

CONCEPT OVEREENKOMST

**FINANCIEEL EN ADMINISTRATIEF
PROJECTMANAGEMENT TEN
BEHOEVE VAN BOM BUSINESS
DEVELOPMENT & FOREIGN
INVESTMENTS BV.**

TN571988

Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel van uit van deze Overeenkomst.

A	Beschrijvend Document
B	Nota van Inlichtingen
C	Inschrijving Opdrachtnemer
D	Algemene Inkoopvoorwaarden BOM

Ondergetekenden:

1. **BOM BUSINESS DEVELOPMENT & FOREIGN INVESTMENTS BV.**, gevestigd te Tilburg en rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw> <naam>, <functie>, hierna te noemen: Opdrachtgever;

en

2. <naam opdrachtnemer>, gevestigd te <plaats> en rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw> <naam>, <functie>, hierna te noemen: Opdrachtnemer;

Hierna gezamenlijk te noemen "Partijen".

Overwegende dat:

- a. Opdrachtgever een Europese aanbesteding heeft georganiseerd voor financieel en administratief projectmanagement, waarvan de aankondiging is gepubliceerd op TenderNed op <datum> onder het nummer TN571988;
- b. Opdrachtnemer op <datum> een geldige Inschrijving heeft ingediend conform de voorwaarden in het Beschrijvend document;
- c. Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft uitgebracht;
- d. Opdrachtgever de Opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- e. Partijen hun rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in deze Overeenkomst.

Partijen komen het volgende overeen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer de Opdracht tot het leveren van financieel en administratief projectmanagement met de daaraan verbonden dienstverlening overeenkomstig de bepalingen van de Overeenkomst en de daarbij behorende bijlagen (hierna: "de Opdracht"), welke Opdrachtnemer bij deze aanvaardt.
- 1.2 Indien Opdrachtnemer goederen/diensten niet (tijdig) kan leveren, dan is Opdrachtgever gerechtigd deze goederen/diensten af te nemen bij een andere onderneming naar keuze en de eventueel hieruit voortvloeiende kosten in rekening te brengen bij Opdrachtnemer.

2. Van toepassing zijnde voorwaarden

- 2.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend de Algemene Inkoopvoorwaarden BOM van toepassing, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken.
- 2.2 Conform het bepaalde in het Beschrijvend document en de Nota('s) van inlichtingen geldt voor het hierna genoemde artikel uit de Algemene Inkoopvoorwaarden BOM het volgende:
<xx>
<xx>
- 2.3 De toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden gehanteerd door de Opdrachtnemer wordt hiermee uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Contactdocumenten

- 3.1 Voor zover navolgende bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, of in tegenspraak zijn met deze Overeenkomst, geldt de navolgende rangorde waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde.
 1. Tussen partijen schriftelijk overeengekomen wijzigingen en uitbreidingen van de Overeenkomst;
 2. Nota('s) van Inlichtingen, waarbij een latere Nota van Inlichtingen prevaleert boven een eerdere Nota van Inlichtingen;
 3. De Overeenkomst;
 4. Beschrijvend document inclusief bijlagen;
 5. Algemene Inkoopvoorwaarden BOM inclusief overeengekomen wijzigingen;
 6. Inschrijving Opdrachtnemer.
- 3.2 Indien toepassing van de in lid 1 genoemde rangorderegeling geen uitkomst biedt, wordt de tegenstrijdigheid uitgelegd met inachtneming van de redelijk- en billijkheid en in het licht van de belangen van Opdrachtgever.
- 3.3 Indien een bepaling van de Overeenkomst of de bijbehorende bijlagen naar zijn aard en/of inhoud nietig of vernietigbaar is, laat dit de overige bepalingen van de Overeenkomst en de bijlagen onverlet.

4. Duur en verlenging

- 4.1 De Overeenkomst heeft een initiële looptijd van 38 maanden, met als startdatum 11 mei 2026.
- 4.2 Indien de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om ervoor te zorgen dat een nieuwe Opdrachtnemer of Opdrachtgever zelf zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen.

