

## DEELBESTEK ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

Ten behoeve van het RIJKSVASTGOEDBEDRIJF

Betreffende het werk:

Het werk omvat de renovatie van Rijks Justitiële Jeugdinrichting De Hartelborgt in Spijkenisse.

Projectnummer: 17872.

Besteknummer: 17872-A.

Datum: 25-04-2025.

Datum wijziging: 16-05-2025.

Dit bestek is opgesteld overeenkomstig de STABU-systematiek, met de online STABU2 Catalogus.  
onder licentienummer: L 20.50.01 B.

Printdatum: 16-05-2025.

---

|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| INHOUDSOPGAVE                                        |    |
| INHOUDSOPGAVE.....                                   | 1  |
| TB TUSSENBLAD.....                                   | 2  |
| 00 ALGEMEEN.....                                     | 3  |
| 01 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012 ..... | 4  |
| 05 BOUWPLAATSVoorzieningen.....                      | 33 |
| 06 BOUWWERKBESCHEIDEN.....                           | 41 |
| OB OVERZICHT BIJLAGEN.....                           | 44 |

Opdrachtgever  
Namens DE STAAT DER NEDERLANDEN,  
te dezen vertegenwoordigd door de minister van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening.

Algemene omschrijving van het werk: Het werk omvat de renovatie van Rijks Justitiële Jeugdinrichting De Hartelborgt in Spijkenisse.

Relatie Deelbestekken:  
Dit deelbestek Administratieve bepalingen is van toepassing op zowel het deelbestek Bouwkundige Werkzaamheden t.b.v. de renovatie van de hoofdbouw, als het deelbestek Bouwkundige Werkzaamheden t.b.v. het nieuwe Techniekgebouw, als het deelbestek Installatietechnische Werkzaamheden als ware het hierin integraal opgenomen.  
Het geheel aan deelbestekken volgens bepaling 01.01.10.03 in dit deelbestek vormt het bestek.

Situering/adres van het werk: Borgtweg 1, 3202 LJ Spijkenisse.

Projectnummer: 17872.

Besteknummer: 17872-A.

Datum: 25-04-2025.

Datum wijziging: 16-05-2025.

Dit deelbestekboek omvat, naast de niet-genummerde hier genoemde pagina Bestekomslog, tevens 45 aaneengesloten genummerde pagina's voorzien van eenzelfde datum aanduiding.

00  
00.01  
00.01.01

**ALGEMEEN**  
**ALGEMENE OMSCHRIJVING**  
**ALGEMENE OMSCHRIJVING VAN HET WERK**

- 01 ALGEMENE OMSCHRIJVING  
Het werk omvat de renovatie van Rijks Justitiële Jeugdinrichting De Hartelborgt in Spijkenisse.

00.02  
00.02.01

**ALGEMENE PROJECTGEGEVENS**  
**TERREIN- EN BODEMGEGEVENS**

- 01 BODEMGEGEVENS  
Bodemopbouw: volgens het rapport met nummer 2230-1 betreffende "fundering nieuwbouw WKO techniekgebouw op het terrein van RJJI De Hartelborgt aan de Borgtweg 1 te Spijkenisse", dat als bijlage bij dit bestek is gevoegd.
- 02 GRONDWATERSTANDGEGEVENS  
Grondwaterstandgegevens: volgens het rapport met nummer 2230-1 betreffende "fundering nieuwbouw WKO techniekgebouw op het terrein van RJJI De Hartelborgt aan de Borgtweg 1 te Spijkenisse", dat als bijlage bij dit bestek is gevoegd.

01  
 01.01  
 01.01.10

**VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012**  
**VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN**  
**VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN**

- 02 COMMUNICATIE  
 Communicatie tussen opdrachtgever en aannemer dient te verlopen via:  
 Een door de aannemer voor te stellen tool vergelijkbaar met Docstream, ter goedkeuring van de directie.
- 03 PROJECTBESCHRIJVING/-BESTEK BESTAANDE UIT DELEN  
 - Deel: Administratieve Bepalingen STABU<sup>2</sup>-Systematiek t.b.v. alle overige delen met kenmerk 17872-A.  
 - Deel: Werkbeschrijving STABU<sup>2</sup>-Systematiek t.b.v. de renovatie (Bouwdeel 1, 2 en 3) met kenmerk 17872-B123, datum 25-04-2025.  
 - Deel: Werkbeschrijving STABU<sup>2</sup>-Systematiek t.b.v. het techniekgebouw (Bouwdeel 4) met kenmerk 17872-B4, datum 25-04-2025.  
 - Deel: Werkbeschrijving STABU<sup>2</sup>-Systematiek t.b.v. Installatietechnische Werken (Bouwdeel 1, 2, 3 en 4) van RoyalHaskoning DHV met kenmerk BJ3244-RHD-SI-XX-SP-BS-0001, datum 25-04-2025.  
 - Functioneel bestek RJI De Hartelborgt Definitief, versie 1 van IF Technologie met kenmerk PR11085, datum 25-04-2025.
- 90 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN  
 Van toepassing zijn de STABU Standaard Technische Bepalingen in de STABU-Standaard 2019, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012 (versie 2025)), zoals deze zijn gepubliceerd in de Staatscourant, Nr 6896, d.d. 26 februari 2025.

01.02  
 01.02.01

**AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012**  
**AANDUIDINGEN, BEGRIJSBEPALINGEN**

- 01 AANVULLENDE BEGRIJSBEPALINGEN  
 Onder werkterrein wordt verstaan de terreinen en/of het water en/of als zodanig aangeduide gebouwen of delen daarvan, welke door de opdrachtgever aan de aannemer voor de realisatie van het werk ter beschikking gesteld wordt.  
 Onder bouwterrein wordt verstaan het terrein, water of gebouw waarop, waarin of waaronder het werk moet worden uitgevoerd.
- 09 WERKTERREIN VERBOUW  
 Onder werkterrein wordt tevens verstaan de als zodanig aangeduide aanwezige opstallen of delen daarvan waarin, waarop of waaraan het werk moet worden uitgevoerd.
- 19 ONTWERPEND CONSTRUCTEUR / AFSPRAKEN M.B.T. CONSTRUCTIE  
 Onder ontwerpend constructeur wordt, zoals beschreven op het 'Kennis portaal Constructieve Veiligheid', verstaan:  
 - De adviseur die het constructief ontwerp maakt, als lid van het ontwerpteam.  
 T.a.v. het renovatiedeel: de aannemer maakt sparingstekeningen en verzorgt de uitwerking. RHDHV controleert op basis van revisiestukken.  
 T.a.v. het nieuwbouwdeel: RHDHV maakt UO wapeningstekeningen, tekeningen m.b.t. ihwg beton, inclusief fundering. Prefab onderdelen worden geheel uitgewerkt door de aannemer en RHDHV controleert. ER is derhalve geen coördinerend constructeur.  
 T.a.v. het nieuwbouwdeel: UO tekeningen bouwkundig maakt RHDHV.  
 T.a.v. het renovatiedeel: UO bouwkundig door aannemer. Aannemer maakt revisietekeningen van het hele pakket.  
 Zie tevens de bijlage 'demarcatielijst constructie'.

01.02.02

**VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN**

- 02 TOEPASSELIJKHEID PUBLICATIES  
 Onder de in paragraaf 2, lid 2 van de UAV 2012 bedoelde technische normvoorschriften worden verstaan de van toepassing verklaarde normen, richtlijnen en andere publicaties.  
 Daar waar een technische normvoorschrift zonder datum is vermeld, is deze van toepassing zoals deze drie maanden voor 'de dag van de prijsaanbieding' luidt.
- 09 HOOFDELIJKE AANSPRAKELIJKHEID  
 Wanneer in het bestek is uitgegaan van twee of meer ondernemers die gezamenlijk hebben ingeschreven c.q. aangeboden, blijven al die ondernemers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
- 90 TEGENSTRIJDIGE BEPALINGEN  
 Aanvullend op paragraaf 2 lid 4 van de UAV 2012 is de volgende rangorde van kracht daar waar zich tegenstrijdigheden voordoen tussen de op het werk van toepassing zijnde bepalingen en voorschriften:  
 1. de omgevingsvergunning, indien van toepassing.  
 2. de voorschriften van de openbare diensten en bedrijven.  
 3. de goedgekeurde notulen van de bouwvergadering c.q. schriftelijke aanwijzingen van de opdrachtgever.  
 4. nota's van inlichtingen.  
 5. het bestek.  
 6. de bij het bestek horende tekeningen.  
 7. voor uitvoering geaccordeerde werk- en detailtekening(en).  
 8. aanbieder aannemer (voor zover echter de kwaliteit van de aanbieder uitgaat boven de in de bestek geëiste kwaliteit, of de aannemer aanbiedt het werk op een eerder tijdstip op te leveren dan door het bestek wordt geëist, prevaleert de aanbieder boven alle andere contractdocumenten).

01.02.03

**DIRECTIE**

- 01 AANGeweZEN DIRECTIE  
 Als directie, zoals bedoeld in paragraaf 3 lid 1 van de UAV 2012, wordt aangewezen: de partij die genoemd is in de opdrachtbrief.

---

01.02.03 DIRECTIE

---

- 90 DIRECTIELEVERING  
Tot de directielevering behoort:  
- de keukeninstallatie t.b.v. de leerkeukens (de leverancier van de keukeninstallatie draagt zorg voor de plaatsing en de aansluiting).
- 91 DAGELIJKS TOEZICHT  
In aanvulling op paragraaf 3 lid 6 van de UAV 2012: Ondanks dagelijks toezicht wordt de aannemer niet ontheven van zijn verplichtingen het werk volgende bestek en tekeningen uit te voeren. De opzichter is bevoegd uitvoeringsaanwijzingen te geven en na overleg met de directie, wijzigingen op te dragen en uitvoeringswijzigingen aan te geven mits deze vallen binnen het vastgelegde bestekskader.

## 01.02.04

**GEVOLMACHTIGDE VAN DE AANNEMER**

- 90 VOLMACHT  
In afwijking van paragraaf 4 lid 1 van de UAV 2012 is de aannemer verplicht te allen tijde één of meer personen aan te wijzen die hem in zaken het werk betreffende zullen vertegenwoordigen. De aanwijzing door de aannemer van personen die hem inzake het werk betreffende zullen vertegenwoordigen moet geschieden met gebruikmaking van een volmacht overeenkomstig bijlage A van de UAV 2012.
- 91 UITVOERDER/PROJECTLEIDER  
Gedurende de gehele uitvoeringstijd van het werk mogen de met de uitvoering belaste personen niet vervangen worden, behoudens situaties van overmacht. Indien met de uitvoering belaste personen vervangen dienen te worden legt de aannemer deze vervanging eerst vooraf voor aan de opdrachtgever ter goedkeuring. De opdrachtgever zal deze goedkeuring niet onthouden vanwege onredelijke gronden.

