

# 1<sup>e</sup> Nota van Inlichtingen



**Europese openbare aanbesteding voor het huren en onderhouden van printers, MFP's en repromachines en de levering van printmanagementsoftware.**



**Referentie nummer: SOV25MFP**

## **Aanvullende informatie**

Deze Nota van Inlichtingen is via TenderNed beschikbaar gesteld op 8 december 2025. In deze nota zijn alle vragen en antwoorden verwerkt. Vragen voor de tweede nota van inlichtingen kunnen tot en met 18 december 2025 worden ingediend.

De Nota van Inlichtingen is voor alle partijen bindend. Toelichting: nadrukkelijk geeft de aanbestedende dienst het volgende aan: Dit document is met zorg samengesteld. Mocht u desondanks onvolkomenheden (= onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurele gebreken en/of andersoortige gebreken) tegenkomen, dan dient u de Aanbestedende dienst hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

Vraag	Betrekking op	Vraag	Antwoord
1.	Bijlage 1 Conceptraamovereenkomst PO25MFP, Artikel 5. Ter beschikking stellen van apparatuur en werkzaamheden m.b.t. apparatuur, 5.1	Opdrachtgever geeft aan dat alle apparaten regelmatig gecontroleerd moeten worden. Dit past niet binnen een duurzaam onderhoudsbeleid. Inschrijver voert de preventieve onderhoudswerkzaamheden uit in overeenstemming met de technische vereisten van de Apparatuur en conform de voorschriften (o.a. frequenties) van de fabriek. Het uitvoeren van extra preventief onderhoud is geen onderdeel van de voorschriften van de fabriek, heeft geen invloed op de gegarandeerde hoge afdrukkwaliteit en leidt alleen maar tot onnodige servicebezoeken, minder beschikbaarheid van de apparaten en extra servicekosten. Inschrijver verzoekt u daarom de eis van het "regelmatig uitvoeren" van preventief onderhoud aan te passen naar het uitvoeren van preventief onderhoud conform de fabrieksvoorschriften. Is Opdrachtgever daartoe bereid?	<p>Aanbestedende dienst is akkoord om "regelmatig uitvoeren" van preventief onderhoud aan te passen naar "het uitvoeren van preventief onderhoud conform de fabrieksvoorschriften".</p> <p>Met uitzondering van machines die meer dan 2 storingen in een jaar hebben gehad. Hiervoor geldt dat wel vaker preventief onderhoud uitgevoerd dient te worden.</p>
2.	Bijlage 2 Programma van Eisen – SOV25MFP, eis 3 en eis 48	<p>Opdrachtgever geeft aan dat alle locaties voorzien moeten zijn van een veiligheidsvoorraad verbruiksmaterialen om 2 weken probleemloos te kunnen blijven afdrucken, waarbij de verbruiksmaterialen binnen 2 werkdagen geleverd moeten worden. Deze eis zorgt voor onnodige tonervoorraden op locaties en veel meer transportbewegingen die logistiek niet duurzaam in te richten zijn in verband met de levering binnen 2 werkdagen. Daarnaast is deze eis tegenstrijdig met eis 65 waarin de Opdrachtgever aangeeft dat de Opdrachtnemer zich aantoonbaar moet inspannen om de milieubelasting zo klein mogelijk te houden.</p> <p>Inschrijver heeft vanuit duurzaamheid de inhoud van een tonerfles sterk verhoogd, zodat gemiddeld een jaar volume aan afdrucken kan worden gemaakt (dit betekent minder tonerflessen, minder transport en minder afval). Toners worden conform eis 3 automatisch besteld door het apparaat (15 dagen voordat de toner op is), waarbij het AI gedreven systeem op basis van het actuele afdrukvolume van een apparaat rekening houdt met het te verwachten moment dat de toner op is. Tevens kijkt dit AI gedreven systeem ook naar andere apparaten op dezelfde locatie die binnen 20 dagen een toner nodig gaan hebben.</p>	<p>Neen. De opdrachtgever handhaaft de eis voor een lokale veiligheidsvoorraad om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen. De afdrukvoorziening is bedrijfskritisch en mag niet afhankelijk zijn van transport, internationale logistiek of storingen in bestelssystemen.</p>

		<p>Zo wordt de toner vanuit onze Europese opslaglocatie op de Maasvlakte, binnen 5 dagen in één levering afgeleverd op de locatie, middels een logistiek duurzaam geplande afleverroute. Bij aflevering wordt ook rekening gehouden met een sluiting tijdens schoolvakanties. Ingeval van nood, kunnen toners telefonisch besteld en binnen halve werkdag geleverd worden. Na 13 maanden wordt deze werkwijze met Opdrachtgever geëvalueerd: voldoet deze werkwijze of moet alsnog een ijzeren voorraad toners per locatie worden ingericht. Gaat Opdrachtgever akkoord met deze werkwijze?</p>	
3.	Bijlage 2 Programma van Eisen – SOV25MFP, eis 44 en eis 54	<p>Opdrachtgever geeft aan nimmer zelf onderhoud uit te voeren of instellingen aan te passen voor het op peil houden van de afdrukkwaliteit (eis 44) of zelf geen fuserunits en drums te vervangen (eis 54). Dit is een stelling die niet past in de huidige tijd van verduurzaming en het halen van duurzaamheidsdoelstellingen (eis 65).</p> <p>Het kan namelijk zijn dat een drum vervangen moet worden vanwege afdrukkwaliteit en dat onze Remote Service Desk u een drum toestuurt (levering de volgende werkdag) en vraagt deze te vervangen (middels een eenvoudige instructie op het apparaat en zonder gebruik te hoeven maken van gereedschap), in plaats van een engineer naar uw locatie te sturen voor een handeling van 5 minuten. Inschrijver verzoekt dan ook deze zin te laten vervallen. Is Opdrachtgever daartoe bereid?</p>	<p>Aanbestedende dienst is akkoord om toe te voegen aan deze eis dat medewerkers van Opdrachtgever in beginsel de drums zelf vervangen.</p> <p>De verantwoordelijkheid blijft echter bij de Opdrachtnemer liggen. Ook indien het vervangen door de medewerker van Opdrachtgever niet lukt dient de vervanging door Opdrachtnemer uitgevoerd te kunnen worden.</p>
4.	Bijlage 2 Programma van Eisen – SOV25MFP, eis 67	<p>In eis 67 wordt gevraagd om een VOG voor het onderwijs welke niet ouder mag zijn dan 12 maanden. Een VOG voor het onderwijs heeft een geldigheid van 6 maanden en is speciaal bestemd voor personeel dat werkzaam is in het onderwijs en in direct contact met leerlingen werkt.</p> <p>Personeel van Inschrijver werkt niet in direct contact met leerlingen en beschikt over een Algemeen VOG dat wordt gebruikt bij alle klanten in het Onderwijs, Gezondheidszorg en Overheid en niet ouder is dan 24 maanden. Kan Opdrachtgever daarmee instemmen?</p>	<p>Aanbestedende dienst is akkoord om de eis aan te passen naar:</p> <p>“Een algemene VOG die wordt gebruikt bij alle klanten in het Onderwijs, Gezondheidszorg en Overheid en niet ouder is dan 24 maanden”.</p>
5.	Bijlage 2 Programma van Eisen – SOV25MFP, eis 39	<p>Opdrachtgever is verantwoordelijk voor haar eigen infrastructuur. De gekozen netwerkbekabeling/UTP-kabels kunnen van invloed zijn op de prestaties van de infrastructuur en zijn afhankelijk van de gekozen standaarden van Opdrachtgever (Cat5/Cat6, shielded/unshielded, lengte van de UTP-kabels, etc.). Het is dan ook ongebruikelijk dat Inschrijver zorgdraagt voor netwerkbekabeling/UTP-kabels voor aansluiting van de MFP/Printer op het netwerk van Opdrachtgever. Bent u bereid dit zelf te verzorgen?</p>	<p>Ja, dit is akkoord.</p>

