

**CONCEPT NADEREOVEREENKOMST**  
**ONDER RAAMOVEREENKOMST INGENIEURSDIENSTEN**

**Tussen:**

**Gemeente Huizen**

**En**

**<XXXXXXXXXX>**

Versie: 1.0  
Datum: XXX  
Tendernummer: TN 559628

## **RAAMOVEREENKOMST**

### **De ondergetekenden:**

A. De gemeente Huizen, gevestigd te Huizen, kantoorhoudend aan de Graaf Wichman 10, rechtsgeldig vertegenwoordigd door Hans de Bruin, in zijn hoedanigheid als Afdelingshoofd Financiën, hierna te noemen: 'de Opdrachtgever',

en

B. <XXXXXXX>, kantoorhoudend aan <XXXXXX>, <XXXXXXX> rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <XXXXXX>, in zijn/haar hoedanigheid als <XXXXXX>, hierna te noemen: 'de Opdrachtnemer'.

Gezamenlijk ook wel te noemen 'partijen'.

### **Overwegende dat:**

- Opdrachtgever in het kader van de Raamovereenkomst X een minicompentie heeft georganiseerd;
- Opdrachtnemer als winnaar van deze minicompentie is geselecteerd;
- Partijen hun afspraken wensen vast te leggen in deze Nadere Overeenkomst die voortvloeit uit Raamovereenkomst Ingenieursdiensten.

verklaren als wederzijdse contractpartij het volgende te zijn overeengekomen:

#### Artikel 1. Verwijzing naar Raamovereenkomst

Deze Nadere Overeenkomst vloeit voort uit de tussen Partijen gesloten Raamovereenkomst Ingenieursdiensten (referentie: [nummer/contractcode], d.d. [datum ondertekening]). Op de Nadere Overeenkomst zijn de bepalingen van de Raamovereenkomst onverkort van toepassing.

#### Artikel 2. Omschrijving van de opdracht (Scope)

- Opdrachtnemer zal de volgende prestaties leveren:
- Diensten/werken/leveringen: [beschrijf duidelijk wat geleverd wordt]
- Resultaten en op te leveren producten (deliverables): [beschrijf per resultaat]
- Locatie(s) uitvoering: [locatie/remote]
- Normen/kwaliteitseisen: [NEN/ISO/beleid]
- Specifieke verplichtingen uit aanbesteding/plan van aanpak: [invullen].

#### Artikel 3. Looptijd, planning en mijlpalen

- Ingangsdatum: [dd-mm-jjjj]
- Einddatum / duur: [einde of aantal maanden].
- Mijlpalen en oplevermomenten: [mijlpaal + datum].
- Buiten reguliere kantooruren werkzaamheden: [ja/nee, condities].

**Artikel 4.** Prijzen, tarieven en maximum opdrachtsom

Conform offerte zie bijlage 2

**Artikel 5.** Facturatie en betaling

Conform raamovereenkomst

**Artikel 6.** Acceptatie en oplevering

Opgeleverde resultaten worden door Opdrachtgever binnen [x] werkdagen getoetst. Bij afkeuring motiveert Opdrachtgever dit schriftelijk en krijgt Opdrachtnemer een redelijke termijn voor herstel. Acceptatie vindt schriftelijk (e-mail/acceptatieformulier) plaats.

**Artikel 7.** Contactpersonen

Opdrachtgever: [naam], [rol], e-mail: [ ], tel: [ ]

Opdrachtnemer: [naam], [rol], e-mail: [ ], tel: [ ]

**Artikel 8.** Deze Raamovereenkomst treedt in werking op <XXXX>, in ieder geval nadat de Raamovereenkomst door beide Partijen is ondertekend.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend:

<b>Gemeente Huizen</b>		<b>&lt;opdrachtnemer&gt;</b>
	Handtekening	
	Paraaf ter verificatie	
	Naam tekenbevoegd persoon	
Gemeente Huizen	Tekeningsbevoegd voor	
	Datum	
Huizen	Plaats	

Bijlage 1: uitvraag van minicompetitie

Bijlage 2: Offerte opdrachtnemer

Bijlage 3: Verwerkingsovereenkomst (indien van toepassing)

Bijlage 4: Overige relevante documenten (risicodossier, veiligheidsplan etc.)