## 01.02.05

**VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER**

- 01 BOUWBESPREKING  
De bouwbespreking, zoals bedoeld in paragraaf 5 lid 1 van de UAV 2012, wordt gehouden.
- 03 OVERZICHT TER BESCHIKKING GESTELDE BOUWSTOFFEN  
Door de opdrachtgever worden de navolgende bouwstoffen ter beschikking gesteld:  
- portiersloge.  
- cilinders.  
- wifi access points inclusief alle bijkomende materialen die de aannemer nodig heeft om de wifi access points te monteren.
- 04 AFLEVERING BOUWSTOFFEN OPDRACHTGEVER  
De volgende door de opdrachtgever beschikbaar gestelde bouwstoffen: volgens bepaling 01.02.05.03.  
worden voor rekening van de opdrachtgever bij het werkterrein afgeleverd op of in het transportmiddel waarmee ze vervoerd zijn.
- 09 AANWEZIGHEID VERONTREINIGINGEN  
De hierna genoemde oude bouwstoffen zijn mogelijk verontreinigd  
Oude bouwstoffen:  
- type stof: asbest pakkingen.  
- omvang: volgens inventarisatie van de aannemer tijdens 0-meting door de aannemer hetgeen derhalve verrekenbaar is.
- 90 PUBLIEKRECHTELIJKE EN PRIVAATRECHTELIJKE TOESTEMMINGEN  
Ten aanzien van het in paragraaf 5, lid 1, sub a van de UAV 2012 bepaalde, geldt dat de opdrachtgever, voor zover uit het bestek niet anders volgt, uitsluitend het ter beschikking stellen van de volgende publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen verzorgt:  
- de omgevingsvergunning.  
Leges-, zegel- en overige kosten voor de hiervoor genoemde en door de opdrachtgever te verzorgen publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen, alsmede aansluitkosten van dienstleidingen (permanent) komen ten laste van de opdrachtgever. Voor het verkrijgen van alle overige publiekrechtelijke en privaatrechtelijke toestemmingen, die in verband met de uitvoering van het werk vereist zijn, draagt de aannemer zorg en zijn de betreffende leges-, zegel- en overige kosten voor rekening van de aannemer.
- 93 VAN OVERHEIDSWEGE GESTELDE EISEN  
In nadrukkelijke afwijking van paragraaf 5, lid 6 van de UAV geldt, dat indien de Europese Verordening Bouwproducten (Construction Products Regulation (CPR)) andere eisen aan het werk stelt dan in dit bestek is bepaald, de aannemer met de opdrachtgever zal overleggen over een te volgen procedure om te komen tot een weloverwogen besluit ten aanzien van een te leveren product met CE-markering. De aannemer wordt geacht mee te werken aan het voorkomen van meer werk voortkomend uit genoemde wetgeving.

## 01.02.06

**VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER**

- 09 OPEN BEGROTING  
- De aannemer dient een duidelijk en volledig gespecificeerde open begroting bij zijn offerte toe te voegen die kan dienen als basis voor het verrekenen van meer- of minderwerk en die inzage geeft in de toe te passen fabrikaten en materialen en typen.  
- De aannemer dient alle onderliggende offertes als bijlage bij de open begroting te voegen.  
- Alle te demonteren en te monteren installatie componenten dienen in de open begrotingen de- en montage tijden te worden opgenomen die zullen worden gebruikt voor verrekenen van meer- en minderwerk.
- 19 VOERTAAL EN CORRESPONDENTIE  
Alle correspondentie, zowel mondeling als schriftelijk, inzake de uitvoering van het werk dient in de Nederlandse taal te geschieden.

- 27 OVERZICHT VOORGESCHREVEN ONDERAANNEMER(S)/LEVERANCIER(S)  
De volgende onderaannemer(s) is (zijn) voorgeschreven:  
a: Van Dorp Installaties (E&K).  
b: Kone (Transport).  
c: Heras (Perimeter en camera's).  
d: Bertens Bouw (Bouwkundig Werk).  
De volgende leverancier(s) is (zijn) voorgeschreven:  
a: Siemens (BMI).  
b: Iolan (Toegangscontrole).  
c: Esprit (PZI/MAI).
- 29 BELANGENVERSTRENGELING, OMKOPING EN CONTACTEN  
De aannemer zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd. Indien blijkt dat de aannemer in strijd heeft gehandeld met voornoemde, dan kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
- 31 RAPPORT BELENDINGEN AANNEMER  
Voordat met de uitvoering van het werk wordt begonnen verstrekt de aannemer aan de directie een door een makelaar, taxateur of expertisebureau opgesteld rapport van de staat waarin de onderstaande belendingen verkeren.  
Belendingen:  
- de perimeter en de bouwdelen nabij het nieuwe WKO-gebouw.  
- parkeerterrein.  
- gebied rondom bouwplaats.
- 32 ONDERGRONDSE KABELS EN LEIDINGEN  
De aannemer verricht voor de aanvang van de werkzaamheden onderzoek naar de precieze ligging van netten op de graaflocatie en hij zorgt er voor dat op de graaflocatie de van de Dienst voor het kadaster en de openbare registers ontvangen gebiedsinformatie aanwezig is conform de WIBON. De aannemer draagt er zorg voor dat tijdens de uitvoering van de (graaf)werkzaamheden geen schade ontstaat aan de netten, die zich in de graaflocatie bevinden.  
De aannemer draagt er zorg voor dat de ontvangen gegevens over de in de grond aanwezige kabels en leidingen op de graaflocatie aanwezig zijn en instrueert uitvoerend en machinebedienend personeel.  
De aannemer zal de (graaf)werkzaamheden uitvoeren conform de CROW-publicatie 500 (Schade voorkomen aan kabels en leidingen).  
Proefsleuven:  
- Indien er proefsleuven moeten worden gegraven staan deze beschreven in de werkbeschrijving met vermelding van aantal of de gecumuleerde lengte daarvan en de wijze van graven.  
Object Specifiek Kabels, Leidingen en componenten:  
- In het geval schade wordt aangetroffen of wordt veroorzaakt door de aannemer dan moet het herstel van schade aan kabels en componenten van het beveiligingssysteem worden uitgevoerd door de leverancier van het beveiligingssysteem.
- 33 NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN  
Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.  
De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbeeping.  
Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat 'de naleving van de Wav' wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.  
De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbeeping op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.  
De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.  
De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.  
De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbeeping controleren.  
Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.  
Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake. De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.  
Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

34 ONGEVALLEN

01.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER  
 34 ONGEVALLEN

- De aannemer dient de directie onmiddellijk op de hoogte stellen van alle ongevallen op het bouw- en/of werkterrein, met verstrekking van alle ter zake doende inlichtingen.
- 35 **ARBO- EN VEILIGHEIDSMANAGEMENTSYSTEEM**  
 Ter ondersteuning aan de V&G-coördinator(en), dient de aannemer een aantoonbaar actief beleid te voeren op het gebied van veiligheid en gezondheid. De aannemer dient het actieve beleid aan te tonen door middel van een:  
 - VCA certificaat.
- 36 **WERKZAAMHEDEN BUITEN OVEREENGEKOMEN WERKTIJDEN**  
 Indien partijen werktijden zijn overeengekomen en de aannemer voornemens is werkzaamheden te laten verrichten buiten deze overeengekomen werktijden:  
 - Indien de aannemer voornemens is incidenteel werkzaamheden op het werkterrein te verrichten buiten de reguliere werktijden tussen 07.00 uur en 16.00 uur, dient hij hier uiterlijk 14 dagen voorafgaand aan het geplande moment van uitvoering daartoe een verzoek in bij de directie.  
 - Daarnaast maakt de aannemer het uitvoeren van werkzaamheden buiten de gestelde werktijden bespreekbaar onder het agendapunt -Planning- tijdens de bouwvergaderingen.
- 37 **BEPERKINGEN M.B.T. GELUIDNIVEAU**  
 Ten aanzien van het geluidniveau gelden de volgende beperkingen:  
 - de eisen en voorwaarden van de gemeentelijke instanties, e.e.a. conform de verstrekte bouwvergunning.  
 - bij alle overlastgevende activiteiten dienen de nodige maatregelen genomen te worden ter voorkoming van overlast door geluid en trillingen maar ook door stof.
- 38 **BEPERKINGEN M.B.T. TRILLINGEN**  
 Ten aanzien van trillingen gelden de volgende beperkingen:  
 - de eisen en voorwaarden van de gemeentelijke instanties.  
 - de schade, hinder of storingen aan eigendommen en/of personen dient voorkomen te worden.  
 - de trillingen moeten binnen de grenswaarden vallen als genoemd in de publicatie 'Schade aan bouwwerken door trillingen. Meet- en beoordelingsrichtlijn. Richtlijn 1' van de Stichting Bouwresearch. Tevens dient door de aannemer de te nemen maatregelen te worden afgestemd op eventuele aanvullende eisen van de desbetreffende gemeentelijke dienst waar het bouwwerk wordt opgericht.  
 Eventuele maatregelen ter beperking van de trillingshinder zijn voor rekening van de aannemer.
- 39 **ONDERAANNEMERS/PERSONEEL VAN DERDEN**  
 De aannemer mag bij de uitvoering van het werk slechts gebruik maken van:  
 - onderaannemers, indien hij daarvoor schriftelijke goedkeuring van de 'opdrachtgever' in plaats van de 'directie' heeft gekregen, zulks in uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 6 lid 26 van de UAV 2012.  
 - personeel dat hem door derden ter beschikking is gesteld, indien hij daarvoor schriftelijke toestemming van de opdrachtgever heeft gekregen. De aannemer blijft niettemin jegens de opdrachtgever voor bedoeld personeel ten volle verantwoordelijk.
- 41 **VRIJWARING**  
 De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door de belastingdienst in het kader van de ketenaansprakelijkheidsregeling worden gemaakt, alsmede tegen eventuele hierop gebaseerde verhaalsanspraken van onderaannemers die met (een deel van) het werk zullen worden belast.  
 De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
- 42 **VERKLARINGEN BETALINGSGEDRAG AANNEMER**  
 Desgevraagd moet de aannemer na het verstrijken van elk kalenderkwartaal aan de opdrachtgever de meest recente verklaring van de belastingdienst verstrekken omtrent zijn betalingsgedrag inzake de afdracht van loonbelasting en sociale verzekeringspremies. De aannemer moet deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten opnemen en de onderaannemer verplichten deze bepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
- 49 **PROJECTBEGELEIDING**  
 De verplichtingen van de aannemer omvatten het volgende:  
 - Het deelnemen aan de van toepassing zijnde werk- en voortgangsbesprekingen met de betrokkene partijen m.b.t. voortgang, planning, implementatie, e.d. gedurende de uitvoeringsfase;  
 - Het opstellen, bijstellen en bewaken van de gedetailleerde tijdsplanning;  
 - Het tijdig signaleren van eventuele knelpunten;  
 - Het melden en verwerken van meer- en minderwerk;  
 - Het aan de opdrachtgever verstrekken van de benodigde gegevens;  
 - Het meewerken aan de totstandkoming van de uiteindelijke standaard definitieve softwareconfiguratie;  
 - De coördinatie rond en het realiseren van de engineering en parametering;  
 - De coördinatie en het verzorgen van de noodzakelijke opleidingen en instructies ten behoeve van het systeem aan de directie en de eindgebruiker;  
 - Het verstrekken van zodanige staten, invullijsten, parameterbladen e.d. aan de eindgebruiker dat deze de benodigde, door de installateur in te voeren gegevens, voor de verschillende systemen op eenvoudige wijze zelfstandig kan samenstellen. Hierbij is inbegrepen het benodigde te voeren overleg met een instructie aan de directie en de eindgebruiker;  
 - Het voeren van het voor de uitvoering benodigde overleg met andere betrokken partijen zoals de directie en eventuele onderaannemers en nevenaannemers voor de uitwisseling c.q. verkrijgen van gegevens.
- 59 **VERPLICHTINGEN SOCIAL RETURN**  
 1. De aannemer verbindt zich ertoe, gedurende de looptijd van de overeenkomst, 5% van de waarde van de loonsom te besteden aan werk(ervarings)plaatsen voor personen uit de doelgroep:

01.02.06

VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER  
 59 VERPLICHTINGEN SOCIAL RETURN