6.	Bijlage 11 Verwerkersovereenkomst & Bijlage 2 Programma van Eisen, eis 64	De bijgevoegde Verwerkersovereenkomst is gebaseerd op de levering van digitale leermiddelen en deelname van Inschrijvers in de rol van Convenantpartij. Voor Inschrijvers die geen Convenantpartij zijn is er een algemene versie beschikbaar "Algemene Verwerkersovereenkomst 4.0 - Gebaseerd op de model verwerkersovereenkomst 4.0, behorend bij het Convenant Digitale Onderwijsmiddelen en Privacy 4.0". Kunt u voor alle Inschrijvers die geen Convenantpartij zijn de Algemene Verwerkersovereenkomst van toepassing verklaren en deze bij positieve beantwoording bijvoegen bij de Nota van Inlichtingen?	Aanbestedende dienst houdt vast aan de verwerkersovereenkomst zoals als bijlage bijgevoegd bij de aanbestedingsdocumenten.
7.	Bijlage 11 Verwerkersovereenkomst, artikel 4	Indien Aanbestedende Dienst de algemene versie van de Verwerkersovereenkomst niet van toepassing verklaart, verzoekt Inschrijver in haar hoedanigheid als 'niet Convenantpartij' u om artikel 4 buiten toepassing te verklaren, bent u hiertoe bereid?	Nee, dit is niet akkoord. Het convenant bevat aanvullende regels over sectorstandaarden, Keten-ID, dataminimalisatie en verbod op bredere datagebruik—die niet volledig in de verwerkersovereenkomst zelf staan.
8.	Bijlage 1 Concept Raamovereenkomst, artikel 2.2	In het aanbestedingsdocument en de concept-raamovereenkomst is bepaald dat de Nota van Inlichtingen prevaleert boven alle andere aanbestedingsdocumenten, met uitzondering van de raamovereenkomst zelf. Wij constateren echter dat er geen bepaling is opgenomen die regelt hoe wijzigingen op de concept raamovereenkomst voortvloeiend uit de Nota van Inlichtingen worden doorgevoerd. Dit kan leiden tot onduidelijkheid en conflicten omdat de overeengekomen wijzigingen dan niet zijn vastgelegd in de definitieve raamovereenkomst. Kunt u bevestigen dat er een geactualiseerde versie van de concept-raamovereenkomst wordt verstrekt na verwerking van eventuele wijzigingen uit de Nota van Inlichtingen, of hoe deze wijzigingen anderszins juridisch bindend worden gemaakt?	Voor ondertekening van de raamovereenkomst zullen de relevante wijzigingen die voortvloeien uit de Nota van Inlichtingen worden verwerkt in de raamovereenkomst.
9.	Bijlage 1 Concept Raamovereenkomst, artikel 3.1 & Aanbestedingsdocument paragraaf 1.3 7 <sup>e</sup> alinea (pagina 8)	Dit artikel herbergt een formulering die afwijkt van hetgeen er in het Aanbestedingsdocument onder paragraaf 1.3 vermeld staat namelijk "onder de condities en voorwaarden van Opdrachtgever" versus "onder gelijkblijvende voorwaarden". Normaliter is bij een verlenging gebruikelijk om dit op basis van gelijkblijvende condities en voorwaarden te doen. Mag Inschrijver er gevoeglijk vanuit gaan dat verlenging geschiedt op basis van "gelijkblijvende condities en voorwaarden". Indien akkoord verzoeken wij u artikel 3.1 in de concept Raamovereenkomst hierop aan te passen.	In artikel 3.1 staat: 'onder de condities en voorwaarden van de Opdrachtgever'. Hiermee worden de voorwaarden uit de aanbestedingsdocumenten bedoeld.

