

# MARKTCONSULTATIE

SERVICEWERK RIOLERING





1	INLEIDING	4
1.1	ALGEMEEN	4
1.2	DOELSTELLING MARKTCONSULTATIE	4
1.3	GESPREK N.A.V. INGEDIENDE ANTWOORDEN	4
1.4	ACHTERGRONDINFORMATIE	4
2	DE MARKTCONSULTATIE	6
2.1	UITNODIGING	6
2.2	VRAGEN MARKTCONSULTATIE	6
2.3	PLANNING	7
3	ADMINISTRATIEVE VOORWAARDEN	8
3.1	INFORMATIE-UITWISSELING	8
3.2	NOTULEN	8
3.3	KOSTENVERGOEDING	8
3.4	VOORBEHOUDEN	8
3.5	INTELLECTUEEL EIGENDOM	8
3.6	TAAL	9
3.7	RECHTEN	9
3.8	VERTROUWELIJKHEID	9

# 1 INLEIDING

## 1.1 ALGEMEEN

Voor u ligt de leidraad met betrekking tot de marktconsultatie voor de aanbesteding raamovereenkomst servicewerk riolering ten behoeve van de gemeente Venlo.

Deze marktverkenning is via TenderNed openbaar kenbaar gemaakt. Belangstellenden krijgen de mogelijkheid om deel te nemen aan deze verkenning. In dit document vindt u informatie over de achtergrond, de doelstelling, openstaande vragen en de administratieve voorwaarden.

## 1.2 DOELSTELLING MARKTCONSULTATIE

Het doel van deze marktconsultatie is het verkrijgen van inzichten in de mogelijkheden die de markt te bieden heeft.

Deze marktconsultatie betreft een consultatie met de markt over ideeën en richting. We zijn uitdrukkelijk op zoek naar de dialoog met de markt, naar (praktijk)ervaringen en uw aanvullingen t.b.v. de uit te zetten opdracht. Kortom: de inzet is om een goed beeld te krijgen van wat er 'in de markt gebeurt en te koop is'.

De marktconsultatie begint met een schriftelijke marktverkenning waarbij we u verzoeken om de vragenlijst uit bijlage 1 in te vullen en toe te sturen via de berichtenmodule van TenderNed. De ingediende antwoorden kunnen aanleiding geven voor een eventueel gesprek indien de gemeente Venlo daar behoefte aan heeft.

De marktconsultatie dient uitdrukkelijk **niet** om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervolgtrajecten. Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitdrukkelijk uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprocessen, evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van of bevoorrecht in mogelijke vervolgtrajecten. De marktconsultatie is voor alle deelnemers, evenals voor gemeente Venlo, geheel vrijblijvend.

## 1.3 GESPREK N.A.V. INGEDIENDE ANTWOORDEN

Op basis van de antwoorden op de gestelde vragen kan de gemeente Venlo besluiten om één, enkele of alle marktpartijen die belangstelling hebben getoond uitnodigen voor een gesprek. Tijdens dit gesprek wordt ingegaan op de gestelde vragen. Het initiatief voor het plannen van het gesprek ligt uitsluitend bij gemeente Venlo.

## 1.4 ACHTERGRONDINFORMATIE

Gemeente Venlo heeft op dit moment één servicebestek voor kleine werkzaamheden aan de riolering. Door ontwikkelingen in de markt en ontwikkelingen in de interne organisatie past het huidige bestek niet meer bij de behoefte van gemeente Venlo. Daarom wordt de opdracht voor de nieuwe aanbesteding aangepast. Om te voorkomen dat de wensen van de

gemeente Venlo niet aansluiten op de mogelijkheden in de markt wordt deze marktconsultatie georganiseerd.

### Gewenste situatie

Er wordt onderscheid gemaakt voor werkzaamheden die niet spoedeisend zijn en werkzaamheden die wel spoedeisend zijn. De niet spoedeisende werkzaamheden worden verdeeld in vier percelen. Deze percelenindeling wordt naar verwachting gebaseerd op geografische ligging (Venlo Noord, Zuid, Oost en West).

De spoedeisende werkzaamheden worden ondergebracht in een vijfde perceel, het calamiteitenperceel. Dit perceel omvat de volledige gemeente. Voor de inschrijving kan ingeschreven worden op maximaal twee percelen en het calamiteitenperceel.

Grofweg kunnen de werkzaamheden onderverdeeld worden in reinigings- en inspectiewerkzaamheden en kleine civieltechnische werkzaamheden gericht op riolering.

