

Bijlage 2.0 – Raamovereenkomst bij RAW- bestek P2 – Mid.Gron.W.W.23-2025 / P3 - Mid.Gron.W.W.23-2025

Onderhoud bermen en sloten

Gemeente Midden-Groningen

Contractnummer: [Klik of tik om tekst in te voeren.](#)

De ondergetekenden:

Gemeente Midden-Groningen, zetelend te Hoogezand, ingevolge artikel 160 lid 1 sub e en artikel 171 Gemeentewet en het bepaalde in het Algemeen Mandaatbesluit gemeente Midden-Groningen te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw Mr. M.H.M. Nieuwenhuijsen, gemeentesecretaris, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

en

[Klik of tik om tekst in te voeren.](#), gevestigd te [Klik of tik om tekst in te voeren.](#), in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [Klik of tik om tekst in te voeren.](#) in [Kies een item.](#) functie van [Klik of tik om tekst in te voeren.](#), hierna te noemen 'Aannemer of Dienstverlener',

Overwegende dat:

- A. Opdrachtgever behoefte heeft aan: ondersteuning voor het beheer en onderhoud van de bermen en de aanwezige (schouw)sloten binnen de gemeentelijke grenzen;
- B. Opdrachtgever daartoe een Europese openbare aanbestedingsprocedure heeft gevolgd, om te komen tot opdrachtverlening voor de uitvoering van de Werkzaamheden zoals in deze Raamovereenkomst nader beschreven - hierna te noemen: het Werk;
- C. Opdrachtgever het Werk aan Aannemer heeft gegund omdat Aannemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van de Beste Prijs-Kwaliteit Verhouding;
- D. Opdrachtgever de uitvoering van het Werk wenst op te dragen aan de Aannemer, onder de voorwaarden zoals in deze Raamovereenkomst door Partijen is overeengekomen;
- E. Aannemer de Opdracht zal uitvoeren, welke opdrachten in de vorm van een Nadere overeenkomst aan hem wordt gegund;
- F. Partijen, gegeven alle overwegingen, deze Raamovereenkomst, een RAW-Raamovereenkomst op basis van de CROW-systematiek, wensen aan te gaan en daarin de wederzijdse rechten en verplichtingen wensen vast te leggen.

Verklaren te zijn overeengekomen:

Artikel 1. Begrippen

1. Raamovereenkomst: onderhavige overeenkomst.
2. Deelopdrachten: Nadere opdrachten.
3. Bestek: het RAW-bestek bermen en sloten, Mid.Gron.W.W.25-2025, [<datum>](#).

4. Oplevering: de overdracht van het voltooide, gebruiksklare Werk door Aannemer aan Opdrachtgever.
5. Werk: de uitvoering van de werkzaamheden, zoals nader uitgewerkt in het Bestek, welke als Bijlage 1 aan deze Raamovereenkomst is gehecht.

Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst

1. Partijen sluiten hierbij een Raamovereenkomst op grond waarvan Opdrachtgever gerechtigd is om aan Aannemer werkzaamheden vallende onder het bestek (Bijlage #), op te dragen door het verstrekken van een Deelopdracht.
2. Daartoe zal Aannemer binnen de gegeven uitvoeringstermijnen Deelopdrachten conform het Werk uitvoeren volgens de in deze Raamovereenkomst neergelegde voorwaarden, tegen betaling door Opdrachtgever.
3. De Opdrachtgever heeft geen afnameverplichting; de Aannemer wel een uitvoeringsverplichting.
4. De Opdrachtgever geeft geen Omzetgarantie.
5. Aannemer verplicht zich tot het uitvoeren van alle werkzaamheden zoals omschreven in de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen.

Artikel 3. Deelopdrachten

1. Opdrachtgever verleent middels een Deelopdracht het Werk aan Aannemer.
2. Deelopdrachten worden verleend middels de softwaretool Bestekchecker.
3. Het uit te voeren Werk wordt door de Opdrachtgever in Deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard RAW is daarop van toepassing.
4. Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.
5. Betaling van de overeengekomen hoeveelheden vindt na accordering door de Opdrachtgever plaats.
6. Deelopdrachten kunnen niet alleen bestaan uit bestekposten voortkomend uit de RAW-Raamovereenkomst, Opdrachtgever is gemachtigd Bestekposten op een later stadium toe te voegen aan de Raamovereenkomst.