- a. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratie ondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen.
  - b. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers.
  - c. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden.
  - d. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden.
  - e. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden.
  - f. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden.
  - g. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden.
  - h. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden.
  - i. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden.
  - j. Leer-/werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers).
  - k. Leer-/werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties; en
  - l. Leer-/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijk scholen.
  - Als de in deze bepaling genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst deze bepaling voortaan naar die nieuwe wetten.
2. 14 dagen na ommekomst van deze periode, een geheel ingevuld en ondertekend verantwoordingsformulier social return toe. Dit verantwoordingsformulier social return is opgenomen als bijlage bij dit bestek.
3. De opdrachtgever controleert op basis van het verantwoordingsformulier social return of de aannemer voldoet aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub 1.
4. Constateert de opdrachtgever op basis van het verantwoordingsformulier social return dat de aannemer gedurende de looptijd van de overeenkomst tweemaal achtereenvolgend niet het percentage haalt genoemd als verplichting in deze bepaling onder sub 1, dan treedt zij met de aannemer in overleg. Op basis van dit overleg:
- a. Stellen de opdrachtgever en de aannemer de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de aannemer. De aannemer wordt niet gehouden aan het percentage als bedoeld in deze bepaling onder sub a voor zover hij aannemelijk maakt dat er geen geschikte kandidaten zijn.
  - b. Stellen de opdrachtgever en de aannemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot 'social return' door de aannemer. Zij nemen deze maatregelen op in de documenten als bedoeld in paragraaf 27 van de UAV 2012.
5. Het overleg beschreven in deze besteksbepaling onder sub 4. laat de mogelijkheid voor de opdrachtgever tot het opleggen van de sanctie genoemd in deze bepaling onder sub 6. en 7. Onverlet.
6. Als de aannemer de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub 1. niet nakomt, dan kan de opdrachtgever naar rato van de bijdrage Social Return die de aannemer moest doen, betalingen inhouden of storneren op de waarde van de overeenkomst.
7. De inhouding of stornering genoemd in deze bepaling onder sub 6. vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a niet toe te rekenen is aan de aannemer. De aannemer dient dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de aannemer.
- 89 TOEZICHTKEURINGSPLAN (TKP)
- De aannemer stelt, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de 15e werkdag na de schriftelijke opdracht, een naar de aard van het werk toegeschreven Toezichtkeuringsplan (TKP) op ten behoeve van het toetsen en beoordelen van geleverde product-, proces- en eindkwaliteit.
  - Het op te stellen Toezichtkeuringsplan (TKP) dient tenminste de van toepassing zijnde controle-wacht- en bijwoonpunten te bevatten zoals in het 'Model Toezichtkeuringsplan (TKP)' aangegeven. Het 'Model Toezichtkeuringsplan (TKP)' is als bijlage bij het bestek gevoegd.
  - Het gestelde in paragraaf 26, leden 2, 3, 4, 5 en 7 van de UAV 2012 is ook van toepassing voor het Toezichtkeuringsplan; voor 'algemeen tijdschema' moet dan worden gelezen 'Toezichtkeuringsplan'.
  - Alle werkzaamheden welke een onomkeerbaar/niet meer te herstellen gevolg hebben, dienen tenminste bijwoonpunten te zijn en in bijzondere gevallen wachtpunten.
  - Alle werkzaamheden die een esthetisch gevolg hebben dienen middels het realiseren van een referentie ten minste een bijwoonpunt te zijn; de werkzaamheden dienen dan aan deze vastgelegde referentie te voldoen.
  - In het Toezichtkeuringsplan dienen tevens duidelijk te worden aangegeven:
    - a. Kwaliteit: de organisatievorm en -wijze van uitvoering om de vereiste kwaliteit aan het werk, uitgesplitst in onderdelen, te kunnen realiseren.
    - b. Keuring: de door de aannemer te controleren onderdelen, zowel van de eigen werkzaamheden alsmede de werkzaamheden van zijn onderaannemer(s).
    - c. De wacht- en bijwoonpunten van de door de opdrachtgever te controleren onderdelen.
    - d. De wijze van meten en/of controleren.
    - e. Het tijdstip van meting en/of controle en indien van toepassing de frequentie van meting en/of controle.
    - f. De benodigde tijd voor de meting en/of controle en het opstellen van de rapportage; en
    - g. De wijze van schriftelijk rapporteren van de meting en/of controle en welke documenten daarbij worden aangeleverd.
  - Het Toezichtkeuringsplan met de bijbehorende rapporten en documenten moeten in tweevoud worden verstrekt aan de directie.
- 90 TOEZICHTKEURINGSPLAN (TKP), BEGRIPPEN
- Controlepunt: een moment waarop het resultaat van een (tussen)product door de directie of aangewezen personen die de directie bijstaan wordt geverifieerd. De volgende categorieën

controlepunten worden onderscheiden:

- a. Verificatie van de geregistreerde keuringsresultaten van de aannemer.
- b. Controle ter plaatse; en
- c. Aanvullende steekproefsgewijze keuring (door directie).
- Verificatie vindt in principe achteraf plaats. Bij verificatie op een aangewezen tijdstip, kunnen deze controlepunten worden aangeduid als wachtpunt of bijwoonpunt.
- Bijwoonpunt (BP): Afgesproken moment (controlepunt) van vrijgave in een project, waarop het door de aannemer goedgekeurde resultaat van een (tussen) product, inclusief bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie voor de directie beschikbaar is en waarna het werk direct mag worden vervolgd, ongeacht of de directie al dan niet op het vrijgave moment aanwezig is.
- Wachtpunt (WP): Afgesproken moment (controlepunt) van vrijgave in een project, waarop het door de aannemer goedgekeurde resultaat van een (tussen) product, inclusief bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie aan de directie wordt aangeboden en waarna het werk pas mag worden vervolgd na acceptatie door de directie.
- Verificatie: Bevestiging door onderzoek en verstrekking van objectief bewijs dat aan de gespecificeerde eisen is voldaan.
- Keuring: Een samengestelde handeling, bestaande uit het doen van waarnemingen aan producten, processen of diensten alsmede het vaststellen of en in hoeverre deze aan de vigerende eisen voldoen.

#### 91 NALEVEN INTERNATIONALE SOCIALE VOORWAARDEN

1. Internationale Sociale Voorwaarden (ISV) hebben als doel het uitbannen van sociale misstanden in de productieketen. De Internationale Sociale Voorwaarden zijn gebaseerd op de fundamentele arbeidsnormen van de International Labour Organisation (ILO) en relevante mensenrechtenverdragen en zien op:
  - Vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen.
  - Afschaffing van dwangarbeid en slavernij.
  - Effectieve afschaffing van kinderarbeid.
  - Vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep.
2. De aannemer voert due diligence uit die ziet op de gehele keten van het productieproces, om invulling te geven aan het naleven van Internationale Sociale Voorwaarden, ten aanzien van het verwerken van natuursteen en/of PV systemen (incl. zonnepanelen) in het project. De due diligence is een doorlopend proces waarmee de aannemer risico's op het schenden van arbeids- en mensenrechten in de eigen organisatie en de bijbehorende productieketen in kaart brengt en die vervolgens zoveel mogelijk voorkomt, vermindert, herstelt en/of compenseert. Onder due diligence wordt, anders dan de gangbare term in de accountancy, geen boekenonderzoek verstaan. Een handreiking voor bedrijven m.b.t. due diligence is te vinden op de site van [www.pianoo.nl](http://www.pianoo.nl).
3. De aannemer stelt, ten behoeve van de due diligence, een risicoanalyse op ten aanzien van risico's op schending van milieu-, arbeids- en mensenrechten in de gehele keten van het productieproces. Deze risicoanalyse omvat ten minste:
  - a. Een beschrijving van de gehele keten van het productieproces (alle schakels vanaf grondstof tot en met eindproduct);
  - b. Een risicoanalyse die de daadwerkelijke en mogelijke negatieve impact van het handelen of niet handelen identificeert ten aanzien van het naleven van internationale arbeidsnormen en mensenrechten in de productieketen(s). In de risicoanalyse staat ten minste: identificatie risico's, betrokkenheid bij risico (veroorzaken, bijdragen aan, direct gelinkt aan via een zakenrelatie of geen link) en grootte en ernst risico's.
4. In het geval er in de risico's als bedoeld in dit lid risico's zijn gesignaleerd op schending van milieu-, arbeids- en mensenrechten, stelt de aannemer een plan van aanpak op om deze risico's te mitigeren. Het plan van aanpak, met daarin opgenomen de risicoanalyse, wordt aangemerkt als een gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012. In afwijking van paragraaf 26, lid 2 van de UAV 2012 legt de aannemer het plan van aanpak uiterlijk op de 20e werkdag na de dag waarop hem het werk is opgedragen aan de directie ter goedkeuring voor. Het plan van aanpak omvat ten minste:
  - a. Een overzicht en beschrijving van de maatregelen die de aannemer zal nemen om de geïdentificeerde risico's op schending internationale arbeidsnormen en mensenrechten in de productieketen(s) te voorkomen en verminderen.
  - b. Een planning ten aanzien van de maatregelen die de aannemer zal nemen; en
  - c. Indien relevant, een toelichting op het tot stand komen van het plan van aanpak, bijvoorbeeld informatie over de betrokkenheid van stakeholders.
5. De aannemer stelt telkens jaarlijks, vanaf de datum waarop hem het werk is opgedragen, en vóór de oplevering een rapportage op over zijn inzet ten aanzien van het naleven ISV. De aannemer maakt deze rapportage(s) binnen 14 dagen na het verlopen van deze jaarlijkse periode en vóór de oplevering openbaar en legt deze gelijktijdig ter kennisname voor aan de directie. Deze rapportage omvat ten minste:
  - a. Een overzicht van de risico's uit de risicoanalyse.
  - b. De maatregelen die in de periode waarover gerapporteerd wordt zijn genomen om sociale misstanden in de keten te voorkomen, gelet op de risico's uit de risicoanalyse.
  - c. De aanpak en resultaten van de monitoring op de naleving van ISV; en
  - d. Informatie over hoe eventueel ontvangen signalen (intern en extern) over schending van de ISV afgehandeld zijn.

#### 92 WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)

- a. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
- b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.

