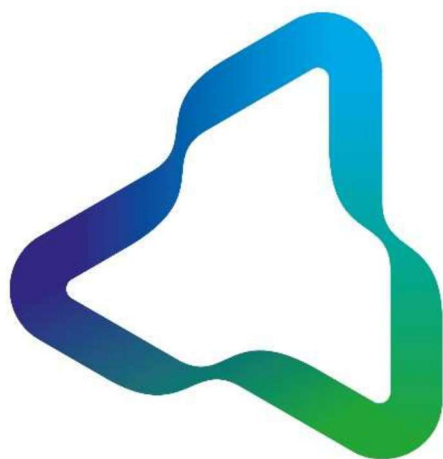


Selectieleidraad

Walstroomvoorziening haven Werkendam



**Gemeente
Altena**

Kenmerk: K011359
Datum: 19 februari 2026

Gemeente Altena
Dhr. C. Verkaik, projectleider.

Karel
Mevr. N van Oosterhout, inkoopadviseur.

Inhoud

1	Inleiding.....	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Verloop aanbestedingsproces	4
1.3	Kenmerken van de aanbestedingsprocedure.....	4
1.4	Clusteren en percelen	5
1.5	Kostenvergoeding.....	5
1.6	Planning aanbestedingsprocedure.....	5
2	Beschrijving van de opdracht	6
2.1.	Aanleiding en doel van de aanbesteding	6
2.2	Huidige walstroomvoorzieningen	6
2.3	Opdrachtomschrijving.....	7
2.4	Raamovereenkomst	8
3	De aanbestedingsprocedure	9
3.1	Uitgangspunten aanbesteding.....	9
3.1.1	Typering opdracht	9
3.1.2	Taal	9
3.1.3	Vertrouwelijkheid en geheimhouding.....	9
3.1.4	Coördinatie en communicatie tijdens aanbestedingsprocedure	10
3.1.5	Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden.....	10
3.1.6	Toepasselijk recht en geschillen	10
3.1.7	Rangorde documenten en van toepassing zijnde voorwaarden	10
3.1.8	Overige voorwaarden.....	11
3.2	Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	11
3.3	Mogelijkheden voor aanmelding	12
3.4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	13
3.4.1	Uitsluitingsgronden	13
3.4.2	Geschiktheidseisen.....	15
3.4.3	Bewijsmiddelen	17
3.5	Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob)	17
3.6	Verloop van de selectiefase	18
3.6.1	Nota van inlichtingen	18
3.6.2	Indienen aanmelding (verzoek tot deelname)	18
3.6.3	Aanmeldingsvoorwaarden	19
3.7	Blijvend voldoen aan de eisen	19
4	Selectieprocedure	20
4.1	Selectie.....	20
4.2	Selectie criterium en beoordelingsmethodiek	20
4.2	Selectiecommissie.....	21
4.3	Vastelling van de scores	21
4.4	Voorgenomen selectiebesluit	22
	Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	23
	Bijlage 2: Verklaring referentie voor kerncompetentie	23
	Bijlage 3 Rapportage voorzieningen.....	23
	Bijlage 4: Verklaring referentie selectiecriteria	23
	Bijlage 5: Klachtenregeling aanbestedingen gemeente Altena	23

Begrippenlijst

Aanbestedende Dienst	Gemeente Altena.
Aanmelding	Door Gegadigde ingediende informatie op TenderNed ter deelname aan de Aanbesteding, selectiefase.
Gegadigde	Een partij die zich aanmeldt voor de Selectiefase.
Geschiktheidseisen	De eisen aan de hand waarvan de geschiktheid van de gegadigde is beoordeeld in de Selectiefase.
Geselecteerde Gegadigde	Gegadigde die is uitgenodigd om deel te nemen aan de Gunningsfase.
Gunningsfase	De tweede fase van de Aanbesteding waarin geselecteerde Gegadigden door de Aanbestedende Dienst worden uitgenodigd een Inschrijving te doen.
Gunningsleidraad	Het document dat bij aanvang van de Inschrijvingsfase aan geselecteerde Gegadigden beschikbaar wordt gesteld en waarin alle informatie en procedurevoorschriften zijn beschreven voor het doen van een Inschrijving en de wijze waarop de Aanbestedende Dienst die beoordeelt en hoe tot gunning van een Overeenkomst zal worden gekomen.
Inschrijver	Een ondernemer die is uitgenodigd tot Inschrijving.
Inschrijving	De aanbieding van de Inschrijver die digitaal is ingediend door middel van TenderNed, gunningfase.
Opdrachtnemer	De Opdrachtnemer is de partij aan wie de opdracht wordt gegund en waarmee de opdracht wordt gesloten.
Selectiefase	De eerste fase van de aanbestedingsprocedure waarin iedere geïnteresseerde Ondernemer zich kan Aanmelden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure.
Selectieleidraad	Het onderhavige document waarin de Aanbestedende Dienst de wijze beschrijft waarop Ondernemers een Aanmelding kunnen indienen om deel te nemen aan de aanbestedingsprocedure.
TenderNed	Het aanbestedingsplatform voor alle communicatie over en de gehele uitvoering van de aanbesteding, waaronder het digitaal indienen van Inschrijvingen.
Uitsluitingsgronden	De in deel III van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) aangekruiste gronden voor uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

1 Inleiding

1.1 Algemeen

De gemeente Altena, hierna te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever, wil de opdracht voor vernieuwing en uitbreiding walstroomvoorzieningen havens Werkendam aan te besteden. Middels deze aanbesteding wil de aanbestedende dienst een leverancier contracteren.

De eisen en wensen dit aanbestedende dienst stelt aan deze opdracht zijn in deze selectieleidraad opgenomen. Deze selectieleidraad is bedoeld om partijen de mogelijkheid te bieden op een goede en juiste wijze mee te dingen naar de opdracht.

