

Offerteaanvraag Robotmaaiers sportvelden Europese openbare aanbesteding



Opgesteld door: Tim Hoek, projectleider
Manon Kloet, Inkoper
Datum: 06 februari 2026
Status: Definitief
Projectnummer: 2026 – 1638932

Gemeente Schouwen-Duiveland (GSD) wil een overeenkomst afsluiten met één Partner die het maaien van de sportvelden compleet verzorgd. Kunt u dit aanbieden? Dan zoekt GSD u als Partner. Schrijft u zich in voor de aanbesteding Robotmaaiers sportvelden Schouwen-Duiveland?

1. Heeft u interesse?

U kunt tot uiterlijk **20 maart 2026, 17:00 uur** uw inschrijving indienen via Tendered. Als u uw inschrijving later indient, kunt u niet deelnemen aan de aanbesteding. Vragen kunt u doorlopend maar uiterlijk tot **23 februari 2026, 8:00 uur** via Tendered stellen.

Deze offerteaanvraag is een samenvatting van de belangrijkste punten voor inschrijvers. Uitgebreide informatie over de procedure, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen leest u in bijlage 1. Uitleg over de manier van inschrijven en hoe de controle en beoordeling in zijn werk gaat, leest u in bijlage 2.

2. Over de gemeente Schouwen- Duiveland

GSD is een bruisende en toeristische gemeente in Zeeland, waar de dynamiek van water, land, natuur en cultuur mensen het hele jaar door inspireert en verbindt. Ongeveer 350 collega's zetten zich dagelijks in voor ons mooie eiland en haar 35.500 inwoners. Samen streven we naar een aangename werkomgeving, recreatiekansen en een prettige leefomgeving.

Binnen de afdeling Openbare Werken (OW), voert het Uitvoeringsbedrijf Openbare Ruimte (UOR) het integrale onderhoud van de openbare ruimte uit. De speerpunten van het UOR zijn het leveren van productie, goede en professionele dienstverlening en het vervullen van de oog- en oor functie.

3. Wat verwachten wij van u?

Inleiding

GSD zoekt een partner die de komende 8 jaar het maaien van de sportvelden van verschillende verenigingen binnen de gemeente met robotmaaiers compleet verzorgd. Dit betekent het leveren, installeren, gebruiksklaar opleveren, onderhouden en aansturen van de robotmaaiers.

Huidige situatie

In de huidige situatie worden de sportvelden met de trekker gemaaid. In overleg met de sportverenigingen is besloten om robotmaaiers in te zetten om de kwaliteit van de grasmat te verhogen.

Beschrijving van de opdracht

Deze opdracht bestaat uit het gebruiksklaar opleveren van robotmaaiers incl. laadstations en maximaal 8 jaar service en onderhoud.

De opdracht bestaat uit:

- Leveren en installeren van robotmaaiers inclusief bijbehorende laadstations voor het maaien van sportvelden
- Jaarlijks onderhoud;
- Service het hele jaar;
- Instructie gemeente inzake dagelijks onderhoud robotmaaier (schoonmaken, messen vervangen etc);
- Fysieke beknopte handleiding per locatie.

Buiten de scope van deze opdracht valt:

- Dagelijks onderhoud (schoonmaken, messen vervangen etc.);
- Aanleggen stroomkabels naar de oplaadlocatie van de robotmaaiers;
- Aanleggen oplaadlocaties robotmaaiers.

De levering dient te voldoen aan de eisen zoals beschreven in Bijlage 5 Programma van Eisen en de overige aanbestedingsdocumenten.

De opdracht geldt voor de volgende sportvelden:

- Burgh-Haamstede, Veld 1, 7.500 m2
- Scharendijke, Veld 1 & 2 en trainingsveld, 20.800 m2
- Brouwershaven, Veld 1 & 2 en trainingsveld, 18.000 m2
- Kerkwerf, Veld 1 en trainingsveld, 11.100 m2
- Dreischor, trainingsveld, 7.500 m2
- Nieuwerkerk, Veld 1 en trainingsveld, 13.500 m2
- Oosterland, Veld 1 7.500 m2
- Bruinisse, Veld 1 en 2 16.000 m2
- Zierikzee, Veld 3, 4, 5 en trainingsveld, 32.000 m2
- Atletiekbaan Zierikzee, Binnenveld 8.500 m2

Bijlage 4 Overzicht sportvelden bevat meer informatie over de velden.

