

|                           |                                                                                                 |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Titel Overeenkomst</b> | Raamovereenkomst Grafische dienstverlening, print- en drukwerk<br>Perceel 2: Print- en drukwerk |
| <b>Versie</b>             | CONCEPT                                                                                         |
| <b>Datum</b>              | ....                                                                                            |
| <b>Opsteller</b>          | Inkoop / Juridische Zaken – Erasmus MC                                                          |
| <b>Opdrachtgever</b>      | Erasmus MC - Inkoop en Logistiek                                                                |
| <b>Opdrachtnemer</b>      | ....                                                                                            |

## Inhoudsopgave

|     |                                             |   |
|-----|---------------------------------------------|---|
| 1.  | Soort Overeenkomst en voorwaarden.....      | 4 |
| 2.  | Onderwerp van de Overeenkomst.....          | 4 |
| 3.  | Contracttermijn.....                        | 5 |
| 4.  | Financiële condities.....                   | 5 |
| 5.  | Facturatie .....                            | 5 |
| 6.  | Vergoeding .....                            | 6 |
| 7.  | Vergunningen .....                          | 7 |
| 8.  | Aansprakelijkheid.....                      | 7 |
| 9.  | Liquidatie, fusie en overname e.a. ....     | 8 |
| 10. | Toepasselijk recht en bevoegde rechter..... | 8 |
| 11. | Aanbesteding .....                          | 8 |

## Ondergetekende

Het **Erasmus universitair Medisch Centrum Rotterdam**, een publiekrechtelijk rechtspersoon, op basis van artikel 1.13, tweede lid, van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW), gevestigd te Dr. Molewaterplein 40, 3015 GD Rotterdam, KvK-nummer 24485070, hierna te noemen: 'Erasmus MC', rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], [functie],

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te [straatnaam], [postcode], [vestigingsplaats], KvK-nummer [Kvk-nummer]. Opdrachtnemer in de zin van art. 1 sub C van de Algemene Inkoopvoorwaarden Erasmus Universitair Medisch Centrum Rotterdam, versie januari 2024. Hierna te noemen: 'Opdrachtnemer', rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], [functie].

Afzonderlijk (tevens) te noemen: "**Partij**"; gezamenlijk te noemen "**Partijen**".

## In aanmerking nemende dat:

- Erasmus MC behoefte heeft tot de koop en levering van standaard print- en drukwerk en daartoe onderhavige Overeenkomst wil sluiten;
- Erasmus MC de Opdracht middels een Aanbesteding heeft uitgevraagd en gepubliceerd onder nummer [Tenderned kenmerk]
- Opdrachtnemer zich voor de hierboven genoemde Aanbesteding heeft ingeschreven door het uitbrengen van een offerte;
- UMC de aanbidding van Opdrachtnemer heeft beoordeeld op basis van het Gunningscriterium (EMVI) Beste prijs-kwaliteit verhouding (BKPV) en besloten heeft de Opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;
- Partijen de afspraken in een schriftelijke overeenkomst vast wensen te leggen.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

## 1. Soort Overeenkomst en voorwaarden

1. Dit is een Overeenkomst in de zin van art. 1 sub H van de Algemene Inkoopvoorwaarden Erasmus Universitair Medisch Centrum Rotterdam, versie januari 2024 (hierna 'AIV 2024').
2. Deze Overeenkomst is van toepassing op voor de duur van de Overeenkomst door Opdrachtnemer aan Erasmus MC te verlenen diensten en/of te verrichten werkzaamheden.
3. Op deze Raamovereenkomst zijn de AIV 2024 van toepassing. Deze zijn opgenomen in Bijlage 4 en voor het tot stand komen van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer ter hand gesteld. Daarmee is de mogelijkheid geboden ervan kennis te nemen.
4. De voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
5. Eventuele bijlagen van Opdrachtnemer die toegevoegd zijn bij deze kernaafspraken, maken een integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst. Artikelen uit deze bijlagen die conflicteren met de Overeenkomst zijn niet van toepassing.
6. De Overeenkomst en haar Bijlagen zijn integraal en onlosmakelijk met elkaar verbonden en vormen één geheel. De navolgende documenten zijn onderdeel van de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document hieronder boven het later genoemde:
  - deze Raamovereenkomst;
  - de Nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde prevaleert (Bijlage 1)
  - de Offerteleidraad inclusief bijlagen (Bijlage 2)
  - de Algemene Inkoopvoorwaarden UMC versie 2024 (AIV) (Bijlage 3);
  - De Inschrijving van Opdrachtnemer (Bijlage 4)