1.2 Verloop aanbestedingsproces

De aanbesteding verloopt volgens Nationale niet-openbare. Dit betekent dat de aanbesteding in fasen als volgt plaats vindt:

- Selectiefase;
- Gunningsfase.

De partijen die zich aanmelden voor de selectiefase, worden hierna aangeduid als gegadigde. De vijf partijen die (voorlopige) geselecteerd zijn om deel te nemen aan de gunningsfase worden hierna aangeduid als geselecteerde gegadigde. De geselecteerde gegadigde worden zodra dat de gunningsfase is start aangeduid als inschrijvers.

Het doel van de selectiefase is om vijf (5) gegadigden te selecteren, welke worden uitgenodigd om deel te nemen aan de gunningsfase, mits er voldoende aanmeldingen zijn.

Deze geselecteerde gegadigde worden uitgenodigd tot het doen van een inschrijving, onderdeel van de gunningsfase.

In de selectiefase worden alle geïnteresseerde en geschikte partijen in de gelegenheid gesteld om zich aan te melden als gegadigde doormiddel van het indienen van vereiste benoemd in paragraaf 3.6.3. Een partij is geschikt indien er geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en er wordt voldaan de gestelde geschiktheidseisen. Indien er meer dan vijf (5) geldige aanmeldingen zijn ontvangen, wordt het aantal gegadigden doormiddel van selectiecriteria terug gebracht naar vijf.

Aan de vijf geselecteerde gegadigden die door de aanbestedende dienst worden uitgenodigd tot het indienen van een inschrijving, worden nadere stukken verstrekt zoals de gunningleidraad.

1.3 Kenmerken van de aanbestedingsprocedure

De aanbesteding geschiedt volgens de het Aanbestedingsreglement Werken 2016.

De aanbestedende dienst heeft binnen de kaders van de bovenvermelde wetgeving de keuze gemaakt voor een Nationale niet-openbare procedure.

De aanbestedende dienst hanteert de grondbeginselen transparantie, objectiviteit, non-discriminatie en proportionaliteit. Door in te schrijven op de selectiefase conformeert de gegadigde zich aan de bepalingen zoals opgenomen in alle aanbestedingsdocumenten.

De Economisch Meest Voordelige Inschrijving wordt voor deze opdracht vastgesteld op basis van het gunningscriterium beste prijs-kwaliteitverhouding.

1.4 Clusteren en percelen

De opdracht is geclusterd en er vindt geen opdeling in percelen plaats.

De aanbestedende dienst is van mening dat leveren, installeren en onderhouden een zodanige samenhang heeft in de werkzaamheden zodat de opdracht kan worden gezien als één logisch geheel. Het opsplitsen van de opdracht in meerdere aanbestedingen, dan wel percelen, zou tot kostenverhoging kunnen leiden en tot een onnodig grote belasting voor aanbestedende dienst en gegadigde.

Varianten worden geaccepteerd: Nee

1.5 Kostenvergoeding

Er wordt geen kostenvergoeding beschikbaar gesteld aan de gegadigden/inschrijvers voor aanbestedingsprocedure voor de kosten die zij maken, ook niet in geval van tussentijds geheel of gedeeltelijk beëindigen van de procedure en ongeacht de beëindigingsgrond.

1.6 Planning aanbestedingsprocedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de volgende indicatieve planning:

Selectiefase		
Procedurestap	Datum	Toelichting
Publiceren Selectieleidraad	donderdag 19 februari 2026	
Sluitingstermijn voor stellen vragen	donderdag 5 maart 2026	Uiterlijk 10:00
Publicatie Nota van Inlichtingen	maandag 16 maart 2026	Streefdatum
Sluitingstermijn indiening van de aanmelding	donderdag 26 maart 2026	Uiterlijk 10:00
Bekendmaking voorgenomen selectie	donderdag 9 april 2026	Streefdatum
Bezwaartermijn	10 kalenderdagen	
Bekendmaking definitieve selectie	maandag 20 april 2026	Streefdatum
Gunningsfase		
Procedurestap	Datum	Toelichting
Publiceren Gunningsleidraad	maandag 20 april 2026	
Sluitingstermijn voor stellen vragen	vrijdag 1 mei 2026	Uiterlijk 10:00
Publicatie Nota van Inlichtingen	vrijdag 15 mei 2026	Streefdatum
Sluitingstermijn indiening van de inschrijving	maandag 1 juni 2026	Uiterlijk 10:00
Bekendmaking voorgenomen gunning	maandag 15 juni 2026	Streefdatum
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen	
Bekendmaking definitieve gunning	maandag 6 juli 2026	Streefdatum

*Alle genoemde data zijn streefdata. De aanbestedende dienst is gerechtigd om deze aan te passen.

2 Beschrijving van de opdracht

2.1. Aanleiding en doel van de aanbesteding

Altena is een jonge gemeente. De gemeente is ontstaan op 1 januari 2019 uit een fusie van de voormalige gemeenten Aalburg, Werkendam en Woudrichem. Altena heeft op dit moment ongeveer 58.000 inwoners en bestaat uit 21 kernen en een groot buitengebied. Het totale grondoppervlak bedraagt zo'n 22.600 ha.

Het maritieme cluster in Werkendam speelt een belangrijke economische rol en capaciteitsuitbreiding is hard nodig. Rond de Biesbosch- en Beatrixhaven zijn veel bedrijven actief in de maritieme maak industrie. Met 2700 werknemers worden veertig procent van alle grote binnenvaartschepen in Nederland hier gebouwd.

Al jaren is er te weinig ruimte voor bedrijven om te groeien, laat staan ruimte voor nieuwe bedrijven om zich aan de Biesboschhaven en Beatrixhaven te vestigen. Er wordt daarom gewerkt aan herinrichting van het bestaande havengebied met een nieuwe insteekhaven en extra kadelengete. Daarnaast wordt er onderzoek gedaan naar uitbreiding van het huidige havengebied.

