante ervaring, uitvoerende taken onder begeleiding, beperkte verantwoordelijkheid.

- Medior adviseur (T3 en T7): 3–7 jaar relevante ervaring, zelfstandige uitvoering van taken, verantwoordelijkheid voor deelprojecten of specifieke adviesonderdelen.

- Senior adviseur (T2 en T6): 7+ jaar relevante ervaring, complexe advies- of projectverantwoordelijkheid, sturend en coachend vermogen.

- Partner (T1 en T5) 10+ jaar relevante ervaring, strategische verantwoordelijkheid, in de eigen organisatie management verantwoordelijkheid voor eigen personeel en omzetdoelstellingen, veelal mede eigenaar/aandeelhouder, leidinggevende rol aan projecten of programma's, beslissingsbevoegdheid op hoog niveau.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
253

Onderwerp:

EA Openbaar – beschrijvend document – paragraaf 4.2.1.2 Sub-gunningscriterium kwaliteit 2: bijhouden kennis en ontwikkelingen

Vraag:

In het beschrijvend document is opgenomen dat wij moeten toelichten “hoe u (...) op individueel niveau de kennis en vaardigheden van uw adviseurs bewaakt, het verder ontwikkelen daarvan stimuleert, daarover intern rapporteert en de wijze waarop daarover op organisatieniveau transparant gerapporteerd kan worden aan UWV.” Kunt u verduidelijken waarop het interne rapporteren precies betrekking heeft? Gaat het om rapportage over hoe wij op organisatieniveau adviesvaardigheden en kennis op peil houden, of over de individuele ontwikkeling van medewerkers, of beide?

Antwoord:

Opdrachtgever is geïnteresseerd in de wijze waarop Inschrijver op organisatieniveau zal gaan rapporteren aan de Opdrachtgever. Het is voor Opdrachtgever niet relevant of een individuele medewerker zich ontwikkelt. U kunt zich echter wel voorstellen dat als alle medewerkers weinig doen aan het bijhouden en ontwikkelen van kennis, dat dit normaliter ook zichtbaar zou moeten zijn in de rapportages die u daarover heeft, zodat uw organisatie tijdig kan bijsturen. Uw interne rapportages op individueel niveau zijn dus wel degelijk relevant, maar de Opdrachtgever accepteert dat Opdrachtnemer dergelijke rapportages niet ter beschikking kan stellen. Zie ook het antwoord op vraag 59.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
254

Onderwerp:

EA Openbaar – beschrijvend document – paragraaf 2.8.1 Social return

Vraag:

In paragraaf 2.8.1 is opgenomen dat de inschrijver ten minste 5% van de jaarlijks gerealiseerde Opdrachtwaarde moet inzetten voor social return. Wij gaan ervan uit dat hiermee wordt bedoeld: de door de inschrijver zelf gerealiseerde Opdrachtwaarde binnen deze opdracht. Graag ontvangen wij jullie bevestiging hiervan.

Antwoord:

Dat is juist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

255

Onderwerp:

Bijlage G1 -Beveiligingsovereenkomst

Vraag:

Kunt u bevestigen of de bijzondere bepalingen in Sectie B, Deel II van de Beveiligingsovereenkomst (artikelen 11 t/m 14), die specifiek toezien op het beheer en gebruik van hardware, software, netwerken, servers en (public) clouddiensten, van toepassing zijn in het geval de Opdrachtnemer uitsluitend adviesdiensten levert en geen hardware, software of beheerdiensten aanbiedt? Indien (deels) van toepassing: kunt u toelichten welke onderdelen relevant blijven voor deze opdracht?

Antwoord:

Afhankelijk van de scope van de Nadere opdracht wordt gekeken welke vereisten uit de BO/BVO van toepassing zijn op de Nadere opdracht. Maatregelen die voor de specifieke Nadere opdracht niet van toepassing zijn zullen worden verwijderd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**Onderwerp:**

256

Bijlage G1 -Beveiligingsovereenkomst

Vraag:

Artikel 10 lid 3 vereist schriftelijke toestemming van Opdrachtgever indien toegang tot vertrouwelijke gegevens wordt verzocht door een derde partij. In een aantal gevallen is Opdrachtnemer verplicht tot het verstrekken van gegevens aan wettelijk gerechtigde instanties, waaronder de AFM en de FIOD, ook wanneer Opdrachtgever hier geen toestemming voor geeft. Kan de bepaling in de beveiligingsovereenkomst worden aangepast om met deze scenario's rekening te houden?

Antwoord:

De Beveiligingsovereenkomst zal worden aangepast om met dit scenario rekening te houden.

Gewijzigde tekst artikel 10 lid 3:

Opdrachtnemer meldt, van welke bron dan ook, onmiddellijk alle verzoeken tot het delen of verzoeken tot toegang tot vertrouwelijke gegevens. Opdrachtnemer en zijn Personeel en Onderaannemers zijn niet bevoegd vertrouwelijke gegevens aan Derden te verstrekken zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Een verzoek tot toestemming kan naar eigen inzicht door Opdrachtgever worden geweigerd.

Indien Opdrachtnemer wettelijk verplicht is om gegevens te verstrekken aan wettelijk gerechtigde instanties, zal Opdrachtgever hierover meteen geïnformeerd worden, voor zover dit gezien de omstandigheden toegestaan is. Opdrachtnemer is in dit geval niet verplicht om aan Opdrachtgever toestemming te vragen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

257

Onderwerp:

Bijlage G1 -Beveiligingsovereenkomst

Vraag:

Artikel 8.1 van de Beveiligingsovereenkomst vereist classificatie met inachtneming van de door Opdrachtgever verstrekte classificatie. Indien Opdrachtnemer reeds een eigen classificatiewijze heeft geïmplementeerd en deze conflicteert met die van Opdrachtgever, hoe wordt hier dan mee omgegaan? Kan het huidige classificatiebeleid van Opdrachtgever beschikbaar worden gesteld?

Antwoord:

Opdrachtnemer hanteert zelf een classificatiebeleid en zorgt dat alle door hem voor de uitvoering van Dienst ingezette gegevens, software en andere middelen op basis van risicoanalyse zijn geclassificeerd.

Tijdens mini-competities voor een Nadere opdracht wordt in processtap 12 gekeken naar het classificatiebeleid van Opdrachtnemer. Indien het classificatiebeleid van Opdrachtnemer conflicteert met het beleid van Opdrachtgever zal hierover bij de Nadere opdracht overleg plaatsvinden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
258

Onderwerp:

Bijlage G1 -Beveiligingsovereenkomst

Vraag:

Artikel 7.4 van de Beveiligingsovereenkomst vereist dat de Opdrachtnemer zich zal houden aan het beleid en procedures van de Opdrachtgever. Indien dit beleid en procedures conflicteren met bestaand beleid en procedures van de Opdrachtnemer, hoe zal hier mee worden omgegaan? Kan het huidige informatiebeveiligingsbeleid van de Opdrachtgever worden gedeeld als onderdeel van de aanbestedingsprocedure

Antwoord:

Wanneer UWV beleid relevant is voor de Nadere opdracht zal dat worden opgenomen in de BO /BVO.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**259****Onderwerp:**

Voorbeelden toekomstige opdrachten

Vraag:

Inzake het Beschrijvend document (paragraaf 4.2.1.4.1 t/m 4.2.1.4.3) en Bijlage A: In het Beschrijvend document heeft u per perceel reeds één specifieke casus uitgewerkt ter voorbereiding op de presentatie (zoals het vraagstuk rondom Generatieve AI voor Perceel 1 en de organisatorische inrichting van de afdeling Inkoop voor Perceel 2). Hoewel deze casussen en Bijlage A al enige richting geven, bestrijken zij logischerwijs slechts een fractie van de vele adviesgebieden per perceel. Om een nog duidelijker en breder beeld te krijgen van de variëteit en het abstractieniveau van de opdrachten die we in de nabije toekomst daadwerkelijk kunnen verwachten binnen deze raamovereenkomst: bent u bereid om per perceel nog enkele andere, concrete voorbeelden te geven van (verwachte) toekomstige opdrachten waaraan UWV denkt?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 205.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**260****Onderwerp:**

Acceptatiecriteria

Vraag:

Inzake de Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten (AIV), Artikel 9 (Acceptatie) jo. Programma van Eisen (PvE), eis I.4: In AIV Artikel 9.5 stelt u dat UWV een kennisgeving stuurt indien zij de resultaten van de Diensten als "onvoldoende" beoordeelt. Voor strategische adviesdiensten is de inhoud van een deliverable (zoals een rapport, visie of analyse) echter vatbaar voor interpretatie en soms onwelgevallig voor interne stakeholders, zelfs wanneer het advies methodologisch juist, navolgbaar en goed onderbouwd is (zoals geëist in PvE I.3 en I.4). Kunt u specificeren op basis van welke objectieve maatstaven UWV in zijn algemeenheid vaststelt of de adviesdiensten "voldoende" zijn verricht in de zin van Artikel 9? En kunt u tevens bevestigen dat de specifieke, wegende

acceptatiecriteria voor deliverables (naast de kaders uit het PvE) per individuele Nadere Opdracht vooraf in onderling overleg objectief en meetbaar worden vastgelegd, zodat Acceptatie (en de daaraan gekoppelde facturatie) niet afhankelijk is van een louter subjectieve beoordeling door de interne opdrachtgever?

Antwoord:

UWV bevestigt dat de beoordeling van adviesdiensten geschiedt op basis van vooraf overeengekomen kaders en niet op basis van de (on)welgevalligheid van de conclusies.

1. Objectieve acceptatiecriteria (PvE I.3 en I.4): De basis voor acceptatie ligt in de toetsing of het advies voldoet aan de eisen uit het PvE en de specifieke adviesbehoefte. Hieronder vallen onder meer:

a: Is de gehanteerde onderzoeksmethode valide en consistent toegepast?

b: Zijn de conclusies logisch, transparant en met de juiste diepgang afgeleid uit verzamelde data en analyses?

c: Zijn alle in de uitvraag geformuleerde (deel)vragen beantwoord en is de overeengekomen scope gehanteerd?

d: Is het advies gebaseerd op correcte, actuele informatie en voldoet de structuur aan de gestelde kwaliteitseisen?

e: Sluit het resultaat aan bij de praktische bruikbaarheid zoals beoogd in de opdrachtschrijving?

2. UWV bevestigt dat, naast de algemene kaders uit het PvE, de specifieke acceptatiecriteria per Nadere opdracht in onderling overleg worden gespecificeerd. Deze criteria worden voorafgaand aan de uitvoering vastgelegd (conform Art. 9 lid 2 AIV) zodat voor beide partijen helder is aan welke meetbare en objectieve eisen de deliverable moeten voldoen. Hierbij kunnen ook afspraken worden gemaakt over het proces, zoals tussentijdse feedbackmomenten en expertreviews, om de conformiteit met de opdracht te bewaken.

3. UWV streeft ernaar om binnen 10 Werkdagen na ontvangst van de definitieve deliverable schriftelijk kenbaar te maken of de Dienst wordt geaccepteerd. De acceptatie vindt plaats via een akkoordprocedure, waarbij de opdrachtgever of een aangewezen expert schriftelijk bevestigt dat aan de meetbare en objectieve eisen is voldaan. Inhoudelijke onwelgevalligheid van een resultaat is op zichzelf geen grond voor het onthouden van de acceptatie, mits het advies voldoet aan de hierboven genoemde professionele standaarden en de overeengekomen scope. Indien de dienst niet voldoet, wordt een afwijzing schriftelijk gemotiveerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

261

Onderwerp:

Persoonsgegevens medewerkers (AVG)

Vraag:

Inzake de Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten (AIV), Artikel 7.5 en Artikel 19.1: In artikel 7.5 en 19.1 van de AIV stelt u dat Opdrachtnemer op verzoek inzicht moet geven in de persoon en kwalificaties, en een lijst moet verschaffen van al het ingezette personeel. Voor adviesdiensten staat de Opdrachtnemer echter reeds volledig in voor de kwaliteit, deskundigheid en inzetbaarheid van haar personeel. Het structureel of op voorhand verstrekken van persoons- en kwalificatiegegevens op individueel niveau is daarom niet noodzakelijk voor de uitvoering van deze opdracht, disproportioneel vanuit AVG-perspectief (dataminimalisatie) en valt buiten het doel van deze bepaling. Wij merken op dat uw eigen Concept Beveiligingsovereenkomst (BO/BVO art. 8.2 lid 3) hier reeds correct op inspeelt door te stellen dat inzicht in de basis wordt verschaft op 'rollen en functies', en persoonsgegevens enkel bij zwaarwegende gronden (zoals fraude) worden gedeeld. Wij verzoeken u daarom aan te sluiten bij deze lijn en de artikelen 7.5 en 19.1 van de AIV voor deze aanbesteding buiten toepassing te verklaren (middels de Concept Overeenkomst), en te bevestigen dat kan worden volstaan met de contractuele resultaats- en kwaliteitseisen die reeds gelden voor de dienstverlening, zonder de algemene verplichting tot het aanleveren van persoonsgegevens van individuele medewerkers.

Antwoord:

UWV kan instemmen met het niet van toepassing verklaringen van artikel 7 lid 5 en 19 lid 1 AIV Diensten mei 2023. UWV wil daarbij wel opmerken dat het kwalitatieve Sub-Gunningscriterium 2 - Kennis en ervaring van het adviesteam uit de Bijlage 5 - Procedure mini-competities niet aangepast wordt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

262

Onderwerp:

Referenties dubbelgebruik

Vraag:

Inzake het Beschrijvend document, paragraaf 3.3 (Geschiktheidseisen - Technische en beroepsbekwaamheid): Onder het kopje 'Lever per kerncompetentie een referentie in' stelt u de volgende eis: "Het is niet toegestaan om binnen één Perceel dezelfde referentie voor meer dan twee kerncompetenties te gebruiken." Voor de goede orde en om uitsluiting omwille van interpretatieverschillen te voorkomen: begrijpen wij hieruit correct dat het een Inschrijver wél is toegestaan om binnen één perceel dezelfde referentie voor exact twee verschillende kerncompetenties op te voeren (en dus niet voor drie of meer)?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 173.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

263

Onderwerp:

Disproportionele bundeling kerncompetenties Perceel 1

Vraag:

Inzake Bijlage B (Geschiktheidseisen) en Bijlage 2-P1: Voor Perceel 1 wordt geëist dat Inschrijvers voor alle 6 de kerncompetenties een referentie overleggen. Perceel 1 bundelt echter fundamenteel verschillende expertisedomeinen, waaronder IT/Sourcing-strategie (P1.2/P1.4) en Marketing/PR-strategie (P1.6). Gespecialiseerde, toonaangevende strategie- en IT-advieskantoren voeren beleidsmatig geen marketing- en PR-opdrachten uit, en worden door deze verplichte bundeling de facto uitgesloten van deelname aan Perceel 1, wat leidt tot een versraling van het aanbod voor UWV op cruciale IT-strategische thema's. Is UWV bereid om deze eis proportioneel te maken door te bepalen dat Inschrijvers voor Perceel 1 voor ten minste 4 van de 6 kerncompetenties een referentie dienen te overleggen, in plaats van voor alle 6?

Antwoord:

Niet akkoord. Binnen de Percelen zijn alle kerncompetenties voor Opdrachtgever essentieel en het is dan ook niet toegestaan om met minder dan de 6 gevraagde referentieopdrachten in te schrijven. Binnen één adviesbehoefte kunnen de adviesgebieden van kerncompetenties P1.2 en P1.4 allebei geraakt worden. Ook komt het voor dat adviesgebied van kerncompetentie P1.6 in combinatie met bijvoorbeeld de adviesgebieden van kerncompetenties P1.5 of P1.2. UWV is van mening dat de perceelindeling proportioneel is. Zie hiervoor ook het antwoord op vraag 141.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

264

Onderwerp:

Verplichting aanbieden implementatietarieven (nacalculatie) bij Perceel 1

Vraag:

Inzake Beschrijvend document par. 4.2.2, Bijlage F1 (Concept Overeenkomst) art. 1.1, Bijlage B (PvE) eis A.1 en Bijlage 3-P1 (Prijsopgaveformulier Perceel 1): In het Beschrijvend document en het Prijsopgaveformulier worden Inschrijvers verplicht om, naast de tarieven voor initiële adviesopdrachten (fixed price), ook uurtarieven op te geven voor 'advies en ondersteuning bij implementatie' (nacalculatie). Het niet invullen hiervan leidt tot een ongeldige inschrijving. Echter, in de Concept Overeenkomst staat deze implementatiedienstverlening als "optioneel" geformuleerd. Gespecialiseerde strategie-advieskantoren bieden hun diensten voor Perceel 1 in de regel uitsluitend via vaste trajecten/fixed price aan, en voeren beleidsmatig geen implementatie-ondersteuning (op uurbasis) uit. Is UWV bereid om, specifiek voor Perceel 1, de eis tot het afgeven van uurtarieven voor implementatie-ondersteuning te heroverwegen en het invullen hiervan optioneel te maken, zodat pure strategiebureaus zich uitsluitend kunnen inschrijven voor het leveren van de initiële (fixed price) topadviesing?

Antwoord:

Niet akkoord. In de concept Overeenkomst staat in artikel 1 lid 1 ten onrechte "optioneel" vermeld, zoals duidelijk blijkt uit het Beschrijvend document, Programma van Eisen en het Prijsopgaveformulier is het geen optionele dienst maar zal deze dienst geleverd moeten kunnen worden. Het is echter niet zo dat deze dienst altijd volgt op een initiële adviesopdracht. Opdrachtgever heeft in veel gevallen behoefte aan ondersteuning bij de implementatie en kan niet zonder dit onderdeel van de Opdracht tot een werkbare samenwerking komen met de Opdrachtnemers. In paragraaf 7.6 van het Beschrijvend document leest u welke mogelijkheden er zijn om toch een Inschrijving in te dienen. In artikel 1 lid 1 van de Overeenkomst zal het woord "optioneel" verwijderd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
265

Onderwerp:
Consortium & Vertrouwelijke facturatie

Vraag:

Inzake het Beschrijvend document, paragraaf 7.6 (Inschrijven als Combinatie): Hier stelt u: "Dit betekent onder meer dat de facturatie uitsluitend dient te geschieden vanuit de penvoerder." Het verplicht laten lopen van alle facturatie door de boeken van de penvoerder leidt bij marktpartijen tot hoge, onwenselijke complexiteit (waaronder margevervuiling) en een onnodige administratieve werklast. Daarnaast is het om mededingings- en vertrouwelijkheidsredenen in de praktijk vaak ongewenst of zelfs onmogelijk dat combinanten volledige inzage hebben in elkaars specifieke inzet en (uur)facturen. Bent u bereid deze voorwaarde aan te passen, zodanig dat de eis van één enkele penvoerder voor de algemene verantwoordelijkheid en coördinatie blijft bestaan, maar dat het voor facturatie doeleinden mogelijk wordt gemaakt dat individuele combinanten hun specifieke facturen zelfstandig, rechtstreeks en afgeschermd bij UWV kunnen indienen?

Antwoord:

Niet akkoord. UWV kan in haar administratie facturen van individuele combinanten niet verwerken, uw voorstel is dus niet mogelijk.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
266

Onderwerp:
VOG Eis (Alternatief VGB)

Vraag:

Inzake Bijlage B, eis P.3: UWV vereist een actuele VOG voor al het in te zetten personeel. Sommige van onze in te zetten medewerkers beschikken reeds over een geldige Verklaring van Geen Bezwaar (VGB) afgegeven door de AIVD of MIVD, waarvoor een wezenlijk zwaarder veiligheidsonderzoek is doorlopen. Is UWV bereid om een actuele VGB te accepteren als afdoende en volledige vrijstelling voor de verplichting tot het overleggen van een VOG?

Antwoord:

Niet akkoord. Zie het antwoord op vraag 49 en vraag 79. U mag wel een VGB als alternatief voor een VOG overleggen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
267**Onderwerp:**

VOG Eis (Kortdurende inzet experts)

Vraag:

Inzake Bijlage B, eis P.3: Er wordt een actuele VOG vereist voor al het in te zetten personeel. Bij het verstrekken van strategisch topadvies worden soms voor slechts enkele dagen (buitenlandse) partners of Subject Matter Experts (SME's) ingezet die geen Nederlandse VOG bezitten. Het aanvraagproces hiervoor belemmert de door UWV gewenste snelheid in het adviestraject. Kan UWV voor dergelijke tijdelijke (kortdurende) en specifieke inzet ontheffing verlenen op de VOG-eis, mits Inschrijver in staat voor de betrouwbaarheid van deze expert?

Antwoord:

Nee, zie het antwoord op vraag 49 en vraag 79.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
268**Onderwerp:**

Percelen & Scope

Vraag:

Inzake Bijlage A, Scope Perceel 1 vs. Perceel 2: Binnen Perceel 1 valt 'Digitale transformaties in de uitvoering' waarbij de organisatiestructuur en processen wijzigen. In Perceel 2 valt 'Innovatie van processen en ICT-organisatie' en 'Organisatieontwerp en inrichting'. De grenslijnen tussen deze twee overlappen sterk in de adviespraktijk. Kunt u een eenduidige, harde afbakening geven op basis waarvan u in de praktijk besluit om een nadere adviesaanvraag inzake proces/ICT-transformatie onder Perceel 1 óf onder Perceel 2 in de mini-competitie te plaatsen?

Antwoord:

De omschrijving en context van digitale transformaties in Bijlage A moet u strikt aanhouden en niet, zoals u gedaan heeft in de vraagstelling, voorzien van eigen aanvullingen. De afbakening tussen Perceel 1 - Digitale transformaties en Perceel 2 is ruim voldoende om te bepalen in welk perceel een eventuele mini-competitie uitgevraagd moet worden. Perceel 1 is richtinggevend en beleidsmatig en Perceel 2 is voor concrete inrichtingsvraagstukken op het vlak van organisatie, processen en procedures.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
269

Onderwerp:

Samenwerkingsverbanden & Exclusiviteit (Onderaanneming)

Vraag:

Inzake Beschrijvend Document, paragraaf 7.6 (Slechts éénmaal inschrijven): U stelt dat partijen maar in één hoedanigheid mogen meedoen (als Inschrijver, Combinant óf Onderaannemer). Dit betekent dat een gespecialiseerde niche-speler zich exclusief aan één Inschrijver moet binden. Dit beperkt de netwerksamenwerkingen in de adviesmarkt ernstig en leidt tot aanbodverschraling voor UWV. Is UWV bereid om toe te staan dat een Onderaannemer, op wie geen beroep wordt gedaan voor het voldoen aan de geschiktheidseisen (referenties/financiële eisen), wel bij meerdere Inschrijvers als onderaannemer in de keten mag worden opgenomen?

Antwoord:

Het is toegestaan om als Onderaannemer van meerdere Inschrijvingen deel te nemen aan deze Aanbesteding. UWV heeft dat bewust niet expliciet uitgesloten (in sommige andere aanbestedingen sluiten wij dat wel uit). Let hier bij wel op de inhoud van de tweede alinea in paragraaf 7.6 onder "U mag slechts éénmaal inschrijven".