## 2. Onderwerp van de Overeenkomst

1. De door Opdrachtnemer te leveren Prestatie zoals gedefinieerd in artikel 1 lid E van de AIV 2024 betreffen de diensten met betrekking tot standaard print- en drukwerk (perceel 2) zoals beschreven in de Offerteleidraad inclusief bijlagen.
2. De reikwijdte van de voorwaarden die zijn vastgelegd in deze overeenkomst beperkt zich met nadruk tot het onderwerp van deze overeenkomst.
3. De te leveren Prestatie voldoet aan de in de Aanbestedingsdocumenten gestelde Eisen, de door Opdrachtnemer gegeven antwoorden op de Wensen en de overige bepalingen zoals overeengekomen in deze Overeenkomst en de Bijlagen. Daarnaast voldoet de Prestatie aan de overige tussen Partijen en in het verkeer bekend en aanvaard veronderstelde gebruiken.
4. Opdrachtnemer erkent dat de daadwerkelijke afname van de Prestatie kan fluctueren door interne en externe omstandigheden binnen het Erasmus MC.
5. Eventuele wijzigingen van deze Overeenkomst zijn pas van kracht, nadat deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen Partijen.
6. Indien één of meer bepalingen van deze overeenkomst of bijlagen nietig worden verklaard of vernietigd worden blijven de overige bepalingen van deze overeenkomst zo veel mogelijk ongewijzigd van kracht; partijen zullen over de (ver)nietig(d)e bepalingen overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen, zodanig dat de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.

### 3. Contracttermijn

1. De looptijd van de Overeenkomst vangt aan op 1 juli 2026 en heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar. Erasmus MC heeft daarna twee (2) maal de mogelijkheid om de looptijd ééenzijdig met twee (2) jaar te verlengen. Uitgedrukt in de looptijd van de Overeenkomst is dit dus 2 jaar + 2 jaar + 2 jaar. De looptijd is als volgt:
  - a. Initiële looptijd: 1 juli 2026 tot en met 30 juni 2028;
  - b. Eerste verlenging: 1 juli 2028 tot en met 30 juni 2030;
  - c. Tweede verlenging: 1 juli 2030 tot en met 30 juni 2032;
2. Indien gebruik wordt gemaakt van een verlengingsoptie zal Erasmus MC de Opdrachtnemer hier schriftelijk over informeren.
3. Stilzwijgende verlenging van deze Overeenkomst is uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Na beëindiging van de Overeenkomst blijven haar bepalingen onverkort van kracht op (eventuele) nog lopende Orders.

### 4. Financiële condities

1. De overeengekomen prijzen voor de te leveren Prestatie zijn vastgelegd in het door Opdrachtnemer bij haar inschrijving ingediende prijzenblad (Bijlage 4). Opdrachtnemer garandeert dat de in het prijzenblad opgenomen tarieven gedurende de looptijd van de overeenkomst als maximale tarieven worden gehanteerd.
2. De overeengekomen tarieven liggen in ieder geval vast tot en met 31 december 2027 en kunnen – eerst per 1 januari 2028 op verzoek van Opdrachtnemer – jaarlijks per 1 januari worden herzien op basis van de percentuele wijziging van het ‘CBS-prijsindexcijfer Dienstenprijsindex (DPI)’ reeks 2015=100, op basis van het jaargemiddelde aan de hand van de volgende indexeringsformule:  $(\text{jaargemiddelde nieuw jaar} - \text{jaargemiddelde oud jaar}) / \text{jaargemiddelde oud jaar} \times 100\%$  (afgerond op 2 decimalen). Als nieuw jaar wordt gehanteerd het meest recente volledige kalenderjaar waarvan het gemiddelde definitieve indexcijfer is berekend, als oud jaar wordt het kalenderjaar voorafgaande aan het nieuwe kalenderjaar gehanteerd.
3. Een verzoek tot indexering dient schriftelijk en minimaal twee (2) maanden van tevoren worden ingediend bij Opdrachtgever.
4. Negatieve indexering dient Opdrachtnemer te allen tijde schriftelijk te melden voorzien van een toelichting op de gehanteerde formule bij aanpassing van de prijzen en de prijzen dienen in een dergelijk geval verplicht te worden herzien.

### 5. Facturatie

1. De factuur dient uitsluitend betrekking te hebben op de geleverde middelen en/of diensten.
2. Door Opdrachtnemer mag geen kredietbeperking op de factuur in rekening gebracht worden.
3. De factuurdatum mag niet voor de datum van de levering vallen.
4. Facturering vindt eenmaal per maand achteraf plaats en is een afspiegeling van de gemaakte kosten. De kosten dienen conform de activiteiten uit de aanbieding van Opdrachtnemer te worden gefactureerd.
5. Het btw-bedrag en het btw-percentages dient afzonderlijk op de factuur te worden vermeld.
6. Facturen dienen voorzien te zijn van maximaal één ordernummer.