4. Omvang van de opdracht

Voor deze inschrijving is een maximale inschrijfprijs van € 350.000,- van toepassing. Hogere inschrijvingen zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding. Het plafondbedrag geldt voor de gehele looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengopties, totaal 8 jaar. De prijs bestaat uit het leveren en installeren van de robotmaaiers inclusief laadstations, jaarlijks onderhoud, service gedurende het hele jaar, onderdelen en slijtdelen.

5. Inkoop strategie – Prestatie-Inkoop

GSD gebruikt een aantal onderdelen uit de methodiek van prestatie-inkoop, ook wel bekend als Best Value Procurement (BVP). De kern van BVP is dat niet de opdrachtgever maar de Partner het beste zicht heeft op de waardeketen. GSD wil zich laten leiden door de Partner die als expert/visionair het geheel overziet. Daarnaast moet de inkoopstrategie leiden tot een zo hoog mogelijke kwaliteit tegen een marktconforme prijs.

Eisen aan contactpersoon (sleutelfunctionaris)

Bij BVP staan de personen die namens opdrachtnemer de opdracht managen en de uitvoering aansturen centraal, zij maken immers het verschil. Daarom stellen we de volgende eisen aan de vaste contactpersonen van de Partner:

- zijn het eerste aanspreekpunt voor de gemeente
- zijn proactief
- adviseren gevraagd en ongevraagd

6. Wij sluiten een overeenkomst af voor 4 jaar

Met de winnende inschrijver sluiten we in principe een overeenkomst voor een periode van 4 jaar. De overeenkomst gaat in op 20 april 2026 en eindigt op 19 april 2030. Wij kunnen de overeenkomst maximaal 2 keer verlengen met 2 jaar. De overeenkomst kan daarom maximaal tot en met 19 april 2034 lopen. Wij beogen de overeenkomst aan te gaan voor 8 jaar. De verlengopties zijn opgenomen voor het geval er redenen zijn om de overeenkomst eerder te beëindigen, zoals de situatie dat wij niet tevreden zijn over de uitvoering van de werkzaamheden.

7. Uitsluitingsgronden

Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Wij hanteren een aantal uitsluitingsgronden. Hiervoor vult u het formulier UEA in, deze is beschikbaar in TenderNed.

Verklaring geen Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de EU is het Aanbestedende diensten niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen, zie bijlage 1, zie formulier B. De ingevulde en ondertekende formulieren dient u in via TenderNed.

Als een uitsluitingsgrond op u van toepassing is, dan moeten wij uw inschrijving terzijde leggen.

8. Geschiktheidseisen waaraan u moet voldoen

De volgende geschiktheidseisen zijn van toepassing op de opdracht.

Beroepsbevoegdheid

Inschrijving Handelsregister

U staat ingeschreven in een handelsregister (in Nederland bij de Kamer van Koophandel). Om dit aan te tonen moet u een uittreksel uit het handelsregister uploaden bij uw inschrijving. Dit uittreksel mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.

Financiële draagkracht

U hebt een adequate verzekering tegen bedrijfsaansprakelijkheid; de verzekerde som per gebeurtenis bedraagt ten minste € 1.000.000 waarbij het maximaal uit te keren bedrag op jaarbasis op ten minste € 2.000.000 is gesteld.

Beroepsbekwaamheid (kerncompetenties)

U toont aan dat u voldoet aan onderstaande kerncompetentie. Het is belangrijk dat uit uw referentie blijkt dat u ervaring hebt met: Het leveren, installeren, gebruiksklaar opleveren en onderhouden van robotmaaiers voor sportvelden met een overeengekomen opdrachtsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 200.000,-.

