

Gunningscriteria

Bijlage 3

Uitzendkrachten

Versie : 1.2
TenderNednummer : TN569865
Datum : 8-4-2026
Opgesteld door : Robin Huël

Inleiding

In deze bijlage zijn de kwalitatieve subgunningscriteria beschreven waarop Inschrijver een antwoord kan geven om zich mogelijk te kunnen onderscheiden ten opzichte van andere Inschrijvers. In de beoordelingsmethodiek gewogen factormethode wordt aan de kwalitatieve subgunningscriteria een maximaal aantal punten toegekend. Bij de beoordeling van de subgunningscriteria wordt per subgunningscriterium een percentage van de in onderstaande tabel opgenomen maximale aantal te behalen punten toegekend. De inschrijver met het hoogst aantal punten krijgt de Opdracht voorlopig gegund.

Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding		Maximaal aantal te behalen punten
Subgunningscriterium 1	Implementatie en migratie	20 punten
Subgunningscriterium 2	Waarborgen kwaliteit en continuïteit dienstverlening	45 punten
Prijs		35 punten
In totaal maximaal aantal te behalen punten		100 punten

Het beoordelingsteam beoordeeld de subgunningscriteria aan de hand van de volgende scoringsmatrix:

Beoordeling	Maximaal te behalen % van de punten
<p>Uitstekend</p> <ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; • En de beantwoording sluit uitstekend aan bij het gevraagde en geeft blijk van uitstekend inzicht in de behoefte van de aanbestedende dienst; • En de beantwoording is zeer goed onderbouwd, concreet en realistisch; • En de beantwoording bevat elementen die in relatie tot het gevraagde een meerwaarde betekenen voor de aanbestedende dienst. 	100%
<p>Goed</p> <ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; • En de beantwoording sluit goed aan bij het gevraagde en geeft blijk van goed inzicht in de behoefte van de aanbestedende dienst; • En de beantwoording is goed onderbouwd, concreet en realistisch. 	90%
<p>Voldoende</p> <ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op alle gevraagde onderdelen; • En de beantwoording sluit voldoende aan bij het gevraagde; • En de beantwoording is in voldoende mate onderbouwd, concreet en realistisch. 	50%

<p>Matig</p> <ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op een deel van de gevraagde onderdelen; • Of de beantwoording sluit slecht gedeeltelijk aan bij het gevraagde; • Of de beantwoording is in beperkte mate onderbouwd en/of concreet en/of realistisch. 	30%
<p>Onvoldoende</p> <ul style="list-style-type: none"> • De beantwoording gaat in op een beperkt deel van de gevraagde onderdelen; • Of de beantwoording sluit onvoldoende aan bij het gevraagd of er is geen inhoudelijke beantwoording gegeven; • Of de beantwoording is onvoldoende of niet onderbouwd en/of concreet en/of realistisch. 	0%

Toelichting op de beantwoording van de subgunningscriteria

- De uitwerking van de subgunningscriteria dient uitgewerkt te zijn op het maximaal bij de betreffende subgunningscriteria aangegeven aantal A4's (inclusief eventuele afbeeldingen, tabellen, schema's, figuren en bijlagen etc.) in lettertype Arial of Verdana met puntgrootte 10, enkele regelafstand. Bij overschrijding van het maximumaantal pagina's wordt het gedeelte dat deze overschrijding betreft terzijde gelegd en zal de beoordeling en de daaruit voortvloeiende score slechts gebaseerd zijn op het maximum gestelde aantal A4's;
- Afbeeldingen, grafieken en tabellen mogen enkel ter illustratie worden toegevoegd en mogen aanvullende toelichting bevatten die nodig is voor de beoordeling;
- Om gelijkheid in beoordeling te kunnen waarborgen worden in schriftelijke uitwerkingen, toegevoegde linken niet beoordeeld;
- De beantwoording van de gunningscriteria wordt onderdeel van de Raamovereenkomst, dit houdt in dat Opdrachtnemer/Leverancier tijdens de uitvoering van de Raamovereenkomst gehouden wordt aan hetgeen hij/zij in de uitwerking van de gunningscriteria heeft opgenomen.

