

	Algemeen	<b>Huisregels medewerkers en bezoekers</b>	
	Versiedatum	<b>02-07-2018</b>	
	Nummer	<b>01.07</b>	Pagina <b>1 van 1</b>

Deze huisregels zijn van toepassing op alle medewerkers en bezoekers, die zich bevinden op de locaties en werven van Beheer en Onderhoud .

1. U stelt zich op de hoogte van de veiligheidsregels en deze huisregels.
2. U volgt op de locatie/het werk te allen tijde de aanwijzingen op zoals aangegeven op de werf/locatie.
3. U dient zich (op andere locaties) aan/af te melden bij de receptie/(werf)beheerder. De door u ontvangen bezoekerspas, dient u zichtbaar te dragen.
4. Op werven/locaties zijn de verkeersregels van toepassing.
5. Bestuurders van voertuigen houden zich aan de maximale snelheid (15 km)
6. Het is niet toegestaan een voertuig onbeheerd achter te laten terwijl deze niet afgesloten is.
7. Bij het verlaten van het voertuig verwijdert de bestuurder de contactsleutels.
8. U bent in het bezit van een geldig legitimatiebewijs.
9. Het gebruik van bedrijfskleding tijdens werktijd is verplicht.
10. Roken in de gebouwen, schaftwagens en voertuigen is niet toegestaan.
11. Roken tijdens de uitvoering van werkzaamheden is niet toegestaan.
12. Indien u door ziekte of medicijngebruik beperkt bent in uw werk bespreek dit dan met uw leidinggevende en/of uw bedrijfsarts.
13. Het is niet toegestaan geluidsapparatuur te gebruiken bij werkzaamheden op locatie.
14. Het aan/uitschakelen van arbeidsmiddelen zonder bevoegdheid en opdracht is niet toegestaan.
15. Afval wordt afgevoerd volgens aanwijzing van uw leidinggevende/(werf)beheerder.
16. Gevaarlijke situaties en ongevallen meldt u direct bij uw leidinggevende en/of medewerker Arbo.
17. U stelt zich op de hoogte van het ontruimingsplan en de alarmkaart.
18. De werkplek/vergaderruimte wordt ordelijk en schoon achtergelaten.
19. Het is niet toegestaan om arbeidsmiddelen onbeheerd achter te laten.
20. Vluchtroutes en (brand)preventiemiddelen worden bereikbaar en zichtbaar gehouden.
21. Het is niet toegestaan, zonder toestemming van de (werf)beheerder;
  - ruimten te gebruiken voor opslag van arbeidsmiddelen;
  - (brand)gevaarlijke werkzaamheden uit te voeren;
  - installaties aan/uit te schakelen;
  - installaties te wijzigen;
  - te laden en te lossen;
  - bewerkingen te doen aan asbesthoudende materialen.
22. De werkgever is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van persoonlijke bezittingen.
23. Van ernstige misdrijvingen (zoals diefstal, intimidatie en mishandeling) wordt altijd aangifte gedaan bij de politie.
24. Beheer & Onderhoud houdt zich het recht voor voertuigen die in/uit en doorgangen blokkeren geplaatste voertuigen te (laten) verwijderen.