Het referentieproject moet uitgevoerd zijn in de periode van 3 jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum van de indiening van uw inschrijving. Het gaat dus om de periode tussen 21 maart 2023 en 20 maart 2026.

Een Formulier A Opgave kerncompetentie is bijgevoegd. U moet dit formulier ondertekenen.

9. Wijze van inschrijving

Als u alleen (als 1 bedrijf) inschrijft en uw bedrijf zelfstandig aan de eisen voldoet, zie paragraaf 7 en 8), dan kunt u zelfstandig inschrijven.

Als dit niet het geval is, dan kunt u overwegen om als 'combinatie' in te schrijven of gebruik te maken van (een) derde(n) om gezamenlijk aan de geschiktheids-eisen te voldoen. Dit geeft u aan in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). De andere organisatie(s) vullen in dat geval ook een UEA in, als combinant respectievelijk onderaannemer. Meer informatie over deze manier van inschrijven vindt u in bijlage 1.

Een formulier C (verklaring derde) is bijgevoegd, u moet dit invullen en ondertekenen.

10. Controle door Schouwen-Duiveland

Wij kunnen uw referentieprojecten controleren. In bijlage 1 leest u hoe wij dit doen.

Als wij de opdracht aan u gunnen, dan controleren wij achter af uw verklaring uit het UEA en of u voldoet aan de gestelde eisen. U moet dan binnen 5 werkdagen de volgende documenten aanleveren:

1. De Gedragsverklaring aanbesteden van het Ministerie van Justitie en Veiligheid;
2. De verklaring van de Belastingdienst dat u de verplichte belastingen en sociale zekerheidspremies hebt betaald;
3. Het verzekeringscertificaat of verklaring van uw verzekeringsmaatschappij.
4. Een accountantsverklaring, beoordelingsverklaring of samenstellingsverklaring die geen continuïteitsparagraaf bevat.

De Gedragsverklaring aanbesteden mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 2 jaar. De verklaring van de Belastingdienst mag bij inschrijving niet ouder zijn dan 6 maanden.

Tip: Vraag de documenten voor bovenstaande punten tijdig aan, dit kost namelijk tijd.

11. Wij beoordelen op zowel prijs als kwaliteit

Wij gunnen de opdracht aan de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (beste prijs-kwaliteitverhouding) heeft gedaan. Voor kwaliteit kunt u per gunningscriterium punten scoren. De inschrijver met het hoogst totaal aantal punten wint de aanbesteding. Bij gelijke score op kwaliteit wint de inschrijver met de laagste totaalprijs. Het beoordelingsteam rondt de kwalitatieve beoordeling af. Pas na het geven van de definitieve scores openen we het tabblad Kosten/Prijscriteria in TenderneD.

Plan van aanpak

In het Plan van aanpak werkt u in maximaal 5 A4 de onderstaande punten uit.

Levering en installatie

Geef een beschrijving:

- op welke wijze de inschrijver zorgdraagt voor de levering, installatie en het gebruiksklaar opleveren van de robotmaaiers per vereniging. Geef hierbij in een planning op hoofdlijnen de activiteiten aan.
- van de inzet, medewerking of faciliteiten van de gemeente en/of de betreffende vereniging vereist zijn.
- op welke wijze de inschrijver GSD instrueert over het dagelijks onderhoud van de robotmaaiers.

Onderhoud, service en storingsopvolging

Geef een beschrijving:

- op welke wijze de inschrijver het jaarlijkse onderhoud van de robotmaaiers uitvoert.
- op welke wijze de inschrijver zorgdraagt voor het opvolgen van storingen en defecten. En hoe bij storingen of defecten te allen tijde de gewenste maaihogte voor het gebruik van het veld wordt gerealiseerd. Dit alles conform de eisen zoals opgenomen in Bijlage 5 Programma van Eisen.
- welke garantie van toepassing is en op welke wijze wordt omgegaan met gebreken binnen en buiten de garantieperiode.
- van de werkwijze met betrekking tot de service. Met aandacht voor diefstal, veiligheid en een volgsysteem.

