

Bijlage 9 Verslag marktconsultatie Uitvoeringspartner Sport & Bewegen gemeente Heusden

Datum: 8 januari 2026

Doel: Inzicht verkrijgen in marktontwikkelingen, uitvoeringsmogelijkheden en aandachtspunten voor de aanbesteding van buurtsportcoaches.

Aanleiding en doel van de marktconsultatie

De gemeente Heusden moet naar aanleiding van het Didam-arrest de opdracht voor buurtsportcoaches opnieuw aanbesteden. Het arrest schrijft voor dat opdrachten die door meerdere partijen uitgevoerd kunnen worden, op een transparante en non-discriminatoire wijze moeten worden aanbesteed.

De huidige uitvoering ligt bij een lokale stichting. Met de marktconsultatie wil de gemeente inzicht krijgen in:

- trends en ontwikkelingen in het werkveld
- uitvoeringsmogelijkheden en structuren
- verhouding tussen coördinerende en uitvoerende inzet
- inzet op clubondersteuning
- aandachtspunten voor rolverdeling, rapportage en personeel
- praktische zaken zoals stagiairs, huisvesting en aanbestedingsprocedure

Vier marktpartijen namen deel aan de gesprekken.

Inhoud

De marktconsultatie laat zien dat er brede overeenstemming is over de kern van de toekomstige opdracht. Hieronder worden de ontwerpen behandeld, met schuingedrukt de informatie vanuit de gemeente Heusden en opgesomd de reacties van de marktpartijen. De belangrijkste inzichten zijn:

Trends en ontwikkelingen

- Sterke beweging richting integrale samenwerking (preventie, sociaal domein).
- Meer wijkgericht en doelgroepgericht werken.
- Toenemende aandacht voor kwetsbare groepen, urban sports, ongebonden sporters en gezondheidsthema's.
- Steeds meer focus op impactmeting en datagedreven werken.
- Regionale samenwerking en nieuwe BRC-profielen spelen een grotere rol.

Verhouding coördinerend vs. uitvoerend

Vanuit de gemeente bestaat de behoefte om meer en beter zichtbare buurtsportcoaches in wijken in te zetten.

- Gemeente moet duidelijk definiëren wat onder coördinerend en uitvoerend valt.
- Uitvoering de hoofdmoot (ongeveer 70–80%). Daarbij valt voorbereidingstijd, communicatie en opzetten van activiteiten ook onder uitvoering. Coördinatie is essentieel voor netwerkopbouw, afstemming en het bereiken van kwetsbare doelgroepen.

Verenigings- en clubondersteuning

- Wordt gezien als cruciale basis voor een gezond sportaanbod. Advies: rol van clubs expliciet opnemen in de leidraad en voldoende uren reserveren.
- Belangrijke elementen: netwerkopbouw, makelaarsrol, stabiliteit en één aanspreekpunt.
- Verenigingen kampen met leden- en vrijwilligersdruk.

Structuur en rapportage

Gemeente stelt voor te werken met de volgende structuur: per kalenderjaar gemeentelijke prioriteiten, jaarplan met uren/kosten opstellen door uitvoerende partij. Feedback gemeente op jaarplan en jaarplan tenslotte gezamenlijk afronden.

- Jaarplan (eventueel meerjarenplan) is standaard, met ruimte voor nieuwe ontwikkelingen. In het jaarplan hoort ook een communicatieplan.
- Rapportagevormen variëren van kwartaalgesprekken tot dashboards en visuele terugkoppelingen. Ook wordt er op afroep een presentatie bij de gemeenteraad gegeven.
- Advies: overlegstructuur en meetafspraken vooraf vastleggen.

Stagiairs

- Stagiairs worden breed ingezet, betrouwbaarheid en inzetbaarheid varieert.
- Sommige partijen hebben structurele instroom via opleidingen.

Rolverdeling gemeente – opdrachtnemer

- Duidelijke doelen en korte lijnen zijn cruciaal.
- Jaarplan helpt om rolverdeling helder te houden.
- Overweeg werkplekken op het gemeentehuis voor betere afstemming.

Personeel en overname

- Partijen staan positief tegenover overname van bestaand personeel, mits passend bij de opdracht.
- Vraag om transparantie over arbeidsvoorwaarden en profielen.
- Overname draagt bij aan continuïteit en behoud van netwerk.

Procedure en TenderNed

Gemeente deelt de planning onder voorbehoud: voorlopige gunning vóór juni, definitieve gunning vóór de zomervakantie.

- De meeste partijen kennen TenderNed. Een deel heeft behoefte aan een informatiesessie over de aanbestedingsprocedure.