Behalve deze toekomstige ontwikkelingen spelen de huidige voorzieningen voor de schippers een grote rol. De huidige walvoorzieningen zijn verouderd en de wens is dan ook om de walstroomvoorzieningen zo snel als mogelijk duurzaam, gebruiksvriendelijk, naar behoefte en betrouwbaar aan te bieden aan gebruikers.

De directe aanleiding voor de wens om walstroom te optimaliseren is de unaniem aangenomen motie 'Walstroom in haven Werkendam' van 4 juli 2023. Deze motie geeft de noodzaak van verandering van de walstroomvoorzieningen in de haven van Werkendam duidelijk weer.

De overwegingen uit deze motie die de urgentie van de verandering schetsen zijn dat:

- Het college hiermee bekend is en aangegeven heeft een actieve rol in te nemen om deze problemen zo snel als mogelijk op te lossen;
- De voorzieningen matig beschikbaar, verouderd en storingsgevoelig zijn;
- De walstroomvoorziening 230V aanbiedt terwijl veel schepen tegenwoordig 400V nodig hebben;
- Schippers hierdoor veelal generatoren laten draaien om in hun eigen energiebehoefte te voldoen;
- Dit niet past in de duurzaamheidsdoelstellingen van de gemeente Altena.

De gemeenteraad van de gemeente Altena is glashelder in haar wensen en de doelen die zij nastreeft voor de haven van Werkendam op het gebied van walstroom. Zo snel mogelijk goede, duurzame, gebruiksvriendelijke walstroomvoorzieningen aanbieden aan afnemers van walstroom.

Walstroomvoorzieningen die aansluiten bij de behoefte van gebruikers tegen een redelijke prijs. Daarnaast is er een grote ambitie voor havenuitbreiding met een zogenaamde 3e haven in Altena. De sterkblijvende positie van Nederland als Maritieme Maak Industrie cluster wordt o.a. in Werkendam verwezenlijkt. Bij de noodzakelijke havenuitbreiding zal de energievoorziening (lees energie hub functie) een cruciale succesfactor en voorwaarde voor uitbreiding zijn.

2.2 Huidige walstroomvoorzieningen

Momenteel zijn er 10 walstroomkasten. Deze kasten zijn voorzien van 2-4 stroompunten 1 fase 16a en 2 aansluitingen 3 fase 32a. Afrekening vindt plaats bij de havenmeester via de meterstanden van de analoge meters op de kasten.

In bijlage 3 Rapportage voorzieningen vind u een fotorapportage van de huidige voorzieningen.

- Stand van zaken insteekhaven

Het ROB (regionaal ontwikkelingsbedrijf bedrijventerreinen) heeft namens de gemeente een trekkersrol voor de realisatie van de beoogde insteekhaven. Na het positieve besluit van de gemeenteraad in het 4e kwartaal van 2024 zijn zij dan ook in gesprek gegaan met perceeleigenaren en het verder uitwerken van de plannen. De westhoek van de Biesboschhaven-Zuid zal de komende jaren compleet heringericht worden met een zgn. insteekhaven. Ook de bestaande openbare kade in de Biesboschhaven zal met 135 meter worden verlengd.

- Stand van zaken 3e haven

Uit de verkenning naar de haalbaarheid van een 3e haven is de conclusie getrokken, dat een uitbreiding realistisch mogelijk is. Hier gelden weliswaar de nodige voorwaarden en stuurbare factoren voor. Een van die voorwaarden is dat stikstofuitstoot bij aanleg en in de gebruiksfase te beperken. Electrificering van vaartuigen, voertuigen en bouwmachines zal een eis zijn, waarbij voldoende duurzame stroomcapaciteit (lees laadpunten en lokale opwek in een energiehub) beschikbaar moet zijn..

- Overige actuele ontwikkelingen

Energie hubs

Om het energiegebruik te optimaliseren verkennen we de mogelijkheden voor energiehub.

2.3 Opdrachtomschrijving

De opdrachtgever is op zoek naar één marktpartij die de gemeente volledig kan ondersteunen in de vervanging van de bestaande walstroomvoorziening in Werkendam én in de uitbreiding van toekomstige wal(stroom)voorzieningen. De opdrachtnemer moet in staat zijn de hieronder beschreven diensten integraal en voor een langere periode uit te kunnen voeren.

2.3.1 Vervanging walstroomvoorziening Werkendam

Het aanbod en de dienstverlening van de opdrachtnemer dient ten minste de onderstaande onderdelen te omvatten.

1. Demontage en afvoer bestaande wal(stroom)voorzieningen

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:

- Het zorgvuldig demonteren van negen (9) bestaande walstroomkasten en drie (3) schoon watervoorzieningen;
- Het afvoeren en verwerken van de vrijgekomen materialen conform geldende wet- en regelgeving.

2. Levering, montage en inbedrijfstelling nieuwe wal(stroom)voorzieningen

De opdrachtnemer verzorgt:

- De levering, montage en inbedrijfstelling van negen (9) nieuwe walstroomkasten en drie (3) waterpunten. De waterpunten mogen geïntegreerd worden in de walstroomkasten op de betreffende locaties;
- Plaatsing en levering van walstroomkasten conform specificaties type **zilver** uit het OPSN Standaard technisch bestek voor een walstroomkast voor de binnenvaart V1.3 ;
- Plaatsing en levering van waterpunten geschikt voor drinkwater, voorzien van terugstroombeveiliging, afsluitbaar en vorstbestendig.
- Installatie conform de geldende wet- en regelgeving en relevante normen;
- Oplevering in volledig werkende en deugdelijk functionerende staat.

3. Betalingssysteem

De walstroomvoorziening dient te zijn uitgerust met een:

- Geïntegreerd, draadloos betalingssysteem op basis van een account- of gebruikersplatform;
- Gebruikersplatform waarop in één oogopslag zichtbaar is:
 - Welke walstroompunten beschikbaar zijn;
 - Het beschikbare vermogen per aansluitpunt.

