Contractbeheer en -management | volwassenheidsmodel

Overzicht deelstroom – *Aanpak en bevindingen*
Volwassenheidsmodel – *GAP-analyse*
Contractregistratie – *Spelregels en beslisboom*
Next steps – *Planning fase 2*

Ad-hoc

(+) flexibel
(-) foutgevoelig
(-) innefficient
(-) beperkt inzicht

CLM-processen worden op een ad-hoc basis uitgevoerd, zonder geschikte systeemondersteuning. Contracten worden veelal decentraal beheerd via losse documenten, spreadsheets of systemen die zich onvoldoende lenen voor archivering. Er is over het algemeen geen duidelijke scheiding tussen contractbeheer, contractmanagement

Gestructureerd

Baseline overige overeenkomsten

(+) toegankelijkheid systeem
(+) vindbaarheid contracten
(+) basiscontrole op orde
(+) signalering contractmijlpalen
(+) rollen en verantwoordelijkheden belegd

Basis CLM-processen zijn ingericht met een focus op contractbeheer, waarbij contracten in de regel centraal worden geregistreerd en beheerd is een contractbeheersysteem. Rollen en verantwoordelijkheden voor contractbeheer zijn duidelijk belegd in de organisatie. De scheiding tussen contractbeheer en contractmanagement begint vorm te krijgen, waarbij contractmanagement in de regel nog volledig decentraal plaatsvindt. Van leveranciersmanagement is nog geen sprake.

Gestandaardiseerd

Baseline inkoopcontracten

(+) takenkalender
(+) uniform contractbeheerproces
(+) centrale regie
(+) sjablonen en templates
(+) gestroomlijnde workflows
(+) basis voor contractmanagement
(+) analyse mogelijkheden

Contractbeheer is volledig gestandaardiseerd, met gebruik van duidelijke processenomschrijvingen en workflows voor het opstellen, opslaan, beheren en wijzigen van contracten. Het proces wordt volledig ondersteund door een systeem. De eerste stappen richting contractmanagement worden gezet en tevens ondersteund door het systeem, zoals het vastleggen en monitoren van prestatie- en nalevingsvereisten. De scheiding tussen contractbeheer en contractmanagement-activiteiten zijn duidelijk belegd in de organisatie

Scope prio 1

Geïntegreerd

Stip aan de horizon CLM

(+) geintegreerd proces
(+) uniforme werkwijze contractmanagement
(+) prestatiemanagement
(+) centraal procesmanagement
(+) real-time analysemogelijkheden
(+) leveranciersrelaties
(+) ondersteunt strategische besluitvorming

Contractbeheer en contractmanagement zijn volledig geïntegreerd middels gestroomlijnde workflows. Het systeem faciliteert een gestandaardiseerd contractbeheerproces en biedt uitgebreide ondersteuning voor contract-management, zoals het systematisch monitoren van prestaties, nalevingsvereisten en risico's. Er is sprake van een organisatie breed gedragen werkzijze. Het systeem biedt inzichtelijke rapportages en dashboards waarmee contracten op strategisch niveau kunnen worden gemanaged. De eerste stappen richting het structureel managen van leveranciersrelaties zijn gezet.

Scope prio 2 & 3

Geautomatiseerd

OUT OF SCOPE

Contract- en leveranciersmanagement zijn volledig geïntegreerd en werken als één samenhangend geheel. Processen worden actief gemonitord en geoptimaliseerd door middel van data-analyse en voorspellende modellen. Strategische samenwerking met leveranciers is een vast onderdeel van het proces, waarbij leverancierssprestaties en risico's continue worden gemonitord en geoptimaliseerd. Risicomanagement, kostenbeheersing, en waardecreatie vormen hebben een prominent plek in de strategische ambities en 'state-of-the-art' systeemoplossingen automatiseren het proces grotendeels.

IST – contractbeheer en -management → **SOLL - overige contracten** → **SOLL - inkoopcontracten** → **SOLL - contractmanagement**

GEMEENTE Lansingerland