5. Prijs en overige financiële bepalingen

5.1 De prijzen worden vastgesteld overeenkomstig met de tariefstelling opgenomen in het Beschrijvend Document (exclusief btw en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten).

6. Algemene verplichtingen Opdrachtgever

6.1 Opdrachtgever zal Opdrachtnemer tijdig de inlichtingen, gegevens en beslissingen verstrekken die nodig zijn om de Opdracht naar behoren te vervullen en te voldoen, onder de voorwaarde dat Opdrachtnemer Opdrachtgever tijdig verzoekt om bedoelde inlichtingen, gegevens en beslissingen.

7. Algemene verplichtingen Opdrachtnemer

7.1 Indien de Opdrachtnemer in de door Opdrachtgever ter voorbereiding en tijdens de uitvoering van de Overeenkomst te verstrekken gegevens enige fout, discrepantie, dubbelzinnigheid, of twijfel ontdekt, is hij verplicht dit terstond schriftelijk aan Opdrachtgever te melden. Indien de Opdrachtnemer dit nalaat, is hij gehouden aan de voor Opdrachtgever beste oplossing en draagt daarvoor het financiële risico.

7.2 Opdrachtnemer is verplicht Opdrachtgever terstond schriftelijk te waarschuwen indien inlichtingen of gegevens verstrekt door of namens Opdrachtgever of beslissingen genomen door of namens Opdrachtgever klaarblijkelijk zulke fouten bevatten of gebreken vertonen, dat de Opdrachtnemer in strijd met de eisen van de redelijkheid en billijkheid zou handelen als hij zonder waarschuwing bij de vervulling van de Opdracht daarop zou voortbouwen, bij gebreke waarvan Opdrachtgever ervan mag uitgaan dat haar inlichtingen of gegevens naar het oordeel van Opdrachtnemer geen fouten of gebreken vertonen.

8. Onderaanneming

Indien de Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Opdracht gebruik wenst te maken van onderaannemers, welke niet eerder aan de goedkeuring van Opdrachtgever zijn onderworpen, dan dient de Opdrachtnemer een verzoek daartoe in te dienen bij Opdrachtgever. Het voorgaande dient vergezeld te gaan van een gedegen onderbouwing en de mededeling voor welk gedeelte van de Opdracht de inzet van derden benodigd is. Onderaannemers worden niet zonder toestemming van Opdrachtgever gecontracteerd. Het staat Opdrachtgever vrij voorwaarden te verbinden aan die toestemming.

9. Conformiteit en beëindiging

9.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd de Overeenkomst buiten rechte te ontbinden, dan wel op te zeggen, mits een gegronde reden. Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer schriftelijk in kennis stellen van haar besluit daartoe en houdt daarbij een opzegtermijn van drie maanden in acht.

9.2 Indien de eenzijdige beëindiging van de Overeenkomst een gevolg is van het feit dat de Opdrachtnemer in de uitvoering van de Overeenkomst substantieel tekort is geschoten, vervalt het recht van de Opdrachtnemer op de honorering van zijn werkzaamheden.

9.3 In geval van beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, heeft Opdrachtgever het recht zonder tussenkomst of toestemming van de Opdrachtnemer diens adviezen te (laten) gebruiken.

10. Eigendom

De door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever afgegeven documenten worden eigendom van Opdrachtgever en mogen door haar worden gebruikt met inachtneming van de rechten die voortvloeien uit de wetgeving op het gebied van de intellectuele eigendom en conform het bepaalde in de Algemene Inkoopvoorwaarden BOM, nadat Opdrachtgever aan haar financiële verplichtingen jegens de Opdrachtnemer heeft voldaan.

11. Toepasselijk recht

- 11.1 Op de Overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 11.2 Afwijkingen van de Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt.

Datum:

Datum:

<Opdrachtnemer>

**BOM BUSINESS DEVELOPMENT &
FOREIGN INVESTMENTS BV.**

.....

.....

Handtekening

Handtekening

<naam>

<naam>

<functie>

<functie>