Artikel 4. Voorwaarden en rangorde

1. De Deelopdrachten onder deze Raamovereenkomst zijn te beschouwen als een overeenkomst van aanneming van werk in de zin van Boek 7 Titel 12 afdeling 1 Burgerlijk Wetboek.
2. Op deze Raamovereenkomst zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 2012 (UAV 2012 versie 2025) van toepassing, behoudens voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst en het Bestek niet is afgeweken. Partijen hebben een exemplaar van de UAV in hun bezit en zijn met de inhoud daarvan bekend.
3. De volgende contractdocumenten en voorwaarden omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de overeenkomst voortvloeien:
 - a) deze Raamovereenkomst;
 - b) de nota ('s) van inlichtingen d.d. [datum];
 - c) het Bestek;

- d) de Offerteaanvraag d.d. [datum] inclusief bijlagen;
 - e) de door Aannemer ingediende inschrijving d.d. [datum].
4. Voor zover de documenten en voorwaarden genoemd in lid 3 van dit artikel met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.

Artikel 5. Werk en uitvoeringsduur

1. Het Werk bestaat uit de uitvoering van de werkzaamheden zoals deze zijn omschreven in het Bestek.
2. De Raamovereenkomst heeft een initiële looptijd van 2 jaar en gaat in per 14-4-2026 en eindigt op 13-4-2028.
3. De Overeenkomst kan 2 keer voor een periode van 1 jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door Opdrachtgever worden verlengd. Verlenging vindt plaats door middel van een daartoe bedoeld schrijven van de Opdrachtgever aan Aannemer vóór 14-2-2028.
4. Opdrachtgever kan de verlenging zoals bedoeld in het vorige lid kosteloos per maand opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden door middel van een aangetekend schrijven.
5. Indien de Overeenkomst niet wordt verlengd of wordt opgezegd, dan zal Aannemer ervoor zorgdragen dat bij overgang naar de nieuwe Aannemer (niet zijnde Aannemer) het kwaliteitsniveau voldoet aan de afspraken. Aannemer is tevens gehouden adequaat mee te werken aan een efficiënte en effectieve overgang van werkzaamheden naar de nieuwe Aannemer.
6. Indien bij overgang naar de nieuwe Aannemer als bedoeld in lid 5 van dit artikel het kwaliteitsniveau niet voldoet aan de in deze Raamovereenkomst overeengekomen afspraken, worden de herstelkosten in mindering gebracht op de laatste facturen van Aannemer die betrekking hebben op deze Raamovereenkomst.
7. Indien deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd, dan is de Opdrachtgever slechts gehouden om de reeds daadwerkelijk verrichtte Werkzaamheden te vergoeden.

Artikel 6. Aannemingsom en Kwaliteit

1. Het Werk wordt uitgevoerd tegen de prijzen die door Aannemer zijn ingediend in zijn Inschrijvingsbiljet (Bijlage #).
2. Aannemer verricht de Werkzaamheden tegen een vaste totaalprijs. Deze vaste totaalprijs bedraagt € [Klik of tik om tekst in te voeren.](#) (excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).
3. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Aannemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de werkzaamheden of materialen geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
4. De prijs heeft betrekking op alle door Aannemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten werkzaamheden en eventueel daartoe benodigde materialen.
5. Betaling vindt plaats na acceptatie van de resultaten van de Werkzaamheden.
6. Aannemer factureert elektronisch op de in de artikel 7 voorgeschreven wijze.
7. Aannemer mag na het eerste contractjaar jaarlijks met ingang van de eerste dag volgend op de laatste dag van het 1e contractjaar, de prij(s)(zen) als bedoeld in het eerste lid van

dit artikel aanpassen. Aannemer dient hiertoe tenminste één maand voorafgaand aan de ingangsdatum van de prijswijziging(en) een schriftelijk verzoek in bij Opdrachtgever. Indien een degelijk verzoek uitblijft, blijven de geldende tarieven ongewijzigd.