4. Digitaal betalings- en facturatieplatform

De opdrachtnemer levert een overzichtelijk digitaal platform voor betaling en facturatie, dat minimaal inzicht geeft in:

- Het verbruik per laadsessie (in kWh/m³);
- Het gehanteerde tarief per kWh/m³;
- De totale kosten per sessie;
- Overzicht van meerdere sessies.

5. Monitoring en onderhoud

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:

- Monitoring, beheer en onderhoud van de wal(stroom)voorzieningen;
- Uitvoering van onderhoud conform specificaties **Type 2 (zilver)**, voorgeschreven in het OPSN *Standaard Technisch Bestek voor een walstroomkast voor de binnenvaart.v 1.3*.

6. Toekomstige wal(stroom)voorzieningen.

Vanwege de voorgenomen groei van het aantal walstroomvoorzieningen met circa tien stuks binnen de huidige haven is **schaalbaarheid** een essentieel aspect van deze opdracht.

Het aangeboden systeem dient daarom:

- Modulair en schaalbaar te zijn;
- Te voorzien in standaardisatie van zowel hardware (walstroomkasten) als beheer/ gebruikers software;
- Eenvoudig uitbreidbaar met toekomstige walstroomlocaties;
- Koppelbaar te zijn met andere aanbieders en/of toekomstige assets binnen een energiehuis.

2.3.2 Nadere eisen

De specifieke technische, functionele en contractuele eisen voor deze opdracht zijn opgenomen in:

- Het **Standaard Technisch Bestek Voor een Walstroomkast voor de binnenvaart v1.3** (bijlage 6);

2.4 Raamovereenkomst

Er wordt met 1 leverancier een raamovereenkomst aangegaan voor een vaste periode van vier (4) jaar.

Hierna heeft de opdrachtgever de optie om de raamovereenkomst twee maal met één (1) jaar te verlengen.

De keuze voor een maximale looptijd van zes jaar hangt samen met de onderlinge afhankelijkheid en onzekerheden in de verschillende ontwikkelingen in de haven van Werkendam. De herinrichting van het havengebied, waaronder een nieuwe insteekhaven en extra kadefengte, wordt in fasen uitgevoerd. De netbeheerder kan op dit moment geen duidelijkheid geven over het moment waarop toekomstige aansluitingen kunnen worden gerealiseerd. Hierdoor is een gefaseerde uitvoering noodzakelijk. Een langere looptijd voorkomt een wisseling van leverancier tijdens deze fasen. Dit is essentieel voor de continuïteit, consistentie en efficiëntie van de werkzaamheden en voorkomt kwaliteitsverlies, vertragingen en extra kosten.

Er geldt geen afname verplichting omdat het een raamovereenkomst betreft.

3 De aanbestedingsprocedure

3.1 Uitgangspunten aanbesteding

3.1.1 Typering opdracht

De van toepassing zijnde CPV-code betreft 45315100 Elektrotechnische installatiewerken en 45315300-1 Elektrischevoorzieningsinstallaties

3.1.2 Taal

De voertaal tijdens de aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle informatie die door de gegadigde c.q. inschrijver bij de respectievelijk aanmelding en inschrijving wordt gevoegd dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.

Een uitzondering wordt gemaakt voor documenten die oorspronkelijk/uitsluitend in een andere taal zijn opgesteld. Mogelijke voorbeelden hiervan zijn technische omschrijvingen van materieel en getuigschriften van buitenlandse opdrachtgevers. De aanbestedende dienst kan in het voorkomend geval om een officiële vertaling verzoeken.

3.1.3 Vertrouwelijkheid en geheimhouding

Alle informatie, documenten en overige opgevraagde of verstrekte gegevens voortvloeiend uit de gehele aanbestedingsprocedure en de daaruit voortvloeiende overeenkomst dienen door alle partijen uiterst zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld te worden, behoudens indien en voor zover er op hen een wettelijke plicht rust om bepaalde gegevens openbaar te maken, dan wel in een eventuele rechtszaak.

Hierbij geldt in het bijzonder dat bij afschrijving van een gegadigde die een verzoek tot deelname heeft ingediend, zonder gerechtelijke tussenkomst en/of ingebrekestelling en op haar kosten, zij alle actuele en historische informatie noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht terug zal overdragen aan de aanbestedende dienst, dan wel in opdracht van de aanbestedende dienst zal vernietigen.

Indien de gegadigde een onderaannemer wenst in te zetten, is de gegadigde gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze onderaannemers zich aan voorgenoemde houden.

De door de gegadigde verstrekte informatie wordt door de aanbestedende dienst na beoordeling op vertrouwelijke wijze gearhiveerd. De verstrekte informatie wordt niet retour gezonden aan de gegadigde.

Bij schending van de geheimhoudingsplicht, door de gegadigde en/of door hem of haar ingeschakelde partijen, kan dit voor de aanbestedende dienst reden tot het ongedig verklaren van het verzoek tot Deelname, dan wel uitsluiten van de gegadigde, zonder dat daar een schriftelijke, dan wel mondelinge waarschuwing aan vooraf gaat.

3.1.4 Coördinatie en communicatie tijdens aanbestedingsprocedure

De aanbestedingsprocedure zal digitaal via TenderNed verlopen.

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure vindt uitsluitend schriftelijk plaats via TenderNed met als contactpersoon, Mevr. N. van Oosterhout, inkoopadviseur van Karel (adviesbureau op het gebied van inkoop en contractmanagement).

Het is niet toegestaan om werknemers van de aanbestedende dienst of gemeente Altena, betrokken adviseurs of medewerkers en/of adviseurs te benaderen in het kader van deze aanbesteding. Elke poging om de genoemde personen te benaderen over deze aanbesteding leidt in beginsel tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

De gegadigden stellen tijdens de aanbestedingsprocedure een vaste contactpersoon en een vervanger aan, die beiden de volledige beslissingsbevoegdheid hebben en gemachtigd zijn om namens de gegadigde te kunnen optreden.