10.	Bijlage 1 Concept Raamovereenkomst, artikel 14.2	Middels dit artikel is bepaald dat het risico op schade bij Inschrijver ligt. Dit is ongebruikelijk en onwenselijk aangezien Inschrijver op het moment dat de in te zetten kapitaalgoederen in de beschikkingsmacht van Aanbestedende Dienst worden overgedragen zij geen enkele controle heeft over de bescherming van haar eigendommen. Inschrijver verzoekt het risico op schade aangevuld met verlies bij die partij te leggen die op dat moment de beschikkingsmacht heeft over deze kapitaalgoederen. Bent u bereid dit artikel hierop aan te passen bij voorkeur met een toevoeging die ziet op risico-overdracht vice versa?	<p>Neen. De opdrachtgever handhaaft artikel 14.2. Bij een huurovereenkomst blijft de apparatuur eigendom van de opdrachtnemer, waardoor het risico op schade of verlies bij de verhuurder ligt. De opdrachtgever verzekert geen apparatuur die zij niet bezit en heeft geen verzekeringsplicht.</p> <p>Het verleggen van dit risico is daarom niet passend: de opdrachtgever is slechts gebruiker en heeft geen zeggenschap over verzekering, waardering of herstel. De opdrachtnemer bepaalt dit volledig en draagt daarmee ook het risico. Artikel 14.2 blijft ongewijzigd.</p>
11.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 2.3	Middels artikel 2.3 wordt de toepasselijkheid van algemene en bijzondere voorwaarden van de leverancier en derden uitgesloten. Onderdeel van de uitvraag is echter levering van een printmanagement oplossing, dit betreft een standaard softwareoplossing waarop gebruiksrechtvoorwaarden van toepassing zijn. Inzet en gebruik van standaardprogrammatuur is zoals gebruikelijk in de branche gebonden aan de hierop van toepassing verklaarde gebruiksrechtvoorwaarden, in de regel vastgelegd in een EULA   Terms of Use   Subscription Agreement. Acceptatie door de Aanbestedende Dienst is randvoorwaardelijk voor het kunnen inzetten van dergelijke programmatuur. Het is onder meer essentieel voor rechtmatig gebruik, toegang tot updates en beveiligingspatches, het voorkomen van juridische risico's zoals inbreuk op intellectuele eigendomsrechten en aansprakelijkheid van Inschrijver uitgaande van naleving van deze gebruiksrechtvoorwaarden. Het overeengekomen gebruik wordt hierdoor niet beperkt. Bent u bereid de bij de te leveren standaardprogrammatuur behorende (Engelstalige) gebruiksrechtvoorwaarden die door Inschrijver bij inschrijving worden aangeleverd in alle redelijkheid en billijkheid te accepteren?	<p>Neen. De opdrachtgever kan niet ongezien instemmen met het vooraf accepteren van gebruiksrechtvoorwaarden.</p> <p>Daarnaast bepaalt artikel 2.3 van de toepasselijke algemene inkoopvoorwaarden dat voorwaarden van de leverancier uitdrukkelijk worden uitgesloten, en de opdrachtgever wijkt daar niet van af.</p> <p>Indien en voor zover er tijdens de uitvoering voorwaarden ter acceptatie zouden worden voorgelegd, dienen deze bovendien in de Nederlandse taal te worden aangeleverd om juridisch te kunnen worden beoordeeld en verwerkt.</p> <p>Ten behoeve van de 2<sup>e</sup> Nota van Inlichtingen kunnen gegadigden voorwaarden voorleggen.</p>

12.	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 21	<p>Dit artikel is gezien de aard van de overeenkomst en het onderwerp van levering niet acceptabel voor Inschrijver. Overdracht van alle IE-rechten ten aanzien van in huur te leveren hard- en software is onwenselijk. Levering betreft standaard producten en diensten waarvoor alle IE-rechten blijven bij Inschrijver voor hetgeen zij levert aan Aanbestedende Dienst met uitzondering van eventuele op verzoek en specifiek ten behoeve van Aanbestedende Dienst ontwikkelt en te leveren maatwerk.</p> <p>Kunt u akkoord gaan met een aanvulling ten aanzien van artikel 21 bepalende dat de leverende partij de IE-rechten behoudt, en Aanbestedende Dienst een niet-overdraagbare, niet-exclusieve licentie verkrijgt voor het specifieke gebruik van de geleverde hard- en software?</p>	<p>Ja. De opdrachtgever kan instemmen met een beperkte aanpassing van artikel 21 voor standaardprogrammatuur. De intellectuele eigendomsrechten blijven dan bij de leverancier of licentiegever, terwijl de opdrachtgever een niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie krijgt voor gebruik binnen de opdracht, inclusief updates en beveiligingspatches.</p> <p>Deze uitzondering geldt niet voor maatwerk of specifiek voor de opdrachtgever ontwikkelde programmatuur; daarvoor blijven de rechten volledig overgaan volgens artikel 21.</p>
13.	Bijlage 2 Programma van Eisen – SOV25MFP, eis 109, 110, 112, 113, 114, 117, 118 en 122.	<p>Aanbestedende dienst vraagt een repro oplossing met 80 pagina's per minuut zwart-wit en kleur. Een dergelijke reproconfiguratie heeft een inzetgebied tot meer dan 200.000 afdrucken per maand. Uw gemiddelde afdrukvolume per maand op de plekken van de repro apparatuur bedraagt gemiddeld 36.500 afdrucken.</p> <p>a. Met behoud van uw doelstelling tot het vervaardigen van goed lesmateriaal (diagrammen, lijnen, tekeningen, etc.) om goed onderwijs te kunnen geven wil inschrijver vragen om akkoord te gaan met een repro apparaat welke een inzetgebied heeft tot 60.000 afdrucken per maand en een levensduur van 6 miljoen afdrucken – passend bij uw afdrukvolume van gemiddeld circa 3 miljoen afdrucken. U gebruikt naar tevredenheid dezelfde configuratie/functionaliiteit in de huidige situatie. De apparatuur heeft een afdruksnelheid van 80 pagina's per minuut zwart-wit en 70 pagina's per minuut kleur – met hierbij de volgende zes configuratieaanpassingen ten opzichte van uw eisen om deze apparatuur te kunnen aanbieden:</p>	<p>Vragensteller stelt meerdere vragen en door ons in de originele vraag genummerd om het overzicht te behouden.</p> <p>a. Neen dit is niet akkoord.</p>