01.02.06

VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER  
 92 WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)

- c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
- d. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
- e. De aannemer is verplicht om deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen.
- 94 **ANDERE CONSTRUCTIE EN/OF UITVOERINGSWIJZE**  
 In aanvulling op paragraaf 6, lid 1 van de UAV 2012 mogen uit eventueel door de aannemer voor te stellen andere constructie- en/of uitvoeringswijzen met de daaruit voortvloeiende aanpassing van andere werken en werkzaamheden, waarvan de bes+lissing bij de opdrachtgever berust, in geen geval rechten worden ontleend tot het in rekening brengen van meerwerk.  
 De opdrachtgever aanvaardt ondanks haar goedkeuring geen verantwoordelijkheid voor de deugdelijkheid van de betreffende voorstellen van de aannemer. De kosten voor het eventueel vervaardigen van nieuwe of het wijzigen van bestaande tekening(en) en berekening(en) als gevolg van deze voorstellen zijn voor rekening van de aannemer, evenals de kosten van eventueel in te schakelen adviseurs en evt. leges.
- 96 **INTELLECTUELE EIGENDOMOVERDRACHT EN -VRIJWARING**  
 Alle intellectuele (geestelijke) eigendomsrechten waaronder de auteursrechten, tekeningen- en modellen- EN octrooirechten, die kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend, waar en wanneer dan ook, ten aanzien van de resultaten van het uitgevoerde werk berusten bij de opdrachtgever. Deze rechten worden door de aannemer op het moment van het ontstaan daarvan aan de opdrachtgever om niet overgedragen, welke overdracht door de opdrachtgever reeds nu voor als dan wordt aanvaard.  
 Voor zover de resultaten van het uitgevoerde werk tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan de opdrachtgever toekomende intellectuele eigendomsrechten, verleent de aannemer aan de opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur zonder dat de opdrachtgever daarvoor een additionele vergoeding verschuldigd is. De aannemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht. De aannemer doet hierbij om niet afstand jegens de opdrachtgever van alle eventueel aan de aannemer toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten als bedoeld in de Auteurswet in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat.  
 De aannemer doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het aan zijn zijde betrokken personeel, om niet afstand jegens de opdrachtgever van alle eventueel aan deze personeelsleden toekomende persoonlijkheidsrechten, in de mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. De aannemer vrijwaart de opdrachtgever tegen alle eventuele aanspraken die door derden worden gemaakt wegens door de uitvoering van het werk gepleegde inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van deze derden, tenzij de inbreuk voortvloeit uit door of namens de opdrachtgever voorgeschreven constructies en werkwijzen.
- 97 **AANSPPRAAK BIJBETALING**  
 In paragraaf 6, lid 15 van de UAV 2012 dient de tekst 'op een zodanig tijdstip dat' vervangen te worden door 'binnen 5 dagen, nadat de vermeende vordering bekend is bij de aannemer, zodat'.
- 99 **OVERIGE VERPLICHTINGEN AANNEMER**
- De aannemer dient medewerking te verlenen aan de maatregelen en onderbouwing aan te leveren die nodig zijn om subsidies te verkrijgen.
  - Tenzij het bestek anders vermeldt, behoort bij elke genoemde 'levering' ook het coördineren, het compleet aanbrengen, het stellen en het afwerken.
  - De aannemer zal alle tekeningen controleren met betrekking tot de vocht-, wind- en waterdichtheid van het gebouw en tijdig bij de opdrachtgever schriftelijk melding maken van getekende constructies en/of details die zijn instemming niet hebben. De melding zal zijn vergezeld van een schetsmatig getekend voorstel voor een naar de mening van de aannemer correcte constructie en/of details, dat geen aanleiding zal geven tot meerwerk. De voorstellen dienen goedgekeurd te zijn door de opdrachtgever alvorens tot uitvoering hiervan mag worden overgegaan. Indien de opdrachtgever en de aannemer hierover van mening verschillen kan door de opdrachtgever voor zijn rekening een voor zowel de aannemer als de opdrachtgever bindend advies gevraagd worden aan bouwtechnisch adviesbureau.
  - Uitgaande van door de opdrachtgever verkregen goedgekeurde ontwerpen zal de aannemer voor door hem en/of zijn onderaannemer(s) gedane uitwerkingen na de aanbestedingsfase zelf zo nodig vooraf met de omgevingsdienst, de brandweer of andere relevante instanties contact opnemen teneinde de benodigde definitieve goedkeuringen en/of toestemmingen te verkrijgen. Hieruit zal geen eventueel meerwerk bij de opdrachtgever kunnen worden geclaimd.
  - De aannemer dient de door hem van de opdrachtgever ontvangen stukken, plannen, verrekningen, berekeningen, tekeningen, enz. van het werk strikt geheim te houden en hiervan zelf of via derden geen publicaties doen verschijnen, anders dan na schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.
  - De aannemer dient te beschikken over een systeem van kwaliteitszorg, dat voor de aanvang van het werk ter goedkeuring aan de opdrachtgever wordt voorgelegd, welk systeem de aannemer in zijn werkzaamheden volledig zal navolgen. Dit kwaliteitszorgsysteem, gebaseerd op de NEN-ISO 9001-serie, dient te bestaan uit:
    1. een (bedrijfsgericht) kwaliteitshandboek.
    2. een (projectgericht) integraal kwaliteitsplan, waarin de kwaliteitszorg tussen alle bij het project betrokkenen wordt aangegeven.
    3. een 'keuringsplan', dat als aanvulling op het kwaliteitsplan een opsomming geeft van alle controleactiviteiten en - tijdstippen, die door de aannemer, zijn onderaannemers en zijn leveranciers worden uitgevoerd, alsmede de controlemethoden, de acceptatiecriteria en de

|          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| 01.02.06 | VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER     |
|          | 99 OVERIGE VERPLICHTINGEN AANNEMER |

bijbehorende documenten.

4. een 'herstelplan', dat indien uit een keuring is gebleken dat de kwaliteit niet acceptabel is, naar een acceptabel kwaliteitsniveau gebracht wordt.

01.02.07

**DATUM VAN AANVANG**

## 01 DATUM VAN AANVANG

In uitdrukkelijke afwijking van paragraaf 7 lid 1 van de UAV 2012 zal als datum van aanvang worden aangemerkt: de datum die staat aangegeven in de planning bij het bestek.

## 02 AANVANG WERKZAAMHEDEN

Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen voor de datum van aanvang.

01.02.08

**UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVIING**

## 03 DATUM VAN OPLEVERING

Het werk moet uiterlijk worden opgeleverd op:

- de datum die staat aangegeven in de planning bij het bestek.

## 09 GEFASEERDE UITVOERING

Het project wordt gefaseerd uitgevoerd. Elke fase wordt afgesloten met een opname waarin de in dit bestek voorgeschreven beproevingen en testen gedaan moeten worden.

## 13 DATUM VAN OPLEVERING DELÉN VAN HET WERK

De onderstaande delen van het werk moeten uiterlijk opgeleverd worden op:

momenten gebaseert op het onderstaande:

- Van belang zijn de verhuisbewegingen van de jeugdigen, en dan in het bijzonder de start uithuizing voorafgaand aan fase 2 en inhuizing na afronding van fase 6. De mijlpalen uit de conceptplanning 17-016 Uitvoeringsplanning moeten gehandhaafd blijven. Binnen de fases mag, in overleg, worden afgeweken van de uitvoeringstijd per fase, als bovengenoemde mijlpalen blijven staan.
- De planning per fase moet worden afgestemd met DJI en RVB. Verhuismomenten van DJI worden tenminste 2 maanden voorafgaand aan de desbetreffende verhuisbeweging afgestemd, om te zorgen dat DJI de verhuizing van personeel en jeugdigen kan realiseren.
- Tijdens de verhuisbewegingen van DJI (aangegeven in de planning) heeft de aannemer geen beschikking over de bouwdeelen waar de verhuisbewegingen plaatsvinden

## 21 TERMIJN, UITVOERING VAN HET WERK TOT BEPAALDE STAND

De onderstaande delen van het werk moeten, gerekend vanaf de datum van aanvang, tot de volgende stand zijn gevorderd, binnen de genoemde termijn, voordat de oplevering plaatsvindt.

- stand: opname en/of beproeving gereed conform het bestek en in alle opzichten voldoen aan de hieruit voortvloeiende eisen.
- Termijn: 4 (vier) weken vóór het einde van de termijn genoemd in bepaling 01 OPLEVERINGSTERMIJN.
- Termijn: 4 (vier) weken vóór de datum bepaald in bepaling 03 DATUM VAN OPLEVERING.

In afwijking van paragraaf 1, lid 3 van de UAV 2012 is het bepaalde in paragraaf 42 hierop niet van toepassing.

## 52 BEPROEVIING

Alvorens het werk of onderdelen daarvan in bedrijf worden gesteld of in gebruik worden genomen, moeten zijn beproefd:

Technisch(e) installatiewerk(en):

Het werk wordt gefaseerd uitgevoerd. Per fase (alle fases) dienen de beproevingen en metingen plaats te vinden zoals vermeld in de hoofdstukken in het deelbestek Installatietechnische Werkzaamheden RJI De Hartelborgt in Spijkenisse (BJ3244-RHD-SI-XX-SP-BS-0001, d.d. 25-04-2025). Ook dienen per fase (alle fases) de beproevingen conform subparagraaf 06.13 (Beproeving, controle, inspectie, keuring, meting en opname) uitgevoerd te worden. Per fase dienen ook de type 1 beproevingen, volgens de bijlages "beproevingen", uitgevoerd te worden. Nadat alle fases zijn afgerond dient er een type 2 beproeving (integrale beproeving), volgens de bijlages "beproevingen", uitgevoerd te worden.

Alle hiertoe betrokken onderdelen van het werk moeten volledig worden beproefd.

De aannemer dient bij de directie een voorstel ter goedkeuring in voor de wijze waarop de beproeving wordt uitgevoerd.

Als aanvulling op hetgeen beschreven in het type 2 beproevingsprotocol, volgens de bijlages "beproevingen", geldt het volgende voor de integrale beproeving:

- De aannemer dient deel te nemen aan een integrale beproeving van het gebouw met installaties.
- De integrale beproeving vindt plaats nadat de afzonderlijke onderdelen met goed resultaat zijn beproefd.
- Een integrale beproeving is een beproeving, waarbij gecontroleerd wordt of sturingen, respectievelijk storingen van een installatie en/of gebouwdeel de overeengekomen acties genereren bij andere installaties en/of bouwdeelen en of die acties correct worden uitgevoerd.
- Deze andere installaties of bouwdeelen kunnen onderdeel zijn van het werk volgens het bestek, alsmede van werken van derden en van bestaande installaties of bouwdeelen.
- De aannemer coördineert de voorbereiding en uitvoering van de integrale beproeving.
- De beproeving moet worden uitgevoerd onder leiding van een door de directie aangewezen persoon.
- Minimaal vier weken voor de beoogde datum van de integrale beproeving.
- De onderdelen van het gebouw met installaties die integraal worden beproefd staan vermeld in het protocol.
- De locaties waar de resultaten van de integrale beproeving worden gecontroleerd worden door de directie uiterlijk op de datum van de integrale beproeving aan de aannemer bekend gemaakt.
- De integrale beproeving moet tot het einde van de beproeving, aaneengesloten worden uitgevoerd. Indien op grond van de integrale beproeving is vastgesteld dat het gebouw met installaties wel voldoet aan hetgeen is overeengekomen, maar niet de werking heeft die de opdrachtgever heeft

01.02.08 UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING  
 52 BEPROEVING

beoogd, zal, nadat de aannemer de nodige wijzigingen heeft aangebracht, de beproeving worden herhaald, c.q. kan de directie besluiten de 'herbeproeving' slechts gedeeltelijk uit te voeren. Op deze 'herbeproeving' is het gestelde in paragraaf 8a van de UAV 2012 alsmede het hierboven vermelde van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat in dit geval de kosten, bestaande uit kosten voor personeel van de aannemer, de kosten van materieel, water en energie, in afwijking van paragraaf 8a lid 3 en 5 van de UAV 2012, alsmede de kosten van de aannemer als gevolg van een eventueel uitstel van oplevering, voor rekening van de opdrachtgever zijn.

Tevens wordt bepaald dat in afwijking van paragraaf 8a lid 4 van de UAV 2012, de directie het rapport opstelt waarin het beproevingsresultaat is opgenomen.

90 TESTRAPPORTEN

Alle resultaten van de in dit bestek genoemde installatietesten dienen door de aannemer te worden vastgelegd in testrapporten.

De testrapporten dienen door de aannemer verstrekt te worden aan de directie.

01.02.09

**OPNEMING EN GOEDKEURING**

09 VERZOEK TOT OPNEMING

In paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012 vervalt de zinsnede 'De directie kan genoeg nemen met een mondelinge mededeling, welke in het dagboek of weekrapport, bedoeld in paragraaf 27, wordt aangetekend'.