3.1.5 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden

De aanbestedende dienst heeft de selectieleidraad en overige aanbestedingsdocumenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. De gegadigde is verplicht de aanbestedende dienst voorafgaand aan de aanmelding tijdig te waarschuwen dan wel om opheldering te vragen in geval van kennelijke fouten, omissies en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen.

De aanbestedende dienst wordt daarmee in staat gesteld e.e.a. (indien nodig) tijdig te corrigeren. Het tijdig stellen van vragen is een verantwoording van gegadigden.

Indien de gegadigde verzuimt de aanbestedende dienst voorafgaand aan de aanbesteding te waarschuwen over bovengenoemde zaken, vervallen zijn rechten om hiertegen op te komen, althans zij verwerken dat recht. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de vervalttermijn van tien (10) kalenderdagen na bekendmaking van het voornemen tot selectie.

3.1.6 Toepasselijk recht en geschillen

Op deze aanbesteding en de overeenkomst die daaruit voortvloeit, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen, daaronder begrepen die slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, die naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure en de daaruit voortvloeiende overeenkomst tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de rechtbank Zeeland-West-Brabant, locatie Breda.

3.1.7 Rangorde documenten en van toepassing zijnde voorwaarden

Op deze selectieprocedure zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

- Het selectiebesluit;
- Eventuele verduidelijkingsvragen m.b.t. aanmelding;
- De Nota('s) van inlichtingen inclusief bijlagen;
- De selectieleidraad Walstroomvoorziening Haven Werkendam d.d. 19 februari 2026 met kenmerk K011359 inclusief bijlagen;
- Uniforme Administratieve Voorwaarden;
- De aanmelding van de geselecteerde gegadigde inclusief bijlagen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Op de gehele aanbestedingsprocedure zijn Uniforme Administratieve Voorwaarden van toepassing.

Eventuele verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de gegadigde/ inschrijver of andersluidende voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen, ongeacht het moment dat deze ter hand zijn gesteld.

Gebruik van standaard briefpapier in bij de aanmelding waarin een standaardbepaling is opgenomen over/voor toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal de aanbestedende dienst opvatten als een kennelijke vergissing en dit ook als zodanig bij gegadigde/inschrijver verifiëren.

3.1.8 Overige voorwaarden

De selectiefase vindt plaats onder de volgende condities:

- Van een concern c.q. holding mag voor de opdracht slechts één onderneming, al dan niet in combinatie met een andere onderneming, worden aangemeld;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om ter nadere verificatie informatie in te winnen bij opdrachtgevers van vergelijkbare opdrachten die door de gegadigde volgens de selectie-eisen worden opgegeven;
- Aan de aanmelding kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend.
- De selectie van een gegadigde als uitkomst van de selectiefase is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- Door middel van aanmelding verklaart de gegadigde zich akkoord met de voorwaarden van de aanbesteding en de onderliggende documenten. Elk voorbehoud maakt de aanmelding ongeldig;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor te allen tijde de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te stoppen of op te schorten, zonder dat daartoe een verplichting ontstaat jegens de gegadigde tot vergoeding van de kosten die zij gemaakt heeft.

3.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Voortvloeiend uit de aanbestedingswet 2012 geldt de wettelijke verplichting om het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna: UEA) te hanteren. Het hanteren van andere modellen, of het wijzigen van de opzet van het wettelijk model is niet toegestaan op straffe van uitsluiting.

De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:

- De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de gegadigde het UEA volledig en naar waarheid invult. Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de gegadigde die vertegenwoordigingsbevoegd is;
- Wanneer gegadigden in combinatie inschrijven, van onderaanneming gebruik maken of een beroep doen op de bekwaamheid van derden, wordt benadrukt dat onderdeel II volledig en juist ingevuld dient te worden;
- Bij onderdeel III A zijn de verplichte uitsluitingsgronden, die van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoord te worden door de gegadigde;
- Bij onderdeel III B en III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, die van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoord te worden door de gegadigde;
- Door onderdeel IV in te vullen geeft de gegadigde aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. Deze geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria;
- Door onderdeel V in te vullen geeft de gegadigde aan op welke wijze voldaan wordt aan de selectiecriteria;
- Bij deel VI dient er rechtsgeldig ondertekend te worden.

3.3 Mogelijkheden voor aanmelding

Een gegadigde kan zich op een van de volgende wijzen aanmelden voor deze opdracht:

Zelfstandig

De gegadigde voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

Aanmelding in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één gegadigde. Bij aanmelding dient door de combinatie aangegeven te worden dat:

- a) de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- b) de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Indien er aangemeld wordt in combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er in combinatie wordt aangemeld, is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

In geval van een combinatie dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken dienen overlegd te worden;
- Let op: Alle partijen dienen afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming;
- Ondernemingen die geacht worden te behoren tot hetzelfde concern en betrokken zijn bij meer dan één inschrijving dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun inschrijving opstellen en dat de inschrijving niet tot stand zal komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedragingen in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht. Voor toepassing van deze bepalingen worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
 - met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2.24b BW; of
 - aan elkaar zijn gelieerd in een aan voornoemde artikelen vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;

als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de aanmelding ongeldig en wordt de gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Aanmelding met onderaanneming

Gegadigde mogen gebruik maken van onderaanneming. Indien van toepassing dient dit in het UEA ingevuld te worden.