		<p>b. <u>Originele eis 109</u>: minimaal 75 tot 300 gr/m<sup>2</sup> papier, zijn vanuit de lade automatisch dubbelzijdig verwerkbaar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanpassing eis 109: Vanuit de multi-purpose tray papier verwerkbaar van 52 tot 350 g/m<sup>2</sup>. Vanuit 2 papercassettes papier verwerkbaar van 52 tot 256 g/m<sup>2</sup>. Vanuit de 2 andere papercassettes van 52 tot 220 g/m<sup>2</sup>. Duplex vanuit de laden 52 tot 220 g/m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>c. <u>Originele eis 110 en 113</u>: Minimaal 4 papierladen met een minimale totale papiercapaciteit van 7.000 vel 80 gr/m<sup>2</sup> papier. de gevraagde papierladen dient er optioneel een bulklade van minimaal 4.000 vel (A4 80 gr/m<sup>2</sup>) te worden aangeboden.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanpassing eis 110 en 113: Standaard: 3.550 vel bestaande uit: Multi-purpose tray voor 250 vel, 2 papiermagazijnen voor 1.100 vel, 2 papercassettes voor 550 vel. Optioneel is een bulklade van 3.500 vel beschikbaar.</li> </ul> <p>d. <u>Originele eis 112</u>: Op de uitvoerunit dient minimaal 2.500 vel A4 80 gr/ m<sup>2</sup> te kunnen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanpassing eis 112: standaard 250 vel en in combinatie met een finisher minimaal 2.500 vel.</li> </ul> <p>e. <u>Originele eis 114</u>: Inline niet-optie (automatisch) voor minimaal 50 vel ineens op basis van 80 gr/m<sup>2</sup> papier: 1 nietje op 1 positie (linksboven) en 2 nietjes aan de lange zijde (in 1 productiegang).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanpassing eis 114: met A3 / A4R / B4 formaat papier minimaal 40 vel.</li> </ul> <p>f. <u>Originele eis 117</u>: Inline boekjesmaker en waarbij de medewerker ook losse sets (niet vanuit de papierlade aangestuurd) van 30 vel (a 80 gr/m<sup>2</sup>) handmatig kan invoeren; vouwen en nieten A3 naar A4, A4 naar A5, 2 nietjes in de rug, minimaal 30 vel a 80 gr/m<sup>2</sup>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanpassing eis 117: Nietcapaciteit bij rugnieten minimaal 25 vel. Handmatig invoeren kan geschieden via de multi-purpose tray waardoor een aparte optionele invoerunit niet benodigd is.</li> </ul>	<p>b. Dat is ook akkoord.</p> <p>c. Neen dit is niet akkoord.</p> <p>d. Neen, de uitvoer moet ook zonder finisher over 2.500 vel kunnen beschikken. De definitie van 'een' finisher en daarmee gemoede kosten is onduidelijk.</p> <p>e. e. Nee, A4 en A3 is voldoende.</p> <p>f. Nee dit is niet akkoord, 30 vel is het minimum.</p>
--	--	--	--

		<p>g. <u>Originele eis 118 en 122</u>: De afdruksnelheden mogen niet teruglopen door zwaardere papiersoorten (&gt; 100 gr/m<sup>2</sup>) en mixed-media opdrachten, met meer dan 30% (en in eis 122: 50%) van de gevraagde snelheid.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aanpassing eis 188 en 122: Vanaf 100 gr/m<sup>2</sup> en hoger mag de afdruksnelheid tot maximaal 50% teruglopen in snelheid.</li> </ul> <p>Met deze apparatuur voldoen we ruimschoots aan uw doelstelling van goed lesmateriaal. Uiteindelijke levert de inzet van voorgestelde apparatuur u een economisch gunstiger aanbod op van meer dan 50% van de kosten dan wanneer u vasthoudt aan uw huidige eisen. Dit met behoud van de kwaliteit van de apparatuur en voldoende ruimte qua inzetgebied en levensduur. Gaat u hiermee akkoord?</p>	<p>g) nee, de eis geldt ook voor mixed media (meerdere grammages in 1 job).</p>
14.	Aanbestedingsdocument – SOV25MFP - 4.3 Criterium 3: Prijs	<p>In het aanbestedingsdocument worden tellertikken van A3 gelijkgesteld aan A4. Echter, het is gebruikelijk om de tikprijs voor A3-formaat gelijk te stellen aan twee keer die van A4-formaat. Gaat u hiermee akkoord?</p>	<p>Ja, dit is akkoord. Het prijzenblad is hierop aangepast. Dit nieuwe prijzenblad is bijgevoegd als bijlage bij de beantwoording van deze Nota van Inlichtingen als: Formulier C Prijzenblad - SOV25MFP VERSIE 8 december.</p> <p>Inschrijvers dienen uitsluitend dit prijzenblad te gebruiken voor hun inschrijving. Het eerder gepubliceerde prijzenblad komt hiermee te vervallen.</p>
15.	Aanbestedingsdocument – SOV25MFP - 4.3 Criterium 3: Prijs	<p>De in het bestek opgenomen prijzen zijn inclusief nietjes. Echter, het is gebruikelijk om dit afzonderlijk te prijzen. Gaat u ermee akkoord dat dit apart in het prijzenblad wordt opgenomen?</p>	<p>Dit is akkoord. Er is een aparte regel opgenomen voor opgave van de kosten voor nietjes.</p> <p>bij de beantwoording van deze Nota van Inlichtingen als: Formulier C Prijzenblad - SOV25MFP VERSIE 8 december.</p> <p>Inschrijvers dienen uitsluitend dit prijzenblad te gebruiken voor hun inschrijving. Het eerder gepubliceerde prijzenblad komt hiermee te vervallen.</p>
16.	Bijlage 2 Programma van eisen, eis 93	<p>Mogen wij voor type 1 een A4 MFP aanbieden in plaats van een A4 printer, die verder uiteraard voldoet aan de gestelde eisen? Inschrijver wenst dit om de toekomstige ontwikkelingen in de printmanagementsoftware in combinatie met de werking van de aangeboden apparatuur voor u te borgen.</p>	<p>Ja, dit is ook akkoord. Mits deze MFP voldoet aan alle eisen die gesteld zijn aan type 1.</p>

17.	Bijlage 2 Programma van eisen, eis 106	Voor type 2 eist u dat de afdruksnelheid met niet meer dan 30% afneemt bij zwaardere papiersoorten (>100 grams). De MFP die wij u aanbieden; behoudt zijn snelheid t/m 105 grams, 30% afname van 106 t/m 157 grams, 42,5% afname bij 158 t/m 300 grams. Kunt u hiermee akkoord gaan?	Ja, dit is ook akkoord.
18.	Formulier C, Prijzenblad:	Op het prijzenblad geeft u een overzicht van de afdrukvolumes. Voor de selectie van de juiste repromachine is het belangrijk om de afdrukvolumes in de huidige situatie te kennen. Welke typen repromachines worden op dit moment door de scholen gebruikt, en hoeveel afdrucken maken de individuele scholen op deze repromachines?	Deze informatie is bijgevoegd als bijlage bij deze Nota van Inlichtingen.
19.	Bijlage 2 Bijlage 2 Programma van eisen, Eis 22, 23 en 92: In eis 22, 23 en 92	Hier vraagt u een handinvoer en de mogelijkheid om etiketten te printen. Inschrijver is voornemens om voor type 3 een machine aan te bieden waarmee etiketten, tabbladen en andere specialiteiten vanuit de papierladen geprint kunnen worden. Is deze oplossing ook akkoord?	Ja, dit is ook akkoord.
20.	Bijlage 2, PvE. Eis 71	In eis 71 vraagt u scannen naar OneDrive (automatisch gekoppeld aan Identificatie). Deze functionaliteit is onderdeel van de Follow Me software. Voor type 3 is koppeling met Follow Me niet noodzakelijk. Kunt u bevestigen dat deze eis niet van toepassing is op type 3?	Dit is correct.
21.	Bijlage 2, PvE. Eis 74	In eis 74 vraagt u de mogelijkheid van OCR scannen. Inschrijver is voornemens om voor type 3 een repro machine met een grafische controller te leveren. OCR scannen is bij deze systemen niet mogelijk. Kunt u bevestigen dat OCR scannen niet noodzakelijk is voor type 3?	Dit kan Aanbestedende dienst bevestigen.