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
270**Onderwerp:**

Vraag 4: Boeteclausules

Vraag:

Inzake Bijlage F1, artikel 11.2 (wijziging AIV art. 25.6 en 29.2): UWW introduceert onmiddellijk opeisbare boetes van € 50.000 per geheimhoudingsschending en € 10.000 per dag vertraging. Dergelijke punitieve boetes, zonder mogelijkheid tot herstel (notice and cure) of een redelijke proportionaliteitstoets ten opzichte van de specifieke orderwaarde, leveren onoverkomelijke belemmeringen op voor het risicomanagement van grote (internationale) adviesbureaus. Is UWW bereid deze boetes te schrappen, dan wel te wijzigen naar een recht op aantoonbare schadevergoeding gemaximeerd tot de orderwaarde van de betreffende Nadere Opdracht?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. UWW wil ook een boete (naast beperkte aansprakelijkheid) overeenkomen, omdat een boete kan werken als stok achter de deur om schending van geheimhouding of overschrijding van een fatale termijn te voorkomen. Bij een schending van geheimhouding is er ook geen herstel mogelijk, want vertrouwelijke informatie is al geopenbaard of gedeeld met derden. Zie ook het antwoord op vraag 241.

Inzake artikel 29 lid 2 AIV Diensten mei 2023: Bij een fatale termijn is er ook een groot belang om deze termijn te halen en is het niet de bedoeling dat de termijn overschreden wordt. Zie ook het antwoord op vraag 44 en 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
271

Onderwerp:

Dataopslag en EER

Vraag:

Inzake Bijlage G1/G2, artikel 13.1 lid 3: UWV stelt als eis dat gegevens uitsluitend mogen worden verwerkt en beheerd in de EER. Bij internationale advieskantoren wordt voor de reguliere bedrijfsvoering en (24/7) support vaak gebruik gemaakt van wereldwijde netwerken (zoals een Global Helpdesk buiten de EER), hoewel data wel in de EU is gehost. Kan UWV bevestigen dat incidentele 'remote access' of monitoring voor supportdoeleinden door medewerkers van Inschrijver van buiten de EER is toegestaan, mits dit gebeurt onder strikte naleving van de geldende AVG/GDPR-waarborgen (zoals SCC's of BCR's)?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 194.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
272

Onderwerp:

Social Return on Investment (SROI)

Vraag:

Inzake Bijlage B, eis M.1 en Bijlage E: UWV eist een SROI-verplichting van 5% van de opdrachtwaarde, met als prioriteit arbeidsparticipatie. Vooral voor de hoog-strategische en kortlopende opdrachten in Perceel 1 (advisering aan de RvB) is het integreren van personen met een afstand tot de arbeidsmarkt in het (top)adviesteam onuitvoerbaar, noch verhoudt zich dit proportioneel tot de benodigde expertise. Is UWV bereid om voor de Percelen 1 en 2 de SROI-verplichting af te schalen naar 2%, dan wel bij voorbaat toe te staan dat de SROI-waarde voor de volledige 100% mag worden afgekocht middels 'Sociaal Inkopen' of Maatschappelijke activiteiten, zonder dat UWV hier alsnog prioriteit voor arbeidsparticipatie in het adviestraject afdwingt?

Antwoord:

UWV houdt vast aan de SROI verplichting van 5% van de totale jaarlijks gerealiseerde opdrachtwaarde. Voor de invulling hiervan geeft UWV inderdaad de prioriteit aan het bieden van directe werkgelegenheid van kwetsbare doelgroepen op de arbeidsmarkt. Maar, zoals ook vermeld in bijlage E, als dit niet lukt, zijn er ook mogelijkheden om sociaal in te kopen of activiteiten te

organiseren ter bevordering van de samenhang in de samenleving. Dat is dus toegestaan, maar UWV heeft de voorkeur voor bouwblok: Arbeidsparticipatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
273

Onderwerp:

Intellectueel Eigendom & Delen van Resultaten

Vraag:

Hier wordt gesteld dat UWV de resultaten van de diensten mag delen met (andere) ministeries, partners en/of derden zonder additionele vergoeding. Veel adviesorganisaties werken met bedrijfseigen modellen, 'syndicated research' en gepatenteerde kaders waarvan de licenties restricties bevatten voor verspreiding aan externe derden. Kan UWV bevestigen dat propriëtaire onderzoeksmaterialen en bedrijfseigen methodologieën (waarbij de licentierechten uitdrukkelijk bij Inschrijver blijven) uitgezonderd zijn van deze vrije deelfaciliteit aan onbepaalde derden, tenzij daar separaat (financiële) afspraken over worden gemaakt?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. In beginsel zijn de adviezen voor UWV en zullen deze door UWV gebruikt worden. Er kunnen zich echter ook situaties voordoen waarbij het advies of een deel daarvan ook met een andere partij gedeeld moet worden. Voorbeelden zijn (niet limitatief): een advies over een grote organisatorische wijziging binnen UWV, waarbij het ministerie van SZW ook het advies wil ontvangen, een advies over (de mogelijkheden van) een publiek-private samenwerking, waarbij de andere partijen ook geïnformeerd moeten worden over het advies, een advies over (de mogelijkheden van) een (nieuwe/gewijzigde) samenwerking tussen ketenpartners, waarbij de ketenpartners ook geïnformeerd moeten worden over het advies.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
274

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023.pdf

Vraag:

In de voorgestelde concept raamovereenkomst (AIV Diensten_mei2023) zijn in diverse artikelen teksten opgenomen, die eerder (bij de huidige raamovk via Nvl), waren verwijderd / aangepast. Bent u bereid om die wijzigingen weer van toepassing te verklaren. Het betreft:

art 4. Niet van toepassing verklaren (reden: heeft betrekking op goederen)

art 5.4. Niet van toepassing verklaren (reden: heeft betrekking op goederen)

art 7.2. Niet van toepassing verklaren (reden: heeft betrekking op goederen)

art 8. Niet van toepassing verklaren (reden: heeft betrekking op goederen)

art 9.3. Niet van toepassing verklaren (reden: betaling voor diensten heeft vaak geen betrekking op het accepteren van de dienst, maar eerder op een mijlpaal of maandelijkse betalingsplanning)

art 11. Niet van toepassing verklaren (reden: heeft betrekking op goederen)

art 12. Niet van toepassing verklaren (reden: heeft betrekking op goederen)

art 13. Niet van toepassing verklaren (reden: heeft betrekking op goederen)

art 15.7. Toevoeging "voor zover dit in redelijkheid van Opdrachtnemer kan worden verwacht" (reden: dit is om verrassingen over de bereidheid van klanten om te betalen voor geleverde en geaccepteerde diensten te voorkomen.)

art 19.2: Expliciteren dat dit artikel alleen betrekking heeft op sleutelpersonen van Opdrachtnemer. (reden: om de beste diensten aan UWV te leveren, kunnen we soms buitenlandse staatsburgers als remote werk inzetten. Het is in het belang van de klant om dit te beperken tot sleutelpersoneel.)

art 23.3. Verwijderen (reden: gevolgverwijdering door wijziging van de tekst in 23.1)

art 23.6 svp aan dit artikel toevoegen: "redelijke" aan "maatregelen" en de omvang van de kosten te beperken tot de aansprakelijkheidsbeperking zoals opgenomen in artikel 32 van de algemene inkoopvoorwaarden. (reden: gelijktrekken met het artikel (destijds 23.5) van de oude raamovk

art 25.6. Aan dit artikel svp toevoegen: "een reeks samenhangende overtredingen zal worden beschouwd als een overtreding". (reden: gelijk trekken met oude raamovk (destijds 25.6)

art 28. Svp aanpassen: "Opdrachtnemer zal, tijdens de uitvoering van de Overeenkomst en binnen een jaar na beëindiging daarvan, personeel van UWV niet actief werven." (reden: gelijktrekken met oude raamovk)

art 30.2 sub B en sub C Niet van toepassing verklaren (reden: gelijktrekken met oude raamovk)

art 30.4 svp toevoegen "voor zover dit in redelijkheid van Opdrachtnemer kan worden verwacht" (reden: gelijktrekken met oude raamovk)

art 30.5 svp toevoegen "Ontbinding op grond van dit artikel is alleen mogelijk indien UWV in ieder geval, als minimum, de gedane investeringen van Opdrachtnemer in het kader van de dienstverlening volledig vergoedt." (reden: gelijktrekken met oude raamovk)

art 30.6 svp toevoegen: "Uitzondering hierop zijn overeenkomsten die voor bepaalde duur, waaronder onderhoudsovereenkomsten, zijn aangegaan" (reden: gelijktrekken met oude raamovk)

art 32 svp toevoegen "Het bepaalde in dit artikel is niet van toepassing in geval van een toerekenbare tekortkoming voor indirecte schade" en "de aansprakelijkheid voor schade per opdracht is beperkt tot maximaal drie keer de opdrachtwaarde". (reden: gelijktrekken met oude raamovk)

art 32.5 Niet van toepassing verklaren (reden: gelijktrekken met oude raamovk)

art 33.5 svp aanpassen in "Indien enige partij door overmacht definitief niet in staat is te presteren, of indien de overmachtperiode langer heeft geduurd dan 45 dagen, of zodra vaststaat dat deze periode langer zal duren dan 45 dagen, kan de partij tegenover wie een beroep op overmacht wordt gedaan de Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk ontbinden, zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden." (reden: langere periode is billijk en gelijktrekken met oude overeenkomst)

art 34 svp aanpassen zodat geregeld wordt dat "Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de looptijd van de Overeenkomst"

Antwoord:

UWV zal hieronder op de genoemde artikelen ingaan en het vriendelijke verzoek om bij de volgend vragenronde per artikel(lid) een aparte vraag te stellen om het overzichtelijk te houden.

*Inzake artikel 4, 5 lid 4, 7 lid 2, 8, 11, 12 en 13 AIV Diensten mei 2023: zie het antwoord op vraag 45.

*Inzake artikel 9 lid 3 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid.

*Inzake artikel 15 lid 7 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid.

*Inzake artikel 19 lid 2 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid.

*Inzake artikel 23 lid 3 AIV Diensten mei 2023: is al in artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst niet van toepassing verklaard.

*Inzake artikel 23 lid 6 AIV Diensten mei 2023: dit verzoek betreft niet dit artikel maar artikel 23 lid 5 AIV Diensten 2023, zie het antwoord op vragen 78 en 186.

*Inzake artikel 28 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid, zie ook het antwoord op vraag 36.

*Inzake artikel 30 lid 2 sub b en c AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid.

*Inzake artikel 30 lid 4 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid, zie ook het antwoord op de vragen 191 en 392.

*Inzake artikel 30 lid 5 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid.

*Inzake artikel 30 lid 6 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid.

*Inzake artikel 32 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid, zie ook het antwoord op vraag 35.

*Inzake artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid, zie ook het antwoord op vragen 236 en 458.

*Inzake artikel 33 lid 5 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet toe bereid.

*Inzake artikel 34 AIV Diensten mei 2023: zie het antwoord op vraag 73.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

275

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023.pdf

Vraag:

In de voorgestelde concept raamovereenkomst (AIV Diensten_mei2023) zijn in diverse artikelen teksten opgenomen, die eerder (bij de huidige raamovereenkomst via d), waren verwijderd / aangepast. Bent u bereid om die wijzigingen weer van toepassing te verklaren. Het betreft:

art 36.2 Niet van toepassing verklaren (reden: gelijktrekken vorige raamovk)

art 37.3 Niet van toepassing verklaren (reden: gelijktrekken vorige raamovk)

art 38.2 Niet van toepassing verklaren (reden: gelijktrekken vorige raamovk)

art 39.4 svp toevoegen : "voor zover dit in redelijkheid van Opdrachtnemer kan worden verwacht."
(reden: gelijktrekken vorige raamovk)**Antwoord:**

UWV zal hieronder op de genoemde artikelen ingaan:

*Inzake artikel 36 lid 2 AIV Diensten mei 2023: zie het antwoord op vraag 120.

*Inzake artikel 37 lid 3 AIV Diensten mei 2023: dat is akkoord. Dit artikel wordt niet van toepassing verklaard.

*Inzake artikel 38 lid 2 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet tot bereid.

*Inzake artikel 39 lid 4 AIV Diensten mei 2023: nee, daar is UWV niet tot bereid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
276

Onderwerp:

Bijlage C - AIV Diensten_mei2023 art 14.4 en 14.5

Vraag:

In dit artikel geeft u aan dat de tarieven gedurende de looptijd vast zijn, tenzij anders overeengekomen. Aangezien in het DFA een indexatie wordt geregeld is ons verzoek dit artikel niet van toepassing te verklaren of aan te passen in " In afwijking van het bepaalde in dit artikel geldt met betrekking tot de prijs het volgende: Ten aanzien van de maximale tarieven geldt dat deze in ieder geval vastliggen gedurende een periode van xx maanden. Na deze periode vindt bijstelling van de maximale (uur)tarieven plaats door middel van indexatie. In paragraaf 3.2 van Bijlage 4 - Dossier Financiële Afspraken {DFA} is de indexatie beschreven" (gelijk aan bij de huidige raamovereenkomst)

svp art 14.5 (benchmark) niet van toepassing verklaren (redenen: i) UWV bepaalt in de raamovk al de tarieven, ii) in de vorige raamovereenkomst ook niet van toepassing verklaard)

Antwoord:

*Inzake artikel 14 lid 4 AIV Diensten mei 2023: dit begint met: "Tenzij Schriftelijk anders is overeengekomen" en in artikel 4 lid 1 Overeenkomst is al opgenomen dat "tarieven en financiële bepalingen vastgelegd in het Dossier Financiële Afspraken (DFA), Bijlage 4.". De Overeenkomst en DFA zijn hoger in rangorde dan de AIV Diensten mei 2023, zie artikel 1 lid 3 Overeenkomst. Hierdoor gelden en prevaleren de bepalingen over de indexatie in de DFA. Het is daarom niet nodig om de door u voorgestelde tekst op te nemen.

*Inzake artikel 14 lid 5 AIV Diensten mei 2023, zie antwoord op vraag 43.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
277

Onderwerp:

aantal pagina

Vraag:

Tellen een voorblad, inhoudsopgave en visualisaties/figuren mee binnen het maximum aantal

pagina's voor de schriftelijke uitwerkingen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 357.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
278

Onderwerp:

AI compliance

Vraag:

Wanneer een opdrachtnemer AI uitsluitend ondersteunend inzet voor interne analysetaken of tekstverwerking, welke informatie verwacht UWV daarover bij inschrijving en/of gedurende de uitvoering van opdrachten?

Antwoord:

Zie in Bijlage B (PVE) voor de eisen AI.1 t/m AI.4 ten aanzien van het toepassen van AI. Die eisen gelden ook als Opdrachtnemer AI uitsluitend inzet voor interne analysetaken of tekstverwerking.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
279

Onderwerp:
Relatieve prijsformule

Vraag:

U hanteert als sub-gunningscriterium 4 - prijsopgave voor de Nadere opdracht een relatieve prijsformule. Hieraan kleven allerlei nadelen en risico's. We stellen voor deze relatieve formule daarom te vervangen voor een absolute prijsformule. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee waarom niet?

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever heeft de verschillende varianten afgewogen, is zich bewust van eventuele voor- en nadelen en heeft gekozen voor deze relatieve formule.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
280

Onderwerp:
F2 procedure minicompetitie - p11

Vraag:

In stap 11 staat een bezwaartermijn van 3 werkdagen. Dat is feitelijk onmogelijk om in 3 werkdagen een bezwaar in te dienen die juridisch getoetst is. Gids proportionaliteit p. 70 zegt hierover: "De standstill periode is niet wettelijk geregeld voor de meervoudig onderhandse procedure. Direct gunnen is echter in strijd met het fairplaybeginsel en de maatstaven van redelijkheid en billijkheid. Het is proportioneel ook hier met een standstill periode rekening te houden. Het gaat daarbij om een, gegeven de omstandigheden, redelijke termijn. Overeenkomstig voorbeelden uit de praktijk kan daarbij (afhankelijk van het type procedure) gedacht worden aan termijnen van 7 of 10 kalenderdagen." We verzoeken u daarom de bezwaarperiode in minicompetitie te verhogen naar minimaal 7 kalenderdagen. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever is wel bereid om af te spreken dat u binnen 3 Werkdagen schriftelijk kenbaar maakt dat u formeel bezwaar wil indienen en dat u daarover (nog) in gesprek bent met uw juristen. Onder voorwaarden dat Opdrachtnemer het formele bezwaar vervolgens binnen 4 Werkdagen schriftelijk en volledig gemotiveerd indient bij Opdrachtgever zal de definitieve gunning

voorlopig opgeschort worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
281

Onderwerp:

F2 procedure minicompetitie

Vraag:

U hanteert in bijlage F2 procedure minicompetitie altijd een minicompetitie tussen alle opdrachtnemers in het betreffende perceel. Onze interpretatie is dat er dus geen zogenaamde lightprocedure is voor het 1-op-1 gunnen van opdrachten onder de raamovereenkomst, dit met uitzondering van een eventuele vervolgoopdracht die implementatie van het advies betreft. Wij vinden dit positief. Kunt u onze interpretatie bevestigen?

Antwoord:

Voor de initiële adviesopdracht vindt altijd een mini-competitie plaats tussen alle Opdrachtnemer van het betreffende perceel. Voor advies over en ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht advies geldt dat regime niet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
282

Onderwerp:
Bijlage F1 Overeenkomst

Vraag:

"De 1 na laatste bullet van dit artikel luidt: ""Artikel 25 lid 6 van de Algemene voorwaarden komt als volgt te luiden:

"Onverminderd het recht op schadevergoeding en de overige wettelijke rechten voortvloeiend uit het overtreden van het gestelde in deze Voorwaarden of de Overeenkomst, is UWV, bij schending of overtreding van de geheimhoudingsverplichting, gerechtigd tot het innen van een onmiddellijk opeisbare boete per overtreding ter grootte van € 50.000 (vijftigduizend euro). Het bedrag wordt door de Opdrachtnemer direct betaald na vaststelling en mededeling daarvan aan Opdrachtnemer."

Onze vragen hierbij:

1) We verzoeken u deze boete aan te passen naar de marktconforme en proportionele boete van €10.000. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee waarom niet?

2) We verzoeken u deze geheimhoudingsverplichting inclusief boeteclausule wederkerig te maken. Dit zou ook in lijn zijn met Bijlage D - UWV Gedragscode (MVO Integriteit) voor leveranciers juli 2025: ""4. Geheimhouding: Leveranciers borgen de vertrouwelijkheid van alle informatie die zij van UWV verkrijgen. UWV doet hetzelfde met de informatie die zij van de leveranciers verkrijgen."" Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?"

Antwoord:

1) Zie het antwoord op vraag 241.

2) Een deel van artikel 25 AIV Diensten mei 2023 is wederkerig, waaronder lid 1 en dat is in lijn de UWV gedragscode (MVO & Integriteit).

Inzake lid 3: UWV is niet bereid dit niet wederkerig maken, omdat voornamelijk het personeel van Opdrachtnemer met de vertrouwelijk informatie van UWV zal werken in plaats van andersom en daarom de door UWV gehanteerde beveiligingsprocedures van belang zijn.

Inzake lid 4: UWV is niet bereid om dit lid wederkerig te maken, omdat dit niet volledig aansluit op het gebruiksrecht van UWV (artikel 23 lid 1 in artikel 11 lid 2 Overeenkomst).

Inzake lid 6: UWV is niet bereid om de boete wederkerig te maken, mede omdat het publiek geld betreft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
283

Onderwerp:
Bijlage F1 Overeenkomst - 11.2

Vraag:

"De laatste bullet van dit artikel luidt: ""Artikel 29 lid 2 van de Algemene voorwaarden komt als volgt te luiden:

"Bij overschrijding van de in het eerste lid van dit artikel bedoelde fatale termijnen, kan UWV Opdrachtnemer – zonder dat daarvoor een ingebrekestelling is vereist en behoudens het geval dat Opdrachtnemer aantoont dat de oorzaak van de overschrijding van de termijn te wijten is aan een hem niet-toerekenbare tekortkoming:

a. een boete opleggen van € 10.000 (tienduizend euro) voor iedere Werkdag waarmee de leveringstermijn wordt overschreden, met een maximum van € 100.000 (honderdduizend euro); en
b. de wettelijke rente in rekening brengen over de bedragen die UWV heeft vooruitbetaald, over de periode vanaf de overschrijding van de termijn tot aan de daadwerkelijke nakoming van de Overeenkomst door Opdrachtnemer."

Onze vragen/ opmerkingen hierover zijn: 1) Het direct ingebreke zijn, zonder de gelegenheid op herstel is in onze ogen niet gebruikelijk, niet marktconform en niet proportioneel. We vragen u dit aan te passen. Bent u hiertoe bereid, zo nee waarom niet?

2) De boete van 10.000 per werkdag overschrijding is in onze ogen niet gebruikelijk, niet marktconform en niet proportioneel. We vragen u dit te matigen tot 500 per werkdag. Bent u hiertoe bereid, zo nee waarom niet?

3) De maximum boete van €100.000 is in onze ogen niet gebruikelijk, niet marktconform en niet proportioneel. We vragen u dit te matigen tot 10.000. Bent u hiertoe bereid, zo nee waarom niet?"

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 76 en 44.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

284

Onderwerp:

Bijlage F1 Overeenkomst - 12

Vraag:

We zijn uiteraard bereid tot medewerking aan een exit, we missen in dit artikel dat Opdrachtgever hiervoor onze kosten vergoedt conform de overeengekomen uurtarieven. We verzoeken u dit toe te voegen aan dit artikel. Bent u hiertoe bereid? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 116.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

285

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 9

Vraag:

"Facturatie en betaling van de geleverde Diensten kan pas plaatsvinden na Acceptatie door UWV. Een lange acceptatieperiode verlengt daarmee indirect de betaaltermijn. Wij hebben hierover de volgende vragen:

- 1) Kunt u bevestigen dat Acceptatie in de zin van art. 9.2 of kennisgeving van geen acceptatie in de zin van art. 9.5 door UWV In beginsel binnen 3 werkdagen na oplevering van de uitgevoerde Diensten plaatsvindt? Zo nee, waarom niet en binnen welke maximum termijn dan wel?
- 2) Kunt u bevestigen dat indien binnen 3 werkdagen na oplevering van de uitgevoerde dienst geen kennisgeving van geen acceptatie in de zin van art. 9.5 door UWV heeft plaatsgevonden dat UWV geacht wordt de geleverde Diensten te hebben geaccepteerd in de zin van art. 9.2? Zo nee, waarom niet?"