De gegadigde is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

Beroep op bekwaamheid van derden

Indien de gegadigde zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de gegadigde:

- de aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
- de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de gegadigde wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Indien de gegadigde zich beroept op bekwaamheid van derden dient de gegadigde dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen de gestelde termijn bewijsstukken hiervoor te verstrekken. Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de gegadigde en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

3.4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.4.1 Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: • Deelneming aan een criminele organisatie; • Corruptie; • Fraude; • Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; • Witwassen van geld of financiering van terrorisme; • Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	Bewijsmiddel indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart de gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na voorlopig selectiebesluit (selectiefase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar of een uittreksel uit het strafregister of gelijkwaardig.
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Bewijsmiddel indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart de gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is. Bewijsmiddel indienen na voorlopig selectiebesluit (selectiefase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Verklaring belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving

		niet ouder is dan zes (6) maanden of gelijkwaardig.
Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: • Schending verplichtingen o.b.v. milieu- sociaal- of arbeidsrecht; • Faillissement, insolventie of gelijksoortig;	Bewijsmiddel indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart de gegadigde dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na voorlopig selectiebesluit (selectiefase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Voor Schending verplichtingen o.b.v. milieu- sociaal- of arbeidsrecht; UEA. Faillissement, insolventie of gelijksoortig: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden of gelijkwaardig.

Aanmeldingen van gegadigde op wie één of meer van de uitsluitingsgronden zoals omschreven in het UEA van toepassing zijn, zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Indien op één (1) of meerdere van de ondernemingen in een samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

3.4.2. Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseisen:

Financiële en economische bekwaamheid Eis 1 Aansprakelijkheidsverzekering	
Omschrijving	Bewijsmiddel
Aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB) - gegadigde dient op het moment dat de Opdracht aan hem gegund wordt adequaat te zijn verzekerd en zich gedurende de uitvoering van de opdracht, als zodanig ook te houden.	Bewijsmiddel indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen van Deel IV en het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA, verklaart de gegadigde dat de gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseis. Bewijsmiddel indienen na voorlopige gunning (gunningsfase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: De geselecteerde gegadigde dient een lopende kopie polis bedrijfsaansprakelijkheid te overleggen waaruit een minimale dekking van € 500.000,- per aanspraak en tenminste € 2.500.000,- per jaar blijkt.

Technische en beroepsbekwaamheid Eis 1 VCA**	
Omschrijving	Bewijsmiddel
De gegadigde dient te beschikken over onderstaande geldig certificaat: VCA** certificaat of gelijkwaardig.	Bewijsstuk indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen van Deel IV en het rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart de gegadigde dat de gegadigde beschikt over het gevraagde certificaat of een gelijkwaardig bewijsmiddel. Indien de gegadigde zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit bij aanmelding gemotiveerd aangegeven te zijn. Bewijsmiddel indienen na voorlopig selectiebesluit (selectiefase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Een kopie van het geldige certificaat of een bewijs in de vorm van gelijkwaardigheid aan het certificaat.

Technische en beroepsbekwaamheid Eis 2 ISO 9001	
Omschrijving	Bewijsmiddel
De gegadigde dient te beschikken over onderstaande geldig certificaat: ISO 9001 certificaat of gelijkwaardig.	Bewijsstuk indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen van Deel IV en het rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart de gegadigde dat de gegadigde beschikt over het gevraagde certificaat of een gelijkwaardig bewijsmiddel. Indien de gegadigde zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit bij aanmelding gemotiveerd aangegeven te zijn. Bewijsmiddel indienen na voorlopig selectiebesluit (selectiefase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Een kopie van het geldige certificaat of een bewijs in de vorm van gelijkwaardigheid aan het certificaat.

Technische en beroepsbekwaamheid kerncompetentie 1: Ervaring met ontwerpen en realiseren walstroomprojecten	
Omschrijving	Bewijsmiddel
De gegadigde heeft aantoonbare ervaring met het, naar volle tevredenheid van opdrachtgever, ontwerp- en realisatie van walstroomprojecten in binnenhavens conform NEN-EN 15869 en NEN-EN 16840 of gelijkwaardig.	Bewijsstuk indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen van Deel IV, het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA en een naar waarheid ingevulde bijlage 2: verklaring kerncompetentie verklaart de gegadigde dat de gegadigde voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan vijf jaar op het moment van aanmelding. Bewijsmiddel indienen na voorlopig selectiebesluit (selectiefase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: De gegadigde dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een tevredenheidsverklaring waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, geld en kwaliteit is uitgevoerd.

Beroepsbevoegdheid	
Omschrijving	Bewijsmiddel
De gegadigde dient conform de regels van de lidstaat waar zij gevestigd is, ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister of gelijkwaardig.	Indienen bij aanmelding: Door middel van het invullen van Deel IV en het indienen van het UEA verklaart de gegadigde dat de gegadigde voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid. Bewijsmiddel indienen na voorlopig selectiebesluit (selectiefase) op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn.

Voorwaarden aan de referenties:

- De referenties dienen elk afkomstig te zijn van de onderneming die het betreffende onderdeel ook daadwerkelijk zal gaan uitvoeren in het kader van de onderhavige opdracht.
- De gegadigde levert voor de referentie minimaal de in bijlage 2 beschreven informatie aan. Indien de gegadigde gebruik maakt van een referentie die in (een andere) combinatie is uitgevoerd, wordt enkel het eigen aandeel in de totstandkoming van de referentie bij de beoordeling betrokken. Gegadigden dienen de eventuele verdeling daarom duidelijk aan te geven.
- Een referentie is geschikt indien deze alle elementen van de kerncompetentie in zich heeft, waarmee de gegadigde aantoont relevante ervaring te hebben om de opdracht uit te voeren. Dit relevante referentieproject is de afgelopen vijf (5) jaar opgeleverd, te rekenen ten opzichte van de aanmeldingsdatum (uiterste datum indienen aanmelding, sluitingstermijn).
- Bij het ontbreken van een relevant referentieproject voor de kerncompetentie behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor om allereerst een verduidelijkingsvraag te stellen (geen verplichting). Indien de verduidelijking gegeven door de gegadigde niet toereikend is wordt de aanmelding ongeldig verklaard en wordt de gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de procedure.
- De aanbestedende dienst is gerechtigd navraag te doen bij de referent. Als uit de controle blijkt dat de referent niet tevreden is kan de referentie ongeldig worden verklaard.
- De combinatie dient gezamenlijk te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen.