7. Facturen dienen per mail verstuurd worden in PDF format. Richten aan: [facturen@erasmusmc.nl](mailto:facturen@erasmusmc.nl).
8. Facturen die niet aan de bovengenoemde eisen voldoen worden niet door het Erasmus MC in behandeling genomen.
9. Onvolledige en/of onjuiste facturen worden door Erasmus MC retour gezonden, onder opschorting van de betalingstermijn.
10. Erasmus MC is te allen tijde gerechtigd door Opdrachtnemer verzonden facturen door een door Erasmus MC aan te wijzen Register-Accountant op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer verleent de betrokken Register-Accountant inzage van boeken en bescheiden en verstrekt alle gegevens en informatie, welke deze verlangt. De controle is vertrouwelijk en strekt zich niet verder uit dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De Register-Accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide partijen uitbrengen.
11. Erasmus MC is gerechtigd betaling op te schorten gedurende de periode van het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal Erasmus MC uitsluitend gebruik maken indien bij Erasmus MC redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de betreffende facturen en uitsluitend voor het betwiste deel van de factuur.
12. De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van Erasmus MC, tenzij uit het onderzoek blijkt dat de factuur niet geheel juist was.
13. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Erasmus MC of niet-betaling door Erasmus MC van (een) factuur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factuur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

## 6. Vergoeding

1. Opdrachtnemer ontvangt de in het kader van deze Overeenkomst vergoeding en andere betalingen als vergoeding voor de door hem verrichte Diensten. Eventuele loonbelastingclaims, verschuldigde sociale verzekeringspremies, boetes en/of interest voortvloeiende uit deze Overeenkomst zijn geheel, zonder uitzondering, voor rekening van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Erasmus MC voor alle verplichtingen met betrekking tot loonbelasting, sociale verzekeringspremies, pensioen of welke andere verplichting ook betrekking hebbend op of jegens degenen die bij Opdrachtnemer in dienst zijn.
2. Indien en voor zover de in het eerste lid van dit artikel bedoelde verschuldigdheid van loonbelasting zal worden vastgesteld met terugwerkende kracht, over een periode gedurende welke op de hiervoor bedoelde vergoedingen geen inhoudingen zijn gedaan, zijn Opdrachtnemer en de door hem ter beschikking gestelde personen hoofdelijk jegens Erasmus MC aansprakelijk en zullen zij deze nagevorderde loonbelasting en premies sociale volksverzekeringen, boetes en/of interest in hun geheel op eerste verzoek aan Erasmus MC vergoeden. Erasmus MC is niet gehouden tot enige andere betaling aan of ten behoeve van Opdrachtnemer dan de in Artikel 6 bedoelde betalingen.

## 7. Vergunningen

1. Opdrachtnemer draagt voor eigen rekening en risico zorg voor het tijdig aanvragen en verkrijgen van de voor de uitvoering van de Diensten eventueel benodigde vergunningen, goedkeuringen en ontheffingen.
2. Opdrachtnemer garandeert dat voorschriften verbonden aan vergunningen, goedkeuringen en ontheffingen worden nageleefd, zonder dat hij ter zake op enigerlei wijze aanspraak kan maken op een extra vergoeding.