Antwoord:

1. Termijn (Lid 2 en 5): Nee, een termijn van 3 Werkdagen is voor adviesdiensten onvoldoende om een zorgvuldige inhoudelijke toetsing (vaak door meerdere stakeholders of externe deskundigen conform lid 6) uit te voeren. Het UWV streeft ernaar om binnen een redelijke termijn van 10 Werkdagen na oplevering van het definitieve adviesproduct een schriftelijke reactie (acceptatie of gemotiveerde afkeuring) te geven. Conform artikel 9 lid 4 zal het UWV de acceptatie niet op onredelijke gronden achterwege laten of onnodig vertragen.

2. Nee, geen fictieve acceptatie (Lid 4): Artikel 9 lid 4 van de AIV Diensten-2023 is expliciet: acceptatie kan slechts schriftelijk plaatsvinden. Stilzwijgende of fictieve acceptatie door het verstrijken van een termijn is hiermee uitgesloten. Dit is noodzakelijk om de kwaliteit van de gevraagde adviesdiensten en de verantwoording van publieke middelen te waarborgen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
286

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 9.6

Vraag:

Kunt u bevestigen dat indien UWV resultaten van Diensten door derden laat beoordelen dat er 1) geheimhoudingsverplichting geldt inclusief boeteclausule gelijk aan de boete zoals opgenomen in art. 25 lid 6 en 2) dat deze derde geen concurrent van Opdrachtnemer betreft, en dat bij twijfel eerst met Opdrachtnemer wordt afgestemd.

Antwoord:

In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst is artikel 9 lid 6 AIV Diensten mei 2023 al aangepast, zodat er een geheimhoudingsverplichting geldt. UWV heeft wel eerder al besloten om er geen boete op van toepassing te laten zijn. UWV kan wel instemmen met de toevoeging dat er geen sprake mag zijn van een concurrent van Opdrachtnemer. Artikel 9 lid 6 AIV Diensten mei 2023 komt als volgt te luiden: "UWV kan de resultaten van de Diensten door derden laten beoordelen en deze derde(n) mag geen concurrent van Opdrachtnemer zijn. In dat geval dient een dergelijke derde zich te houden aan de geheimhoudingsbepalingen zoals opgenomen in artikel 25 van de Algemene voorwaarden met uitzondering van artikel 25 lid 6."

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
287

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 9.7

Vraag:

In dit artikellid wordt de acceptatieprocedure genoemd. Wij hebben deze echter niet aangetroffen

bij de aanbestedingsdocumenten. Kunt u deze alsnog z.s.m. delen?

Antwoord:

In het lid 2 van dit artikel 9 AIV Diensten mei 2023 wordt de acceptatieprocedure benoemd, zie ook het antwoord op vraag 260. In dit artikellid 7 gaat het om de acceptatietest. Voordat het UWV het advies officieel aanvaardt, doorloopt het document een interne toetsronde. Hierbij controleert het UWV of het rapport voldoet aan de afgesproken scope, of de data correct zijn en of de conclusies logisch volgen uit het onderzoek. Het wordt bij de start van de Nadere opdracht afgesproken aan welke criteria het advies moet voldoen (zoals begrijpelijkheid of juridische houdbaarheid). Lid 2 verplicht de Opdrachtnemer hieraan mee te werken, bijvoorbeeld door keuzes in het advies nader toe te lichten. Indien het UWV het advies afkeurt omdat het niet voldoet aan de afspraken, treden herstelwerkzaamheden in werking. De Opdrachtnemer krijgt dan een termijn om fouten te herstellen of de analyse aan te scherpen, zonder dat hiervoor extra kosten in rekening mogen worden gebracht. Het proces eindigt met een schriftelijk akkoord (het testrapport conform lid 7). Pas na dit formele besluit is de Opdrachtnemer gekweten van zijn leveringsplicht en mag de definitieve factuur worden ingediend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
288

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 14.4

Vraag:

De prijzen staan vast voor 4 jaar. In art. 3.2 DFA staat een indexatie mogelijkheid opgenomen na 16 maanden. Voor de duidelijkheid: zou u een verwijzing willen opnemen vanuit art. 14.4 overeenkomst naar art. 3.2 DFA? Gaat u hiermee akkoord, zo nee waarom niet?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 276.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
289

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 15.9

Vraag:

Aangezien er geen sprake is van detachering dient dit artikellid te vervallen?

Antwoord:

Ja, dat is juist. UWV verklaart dat artikel 15 lid 9 AIV Diensten mei 2023 niet van toepassing is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
290

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 21

Vraag:

Is onze aanneme correct dat inzet van onderaannemers en derden die reeds bij Inschrijving op de Europese aanbesteding door inschrijver zijn opgevoerd zijn goedgekeurd door UWV in de zin van art. 21? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Ja, dat is correct voor zover betreffende onderaannemers en derden ook vermeld zijn op de UEA's en voldoen aan de vereisten genoemd in o.a. paragraaf 7.6 van het Beschrijvend document en de (door hen in te vullen) UEA('s).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
291

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 23.4

Vraag:

We verzoeken u hieraan toe te voegen: tenzij een rechtelijk oordeel, wettelijke plicht of audit hiertoe dwingt. Bent u hiertoe bereid, zo nee waarom niet?

Antwoord:

UWV begrijpt het verzoek niet. Kunt u dit in de volgende vragenronde nader toelichten?

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
292

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 23.6

Vraag:

Een onmiddellijke ontbinding van de gehele overeenkomst bij een claim van een derde dat intellectuele eigendomsrechten zijn geschonden, is niet gebruikelijk, niet marktconform en niet proportioneel. We verzoeken u art. 23.6 te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord? Zo nee

waarom niet?

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee akkoord gaan. UWV wil dit recht behouden en zal, indien een dergelijke situatie zich voordoet, per situatie beoordelen of zij de gehele Overeenkomst wil beëindigen of alleen de Nadere opdracht(en).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

293

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 28

Vraag:

We verzoeken u dit artikel wederkerig te maken. Dat is gebruikelijk, marktconform en proportioneel. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 36 over artikel 28.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
294

Onderwerp:
Bijlage C AIV diensten - 29.1

Vraag:

We verzoeken u dit artikel aan te passen dat een termijn alleen fataal is als dat expliciet overeen is gekomen. Het is gebruikelijk, marktconform en proportioneel dat partijen bij overschrijding van een termijn, een redelijke termijn krijgen om alsnog na te komen. Dit heeft u ook beschreven in art. 30.1 Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord. Er is wel een aanpassing gemaakt in artikel 29 lid 1 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 44.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
295

Onderwerp:
Bijlage C AIV diensten - 29.2

Vraag:

We verzoeken u de 1e laatste bullet te verwijderen. Het verkrijgen van zeggenschap door derden is geen gebruikelijke, marktconform of proportionele reden om de Overeenkomst te ontbinden. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

UWV gaat er vanuit dat er bedoeld is te verwijzen naar artikel 30 lid 2 AIV Diensten mei 2023. Nee, UWV gaat hier niet mee akkoord. UWV is van mening dat dit wel een gebruikelijke (change of control-bepaling) en proportionele reden is om de Overeenkomst te ontbinden. UWV kan wel de toezegging doen dat als de situatie zich voordoet dat zij zich op dit artikel en onderdeel wil beroepen zij dat zorgvuldig zal overwegen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

296

Onderwerp:

Bijlage C AIV diensten - 30.7

Vraag:

Dit artikellid betreft een eenzijdige directe opzeggingsmodelijkheid van Opdrachtgever zonder motivatie. Opdrachtgever heeft reeds een hoop ontbindings mogelijkheden zoals opgenoem in art. 30. Deze eenzijdige directe opzegging zonder reden lijkt ons onnodig en is niet proportioneel. We verzoeken u art. 30.7 te laten vervallen. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee waarom niet?

Antwoord:

Nee, UWV kan hier niet mee akkoord gaan. UWV kan wel de toezegging doen dat als de situatie zich voordoet dat zij zich op dit artikel wil beroepen zij dat zorgvuldig zal overwegen. Ook dient UWV zich te houden aan het bepaalde in artikel 30 lid 8 AIV Diensten mei 2023 waaronder het recht op een naar redelijkheid vast te stellen deel van de Vergoeding.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

297

Onderwerp:

Bijlage 1 - UEA

Vraag:

Indien wij op 2 of 3 percelen inschrijven vullen we de UEA eenmalig in en voegen die rechtsgeldig ondertekend bij ieder perceel in? Is dat correct?

Antwoord:

Om te zorgen dat het duidelijk is met welke eventuele Combinanten of eventuele Onderaannemers ingeschreven wordt dient u bij elk Perceel een UEA in te dienen. UWV zal per Perceel een UEA ter beschikking stellen, zodat Inschrijvers bij elk Perceel het juiste document kunnen invullen en (laten) ondertekenen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
298

Onderwerp:

BD par. 3.3

Vraag:

Onderaan pagina 12 schrijft u: "Het is niet toegestaan om binnen één Perceel dezelfde referentie meer dan twee kerncompetenties te gebruiken". Deze beperking is niet gebruikelijk en in onze ogen niet proportioneel: indien wij met één referentieopdracht alle kerncompetenties kunnen afdekken binnen één perceel dan beschikken we over de gevraagde ervaring op alle gewenste kerncompetenties voor dat perceel. We vragen u daarom deze beperking te laten vallen. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee waarom niet?

Antwoord:

Niet akkoord. De verschillen tussen de adviesgebieden zijn dusdanig groot (zie Bijlage A) dat Opdrachtgever een referentieopdracht waarin meer dan twee adviesgebieden tegelijkertijd aan bod komen niet voldoende representatief acht. Het is uiterst onwaarschijnlijk dat een dergelijke gecombineerde referentieopdracht de diepgang, reikwijdte en complexiteit gehad zou hebben, dat een Inschrijver daarmee kan aantonen over voldoende ervaring te beschikken om in te schrijven op het perceel. Om discussie achteraf over de zwaarte van een referentieopdracht te voorkomen is Opdrachtgever van mening dat het proportioneel is om de beperking op te leggen en dat het opleveren van 4, 5 of 6 referentieopdrachten bij de omvang van deze Opdracht geen onnodig zware administratieve last.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
299

Onderwerp:

BD par. 3.3 perceel 1, p. 13

Vraag:

In kerncompetentie P1.6 vraagt u om ervaring met "[...] strategische marketing en communicatie [...]". Kunt u toelichten 1) wat u bedoelt met strategische marketing en communicatie? en 2) hoe deze ervaring relevant is voor UWV?

Antwoord:

Voor de context van dit adviesgebied verwijzen wij naar Bijlage A. Gezien alle aandacht voor UWV in Nederland kunt u zich ongetwijfeld voorstellen dat dit adviesgebied relevant is en derhalve als onderdeel van Perceel 1 wordt meegenomen in deze Aanbesteding.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
300

Onderwerp:

BD par. 4.2

Vraag:

Bij K1 t/m K3 vraagt u om één generiek document voor perceel 1 t/m 3, waarin generiek (dus over de percelen heen) K1, respectievelijk K2, respectievelijk K3 wordt beantwoord. Wij vinden dit vreemd omdat de de onderdelen en aspecten die u uitvraagt bij K1, K2 en K3 voor ons deels perceel specifiek zijn aan de hand van de scope van dat perceel. Wij vragen u daarom om voor K1 t/m K3 perceel specifieke beantwoording toe te laten. Uw verbod om perceel specifieke beantwoording in te dienen gaat naar onze mening in tegen het splitsingsgebod en uw indeling in

3 percelen. Wij vragen u daarom om perceel specifieke beantwoording toe te staan. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 10. Aanvullend ziet het splitsingsgebod in artikel 1 lid 5 onder 3 Aanbestedingswet 2012 niet op Sub-Gunningscriteria.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
301

Onderwerp:

BD par. 4.2.1.2

Vraag:

U schrijft: "4. De mate waarin uw voorgestelde aanpak voor UWV transparant is en het rapporteren daarover richting UWV realistisch is." Wat bedoelt u met rapporteren in het kader van dit gunningscriterium 'Bijhouden Kennis en ontwikkeling'?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 253.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
302

Onderwerp:
BD par. 4.2.1.4

Vraag:

"U schrijft op pagina 23: ""Bij de beoordeling neemt de beoordelingscommissie de schriftelijke beantwoording en totaalbeeld uit de presentatie in ogenschouw en hieruit volgt één waardering"". Onze vragen hierbij zijn: 1. Deze beoordeling is per perceel, correct?
2. Wat bedoelt u met totaalbeeld uit de presentatie?"

Antwoord:

- 1) Sub-Gunningscriterium 4 wordt per perceel beantwoord.
- 2) Het totaalbeeld is het beeld over alle relevante zaken uit de presentatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
303

Onderwerp:
BD par. 4.2.1.4 en par 5.2

Vraag:

"Voor de casus vraagt u een schriftelijke uitwerking en de schriftelijke presentatie, die vervolgens ook daadwerkelijk gepresenteerd wordt. Onze vragen hierbij zijn:
1) Klopt het dat de schriftelijke uitwerking en de schriftelijke presentatie eerst individueel beoordeeld wordt voordat de daadwerkelijke presentatie plaatsvindt?
2) Indien ja, klopt het dat de schriftelijke individuele beoordeling uitgangspunt is voor de presentatie en n.a.v. de presentatie minimale aanpassingen in de beoordeling worden gedaan?"

Antwoord:

Nee, dat klopt niet. De individuele beoordeling bij Sub-Gunningscriterium 4 vindt niet in twee stappen plaats, maar in één keer nadat de presentatie geweest. Ter voorbereiding op de presentaties zullen de beoordelaars wel de ingediende antwoorden op Sub-Gunningscriterium 4 doorlezen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
304**Onderwerp:**

BD par 4.1.2.4 en de casussen verderop

Vraag:

UWV schrijft op p. 22: "NB: het is niet de bedoeling dat u in uw uitwerking de uitwerking van het gevraagde advies schetst. Het uiteindelijke resultaat op een adviesopdracht is immers dusdanig context gevoelig dat het naar onze mening niet proportioneel is om tijdens de Aanbesteding een volledig uitgewerkt advies te verlangen." Verderop op p.25 staat bijvoorbeeld de casus voor perceel 2. Daar staat wel beoogde resultaten. Maar dat zijn dan de gewenste resultaten van de opdracht? Niet de resultaten die wij nu al beschrijven in de beantwoording van de casus?

Antwoord:

Correct. Zie ook de antwoorden op de vragen 30 en 89.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
305**Onderwerp:**

BD par. 4.2.2

Vraag:

Bij sub-gunningscriterium prijs beschrijft u uurtarieven. In het prijzenblad offreren wij per rol een

uurtarief tussen de door u vastgestelde onder- en bovengrens. Onderaan pagina 27. schrijft u "Bij een nadere offerteaanvraag op basis van een vaste prijs geldt dat het aan u zelf is om een vaste totaalprijs op te geven in uw Offerte. In uw prijs specificeert u de gehanteerde tarieven T1, T2, T3 of Tp per uur, uitgesplitst per functieniveau, en het gecaluleerde aantal in te zetten uren. Herbij gelden de door u bij Inschrijving het Prijsopgeaveformulier aangeboden uurtarieven, uitgesplits naar functieniveau, als maximum. U mag in Offertes met uw uurtarief naar beneden afwijken". Klopt onze interpretatie dat de opgegeven uurtarieven dus inclusief een eventuele risico opslag voor een vaste prijs opdracht dient te zijn? Indien de prijs in een nadere offerte alleen op basis van P*Q is dan is onze interpretatie dat er later geen fixed price opslag meer kan worden toegevoegd. Zijn deze interpretaties correct? Indien niet, waarom niet?

Antwoord:

Uw interpretatie is juist. U kunt geen risico opslagen toevoegen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

306

Onderwerp:

BD par. 5.2 p.13

Vraag:

"U schrijft "Voor Sub-gunningscriterium 4 geldt: na afronding van de individuele beoordeling wordt lineair het gemiddelde percentage berekend, afgerond op twee cijfers achter de komma". Onze vragen hierbij:

1. Waarom is niet gekozen voor een consensusbeoordeling, net als bij sub-gunningscriterium 1 t/m 3?
2. Hoe borgt u juiste beoordelingen als individuele beoordelingen niet gecorrigeerd kunnen worden doordat vanuit de beoordelingscommissie in een consensusbijeenkomst gediscussieerd wordt over de juiste beoordeling en motivering op basis van de waarderingstabel op pagina 30?"

Antwoord:

Ten aanzien van deel 1 van deze vraag: zie het antwoord op vraag 168.

Ten aanzien van deel 2 van deze vraag: de procesbegeleiding tijdens de beoordeling wordt verzorgd door de afdeling Inkoop en onderdeel van de procesbegeleiding is het toezicht op dat de individuele beoordelingen bij Sub-Gunningscriteria 4 ook onderbouwd moeten worden door de beoordelaars en als dat afwijkt van de waarderingstabel, dan wordt de individuele beoordeling door betreffende beoordelaar ofwel aangepast ofwel beter onderbouwd. Pas daarna wordt het gemiddelde berekend en het middelen zorgt er natuurlijk ook voor dat de uitkomst niet door één

enkele beoordeling al te zeer beïnvloedt wordt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
307

Onderwerp:

BD par 5.4

Vraag:

Klopt het dat indien in een perceel minder dan 5 geldige inschrijvingen zijn, UWV de Overeenkomst in dat perceel gunt aan het aantal geldige inschrijvingen?

Antwoord:

Bij minder dan 5 geldige Inschrijvingen kan Opdrachtgever besluiten de Opdracht te gunnen, maar afhankelijk van de omstandigheden zou Opdrachtgever ook kunnen besluiten om de Aanbesteding voor betreffend perceel in te trekken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
308

Onderwerp:

BD par 6.4

Vraag:

In de planning heeft u de streefdatum voor publicatie van NVI 2 opgenomen op 23 april 2026 en vervolgens de deadline om in te schrijven uiterlijk 11 mei 2026, 11:00 uur. In deze periode zit echter van 25 april t/m 3 mei 2026 voor alle regio's (Noord, Midden en Zuid) de officiële schoolvakantie zoals vastgesteld door de Rijksoverheid. Daarnaast verlengen veel scholen de meivakantie met 1 week en daarnaast is bevrijdingsdag op dinsdag 5 mei 2026 een officiële door de rijksoverheid vastgestelde feestdagen. Concreet leidt dit er toe dat de meivakantie op veel scholen van 20 april t/m 5 mei 2026 is. Veel van onze collega's die betrokken zijn bij de inschrijving hebben schoolgaande kinderen en hebben een groot deel van deze periode verlof hebben. We vragen u daarom om, in lijn met voorschrift 3.6 Gids Proportionaliteit, een langere termijn te hanteren tussen publicatie NVI 2 en sluitingsdatum van de inschrijving. Concreet verzoeken wij u de inschrijvingstermijn met 14 dagen te verruimen.

Antwoord:

Niet akkoord. Er is geen ruimte in de planning om de sluitingsdatum op te schuiven. De planning van deze Aanbesteding vanaf publicatiedatum tot sluitingsdatum is ruim opgezet rekening houdend met de proportionaliteit waaraan u refereert. Wij adviseren u niet tot op het laatste moment te wachten met het samenstellen van uw Inschrijving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
309

Onderwerp:

BD par 6.5

Vraag:

U schrijft hier t.a.v. de 2e vragenronde dat alleen vragen gesteld kunnen worden over UWV's antwoorden op de vragen uit de eerste vragenronde. Aangezien het een grote aanbesteding betreft zowel in omvang euro's als in totale omvang van de documenten, vragen wij u om akkoord te gaan om ook nieuwe vragen voor de 2e vragenronde toe te laten. Indien u niet akkoord gaat vragen we u dit te motiveren.

Antwoord:

Niet akkoord. Vanwege de omvang van deze Aanbesteding heeft Opdrachtgever een langere aanlooptijd richting de deadline van de eerste vragenronde in de planning ingebouwd. De bedoeling daarvan is dat de tweede ronde beperkt blijft. Als nieuwe vragen in de tweede ronde ingediend worden, dan is er geen mogelijkheid meer om vragen te stellen over het antwoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

310

Onderwerp:

J5

Vraag:

In eis J5 geeft u aan dat documenten maximaal 24 maanden verlengd mogen. Op basis van onze ISO 9001 gecertificeerde processen hanteren wij een bewaartermijn van minimaal 5 jaar. Bij technische dossiers of langere aansprakelijkheid hanteren wij een bewaartermijn van 7 tot 10 jaar. Wij vragen u om eis J5 hierop aan te passen. Gaat u hier mee akkoord? Zo nee waarom niet?

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever vindt het vanwege de vertrouwelijkheid van de strategisch en tactisch advies onwenselijk dat Opdrachtnemers de informatie en documenten langer bewaren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

311

Onderwerp:

I.1

Vraag:

In I.1 heeft u het over "co-creatie met Opdrachtgever". Kunt u toelichten wat u hier mee bedoeld?

Antwoord:

Co-creatie staat voor samen met de interne opdrachtgever en interne stakeholders iteratief samenwerken aan analyse en oplossingen en implementatie, met actieve kennisoverdracht. Opdrachtnemer faciliteert en versnelt; doel is structurele borging en versterking van het lerend vermogen binnen UWW.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
312

Onderwerp:

I.2

Vraag:

Deze nazorg en kennisoverdracht kan in rekening worden gebracht tegen de overeengekomen uurtarieven? Is dat correct? Zo nee, waarom niet?

Antwoord:

Nee, dat is niet correct. Binnen Nadere opdrachten is kennisoverdracht geen nazorg, maar integraal onderdeel van de opdracht met bijbehorende resultaten, indicatoren en borging. Als er na afronding van een Nadere opdracht (over initiële adviesbehoefte of over advies over en/of ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht advies) conform eis I.2 nog inzet verwacht wordt van Opdrachtnemer, dan valt dat binnen de overeengekomen scope en binnen de afgesproken prijs voor desbetreffende Nadere opdracht. Opdrachtnemer verwacht overigens dat eis I.2 over het algemeen slechts om beperkte inzet van Opdrachtnemer zal gaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
313

Onderwerp:

P2

Vraag:

"Opdrachtnemer zet in beginsel personeel in dat in dienst is bij Opdrachtnemer. Indien Opdrachtnemer voornemens is om personeel in te zetten dat niet in dienst is bij Opdrachtnemer, treedt zij hierover eerst in overleg met Opdrachtgever." Wij begrijpen deze eis niet aangezien er in de raamovereenkomst in alle percelen sprake is van een adviesopdracht zonder leiding en toezicht vanuit Opdrachtgever. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een juiste uitvoering van de opdracht door het in de nadere offerte aangeboden team. Wij willen daarvoor gebruik kunnen maken van het best passende team voor UWV en willen hier een mix kunnen maken van personeel dat in dienst is bij ons zelf, bij onze onderaannemers en bij eventueel nieuw op te voeren onderaannemer(s) die specifiek door ons is/zijn geselecteerd voor de specifieke opdracht van UWV die uitgevraagd is. Wij verzoeken u daarom om deze eis te laten vervallen. Bent u hiertoe bereid? Indien u hiertoe niet bereid bent, vragen wij u om nut, noodzaak en proportionaliteit van deze eis uitgebreid toe te lichten.