22.	Bijlage 2, PVE. Eis 117	In eis 117 vraagt u een inline boekjesmaker waarbij de medewerker ook losse sets van 30 vel handmatig kan invoeren. Door te vragen naar de mogelijkheid om de boekjesmaker offline te gebruiken sluit u onbedoeld aanbieders uit. Alleen de leverancier die een boekjesmaker van Pockmatic aanbied kan aan deze eis voldoen. Deze mogelijkheid wordt soms gebruikt omdat de afdruksnelheid bij gebruik van zo'n boekjes finisher drastisch omlaag gaat. Inschrijver is voornemens een boekjes finisher te leveren waarbij de afdruksnelheid nauwelijks terugloopt bij het produceren van boekjes. Hier kan geen losse set handmatig ingevoerd worden. Is deze oplossing ook akkoord?	Het handmatig invoeren van losse sets komt te vervallen als eis.
23.	Bijlage 2, PVE. Eis 117	In eis 117 vraagt u een boekjes finisher die 30 vel kan vouwen hechten tot een boekje van 120 bladzijden. Inschrijver kan de economisch meest voordelige aanbieding doen met een productiemachine en een boekjes finisher die 20 vel kan vouwen hechten tot een boekje van 80 bladzijden. Is deze specificatie ook akkoord?	Nee, dit is niet akkoord.
24.	Bijlage 2, PVE. Eis 118	In eis 118 vraagt u een machine waarvan de afdruksnelheid niet mag teruglopen met meer dan 30%, bij papier (> 100 gr/m <sup>2</sup> ). Dit betekent bij zwaar papier minimaal een afdruksnelheid van 56 ppm. Inschrijver is voornemens een repro machine aan te bieden waarbij de afdruksnelheid tot 216 gr/m <sup>2</sup> 81 ppm is, daarboven 51 ppm. Wij zien dat papier zwaarder dan 200 gr/m <sup>2</sup> in het onderwijs nauwelijks voorkomt. Is deze specificatie ook akkoord?	Ja, dit is ook akkoord.
25.	Bijlage 2, PVE. Eis 125:	In eis 125 vraagt u een machine die een maximale tolerantie heeft van 1 mm naar links en naar rechts. Bedoelt u hiermee een maximale tolerantie van 0,5 mm per zijde bij een dubbelzijdige afdruk? Deze tolerantie is gebruikelijk bij repromachines	Ja, dit is correct.
26.	Bijlage 2, PVE. Eis 82	Kunt u aangeven welk archiefsysteem gebruikt?	De informatie over dit systeem treft vraagsteller op <a href="http://www.elo.com">www.elo.com</a> .
27.	Bijlage 2, PVE. Eis 147	Rechten toekennen is nu nog alleen op gebruikersniveau mogelijk, begin 2026 is dit ook mogelijk via groepen. Gaat u akkoord dat wij Ja antwoorden en dit garanderen?	Dit is akkoord mits Inschrijver bij de acceptatietest aan de gevraagde functionaliteit voldoet.

28.	Bijlage 2, PVE. Eis 145	Eis 145. De API-koppeling voor onze oplossing is nog niet vrijgegeven voor eindklanten. Het is voor uw beheerders van het service meldpunt wel mogelijk om op meerdere methoden een toegangspas registreren. Gaat u hiermee akkoord?	Vraagsteller geeft niet aan wanneer deze oplossing wel beschikbaar zal zijn. Ook wordt door vraagsteller niet benoemd op welke manieren het dan wel mogelijk is om toegangspassen te registreren.  Daarom kan het verzoek niet gehonoreerd worden.
29.	Open vraag meerwaarde printmanagementsoftware:	Graag ontvangt inschrijver meer ruimte, namelijk 4 pagina's A4, om de meerwaarde van het printmanagementsysteem te kunnen beschrijven en te illustreren. Gaat u hiermee akkoord?	Aanbestedende dienst is bereid het maximaal toegestane aantal pagina's uit te breiden naar 2 pagina's A4.
30.	Bijlage 1. Artikel 14.2	Normaliter gaat het risico direct bij aflevering over, vanaf dat moment heeft Leverancier geen enkel zicht op de zaken of de omstandigheden bij Opdrachtgever (brandinbraakbeveiliging etc.). In geval van afkeuring/niet acceptatie gaat het risico weer op Leverancier over vanaf moment van retourname. Uit deze bepaling volgt dat Leverancier het risico van verlies of beschadiging draagt indien sprake is van bijvoorbeeld brand of inbraak bij Opdrachtgever maar ook in geval van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtgever. Het is daarom niet gebruikelijk dat Leverancier zorgdraagt voor de verzekering van de apparatuur bij Opdrachtgever. Dit risico valt normaal binnen de opstalverzekering van de Opdrachtgever. Bent u bereid dit aan te passen?	Zie het antwoord op vraag 10.
31.	Aanbestedingsdocument 2.1 Planning	U geeft als beantwoording van de 2e NvI de datum 9 januari 2025. Wij nemen aan dat dit een omissie is en u hier 2026 bedoelt?	Dat is correct.
32.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 110 en eis 112	U eist een systeem met 4 papierladen met een minimale capaciteit van 7.000 vel. En optioneel een bulklade van 2.500 vel. Inschrijver is voornemens een systeem aan te bieden welke voldoet aan alle gestelde eisen met de volgende lade configuratie: - tandemlade 2x 1.250 vel A4 52-300 g/m2 - 2x lade 550 vel A5-SRA3 52-300 g/m2 - multifunctionele bypasslade 250 vel A5-SRA3 52-360 g/m2 - optionele bulklade 4.400 vel A4 52-300 g/m2 Totaal 8.250 vel Gaat u hiermee akkoord?	Ja, dit is ook akkoord.