De meest voorkomende werkzaamheden zijn voor alle percelen:

- Reinigen en / of verwijderen van obstakels in gemeentelijk riool;
- Herstel van gebreken aan huis- en kolkaansluitingen;
- Herstel van gebreken aan het hoofdriool;
- Aanleggen van huisaansluitingen van PVC conform standaarddetails;
- Nieuw plaatsen, vervangen of repareren van (defecte) kolken, lijngoten en dergelijke;
- Storingsdienst 24/7 ten behoeve van reiniging van hoofd- en minigemalen;
- Incidentele reiniging van hoofd- en minigemalen.

Bovenstaande lijst is niet uitputtend. In overleg kunnen ook incidenteel werkzaamheden voorkomen die niet in deze lijst zijn opgenomen. Naast de reguliere werkzaamheden kan ook tijdens hoogwater een verzoek gedaan worden op de opdrachtnemer. In paragraaf 2.2 staan tevens enkele vragen die betrekking hebben op de werkzaamheden.

Werkzaamheden die niet onder dit bestek vallen zijn grootschalige rioolwerkzaamheden. Onderhoud van drukgemalen valt buiten dit bestek.

## 2 DE MARKTCONSULTATIE

### 2.1 UITNODIGING

Deze marktconsultatie wordt via TenderNed voorgelegd aan meerdere marktpartijen. De marktpartijen kunnen vrijblijvend reageren door middel van het vraag- en antwoordformulier uit bijlage 1. Indien de gemeente Venlo behoefte heeft aan een gesprek om dieper in te gaan op de gegeven antwoorden, zal de betreffende partij/zullen de betreffende partijen daar een uitnodiging voor ontvangen.

### 2.2 VRAGEN MARKTCONSULTATIE

#### Vragen m.b.t. de inhoud van de opdracht:

1. Welke ontwikkelingen hebben zich voorgedaan in de markt? Denk bijvoorbeeld aan capaciteit, personeel, specialisaties etc.
  - a. Welke ontwikkelingen verwacht u op korte termijn (binnen de komende drie tot vijf jaar)?
  - b. Welke ontwikkelingen verwacht u op lange termijn (over vijf jaar of later)?
2. Ziet u knelpunten in de uitvoering van de opdracht? Met name op gebied van beschikbaarheid van personeel en materieel?
3. Als u de beschreven werkzaamheden ziet onder paragraaf 1.4, zijn er werkzaamheden genoemd die volgens u niet passen binnen de opdracht?
  - a. Zo ja, welke zijn dat en waarom vindt u dat?
4. Als u de beschreven werkzaamheden ziet onder paragraaf 1.4, zijn er werkzaamheden die volgens u ontbreken?
  - a. Zo ja, welke zijn dat en waarom vindt u dat?
5. Wat heeft voor u de voorkeur op gebied van overlegstructuur (operationeel, tactisch en strategisch) en frequentie?

#### Vragen m.b.t. duurzaamheid en circulariteit:

6. Welke trends ziet u momenteel in uw branche op gebied van duurzaamheid en circulariteit?
  - a. Welke aspecten op gebied van duurzaamheid zijn volgens u onderscheidend en haalbaar om uit te vragen of zelfs te eisen?
7. Adviseert u om duurzaamheidsaspecten uit te vragen als gunningscriterium?
  - a. Waarom wel of waarom niet?

Vanaf 1 januari 2027 krijgt het centrum van Venlo een zero-emissiezone die valt binnen de Maas, Goltziusstraat, Koninginnesingel en Burgemeester van Rijnsingel. Vanaf 1 januari 2027 zijn hier alleen nog bepaalde categorieën bestel- en vrachtauto's toegestaan. Vanaf 1 januari 2029 moeten álle bestelauto's in de emissiezone emissievrij zijn en vanaf 1 januari 2030 geldt dit voor álle vrachtauto's.

8. Is dit voor u reden om niet in te schrijven op een perceel waarbinnen dit geldt? Kunt u aangeven waarom?
9. Geeft dit knelpunten in de uitvoering van de werkzaamheden?
  - a. Zo ja, welke? En hoe kunnen we hier als gemeente volgens u het beste op inspelen?

10. Wat kunnen we als gemeente hier van een aannemer verwachten? Kunnen we eisen dat volledig uitstootvrij gewerkt wordt? En wat kunnen we vragen?