Subgunningscriterium 1 Implementatie en migratie

Inleiding

Spaarnelanden wenst met de nieuwe Opdrachtnemer een samenwerkingsrelatie aan te gaan. Een belangrijk onderdeel daarvan is de implementatieperiode en het migratietraject. In de implementatieperiode moet een aanpak worden gemaakt van de samenwerking, eventuele risico's en de migratie van de huidige Uitzendkrachten naar de nieuwe Opdrachtnemer. Spaarnelanden wenst hierin zoveel als mogelijk te worden ontzorgt door Inschrijver.

Spaarnelanden vraagt u daarom om minimaal de volgende onderdelen te behandelen in de uitwerking:

- Een beschrijving van hoe volgens u de implementatieperiode moet worden aangepakt met daarin een focus op de werkwijze;
- Een beschrijving van de planning en fasering, waarbij rekening gehouden dient te worden met dat de migratie gereed is op 1 januari 2027 voor overeenkomsten die tot en met deze datum lopen, nadere overeenkomsten die na 1 januari 2027 lopen kunnen na deze datum worden gemigreerd;
- De verwachte inzet vanuit Spaarnelanden en vanuit inschrijver;
- Een concrete aanpak op een optimale samenwerking en communicatie tussen Opdrachtgever en u;
- Welke risico's en beheersmaatregelen verwacht u tegen te komen in de implementatieperiode en tijdens de migratie;
- Welke randvoorwaarden u minimaal stelt aan de implementatie en migratie.

Format

Voor uw uitwerking gebruikt u maximaal vier (4) pagina's, waarbij u maximaal 1 A3 mag toevoegen voor de implementatieplanning.

Subgunningscriterium 2 Waarborgen kwaliteit en continuïteit dienstverlening

Inleiding

Spaarnelanden is een organisatie met een publieke taak, waarbij de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening van essentieel belang zijn voor het dagelijks functioneren van de steden Haarlem en Zandvoort en haar inwoners. De inzet van Uitzendkrachten speelt hierbij een belangrijke rol, onder meer bij het opvangen van pieken in de werkzaamheden, vervanging bij ziekte en het waarborgen van de operationele uitvoering.

Met dit gunningscriterium wil Spaarnelanden inzicht krijgen in de wijze waarop inschrijvers de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening borgen bij de inzet van Uitzendkrachten. Van inschrijvers wordt verwacht dat zij aantonen hoe zij zorgdragen voor de tijdige beschikbaarheid van gekwalificeerde uitzendkrachten, een stabiele bezetting van personeel, effectieve begeleiding en vervanging, en het minimaliseren van risico's op uitval.

Spaarnelanden hecht daarbij waarde aan een proactieve en betrouwbare samenwerking, waarbij de inschrijver beschikt over adequate processen, deskundigheid en capaciteit om duurzaam bij te dragen aan een kwalitatief hoogwaardige en continue dienstverlening, passend bij de aard en verantwoordelijkheden van de organisatie.

Spaarnelanden vraagt u daarom om minimaal de volgende onderdelen te behandelen in de uitwerking:

- Een beschrijving van hoe u de juiste kandidaten gaat leveren, met de juiste uitgevraagde kwaliteit;
- Hoe u ervoor zorgt dat u Uitzendkrachten boeit en bindt voor Spaarnelanden;
- Op welke wijze u Uitzendkrachten opleidt;
- Op welke wijze u Spaarnelanden ontzorgt gedurende het gehele wervings-, selectie-, contracterings- en facturatieproces, waarbij de gesprekken en de geschiktheid door Spaarnelanden zelf wordt bepaald;
- Hoe u de forecast heeft ingeregeld en u de beschikbaarheid en vervanging van Uitzendkrachten borgt;
- Een beschrijving van de communicatie met Opdrachtgever;
- Een beschrijving van het escalatiemodel en de exitstrategie.

Format

Voor uw uitwerking gebruikt u maximaal vijf (5) pagina's.