Antwoord:

Niet akkoord. Opdrachtgever hecht er veel waarde aan dat Opdrachtnemer binnen de eigen organisatie(s) zelf over de benodigde expertise beschikt. De Overeenkomsten zijn namelijk niet bedoeld als broker-constructie waar telkens vanuit andere ondernemingen experts worden ingevlogen. De gestelde eis sluit evenwel niet uit dat Opdrachtnemer personeel inschakelt dat niet bij Opdrachtnemer in dienst is en Opdrachtgever zal toestemming ook niet op onredelijke gronden weigeren. Voor de verdere afspraken over het inschakelen van nieuwe Onderaannemers, zie Bijlage C (AIV).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

Onderwerp:

314 Beschrijvend document par. 4.2.1.2, pagina 19

Vraag:

UWV verwacht rapportage over kennisontwikkeling en duurzame inzetbaarheid, intern en richting UWV. Kan UWV een voorbeeld geven van het detailniveau waarin deze rapportages moeten worden aangeleverd (bv. standaardformats, KPI's), en met welke frequentie?

Antwoord:

UWV verwacht rapportages op detailniveau met concrete KPI's, zoals het aantal trainingen, deelnemersaantallen, geleverde kennisproducten (bijv. whitepapers, workshops) en meetbare resultaten (bijv. verbeterde competentiescores of tevredenheidsonderzoeken), meestal in een gestructureerd format (bijv. PowerPoint-rapportage of Excel-dashboard). De frequentie is doorgaans halfjaarlijks, tenzij anders afgesproken in de opdracht, waarbij tussentijdse updates mogelijk zijn bij langlopende trajecten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
315

Onderwerp:

Beschrijvend document par. 2.1, 3.3 p.13-15

Vraag:

Voor verschillende kerncompetenties wordt verwezen naar aantallen medewerkers en/of klanten /afnemers (10.000/50.000). In sommige complexe organisaties met gespreide, decentrale inhuur zijn deze aantallen lastig objectief te verifiëren. Op welke gronden zal het UWV verifiëren of een referentie organisatie voldoet aan de gestelde eis? Wordt hierbij rekening gehouden met sectorale verschillen (bv. onderwijs, zorg of gemeenten)?

Antwoord:

Als het onduidelijk is of de referentieopdracht voldoet aan de gestelde eisen dan kan Opdrachtgever daarover verificatievragen stellen bij de Inschrijver en bij de referent.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

316

Onderwerp:

Bijlage A - adviesgebied 3 pagina 6

Vraag:

Binnen adviesgebied 3 van Perceel 2 wordt benchmarking van formatieomvang, uitvoeringskosten en ICT-kosten genoemd. Beschikt UWV over eigen benchmarkkaders en (toegang tot externe) datasets en worden die ter beschikking gesteld ?

Antwoord:

Opdrachtgever heeft geen eigen benchmarkkaders of datasets. Opdrachtnemer moet dat zelf organiseren, vandaar dat dit onderdeel is van desbetreffende kerncompetentie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

317

Onderwerp:

2.1; 2.2; Perceel 2 – adviesgebied 4, pagina's 7-9

Vraag:

Perceel 2 omvat onder meer 'Innovatie van processen, IV/ICT-organisatie en beleid (waaronder AI, RPA en vergelijkbare innovaties)', terwijl paragraaf 2.2 de implementatie van applicaties/software en Proof-of-Concepts expliciet uitsluit. Kunt u nader duiden waar UWV de grens legt tussen advies /ontwerp (binnen scope) en technische realisatie (buiten scope) voor AI- en RPA-trajecten, rekening houdend dat een Proof of Value / Proof of Concept zeer waardevol kan zijn voor een advies

opdracht?

Antwoord:

Technische implementaties ziet Opdrachtgever als operationeel advies en dat is buiten scope. Het tactisch advies gaat in beginsel over de toepassingsmogelijkheden, implicaties, randvoorwaarden en bijvoorbeeld kansen en risico's. Zie verder ook de omschrijving en context in Bijlage A.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

318

Onderwerp:

Beschrijvend document, par 2.7 pagina 10

Vraag:

In paragraaf 2.7 wordt beschreven dat na uitvoering van een initiële adviesopdracht zonder mini-competitie een Nadere opdracht voor implementatie-ondersteuning bij dezelfde opdrachtnemer kan worden geplaatst. Kan UWV aangeven hoe bepaald gaat worden of een adviesopdracht uit Perceel 1 kan resulteren in een implementatie opdracht in Perceel 2?

Antwoord:

Een adviesopdracht uit Perceel 1 kan niet leiden tot een implementatieopdracht in Perceel 2. Als er na een initieel advies uit Perceel 1 behoefte is aan advies over en ondersteuning bij een implementatie, dan wordt dat binnen Perceel 1 uitgevraagd omdat dit hetzelfde adviesgebied betreft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

319

Onderwerp:

Kerncompetenties binnen de percelen

Vraag:

Binnen elk perceel zijn kerncompetenties opgenomen. In veel gevallen wordt gevraagd om ervaring met een opdracht bij een (semi)overheidsorganisatie van minimaal 10.000 medewerkers.

Wij werken voornamelijk aan opdrachten die qua inhoud en impact gelijk zijn aan uw uitvraag, maar werken voornamelijk voor decentrale overheden en ook kleinere ministeries zoals

Buitenlandse Zaken, Volksgezondheid Welzijn en Sport. Wij hebben daarom de volgende vragen:

- Als een opdracht wordt uitgevoerd voor een regionaal samenwerkingsverband, waarbij de opdracht is gegeven door één gemeente namens meerdere gemeenten binnen eenzelfde regio ten behoeve van de regionale samenwerking, mogen dan de medewerkers van alle gemeenten in de desbetreffende regio bij elkaar worden opgeteld voor de referentie-eis?

- Wilt u overwegen de minimale hoeveelheid medewerkers voor organisaties waarvan referenties mogen worden ingebracht terug te brengen naar 6.000, zodat ook opdrachten voor de kleinere ministeries, zoals BZ, VWS en OCW, binnen de eisen vallen?

Antwoord:

Inschrijver mag de medewerkers van de samenwerkende gemeenten bij elkaar optellen onder voorwaarde dat de inhoudelijke vraagstelling, uitkomst en eventuele implementatie impact hadden op de medewerkers binnen die gemeenten en niet alleen op de medewerkers binnen de regionale samenwerkingsorganisatie.

Voor het antwoord op de tweede vraag: zie het antwoord op vraag 2 en het antwoord op vraag 161.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

320

Onderwerp:

Beschrijvend document, 6.10, Verificatie gegevens UEA, blz. 38

Vraag:

Gedragsverklaring Aanbesteden: In het land waar onze onderneming statutair is gevestigd bestaat geen (gelijkwaardige) Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA). En wij kunnen ook daarom geen GVA

aanvragen via de dienst Justis. Ter vervanging leggen wij een verklaring onder ede af ten overstaan van een notaris in Nederland (niet ouder dan 24 maanden). Kunt u bevestigen dat dit voldoet (zie ook <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/gedragsverklaringaanbesteden>).

Antwoord:

Ja, UWV kan bevestigen dat dit voldoet.

(De link naar PIANOo is aangepast: <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/gedragsverklaringaanbesteden>)

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

321

Onderwerp:

Beschrijvend Document, 3.3. Geschiktheidseisen, Financiële en economische draagkracht (blz. 15)

Vraag:

Accountantsverklaring: In hoofdstuk 3.3 wordt als geschiktheidseis gesteld dat de controleverklaring van de accountant bij de jaarrekeningen van de laatste twee afgesloten boekjaren geen continuïteitsparagraaf bevat, dan wel – indien vrijstelling geldt op grond van artikel 2:396 lid 6 BW – dat conform artikel 2:384 lid 3 BW wordt aangetoond dat geen sprake is van een continuïteitsonzekerheid. Inschrijver is een naar buitenlands recht opgerichte vennootschap en is niet onderworpen aan Boek 2 BW. Tevens beschikt inschrijver, gelet op haar corporate structuur, niet over een controleverklaring zoals bedoeld in de aanbestedingsstukken. Wij gaan er, mede gelet op artikel 2.193 Aanbestedingswet 2012 (acceptatie van gelijkwaardige bewijsmiddelen), van uit dat deze eis voor buitenlandse inschrijvers kan worden ingevuld met gelijkwaardige bewijsmiddelen waaruit blijkt dat geen sprake is van materiële onzekerheid omtrent de continuïteit van de onderneming.

Kunt u bevestigen dat inschrijver in dat geval met dergelijke gelijkwaardige bewijsmiddelen aan deze eis kan voldoen?

Antwoord:

Er bestaat geen artikel 2.193 Aanbestedingswet 2012, maar wel een artikel 2.91 lid 3 Aanbestedingswet 2012. Hierin is de mogelijkheid opgenomen om economische en financiële draagkracht aan te tonen met andere bescheiden die de aanbestedende dienst geschikt acht. UWV kan het volgende als gelijkwaardig bewijsmiddel accepteren: een schriftelijke en ondertekende garantie van de moedermaatschappij van Inschrijver, waaruit blijkt dat Inschrijver kan voldoen aan de contractuele verplichtingen onder deze Overeenkomst en er sprake is van voldoende financiële zekerheid en geen twijfels zijn over de continuïteit van de onderneming van de Inschrijver. Opdrachtgever stelt hierbij als voorwaarde dat de tekst van deze garantie, voordat deze

ondertekend wordt, wordt afgestemd en goedgekeurd is door Opdrachtgever.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
322

Onderwerp:

Raamovereenkomst artikel 1.2 en 3.2

Vraag:

Aangegeven is dat opdrachtnemer verplicht is om een nadere offerte in te dienen in het kader van een mini-competitie. Er kunnen omstandigheden zijn waarin opdrachtnemer de mogelijkheid wenst te hebben om te besluiten geen offerte in te dienen, bijvoorbeeld als bepaalde elementen van de scope niet aansluiten bij de expertise, risk profiel of mogelijke conflicterende belangen. Is UWV bereid om artikel 3.2 zodanig aan te passen dat opdrachtnemer, mits gemotiveerd, kan afzien van deelname aan een mini-competitie (bijvoorbeeld in geval van mismatch met expertise, risicoprofiel of conflicterende belangen)?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 51 en vraag 99.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
323

Onderwerp:
Artikel 21.2 AIV

Vraag:

Opdrachtnemer begrijpt dat binnen vergelijkbare raamovereenkomsten gelieerde vennootschappen niet als 'derden' worden aangemerkt, en dat voor hun inzet geen voorafgaande toestemming vereist is. Kan UWV bevestigen dat dit uitgangspunt ook onder deze raamovereenkomst geldt, en de overeenkomst daarop aanpassen?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen en zie ook het antwoord op vraag 40.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
324

Onderwerp:
Artikel 25 en 27 AIV

Vraag:

Wij hechten belang aan vertrouwelijkheid en zullen zonder toestemming van onze cliënt niet bekend maken dat wij deze bijstaan, en wij verwachten hetzelfde van onze cliënt. Stemt u ermee in om dit vast te leggen in de Raamovereenkomst, bijvoorbeeld door artikel 27.1 (publiciteitsverbod) wederkerig te maken en aan te passen, zodanig dat partijen niet naar de rol/betrokkenheid van de andere partij zullen verwijzen jegens derden zonder voorafgaande toestemming? Gezien de Wet open overheid (Woo) kan UWV echter niet garanderen dat onze naam niet openbaar wordt gemaakt, aangezien zij in bepaalde gevallen verplicht zijn tot openbaarmaking. Tegelijkertijd voorziet de Woo in een waarschuwingsmechanisme voor betrokken partijen. Kunt u bevestigen hoe hiermee wordt omgegaan, waarbij Woo-verzoeken uiteraard zijn uitgezonderd en UWV Opdrachtnemer voorafgaand aan enige bekendmaking zal raadplegen in lijn met de Woo?

Antwoord:

*Zie het antwoord op vraag 36 over artikel 27.

*Inzake de Woo is het UWV niet duidelijk wat uw concrete vraag is. Kunt u uw vraag/vragen herformuleren voor de volgende vragenronde? UWV houdt zich uiteraard aan de verplichtingen die voortvloeien uit de Woo.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
325

Onderwerp:

Raamovereenkomst artikel 11.2 / aangepast artikel 25 lid 6 AIV

Vraag:

Wij committeren ons jegens al onze klanten tot strikte vertrouwelijkheid, en we begrijpen dat dit ook voor UWV van groot belang is. Toch komt de boete van EUR 50.000 op geheimhouding ons relatief hoog voor. Is UWV bereid om deze te verwijderen dan wel te matigen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 241.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
326

Onderwerp:

Artikel 29 lid 1 en 2 (zoals aangepast in artikel 11.2 Raamovereenkomst) AIV

Vraag:

Het is in de markt ongebruikelijk om termijnen in consulting trajecten als fatale termijnen te bestempelen. In veel gevallen is de voortgang van de dienstverlening mede afhankelijk van de

cliënt. Is UWV bereid om de tweede zin van artikel 29 lid 1 te schrappen?
Daarnaast komt de boete van artikel 29 lid 2 (zoals aangepast in artikel 11.2 Raamovereenkomst) ons onredelijk hoog voor. Is UWV bereid deze te schrappen dan wel te matigen?

Antwoord:

*Inzake artikel 29 lid 1 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 44.

*Inzake artikel 29 lid 2 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
327

Onderwerp:

Artikel 29 lid 1 en 2 (zoals aangepast in artikel 11.2 Raamovereenkomst) AIV

Vraag:

Het is in de markt ongebruikelijk om termijnen in consulting trajecten als fatale termijnen te bestempelen. In veel gevallen is de voortgang van de dienstverlening mede afhankelijk van de cliënt. Is UWV bereid om de tweede zin van artikel 29 lid 1 te schrappen?
Daarnaast komt de boete van artikel 29 lid 2 (zoals aangepast in artikel 11.2 Raamovereenkomst) ons onredelijk hoog voor. Is UWV bereid deze te schrappen dan wel te matigen?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 326, dat is dezelfde vraag.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
328

Onderwerp:

Artikel 23.1 AIV (zoals aangepast in artikel 11.2 Raamovereenkomst)

Vraag:

We begrijpen dat we een gebruiksrecht dienen te verlenen aan UWV voor zover de resultaten van onze diensten ook reeds bestaande rechten van opdrachtnemer (of diens licentieverstrekkers) bevat.

Ter bescherming van ons eigen intellectueel eigendom, knowhow, modellen, methodologieën, digital solutions, vragenlijsten etc zijn we terughoudend in het verstrekken van een gebruiksrecht dat ook derde partijen toegang geeft, op die manier heeft opdrachtnemer/rechthebbende geen enkele controle over wie hier toegang toe heeft en dit kan de bescherming van die rechten uithollen. Ook kunnen die derden directe concurrenten zijn van opdrachtnemer. Bent u daarom bereid om dit gebruik door derden te schrappen, dan wel daarvoor op te nemen dat hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtnemer nodig is?

Daarnaast kan opdrachtnemer voor specifieke nadere opdrachten bepaalde aan willen bieden waarvan het gebruik beperkt is tot (bepaalde tijd na) de duur van het project of anderszins beperkingen gelden, bijvoorbeeld omdat dit een oplossing is van een derde en we geen gebruiksrecht voor onbepaalde duur kunnen verstrekken; is daar ruimte voor in een specifieke nadere opdracht?

Antwoord:

Nee, daar is UWV niet toe bereid. Ook is UWV niet bereid om ruimte te bieden om afwijkende afspraken te maken per Nadere opdracht. Zie ook het antwoord op vraag 273.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
329

Onderwerp:

Bijlage 5, Procedure Mini-competities

Vraag:

We begrijpen dat nadere opdrachten via mini-competities worden gegund, waarbij een offerte

dient te worden ingediend naar aanleiding van een Nadere offerteaanvraag van UWV. Indien gunning plaatsvindt, komt de Nadere opdracht tot stand middels een inkoopopdracht. Indien de scope van de Nadere opdracht bepaalde aanvullende afspraken / voorwaarden vereist ten aanzien van de Raamovereenkomst en AIV, is daar in voorkomend geval ruimte voor? En zo ja, op welke manier kan dit kenbaar worden gemaakt, tijdens de vragenronde (processtap 2) in de mini-competitie? En zo ja, is de betreffende Nota van Inlichtingen dan ook onderdeel van de te gunnen Nadere opdracht?

Antwoord:

Nee, het is niet mogelijk om voor een Nadere opdracht aanvullende (juridische of financiële) afspraken/voorwaarden te maken ten opzichte van de Overeenkomst en al haar bijlagen. De Nadere opdracht ziet alleen op het inhoudelijk uitvoeren van de adviesopdracht. Het is voorts ook niet de bedoeling om tijdens de mini-competities, bijvoorbeeld door middel van het stellen van vragen, de reeds gemaakte juridische en/of financiële voorwaarden ter discussie te stellen. Het lijkt Opdrachtgever ondoenlijk om tijdens een mini-competitie te moeten uitzoeken of een aanvullende afspraak of voorwaarde daadwerkelijk nog niet geregeld is in de Overeenkomst (inclusief alle Bijlagen) en om dan vervolgens te moeten beoordelen of de voorgestelde aanpassing voor UWV én voor alle Opdrachtnemers in betreffende Perceel van toegevoegde waarde is. Daarom is het uitgangspunt dat er geen aanvullende afspraken of voorwaarden tijdens mini-competities toegestaan zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

330

Onderwerp:

Bijlage 5, Procedure Mini-competities

Vraag:

De termijn voor het stellen van vragen in het kader van een Nadere offerteaanvraag (3 werkdagen) komt wat kort voor rekening houdend met interne review en afstemming aan de zijde van opdrachtnemer; kan dit verlengd worden naar minimaal 5 werkdagen?

Antwoord:

Opdrachtgever is niet bereid om de standaard doorlooptijden binnen de procedure voor mini-competities te verlengen. Na het ontstaan van een adviesbehoefte willen opdrachtgevers zo snel mogelijk aan de slag kunnen gaan en daarom heeft Opdrachtgever alle standaard doorlooptijden bij de processtappen scherp aan de wind neergezet. Zie ook de antwoorden op vragen 21, 109 en 153.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

331

Onderwerp:

Bijlage G1 – Concept Beveiligingsovereenkomst en Bijlage G2 Concept Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst (algemeen)

Vraag:

Kunt u toelichten of deze documenten een template zijn waarop aanpassingen mogelijk zijn om deze toe te spitsen op de specifieke Nadere opdracht en de Opdrachtnemer? Deze overeenkomsten bevatten diverse uitgangspunten en normen die niet 1-op-1 aansluiten bij de werkwijze en processen van Opdrachtnemer, en we vernemen graag welke ruimte hierin bestaat na eventuele gunning van de raamovereenkomst.

Antwoord:

De bijgevoegde Beveiligingsovereenkomst (BO) en Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst (BVO) zijn concept versies welke aan de hand van elke Nadere opdracht en bijbehorende verwerking verder zullen worden gespecificeerd.

Hierbij zal er worden gekeken welke elementen van de BO/BVO voor de betreffende Nadere opdracht van toepassing zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
332

Onderwerp:

Bijlage G1 – Concept Beveiligingsovereenkomst, artikel 6.2 en Bijlage G2 - Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst, artikel 6.2 /

Vraag:

Wij begrijpen dat UWV naleving van toepasselijke gegevensbeschermingswetgeving wenst te kunnen controleren. Wij kunnen een dergelijk auditrecht in beginsel toestaan, maar het is daarbij wel belangrijk dat het auditrecht proportioneel wordt ingericht en toegepast, zoals dat deze enkel plaatsvindt als er een gegronde reden is, zoals een vermoeden van niet-naleving van de overeenkomst of toepasselijke wetgeving, en dat UWV waar mogelijk bestaande onafhankelijke auditrapporten (zoals ISO 27001-certificeringen, SOC 2-rapporten of andere relevante certificeringen) accepteert als bewijs van naleving, in plaats van een fysieke audit. Indien wel een fysieke audit dient plaats te vinden, zou UWV kunnen bevestigen dat de volgende uitgangspunten gelden: er zal tussen partijen afstemming plaatsvinden over de datum en omvang; audits zijn beperkt tot eenmaal per jaar (tenzij er sprake is van een datalek of een andere ernstige inbreuk), met uitvoering tijdens reguliere kantooruren en waarborging van vertrouwelijkheid (waaronder bescherming van gegevens en informatie van andere cliënten), en zonder verplichting tot inzage in informatie die geen betrekking heeft op de uitvoering van de opdracht? Verder dient een eventuele derde die de audit uitvoert gebonden te zijn tot vertrouwelijkheid, en geen directe concurrent van opdrachtnemer te zijn.

Zo ja, kunt u dit toevoegen aan artikel 6.2 van de B(V)O?

Antwoord:

UWV zal het in artikel 6.2 BO/BVO beschreven auditrecht proportioneel toepassen.

Zoals aangegeven in artikel 6.2 heeft UWV het recht om als Opdrachtgever op elk moment tijdens kantooruren, met inachtneming van een aankondigingstermijn van één (1) maand, een audit uit te voeren op de naleving van de BO/BVO. De datum en omvang van de audit is verder te bepalen door UWV. Uitgangspunt is om het moment van audit in redelijkheid af te stemmen.

Artikel 6.2 zal worden aangepast om te specificeren dat audits in principe maximaal één (1) keer per jaar zullen plaatsvinden. Ook zal worden opgenomen dat wanneer er sprake is van een datalek of er een concreet vermoeden bestaat van het niet naleven van de BO of BVO, hiervan kan worden afgeweken. Daarnaast zal worden opgenomen dat een eventuele audit niet door een directe concurrent van de opdrachtnemer zal worden uitgevoerd.

In artikel 6.1 lid 2 is benoemd dat Opdrachtnemer de in alle redelijkheid te verlangen informatie zal verstrekken. Gegevens en informatie die eigendom is van andere cliënten van Opdrachtnemer behoren niet tot de in redelijkheid te verstrekken informatie.

Het inspanningdeel van Opdrachtgever voor het (laten) uitvoeren van een audit komt voor kosten van Opdrachtgever. Opdrachtnemer verleent medewerking en de kosten hiervan zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Eventuele kosten voor het oplossen van geconstateerde bevindingen zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

333

Onderwerp:

Bijlage G1 – Concept Beveiligingsovereenkomst, artikel 6.2.3 en Bijlage G2 - Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst, artikel 6.2.3

Vraag:

In dit artikel wordt verlangd dat Opdrachtnemer “de inhoud van artikel 6.2” zal opnemen in diens overeenkomst(en) met onderaannemer(s) die zijn betrokken bij levering van de dienst. Kunt u bevestigen of dit (i) enkel geldt voor onderaannemers die specifiek door Opdrachtnemer worden ingeschakeld voor dienstverlening aan UWV onder deze Raamovereenkomst, en/of (ii) ook voor subverwerkers die Opdrachtnemer in bredere zin gebruikt voor diens bedrijfsvoering inclusief IT-oplossingen?