33.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 117	U eist een inline boekjesmaker tot 30 vel vouwen en nieten, maar ook handmatig moet kunnen invoeren. Kunt u bevestigen of dit ook losgekoppeld van de machine mag zijn? Losse sets invoeren kan niet als de machine inline gekoppeld staat.	Aanbestedende dienst vraagt een inline boekjesmaker, dus gekoppeld aan de machine.
34.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 119 icm eis 130	U eist registratie van de gemaakte afdrucken binnen de printmanagement software en u eist een RIP met hold queue. Wij willen u er op wijzen dat de aansturing van Type 3 machines via een andere printerdriver rechtstreeks naar deze machine en daarnaast een eigen registratie heeft voor prints en scans en kopieën weer via de inlog op de machine. Gaat u akkoord met een export/registratie van gemaakte afdrucken in een .csv file?	Dit is ook akkoord. Zolang er registratie van de gemaakte afdrucken plaatsvindt per gebruiker.
35.	Bijlage 2 Programma van Eisen eis 122	U eist een maximaal snelheidsverlies van 50% van de gevraagde snelheid bij mixed-media opdrachten. Kunt u aangeven wat u verstaat onder mixed-media? Is dit gramgewichten door elkaar of verschillende A4 papiersoorten door elkaar?	Dit is zowel verschillende gramsgewichten als verschillende soorten papier.
36.	Bijlage 6 Kwaliteit 1. Proefafdrucken pagina 1 type 1, 2 en 3	U geeft aan dat papier voor de afdrucken afgehaald kan worden conform hoofdstuk 2.4 van het aanbestedingsdocument. Hoofdstuk 2.4 beschrijft alleen de procedure voor het inleveren van de proefafdrucken. Graag ontvangen wij de juiste gegevens om een afspraak te maken om papier af te halen? Graag ontvangen wij voldoende papier om de proefafdrucken te verwerken.	Via TenderNed kunt u hiervoor een afspraak maken met de contactpersoon van deze aanbesteding.
37.	Bijlage 6 Kwaliteit 1. Proefafdrucken pagina 1 type 1, 2 en 3 Bijlage 7 Waardes per gunningscriterium	Kunt u bij het op te halen papier een referentie afdruk meegeven van elk type waarmee u gaat vergelijken? In bijlage 7 geeft u een aantal criteria voor beoordeling waarbij beter dan of vergelijkbaar met eigen afdrucken leidend is. Inschrijver wenst dit ook graag zelf te beoordelen waarmee u dit vergelijkt.	Ja, Aanbestedende dienst kan referentieafdrucken beschikbaar stellen.
38.	Bijlage 6 Kwaliteit 1. Proefafdrucken pagina 1 type 1, 2 en 4	Kunt u in de NvI vermelden om welke papiersoorten het gaat. Wellicht heeft inschrijver al voldoende papier hiervan op voorraad en scheelt dit weer een rit naar Leeuwarden.	Aanbestedende dienst stelt voor iedere gegadigde een pak papier beschikbaar uit dezelfde productierun. Bij gebruik van eigen papier bestaat het risico dat deze uit een andere productierun komt, waardoor kleine verschillen een verschil in de beoordeling kunnen opleveren.

39.	Bijlage 6 Kwaliteit 1. Proefafdrukken pagina 2 type 2 en 3	U geeft in de N.B. note aan dat alle kopieën gemaakt moeten worden vanuit de ADF zonder aanpassing van de instelling. Kunt u aangeven wat hier het doel van is? Kopiëren kan met specifieke instellingen voor originelen zoals generatie kopie, landkaart etc. Het is toch de bedoeling om de beste kopie kwaliteit te verkrijgen.	<p>Het doel van deze beoordeling is het beoordelen van de kwaliteit zoals de gebruiker van de Aanbestedende dienst deze zou verkrijgen.</p> <p>Deze gebruikers passen niet bij iedere kopie instellingen aan op de machine.</p> <p>Daarom worden de kopieën gemaakt met de standaard instellingen op de machine.</p>
40.	Bijlage 6 Kwaliteit 1. Proefafdrukken pagina 2 Alle afdrukken	U eist dat er 5 sets worden ingeleverd en ingebonden met een wire-o binding. Inschrijver heeft niet de mogelijkheid in huis om wire-o in te binden en verzoekt om het inleveren van losse sets zonder wire-o. Gaat u hiermee akkoord?	<p>Het is ook akkoord om de sets te nieten. Mits dit de kwaliteit van de afdrukken niet benadeeld.</p> <p>Het risico hiervan ligt bij de inschrijver.</p>
41.	Raamovereenkomst 2.2	Hoe ziet de aanbestedende dienst de rangorde van de onder bijlage D genoemde bijlagen bij het aanbestedingsdocument?	De bijlage prevaleren in de volgorde van bijlage nummer.
42.	Raamovereenkomst 3.1	<p>Inschrijver vraagt u om te verduidelijken wat u bedoelt met "de optie van tweemaal een verlenging van 12 maanden onder de condities en voorwaarden van de Opdrachtgever en voor de overeengekomen prijs van de Opdrachtnemer."</p> <p>Bedoelt u dat partijen gezamenlijk overeen kunnen komen om te verlengen tegen nadere voorwaarden en prijs?</p> <p>Of bedoelt u te zeggen dat Opdrachtgever het recht heeft om (eenzijdig) te besluiten om te verlengen tegen de voorwaarden en condities (inclusief prijs) van de dan geldende raamovereenkomst (en bijbehorende stukken)?</p> <p>Gelieve ook artikel 3.6 in uw reactie te betrekken.</p>	<p>De 'overeengekomen prijs' is de prijs zoals de Opdrachtnemer op het prijzenblad heeft ingediend bij haar inschrijving.</p> <p>De Opdrachtgever heeft inderdaad eenzijdig de mogelijkheid om te besluiten wel of geen gebruik te maken van de verlengingen.</p>
43.	Raamovereenkomst 3.3a	<p>Inschrijver vraagt u om, in lijn met de wettelijke ontbindingsmogelijkheid, toe te voegen dat Opdrachtgever uitsluitend gebruik zal maken van dit recht in een situatie die ontbinding rechtvaardigt.</p> <p>Uiteraard staan de overige remedies open voor de Opdrachtgever in een situatie die de ontbinding niet rechtvaardigt.</p>	<p>Zoals in artikel 3.3a bestaat het recht om de raamovereenkomst te ontbinden wanneer de wederpartij in gebreke is en blijft (ook na schriftelijke aanmaning).</p>