Bediening op afstand

Beschrijf op welke wijze de inschrijver voorziet in de mogelijkheid om de robotmaaiers op afstand te bedienen en te monitoren. Denk bijvoorbeeld aan het aanpassen van instellingen en het uitlezen van storingen.

Duurzaamheid en innovatie

Geef aan op welke wijze uw product bijdraagt aan duurzaamheid. Denk aan energieverbruik, materiaalgebruik en levensduur van de robotmaaiers.

De punten van het plan van aanpak zijn de 4 gunningscriteria:

Bij een gewogen eindscore lager dan een "6" wordt Inschrijver

Gunningscriteria	Max score	Weging
1. Levering en installatie	10	35%
2. Onderhoud, service en storingsopvolging	10	20%
3. Bediening op afstand	10	30%
4. Duurzaamheid en innovatie	10	15%
Totaal maximaal aantal punten	40	100%
Gewogen eindscore = maximaal:	10	

uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding. In bijlage 3 is de scorematrix uitgewerkt met een voorbeeld.

Doel plan van aanpak

Inschrijver werkt de gunningscriteria uit in een plan van aanpak. GSD wil zien op hoe inschrijver de gunningscriteria gaat realiseren. GSD wil ook weten op welke wijze inschrijver extra waarde toevoegt aan de opdracht. Het onderdeel plan van aanpak biedt aan de inschrijver kansen om zich te onderscheiden ten opzichte van de andere inschrijvers en te laten zien dat hij de expert is. In bijlage 2, stap 1 leest u de eisen die we aan het plan van aanpak stellen.

Beoordeling prestatieplan

De leden van ons beoordelingsteam beoordelen volgens onderstaande tabel het plan van aanpak inclusief presentatie / toelichting en beantwoording vragen door sleutelfunctionaris(sen)

Omschrijving	Score
Uitstekend De uitwerking van het plan van aanpak inclusief presentatie en beantwoorden vragen geeft antwoord op alle gevraagde punten en het blijkt overtuigend dat de inschrijver in staat is de doelstelling te behalen. Uit de uitwerking blijkt duidelijk relevante meerwaarde voor de doelstelling.	10
Goed De uitwerking van het plan van aanpak inclusief presentatie en beantwoorden vragen geeft antwoord op alle gevraagde punten en het blijkt dat de inschrijver in staat is de doelstelling te behalen. Uit de uitwerking blijkt beperkte meerwaarde voor de doelstelling.	8
Voldoende De uitwerking van het plan van aanpak inclusief presentatie en beantwoorden vragen geeft antwoord op de meerderheid van de gevraagde punten en het blijkt dat de inschrijver in staat is de doelstelling grotendeels te behalen. Uit de uitwerking blijkt geen meerwaarde voor de doelstelling.	6
Onvoldoende De uitwerking van het plan van aanpak inclusief presentatie en beantwoorden vragen geeft beperkt of geen antwoord op de gevraagde punten en het lijkt onvoldoende dat de inschrijver in staat is de doelstelling te behalen.	4

Maximale inschrijfprijs - Plafondbedrag

Voor het onderdeel prijs dient u Formulier D Prijzenblad in. Inschrijver vult per locatie de types en het aantal robotmaaiers in dat nodig is om te voldoen aan het Programma van Eisen, Bijlage 5. Voor deze inschrijving is een maximale inschrijfprijs van € 350.000,- van toepassing. Hogere inschrijvingen zijn ongeldig en worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

