

Bijlage 11: Functieomschrijving en competenties tentamenondersteuners

1. Surveillant	
<i>(Levert ondersteuning bij tentamens in verschillende rollen, zie SLA §2.4.3)</i>	
Functieomschrijving	Competenties
<ul style="list-style-type: none">> Fungeert ook afwisselend als tentamensurveillant, blokhoofd, gangsurveillant en buitensurveillant> Toezichthouden tijdens het tentamen ter preventie van fraude> Handhaven van tentamenprotocollen, orde en regels volgens instructies> Afwikkelen van administratieve werkzaamheden behorend bij het toets proces> Afstemmen met teamleider surveillanten en/of met docent/examinator bij onduidelijkheden en ongeregeligheden> Snel en zelfstandig oplossen van functionele vragen over het systeem (zoals hoe op te slaan of in te loggen)> Duidelijk noteren van gegevens (zoals tafelnummer/pc- of laptopnummer voor de digitale ondersteuners) bij technische problemen met het systeem	<ul style="list-style-type: none">> Proactief, verantwoordelijk, zorgvuldig, stressbestendig, alert, omgevingsgericht en integer> Empathie, inlevingsvermogen> Communicatief vaardig in grote(re) groepen> Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift,> Kunnen werken met wisselende instructies en omstandigheden> Goede fysieke gesteldheid (o.a. in staat om gedurende minimaal 3.15 uur staand/lopend te werken)> Vaardig in het werken met computers en laptops (o.a. het kunnen herkennen van veelvoorkomende computerproblemen— a.d.h.v. VU instructies en training)> Vaardig in het werken met Windows, Microsoft Office en internetbrowsers

2. Assistent Teamleider /Hoofdsurveillant	
<i>(Facilitaire ondersteunende werkzaamheden op tentamenlocaties)</i>	
Functieomschrijving	Competenties
<ul style="list-style-type: none">> Controleren ontvangst van tentamenboxen> Informatievoorziening/bewegwijzering plaatsen voor studenten> Controleren van juiste plaatsing van tafels en stoelen conform de richtlijnen> Controleren op klimaatbeheersing in de tentamenruimte> Toezicht houden op het logistieke werkproces rondom tentamenboxen> Testen van beschikbare apparatuur> Controleren/ laten aanvullen van voorraad van tentamenbenodigdheden in rolcontainer> Ondersteunende taken t.b.v. teamleider surveillanten	<ul style="list-style-type: none">> Proactief, verantwoordelijk, zorgvuldig, stressbestendig, alert en omgevingsgericht> Beheersing Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift.

3. Teamleider

(Eindverantwoordelijk voor de (logistieke) processen en de aansturing van surveillanten op locatie)

Functieomschrijving	Competenties
Als surveillant, aangevuld met <ul style="list-style-type: none">> Plannen, organiseren en coördineren van de werkzaamheden van de surveillanten> Nemen van beslissingen bij onvoldoende aanwezige surveillanten, eventueel in overleg met FTC> Handelen bij ongeregelde en calamiteiten, in overleg met de desbetreffende stakeholders> Toezichthouden en indien nodig optreden, binnen werkinstructies en protocollen> Eindverantwoordelijk voor de correcte afwikkeling administratieve processen behorend bij het toets proces> Bewaken kwaliteit van de uitvoering> Verwerken van wijzigingen uit de organisatie in lopende procedures en processen	Als surveillant, aangevuld met <ul style="list-style-type: none">> Toont leiderschap> Is besluitvaardig> Kan snel schakelen> Stressbestendigheid> Kan plannen, organiseren en coördineren> Helikopterview> Heeft organisatie sensitiviteit> Is digitaal vaardig> Ervaring in soortgelijke functie is een pré> Flexibiliteit> Goede beheersing Nederlandse en Nederlandse taal in woord en geschrift