3.4.3 Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de gegadigde het UEA volledig en naar waarheid invult. De aanbestedende dienst behoudt zich niettemin het recht voor om bij de gegadigde/inschrijver aan wie aanbestedende dienst voornemens is te gunnen, bewijsmiddelen op te vragen ter staving van het UEA. De gegadigde/inschrijver dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen zeven (7) dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

3.5 Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob)

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om een onderzoek te starten naar een inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, op grond van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob).

De inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, waarop de aanbestedende dienst Wet Bibob wil toepassen, wordt(en) door de aanbestedende dienst hierover geïnformeerd. Indien er beroep wordt gedaan op de wet Bibob zal de gestanddoeningstermijn worden verlengd tot twee weken na bekendwording van het rapport. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot uitsluiting van de aanbesteding.

3.6 Verloop van de selectiefase

3.6.1 Nota van inlichtingen

Alle geïnteresseerde in deze selectiefase hebben de mogelijkheid om vragen te stellen. Vragen dienen digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend, in de planning paragraaf 1.6 staat de uiterste datum voor indienen van de vragen vermeld.

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord via TenderNed, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst. De Nota('s) van inlichtingen maakt/maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken.

Bij de nota van inlichtingen zullen alle bijlagen, die door de gegadigden moeten worden ingevuld en moeten worden ingediend bij de aanmelding, door de aanbestedende dienst in een bewerkbaar bestandsformat worden bijgevoegd.

De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op **maandag 16 maart 2026, uiterlijk 10:00 uur** (streefdatum) digitaal beschikbaar gesteld op het aanbestedingsplatform TenderNed. Op deze wijze beschikt iedere houder van de aanbestedingsstukken over dezelfde informatie.

3.6.2 Indienen aanmelding (verzoek tot deelname)

De indiening van de aanmelding kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed tot **donderdag 26 maart 2026, 10:00 uur (aanmeldingsdatum)**. Dit is een fatale termijn.

Wij adviseren u om tijdig uw documenten in te dienen en dus niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Mocht er een technisch probleem zijn, dan is er nog weinig tijd om hier iets aan te doen. De aanbestedende dienst is niet aansprakelijk voor enige schade die ontstaat als gevolg van storingen bij in te schakelen derden.

Gegadigden zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van hun stukken via TenderNed.

De aanbestedende dienst verzoekt u te wachten met uw aanmelding tot ná de publicatie van de nota's van Inlichtingen. De nota's van Inlichtingen kunnen toelichtingen en aanpassingen op deze selectieleidraad bevatten. Het bepaalde in de nota's van Inlichtingen gaat voor het bepaalde in deze selectieleidraad.

De opening van de aanmeldingen geschiedt na sluiting van de kluis en is niet openbaar.

3.6.3 Aanmeldingsvoorwaarden

De aanmelding wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden en compleetheid. Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de onderstaande voorwaarden wordt de aanmelding terzijde gelegd en wordt de gegadigde uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De aanmelding dient aan alle onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De aanmelding dient rechtsgeldig ondertekend te zijn;
- De aanmelding dient op de gehele opdracht betrekking te hebben, zoals staat omschreven in de selectieleidraad inclusief alle bijlagen;
- De aanmelding dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- Aan de aanmelding zijn geen voorwaarden verbonden;
- De aanmelding dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;

De aanmelding dient alle onderstaande onderdelen te bevatten (compleetheid):

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA (bijlage in TenderNed);

Deze documenten maken onderdeel uit van de aanmelding (onvolledigheid leidt niet direct tot uitsluiting, indien dit door de aanbestedende dienst is aan te merken als een kennelijke omissie wordt eenmalig herstel geboden):

- Kerncompetentie 1: Een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekend formulier referentie verklaring kerncompetentie (bijlage 2);
- Selectiecriteria 1 t/m 5 : Een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekend formulier referentie verklaringen selectiecriteria (bijlage 4);

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en compleet ingevuld te zijn, en dienen te zijn ondertekend door een daartoe bevoegd persoon. De bevoegdheid dient te herleiden te zijn uit de kopie van het uittreksel uit het beroepen- of handelsregister of een mandaatverklaring.

3.7 Blijvend voldoen aan de eisen

Indien op enig moment gedurende deze aanbestedingsprocedure blijkt dat gegadigde niet langer voldoet aan de in de selectiefase gestelde eisen en uitsluitingsgronden, kan de aanbestedende dienst de gegadigde uitsluiten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. De gegadigde dient de aanbestedende dienst op pro-actieve wijze te informeren indien hij niet langer kan voldoen aan de in de selectiefase gestelde eisen.

4 Selectieprocedure

4.1 Selectie

De aanbestedende dienst is voornemens vijf (5) geschikte gegadigden die voldoen aan de voorwaarden voor deelneming en de geschiktheidseisen uit te nodigen voor de gunningsfase. Indien het aantal gegadigden dat voldoet aan de voorwaarden voor deelneming, alsmede de geschiktheidseisen, groter is dan vijf (5) zal het aantal worden teruggebracht door middel van een nadere selectie.

De nadere selectie zal plaatsvinden door middel van een beoordeling aan de hand van de selectiecriteria zoals opgenomen in paragraaf 4.2.

Wanneer het aantal geschikte gegadigden lager is dan vijf kan de procedure worden voortgezet door minder dan vijf (5) geschikte gegadigden uit te nodigen.

4.2 Selectie criterium en beoordelingsmethodiek

De aanbestedende dienst hanteert de volgende selectiecriteria:

Selectiecriteria		Te behalen punten
Selectiecriteria 1	Ervaring met ontwerp- en realisatie van schoonwatervoorzieningen in binnenhavens.	4
Selectiecriteria 2	Ervaring met ontwerp- en realisatie van walstroomprojecten conform norm IEC/PAS 80005-3: 10% Low Voltage Shore Connection (LVSC) Systems.	2
Selectiecriteria 3	Ervaring met ontwerp- en realisatie van (EV)-laadpleinen conform NEN-EN-IEC 61851.	2
Selectiecriteria 4	Ervaring met ontwerp- en realisatie van een energievoorziening en het door ontwikkelen daarvan tot een energy hub.	2
Selectiecriteria 5	Ervaring met ontwerp- en realisatie van kabel- en leidingwerken in complexe en/of verontreinigde bodem conform CROW-400.	2
Vormvereisten:	Compleet en volledig ingevuld referentieformulier selectie criterium bijlage 4.	

