Raamovereenkomst ARVODI-2025 op het gebied van Reprografische dienstverlening
Kenmerk aanbesteding: FCO202501
Contractnummer: 6600/2500/83

De ondergetekenden:

1. Stichting VU, die de bijzondere instelling in de zin van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek Vrije Universiteit in standhoudt, statutair gevestigd en kantoorhoudend te (1081 HV) Amsterdam aan de Boelelaan 1105, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder 53815211, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], [functienaam], hierna te noemen: 'Opdrachtgever',

   en

2. [volledige naam en rechtsvorm Opdrachtnemer], inschrijvingsnummer KvK, (statutair) gevestigd en kantoorhoudende te […], hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar] hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever over het uitvoeren van Diensten op het gebied van Reprografische dienstverlening voor een bepaalde periode vaste afspraken met één dienstverlener wil maken;

- Opdrachtgever in verband daarmee de opdracht voor Reprografische dienstverlening heeft aanbesteed door middel van openbare Europese aanbestedingsproecedure;

- [beschrijving verloop van de gevolgde aanbestedingsprocedure];

- Opdrachtgever de opdracht op [datum] heeft gegund aan Opdrachtnemer;

- In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten tot het uitvoeren van Diensten die Opdrachtgever gunt tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De betekenis van deze begrippen is vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten 2025 (ARVODI-2025). In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsstukken: alle stukken die door Opdrachtgever zijn opgesteld voor de aanbesteding;

Inschrijving: de in het kader van de Europese aanbesteding Reprografische dienstverlening met kenmerk FCO202501 door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum] met kenmerk […];

Nadere Overeenkomst: de nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten;

Offerte: een aanbieding van Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten;

Offerteaanvraag: een uitnodiging van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een Offerte.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1.1 Opdrachtgever mag gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag voor Reprografische dienstverlening doen, maar is daartoe niet verplicht. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen.

1.2 Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van Diensten voor Reprografische dienstverlening te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan daarom geen aanspraak maken op het verkrijgen van nadere opdrachten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

1.3 Op deze Raamovereenkomst, en op een Nadere Overeenkomst, zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2025 [(Bijlage ..) tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.

1.4 De volgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Als deze documenten elkaar tegenspreken, gaat het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de Aanbestedingsstukken: verslag afstemmings- en verificatiebespreking d.d….; Nota(‘s) van Inlichtingen d.d. ….)
3. de Offerteaanvraag van Opdrachtgever;
4. de ARVODI-2025;
5. de Inschrijving van Opdrachtnemer d.d…;
6. de overige Bijlagen.

1.5 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle in de Offerteaanvraag gespecificeerde diensten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst worden uitgevoerd, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken, zonder dat dit aan te merken valt als een wezenlijke wijziging van de Offerteaanvraag.

1.6 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen.
Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Duur van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst komt tot stand wanneer de laatste Partij heeft ondertekend, en is van kracht voor de duur van twee (2) jaar met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van tweemaal (2) twee (2) jaar.
Als Opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsoptie, informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd van de Raamovereenkomst. Als Opdrachtgever de verlengingsoptie niet gebruikt, eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende termijn.

2.2 Als deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook eindigt, blijven de rechten en verplichtingen uit een Nadere Overeenkomst van kracht. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

2.3 De duur van een Nadere Overeenkomst die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt gegund, wordt in de Nadere Overeenkomst per opdracht vastgelegd.

2.4 In aanvulling op het bepaalde in artikel 21 van de ARVODI-2025, kan Opdrachtgever de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk of per e-mail opzeggen als de maximale hoeveelheid en/of waarde zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken is bereikt, of deze door een eerstvolgende opdrachtverstrekking kan worden overschreden, zonder dat enig recht op schadevergoeding ontstaat.

3. Nadere gunning

3.1 Opdrachtnemer is verplicht om, binnen de Aanbestedingsstukken aangegeven aantal Werkdagen na ontvangst van een Offerteaanvraag voor Reprografische dienstverlening, een Offerte uit te brengen of de bestelling te leveren die voldoet aan de bepalingen in deze Raamovereenkomst. Opdrachtnemer kan voor het uitbrengen van een Offerte geen kosten in rekening brengen.

3.2 De Offerte mag niet minder gunstig zijn dan de Inschrijving.

3.3 De opdracht wordt gegund zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

4.1 De prijs van de geleverde diensten voor Reprografische dienstverlening is vastgelegd in het Prijzenblad van de aanbieding van Opdrachtnemer. Alle aangeboden prijzen, tarieven en kosten zijn vermeld in euro's, exclusief BTW.

4.2 De Opdrachtnemer kan de prijzen van de **afdrukken, nabewerking, materialen en standaard producten** ieder jaar indexeren met het CBS-index "Drukwerk, diensten in verband met drukwerk, reproductie van opgenomen media"(PPI 18) (2021=100), met het tweede kwartaal als ijkpunt. (De maximale op enig moment te hanteren prijsstijging is gelijk aan de jaarmutatie van de prijsindex over het laatste volledig afgeronde kalenderjaar). Het resultaat van de berekening wordt rekenkundig afgerond op twee (2) cijfers achter de komma.