Aan paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012 wordt een nieuw lid toegevoegd, luidende als volgt:

'1a. Een verzoek van de aannemer tot opneming zal slechts in overweging kunnen worden genomen indien de aanvraag ten minste tien dagen, voor het verstrijken van de dag waarop het werk of een onderdeel daarvan naar zijn oordeel voltooid zal zijn, bij de directie is bezorgd.'

90 OPNEMING EN GOEDKEURING

Het werk of een gedeelte daarvan wordt slechts opgenomen indien:

- alle leveringen en werkzaamheden betreffende het op te nemen werk zijn verricht en uitgevoerd;
- alle algemene ruimten en openbare gebieden veilig te betreden zijn;
- de gebruiker kan het gebouw gebruiken, zonder restricties ten aanzien van nog uit te voeren werkzaamheden door uitvoerende partijen.

De benodigde (hulp)krachten voor de bediening van de installaties tijdens de eindcontrole, alsmede de benodigde meetapparatuur voor het bepalen en/of meten van spanning, stroomsterkte, weerstand, volumestroom, druk, enz. dienen door de aannemer tijdens deze controle ter beschikking worden gesteld.

91 BEPROEVING

In afwijking van paragraaf 9 lid 2 van de UAV 2012 stellen aannemer en opdrachtgever in onderling overleg het tijdstip van de beproeving vast. Indien aannemer en opdrachtgever niet komen tot een gemeenschappelijke vaststelling van het tijdstip van de beproeving stelt de aannemer dit tijdstip vast en geeft van dit tijdstip ten minste acht dagen tevoren schriftelijk kennis aan de opdrachtgever.

01.02.10

**OPLEVERING**

90 OPLEVERING, AANVULLENDE VOORWAARDEN

Aanvullend op paragraaf 10 lid 1a, Indien in het bestek is voorgeschreven dat de aannemer de opdrachtgever bedienings- en onderhoudsvorschriften zal verstrekken met betrekking tot het bouwkundige werk, overhandigt hij deze op het tijdstip van ingebruikneming van het bouwkundige werk, of van het desbetreffende onderdeel daarvan, dan wel uiterlijk op de dag waarop het bouwkundige werk als opgeleverd wordt beschouwd. Indien in het bestek is voorgeschreven dat de aannemer de opdrachtgever revisietekeningen met betrekking tot het bouwkundige werk zal verstrekken, overhandigt hij deze uiterlijk drie maanden na de dag waarop het bouwkundig werk als opgeleverd wordt beschouwd.

91 VASTGOEDINFORMATIE - OVERDRACHT

Ten behoeve van het vastgoeddossier moet de aannemer de nodige gegevens van het gebouw inclusief technische installaties en omliggende infra verzamelen en aan de Directie verstrekken.

De gevraagde gegevens omvatten in hoofdlijnen:

- Afmetingen en hoeveelheden van de hoofdcomponenten van het gebouw.
  - Overzichten van de toegepaste materialen van de hoofdcomponenten; en
  - Installatie gegevens als merk, type capaciteit keuringsrapport, garantie, vermogens en dergelijke.
- De aannemer moet de gegevens, stukken, bestanden e.d. volgens de RVB-standaarden te verstrekken volgens:

- 2D-tekenwerk volgens: RVB CAD Specificatie v1.01 inclusief bijlagen (<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/>).
- 3D-tekenwerk, BIM: RVB BIM Norm v1.1 inclusief bijlagen (<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/>).
- RVB Revisie Standaard 2024 (RRS-2024-01) [Let op: dit is nog niet bestaand], of
- Overdrachtsprotocol, invulinstructie checklijsten en documenten: project specifiek opgenomen als bijlage van dit bestek.
- 17872 100157G01 20230502 VGI overdrachtsvoorwaarden.pdf.
- 17872 100157G01 20230502 VGI Checklist Overdracht v1.1.xlsm

Verstrekkings termijn overeenkomstig paragraaf 10 lid 1a van het UAV 2012, tenzij anders overeengekomen en schriftelijk is vastgesteld.

92 PROCES-VERBAAL VAN OPNEMING

Van de opneming zal een proces-verbaal worden opgemaakt door de opdrachtgever. Deze dient ondertekend te worden door de aannemer en de opdrachtgever. Voor zover het restpuntenoverzicht niet volledig is weggewerkt maakt deze onderdeel uit van de oplevering.

01.02.10 OPLEVERING  
 92 PROCES-VERBAAL VAN OPNEMING

Aanvullend hierop komt paragraaf 10, lid 1 van de UAV 2012 te vervallen. In plaats daarvan geldt dat het werk wordt geacht te zijn opgeleverd na ondertekening door partijen van het proces-verbaal van oplevering, voor zover de opdrachtgever daarin verklaart het werk goed te keuren met inachtneming van de daarbij gemaakte opmerkingen.

93 OPLEVERPUNTEN

Opleverpunten dienen binnen 10 werkdagen na de oplevering door de aannemer te worden verholpen. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk blijkt te zijn, zal in overleg met de opdrachtgever een termijn voor deze werkzaamheden worden vastgesteld.

01.02.11

**ONDERHOUDSTERMIJN**

01 ONDERHOUDSTERMIJN

De onderhoudstermijn bedraagt in maanden:

- 12 na eindoplevering van het gehele project, met minimaal nog 1 maand doorlopende certificaten (zodat bijvoorbeeld BMI niet direct op de overdrachtsdag verloopt).

De aannemer verzorgt onderhoud na opname van elke fase conform bijlage "17872 Memo uitgangspunt onderhoud en storing tijdens uitvoering renovatie De Hartelborgt", zoals deze is genoemd in het overzicht bijlagen.

09 PREVENTIEF EN CORRECTIEF ONDERHOUD

In aanvulling op het gestelde in paragraaf 11 van de UAV 2012 dient de aannemer, gedurende de in voornoemde lid 1, ONDERHOUDSTERMIJN, tijdens de daarin genoemde termijn, tevens het preventieve en correctief onderhoud van alle in dit bestek genoemde installaties conform de geldende voorschriften van de fabrikant/ leverancier uit te voeren.

90 GEBREKEN

Paragraaf 11 van de UAV 2012 dient te worden aangevuld met de volgende bepaling:

'Onder gebreken zullen ook worden verstaan de gevolgen van overmatige krimp van bouwmaterialen, alsmede het onvoldoende functioneren of sluiten van beweegbare onderdelen. De aannemer zal zich jegens de opdrachtgever niet beroepen op onderaannemers, garantieverklaringen of leveringsvoorwaarden van leveranciers.'

91 GEBREKEN TIJDENS ONDERHOUDSTERMIJN

In aanvulling op paragraaf 11 van de UAV 2012 geldt dat, indien tijdens de onderhoudstermijn blijkt dat er gebreken in materialen en/of constructies voorkomen, er na reparatie of vervanging voor die onderdelen van het werk een nieuwe onderhoudstermijn geldt van zes maanden.

92 VERVANGEN ONDERDELEN

In afwijking van paragraaf 11, lid 1 van de UAV 2012 geldt dat voor onderdelen die tijdens de onderhoudstermijn zijn vervangen en seizoensgebonden moeten worden beproefd, de volledige onderhoudstermijn opnieuw ingaat op de dag na vervanging en ten minste loopt tot en met een beproevingsseizoen na vervanging.

93 IN GEBRUIKNEMING INSTALLATIEWERK OF DELEN HIERVAN

In tegenstelling tot het gestelde in paragraaf 11 lid 4 van de UAV 2012 blijft schade aan het werk, die niet is veroorzaakt door de vervroegde ingebruikneming, tot de oplevering voor rekening van de aannemer.

01.02.12

**AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING**

90 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING

- In afwijking van paragraaf 12, lid 2 van de UAV 2012: Lid 2 komt te vervallen.

01.02.14

**SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT**

03 VEILIGHEIDSMATREGELEN

De aannemer moet in overleg met de directie naast de gepaste maatregelen, zoals bedoeld in paragraaf 14 lid 3 UAV 2012, de nodige veiligheidsmaatregelen nemen.

90 SCHORSING VAN HET WERK/ONVOLTOOIDE STAAT

In afwijking van paragraaf 14, lid 4, 5 en 6 van de UAV 2012 is het bepaalde in deze leden niet van toepassing wanneer schorsing op enigerlei wijze is toe te schrijven aan het niet-voldoen door de aannemer aan zijn verplichtingen op basis van dit bestek en de door de opdrachtgever of het bevoegd gezag gegeven orders en aanwijzingen. In die gevallen is alle hieruit voortvloeiende schade (ook die van de opdrachtgever) voor rekening van de aannemer.

01.02.15

**WERKTERREIN**

01

Het oppervlak van het werkterrein is aangegeven op: tekening 07-001 BOUWPLAATSINRICHTING.

01.02.15

## WERKTERREIN

## 09 TOEGANGSREGELING

Voor het object of de objecten waarop het werkterrein is gelegen geldt een toegangsregeling. De toegangsregeling is als bijlage bij dit bestek gevoegd dan wel wordt door de directie aan de aannemer ter hand gesteld.

Zie tevens "Project Huisregels RJI De Hartelborgt te Spijkenisse" die als bijlage bij dit bestek is gevoegd.

## 90 OPNAME WERKTERREIN

De aannemer neemt het bouwterrein over door middel van een gezamenlijke opname met de directie. De aannemer wordt geacht op de hoogte te zijn van de staat, de situering, de hoogteligging en de toegangsmogelijkheden van het werkterrein op de dag van de prijsaanbieding. Gedurende de bouw dient de aannemer onder alle weersomstandigheden het bouwterrein en de bijbehorende toegangswegen in goed begaanbare staat te houden.

## 92 SCHADE AAN EIGENDOMMEN VAN DERDEN

De aannemer moet beschadigingen aan openbare bestratingen, leidingen, regelkasten e.d., ontstaan door zijn toedoen, op zijn kosten herstellen. Voordat met het herstel wordt begonnen, moet de aannemer gezamenlijk met de directie en de gemeente de toestand van de bestratingen opnemen. Na uitvoering van de werkzaamheden zal het terrein opnieuw worden gecontroleerd.

01.02.16

## AFSLUITING, RECLAME

## 90 FOTOGRAFEREN EN FILMEN

Het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is ten strengste verboden.

## 91 AFSLUITING

Afsluiting van het werkterrein wordt vereist. Zie daarvoor tevens het gestelde in hoofdstuk 05. Kosten van deze afsluitingen c.q. voorzieningen zijn voor rekening van de aannemer. De bereikbaarheid van de omliggende omgeving dient tijdens de gehele bouwtijd gewaarborgd te worden.

## 92 BEWAKING

Cameratoezicht:

Het bouwterrein verlengt de schil van het RJI terrein en moet daarom voorzien worden van cameratoezicht dat wordt gekoppeld met de Centraalpost van de RJI. Cameratoezicht door DJI. Aanpassingen camera installaties, inkoppeling en programmering wordt gedaan door de aannemer met de vaste leverancier van DJI. DJI is niet verantwoordelijk voor toezicht op het bouwterrein zelf, hiervoor dient de aannemer zelf zorg te dragen indien hij dit nodig acht.

## 93 ONDERGRONDSE WERKZAAMHEDEN

Bij graafwerkzaamheden moet ten alle tijden in acht worden genomen dat ook een tunnel als risicovolle plek kan worden gezien. Bijvoorbeeld bij het graven van de WKO leidingen moeten ook de graafwerkzaamheden afgeschermd van de in gebruik zijnde inrichting worden verricht. Ook mogen er geen kuilen of gaten open zijn als er geen personeel bij aanwezig is. Dit moet worden afgedekt buiten bouwtijd, met materialen die niet zonder hulpmiddelen te verplaatsen zijn, zoals zware rijplaten.