Indien het antwoord op (ii) ja luidt, kunt u artikel 6.2.3 zodanig aanpassen dat Opdrachtnemer alleen dient te zorgen voor substantieel vergelijkbare verplichtingen, en niet exact dezelfde bepaling als 6.2? Het is voor Opdrachtnemer namelijk niet werkbaar om met de verschillende subverwerkers die wij kunnen gebruiken in onze dienstverlening om voor een specifieke opdrachtgever dan wel opdracht specifieke afspraken te maken met deze subverwerkers. Met al onze subverwerkers hebben we overeenkomsten die voldoen aan de toepasselijke wettelijke eisen inclusief AVG.

Antwoord:

Het beoogde doel van artikel 6.2 lid 3 is om te borgen dat afspraken m.b.t. het uitvoeren van audits die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer in Artikel 6.2 lid 1 en lid 2 zijn gemaakt, ook toepasbaar zijn op Onderaannemer(s) van de Opdrachtnemer.

Het is aan Opdrachtnemer om met haar subverwerkers contractuele afspraken te maken die hetgeen wat in Artikel 6.2 lid 1 en lid 2 is vastgelegd, ook toepasbaar maakt op haar subverwerkers.

Zie ook artikel 3 lid 2 van de BO/BVO.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**334****Onderwerp:**

Bijlage G1 – Concept Beveiligingsovereenkomst, artikel 8.5.7 en Bijlage G2 - Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst, artikel 8.5.7

Vraag:

De in de tabel genoemde responstijden komen niet geheel overeen met de classificatie en tijden die onze organisatie hanteert, en onze verwachting is dat dit voor meer inschrijvers zal gelden nu veel organisaties hun responstijden en gerelateerde processen voor hun organisatie hebben ingeregeld. Is UWV bereid om deze tijden aan te passen voor de specifieke opdrachtnemer, na gunning voor elke BO of BVO die gebruikt zal worden onder de raamovereenkomst, of bijvoorbeeld als onderdeel tijdens een mini-competitie voor een specifieke opdracht?

Antwoord:

UWV is niet bereid om af te wijken van de in de BVO/BO vastgestelde responsetijden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**335****Onderwerp:**

Bijlage G1 – Concept Beveiligingsovereenkomst, artikel 10.5.5 en Bijlage G2 - Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst, artikel 10.5.5

Vraag:

Wij zijn verplicht om een administratie en archief bij te houden. Bent u bereid aan dit artikel toe te voegen dat opdrachtnemer in lijn met haar professionele archiveringsbeleid is toegestaan om een kopie van de resultaten van de diensten, zoals de eindrapporten/deliverables voor UWV, mag opslaan? Deze deliverables kunnen vertrouwelijke informatie bevatten van UWV.

Daarnaast verstrekken wij geen door derden afgegeven bewijs van vernietiging. Kan hier volstaan worden met een verklaring van opdrachtnemer?

Antwoord:

Op basis van uw vraag past het UWV artikel 10.5.5. van de BO/BVO aan. De toevoeging "van een onafhankelijke Derde" aan het einde van artikel 10.5.5 wordt verwijderd.

GEWIJZIGDE TEKST:

Op het moment dat de Overeenkomst afloopt of wordt beëindigd of op een ander tijdstip op schriftelijk verzoek van de Opdrachtgever, worden alle vertrouwelijke gegevens (anders dan Persoonsgegevens) en alle kopieën van deze gegevens die in bezit of beheer zijn bij de Opdrachtnemer of Onderaannemers, in welke vorm dan ook, teruggegeven in een voor de Opdrachtgever verwerkbaar vorm, tenzij Opdrachtgever op dat moment verzoekt deze gegevens te vernietigen. In dat geval levert Opdrachtnemer na de uitvoering van de vernietiging aan Opdrachtgever een "Verklaring van vernietiging" aan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
336

Onderwerp:

Bijlage G1 – Concept Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst, artikel 15.2

Vraag:

Kan opdrachtnemer hiervoor een geautomatiseerde oplossing gebruiken, dat wil zeggen een systeem waarbij UWV zich kan aanmelden en dan automatisch wordt geïnformeerd over wijzigingen in de lijst met subverwerkers van opdrachtnemer?

Antwoord:

Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen in processtap 12 van de mini-competities afstemmen over de wijze waarop de in artikel 15.2 bedoelde afschrift van subverwerkers met Opdrachtgever gedeeld zal worden.

In principe is er geen bezwaar tegen een geautomatiseerde oplossing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

337

Onderwerp:

Bijlage G1 – Concept Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst, artikel 15.4

Vraag:

Bent u bereid om op voorhand toestemming te geven voor doorgifte van persoonsgegevens naar buiten de EU indien opdrachtnemer gebruik maakt van wereldwijd opererende, gerenommeerde cloud- en IT-dienstverleners, waarbij (i) voor dergelijke doorgiften passende waarborgen worden getroffen conform de AVG, waaronder toepassing van de door de Europese Commissie vastgestelde Standard Contractual Clauses (SCC's)?

Antwoord:

UWV gaat niet op voorhand akkoord met verwerking van UWV data buiten de EER.

Zie ook het antwoord op vraag 194.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

338

Onderwerp:

Bijlage G1 – Concept Beveiligings- en Verwerkersovereenkomst, artikel 15.6 Programma van Eisen, Eis AI.4

Vraag:

We zullen altijd zo snel als mogelijk de client informeren, en over het algemeen binnen 72 uur na vaststelling van het incident (in lijn met de AVG). De huidige termijn van 24 uur in geval van een (mogelijk) datalek komt daarom kort op ons over; is UWV bereid om dit meer in lijn te brengen met de maximum termijnen in de AVG, tot (maximaal) 72 uur, waarbij 48 uur ook acceptabel is voor

opdrachtnemer?

Kunt u ons begrip bevestigen dat geen fysieke audits plaats dienen te vinden, maar dat volstaan kan worden met de genoemde derdenverklaring?

Indien wel een fysieke audit dient plaats te vinden, kan UWV bevestigen dat die in lijn met de bepalingen uit de B(V)O zal plaatsvinden, onder meer artikel 6.2 waarover deelnemer hierboven ook verduidelijkingsvragen heeft gesteld.

Antwoord:

UWV is niet bereid om de termijn van 24 uur voor het melden van een (mogelijk) datalek aan te passen.

In het Programma van Eisen, Eis AI.4, is aangegeven dat Opdrachtnemer verplicht is om zijn medewerking te verlenen aan audits of andere inspecties die door of in naam van UWV worden uitgevoerd om te beoordelen of Opdrachtnemer voldoet aan de verplichtingen uit de AI-verordening. Het UWV heeft hierbij de vrijheid om te kiezen om zelf een audit uit te (laten) voeren of om te volstaan met een derdenverklaring.

Indien er wel een fysieke audit dient plaats te vinden, kunnen er aanvullende voorwaarden /bepalingen gelden vanuit het oogpunt van de AI-verordening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

339

Onderwerp:

Bijlage D – Gedragscode UWV, onderdeel 6 (Transparantie & naleving)

Vraag:

We bevestigen dat we kunnen voldoen aan de gedragscode, en zullen ook voldoen aan redelijke verzoeken van UWV om informatie te verstrekken over onze diensten, zodat UWV naleving van de gedragscode kan verifiëren. Dit omvat het beschikbaar stellen van personeel om informatie te geven over onze naleving. Fysieke audits of toegang tot onze locaties, systemen, infrastructuur of gegevens kunnen we, ook met oog op vertrouwelijkheid jegens onze overige klanten, niet zonder verdere waarborgen toestaan. Is UWV bereid dit aan te passen?

Antwoord:

UWV is niet bereid om dit zo aan te passen. Wel heeft UWV de volgende aanpassing gemaakt in basisvereiste 6 van de gedragscode, ook naar aanleiding van een andere vraag in deze vragenronde:

"6. Transparantie & naleving

UWV-leveranciers geven zo veel mogelijk openheid van zaken en documenteren dat zij aan deze gedragscode voldoen en geven UWV op verzoek toegang tot deze documentatie. Het naleven van deze gedragscode maakt deel uit van periodieke evaluatie. UWV behoudt zich het recht voor om het naleven van deze gedragscode te controleren met behulp van audits en enquêtes. Ook kan de leverancier worden gevraagd een verbeterplan op te stellen, inclusief tijdsplanning, indien niet aan deze gedragscode wordt voldaan. Eventuele fysieke audits op locatie van leverancier of toegang tot systemen, infrastructuur of gegevens van leverancier zijn alleen toegestaan in geval van een redelijk vermoeden van niet naleving van deze gedragscode. UWV zal in dat geval een onafhankelijke auditor inschakelen om de audit uit te voeren en met deze onafhankelijke auditor geheimhouding overeengekomen, waarbij alleen de resultaten van de audit gedeeld worden met UWV.”

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

340

Onderwerp:

Beschrijvend document: sub-gunningscriterium 4

Vraag:

Kunt u toelichten op basis van welke (sub)criteria en onderliggende weging de beoordeling van Sub-gunningscriterium 4 (de fictieve casus) plaatsvindt? In de uitwerking van de casus komen meerdere inhoudelijke elementen terug, waaronder het plan van aanpak, de samenstelling en ervaring van het team en de op te leveren resultaten. Kunt u aangeven:

a. Of deze elementen afzonderlijk worden beoordeeld en, zo ja, welke weging daarbij wordt gehanteerd?

b. In hoeverre de beoordelingssystematiek aansluit op de systematiek zoals gehanteerd bij mini-competities (Bijlage F2)?

Antwoord:

De beoordeling is integraal, zonder onderliggende weging van (bepaalde) inhoudelijke elementen en staat los van hetgeen beschreven is in Bijlage F2.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

341

Onderwerp:

Beschrijvend document, paragraaf 6.10

Vraag:

Wij zullen inschrijven als hoofdaannemer en kunnen zelfstandig voldoen aan alle gestelde Geschiktheidseisen. In de uitvoering wordt overwogen gebruik te maken van onderaannemers voor specifieke inhoudelijke expertise. In paragraaf 6.10 wordt aangegeven dat na gunning bewijsstukken dienen te worden aangeleverd door de Inschrijver, Combinanten en Derden waarop een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de Geschiktheidseisen. Kunt u toelichten of deze vereisten, inclusief de eisen ten aanzien van beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid (paragraaf 3.3), ook van toepassing zijn op onderaannemers waarop geen beroep wordt gedaan om te voldoen aan de Geschiktheidseisen, zodat zij alvast de benodigde documentatie kunnen verzamelen?

Antwoord:

Uit uw vraag begrijpen wij dat u geen beroep doet op de Onderaannemers om te voldoen aan de Geschiktheidseisen.

In paragraaf 7.6 op pagina 46 onder 'Gebruik maken van een Onderaannemer voor het uitvoeren van onderdelen van de Opdracht' staat beschreven welke UEA delen door Onderaannemer(s) ingediend moeten worden. Om de door de Onderaannemer ingediende UEA te kunnen verifiëren moet de Onderaannemer alleen het uittreksel KvK (eventueel in combinatie met een volmachtverklaring) inleveren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**Onderwerp:**

342	<p>Referentieverklaringen</p> <p>Vraag: Wij zullen inschrijven als hoofdaannemer en kunnen zelfstandig voldoen aan alle gestelde Geschiktheidseisen, inclusief het aanleveren van de vereiste referenties per kerncompetentie. In de uitvoering wordt overwogen gebruik te maken van onderaannemers voor specifieke inhoudelijke expertise. Kunt u toelichten of in dit geval alle referenties afkomstig dienen te zijn van de hoofdaannemer, of dat het wenselijk is om, waar relevant, ook referenties van voorgestelde onderaannemers op te nemen?</p> <p>Antwoord: Als u voor het voldoen aan de Geschiktheidseisen geen beroep doet op de Onderaannemer, dan moet u een eigen referentieopdracht indienen en dat volstaat. U kunt dan immers ook zonder de Onderaannemer de Nadere opdrachten uitvoeren (mocht u de Opdracht gegund krijgen).</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)</p>
Ref.nr. 343	<p>Onderwerp: Beschrijvend document, paragraaf 4.2.2</p> <p>Vraag: Wij begrijpen uit paragraaf 4.2.2 van het Beschrijvend Document dat bij iedere Nadere opdracht de bij inschrijving aangeboden uurtarieven per functieniveau als maximum gelden. Wij overwegen om in te schrijven als hoofdaannemer, waarbij afhankelijk van de aard van de nadere opdracht gebruik kan worden gemaakt van onderaannemers met complementaire expertise en kostenniveaus. Kunt u toelichten of binnen de systematiek van deze aanbesteding ruimte bestaat om bij afzonderlijke Nadere opdrachten gemotiveerd af te wijken van de maximale uurtarieven per functieniveau, indien de totale prijsstelling over de looptijd van de raamovereenkomst binnen de aangeboden tariefstructuur blijft?</p> <p>Antwoord: Niet akkoord. De aangeboden uurtarieven gelden in alle gevallen als maximum uurtarief.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde:</p>

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
344

Onderwerp:

PvE Eis IB&P.2

Vraag:

In uw PvE stelt u de eis; 'Opdrachtnemer voldoet aan de EU Cyber Resilience Act (RCA) van 10 oktober 2024.'

Klopt onze aanname dat deze eis niet van toepassing is op de gevraagde dienstverlening van perceel 3?

Antwoord:

Eis IB&P.2 komt voor alle Percelen te vervallen en zal door Opdrachtgever uit het PvE verwijderd worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
345

Onderwerp:

BIJLAGE 5 – PROCEDURE MINI COMPETITIES

Vraag:

In processtap 5 wordt een presentatie door opdrachtnemer genoemd. Verwacht u een live presentatie of behoort online presenteren ook tot de mogelijkheden?

Antwoord:

Het uitgangspunt is dat de presentaties (fysiek/live) over het Plan van Aanpak op een locatie van UWV plaatsvinden. Dit bevordert de interactie en de kwaliteit van de dialoog tijdens de presentatie. Opdrachtgever ervaart in de praktijk dat online sessies (via MS Teams) minder geschikt zijn voor interactieve sessies, brainstormen en/of uitvoerige discussies en wil daarom in het kader van de mini-competities geen online presentaties toestaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
346

Onderwerp:

BIJLAGE 5 – PROCEDURE MINI COMPETITIES

Vraag:

Heeft u ervaringen opgedaan in het verleden met mini-competities binnen de kaders van de aanbesteding die u kan delen?

Antwoord:

UWV heeft ervaring met het uitvoeren van mini-competities binnen overeenkomsten. De lessons learned uit deze eerdere trajecten zijn verwerkt in de huidige opzet van deze aanbesteding. Dit heeft onder meer geleid tot de mogelijkheid om de doorlooptijden per opdracht af te stemmen op de complexiteit, om zo de kwaliteit van de biedingen en de uitvoering te waarborgen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
347

Onderwerp:
BIJLAGE 5 – PROCEDURE MINI COMPETITIES

Vraag:
Op welke manier of op welk platform bijv. worden de mini-competities gepubliceerd?

Antwoord:
Het versturen van Nadere offerteaanvragen en de daarop volgende communicatie bij de mini-competities doet UWV per email. Voor voor strategisch en tactisch advies is een specifieke mailbox ingericht, zodat u e-mails direct kunt herkennen. Alle communicatie, waaronder de Nadere offerteaanvragen, uitnodigingen, voorgenomen gunningen en afwijzingen etc, verloopt via email /Outlook. Opdrachtnemers die onderdeel uitmaken van één of meerdere Percelen, ontvangen de relevante stukken op het door hen opgegeven e-mailadres.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
348

Onderwerp:
BIJLAGE 5 – PROCEDURE MINI COMPETITIES

Vraag:
Is opdrachtnemer – na gunning – verplicht om mee te doen aan alle gepubliceerde mini-competities?

Antwoord:
Ja, de Opdrachtnemer is daartoe verplicht. Zie ook de antwoorden op vraag 51 en vraag 99.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

349

Onderwerp:

BIJLAGE B – Programma van Eisen – Informatiebeveiliging

Vraag:

Bij eis IB&P.1 wordt verwezen naar bijlage 3 en bijlage 4. Klopt het dat dit een beschrijving is en bijlagen G1 en G2 worden bedoeld?

Antwoord:

Eis IB&P.1 verwijst naar bijlagen 3 en 4 van de Overeenkomst. De concept Overeenkomst is als Bijlage F1 bij de Aanbestedingsdocumenten verstrekt. De concepten voor bijlage 3 en bijlage 4 (in eis IB&P.1) zijn als Bijlage G1 en Bijlage G2 bij de Aanbestedingsdocumenten verstrekt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

350

Onderwerp:

Beschrijvend document; 7.3 Formele eisen aan de inschrijving

Vraag:

In de laatste alinea wordt vermeld dat er vertrouwelijk wordt omgegaan met onze informatie. In onze inschrijving delen wij bedrijfsgevoelige informatie. Gezien de opkomst van AI, is het voor ons van het groot belang dat u zeer zorgvuldig met de door ons verstrekte informatie omgaat. Derhalve is het voor ons belangrijk dat u deze informatie niet uploadt naar of prijsgeeft aan een AI-tool (zoals ChatGPT). Het valt immers niet uit te sluiten dat ons voorstel via deze weg in verkeerde

handen valt. Kunt u ons dit bevestigen?

Antwoord:

Dat bevestigen wij. Opdrachtgever zet in deze Aanbesteding geen AI-tools in voor de beoordeling van de Inschrijvingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
351

Onderwerp:

Beschrijvend document; 6.8 Openen inschrijvingen

Vraag:

De opening van inschrijvingen is niet openbaar. Inschrijver stelt het wel op prijs als u een proces verbaal van opening beschikbaar stelt na opening van de digitale kluis. Kunt u hierin voorzien?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 147.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr. 352	Onderwerp: Beschrijvend document; 5 Hoe beoordelen wij uw inschrijving? Vraag: Uit hoeveel leden bestaat het beoordelingsteam en wat zijn hun functies? Antwoord: Een beoordelingscommissie bestaat uit minimaal 4 leden. Zie verder het antwoord op vraag 4. Fase: Inschrijffase Inschrijfronde: Inschrijfronde 1 Vragenronde: Vragenronde 1 Beantwoord op: 2 apr 2026 Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)
Ref.nr. 353	Onderwerp: Beschrijvend document; par. 4.2.1.4 sub-gunningscriterium kwaliteit 4 Presentatie Vraag: In de planning is vanaf 20 mei opgenomen voor de presentaties. Kunt u aangeven hoeveel dagen hiervoor worden gereserveerd en wanneer de definitieve presentatiedata worden gecommuniceerd? Antwoord: Zie het antwoord op vraag 162. Fase: Inschrijffase Inschrijfronde: Inschrijfronde 1 Vragenronde: Vragenronde 1 Beantwoord op: 2 apr 2026 Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
354

Onderwerp:

Beschrijvend document; par. 4.2.1.4 sub-gunningscriterium kwaliteit 4 Presentatie

Vraag:

Wilt u bevestigen dat voor dit onderdeel naast de uitwerking van de casus ook de PowerPoint presentatie ingestuurd moet worden als onderdeel van de inschrijving?

Antwoord:

Dat bevestigen we. Zie pagina 23 en 43 van het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
355

Onderwerp:

Beschrijvend document; par. 4.2.1.3 sub-gunningscriterium kwaliteit 3

Vraag:

U beschrijft hier de competentie-ontwikkeling binnen uw organisatie en de gewenste expertise om dit te bewerkstelligen door opdrachtnemer.

a) Vindt de competentie-ontwikkeling slecht tijdens de gegunde opdracht plaats en hoe wordt dit bestendig voor de toekomst (na afloop opdracht)?

b) Is er sprake van een verbinding met eventueel lopende ontwikkelprogramma's voor leidinggevendenden binnen UWV? Op welke manier wordt verwacht van de opdrachtnemer om hierop aan te sluiten?

Antwoord:

Antwoord op deel a: Vanuit UWV perspectief vindt competentie ontwikkeling niet alleen plaats tijdens Nadere opdrachten, maar is het ook integraal doorlopend onderdeel van de lerende organisatie van UWV. De Opdrachtnemer kan tijdens de uitvoering van Nadere opdrachten een actieve bijdrage leveren aan deze competentieontwikkeling. Na afloop van een Nadere opdracht wil UWV het verder zelfstandig kunnen oppakken. De borging daarvan vindt plaats doordat kennis, werkwijzen en vaardigheden worden verankerd in de lijn en in de bestaande werkwijzen.

Antwoord op deel b: Binnen Nadere opdrachten kan sprake zijn van verbinding met lopende en toekomstige ontwikkelprogramma's binnen UWV. Vanuit HRM wordt in Nadere offerteaanvragen

actief gestuurd op samenhang en één lijn in (organisatie)ontwerp en uitvoering. Als UWW concrete c.q. specifieke aansluiting op lopende ontwikkelprogramma's verwacht, dan zal dat worden aangegeven in de Nadere offerteaanvraag. Zie ook het antwoord op vraag 91.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

356

Onderwerp:

Beschrijvend document; par. 4.2.1.2 sub-gunningscriterium kwaliteit 2

Vraag:

Bij punt 3 vraagt u naar bestendige bezetting en minimaal verlooppercentage. Wilt u concrete cijfers zien en over welke periode?

Antwoord:

Opdrachtgever vraagt aan de Inschrijver hoe Inschrijver onder andere invulling geeft aan punt 3. Het is niet de bedoeling van de Opdrachtgever om in de vragenrondes uw antwoord alvast nader vorm te geven. Opdrachtgever wil graag zien hoe de Inschrijver dit organiseert.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr. 357	Onderwerp: Beschrijvend document; par. 4.2.1.1 sub-gunningscriterium kwaliteit 1
	Vraag: Worden een voorblad en eventuele inhoudsopgave mee geteld in het maximum aantal A4?
	Antwoord: Ja, voorbladen en inhoudsopgave tellen meer voor het maximale aantal A4. U kunt die misschien beter weglaten.
	Fase: Inschrijffase
	Inschrijfronde: Inschrijfronde 1
	Vragenronde: Vragenronde 1
	Beantwoord op: 2 apr 2026
	Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)
Ref.nr. 358	Onderwerp: Beschrijvend document; par. 4.2.1.1 sub-gunningscriterium kwaliteit 1
	Vraag: Voor het uitwerken van dit sub-gunningscriterium geeft u een maximum van 4 A4. Gezien de hoeveelheid punten om uit te werken, is ons verzoek om het aantal maximum A4 uit te breiden naar max 6 A4. Bent u hiertoe bereid?
	Antwoord: Niet akkoord. Zie ook het antwoord op vraag 5.
	Fase: Inschrijffase
	Inschrijfronde: Inschrijfronde 1
	Vragenronde: Vragenronde 1
	Beantwoord op: 2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
359

Onderwerp:

Beschrijvend document; par. 4.2.1.1. sub-gunningscriterium kwaliteit 1

Vraag:

U noemt als uitgangspunt dat als de Nadere opdracht gegund wordt, de opdrachtnemer zonder vertraging kan starten met de juiste adviseurs.

a. Hoe lang is de periode tussen de uitvraag en de startdatum?

b. Wat wordt bedoeld onder de juiste adviseurs? Passend voor de opdracht of voorgesteld in de uitgebrachte offerte?

