

Bijlage 5 - Subgunningscriteria

criterium	omschrijving	Beoordeling
1: Prijs	<p>De Inschrijver dient de prijs <u>per deelnemer per maand</u> op te geven in Bijlage 6 'Prijsopgave'.</p> <p><u>Naast het opgeven van een prijs per deelnemer per maand dient u ook het aantal lesuren per deelnemer per week op te geven. Dit wordt niet beoordeeld. Er is wel een minimum aan gesteld van 4 uur per deelnemer per week.</u></p> <p><u>Indien een duur wordt ingediend onder het minimum aantal lesuren per week, wordt Inschrijver uitgesloten van de aanbesteding en komt deze niet voor gunning in aanmerking.</u></p> <p><i>De overeengekomen prijs is vast en onveranderlijk gedurende twee jaar. Daarna kunnen de overeengekomen tarieven telkens na ommekomst van een periode van minimaal 12 maanden en voor het eerst op 1 januari 2029, worden gewijzigd met een percentage gelijk aan door het Centraal bureau voor de Statistiek (CBS) in het Statistisch Bulletin gepubliceerde ontwikkeling Consumentenprijzen; (procentuele mutatie van het indexcijfer drie maanden voor expiratiedatum van de overeenkomst t.o.v. dezelfde maand een jaar eerder) (zie https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83131NED/table?ts=1537951456305).</i></p>	<p>De score voor prijs wordt aan de hand van de volgende formule volgt berekend:</p> <p>Score = 100* ((550 – aangeboden prijs) / 200).</p> <p>Indien de prijs buiten bovenstaande bandbreedte valt, wordt Inschrijver uitgesloten en komt deze niet voor gunning in aanmerking.</p> <p>De score wordt afgerond op twee decimalen.</p>
2: Kwaliteit		
2.1: Kwaliteit onderwijs	<p>Voor de diverse groepen binnen het Formeel onderwijs is kwalitatief goed onderwijs van belang. De Gemeente wil dat er in de lessen aantoonbaar aandacht wordt besteed aan de diverse leerniveaus en niveau verhogend leren. Zelfredzaamheid is een belangrijk aspect bij het geven van kwalitatief goed onderwijs.</p> <p>Inschrijver werkt uit <u>(specifiek voor NT2)</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hoe Inschrijver, naast de formele kwaliteitseisen, de kwaliteit binnen de organisatie borgt en 	<p>De Gemeente beoordeelt de uitwerking op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de mate waarin alle uitgevraagde aspecten concreet zijn uitgewerkt en onderbouwd; - de mate waarin de uitwerking aansluit bij de vraag van de Gemeente en het vertrouwen geeft dat de aanpak voldoende effect genereert. <p>Naarmate de uitwerking beter bijdraagt aan wat de Gemeente</p>

	<p>welke resultaten dat heeft opgeleverd.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Op welke wijze er niveau verhogend gewerkt wordt om zelfredzamer te worden. In de uitwerking dient onderscheid gemaakt te worden tussen een traject van 3, 6 en 9 maanden. - Op welke wijze er (indien dat nodig is) gedifferentieerd wordt lesgegeven. <p>De beantwoording van criterium 2.1 mag maximaal bestaan uit twee A4 in lettertype Arial met een lettergrootte van minimaal 9,5.</p>	<p>vraagt, waardeert de Gemeente dit hoger. En naarmate Inschrijver de uitwerking van uw plan van aanpak beter onderbouwt met relevante bewijsmiddelen, waardeert de Gemeente dit hoger. Bijvoorbeeld door middel van concrete voorbeelden, referenties, best practices, klantbeoordelingen, onderzoeken, resultaten die met soortgelijke projecten zijn bereikt in vergelijkbare situaties en/of andere relevante ervaringen.</p>
<p>2.2: Praktijkverbinding</p>	<p>Basisvaardigheden leert een deelnemer het beste wanneer dit aansluit bij de intrinsieke motivatie van een deelnemer en direct te gebruiken is in de praktijk. De Gemeente wil daarom van Inschrijver zien dat zij in staat is het aanleren van de Basisvaardigheden geen doel op zich te maken, maar een middel naar meer Zelfredzaamheid.</p> <p>Inschrijver werkt uit <u>(specifiek voor NT2)</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Op welke wijze Inschrijver in de les de verbinding legt met de dagelijkse praktijk van deelnemers. Werk hiervoor één lesactiviteit uit rond een praktisch leerdoel met het thema "<i>Opleiding, Participatie en werk</i>". - Welke drie (participatie)-activiteiten onder begeleiding van een docent Inschrijver minimaal buiten het leslokaal wil ondernemen met betrekking tot het thema "<i>Opleiding, Participatie en Werk</i>". - Op welke wijze ervaringsdeskundigheid op het gebied van Laaggeletterdheid en beperkte basisvaardigheden wordt ingezet bij de uitvoering van de dienstverlening. <p>De beantwoording van criterium 2.2 mag maximaal bestaan uit twee A4 in lettertype Arial met een lettergrootte van minimaal 9,5.</p>	<p>De Gemeente beoordeelt de uitwerking op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de mate waarin alle uitgevraagde aspecten concreet zijn uitgewerkt en onderbouwd; - de mate waarin het programma aansluit bij het thema "<i>Opleiding, Participatie en werk</i>"; - de mate waarin het aanbod praktijkgericht is ingericht; de effectiviteit en haalbaarheid van de voorgestelde aanpak.

<p>2.3: Netwerksamen werking</p>	<p>Het vergroten van de Zelfredzaamheid bij deelnemers gaat niet zonder de ondersteuning van het lokale netwerk van een deelnemer. Daarom wil de Gemeente van Inschrijver graag zien hoe Inschrijver zich inzet om snel bekend te raken in de Regio en een effectief netwerk weet te vormen met partners rond het thema “<i>Opleiding, Participatie en werk</i>”.</p> <p>Inschrijver werkt uit <u>(voor NT1 én NT2)</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Welke partners bij de uitvoering van de dienstverlening worden betrokken en welke rol die partners hebben. - Op welke wijze inschrijver haar netwerk (bestaand of op te bouwen netwerk) inzet bij deze Opdracht. - Welke rol Inschrijver pakt in bestaande samenwerkingsverbanden in de regio. - Op welke wijze de doorlopende leerlijnen worden gemanaged. Geef hierbij aan hoe er proactief wordt gewerkt aan een doorlopende leerlijn voor, tijdens en na het traject en hoe er wordt gecommuniceerd met partners om de doorlopende leerlijn mogelijk te maken. - Op welke manier Inschrijver doorverwijst. Geef hierbij ook aan hoe de weg naar bijvoorbeeld de Gemeente, het taalcentrum (of bibliotheek), regionale werkcentrum en een uitzendbureau te vinden is. <p>De beantwoording van criterium 2.3 mag maximaal bestaan uit drie A4 in lettertype Arial met een lettergrootte van minimaal 9,5.</p>	<p>De Gemeente beoordeelt de uitwerking op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de mate waarin alle uitgevraagde aspecten concreet zijn uitgewerkt en onderbouwd; - de mate van creativiteit en effectiviteit in/van de samenwerking(en) en het managen van de doorlopende leerlijnen; - de mate waarin de uitwerking aansluit bij de vraag van de Gemeente en de Gemeente het vertrouwen geeft dat de aanpak van Inschrijver voldoende effect genereert.
---	--	---