De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering is 1 januari 2027. Opdrachtnemer deelt zijn onderbouwde voorstel voor de nieuwe prijzen voor de dienstverlening steeds uiterlijk op 1 oktober van het jaar voordat de prijsindexering in dient te gaan, schriftelijk mee aan de contractmanager van Opdrachtgever. Na akkoord van Opdrachtgever kunnen de prijsverhogingen worden doorgevoerd met ingang van 1 januari van het volgende jaar.

Indexeringsverzoeken kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend. In het geval Opdrachtnemer haar prijzen na goedkeuring door Opdrachtgever heeft geïndexeerd, kan een volgende indexatie niet eerder dan na 12 (twaalf) opeenvolgende maanden na indexering plaatsvinden.

Indien de indexatie negatief is, zal deze ook op de eerstvolgende indexeringsdatum worden verrekend.

De formule voor het indexeren van de individuele prijselementen is: nieuwe prijs voor prijselement = (1 + (jaarmutatie / 100)) * te indexeren prijselement

4.3 De Opdrachtnemer kan de prijzen **voor papier en foambord** ieder half jaar, per 1 januari en 1 juli, indexeren met het CBS-index papier en papierwaren (PPI17) (2021=100), met het tweede kwartaal (bij indexatie per 1 januari) of vierde kwartaal (bij indexatie per 1 juli) als ijkpunt. (De maximale op enig moment te hanteren prijsstijging is gelijk aan de jaarmutatie van de prijsindex over het laatste volledig afgeronde kalenderjaar). Het resultaat van de berekening wordt rekenkundig afgerond op twee (2) cijfers achter de komma.

De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering is 1 januari 2027. Opdrachtnemer deelt zijn onderbouwde voorstel voor de nieuwe prijzen voor de dienstverlening steeds uiterlijk op 1 oktober van het jaar voordat de prijsindexering in dient te gaan en 1 maart van het lopende jaar waarin de prijsindexering dient in te gaan, schriftelijk mee aan de

contractmanager van Opdrachtgever. Na akkoord van Opdrachtgever kunnen de prijsverhogingen worden doorgevoerd met ingang van 1 januari van het volgende jaar of 1 juli van het lopende jaar.

Indexeringsverzoeken kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend. In het geval Opdrachtnemer haar prijzen na goedkeuring door Opdrachtgever heeft geïndexeerd, kan een volgende indexatie niet eerder dan na 6 (zes) opeenvolgende maanden na indexering plaatsvinden.

Indien de indexatie negatief is, zal deze ook op de eerstvolgende indexeringsdatum worden verrekend.

De formule voor het indexeren van de individuele prijselementen is: nieuwe prijs voor prijselement = (1 + (jaarmutatie / 100)) * te indexeren prijselement.

4.4 Behoudens de indexering uit artikel 4.2 en 4.3 liggen alle aangeboden prijzen vast gedurende de gehele duur van de overeenkomst inclusief de opties tot verlenging.

4.5 De vooraf opgegeven prijs per opdracht is all-in; er volgen geen meerkosten tenzij de besteller van de VU expliciet (per e-mail of in de bestelportal) akkoord is gegaan met de meerkosten. De VU zal eerst akkoord moeten gaan met de vooraf opgegeven prijs, voordat zij daadwerkelijk opdracht voor de uitvoering zal geven. Wijzigingen in de inhoud van de opdracht moeten eerst schriftelijk overeengekomen worden. Onder all-in wordt verstaan alle kosten, zoals: administratie, overhead, reis-verblijf, verzekeringen, heffingen, kosten voor overleg, kosten voor drukproeven, transportkosten, opslagkosten, verpakkingskosten en alle overige kosten voor het vervaardigen, opslaan en afleveren van desbetreffende levering en dienstverlening.

Voor de prijsbeoordeling wordt uitgegaan van losse bestellingen, tenzij anders aangegeven. In praktijk kan er sprake zijn van combinatieopdrachten.

4.6 De prijzen zijn op basis van franco levering op de door de VU aangegeven afleveradressen in Nederland. Opdrachtnemer hanteert geen drempelbedragen of toeslagen voor minimale orderwaarde, factuurkosten, verpakkingskosten, transportkosten voor levering etc.

4.7 De Opdrachtnemer is gehouden, voor producten die buiten de prijzenblad vallen, marktconforme prijzen te hanteren. VU kan de marktconformiteit van de aangeboden prijzen op elk moment toetsen. Dit doet zij door minimaal 3 offertes op te vragen bij derden. De gemiddelde aangeboden prijs wordt beschouwd als 'marktconform'. Wenst de Opdrachtnemer de opdracht niet tegen maximaal de betreffende marktconforme prijs uit te voeren, dan is de VU gerechtigd (binnen de regels van de Aanbestedingswet) de betreffende opdracht aan een andere leverancier te verstrekken, die de opdracht wel tegen maximaal de betreffende marktconforme prijs kan uitvoeren.