#### Vragen m.b.t. de aanbestedingsprocedure:

1. Wat vindt u van de percelenindeling zoals beschreven onder paragraaf 1.4?
  - a. Denk bijvoorbeeld aan: Zijn het genoeg percelen? Vindt u het te weinig of te veel percelen? Als u de perceelindeling mocht maken, hoe zou deze eruit zien? Waarom vindt u dat?
2. Wanneer is de opdracht voor u aantrekkelijk om in te schrijven?
  - a. Welke onderdelen ziet u liever wel of niet terugkomen in de opdracht?
3. Adviseert u ons om op kwaliteit te gunnen of op laagste prijs?
  - a. Waarom vindt u dat?
4. Indien u adviseert om op kwaliteit te gunnen, welke gunningscriteria zou u uitvragen?
5. Welke eisen op gebied van selectiecriteria zijn gangbaar in uw branche?
  - a. Zijn certificaten zoals VCA (\*, \*\*), BRL en dergelijke gangbaar?
    - i. Waarom wel/niet?
  - b. Zijn er certificaten die worden uitgevraagd door opdrachtgevers die volgens u niet van toegevoegde waarde zijn?
    - i. Welke zijn dat?
    - ii. Waarom vindt u dat?
6. Wanneer is de opdracht voor u aantrekkelijk om in te schrijven?
7. Wanneer is de opdracht voor u juist niet interessant om in te schrijven? Wat zijn voor u redenen om niet in te schrijven?
8. Op welke wijze dragen marktpartijen in uw branche bij aan Social Return?
9. Welke tips en/of aandachtspunten wilt u de gemeente Venlo meegeven ter voorbereiding op de aanbesteding?

## 2.3 PLANNING

De indicatieve planning voor de marktconsultatie:

Activiteit	Datum
Publiceren marktconsultatiedocument op TenderNed	5 februari 2026
Deadline indienen van antwoorden op de gestelde vragen	23 februari 2026, 12.00 uur
Publicatie verslag marktconsultatie (in hoofdlijnen) via TenderNed	9 maart 2026

Tabel 1 Planning

## 3 ADMINISTRATIEVE VOORWAARDEN

### 3.1 INFORMATIE-UITWISSELING

De gemeente Venlo hanteert één toegewezen contactpersoon voor alle communicatie gedurende deze marktconsultatie. De contactpersoon zal het proces verzorgen en als enig aanspreekpunt fungeren voor de marktpartijen. Correspondentie in het kader van deze marktconsultatie dient als volgt te geschieden:

Gemeente Venlo	
Bezoekadres	Hanzeplaats 1
Contactpersoon	Kelly Fransen +31641752454 inkoop@venlo.nl
Communicatie	<b>Via TenderNed.</b> <i>Alleen ingeval van een storing bij TenderNed kan contact op worden genomen met de contactpersoon</i>

Tabel 2 Contactgegevens

### 3.2 NOTULEN

Van de ingediende antwoorden en eventuele gesprekken worden notulen gemaakt. Deze notulen worden vertrouwelijk gedocumenteerd en zijn alleen voor intern gebruik. Daarnaast worden de notulen gebruikt voor het verder vormgeven van de eventuele aanbesteding.

### 3.3 KOSTENVERGOEDING

De deelnemende marktpartijen kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding voor de gemaakte kosten vanwege deelname aan de marktverkenning.

### 3.4 VOORBEHOUDEN

Deze leidraad is samengesteld in het kader van de marktverkenning en kan niet worden beschouwd als een uitnodiging om in te schrijven op een aanbesteding. De gemeente Venlo behoudt zich het recht om de planning aan te passen en/of de marktconsultatie tijdelijk stil te leggen dan wel definitief te staken. Door deelname aan deze marktconsultatie (i.c. het indienen van het antwoordformulier) verklaart iedere deelnemende marktpartij zich akkoord met de administratieve voorwaarden zoals in deze leidraad opgenomen.

### 3.5 INTELLECTUEEL EIGENDOM

Alle informatie die marktpartijen in het kader van deze marktconsultatie verstrekken, mag door Venlo zonder beperkingen worden gebruikt als input voor een mogelijke aanbesteding (in een vorm die niet herleidbaar is tot de marktpartijen en op een manier waardoor de eerlijke mededinging niet wordt geschaad).



### 3.6 TAAL

De voertaal tijdens de marktconsultatie is Nederlands.

### 3.7 RECHTEN

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van deze marktconsultatie. De schriftelijke vragenronde moet gezien worden, als mogelijke input voor de toekomstige wijze van aanbesteden.

### 3.8 VERTROUWELIJKHEID

De antwoorden op de gestelde vragen en eventuele aanvullende vragen van marktpartijen worden vertrouwelijk behandeld. Gegeven antwoorden worden onder geen beding gedeeld met andere marktpartijen, behoudens het gestelde in paragraaf 3.5. Deze consultatie is enkel bedoeld om een mogelijke aanbesteding goed en met kansen voor iedere potentiële marktpartij te maken.