Voorwaarden aan de referenties:

- De referenties dienen elk afkomstig te zijn van de onderneming die het betreffende onderdeel ook daadwerkelijk zal gaan uitvoeren in het kader van de onderhavige opdracht.
- Referenties mogen voor meerdere van de bovenstaande criteria gelijktijdig worden opgevoerd;
- De referentieprojecten die gebruikt worden voor de geschiktheidseisen mogen gelijk zijn aan die voor de selectiecriteria;
- Een referentie is geschikt indien deze alle elementen van het selectie criterium in zich heeft waardoor de gegadigde aantoont relevante ervaring te hebben om de opdracht uit te voeren. Dit relevante referentieproject dient in de afgelopen vijf (5) jaar te zijn gerealiseerd, te rekenen ten opzichte van de aanmeldingsdatum (sluitingsdatum van aanmelding).
- De aanbestedende dienst is gerechtigd navraag te doen naar de ingediende informatie. Als uit de controle blijkt dat de referent niet tevreden is wordt deze referentie als ongeldig verklaard.
- De combinatie dient gezamenlijk te voldoen voor het verkrijgen van punten bij het selectie criterium.

- Na het voorgenomen selectiebesluit dient de gegadigde een verklaring (tevredenheidsverklaring) aan te leveren waaruit blijkt dat de opgegeven werkzaamheden door gegadigde zijn uitgevoerd naar volle tevredenheid van de opdrachtgever.

4.2 Selectiecommissie

De beoordeling van de aanmeldingen wordt uitgevoerd door de selectiecommissie van de selectieprocedure. De selectiecommissie bestaat uit de projectleider en deze worden begeleid door de inkoopadviseur.

4.3 Vastelling van de scores

Voor de bovenstaande criteria met betrekking tot referenties kunnen in totaal maximaal 12 punten behaald worden. Dit resulteert in een score op een schaal van 0 tot 12. Indien meerdere opgegeven referenties aan een criterium voldoen, wordt eenmaal de bij dat criterium vermelde aantal punten verdiend. Verder kan het bij een criterium vermelde aantal punten slechts in zijn geheel behaald worden indien een referentie volledig aan dat betreffende criterium voldoet. Indien gedeeltelijk aan het criterium voldaan wordt of er geen referentie wordt ingediend, wordt 0 punten toegekend. De selectiecommissie stelt de scores vast. De berekening van de eindscore per aanmelding vindt plaats op basis van de genoemde selectiecriteria. Daarbij geldt dat de totaalscore wordt verkregen door de afzonderlijk behaalde scores per selectie criterium bij elkaar op te tellen. De aanmeldingen die op grond van die berekening de hoogste totaalscore hebben, zijn de aanmeldingen met de grootste geschiktheid.

De vijf (5) gegadigden met de hoogste totaalscores worden vervolgens uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving in de aansluitende gunningsfase.

Indien de aanmeldingen van twee (2) of meer gegadigden na beoordeling op de selectiecriteria gelijk eindigen:

- Zal de hoogste score op selectie criterium 1 doorslaggevend zijn voor het vaststellen van de rangorde;
- Indien er ook daarna nog sprake is van een gelijk rangorde, gaan we over tot loting onder begeleiding van een notaris.

Indien het door gelijke scores niet mogelijk is de best scorende vijf (5) gegadigden te bepalen, en de hoogste score op de selectiecriteria zoals hierboven beschreven geeft geen doorslag geeft, dan geeft loting de doorslag. Loting vindt dan plaats door een notaris onder de betreffende gelijk scorende gegadigden.

4.4 Voorgenomen selectiebesluit

Op basis van de in dit hoofdstuk omschreven selectieprocedure neemt de aanbestedende dienst een voorlopig selectiebesluit. Alle gegadigden worden gelijktijdig op de hoogte gesteld van dit besluit. De geselecteerde gegadigden ontvangen een voorlopig besluit van selectie en de afgewezen gegadigden ontvangen een motivatie voor hun afwijzing.

Afgewezen gegadigden hebben vervolgens tien (10) kalenderdagen de tijd om bezwaar te maken tegen het voorgenomen selectiebesluit. Zij dienen een civiel kort geding aanhangig te maken voor het verstrijken van deze termijn. Deze termijn is een fatale termijn. Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, bij voorkeur door het opsturen van de kopie dagvaarding.

In verband met de mogelijkheid dat tegen de selectiebeslissing kort geding wordt aangespannen dienen de geselecteerde gegadigden de aanmelding in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak. Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder een met de gunningsfase gestart, dan nadat de rechter uitspraak heeft gedaan.

Indien binnen de termijn gegrond bezwaar gemaakt wordt, kan de aanbestedende dienst haar voorgenomen selectiebesluit herzien.

Indien geen bezwaar gemaakt wordt, wordt het voorgenomen selectiebesluit na het verstrijken van de termijn definitief.

Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Deze is als separate bijlage toegevoegd in TenderNed.

Bijlage 2: Verklaring referentie voor kerncompetentie

Deze is als separate bijlage toegevoegd.

Bijlage 3 Rapportage voorzieningen

Deze is als separate bijlage toegevoegd.

Bijlage 4: Verklaring referentie selectiecriteria

Deze is als separate bijlage toegevoegd.

Bijlage 5: Klachtenregeling aanbestedingen gemeente Altena

Deze is als separate bijlage toegevoegd.

Bijlage 6: Standaard Technisch Bestek Voor een Walstroomkast voor de binnenvaart v1.3

Deze is als separate bijlage toegevoegd