8. De prijsstijging, zoals bedoeld in het vierde lid, is beperkt tot de (eventuele) stijging van het laatst gepubliceerde prijsindexcijfer door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) voor commerciële dienstverlening en transport (index 2021=100). Dit cijfer wordt vergeleken met het prijsindexcijfer van hetzelfde kwartaal in het jaar daarvoor, specifiek voor de groep 813 Landschapsverzorging zoals te vinden op de CBS-website: [StatLine - Dienstenprijzen;commerciële dienstverlening en transport, index 2021=100](#).

De formule voor het berekenen van de procentuele stijging is als volgt:

Procentuele stijging = ((meest recente indexcijfer – indexcijfer van 12 maanden daarvoor) / Indexcijfer van 12 maanden daarvoor) × 100%

Stel dat het meest recente indexcijfer volgens CBS 116,6 is en het jaar daarvoor 110,6.

Dan wordt de stijging als volgt berekend:

Procentuele stijging = ((116,6 - 110,6) / 110,6) * 100 = 5,53%

Dit betekent dat de prijsstijging voor die specifieke dienstcategorie maximaal 5,53% kan zijn.

9. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.
10. Reeds gestarte trajecten komen niet voor indexatie in aanmerking.
11. Onverlet alle verplichtingen voortvloeiende uit deze Raamovereenkomst, zal de uitvoering van de door Aannemer aangegane verplichtingen, plaatsvinden met uitdrukkelijke inachtneming van zijn inschrijving op de aanbestedingsprocedure. De door Aannemer aangeboden kwaliteit (bijlage #) in de aanbestedingsprocedure (K1 t/m K3) maakt onlosmakelijk deel uit van de Raamovereenkomst.

Artikel 7. Facturering en betaling

1. Aannemer zendt voor de verrichte werkzaamheden na afronding van (een deel van) de werkzaamheden een factuur naar facturen@midden-groningen.nl. Opdrachtgever betaalt binnen 30 dagen na ontvangst van de betreffende factuur op de daartoe door Aannemer op de factuur aangegeven rekening.
2. De kosten in de facturen worden gespecificeerd in Euro, waarbij de kosten zowel inclusief als exclusief BTW worden vermeld.
3. Facturatie vindt plaats conform de Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever en conform de eisen van de Belastingdienst en vermeldt tenminste:
 - Adres van Opdrachtgever: Gemeente Midden-Groningen, Gorecht-Oost 157 9603 AE Hoogezand, t.a.v. Team Beheer openbare ruimte (BOR);
 - Datum en nummer van de Overeenkomst (Contractnummer: Klik of tik om tekst in te voeren.);
 - Omschrijving van de Opdracht/dienst (datum en periode);
 - BTW-bedrag;Wanneer hier niet aan is voldaan, kan/kunnen de factu(u)r(en) geweigerd worden.
4. Indien Opdrachtgever twijfelt aan de juistheid van een factuur zal zij dit aan Aannemer melden en toelichten. Opdrachtgever is in dat geval gerechtigd om de factuur door een in onderling overleg aan te wijzen accountant, als bedoeld in artikel 2:393 eerste lid BW, op

inhoudelijke juistheid te doen controleren. Aannemer zal de accountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken, welke deze voor bovengenoemd oordeel redelijkerwijs nodig zal hebben. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de factuur is vereist. De accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan de contactpersonen van beide Partijen uitbrengen.

5. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal Opdrachtgever uitsluitend gebruik maken voor het betwiste deel van de factuur. Indien uit het accountantsonderzoek blijkt dat de factuur geheel juist was, is Aannemer gerechtigd om vanaf het verstrijken van de in artikel 7.1 bedoelde termijn aan Opdrachtgever een rentevergoeding in rekening te brengen, berekend op jaarbasis, gelijk aan de wettelijke rente, over het Aannemer nog toekomende doch achteraf kennelijk ten onrechte ingehouden bedrag. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de factuur niet juist was. In dat geval komen de kosten voor rekening van Aannemer.
6. Indien Opdrachtgever van mening is dat de in de factuur gespecificeerde opdracht niet, niet-volledig of niet volgens de overeengekomen specificaties of kwaliteit zijn geleverd zal Opdrachtgever dit binnen de betalingstermijn genoemd in artikel 7.1 gemotiveerd en schriftelijk onderbouwen en de betaling van het betwiste gedeelte van de factuur opschorten.
7. Bij gebreke van tijdige betaling als bedoeld in het eerste lid, zal Opdrachtgever over de periode van de vertraging rente, gelijk aan de wettelijke handelsrente, verschuldigd zijn.
8. Rentederving over het openstaand factuurbedrag ten gevolge van niet- of niet juist aangeboden facturen komt niet voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 8. Contactpersonen/ Projectleiders