44.	Raamovereenkomst 5	<p>Inschrijver vraagt u om het volgende toe te voegen:</p> <p>De Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het treffen van technische en organisatorische maatregelen om ervoor te zorgen dat alleen bevoegd personeel toegang heeft tot de apparatuur en – voor zover de Opdrachtgever dit niet kan waarborgen – passende (technische) beveiligingsmaatregelen te treffen om ongeautoriseerde toegang tot de apparatuur te voorkomen, zoals omschreven in de gebruiksaanwijzingen en/of overige documentatie die door Opdrachtnemer wordt verstrekt.</p> <p>Indien medewerkers van Opdrachtnemer voor de uitvoering van service- zowel op afstand als ter plaatse – geen toegang kunnen krijgen tot de apparatuur / software door toedoen van de Opdrachtgever (e.g. door het instellen van eigen wachtwoorden), dan kan Opdrachtnemer: zich het recht voorbehouden om Opdrachtgever de toepasselijke (dag)tarieven voor de service in rekening te brengen; en niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met het niet (correct) nakomen van de Raamovereenkomst en/of haar andere verplichtingen, waaronder de service levels/niveaus, indien daarvoor toegang tot de apparatuur / software is vereist.</p>	<p>Aanbestedende dienst is bereid het volgende toe te voegen aan artikel 5:</p> <p>‘Indien medewerkers van Opdrachtnemer voor de uitvoering van service- zowel op afstand als ter plaatse – geen toegang kunnen krijgen tot de apparatuur/software door toedoen van de Opdrachtgever (e.g. door het instellen van eigen wachtwoorden), dan kan Opdrachtnemer: zich het recht voorbehouden om Opdrachtgever de toepasselijke (dag)tarieven voor de service in rekening te brengen; en niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met het niet (correct) nakomen van de Raamovereenkomst en/of haar andere verplichtingen, waaronder de service levels/niveaus, indien daarvoor toegang tot de apparatuur/software is vereist.’</p>
45.	Raamovereenkomst 7	<p>Inschrijver mist een bepaling waaruit blijkt dat op het moment van de levering het risico van de apparatuur overgaat op de Opdrachtgever. De apparatuur bevindt zich vanaf dat moment immers op de locatie van de Opdrachtgever, buiten de beschikking van Opdrachtnemer. Liever dan vertrouwen op Incoterms neemt Inschrijver dat graag expliciet op</p>	<p>Zie het antwoord op vraag 10.</p>
46.	Raamovereenkomst 9.2	<p>Inschrijver vraagt u om de details van de voorschriften en huisregels te delen.</p>	<p>Deze details zullen gedeeld worden met de Inschrijver met wie de raamovereenkomst aangegaan zal worden.</p>
47.	Raamovereenkomst 10.2	<p>Inschrijver verwacht dat optiejaar vervangen moet worden door optiejaar.</p>	<p>Dit is correct.</p>
48.	Raamovereenkomst 12.3	<p>Bedoelt de Opdrachtgever artikel 3 lid 3 sub a?</p>	<p>Dit is correct.</p>
49.	Raamovereenkomst 13	<p>Kunt u bevestigen dat de aansprakelijkheidsbeperking van toepassing is op de verwerkersovereenkomst. Artikel 13.1 van de VWO meldt slechts dat het kan, niet dat het zo is.</p>	<p>Ja, dit is correct.</p>

50.	Raamovereenkomst 13.3	<p>€ 1.000.000 per gebeurtenis / € 1.500.000 per jaar is een veelvoud van de verwachte contractwaarde. Inschrijver stelt daarom voor om de maximering te koppelen aan de jaarlijkse vergoeding. Bijvoorbeeld 100% van de jaarlijkse vergoeding per gebeurtenis en 200% van de jaarlijkse vergoeding per jaar.</p> <p>Bent u bereid om dit te wijzigen?</p>	Nee, dit is niet akkoord. Aanbestedende dienst stelt zich op het standpunt dat Inschrijvers beschikken over een verzekering met minimaal de beschreven dekking.
51.	Raamovereenkomst 13.5	<p>Inschrijver twijfelt aan de houdbaarheid van deze bepaling. Een reeds ontbonden overeenkomst bestaat immers niet meer en kan dus niet verlengd worden. Heeft u dit overwogen?</p>	<p>Dit artikel is in lijn met artikel 21.5. Bij ontbinding van de raamovereenkomst heeft de Aanbestedende dienst de tijd nodig om een nieuwe aanbestedingsprocedure te doorlopen voor het selecteren van een nieuwe Opdrachtnemer.</p> <p>Het kan niet zo zijn dat Aanbestedende dienst in die periode geen afdrukkapparatuur tot haar beschikking heeft.</p>
52.	Raamovereenkomst 14.2	<p>Aangezien het risico op verlies en/of beschadiging van de apparatuur overgaat op opdrachtgever na aflevering en opdrachtnemer vanaf dat moment geen invloed meer kan uitoefenen op de apparatuur, is het niet gebruikelijk dat leverancier de apparatuur verzekert. Bent u bereid om deze eis tot verzekering van apparatuur te laten vallen en de apparatuur als opdrachtgever zelf te verzekeren?</p>	Zie het antwoord op vraag 10.
53.	Raamovereenkomst	<p>Mag Inschrijver deze bij voorbaat ontvangen? Zij kan zich immers niet conformeren aan iets wat zij niet gezien heeft.</p>	Het is niet duidelijk waar vraagsteller naar refereert.
54.	Raamovereenkomst 19.1	<p>Inschrijver vraagt u om "verlate aanlevering van apparatuur" te schrappen. Inschrijver erkent dat dit in de basis voor haar rekening komt, echter kan dit onder omstandigheden wel degelijk overmacht betreffen en wenst Inschrijver dit per geval aan het geschetste kader te toetsen.</p>	<p>Aanbestedende dienst is bereid om 'verlate aanlevering' aan te passen naar 'verlate aanlevering door toedoen/schuld van Opdrachtnemer'.</p>
55.	Raamovereenkomst 19.4	<p>Het is Inschrijver niet duidelijk wat u bedoelt met artikel 19 lid 4. Kunt u dit toelichten?</p>	<p>Als één van de partijen zich niet aan haar verplichtingen houdt (dus "in gebreke is"), dan moet die partij de redelijke kosten vergoeden die de andere partij – of door haar ingeschakelde derden – heeft moeten maken om dit onderdeel van de raamovereenkomst alsnog uit te voeren.</p>