## 8. Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Erasmus MC of door derden wordt geleden als gevolg van handelen of nalaten van Opdrachtnemer, van degenen die werkzaam zijn in dienst van of ten behoeve van Opdrachtnemer en/of van degenen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze overeenkomst en/of enige hieruit voortvloeiende (deel)overeenkomst zijn of worden betrokken, schade als gevolg van het niet, niet tijdig en/of niet naar behoren uitvoeren van de verplichtingen uit de betreffende overeenkomst(en) daaronder begrepen.
2. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Erasmus MC en/of derden wordt geleden als gevolg van een gebrek in haar product(en) - waaronder bedrijfsmiddelen en verpakkingen - waardoor deze niet de veiligheid biedt(bieden) die men gerechtigd is te verwachten.
3. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die door Erasmus MC en/of derden wordt geleden als gevolg van gebruik door Opdrachtnemer van een zaak die voor dat gebruik ongeschikt is of als gevolg van een gebrek in een product waarvan Opdrachtnemer zich bedient waardoor dat product niet de veiligheid biedt die men gerechtigd is te verwachten.
4. De in de voorgaande zin bedoelde aansprakelijkheid van Opdrachtnemer geldt eveneens ten aanzien van schade die door Erasmus MC en/of derden wordt geleden als gevolg van gebruik van een voor dat gebruik ongeschikte zaak c.q. bediening van een gebrekkig product door diegenen die werkzaam zijn in dienst van of ten behoeve van Opdrachtnemer en/of degenen die door Opdrachtnemer bij de uitvoering van deze overeenkomst en/of enige hieruit voortvloeiende (deel)overeenkomst zijn of worden betrokken.
5. Opdrachtnemer vrijwaart Erasmus MC van aanspraken van derde(n) op grond van en als bedoeld in de voorgaande leden van dit artikel en zal op eerste verzoek van Erasmus MC een schikking treffen met de betreffende derde(n), dan wel zich in rechte, in plaats van of gezamenlijk met Erasmus MC - één en ander ter beoordeling door Erasmus MC - verweren tegen aanspraken als hiervoor bedoeld.
6. Indien Erasmus MC en/of de verzekeringmaatschappij van het Erasmus MC zich genoodzaakt ziet/zien aan derden toegebrachte schade als bedoeld in dit artikel te vergoeden zal Opdrachtnemer en/of de verzekeringsmaatschappij van Opdrachtnemer de als gevolg daarvan door Erasmus MC en/of de verzekeringsmaatschappij van Erasmus MC geleden schade onverwijld aan Erasmus MC c.q. de verzekeringmaatschappij van Erasmus MC vergoeden.
7. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder derden uitdrukkelijk tevens begrepen ieder die werkzaam is in dienst of ten behoeve van, alsmede patiënten en bezoekers van Erasmus MC als derden.

8. Opdrachtnemer zal zich tegen aansprakelijkheid als bedoeld in artikel 19 van de AIV genoegzaam verzekeren en verleent Erasmus MC desgewenst (inzage in) op eerste verzoek schriftelijke bewijzen ter zake.
9. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van haar werkzaamheden gebruik maakt van de hulp van derden, zoals maar niet uitsluitend onderaannemers en toeOpdrachtnemers, dan is Opdrachtnemer aansprakelijk voor hun gedragingen en fouten jegens Erasmus MC en jegens derden.

## 9. Liquidatie, fusie en overname e.a.

1. Opdrachtnemer zal onverwijld, doch in ieder geval binnen 1 (één) week na kennisname door Opdrachtnemer Erasmus MC op de hoogte stellen van voorgenomen en van reeds plaatsgevonden hebbende veranderingen van rechtspersonen en/of zeggenschapsverhouding bij Opdrachtnemer door liquidatie, fusie, overname of anderszins.
2. De in het eerste lid van dit artikel bedoelde melding wordt gedaan aan de ondertekenaars van deze overeenkomst namens Erasmus MC.
3. Erasmus MC zal in het geval van een verandering of voorgenomen verandering als bedoeld in het eerste lid van dit artikel het recht hebben deze overeenkomst onmiddellijk of met ingang van een latere datum door middel van een schriftelijke mededeling op grond van dit enkele feit eenzijdig te ontbinden zonder verdere argumentatie of toelichting en zonder dat Erasmus MC gehouden is tot vergoeding van kosten en/of schade.
4. Erasmus MC zal binnen 3 (drie) maanden na een daartoe schriftelijk door Opdrachtnemer gedaan verzoek schriftelijk aan Opdrachtnemer berichten of Erasmus MC gebruik zal maken van de bevoegdheid tot ontbinding als bedoeld in het derde lid van dit artikel.
5. Alle vorderingen die Erasmus MC in geval van een ontbinding als bedoeld in dit artikel mocht hebben of verkrijgen zullen op het moment van de ontbinding terstond ten volle opeisbaar zijn; tevens zal met ingang van dat moment de wettelijke rente verschuldigd zijn.

## 10. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Ter zake alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze overeenkomst tussen partijen mochten ontstaan zal de bevoegde rechter te Rotterdam zijn.

## 11. Aanbesteding

1. Indien in of buiten rechte vast komt te staan dat deze overeenkomst in strijd met de geldende (EG) aanbestedingsregelgeving is (aangegaan), is Erasmus MC gerechtigd om, zonder tot enige vorm van schadevergoeding gehouden te zijn, de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling of rechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer.



**Aldus overeengekomen en (digitaal) ondertekend:**

Erasmus Universitair Medisch Centrum

vertegenwoordigd door:

.....

<Naam Opdrachtnemer>

vertegenwoordigd door:

.....

<naam>:

<functie>:

<naam>:

<functie>:

**Bijlagen**

1. de Nota's van inlichtingen, waarbij de laatst gepubliceerde prevaleert;
2. de Offerteleidraad inclusief bijlagen;
3. de Algemene Inkoopvoorwaarden UMC versie 2024 (AIV);
4. De Inschrijving van Opdrachtnemer.