01.02.17

## VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN

## 06 HOEDANIGHEID VAN BOUWSTOFFEN

Voor zover in het bestek niet anders is bepaald:

- dienen alle te verwerken bouwstoffen, nieuw te zijn.

## 09 DUURZAAM GEPRODUCEERD HOUT

- Te leveren hout of hout verwerkt in te leveren (hout)producten dient te voldoen aan de Dutch Procurement Criteria for Timber (TPAC) ten aanzien van duurzaam bosbeheer en de handelsketen, inclusief de bijbehorende beoordelingsmethode (zie: <http://www.tpac.smk.nl/176/documents/procedural-documents.html>).

- Hout voldoet aan de gestelde eis indien het wordt geleverd onder een certificeringssysteem dat door de voor dit dossier verantwoordelijke staatssecretaris is toegelaten tot het inkoopbeleid. Voor toegelaten certificeringssystemen zie: rechterkolom van de tabel 'judgements' op: <http://www.tpac.smk.nl/170/about/judgements.html>.

- Alvorens hout of (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer de directie bewijsstukken aan te leveren, zoals facturen en/ of pakbonnen van hout en houtproducten, waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan.

- Hout dat onder een certificeringssysteem wordt geleverd, moet vergezeld gaan van de op de levering betrekking hebbende factuur en/of pakbon, voorzien van:

a. Naam en adresgegevens van opdrachtgever en aannemer.

b. Datum uitgifte.

c. Houtsoort en/of productbeschrijving.

d. Volume of aantal van het geleverd product.

e. De naam van het certificeringssysteem, de claim (bijv. FSC 100% of PEFC gecertificeerd); en

f. Chain-of-Custody certificaatnummer van de leverancier.

- Daarnaast kan de aannemer alternatief en verifieerbaar bewijs leveren waaruit blijkt dat aan de gestelde eis wordt voldaan. Als hulpmiddel bij het leveren van alternatief bewijs kan de inschrijver gebruik maken van 'Documents for Category B evidence' op <http://www.tpac.smk.nl/176/documents/procedural-documents.html>.

- Tevens moet de aannemer de bij dit bestek gevoegde bijlage 'Registratieformulier Duurzaam Hout' gedurende de uitvoering van het project invullen en bij oplevering zowel analoog als digitaal in PDF formaat aan de directie aanleveren.

## 19 HERGEBRUIKT HOUT

Indien hout of (hout)producten worden geleverd welke worden hergebruikt, worden deze door de opdrachtgever als substituuat voor duurzaam geproduceerd hout geaccepteerd.

Alvorens dit hout of deze (hout)producten in het werk worden verwerkt dient de aannemer aan te tonen dat:

01.02.17 VERWERKING VAN BOUWSTOFFEN  
19 HERGEBRUIKT HOUT

- In het geval van hout dat wordt hergebruikt als pre-consumer materiaal, ofwel hout dat vrijkomt als restmateriaal uit het productieproces: deze voldoen aan de eisen als gesteld onder het criterium voor 'Duurzaam geproduceerd hout';
- In het geval van post-consumer materiaal, ofwel hout dat afkomstig is uit producten of toepassingen die zijn gebruikt voor hun oorspronkelijk doel: de voormalige toepassing is verifieerbaar op grond van informatie over de hoeveelheid en herkomst, die door de aannemer aan de directie wordt aangeleverd. Deze gegevens moeten eveneens worden opgenomen op het Registratieformulier als aangegeven in bepaling 09. De legaliteit van de oorsprong wordt in dit geval niet in beschouwing genomen; en
- In het geval van verduurzaamd hout of (hout)producten: de toegepaste verduurzamingsmiddelen zijn toegelaten op grond van de vigerende wet- en regelgeving.

29 PRODUCTEN MET EEN MERKNAAM

- In afwijking van par. 17, lid 5 UAV 2012 dient voor de in dit bestek genoemde fabricaten en/of merknamen achter deze fabricaten en/of merknamen te worden gelezen 'of gelijkwaardig'.
- Bij toepassing van een gelijkwaardig product dient de aannemer tijdig een uitgebreide vergelijkende technische documentatie te overleggen, op basis waarvan de aannemer de gelijkwaardigheid aan de opgegeven technische/ functionele specificaties aantoont. De hieruit voortvloeiende kosten zijn voor de aannemer.

90 GELIJKWAARDIGHEID

- Onverminderd het bepaalde in paragraaf 17 en 18 van de UAV 2012 en slechts indien de opdrachtgever daartoe toestemming verleent, is het de aannemer geoorloofd:
- bouwstoffen te doen vervaardigen en/of leveren door andere bedrijven dan die welke daarvoor in het bestek met name zijn aangewezen;
  - andere bouwstoffen te leveren dan de in het bestek met een handelsmerk, fabrieksnaam of andere speciale benaming aangeduide bouwstoffen mits deze van overeenkomstige aard, hoedanigheid, kwaliteit, afwerking en geschiktheid zijn. De vereiste toestemming wordt zo tijdig mogelijk schriftelijk bij de opdrachtgever aangevraagd, dat voldoende tijd beschikbaar is om de gelijkwaardigheid van deze bouwstoffen te kunnen beoordelen.

De aannemer zal de verlangde gelijkwaardigheid aantonen op zijn kosten.

De beslissing omtrent de keuze van een ander bedrijf of andere bouwstof, de gelijkwaardigheid en de eventuele vervanging berust uitsluitend bij de opdrachtgever en wordt vastgelegd in het verslag van de bouwvergadering. Goedkeuring zal niet op onredelijke gronden worden onthouden.

91 MILIEUIMPACT

Daarnaast zal de opdrachtgever, in het kader van duurzaamheid en milieubewust bouwen, voorstellen van de aannemer voor bouwstoffen en producten die leiden tot een lagere milieu-impact altijd serieus overwegen. De aannemer dient bij dergelijke voorstellen voldoende documentatie te verstrekken om de milieuvoordelen aan te tonen. De opdrachtgever zal deze voorstellen beoordelen op basis van hun milieuprestaties, zonder afbreuk te doen aan de vereiste kwaliteit en geschiktheid van de bouwstoffen.

Om het gebruik van milieuvriendelijke bouwstoffen te stimuleren, zal de opdrachtgever actief samenwerken met de aannemer om innovatieve en duurzame oplossingen te identificeren en te implementeren. De aannemer wordt aangemoedigd om proactief voorstellen in te dienen die bijdragen aan een lagere milieu-impact. De opdrachtgever zal deze initiatieven ondersteunen door, waar mogelijk, prioriteit te geven aan goedkeuring van dergelijke voorstellen en door eventuele extra kosten die gepaard gaan met de implementatie van milieuvriendelijke alternatieven te overwegen.

92 BENG/ENERGIELABEL

Indien aannemer in plaats van een voorgeschreven bouwstof, een bouwstof van overeenkomstige hoedanigheid wil leveren of anderszins een wijziging aan wil brengen gedurende de uitvoering van het werk, dan dient de aannemer vooraf aan te tonen dat de wijziging geen invloed heeft op de BENG/Energielabel heeft. Tevens dient de aannemer hiervoor voorafgaande schriftelijke toestemming te verkrijgen van de opdrachtgever. De aannemer dient dit aan te tonen door een nieuwe BENG/Energie label-berekening. De kosten van deze nieuw te vervaardigen BENG/Energielabel-berekening komen voor rekening van de aannemer, tenzij deze aanpassing c.q. wijziging wordt toegepast op verzoek van de opdrachtgever.

01.02.18

**KEURING VAN BOUWSTOFFEN**

01 KEURING VAN BOUWSTOFFEN

De door de directie goed te keuren bouwstoffen zoals bedoeld in paragraaf 17 lid 2 en paragraaf 18 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

- alle materialen.

In de bouwvergadering wordt bepaald welke bouwstoffen gekeurd dienen te worden, alvorens deze verwerkt kunnen worden.

Bouwstoffen die met een productcertificaat geleverd moeten worden, mogen worden betrokken van een leverancier die niet onder een keurmerk mag leveren, mits de aannemer deze bouwstoffen op zijn kosten tijdig laat keuren op de aanwezigheid van de dezelfde eigenschappen als die van de bouwstoffen met productcertificaat door een door de Raad van de Certificatie erkende certificatie-instelling.

14 BESLUIT BODEMKWALITEIT

De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet. De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.

15 MONSTERS TER BEOORDELING

Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:

- zoals deze zijn aangegeven in de diverse bestekhoofdstukken.

01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012

01.02.19

**EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN**

90 OPSCHORTING RETENTIERECHT

In nadrukkelijke afwijking van paragraaf 19, lid 1 van de UAV 2012 verklaard de aannemer dat hij met betrekking tot het werk of delen van het werk afstand doet van zijn mogelijkheid om zich op het retentierecht te beroepen ter zake van het werk of elk ander recht om de oplevering op te schorten of het werk in zijn geheel of delen daarvan, vanaf de datum van oplevering, in bezit te houden.

91 NOG NIET GELEVERDE BOUWSTOFFEN

Aanvullend op paragraaf 19, lid 1 van de UAV 2012 geldt dat afstandsverklaringen ook betrekking dienen te hebben op materialen die nog bij fabrikanten of leveranciers op het terrein aanwezig zijn en waarvoor door de aannemer reeds betalingen zijn verricht. Indien sprake is van levering en opslag van geprefabriceerde onderdelen, zullen deze worden opgeslagen op de bouwplaats dan wel een andere, daartoe door opdrachtgever aan te wijzen terrein.

92 OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN

Het bepaalde in paragraaf 19 lid 3 van de UAV 2012 is niet van toepassing op de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen m.u.v.:

- ledverlichting.
- sturingskasten douchebediening.

01.02.20

**ZORG VOOR BOUWSTOFFEN**

09 ZORG VOOR BOUWSTOFFEN

De aannemer draagt er zorg voor dat:

- Het transport, opslag en verwerking van bouwstoffen zal plaatsvinden overeenkomstig de richtlijnen zoals deze zijn vermeld in de documentatie van de leverancier en/of fabrikant zodat dit een goede verwerking van de bouwstoffen ten goede komt;
- Bouwstoffen op een zodanige wijze worden opgeslagen dat verlies, vermissing of beschadiging wordt voorkomen.

90 BESCHERMINGEN

In aanvulling op paragraaf 20 van de UAV 2012, wordt bepaald dat de aannemer overal waar naar het oordeel van de opdrachtgever verontreinigingen, beschadigingen, vernielingen of verlies van bouwstoffen, van het werk of van daarmee in verband staande eigendommen en werken van de opdrachtgever en van derden te duchten is, afdoende beschermingsmaatregelen treft. De aannemer dient hierbij de volgende maatregelen te nemen:

- de adviezen van de Stichting Verletbestrijding Bouwnijverheid op te volgen;-bouwstoffen conform richtlijnen te verwerken;
- vers werk tegen weersinvloeden te beschermen;
- funderingen, leidingen, enz. door grondaanvulling tegen vorst te beschermen;
- door weersinvloeden aangetast werk te verwijderen in overleg met de opdrachtgever.

01.02.21

**OUDE BOUWSTOFFEN**

01 EIGENDOM OUDE BOUWSTOFFEN

De volgende uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer, die door deze moeten worden weggevoerd:

- De uit het werk komende oude bouwstoffen die niet vallen onder de definitie van afvalstoffen zoals bedoeld in de Wet Milieubeheer.
- De Oude bouwstoffen welke vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet milieubeheer blijven eigendom van de opdrachtgever.