56.	Raamovereenkomst 21.6	Inschrijver dient in het kader van de dienstverlening software aan u te leveren. De softwareproducenten verlangen daarbij altijd dat de gebruiker de End User License Agreement / Service Terms accepteert. Zonder acceptatie van deze verplichte voorwaarden is het Inschrijver niet toegestaan om de software aan te bieden en zonder acceptatie bent u niet gerechtigd de software te gebruiken. Bent u derhalve bereid deze verplichte voorwaarden te accepteren in afwijking van dit artikel?	Zie het antwoord op vraag 11.
57.	Algemene inkoopvoorwaarden (algemeen)	Veel van de in de algemene inkoopvoorwaarden behandelde onderwerpen zijn niet in lijn met de raamovereenkomst of worden reeds (voldoende) behandeld in de raamovereenkomst. Inschrijver acht dit niet wenselijk. Er is weliswaar een rangorde, maar in de praktijk blijkt dat er dan veel discussie kan ontstaan t.a.v. wat zijn tegenstrijdigheden en wat zijn aanvullingen. Aangezien in het de interesse van beide partijen is om eenduidige afspraken te maken, stelt Inschrijver voor om de volgende bepalingen als "niet van toepassing" te verklaren: 5, 10.1, 11.1, 11.2, 11.3, 15, 16, 17, 19, 20, 22, 23, 24.  Bent u hiermee akkoord?	5: Akkoord om dit artikel te laten vervallen. 10.1: Akkoord om dit artikel te laten vervallen. 11.1: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 11.2: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 11.3: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 15: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 16: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 17: Akkoord om dit artikel te laten vervallen. 19: Akkoord om dit artikel te laten vervallen. 20: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 22: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 23: Dit artikel zal niet komen te vervallen. 24: Akkoord om dit artikel te laten vervallen.
58.	Algemene inkoopvoorwaarden 6.5	Inschrijver kan Opdrachtgever niet zomaar toegang geven tot haar administratie. Bent u van mening dat deze bepaling van toepassing moet zijn? Zo ja, waarom en hoe wenst u dan om te gaan met geheimhouding, frequentie en de kosten van inzage?	Deze inzage heeft alleen betrekking op informatie die van toepassing is op de organisatie van Opdrachtgever.
59.	Algemene inkoopvoorwaarden 7	Indien dit speelt, verneemt Inschrijver dit graag op voorhand.	Waarvan akte.
60.	Algemene inkoopvoorwaarden 21	Kunt u bevestigen dat, in afwijking van artikel 21 van de algemene voorwaarden, u slechts een exclusief niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor de duur van de overeenkomst wenst ten aanzien van de apparatuur alsmede een niet-exclusief, niet-overdraagbaar gebruiksrecht voor de duur van de overeenkomst ten aanzien van de meegeleverde programmatuur, waarbij het (industriële en intellectuele) eigendomsrecht geheel bij inschrijver dan wel diens licentiegevers blijft?	Zie het antwoord op vraag 12.

61.	Verwerkersovereenkomst	De aanbestedende dienst vraagt Inschrijver om een Verwerkersovereenkomst te tekenen. Daarmee stelt zij dat de Aanbestedende dienst het doel en de middelen voor de verwerking bepaalt. Vervolgens wordt Inschrijver geacht een (zware) verwerkersovereenkomst te tekenen en om in te vullen wat het doel en de middelen zijn, dit alles voor haar verantwoordelijkheid. Mag Inschrijver er vanuit gaan dat in gezamenlijk overleg invulling gegeven wordt aan (met name) de bijlagen?	Dit is correct.
62.	Verwerkersovereenkomst	Begrijpt Inschrijver goed dat u de te leveren printdienstverlening ziet als "Digitaal Onderwijsmiddel"?	Nee, de leveringen voortvloeiend uit deze opdracht ziet Aanbestedende dienst niet als "digitaal onderwijsmiddel".
63.	Verwerkersovereenkomst 7	Inschrijver vraagt u om toe te voegen: "Verwerker voldoet aan de beveiligingsnormen, waaronder ISO 27001 of een gelijkwaardig niveau. Verwerker is niet verplicht om aanvullende of toekomstige normen, certificeringen of maatregelen te implementeren, tenzij partijen hierover vooraf schriftelijk overeenstemming bereiken, inclusief afspraken over kosten en termijnen."	Nee, deze aanvullende eis zal niet worden opgenomen.
64.	Verwerkersovereenkomst 7.7	Bent u bereid om toe te voegen dat een audit niet vaker zal voorkomen dan eens per jaar?	Dit is akkoord. Tenzij er sprake is van gereede twijfel. In dat geval kan het nodig zijn om vaker dan eens per jaar een audit uit te voeren.
65.	Verwerkersovereenkomst 13.2	Het is ongebruikelijk om Inschrijver onbeperkte aansprakelijkheid te laten dragen voor de genoemde categorieën. Inschrijver vraagt u om 13.2 te schrappen en terug te vallen op artikel 13.1 / de raamovereenkomst.	Nee, dit is niet akkoord. Aanbestedende dienst is wel bereid hieraan toe te voegen dat dit alleen van toepassing is wanneer er sprake is van een toerekenbare tekortkoming.
66.	Bijlage 2 Programma van Eisen - SOV25MFP	<p><b>Eis 7:</b> De machines (het printproces, kopieermogelijkheden en eventueel scanproces) mogen geen onaanvaardbare negatieve verandering in de huidige werkprocessen van de Opdrachtgever veroorzaken. In de Nota van Inlichtingen kan Inschrijver vragen stellen om zich een beeld te vormen over de wijze waarop de apparaten gebruikt worden. Gedurende de acceptatietest zal de Opdrachtgever voor de betreffende machines van de Opdrachtgever per onderdeel een gezamenlijk oordeel vormen over deze eis per type. Alleen bij aantoonbare negatieve veranderingen kan de door Opdrachtnemer aangeboden oplossing aangemerkt worden als onaanvaardbaar.</p> <p><b>Vraag:</b> Kan de opdrachtgever toelichten wat onder onaanvaardbaar wordt verstaan, zodat de kwalificatie voor de inschrijver objectief, meetbaar en stuurbaar wordt?</p>	<p>Onder een onaanvaardbare negatieve verandering wordt verstaan: een aantoonbare verslechtering van het huidige werkproces van de Opdrachtgever, vastgesteld tijdens de acceptatietest. Dit betreft onder meer situaties waarin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een bestaande functionaliteit ontbreekt of merkbaar minder goed werkt dan in de huidige omgeving;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- het uitvoeren van standaardwerkprocessen extra handelingen, vertraging of foutgevoeligheid oplevert;</li> <li>- de gebruikservaring of workflow significant afwijkt, waardoor het huidige proces niet meer op dezelfde wijze kan worden uitgevoerd.</li> </ul> <p>Alleen wanneer een dergelijke negatieve verandering objectief vaststelbaar is tijdens de acceptatietest, wordt de aangeboden oplossing als onaanvaardbaar aangemerkt.</p>
--	--	--	--