Antwoord:

Antwoord op deel a: De periode tussen de uitvraag en de startdatum varieert per mini-competitie en is afhankelijk van de complexiteit en urgentie van de specifieke behoefte. De definitieve planning, inclusief de beoogde startdatum, wordt door UWV vanaf stap 1 in de Nadere offerteaanvraag gecommuniceerd.

Antwoord op deel b: Onder 'de juiste adviseurs' verstaat UWV het team dat door de Opdrachtnemer specifiek is samengesteld naar aanleiding van de Nadere offerteaanvraag. De Opdrachtnemer bepaalt welk team binnen de eigen organisatie de Nadere opdracht het beste kan uitvoeren en dus passend is voor de Nadere opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
360

Onderwerp:

Beschrijvend document; doel van de aanbesteding

Vraag:

Het doel van uw aanbesteding is het sluiten van overeenkomsten met maximaal 15 opdrachtnemers. Wij zien in de markt het optreden van steeds grotere consortia, wij geven u in overweging om te onderzoeken op welke wijze zowel de diversiteit van de dienstverleners als de vrije markttoegang voor kleinere bedrijven geborgd wordt?

Antwoord:

UWV heeft onderzocht in hoeverre het aannemelijk is dat marktpartijen kunnen voldoen aan de adviesbehoefte van UWV. Het aantal marktpartijen is relatief groot en breed en daarom verwacht UWV dat er op elk Perceel meerdere Inschrijvingen binnen zullen komen, ook als daar consortia bij zitten. Bovendien bieden consortia de kleinere bedrijven de mogelijkheid om aan deze Aanbesteding deel te nemen. Wij danken u verder voor uw suggestie, maar in deze fase is nader onderzoek niet opportuun.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
361

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden 14 Prijzen en tarieven

Vraag:

Bij punt 5 staat vermeld dat UWV mag de door Opdrachtnemer aan UWV geleverde Diensten en de daarvoor gehanteerde prijzen en tarieven eens per jaar, doch niet eerder dan vanaf één kalenderjaar na aanvang van de overeenkomst, door een gekwalificeerde onafhankelijke derde naar keuze van UWV laten benchmarken. Waar moeten wij rekening mee houden?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 43.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
362

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

In AIV 34 lid 2 wordt bepaald dat beëindiging of wijziging van de verzekeringsovereenkomst vooraf uw schriftelijke toestemming vereist. Aansprakelijkheidsverzekeringen kunnen echter jaarlijks verlengd worden en kennen soms een wijziging van verzekeraar als onderdeel van de normale marktwerking, zonder dat de dekking verslechtert. Kunt u bevestigen dat deze reguliere marktontwikkelingen niet onder de toestemmingsplicht vallen, zolang opdrachtnemer te allen tijde een verzekering met minimaal gelijkwaardige dekking kan aantonen?

Antwoord:

Dit betreft artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 en zie het antwoord op vraag 73.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
363

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden

Vraag:

In de algemene inkoopvoorwaarden is opgenomen dat Opdrachtgever een gewaarmerkt afschrift van de polis of een verklaring van de verzekeraar/verzekeringstussenpersoon kan opvragen. Binnen onze organisatie wordt gewerkt met een standaard verzekeringscertificaat dat door de verzekeraar is afgegeven en waarin de dekking en looptijd zijn gespecificeerd. Kunt u bevestigen dat een dergelijk certificaat, mits het voldoet aan de gestelde eisen qua dekking en geldigheid, volstaat als bewijsstuk in het kader van deze voorwaarde?

Antwoord:

Dit betreft artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 en zie het antwoord op vraag 73.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
364**Onderwerp:**

Beschrijvend document; paragraaf 3.3 Verzekering

Vraag:

Inschrijver beschikt over een verzekeringscertificaat waarin expliciet wordt bevestigd dat sprake is van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een dekking van € 2.500.000 per jaar en een beroepsaansprakelijkheidsverzekering met een dekking van € 5.000.000 per jaar. In het certificaat is tevens opgenomen dat de verzekeringen actueel zijn en dat de premies regelmatig worden betaald. Gaat u ermee akkoord dat dit certificaat volstaat als bewijs van passende verzekering zoals bedoeld in paragraaf 3.3 van de leidraad? Zo niet, dan graag uw uitgebreide toelichting waarom niet.

Antwoord:

*Inzake het verzekeringscertificaat en premies: zie ook artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 en het antwoord op vraag 73.

*Inzake de bedragen van de verzekeringsdekking: zie het antwoord op vraag 144.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**Onderwerp:**

365	<p>Beschrijvend document; pag. 14; Technische en beroepsbekwaamheid</p> <p>Vraag: In het beschrijvend document wordt als referentie eis gesproken over het uitvoeren van opdrachten/ adviseren van (semi)overheidsorganisatie met een omvang van meer dan 10.000 medewerkers. Indien een opdracht is uitgevoerd bij een uitvoeringsorganisatie van een departement (dat qua omvang vergelijkbaar/ groter is dan 10.000 medewerkers), wordt dan ook voldaan aan de gestelde eis?</p> <p>Antwoord: Zie het antwoord op vraag 2. Als uw referentieopdracht uitgevoerd is bij een uitvoeringsorganisatie, die zich kwalificeert als een overheidsinstantie én die uitvoeringsorganisatie heeft minimaal 2.500 medewerkers, dan voldoet deze referent aan de eis van minimaal 2.500 medewerkers.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)</p>
Ref.nr. 366	<p>Onderwerp: Tijdshorizon</p> <p>Vraag: Welke tijdshorizon wil UWV dat wij hanteren bij het beschrijven van de implementatie van de drie scenario's en de bijbehorende onzekerheden/risico's? Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.2 (p. 25)</p> <p>Antwoord: Opdrachtgever heeft nog geen tijdshorizon bepaald, omdat dit in grote mate afhankelijk zal zijn van het gekozen scenario. Wellicht ten overvloede wijzen wij u op de notabene op pagina 22 van het Beschrijvend document.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde:</p>

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
367

Onderwerp:

"de meest optimale positie" van afdeling Inkoop

Vraag:

Verwacht UWV dat er vooraf randvoorwaarden of beoordelingscriteria worden aangereikt voor wat "de meest optimale positie" van de afdeling Inkoop is, of is het onderdeel van de opdracht dat wij deze criteria zelf formuleren en onderbouwen in onze scenariovergelijking?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.2 (p. 25)

Antwoord:

Het is aan de Inschrijvers om een voorstel te doen over de route waarlangs de beschreven vraagstelling het beste aangepakt kan worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

Ref.nr.
368

Onderwerp:

Verwacht deliverable format

Vraag:

Hoe wilt u "beleidsuitgangspunten" en de "implementatieroute" voor de RvB ontvangen (bijv. beleidskader, beslisnotitie met scenario's/afruilen, roadmap, compliance maatregelen, bijlagen zoals DPIA/AIA checklists)?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

Op pagina 22 van het Beschrijvend document staat beschreven wat wij in uitwerking verwachten terug te zien en een onderdeel daarvan is dat Inschrijver duidelijk maakt hoe de resultaten aan de

interne opdrachtgever worden opgeleverd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
369

Onderwerp:

Datadomeinen en kanalen

Vraag:

Verwacht UWV dat het advies zowel interne gebruikstoepassingen (kenniswerk, besluitvorming) als klantinteractie toepassingen adresseert, of ligt de focus primair op interne processen?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

De interne opdrachtgever laat zich daarover graag adviseren. Zie pagina 22 van het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
370

Onderwerp:

Definitie "korte" en "lange" termijn

Vraag:

Welke horizon hanteert UWV voor korte vs. lange termijn bij het prioriteren van generatieve AI toepassingen?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

Opdrachtgever heeft nog geen tijdshorizon bepaald, omdat dit in grote mate afhankelijk zal zijn van de inhoudelijke uitkomst van het advies. Wellicht ten overvloede wijzen wij u op de notabene op pagina 22 van het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
371

Onderwerp:

IB&P reikwijdte in Perceel 1

Vraag:

Verwacht UWV dat we BIO/IB&P aspecten integraal meenemen in dit advies, of wordt een diepgaande GRC analyse belegd onder Perceel 3?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

Eventuele GRC analyses zet Opdrachtgever uit binnen Perceel 3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
372

Onderwerp:

Aanpalende wetgeving

Vraag:

Aanpalende wetgeving: Naast de AI Act en AVG, welke specifieke "aanpalende wetgeving" verwacht UWV dat we betrekken (bijv. opsomming), en op welk detailniveau?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 367.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
373

Onderwerp:

Publieke waarden

Vraag:

Welke publieke waarden prioriteert UWV in deze casus (bijv. transparantie, rechtvaardigheid, inclusie, toegankelijkheid) en volgens welk bestaand UWV kader?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

Er is geen (additioneel) kader voor de algemene context van publieke waarden en wordt binnen de publieke waarden ook geen onderlinge prioriteit gehanteerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

374

Onderwerp:

Invulling van "beheersbaarheid"

Vraag:

Invulling van "beheersbaarheid": welke dimensies verstaat UWV hieronder (bijv. risico's, kosten, prestatie, auditability, explainability) en hoe worden die gewogen?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 369.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

375

Onderwerp:

Criteria voor "strategische afhankelijkheid"

Vraag:

Aan welke toetspunten of drempels meet UWV het vergroten/verminderen van strategische afhankelijkheid van marktpartijen (bijv. exit mogelijkheden, portabiliteit, lock in indicatoren)?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 369.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

376

Onderwerp:

Definitie specificeren: soevereine, publieke digitale infrastructuur

Vraag:

Definitie "soevereine, publieke digitale infrastructuur": Kunt u specificeren wat UWV hiermee bedoelt (bijv. eisen aan datalokatie, open standaarden, leverancierskeuze)? En welke randvoorwaarden gelden hiervoor?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1 (p. 24)

Antwoord:

Sinds enige tijd is soevereiniteit in de politiek en in Nederland/Europa helaas een gangbare term en nog lopende discussie. U kunt daar voor wat betreft uw antwoord op deze casus bij aansluiten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

377

Onderwerp:

Programma van Eisen IB&P.2

Vraag:

Gaat Opdrachtgever akkoord met het voldoen aan de Europese Cyber Resilience Act vanaf de wettelijke termijn, 11 december 2027?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 344.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
378

Onderwerp:

Bijlage 3 + 4

Vraag:

Kunt u bevestigen dat, indien softwareontwikkeling en beheer geen onderdeel is van perceel 2, bijlage 3 (Beveiligingsovereenkomst) en bijlage 4 (Beveiligings- en verwerkersovereenkomst) komen te vervallen of de eisen worden aangepast waarbij eisen ten aanzien van softwareontwikkeling en beheer komen te vervallen?

Antwoord:

Per Nadere opdracht zal er besloten worden of er een Beveiligingsovereenkomst (BO) of een Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO) zal worden afgesloten.

De keuze is afhankelijk of Opdrachtnemer optreedt als Verwerkingsverantwoordelijke of Verwerker. Daarnaast wordt de BO of BVO aangepast op de situatie die geldt voor de betreffende Nadere opdracht.

Welk perceel de Nadere opdracht betreft heeft geen relatie met bovenstaande antwoord.

Zie het antwoord op vraag 39 voor verdere onderbouwing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

379

Onderwerp:

Bijlage A – Beschrijving van adviesgebieden

Vraag:

Gaat het bij onderdeel 2 van perceel 2 ook echt om het schrijven van de reactie aan het Ministerie van SZW op de gevraagde uitvoeringstoets of uitsluitend om het leveren van input aan medewerkers van UWV die deze reactie moeten schrijven? Kunt u verder concretiseren op welke manier u wilt dat bij offererende bureaus sociaal medische kennis en ervaring aanwezig moet zijn?

Antwoord:

De reactie aan het Ministerie van SZW zal UWV altijd zelf opstellen en versturen. Sociaal medische kennis en ervaring kan nodig zijn bij alle adviesgebieden van Perceel 2 en is gerelateerd aan de specifieke wetten waar UWV de uitvoeringstaken op zich neemt. U moet in organisatorische vraagstukken gedegen rekening kunnen houden met de social medische context en daarmee bekend zijn, maar hoeft uiteraard geen artsen in dienst te hebben.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

380

Onderwerp:

Beoordelingscommissie

Vraag:

Kunt u aangeven hoe de beoordelingscommissie waaraan de presentatie van de casus gegeven moet worden, is samengesteld (divisie, functieniveau et cetera)?

Paragraaf 4.2.1.4, pagina 22

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 4.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
381

Onderwerp:

Minimaal verlooppercentage

Vraag:

Wat bedoelt u precies met 'minimaal verlooppercentage'? Het verlooppercentage dat de organisatie nastreeft? Levert deze indicator u wel de gewenste informatie op over de inschrijvers.
Paragraaf 4.2.1.2, pagina 19

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 356.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
382

Onderwerp:
Bijlage A – Beschrijving van adviesgebieden

Vraag:
Kunt u bevestigen dat binnen de scope van perceel 2 enkel het adviseren over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) valt; en het ontwikkelen, leveren en beheren van software hier geen onderdeel van is? (Security & privacy)

Antwoord:
Ontwikkelen, leveren en beheren van software is buiten scope. Zie ook paragraaf 2.2 van het Beschrijvend document.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
383

Onderwerp:
Bijlage 5 - Procedure mini-competities

Vraag:
Bent u voornemens te werken met bandbreedtes bij de beoordeling op prijs?

Antwoord:
Nee. Dat doen we niet. Zie ook op pagina 6 van Bijlage F2.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**384****Onderwerp:**

Bijlage 5 - Procedure mini-competities

Vraag:

Kunt u een nadere toelichting geven op stap 6 van de beschrijving van de mini-competities binnen Overeenkomsten voor iedere inschrijving; wat verstaat u onder een geïntegreerde samenvatting en in welke mate verwacht u dat offerteaanvragen altijd aangescherpt?

Bijlage 5 - Procedure mini-competities

Antwoord:

Het komt regelmatig voor dat de Nadere offerteaanvraag na de presentaties aangepast wordt. Voor wat betreft de samenvattingen zie het antwoord op vraag 81.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**385****Onderwerp:**

Bijlage 5 - Procedure mini-competities

Vraag:

Geldt het proces zoals beschreven voor de mini-competitie binnen de Overeenkomsten voor iedere inschrijving én inschrijver? Bijvoorbeeld: wordt er altijd een presentatie gegeven bij iedere inschrijving en inschrijver (stap 5)? Dit is een vrij intensieve offerte procedure, voor zowel opdrachtnemer als opdrachtgever, tegen het licht van een reeds zorgvuldig doorlopen proces van een mantelovereenkomst.

Bijlage 5 - Procedure mini-competities

Antwoord:

Ja, het beschreven proces voor mini-competitie (Bijlage 5) is de standaardprocedure die voor iedere individuele Nader offerteaanvraag en voor alle Opdrachtnemers van toepassing is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

386

Onderwerp:

SLA

Vraag:

Hoe moeten wij de toepassing van de SLA interpreteren; is dit op perceelniveau of op het niveau van individuele opdrachten? De SLA lijkt op opdrachtniveau te omvangrijk en op perceelniveau wellicht minder relevant wanneer het aantal inschrijvingen en gunningen op individuele opdrachten beperkt is.

SLA bijlage bij Overeenkomst RLA.2026.0831

Antwoord:

Het uitgangspunt voor de SLA zijn de Nadere opdrachten die nog lopen en de Nadere opdrachten die in voorgaande halfjaar zijn afgerond. Dat is dus per Perceel en per Opdrachtnemer. Het kan daarbij inderdaad gaan om enkele, gelijktijdig lopende Nadere opdrachten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**Onderwerp:**

387

SLA

Vraag:

U vraagt bij zowel de strategische "Indien er verslag wordt opgesteld, wordt dit door Opdrachtnemer, binnen vijf (5) Werkdagen gedeeld met de Opdrachtgever" als de tactische overlegstructuur "Verslaglegging: door Opdrachtnemer, binnen vijf (5) Werkdagen gedeeld met de Contract- en Leveranciersmanager van de Opdrachtgever". Is deze termijn van vijf werkdagen voor u, c.q. voor ieder overleg even relevant? Bent u bereid om bij onvoorziene omstandigheden af te wijken van de vijf dagen termijn?

SLA bijlage bij Overeenkomst RLA.2026.0831, pagina 6

Antwoord:

Als in de SLA bij desbetreffend overleg is aangegeven dat het verslag binnen 5 Werkdagen opgeleverd moet worden, dan is dat relevant bij elk overleg. In uitzonderlijke gevallen, ter beoordeling van Opdrachtgever, kan worden afgeweken van de standaardtermijn van 5 Werkdagen voor verslaglegging .

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
388

Onderwerp:

BO en BVO

Vraag:

U vraagt of wij akkoord kunnen gaan met de verwerkersovereenkomst. Wij zien deze opdracht als een adviesopdracht en voor een adviesopdracht geldt dat de opdrachtnemer handelt als zelfstandig werkingsverantwoordelijke, mede gezien de professionele autonomie, het vragen van toestemming aan betrokkenen en het waarborgen van de rechten van betrokkenen en plicht tot vertrouwelijkheid. Dit betekent dat wij als opdrachtnemer verantwoordelijk zijn voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van deze opdracht, en dat er dus géén verwerkersovereenkomst nodig is met opdrachtgever. Gaat u ermee akkoord dat er geen verwerkersovereenkomst vereist is en dat een andere overeenkomst (data-/gegevensleveringsovereenkomst tussen twee zelfstandig werkingsverantwoordelijken) zal worden toegepast die voldoet aan de AVG?

BO en BVO

Antwoord:

Bij het toekennen van een nadere opdracht voortkomend uit deze aanbesteding, wordt in dialoog tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaald of Opdrachtnemer voor de specifieke opdracht

een Verwerker of Verwerkingsverantwoordelijke is.

Het lijkt aannemelijk dat situaties waarbij Opdrachtnemer Verwerkingsverantwoordelijk is het meest zullen voorkomen.

Indien Opdrachtnemer voor de opdracht Verwerkingsverantwoordelijk is zal er een Beveiligingsovereenkomst (BO) worden afgesloten en geen Beveiligings- en verwerkersovereenkomst (BVO).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
389

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - acceptatie resultaten

Vraag:

Indien de resultaten door UWV zijn geaccepteerd, mag Opdrachtnemer ervan uit gaan dat hiermee aan de overeenkomst is voldaan, behoudens de rechten die voortvloeien uit een eventuele garantietermijn. Kan UWV daarom akkoord gaan met het buiten toepassing verklaren van de zinsnede 'al dan na Acceptatie'? Indien u hiermee niet akkoord kan gaan kunt u dan toelichten waarom?

Art 9 lid 8 alg. voorwaarden

Antwoord:

Nee, UWV gaat niet akkoord met het schrappen van de zinsnede "al dan niet na Acceptatie". Voor verborgen gebreken, moet UWV aanspraak kunnen blijven maken op herstel of schadevergoeding. Opdrachtnemer is immers de professional en deskundige. Het louter feit dat UWV een rapport heeft geaccepteerd, mag er niet toe leiden dat de professionele zorgplicht van de Opdrachtnemer vervalt. De zinsnede in art. 9 lid 8 is een belangrijke bepaling in de AIV diensten 2023 mei 2023 en is essentieel voor de bescherming van de publieke middelen waarmee de diensten worden gefinancierd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

390

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - Auditverklaring

Vraag:

Gaat u ermee akkoord dat de art. 24 lid 3 alg. voorwaarden vervalt en dat hiervoor in de plaats komt een bepaling dat opdrachtnemer op verzoek van opdrachtgever een auditverklaring van de auditor van opdrachtnemer toezendt? Opdrachtnemer wordt jaarlijks namelijk al geaudit.

Art 24 lid 3 alg. voorwaarden

Antwoord:

UWV gaat niet akkoord met het voorstel.

Indien uw auditverklaring is opgesteld door een onafhankelijke en relevant gecertificeerde externe deskundige, voldoet u aan Artikel 24 lid 3.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

391

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - Boete

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met de volgende aanpassing: boete is opeisbaar nadat overleg tussen de partijen heeft plaatsgevonden en de schending of overtreding door partijen is vastgesteld?

Art. 29 lid 3 alg. voorwaarden

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord, zie ook het antwoord op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
392

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - overeenkomst beëindigen

Vraag:

Kunt u bevestigen dat, indien Opdrachtnemer op grond van de wet bevoegd is de overeenkomst te beëindigen, dit kan plaatsvinden zonder voorafgaande tussenkomst van de rechter, zodat een evenwichtige balans tussen opdrachtgever en opdrachtnemer wordt gewaarborgd?

Art. 30 lid 4 alg. voorwaarden

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. Dit artikel is dit opgenomen vanwege publieke taak en de daarmee samenhangende verantwoordelijkheden van UWV waarbij zij een groot belang heeft bij continuïteit van de uitvoering van de Overeenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
393

Onderwerp:

Algemene voorwaarden

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met het buiten toepassing verklaren van 'van een protest tegen een tekortkoming van een verplichting door Opdrachtnemer'?

Art. 31 alg. voorwaarden

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee instemmen. Wel streeft UWV er bij een tekortkoming van Opdrachtnemer naar dit (tijdig) te melden aan Opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
394

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - Directe schade

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met het buiten toepassing verklaren van art. 32 lid 2 sub c aangezien de kosten van leegloop van medewerkers, goederen en faciliteiten niet onder directe schade valt?

Art. 32 lid 2 sub c alg. voorwaarden

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee akkoord gaan. Volgens de omschrijving en opsomming in artikel 32 lid 2 onder sub c AIV Diensten 2023 valt dit wel onder directe schade en vindt UWV dit passend. Zie ook het antwoord op vraag 236.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

395

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - vrijwaringsverplichting

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat de in artikel 32 lid 5 opgenomen vrijwaringsverplichting van Opdrachtnemer niet geldt in gevallen waarin UWV zelf, geheel of gedeeltelijk, verantwoordelijk is voor de schade die het personeel van Opdrachtnemer lijdt bij werkzaamheden voor UWV? Art. 19 lid 8 alg. voorwaarden

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. Wel heeft UWV dit artikel 32 lid 5 AIV Diensten mei 2023 aangepast, zie hiervoor het antwoord op vraag 74.