09 AFVOER AFVALSTOFFEN

- Oude bouwstoffen moeten, tenzij in het bestek anders is bepaald, door en op kosten van de aannemer van het werkteerrein worden afgevoerd.
- Het afvoeren van de afvalstoffen vallend onder de Wet Milieubeheer dient te worden uitgevoerd door een erkende vervoerder die voorkomt op de VIHB-lijst van nationaal erkende afvalvervoerders, volgens de Wet Milieubeheer en het Besluit inzamelen afvalstoffen naar, en in eigendom worden overgedragen aan, een inrichting.
- Vrijkomende restmaterialen van kunststof leidingssystemen dienen ontdaan van aanhangende verontreinigingen te worden afgevoerd met gebruikmaking van het door het Bureau Leiding te Den Haag gecoördineerd landelijk inzamelingsstelsel ten behoeve van een gesloten ketenbeheer en recycling (tel: 070-4440650 en E-mail: info@bureauleiding.nl).
- Vrijkomend teerhoudend asfalt dient te worden vervoerd naar, en in eigendom worden overgedragen aan, een inrichting voor thermische reiniging van teerhoudend asfalt in Nederland.

19 BEWIJS VAN ONTVANGST

- Het Rijksvastgoedbedrijf, als eigenaar/primaire ontdoener van de afvalstoffen in de zin van de Wet Milieubeheer, vraagt de aannemer, dan wel een door hem voor dit doel in te schakelen derde, op te treden als bemiddelaar in de zin van art. 10.55 van de Wet Milieubeheer en vanuit die hoedanigheid namens het Rijksvastgoedbedrijf het administratieve proces rondom de vrijkomende afvalstromen op te treden, te weten het ondertekenen van het acceptatie- en omschrijvingsformulier en het ondertekenen van begeleidingsbrieven. Aannemer dan wel de in te schakelen derde dient hiertoe geregistreerd te staan als bemiddelaar op de VIHB-lijst.
- De aannemer verstrekt de directie binnen 14 dagen na de datum van overdracht een bewijs van ontvangst van de aan een inrichting overgedragen afvalstoffen. Op het bewijs van ontvangst zijn de gegevens vermeld als bepaald in art. 10.38 lid 1 van de Wet milieubeheer, alsmede de locatie van herkomst.

01.02.22

**GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL**

01 TE GARANDEREN ONDERDELEN

Onderdeel:

- het hang- en sluitwerk op het goed functioneren;
- verduisteringsgordijnen;
- koud- en warmwatertapinstallaties;

01.02.22 GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL  
 01 TE GARANDEREN ONDERDELEN

- sanitair;
- brandblustoestellen;
- verwarmingsinstallaties;
- ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties;
- koelinstallaties;
- regelinstallaties;
- elektrotechnische installaties;
- communicatie-installaties;
- brandmeldinstallaties.
- te garanderen door: de aannemer.
- garantieperiode: 2 jaar.
- Onderdeel:
- transparante verfsystemen.
- te garanderen door: de aannemer.
- garantieperiode: 3 jaar.
- Onderdeel:
- ruwbouwtimmerwerken;
- plaatafwerkingen op ruwbouwtimmerwerken, op kleur en delaminieren;
- binnendeuren compleet met toebehoren;
- klimbeveiliging daken;
- enkele beglazing, brandwerendheid en veiligheid;
- kitten, voegvullingsmassa's en rugvullingen;
- dilatatievoegprofielen;
- stukadoor- en spuitpleisterwerken;
- vloer- en wandtegels inclusief het voegwerk;
- cementgebonden dekvloeren;
- systeemplafonds inclusief toebehoren;
- systeemwanden inclusief toebehoren;
- afbouwtimmerwerken;
- plaatafwerkingen op afbouwtimmerwerken, op kleur en delaminieren;
- dekkende verfsystemen;
- keukenkasten;
- aanrecht- en werkbladen;
- balies en loketten;
- elastische vloerbedekkingen;
- zachte vloerbedekkingen;
- binnenriolering;
- te garanderen door: de aannemer.
- garantieperiode: 5 jaar.
- Onderdeel:
- de vloei- en/of vloer/verharding inclusief rioleringstelsel tot en met de oliewaterafscheider installatie.
- te garanderen door: de aannemer.
- garantieperiode: 6 jaar.
- Onderdeel:
- heipalen;
- betonconstructies voor fundering en vloeren;
- gemetselde en/of gelijmde binnenwanden;
- voegwerk van de schoon metselwerk wanden;
- vooraf vervaardigde steenachtige elementen;
- metaalconstructiewerken, inclusief dakplaten;
- thermisch verzinkte stalen onderdelen;
- metalen onderdelen welke voorzien zijn van een coating;
- (sandwich)panelen, van aluminium of gecoat staal;
- houten binnendeurkozijnen en puiken compleet met toebehoren;
- plaatstalen binnendeurkozijnen en puiken compleet met toebehoren;
- metalen gevelbekledingen;
- metalen trappen, leuningen en balustraden;
- dakbedekkingen inclusief dakopbouw (isolatielaag) en bevestigingen;
- de op te nemen onderdelen in de dakbedekkingen;
- isolerende beglazingen inclusief plaatsing en afdichtingen;
- vloercoatings, binnen en buiten, op kleur en onthechting;
- brandwerendheid constructies, schilderwerk en/of bekledingen;
- hemelwaterafvoer;
- nood overstorten;
- dakgoten;
- pompen in binnenrioleringssystemen.
- te garanderen door: de aannemer.
- garantieperiode: 10 jaar.

Voor de voorgaande onderdelen wordt een garantie verlangd die direct ingaat na opname van de desbetreffende fase en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.  
 De gevraagde garantie geldt alleen voor die onderdelen die de aannemer vervangt of geheel nieuw aanbrengt.

05 GARANTIEVERKLARING

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te

|          |                             |
|----------|-----------------------------|
| 01.02.22 | GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL |
|          | 05 GARANTIEVERKLARING       |

worden aan de:

opdrachtgever.

Bij de levering van, of indien van toepassing, voor het gereedkomen van, het gegarandeerde onderdeel. In aanvulling op paragraaf 22, lid 3 van de UAV 2012, worden de garantievooraarden van de onderaannemer en/of leverancier niet geaccepteerd door de opdrachtgever, tenzij anders aangegeven in dit bestek. Indien de (onder)aannemer en/of leverancier hiervoor noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden tijdens de garantieperiode moet verrichten om de garantie gestand te kunnen doen wordt geacht dat deze kosten in de aannemingssom van dit bestek zijn inbegrepen.

#### 01.02.23 **LOODSEN EN ANDERE HULPMIDDELEN**

##### 90 KETEN EN LOODSEN

De aannemer is zelf verantwoordelijk voor schaft- en toiletgelegenheden. Aandachtspunt is dat het ketenpark alleen onder begeleiding van bouwtoezicht DJI bereikbaar is.

#### 01.02.26 **ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**

##### 01 ALGEMEEN TIJDSHEMA

De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:

- kalenderdagen.

##### 06 GEDETAILLEERD WERKPLAN

Een gedetailleerd werkplan, zoals bedoeld in paragraaf 26 lid 6 van de UAV 2012, wordt verlangd voor:

- Zoals in de desbetreffende hoofdstukken van het bestek is beschreven en voor de werkzaamheden en werkwijze voortvloeiend uit het faseringsplan en eventueel uit het asbest beheersplan.

Eisen werkplan: Het werkplan dient tenminste de volgende gegevens te vermelden:

- Een gedetailleerd plan per fase voor alle werkzaamheden zoals deze in het bestek en faseringsplan zijn vermeld.

- De wijze waarop met directie, DJI en de onderhoudspartijen werkzaamheden worden afgestemd.

- De wijze waarop, door de aannemer, wordt voldaan aan de richtlijnen en voorschriften zoals vastgelegd in het asbestbeheersplan.

- De wijze en tijdstip van informeren, door de aannemer, van eigen personeel en eventueel ingeschakelde onderaannemer(s).

De indeling van de tijdsduur in het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in:

- kalenderdagen.

Tijdstip waarop het werkplan moet worden ingediend: 15 werkdagen voorafgaand aan de start van een fase.

Het gedetailleerd werkplan dient eerst door directievoerder te worden goedgekeurd en dan pas met de locatie en DJI besproken te worden, zij hebben minimaal 10 werkdagen nodig.

##### 08 INPASSING WERKZAAMHEDEN DERDEN

De door derden uit te voeren werkzaamheden dienen door de aannemer te worden opgenomen en ingepast zowel in het verlangde algemene tijdschema als ook in het gedetailleerde werkplan.

Indien de derden nog niet bekend zijn, zal de opdrachtgever bedoelde derden binden aan het door hen voor akkoord te ondertekenen algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan.

##### 09 GEEN OPSTELLING ALGEMEEN TIJDSHEMA DOOR DE AANNEMER

In afwijking van paragraaf 26, lid 1 van de UAV 2012 behoeft de aannemer geen algemeen tijdschema op te stellen.

Het opgestelde tijdschema is aan het bestek gehecht als bijlage.

##### 90 FASERING

De renovatie moet gefaseerd worden uitgevoerd volgens het faseringsplan dat als bijlage bij dit bestek is gevoegd, omdat het gebouw deels in gebruik blijft tijdens de renovatie. De volgorde van fases en de mijlpalen zoals in paragraaf 01.02.08 zijn benoemd moeten gehandhaafd blijven. In het faseringsplan staan tijdelijke voorzieningen en werkzaamheden die door de aannemer moeten worden gedaan. Ook wordt benoemd welke werkzaamheden door DJI worden gedaan. Daarnaast wordt in het faseringsdocument uitgelegd hoe de grote knooppunten ten aanzien van installatietechniek in de tijdelijke situatie kunnen worden opgelost. De aannemer staat vrij om hier alternatieven in overleg voor te stellen, als dit voordelen heeft voor planning, kosten of haalbaarheid. Hierbij is het van belang dat de overige bouwdelen conform de gestelde eisen in gebruik kunnen blijven.

Het rapport fasering inclusief bijlagen geeft de volgende zaken weer:

- De locatie van de bouwplaats.

- De loop en transportroutes tot aan de bouwplaats.

- Belangrijke verkeersroutes welke in alle gevallen vrij moeten blijven. Dit overzicht is niet uitputtend. Blokkeren van routes altijd in overleg met de RJJI en de bouwdirectie.

- Een opdeling in verschillende fases. Deze fases markeren tevens het maximale gebied waarin de aannemer zijn werkzaamheden voor de genoemde projectdelen kan uitvoeren.

- De vleugels welke vrij van bewoners ter beschikking worden gesteld aan de aannemer.

- Een volgorde van de uit te voeren werkzaamheden met de gerekende uitvoeringsduur per fase.

Bij start van het werk dient de aannemer de gehele projectfasering te controleren en uit te breiden en in overleg met de RJJI en de bouwdirectie vast te stellen. Deze fasering verwerken in de totaal uitvoeringsplanning. In het faseringsdocument is een groot deel van de randvoorwaarden voor het totaalproject en voor specifieke ruimtes omschreven. Dit is uitdrukkelijk onderdeel van het hier boven omschreven faseringsschema en moet bij het opstellen van de planning en fasering worden meegenomen. De werkzaamheden die in de genoemde bijlagen zijn omschreven moeten door de aannemer worden uitgevoerd en in zijn prijsvorming zijn opgenomen.