12. Procedure/planning

Aanbesteding publiceren op TenderNed	06 februari 2026
Ontvangen vragen 1 ^e nota van inlichtingen	23 februari 2026 08:00 uur
Publicatie 1 ^e nota van inlichtingen	26 februari 2026
Ontvangen vragen 2 ^e nota van inlichtingen (alleen vragen over de antwoorden van de 1 ^e nvi)	04 maart 2026 08.00 uur
Publicatie 2 ^e nota van inlichtingen	05 maart 2026
Deadline indienen inschrijving	20 maart 2026 17:00 uur
Toelichting op plan van aanpak / vraag en antwoord	26 maart 2026
Inschrijver 1	08:30 – 09:15 uur
Inschrijver 2	09:45 – 10:30 uur
Inschrijver 3, etc.	11:00 – 11:45 uur, etc.
Locatie: Industrieweg 17, Zierikzee	
Voornemen tot gunning publiceren / start bezwaartermijn	27 maart 2026
Startgesprek met winnende inschrijver: o.a. uitwerking details / werkafspraken	7 april 2026
Locatie: Industrieweg 17, Zierikzee	
Evaluatiegesprekken met verliezende inschrijvers, via Teams	7 april 2026
Start uitvoering opdracht	20 april 2026

Let op: op de vetgedrukte data verwachten wij inschrijvers op onze locatie Industrieweg 17 in Zierikzee.

Hebt u vragen, op- of aanmerkingen?

Vragen, op- en/of aanmerkingen (waaronder onjuistheden, tegenstrijdigheden of onvolledigheid binnen de aanbestedingsdocumenten) kunt u melden via de vraag- en antwoordmodule in TenderNed. U stelt iedere vraag apart in de module. Meerdere vragen per vraag in de module is niet toegestaan tenzij het deelvragen zijn.

13. Overige voorwaarden

- Uw inschrijving moet minimaal negentig dagen geldig zijn na de sluitingsdatum voor het indienen van uw inschrijving. Mocht er een rechtszaak komen, dan wordt deze periode automatisch verlengd tot 28 dagen na de uitspraak van een kort geding en/of hoger beroep.
- Alle communicatie verloopt in het Nederlands.
- Het indienen van alternatieven is niet toegestaan.
- U mag slechts éénmaal aan deze aanbestedingsprocedure deelnemen als inschrijver. Onderaannemers worden niet aangemerkt als inschrijver. U mag dus wel meedoen aan deze aanbestedingsprocedure als onderaannemer bij een andere partij én als inschrijver.
- U kunt uitsluitend inschrijven op de hele opdracht.
- Wij kunnen u om extra informatie en/of een nadere toelichting vragen.
- De overeenkomst die de gemeente af wenst te sluiten is conform deze offerteaanvraag inclusief bijlagen en de inschrijving. De overeenkomst legt de voorwaarden, condities en werkwijze van de te leveren prestaties en dienstverlening vast. Daarnaast zijn de algemene inkoopvoorwaarden van VNG model 2024 zijn van toepassing, zie Bijlage 6.
- Uw leverings-, betalings-en/of andere (algemene)voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Facturering: na goedkeuring levering door Opdrachtgever / Betalingstermijn 14 dagen.
- Wij vergoeden kosten die u in het kader van uw inschrijving maakt niet.
- Wij wijzen iedere aansprakelijkheid voor een eventuele onjuistheid of onvolledigheid van de informatie zoals opgenomen in deze offerteaanvraag van de hand.

14. Meer informatie

Manon Kloet, Inkoper bij GSD, begeleidt deze aanbesteding. Zij is enige aanspreekpunt en uitsluitend bereikbaar via Tendered. Het is niet toegestaan om medewerkers van de gemeente tijdens de procedure rechtstreeks te benaderen over de aanbesteding. Inschrijvers die medewerkers rechtstreeks benaderen voor het verkrijgen van informatie kunnen worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

15. Bijlagen

- Bijlage 1: Procedure - Uitsluitingsgronden - en Geschiktheidseisen
- Bijlage 2: Inschrijvingsprotocol
- Bijlage 3: Scorematrix gunningscriteria
- Bijlage 4: Overzicht sportvelden
- Bijlage 5: Programma van Eisen
- Bijlage 6: Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten VNG 2024
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Formulier A Opgave Kerncompetentie
- Formulier B Verklaring geen Russische betrokkenheid
- Formulier C Verklaring derde / onderaannemer
- Formulier D Prijzenblad