UWV gaat er vanuit dat de tekst "Art. 19 lid 8 alg. voorwaarden" abusievelijk onder de vraag is opgenomen. Indien dit niet het geval is verwijst UWV naar het antwoord op vraag 41.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

396

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - Aansprakelijkheid

Vraag:

Wij wensen onze aansprakelijkheid in overeenstemming te brengen met onze rol en verantwoordelijkheden in het kader van deze opdracht en daarbij aan te sluiten bij hetgeen

gebruikelijk is in onze branche. Wij stellen daarom de volgende alternatieve tekst voor:
Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever aansprakelijk tot een bedrag dat overeenkomt met de overeen te komen opdrachtwaarde. Er geldt geen beperking of uitsluiting van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer indien in een onherroepelijk vonnis de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens opzet of bewuste roekeloosheid wordt vastgesteld. Kunt u met het tekstvoorstel instemmen? Zo nee, waarom niet?
Art. 32 lid 3 alg. voorwaarden

Antwoord:

Nee, UWV kan niet met dit tekstvoorstel instemmen. UWV wil niet artikel 32 lid 4 onder b AIV Diensten mei 2023 aanpassen en zich op voorhand beperken tot een onherroepelijk vonnis bij opzet en bewuste roekeloosheid, dat is te vergaand. Inzake het bedrag aan aansprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 35.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

397

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - reikwijdte

Vraag:

Kan u toelichten wat de reikwijdte is van de in artikel 32 lid 5 van de Algemene Voorwaarden opgenomen vrijwaring?

Art. 32 lid 5 alg. voorwaarden

Antwoord:

De tekst en reikwijdte van artikel 32 lid 5 van de AIV Diensten mei 2023 is inmiddels aangepast, zie het antwoord op vraag 74. Als er toch nog vragen zijn dan verneemt UWV dat graag in de volgende vragenronde.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
398

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - verzekering

Vraag:

Kan UWV bevestigen dat, voordat zij overgaat tot het afsluiten van de hieronder genoemde verzekering, zij dit vooraf kenbaar zal maken aan Opdrachtnemer en indien Opdrachtnemer inderdaad in gebreke is de gelegenheid aan Opdrachtnemer zelf zal bieden om deze verzekering alsnog af te sluiten?

Antwoord:

Dit betreft artikel 34 lid 3 AIV Diensten mei 2023. Nee, dat is niet akkoord, want UWV wil indien nodig de mogelijkheid hebben om snel een verzekering(en) af te kunnen sluiten en niet te hoeven wachten op Opdrachtnemer (die al in gebreke is). Wel streeft UWV er naar om ook zo spoedig mogelijk aan Opdrachtnemer te melden dat hij in gebreke is (en UWV een verzekering(en) heeft afgesloten).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
399

Onderwerp:

Algemene voorwaarden - verzekering

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met het buiten toepassing verklaren van 'gewaarmerkt afschrift van de verzekeringspolissen', aangezien de aansprakelijkheidsverzekeraar geen inzage in deze verzekeringsdocumenten toestaat en naleving van deze bepaling hierdoor feitelijk onmogelijk is? Opdrachtnemer kan wel een bewijs van verzekering aanbieden.

Art. 34 lid 2 alg. voorwaarden

Antwoord:

Dit betreft artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 en zie het antwoord op vraag 73.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
400

Onderwerp:

Algemene voorwaarden fatale termijnen

Vraag:

Opdrachtnemer zal zich optimaal inspannen om het beoogde resultaat tijdig te realiseren. Er kunnen echter omstandigheden meespelen die niet rechtstreeks aan Opdrachtnemer zijn toe te rekenen, zoals beperkte beschikbaarheid van benodigde data. Zou UWV in dat licht willen overwegen de boete uit artikel 29 lid 2 Algemene Voorwaarden jo. artikel 11.2 van de overeenkomst buiten toepassing te verklaren? Indien dat niet mogelijk is, kan UWV bevestigen dat bij dergelijke omstandigheden de fatale termijn kan worden verplaatst? Zo niet, zou UWV dan willen toelichten waarom niet?

Art. 29 lid 2 alg. voorwaarden jo. art. 11.2 overeenkomst

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 44 en 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
401

Onderwerp:

Algemene voorwaarden boete

Vraag:

Kunt u akkoord gaan met de volgende aanpassing: boete is opeisbaar nadat overleg tussen de partijen heeft plaatsgevonden en de schending of overtreding van de geheimhoudingsverplichting door partijen is vastgesteld.

Art. 25 lid 6 alg. voorwaarden jo. art. 11.2 overeenkomst

Antwoord:

Nee, daar kan UWV niet mee akkoord gaan. UWV wil ook een boete (naast beperkte aansprakelijkheid) overeenkomen, omdat een boete kan werken als stok achter de deur om schending van geheimhouding te voorkomen. Als er eerst overleg moet plaatsvinden en de schending/overtreding door partijen gezamenlijk moet worden vastgesteld (wat als partijen daar niet uit komen?) dan kan dat er voor zorgen dat de boete niet het gewenste effect (voorkomen van schending geheimhouding). Zie ook het antwoord op vraag 241.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
402

Onderwerp:

Algemene voorwaarden- Indexering

Vraag:

De overeenkomst kan van 1 december 2026 en tot 30 november 2030 worden gesloten. U geeft aan dat de prijzen gedurende de looptijd van de overeenkomst vaststaan. Kunt u akkoord gaan met het opnemen van een indexeringsbepaling in de overeenkomst op basis van de CBS-index voor zakelijke dienstverlening vanwege inflatie en kostenontwikkelingen?

Art. 14 lid 4 alg. voorwaarden

Antwoord:

De afspraken over indexatie zijn beschreven in Bijlage H.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
403**Onderwerp:**

Bijlage A

Vraag:

U schrijft: "Er is binnen UWV veel data beschikbaar. Het kan in de praktijk een uitdaging zijn om daar betekenis aan te geven." Kunt u een overzicht verstrekken van alle data die beschikbaar is binnen het UWV. Op die manier kunnen wij dit ook betrekken voor de beantwoording van de casusopdracht(en).

Bijlage A, pagina 3

Antwoord:

Nee. De Opdrachtgever kan deze overzichten niet ter beschikking stellen en dat is ook niet nodig voor de beantwoording van de casussen. Zie ook de notabene op pagina 22 van het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.**Onderwerp:**

404	<p>Bijlage A</p> <p>Vraag: U schrijft "Bij procesoptimalisatie wordt geprobeerd met relatief kleine aanpassingen veel impact te genereren, zodat het snel resultaten oplevert." In hoeverre valt Business Process Redesign hier ook onder, waarbij in veel gevallen sprake is van een volledig nieuw procesontwerp? Of ziet u dit als procesinnovatie? Bijlage A, pagina 6 & 7</p> <p>Antwoord: Business Process Redesign is meestal geen kleine aanpassingen en valt dan eerder onder innovatie van processen. Beide adviesgebieden horen overigens thuis in Perceel 2.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)</p>
Ref.nr. 405	<p>Onderwerp: Bijlage A</p> <p>Vraag: U spreekt over "Innovatie van processen, IV/ICT-organisatie en beleid, waaronder bijvoorbeeld het toepassen van AI, RPA en vergelijkbare innovaties." Tegelijkertijd valt begeleiding van de implementatie van applicaties/software niet binnen de opdracht ("Niet tot de scope van de Opdracht: ... Begeleiding, training en advies bij de implementatie van applicaties/software of standaard programmatuur of ander/overige advies over standaard programmatuur/software of applicaties, zoals bijvoorbeeld toolselecties. Daarvoor heeft UWV andere lopende raamovereenkomsten afgesloten;") Hoe ziet u de afbakening tussen deze twee zaken precies? Valt begeleiding van AI- en RPA-innovaties niet onder de andere raamovereenkomst? En hoe verwacht u dat opdrachtnemer in de praktijk samenwerkt met partijen uit de IT(-implementatie) raamovereenkomst? Bijlage A, pagina 7 en 2.2 uit de uitvraag.</p> <p>Antwoord: Zie het antwoord op vraag 317.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p>

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
406**Onderwerp:**

Mini-competitie

Vraag:

Kunt u toelichten onder welke omstandigheden UWV kiest voor het zonder mini#competitie gunnen van implementatie#advies aan de uitvoerder van het initiële advies, en wanneer UWV toch voor een mini#competitie kiest?

Beschrijvend document: par. 2.7

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 19.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
407**Onderwerp:**

Referentie opdrachten

Vraag:

Kunt u bevestigen dat binnen Perceel 2 één referentie maximaal twee kerncompetenties mag dekken en dat bij lopende referenties de inbreng van resultaten uit de afgelopen 3 jaar bepalend is

voor de "einddatum"? Zo ja, welke bewijsvoering verwacht u hierbij in Bijlage 2#P2?

Antwoord:

Als de referentieopdracht nog loopt, dan mag u alleen de resultaten inbrengen die u al heeft afgerond en opgeleverd en de opleveringsdatum mag niet langer dan 3 jaar geleden zijn. U moet dit helder en duidelijk beschrijven, zodat Opdrachtgever daarover bij de referent verificatievragen kan stellen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
408

Onderwerp:

Prijsopgaveformulier

Vraag:

Kunt u toelichten hoe de Fictieve Inschrijfsom in het Prijsopgaveformulier wordt opgebouwd (bijv. veronderstelde urenverdeling per functieniveau en rekenregels/afronding), zodat wij onze tariefmix correct kunnen optimaliseren binnen de gegeven tariefbanden en de M/H#grenzen per perceel?

Beschrijvend document: par. 4.2.2, 5.3

Antwoord:

Er zitten in de berekening geen andere rekenformules dan optellen en vermenigvuldigen, ook geen tussenliggende afrondingsfuncties. Als u uurtarieven invult, dan ziet u direct hoe de berekening plaatsvindt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
409

Onderwerp:

Paginamaximum

Vraag:

Kunt u bevestigen welke onderdelen meetellen voor het paginamaximum bij de uitwerkingen voor Sub#gunningscriteria 1-3 (max. 4 p.) en Sub#gunningscriterium 4 (schriftelijk, max. 6 p.)?

Specifiek: titelpagina, inhoudsopgave, figuren/tabellen, bijlagen/bronvermelding. En geldt het "geen kolommen"#voorschrift ook voor PDF#opmaak?

Beschrijvend document: par. 4.2.1.1, 4.2.1.2

Antwoord:

Alles telt mee voor het maximumale aantal pagina's, ook titelpagina's, voorbladen, bijlagen en dergelijken. U mag het mag het maximale aantal pagina's dus absoluut niet overschrijden. Bij het genereren van een PDF is het niet de bedoeling om kolommen te laten ontstaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
410

Onderwerp:

Bijlage A

Vraag:

Gaat het bij "Voorbereiding/advies over strategische beleidsmatige besluitvorming op basis van data analytics" om eenmalige inzichten voor specifieke beslissingen of ook om het ontwikkelen van bijvoorbeeld dashboards die actueel moeten blijven?

Bijlage A – pagina 3

Antwoord:

Het gaat alleen om eenmalige inzichten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
411

Onderwerp:

huidige structuur UWV

Vraag:

We moeten rekening houden met de huidige structuur van het UWV bij het opstellen van het advies. Kan aanvullende informatie worden verstrekt over de huidige structuur van het UWV, bijvoorbeeld in de vorm van een organisatiehandboek? Dit is behulpzaam om een gelijk speelveld tussen potentiële aanbieders te creëren.

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4.1

Antwoord:

Omdat het advies inhoudelijk niet uitgewerkt hoeft te worden kunt u volstaan met hetgeen op de website van UWV staat. De url-link staat in het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
412

Onderwerp:

Maximumuren

Vraag:

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4 en 4.2.1.4.1, 4.2.1.4.2, 4.2.1.4.3

Is er voor de casusuitwerking een concreet maximum aantal adviesdagen/uren dat mag worden ingezet? Veel vraagstukken kunnen of heel oppervlakkig of heel diepgaand worden onderzocht.

Antwoord:

Nee, wordt over het algemeen niet vooraf een maximum meegegeven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
413

Onderwerp:

Beschrijvend document: par. 4.2.1.4

Vraag:

Moet bij de casusuitwerking ook worden aangegeven hoeveel adviesdagen/uren naar verwachting nodig zijn voor de uitvoering van de casusopdracht/uitwerking?

Antwoord:

U hoeft in de casussen geen inschatting te maken van het aantal te besteden uren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
414

Onderwerp:
Handleiding Social Return

Vraag:

Over 3.1 Invulling Social Return: U geeft aan dat UWV de leverancier vraagt om de social return verplichting in te vullen door middel van arbeidsparticipatie. Wanneer dat niet lukt zijn er mogelijkheden om sociaal in te kopen of activiteiten te organiseren ter bevordering van samenhang in de samenleving. Kunt u aangeven hoe u beoordeelt of het niet lukt om de verplichting in te vullen door middel van arbeidsparticipatie?

Antwoord:

Hoofdstuk 4 van Bijlage E beschrijft hoe het proces na gunning verloopt. UWV beoordeelt het voorlopige plan van aanpak en dat is ook het moment waarop UWV in gesprek gaat met Opdrachtnemer over de mogelijke invulling. UWV rekent daarbij op de inspanning en expertise van Opdrachtnemer om een invulling te vinden in bouwblok: Arbeidsparticipatie. Zie verder ook het antwoord op vraag 272.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
415

Onderwerp:
proces voor mini-competitie

Vraag:

Worden vervolgens alle (5) Opdrachtnemers in een perceel ook in de gelegenheid gesteld een offerte in te dienen (processtap 7)?

Antwoord:

Ja.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

416

Onderwerp:

proces voor mini-competitie

Vraag:

Worden vervolgens alle (5) Opdrachtnemers in een perceel ook in de gelegenheid gesteld hun aanpak te presenteren (processtap 5)?

Antwoord:

Ja.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

417

Onderwerp:

proces voor mini-competitie

Vraag:

Kunt u tevens bevestigen dat alle (5) Opdrachtnemers in het perceel in het kader van een mini-competitie in de gelegenheid worden gesteld een Plan van aanpak in te dienen?

Antwoord:

Ja.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
418

Onderwerp:

proces voor mini-competitie

Vraag:

Kunt u bevestigen dat de nadere offerteaanvraag in processtap 1 wordt verzonden naar alle (5) Opdrachtnemers binnen het van toepassing zijnde perceel?

Antwoord:

Ja.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
419

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

Is het toegestaan per Nadere Opdracht snel op te schalen met experts buiten het kernteam, mits vooraf afgestemd?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 313. UWV attendeert u ook op de verplichtingen met betrekking VOG-verklaringen, zie het antwoord op vraag 267.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
420

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

De CRA is gericht op softwareproducten. Kan UWV bevestigen dat deze verplichting alleen geldt indien een opdrachtnemer software levert en dus niet voor puur adviesgerichte dienstverlening?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 344.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
421

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

Zijn er lopende digitale transformatieprogramma's waarvan UWV verwacht dat adviesdiensten in deze raamovereenkomst daarop aansluiten?

Antwoord:

Nee, dat verwachten we niet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
422

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

Welke data#analyse#methodieken en dataplatforms worden binnen UWV gebruikt en hoe wil UWV dat opdrachtnemers daarop aansluiten?

Antwoord:

In deze fase van de Aanbesteding acht Opdrachtgever deze vraag niet relevant. Het ICT-landschap van UWV is daarvoor te divers. Als er in een Nadere opdracht sprake is van de behoefte om aan te sluiten op platforms binnen UWV, dan zal dat in de Nadere offerteaanvraag worden opgenomen en gespecificeerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
423

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

UWV geeft aan dat begeleiding, implementatie en advies over software en toolselecties expliciet buiten scope vallen. Kan UWV bevestigen dat dashboards, datamodellen en visualisaties die wij als onderdeel van advieswerk leveren niet worden beschouwd als software in de zin van de opdracht?

Antwoord:

Dashboards, datamodellen en visualisaties die u opneemt in adviesrapporten en/of presentaties ziet Opdrachtgever niet als software. Als die onderdelen echter ontwikkeld zijn om ook na afronding van de adviesopdracht in gebruik te laten nemen door de Opdrachtgever, dan is dat niet de bedoeling en dan moet u dat wel degelijk als buiten scope beschouwen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
424

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

In hoeverre verwacht UWV dat strategische IV# en ICT#vraagstukken een rol spelen binnen de verschillende percelen, en hoe diep moet onze expertise hierin aantoonbaar zijn?

Antwoord:

Strategische en tactische IV- en ICT-vraagstukken zijn regelmatig onderdeel van de adviesbehoefte. U moet voldoende expertise hebben om Nadere opdrachten binnen de adviesgebieden die in Bijlage A beschreven zijn uit te voeren. De Geschiktheidseisen staan in paragraaf 3.3 van het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
425**Onderwerp:**

Algemeen

Vraag:

Worden PowerPoint#notities expliciet niet beoordeeld (alleen zichtbare slides), en tellen bijlagen niet mee/worden terzijde gelegd? (Ter voorkoming van onbedoelde diskwalificatie.)

Antwoord:

De PowerPoint presentatie mag geen bijlagen bevatten. Als er wel bijlagen meegestuurd worden, dan laat UWV die bijlagen buiten beschouwing. De presentatie mag geen verborgen slides bevatten en u moet binnen het gegeven tijdsbestek alle slides kunnen tonen/bespreken. Eventuele notities laten de beoordelaars buiten beschouwing en u helpt Opdrachtgever enorm als u ervoor zorgt dat er onder de slides geen notities in het PowerPoint document staan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
426**Onderwerp:**

Beschrijvend document | Referentievooraarden

Vraag:

Bevestigt u dat bij SG1-SG3 alle inhoud (inclusief evt. voorblad, inhoudsopgave, bijlagen, visuals) meetelt binnen het 4#pagina#maximum en dat geen kolommen zijn toegestaan? (We willen opmaakisico's voorkomen.)

Antwoord:

Alles telt mee. Het maximale aantal pagina's mag absoluut niet overschreden worden. Zie het antwoord op vraag 357.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
427

Onderwerp:

Beschrijvend document | Referentievoorwaarden

Vraag:

Welke minimale inhoud moet de referentieverklaring bevatten (scope, resultaten, doorlooptijd, bedragen, contactpersoon)? Is een getekende verklaring verplicht, of volstaat een e#mailbevestiging met context?

Antwoord:

Uit de beschrijving in de referentieverklaring moet duidelijk herkenbaar zijn dat u aan de kerncompetentie voldoet en u kunt Bijlage A hanteren als naslag voor inhoudelijke onderwerpen die dan mogelijk ook in de referentieopdracht aan bod zijn gekomen. U hoeft geen getekende verklaringen of andere bevestigingen van de referent in te dienen bij uw Inschrijving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
428

Onderwerp:
Beschrijvend document | Referentievoorwaarden

Vraag:
Voor P1.1 en P1.4 wordt minimumorganisatieomvang (≥ 10.000 medewerkers) gevraagd, voor P1.2 minimum aantal klanten/afnemers (≥ 50.000). Zijn internationale (niet#NL) semi#publieke organisaties met vergelijkbare schaal acceptabel, mits aantoonbaar?

Antwoord:
Nee, zie het antwoord op vraag 160.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
429

Onderwerp:
Beschrijvend document | Referentievoorwaarden

Vraag:
U geeft aan dat dezelfde referentie binnen één perceel niet voor meer dan twee kerncompetenties mag worden gebruikt. Kunt u bevestigen dat dezelfde referentie wél mag worden gebruikt in een ander perceel (indien relevant)?

Antwoord:
Nee, dat mag niet. Zie het antwoord op vraag 164.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
430

Onderwerp:

Beschrijvend document | Mini-competities

Vraag:

Bij implementatie na een initiële adviesopdracht kan zonder mini#competitie aan de uitvoerend adviseur worden gegund. In welke gevallen kiest UWV toch voor een mini#competitie (objectieve criteria/voorbeelden)

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 19.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
431

Onderwerp:

Beschrijvend document | Percelen

Vraag:

Hoe wordt omgegaan met adviesvragen die zowel strategie/transformatie (Perceel 1) als inrichting /operatie (Perceel 2) raken? Wordt het perceel bepaald door het zwaarst wegende component of kan UWV splitsen over twee mini#competities?

Antwoord:

Opdrachtgever neemt aan dat een adviesbehoefte ofwel richtinggevend is of dat het gaat over inrichten en structureren. Het ligt niet voor de hand om die direct samen te voegen. Als er dan

toch nog overlap is, hetgeen inderdaad niet 100% uit te sluiten is, zie dan het antwoord op vraag 8.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomangement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

432

Onderwerp:

Beschrijvend document | Vereiste kerncompetenties

Vraag:

U geeft per perceel aan dat u verwacht dat inschrijvers aan alle beschreven kerncompetenties voldoen. Deze eisen zijn zo specifiek dat in Nederland slechts een beperkt aantal partijen hieraan kan voldoen. Dit beperkt de concurrentie aanzienlijk. Is het de intentie van UWV om de markt op deze wijze te beperken, of staat UWV ook open voor samenwerking met andere partijen die aantoonbare relevante ervaring hebben? Indien UWV samenwerking voor ogen heeft, is UWV bereid de uitsluitingscriteria te verruimen zodat meer partijen kunnen inschrijven en de marktwerking wordt geborgd?

Antwoord:

In paragraaf 7.6 staat beschreven op welke wijze partijen kunnen samenwerken en bijvoorbeeld als Combinatie kunnen inschrijven. De kerncompetenties zijn opgesteld rekening houdend met de complexiteit van de vraagstukken (lopend en uit het verleden), waaronder maar niet alleen, de omvang van UWV. Het is essentieel dat Inschrijvers aan de kerncompetenties kunnen voldoen en Opdrachtgever is ervan overtuigd dat de marktwerking zal plaatsvinden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
433

Onderwerp:

Algemeen

Vraag:

"Welke lessons learned uit eerdere raamovereenkomsten wil UWV dat de nieuwe leveranciers meenemen?

Heeft UWV voorkeur voor agile, waterval of hybride methodieken binnen de adviesopdrachten?

Welke rol ziet UWV voor leveranciers in kennisoverdracht naar interne teams?"

Antwoord:

Deel 1 van deze vraag: de lessons learned uit de huidige raamovereenkomsten heeft UWV verwerkt in de opzet van deze Aanbesteding. Denk daarbij met name aan de perceelindeling, de afbakening van de Opdracht, de beschrijving van de adviesgebieden en de mini-competities.

Deel 2 van deze vraag: UWV heeft op voorhand geen voorkeur voor een van de genoemde methodieken. Van Opdrachtnemers wordt verwacht dat zij in het Plan van aanpak van de Offerte een voorstel doen passend bij de vraagstelling.

Deel 3 van deze vraag: zie het antwoord op vraag 91.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
434

Onderwerp:

Beschrijvend document | Referentievoorwaarden

Vraag:

Kan de referentie afkomstig zijn van een ander land binnen de EU wanneer deze vergelijkbaar is qua omvang en governance?

Antwoord:

Met uitzondering van kerncompetentie P1.5 moeten de referentieopdrachten in Nederland uitgevoerd zijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

435

Onderwerp:

Beschrijvend document | Referentievoorwaarden

Vraag:

Zijn referenties uit de private sector toegestaan wanneer de aard van het advies overeenkomt met de gevraagde adviesthema's?