4.8 Opdrachtnemer hanteert het uitgangspunt dat alle kosten die betrekking hebben op eenzelfde dienstverleningsniveau, hetzelfde dienen te zijn. Over afwijkende dienstverleningsniveaus worden aparte (prijs)afspraken gemaakt. Deze "on-top-off-afspraken" zijn derhalve maatwerk en gerelateerd aan een specifieke vraagstelling vanuit een afdeling van de VU. Als blijkt dat dezelfde vraagstelling bij meerdere afdelingen relevant is, dan kunnen de condities (maar uitsluitend centraal) hierop afgestemd worden.

4.9 Indien Opdrachtnemer niet, of niet binnen de overeengekomen tijdsduur, de afspraken met betrekking tot de dienstverlening nakomt, is de VU gemachtigd en gerechtigd van Opdrachtnemer te eisen dat deze voor eigen kosten onmiddellijk corrigerende actie(s) onderneemt, waarbij spoeddienstverlening is inbegrepen. Indien Opdrachtnemer hieraan niet voldoet, zal VU de gemaakte extra kosten in rekening brengen voor het elders noodzakelijk verwerven van de dienstverlening.

4.10 Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst kunnen producten komen te vervallen, maar kunnen ook nieuwe producten gevraagd worden, bijvoorbeeld ander papiersoort, papierformaat en -gewicht of een andere nabewerking. De prijzen voor producten die nu niet gespecificeerd zijn, maar gedurende de looptijd van de raamovereenkomst gevraagd worden, dienen realistische marktprijzen en in verhouding met de overige aangeboden prijzen te zijn.

4.11 Hetgeen wel in de Inschrijving wordt beschreven, ook de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de kwalitatieve aspecten, maar niet in het prijzenblad is voorzien, wordt geacht kosteloos te zijn aangeboden.

4.12 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.

4.13 Opdrachtnemer factureert op de voorgeschreven wijze in de Aanbestedingsstukken.

5. Contactpersonen

5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam en functie].
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam en functie].

5.2 De contactpersonen overleggen op de wijze en frequentie zoals aangegeven in de Aanbestedingstukken.

6. Integriteit

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere Overeenkomsten.

7. Intellectuele eigendomsrechten

Zoals bepaald in de artikelen 23.1, 23.4 en 23.5 van de ARVODI-2025 worden de auteursrechten en databankrechten die kunnen worden uitgeoefend ten aanzien van de resultaten van de Diensten overgedragen aan Opdrachtgever.

8. Informatieverplichting en audit

8.1 Kwaliteitsborging is een aspect van het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer en maakt onderdeel uit van de Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst. In het kader van kwaliteitsborging treft Opdrachtnemer maatregelen die Opdrachtgever het vertrouwen geven dat het overeengekomen gebruik van de Diensten kan worden gemaakt. Opdrachtnemer treft deze maatregelen uit eigen beweging.

8.2 Opdrachtnemer stelt alle informatie ter beschikking die nodig is om aan te tonen dat de verplichtingen uit deze Overeenkomst zijn en worden nagekomen.

8.3 Als concrete omstandigheden daartoe aanleiding geven, kan Opdrachtgever een audit (laten) uitvoeren. Opdrachtnemer verleent alle medewerking aan audits, waaronder begrepen audits bij Personeel van Opdrachtnemer, tenzij dit in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden verwacht.

8.4 Partijen dragen zelf de kosten die zij maken in verband met de in dit artikel bedoelde informatieverstrekking en audits, waaronder begrepen de kosten van door hen ingeschakelde derden.

7.5 Opdrachtgever kan naar aanleiding van de op grond van dit artikel verkregen informatie op elk moment nadere maatregelen voorstellen. Opdrachtnemer moet die maatregelen in redelijkheid uitvoeren.

9. Overige Voorwaarden

9.1 De in artikel 1.4 van de ARVODI-2025 bedoelde ‘andere opdrachtgever’, betreft de Vrije Universiteit (VU). Hieronder wordt verstaan: Stichting VU, die als bijzondere instelling in de

zin van de Wet op het Hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) de Vrije Universiteit in stand houdt en aan haar gelieerde bedrijven, stichtingen en/of verenigingen.

9.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die op grond van artikel 11 van de ARVODI-2025 op Opdrachtnemer en diens Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 2.000,00 per gebeurtenis en tevens € 200,00 voor iedere dag waarop de overtreding voortduurt.

9.3 In afwijking van artikel 19.2 van de ARVODI-2025 is de in dat artikellid bedoelde aansprakelijkheid beperkt tot € 1.000.000 per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, met een maximum van € 2.000.000 per jaar.

9.4 In afwijking van artikel 32.1 van de ARVODI-2025 wordt ieder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam.

Amsterdam, [datum]

VU Amsterdam

namens deze,
[functie ondertekenaar]

[naam ondertekenaar]

[Plaats], [datum]

[naam Opdrachtnemer]

[functie en naam ondertekenaar]