1. Contactpersoon vanuit Opdrachtgever is [Klik of tik om tekst in te voeren](#).
2. Contactpersoon vanuit Aannemer is [Klik of tik om tekst in te voeren](#).
3. **Optioneel:** Projectleider bij Opdrachtgever is [Klik of tik om tekst in te voeren](#).
4. **Optioneel:** Projectleider bij Aannemer is [Klik of tik om tekst in te voeren](#).
5. Opdrachtgever kan de Aannemer schriftelijk verzoeken een in de uitvoering betrokken functionaris (waaronder begrepen een contactpersoon/projectleider) te vervangen, indien Opdrachtgever gemotiveerd van oordeel is dat deze functionaris onvoldoende presteert, de belangen van Opdrachtgever onvoldoende behartigt, of anderszins niet geschikt is voor een adequate uitvoering van de opdracht.
6. Aannemer draagt er zorg voor dat vervanging plaatsvindt binnen een redelijke termijn en dat de voorgestelde vervanger ten minste gelijkwaardige kennis, ervaring en beschikbaarheid heeft. Vervanging vindt plaats zonder extra kosten voor de Opdrachtgever.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. Indien één der Partijen tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen uit de Overeenkomst, kan de andere Partij haar in gebreke stellen. De nalatige Partij is echter onmiddellijk in verzuim als nakoming van de desbetreffende verplichtingen anders dan door overmacht binnen de overeengekomen termijn reeds blijvend onmogelijk is. De ingebrekestelling geschiedt schriftelijk, waarbij aan de nalatige Partij een redelijke

termijn wordt gegund om alsnog haar verplichtingen na te komen. Deze termijn is een fatale termijn. Indien nakoming binnen deze termijn uitblijft, is de nalatige Partij in verzuim.

2. De ingebrekestelling, bedoeld in het vorige lid, is niet vereist indien de termijn waarbinnen de overeengekomen Diensten verricht hadden moeten zijn, voor de afloop daarvan is verlengd. Indien de in het vorige lid bedoelde nakoming ook niet heeft plaatsgevonden voor het eind van de verlengde termijn, is de nalatige Partij vanaf dat moment direct in verzuim.
3. De Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid als volgt beperkt is:
 - voor opdrachten waarvan de totale waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,-: € 150.000,- per gebeurtenis en € 300.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
 - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-: € 300.000,- per gebeurtenis en € 500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
 - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 100.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,-: € 500.000,- per gebeurtenis en € 1.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
 - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 150.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000,-: € 1.500.000,- per gebeurtenis en € 3.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
 - voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-: € 3.000.000,- per gebeurtenis en € 5.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

4. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
 - a) ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b) indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of het Personeel van Aannemer of het Personeel van Opdrachtgever.
5. Indien Aannemer voor het verrichten van de Diensten gebruik maakt van zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever, is Aannemer aansprakelijk voor de schade die aan deze zaken wordt toegebracht. De aansprakelijkheidsbeperking genoemd in het derde lid is dan van overeenkomstige toepassing.
6. Indien Aannemer of derden als gevolg van het gebruik van zaken van Opdrachtgever schade lijden, op welke wijze dan ook, is deze schade geheel voor rekening en risico van Aannemer. De aansprakelijkheidsbeperking genoemd in het derde lid is dan van overeenkomstige toepassing.
7. Alle verplichtingen met betrekking tot het Personeel van Aannemer, ook die krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving, komen ten laste van Aannemer. Aannemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid in dit verband. De aansprakelijkheidsbeperking zoals genoemd in het derde lid is niet van toepassing.
8. De Aannemer dient afdoende verzekerd te zijn gedurende de looptijd van de overeenkomst inzake aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dient minimaal € 1.250.000,- per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.