Antwoord:

Nee, als een kerncompetentie aangetoond moet worden met een referentieopdracht bij een (semi-)overheidsorganisatie, dan is een referentieopdracht uit de private sector niet toegestaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

436

Onderwerp:

Beschrijvend document | Tarieven

Vraag:

Hoe gaat UWV om met wijzigingen in uurtarieven gedurende de looptijd van de overeenkomst

(bijv. door indexatie)?

Antwoord:

Zie Bijlage H DFA.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
437

Onderwerp:

Beschrijvend document | Presentatie

Vraag:

UWV geeft aan dat er 60 minuten gereserveerd worden voor de presentatie van het voorstel. Is dit inclusief of exclusief vragenronde?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 167.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

Onderwerp:

438	<p>Beschrijvend document Mini-competities</p> <p>Vraag: Verwacht het UWV in de mini-competities ook presentaties van de offerte, of alleen schriftelijk ingediende offertes?</p> <p>Antwoord: Zie Bijlage F2 over de mini-competitie.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren) P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)</p>
Ref.nr. 439	<p>Onderwerp: Beschrijvend document Mini-competities</p> <p>Vraag: Welke weging wordt gebruikt binnen de mini-competities (bijv. prijs/kwaliteitverhouding)?</p> <p>Antwoord: Zie Bijlage F2 over de mini-competitie.</p> <p>Fase: Inschrijffase</p> <p>Inschrijfronde: Inschrijfronde 1</p> <p>Vragenronde: Vragenronde 1</p> <p>Beantwoord op: 2 apr 2026</p> <p>Percelen: P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven) P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)</p>

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
440

Onderwerp:
Beschrijvend document | Mini-competities

Vraag:
Binnen welke termijn worden mini-competities uitgezet en wat is de gemiddelde reactietijd die UWV hanteert voor het indienen van een offerte?

Antwoord:
Zie Bijlage F2 over de mini-competitie.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
441

Onderwerp:
Beschrijvend document | Uitsluiting privacy vraagstukken vs perceel 3

Vraag:
In paragraaf 2.2 sluit UWV privacy advies uit dat betrekking heeft op individuele casussen of op zichzelf staand (algemeen) privacy advies. Tegelijkertijd valt advisering over informatiebeveiliging en privacy-vraagstukken onder perceel 3. Kunt u toelichten hoe deze uitsluiting zich verhoudt tot het adviesgebied in perceel 3? Kunt u hierbij verduidelijken welke type privacy-advisering wel binnen de scope van perceel 3 valt en welk type expliciet niet?

Antwoord:
Zie Bijlage A. Een individuele casus gaat bijvoorbeeld over een persoon of een specifieke Europese aanbesteding. Het adviesgebied "Financiële, fiscale en juridische vraagstukken" komen altijd vanuit de organisatorische context. Voor privacy vraagstukken geldt hetzelfde.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

442

Onderwerp:

Beschrijvend document | Stakeholders

Vraag:

Kunt u toelichten welke interne UWV-rollen of organisatieonderdelen normaalgesproken betrokken zijn bij de uitvoering van de opdrachten binnen percelen 2 en 3? Een indicatie van de typen stakeholders (bijv. directie, proceseigenaren, risicomanagementafdeling, juridische zaken, finance, etc.) helpt ons om de werkwijze passend af te stemmen op de UWV-context.

Antwoord:

De Nadere opdrachten voor Perceel 2 en Perceel 3 komen normaal gesproken uit alle verschillende organisatieonderdelen van UWV. De toekomstige adviesbehoefte kan komen vanuit divisies, stafdirecties en RvB. Bij de uitvoering van adviesopdrachten is de samenstelling van het team vanuit UWV afhankelijk van de inhoud van het vraagstuk en dat geldt ook voor de stakeholders. RvB-leden, bestuursadviseurs, directieleden, directieadviseurs, hoofden van afdelingen, organisatieadviseurs, proceseigenaren, teamleads, architecten en andere rollen /functies kunnen deelnemen aan adviestrajecten en/of belang hebben bij het uit te brengen advies.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

443

Onderwerp:

Beschrijvend document | GRC volwassenheid

Vraag:

Kunt u de huidige volwassenheid van de GRC domeinen (Governance, Risicomanagement en

Compliance) binnen UWV? Welke processen zijn er ingericht, welk risicomanagementraamwerk wordt gebruikt? Een beschrijving van het huidige volwassenheidsniveau helpt ons een gerichtere aanpak voor het UWV te omschrijven.

Antwoord:

Binnen UWV zijn de governance, risicomanagement en compliance op een voor de overheid gebruikelijk volwassenheidsniveau ingericht, waarbij gestructureerde processen voor bijvoorbeeld risico-inventarisaties, interne audits en compliance-toetsingen zijn geïmplementeerd, vaak ondersteund door tools zoals MetrixGRC. Als risicomanagementraamwerk wordt ISO 31000 gehanteerd, aangevuld met BIO2-richtlijnen voor informatiebeveiliging, waarbij UWV nog verder werkt aan integratie en cultuurverankering van deze processen.

Voorts wijzen wij u erop dat Opdrachtgever tijdens deze Aanbesteding geen inhoudelijke uitwerking van Inschrijvers verwacht. Zie op pagina 22 van het Beschrijvend document.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

444

Onderwerp:

Beschrijvend document | Scope Perceel 2 / paragraaf 2,7

Vraag:

Kunt u toelichten of Perceel 2 alleen het adviseren over inrichting en structurering van organisatie en processen omvat, of ook de uitvoering/implementatie daarvan?

Antwoord:

Binnen de scope van Perceel 2 valt ook "advies over en ondersteuning bij de implementatie van een eerder uitgebracht advies". Uitvoerende taken vallen buiten de scope van strategisch en tactisch advies.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

445

Onderwerp:

Aansprakelijkheid

Vraag:

Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten, Art 32.3. Vevestigt u dat met art. 32 lid 3 van de algemene inkoopvoorwaarden wordt bedoeld dat de aansprakelijkheid voor directe schade in de zin van artikel 32 lid 1 en 2 is beperkt tot € 1 miljoen per gebeurtenis en tot 3 miljoen per jaar? Zo nee, wat bedoelt u wel?

Antwoord:

Inzake het bedrag aan aansprakelijkheid in artikel 32 lid 3 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 35. Dit sluit niet de uitzonderingen in o.a. artikel 32 lid 4, 32 lid 5 AIV Diensten mei 2023, andere vrijwaringen en boetes uit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

446

Onderwerp:

Overname personeel

Vraag:

Concept Overeenkomst. Wij investeren veel in de werving en opleiding van onze werknemers. Dat is noodzakelijk om de kwaliteit van onze dienstverlening te waarborgen. Stemt u derhalve ermee in om het volgende overeen te komen: "Partijen zijn niet gerechtigd om zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van UWV, tijdens de uitvoering van de Overeenkomst en binnen één jaar na beëindiging daarvan, Personeel van de andere partij in dienst te nemen, of op een andere manier werkzaamheden voor zich uit te laten voeren buiten de andere partij om. Indien een partij dit toch wenst te doen, zal deze dit vooraf melden aan de andere partij en is die partij een

vergoeding verschuldigd aan de andere partij.". Zo nee, waarom niet? En ook zo nee, wat is uw redelijke tegenvoorstel?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 36 over artikel 28.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
447

Onderwerp:

Geheimhoudingsplicht en boetes

Vraag:

Concept Overeenkomst, Art 11.2. In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst worden meerdere boetes vastgesteld voor het overtreden van de geheimhoudingsplicht. Deze boetes zijn erg hoog vastgesteld. Stemt u er derhalve mee in om het boetebedrag zoals genoemd in artikel 25 lid 6 van de Algemene Inkoopvoorwaarden vast te stellen op € 30.000, - en de boete op grond van artikel 29 lid 2 vaststellen op € 5.000, - per dag dat de fatale termijn niet wordt gehaald, met een maximum van € 50.000, -? Zo nee, waarom niet? En ook zo nee, wat is uw redelijke tegenvoorstel?

Antwoord:

*Inzake artikel 25 lid 6 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 241.

*Inzake artikel 29 lid 2 AIV Diensten mei 2023, zie het antwoord op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
448

Onderwerp:

Strategisch advies en verwerkersovereenkomst

Vraag:

Concept Beveiligings-en verwerkersovereenkomst. Bij de aanbesteding is een verwerkersovereenkomst toegevoegd. De aanbesteding bestaat uit het geven van strategisch advies. Daarbij is het niet vanzelfsprekend dat er persoonsgegevens worden verwerkt. Waarom is volgens u een verwerkersovereenkomst noodzakelijk en welke verwerkingen van persoonsgegevens voorziet u? En indien een verwerkersovereenkomst niet noodzakelijk is, verklaart u deze dan als niet van toepassing verklaren op deze uitvraag?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 39.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
449

Onderwerp:

Implementatie en verwerkersovereenkomst

Vraag:

Concept Beveiligings-en verwerkersovereenkomst. Het tweede onderdeel van de aanbesteding ziet op implementatie, klopt het dat daarvoor gewerkt zal worden binnen de systemen van opdrachtgever? Indien er bij de implementatie alleen in de systemen van het UWV (persoons) gegevens worden verwerkt is er geen sprake van een verwerkingsverantwoordelijke-verwerker relatie en is een verwerkersovereenkomst niet noodzakelijk. Kunt u daarom de verwerkersovereenkomst niet van toepassing verklaren op deze uitvraag? Indien ontkennend, kunt u toelichten waarom u een verwerkersovereenkomst wel noodzakelijk acht?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 39.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
450

Onderwerp:

EU Cyber Resilience Act

Vraag:

Programma van Eisen, IB&P.2. U verwijst naar de EU Cyber Resilience Act, waarom acht u deze van toepassing op deze opdracht?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 344.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
451

Onderwerp:

Sub-Guningscriterium 3 - BIJLAGE F2 PROCEDURE MINICOMPETITIES

Vraag:

Kunt u bevestigen dat Sub-Gunningscriterium 3 een inspanningsverplichting betreft?

Antwoord:

Uw antwoord op Sub-Gunningscriterium 3 wordt als bijlage onderdeel van de Overeenkomst, mocht Opdrachtgever de Opdracht aan u gunnen. Als de Nadere opdracht een resultaatverplichting is, dan zijn ook de, in de Nadere opdracht beschreven, resultaten voor het bijdragen aan de competentieontwikkeling van UWV een resultaatverplichting.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

452

Onderwerp:

art. 11.2 - BIJLAGE F1 CONCEPT OVEREENKOMST

Vraag:

Boetes kunnen er toe leiden dat er sprake is van strijdigheid met onze onafhankelijkheidsregels, omdat boetes een straffend element hebben die een conflict kunnen opleveren met onze onafhankelijkheidsregels. Om deze reden kunnen wij niet instemmen met een boete.

We erkennen dat het niet ongebruikelijk is om boetes op te nemen in geheimhoudingsbepalingen, dat neemt echter niet weg dat boetes binnen onze professie een potentieel onafhankelijkheidsrisico zijn. Opdrachtnemer verzoekt de Opdrachtgever dan ook om de boete te laten vervallen. Is dit akkoord?

Antwoord:

Zie de antwoorden op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
453

Onderwerp:

Artikel 1.2 & 3.2 - BIJLAGE F1 CONCEPT OVEREENKOMST

Vraag:

Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer niet verplicht is om een Offerte uit te brengen bij elke Nadere Offerteaanvraag?

Antwoord:

Nee. Zie het antwoord op vraag 51 en vraag 99.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
454

Onderwerp:

4.2.1.1 & 2.7 - BESCHRIJVEND DOCUMENT

Vraag:

Wordt bevestigd dat het "resultaat" een inspanningsresultaat betreft en geen resultaatsverplichting?

Antwoord:

Nee, dat kunnen we niet bevestigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

455

Onderwerp:

Artikel 28 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:

Kunt u ermee instemmen om dit artikel wederzijds te maken?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 36 over artikel 28.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

456

Onderwerp:

Artikel 34.2 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:

Opdrachtnemer kan niet instemmen met het verstrekken van vertrouwelijke dan wel bedrijfsgevoelige informatie. Als alternatief kan Opdrachtnemer een verzekeringsverklaring verstrekken, waarin wij aantonen dat we verzekerd zijn. Kunt u ermee instemmen de bepaling dienovereenkomstig aan te passen?

Antwoord:

Dit betreft artikel 34 lid 2 van de AIV Diensten mei 2023 en zie het antwoord op vraag 73.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
457

Onderwerp:

Artikel 14.5 - 14.6 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:

Kunt u bevestigen dat benchmarks niet worden toegepast op adviesdiensten en dat tarieven niet eenzijdig door Opdrachtgever worden verlaagd?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 43.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
458

Onderwerp:

Artikel 32 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:

Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, bedrijfsschade, winstderving en reputatieschade, en dat artikel 28 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten dienovereenkomstig wordt beperkt zodat de aansprakelijkheid proportioneel blijft bij de aard van adviesdiensten?

Antwoord:

Artikel 28 van de AIV Diensten mei 2023 betreft 'Overname personeel', waarschijnlijk is er artikel 32 'Aansprakelijkheid' bedoeld. Nee, dat kan UWV niet bevestigen, want UWV wil deze zaken niet uitsluiten. Wel is er in artikel 32 lid 2 AIV Diensten mei 2023 een omschrijving en niet-limitatieve opsomming opgenomen van directe schade. Zie ook het antwoord op vraag 236.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

459

Onderwerp:

Artikel 24 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:

Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer verwerkingsverantwoordelijke is en dat art. 24 niet leidt tot een verwerkersrelatie?

Antwoord:

Indien Opdrachtnemer voor de specifieke opdracht Verwerkingsverantwoordelijk is zal Art. 24 niet leiden tot een verwerkersrelatie.

Zie ook het antwoord op vraag 39.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
460

Onderwerp:
Artikel 19.10 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:
Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer alleen garandeert dat medewerkers een VOG hebben, zonder dat UWV deze hoeft in te zien?

Antwoord:
Nee, zie het antwoord op vraag 49 en vraag 79.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
461

Onderwerp:
Artikel 23 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:
In dit artikel is o.a. opgenomen dat alle intellectuele eigendomsrechten berusten bij opdrachtgever en aan opdrachtgever worden overgedragen, dat eventuele gebruiksrechten worden verleend voor onbepaalde duur, informatiedragers worden geacht eigendom te zijn van opdrachtgever, dat opdrachtnemer opdrachtgever vrijwaart voor inbreuken op IE-rechten en dat er een onmiddellijk opeisbare boete van 20% van de totale opdrachtwaarde geldt naast het recht op schadevergoeding. Deze bepalingen zijn niet passend bij de uitgevraagde dienstverlening. Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst dan ook om (geheel) artikel 23 te vervangen door de volgende bepalingen:

- Alle intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer blijven berusten bij Opdrachtnemer of de derde van wie opdrachtnemer het recht verkregen heeft om het werk aan opdrachtgever ter beschikking te stellen. Op geen enkele wijze worden de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot enig werk overgedragen aan Opdrachtgever. Indien Opdrachtnemer Opdrachtgever een gebruiksrecht verleent, is dat een niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet-sublicentieerbaar gebruiksrecht voor maximaal de duur van de opdracht.
- Alle intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtgever blijven berusten bij Opdrachtgever of de derde van wie Opdrachtgever het recht heeft gekregen het werk te gebruiken.
- Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens of voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht behoren bij Opdrachtnemer.
- Alle intellectuele eigendomsrechten op krachtens de overeenkomst ontwikkelde of ter

beschikking gestelde programmatuur en documentatie, alsmede voorbereidend materiaal daarvan berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever is niet gerechtigd de programmatuur en documentatie te vervreemden, bezwaren, dan wel in (sub)licentie te verstrekken, noch om ze te verveelvoudigen, openbaar te maken, te exploiteren of daarvan kopieën te vervaardigen, anders dan voor intern of nadrukkelijk tussen partijen overeengekomen gebruik. Is Opdrachtgever akkoord met de voorgestelde wijziging?

Antwoord:

In artikel 11 lid 2 van de Overeenkomst zijn de artikelen 23 lid 1, lid 2 en lid 3 van de AIV Diensten mei 2023 aangepast, hierdoor verkrijgt UWW een gebruiksrecht zoals aldaar omschreven. Zie ook het antwoord op vraag 77 waar mee een nieuw artikellid is toegevoegd en het antwoord op vraag 114 onder i). Er is geen boete opgenomen (of opgenomen geweest) op schending van intellectuele eigendomsrechten. Door voorgaande vervalt al een deel van uw verzoeken. Inzake een gebruiksrecht voor de duur van de Overeenkomst (of Nadere opdracht) kan UWW niet instemmen. Het kan bijvoorbeeld noodzakelijk of wenselijk zijn om een advies langer te gebruiken of op een later moment gaan gebruiken.

Inzake de vrijwaring in artikel 23 lid 5 AIV Diensten mei 2023: zie het antwoord op vraag 78 en 186.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

462

Onderwerp:

"Artikel 29 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN | art. 11.2 + AIV 29 - BIJLAGE F1 CONCEPT OVEREENKOMST"

Vraag:

De in deze bepalingen opgenomen boete is voor Opdrachtnemer niet acceptabel. Een boete kan namelijk de onafhankelijkheid van Opdrachtnemer raken en in dat opzicht strijdig zijn met beroeps# en gedragsregelgeving. Daarnaast is een boete niet passend bij de inspanningsverplichting die Opdrachtnemer heeft, werkt een boete aansprakelijkheidsverhogend. Opdrachtnemer verzoekt de Opdrachtgever dan ook om de boete te laten vervallen. Is dit akkoord?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 76.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
463**Onderwerp:**

artikel 9 - BIJLAGE C INKOOPVOORWAARDEN

Vraag:

Kunt u bevestigen dat adviesdiensten niet onder een acceptatieproces vallen en dat betaling niet afhankelijk is van acceptatie?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen. Zie ook de antwoorden op vraag 260, 285 en 287.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
464**Onderwerp:**

Bijlage A - BIJLAGE E Handleiding Social Return

Vraag:

Bevestigt u dat alle doelen in Bijlage A worden aangemerkt als inspanningsverplichtingen en niet als resultaatsverplichtingen?

Antwoord:

Nee, dat kunnen we niet bevestigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

465

Onderwerp:

hoofdstuk 6 - BIJLAGE D GEDRAGSCODE

Vraag:

Kunt u auditrechten beperken tot documentatiebeoordeling en alleen bij redelijk vermoeden van non#compliance?

Antwoord:

Zie het antwoord op vraag 339.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

466

Onderwerp:

M.1 - BIJLAGE B – PROGRAMMA VAN EISEN | 2.8.1 - BESCHRIJVEND DOCUMENT | Artikel 9 - BIJLAGE F1 CONCEPT OVEREENKOMST

Vraag:

Bent u bereid de social return verplichting aan te passen naar 2% en de boeteregeling voor SROI te maximaliseren tot éénmalig het verschil?

Antwoord:

Nee, dat is niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
467

Onderwerp:

AI.1–AI.4 - BIJLAGE B – PROGRAMMA VAN EISEN

Vraag:

Bent u bereid voorwaarden toe te voegen: audits alleen bij redelijk vermoeden, beperkt in scope, vooraf aangekondigd en rekening houdend met onze onafhankelijkheid en beveiliging?

Antwoord:

Nee, UWV is daar niet tot bereid. Het verzoek ziet alleen op AI.4 en UWV moet ook in staat zijn om aan zijn verplichtingen op grond van de AI-verordening te voldoen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
468

Onderwerp:
IB&P.1 - BIJLAGE B – PROGRAMMA VAN EISEN

Vraag:
Kunt u bevestigen dat de Verwerkersovereenkomst niet van toepassing is, aangezien opdrachtnemer verwerkingsverantwoordelijke is?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 39.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:
P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
469

Onderwerp:
P.3 - BIJLAGE B – PROGRAMMA VAN EISEN

Vraag:
Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer enkel garandeert dat medewerkers een VOG hebben, zonder dat Opdrachtgever deze hoeft in te zien?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 460.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

Percelen:

- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
- P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
- P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
470

Onderwerp:
J.5 - BIJLAGE B – PROGRAMMA VAN EISEN

Vraag:
Bent u bereid deze bewaartermijn aan te passen in lijn met onze wettelijke en beroepsrechtelijke bewaarplichten?

Antwoord:
Zie het antwoord op vraag 31.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
2 apr 2026

- Percelen:**
- P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)
 - P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)
 - P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.
471

Onderwerp:
A.1, A.2, A.4 - BIJLAGE B – PROGRAMMA VAN EISEN

Vraag:
Bent u bereid de termen "garandeert" te vervangen door "spant zich in om", conform de noodzakelijke inspanningsverplichting?

Antwoord:
Nee, daar is UWV niet tot bereid. Deze eisen zijn zeer belangrijk en rechtvaardigen een garantie.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

472

Onderwerp:

J.2 - BIJLAGE B – PROGRAMMA VAN EISEN

Vraag:

Kunt u bevestigen dat alle verplichtingen uit dit PvE worden aangemerkt als inspanningsverplichtingen en niet als resultaatsverplichtingen, conform de beroepsregels die voor opdrachtnemer gelden?

Antwoord:

Nee, dat kan UWV niet bevestigen in J.2 wordt expliciet een resultaatsverplichting uitgevraagd in lijn met paragraaf 4.2.2 Sub-gunningscriterium prijs.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)

Ref.nr.

473

Onderwerp:

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.1 BESCHRIJVING FICTIEVE CASUS VOOR PERCEEL 1

Vraag:

Ter verheldering van de (fictieve) casus voor perceel 1: In hoeverre wordt een advies op architectuur, technologie en infrastructuur gevraagd naast toepassingen, wetgeving en beleidsuitgangspunten? Mogen wij in dat geval uitgaan van de huidige IT architectuur en IV inrichting?

Antwoord:

De huidige architectuur, technologie, infrastructuur en IV-inrichting van UWV kunt u bij het beantwoorden van de fictieve casus van Perceel 1 buiten beschouwing laten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

Ref.nr.
474**Onderwerp:**

EA Openbaar - Beschrijvend document adviesdiensten 4.2.1.4.1 BESCHRIJVING FICTIEVE CASUS VOOR PERCEEL 1

Vraag:

Ter verheldering van de (fictieve) casus voor perceel 1: Wordt onder het advies op de implementatieroute ook verstaan een advies op benodigde rollen, vaardigheden en andere voorwaarden voor een succesvolle implementatie (naast het type route)?

Antwoord:

De (fictieve) interne opdrachtgever heeft (nog) geen specifieke ideeën over de implementatieroute voor het nog te formuleren beleid en laat zich daarin graag adviseren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

2 apr 2026

Percelen:

P1 Advisering over strategie en transformatie (richting geven)

P2 Advisering over inrichting, optimalisering en verandering van organisatie, processen en procedures (inrichten en structureren)

P3 Advisering over governance, risicomanagement en compliancy (fundamenten voor besturing)