Artikel 10. Opzegging en ontbinding

1. Naast de opzeggingsmogelijkheden als bedoeld in artikel 5 van deze overeenkomst, is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk kosteloos op te zeggen, eventueel met onmiddellijke ingang, indien Aannemer niet meer kan beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke middelen van de (rechts)personen waarop hij een beroep heeft gedaan bij zijn aanmelding voor deelneming aan de Aanbesteding om te voldoen aan de financiële en economische draagkracht of technische bekwaamheid.
2. Indien er sprake is van een situatie als bedoeld in het eerste lid van dit artikel vindt tussen Opdrachtgever en Aannemer een afrekening plaats op basis van de door Aannemer ter uitvoering van de Overeenkomst geleverde producten en/of werkzaamheden tot het moment van opzegging van de reeds geleverde producten en/of werkzaamheden. Aannemer is in dit geval jegens Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle kosten en schade, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, die kosten/schaden die gemaakt/geleden worden in verband met het geheel of gedeeltelijk opnieuw aanbesteden.
3. Voorts is Opdrachtgever gerechtigd deze Overeenkomst te ontbinden, eventueel met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, door een schriftelijke verklaring aan de Aannemer indien:
 - a) een gerechtelijke uitspraak hiertoe aanleiding geeft,
 - b) in het geval dat blijkt dat Aannemer ten tijde van de Aanbesteding een valse verklaring heeft afgegeven,
 - c) één van de uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet of de door de Opdrachtgever in de Offerteaanvraag van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van artikel 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is of is geworden op de Aannemer,
 - d) blijkt dat de Aannemer niet (meer) voldoet aan de eisen die de Opdrachtgever in de Offerteaanvraag heeft gesteld aan de geschiktheid van de Aannemer om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure en/of blijkt dat de Aannemer niet (meer) voldoet aan de overige (minimum)eisen die de Opdrachtgever in de Offerteaanvraag heeft gesteld aan het verrichten van de Werkzaamheden.
4. De in deze Overeenkomst genoemde ontbindingsmogelijkheden worden zonder enige verplichting tot schadevergoeding gebruikt en laten onverlet de overige aan Opdrachtgever toekomende rechten en ontbindingsmogelijkheden die Opdrachtgever heeft op basis van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 11. Slotbepalingen

1. Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen werkzaamheden.
3. Indien Aannemer voor de uitvoering van de in deze Overeenkomst bedoelde werkzaamheden gebruikmaakt van onderaanneming, zal hij dit kenbaar maken aan Opdrachtgever en daarbij de naam en vestigingsplaats van onderaannemer vermelden. Bij onderaanneming blijft uitsluitend de Aannemer, als hoofdaannemer, verantwoordelijk voor het nakomen van uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

4. Aannemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever aan een derde over te dragen.
5. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst cq. Nadere overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Dit geldt ook voor dit artikellid.
6. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.
7. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 12. Bijlagen

1. De volgende bijlagen maken onlosmakelijk deel uit van deze Raamovereenkomst. Voorzover bijlagen niet zijn bijgevoegd zijn zij afzonderlijk bij partijen in bezit:
 - Bijlage 1 - Het Bestek
 - Bijlage 2 - Inschrijvingsbiljet en inschrijfstaat Aannemer
 - Bijlage 3 - Inschrijving op kwalitatieve aspecten
 - Bijlage 4 - Kopie WA-verzekering Aannemer

Aldus overeengekomen en ondertekend door:

Namens gemeente Midden-Groningen

Namens Klik of tik om tekst in te voeren.

CONCEPT

Plaats: Hoogezand

Plaats: _____

Datum: _____

Datum: _____

Naam: _____

Naam: _____

Functie: Kies een item.

Functie: _____

Bijlagen bij de Overeenkomst:

- Dit document;
- Nota's van Inlichtingen (Bijlage A);
- Programma van Eisen (Bijlage B);
- Offerteaanvraag inclusief Bijlagen, waarbij geldt dat in het geval deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, de specifieke bepaling prevaleert boven de algemene bepaling (Bijlage C.1 t/m C.3);
- UAV 20212 (versie 2025) (Bijlage D);
- De door Aannemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte d.d. Klik of tik om een datum in te voeren. (Bijlage E).