Op basis van de overallplanning dient de aannemer detailplanningen van de komende fase op te stellen, exacte invulling en detailniveau af te stemmen met de gebruiker en de bouwdirectie en de aanwezige onderhoudspartij. Deze planning zal wekelijks met de gebruiker en bouwdirectie worden besproken en door de aannemer worden bijgesteld en uitgebreid met een nieuwe week.

|          |                              |
|----------|------------------------------|
| 01.02.26 | ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN |
| 90       | FASERING                     |

- In de faseringstekeningen is het aantal beschikbare bouwbegeleiders per fase vermeld.
- 91 DOCUMENTEN EN BESLISSINGEN
- Aanvullend op paragraaf 26, lid 1 van de UAV 2012 dient de aannemer op basis van het algemene tijdschema een volledig documentenschema op te stellen. Hierin dienen minimaal de volgende onderdelen opgenomen te worden:
- de documenten, tekeningen en berekeningen die benodigd zijn voor de uitvoering van het werk, onder vermelding van de status en de tijdstippen waarop deze beschikbaar moeten zijn;
  - de te nemen besluiten ten behoeve van de voortgang van het werk, onder vermelding van tijdstippen hiervan;
  - proces van goedkeuring van de stukken.

## 01.02.27

**DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN**

- 07 TE VERSTREKKEN LIJSTEN
- De in paragraaf 27 lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd.
- 08 TE VERSTREKKEN RAPPORTEN
- De in paragraaf 27 lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd.
- 09 BOUWVERGADERINGEN
- De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27 lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden:
- één keer per twee weken.
- De in de bouwvergadering genomen besluiten worden vastgelegd in de notulen, welke in de opvolgende bouwvergadering voor goedkeuring aan de orde worden gesteld. De in de bouwvergadering goedgekeurde schriftelijk vastgelegde beslissingen worden als rechtsgeldig erkend in alle gevallen waarin volgens de UAV 2012 een schriftelijke vastlegging wordt vereist.
- De voorzitter van de bouwvergaderingen is de directievoerder.
- De notulen van een bouwvergadering worden opgesteld door de directievoerder.
- De notulen van een bouwvergadering worden op de volgende vergadering geacht te zijn goedgekeurd, indien daarop geen aanmerkingen worden gemaakt. Indien geen volgende bouwvergadering is gepland, worden de notulen 7 dagen na verzending geacht te zijn goedgekeurd, indien binnen die termijn geen aanmerkingen zijn ontvangen.
- 90 WERKVERGADERINGEN
- Werkvergaderingen zullen worden gehouden:
- één keer per twee weken.
- De voorzitter van de werkvergaderingen is de aannemer.
- Van de werkvergaderingen worden door de aannemer notulen gemaakt, waarvan een afschrift wordt toegezonden aan alle belanghebbende partijen.
- 91 OVERIGE VERGADERINGEN
- Overige overlegmomenten/vergaderingen zijn:
- Weekstart: elke maandagochtend met de gebruiker + directievoerder (voorzitter aannemer).
  - Specifieke werkvergadering (bijv. verhuizingen + schakelmomenten): uitgaan van 20x gedurende de uitvoering (voorzitter aannemer).
  - Directie-overleg: 1x in de 4 weken (voorzitter RVB).
- 92 AANTEKENINGEN
- In afwijking van paragraaf 27, lid 1 van de UAV 2012 levert de aannemer de aantekeningen voor het opmaken van het weekrapport.
- Bovenstaande gegevens moeten digitaal, uiterlijk op de vierde werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop zij betrekking hebben, aan de directie worden overlegd.

## 01.02.28

**AFBAKENING, PEILINGEN EN OPMETINGEN**

- 01 ROOI LIJN
- De plaats van de rooi lijn(en) wordt (worden) door of namens de directie in het werk aangegeven.
- 02 PEIL
- Als peil P geldt:
- de bovenkant van de afgewerkte vloer van: gebouw 1E.

## 01.02.29

**VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND**

- 09 ASBEST
- Indien de aannemer reden heeft om aan te nemen dat in het werk of het object waarin of waaraan het werk wordt uitgevoerd asbest aanwezig is (een werk of object gerealiseerd voor 1994) en er geen asbestbeheersplan is opgesteld, dient hij dit onmiddellijk te melden bij de directie en te handelen conform het gestelde in paragraaf 6, lid 16a van de UAV 2012.
- 90 AFMETINGSVERSCHILLEN
- In afwijking van paragraaf 29, lid 2 van de UAV 2012 geldt het onderstaande:
- De aannemer dient het bestaande werk op te nemen en te vergelijken met dit bestek en bijhorende bijlagen. Indien de in het bestek aangegeven afmetingen niet overeenkomen met die, voorkomende in de werkelijkheid, is de aannemer verplicht de door hem geconstateerde afwijking ter kennis te brengen van de opdrachtgever, teneinde met deze overleg te plegen omtrent hetgeen moet geschieden om, gelet op de afwijking, het werk juist uit te voeren. Afwijkingen in de afmetingen van het bestaande werk of zijn onderdelen geven geen aanleiding tot het verrekenen van meer- en minderwerk.
- 91 VERREKENINGEN VAN VERSCHILLEN
- Verschillen niet zijnde maatverschillen en verschillen zoals bedoeld in paragraaf 29, lid 3 van de UAV 2012 kunnen slechts tot verrekening leiden indien hiervan, voor de start uitvoering van de desbetreffende fase, notitie van is gemaakt in het verslag van de bouwvergadering en deze is goed gekeurd door de opdrachtgever.

---

01.02.29 VERSCHILLEN IN AFMETINGEN OF TOESTAND

---

## 92 SCHADELIJKE VOORWERPEN OF STOFFEN

Wanneer bij de uitvoering van het werk voorwerpen of stoffen worden aangetroffen waarvan de aanwezigheid niet in dit bestek is vermeld en waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze schade kunnen toebrengen aan personen, goederen of het milieu, brengt de aannemer dit onmiddellijk ter kennis van de opdrachtgever. Hij neemt terstond, zo mogelijk in overleg met de opdrachtgever, de door de omstandigheden vereiste veiligheidsmaatregelen.

## 01.02.31

**VERBAND MET ANDERE WERKEN**

## 06 DOOR OF NAMENS DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN

De aannemer moet de voorzieningen die door of namens de opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.

## 09 MEDEWERKING AANNEMER

De aannemer is gehouden zodanig medewerking te verlenen, dat de door derden te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd, zonder dat hij deswege op verlenging van zijn opleveringstermijn aanspraak kan maken. Indien de aannemer meent dat stagnatie in zijn werkzaamheden zal ontstaan als gevolg van vertragingen in de door derden uit te voeren werkzaamheden, zal hij dit tijdig en schriftelijk aan de directie kenbaar maken.

De werkwijze is vastgelegd in het Memo uitgangspunt onderhoud en storing tijdens uitvoering renovatie De Hartelborgt, zoals vermeld in de bijlage Tekeningen - en Documentenlijst.

## 01.02.32

**GEVONDEN VOORWERPEN**

## 09 EIGENDOM GEVONDEN VOORWERPEN

Onvoorzien uit het werk komende voorwerpen, muurschilderingen e.d. blijven eigendom van de opdrachtgever, tenzij de directie verklaart dat zij voor de opdrachtgever niet van waarde zijn.

## 01.02.34

**WIJZIGINGEN IN DE UITVOERING**

## 90 GOEDKEURING

Aanvullend op paragraaf 34 van de UAV 2012 behoeven voorstellen van de aannemer tot wijziging in de uitvoering de goedkeuring van de opdrachtgever. De opdrachtgever aanvaardt ondanks haar goedkeuring geen verantwoordelijkheid voor de deugdelijkheid van de betreffende voorstellen van de aannemer. De kosten voor het eventueel vervaardigen van nieuwe of het wijzigen van bestaande tekeningen en berekeningen als gevolg van deze voorstellen zijn voor rekening van de aannemer, evenals de kosten van eventueel in te schakelen adviseurs.

## 01.02.35

**VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK**

## 09 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

- Meer- en minderwerk wordt verzameld op een meer- en minderwerkstaat welke wordt opgesteld door de aannemer. Deze staat maakt onderdeel uit van de notulen van de bouwvergaderingen.
- Verrekening van meer- en minderwerk vindt slechts plaats als voor dat werk van tevoren schriftelijk opdracht is verstrekt. De prijzen, genoemd in de opdracht, zijn inclusief alle rechtstreeks of zijdelings aan de uitvoering van het werk verbonden kosten.
- Indien de aannemer door de opdrachtgever gegeven orders, aanwijzingen of verstrekte tekeningen geheel of gedeeltelijk beschouwt als meer- of minderwerk, moet hij dit binnen acht kalenderdagen schriftelijk melden bij de opdrachtgever. Indien de voortgang van het werk dit verlangt, moet de melding bovendien zo spoedig mogelijk mondeling geschieden, in elk geval voordat het betreffende werk in uitvoering wordt genomen. Het aangegeven meer- en minderwerk wordt in de bouwvergadering gemeld door de aannemer, en door de opdrachtgever opgedragen. Meer- en minderwerk zonder schriftelijke opdracht komt niet voor verrekening in aanmerking. Goedkeuring van meer- en minderwerk, vastgelegd in de notulen van de bouwvergadering, geldt als een schriftelijke opdracht. De opdrachtgever dient in de gelegenheid te worden gesteld, in geval van meerwerk, de nodige gegevens ter zake te verzamelen of de nodige maatregelen te treffen om dit meerwerk te voorkomen. De aannemer dient hiertoe zijn afspraken tijdig kenbaar te maken. De eventuele financiële gevolgen van deze wijzigingen dienen in elk geval binnen 14 dagen na het verzoek tot wijziging in het bezit van de opdrachtgever te zijn.
- Het meer- en minderwerk wordt, voor zover mogelijk, verrekend tegen prijzen welke zijn vermeld in de gespecificeerde open begroting van de inschrijving aanbesteding. Uit deze begroting moet duidelijk blijken welke bedragen per eenheid zijn bepaald voor bouwstoffen en welke voor verwerkingskosten. In de begroting moet zijn aangegeven het gemiddelde CAO-uurloon, inclusief toeslagen, sociale lasten en verlet- reiskosten. Het indienen van meer- en minderwerk, met toeslagen anders dan aangegeven in de open begroting van de inschrijving aanbesteding is niet toegestaan. Engineering, tekenwerkzaamheden, toezicht en coördinatie worden geacht te zijn begrepen in de toeslagen met een maximum van 10%. Engineering, tekenwerkzaamheden, toezicht en coördinatie worden geacht te zijn begrepen in de toeslagen met een maximum van 10%. Het eindbedrag voor meer- of minderwerk bestaat uit de kosten voor de aanschaf van de bouwstoffen, vermeerderd met de kosten voor verwerking van de bouwstoffen, beide berekend zoals hieronder vermeld.
- Voor het vaststellen van de kosten voor de aanschaf van bouwstoffen wordt het bedrag bepaald overeenkomstig de opgave zoals genoemd in de bij de inschrijving behorende gespecificeerde open begroting. Indien er geen eenheidsprijzen voor bouwstoffen in het bestek of in de gespecificeerde open begroting van de inschrijving zijn vermeld, geschiedt de verrekening van meerwerk tegen netto prijzen zoals die gelden op de datum van de prijsaanbieding verhoogd met 10%. Voor minderwerk gelden de netto prijzen zoals die gelden op de datum van aanbesteding verhoogd met 10%. In de genoemde percentage wordt een vergoeding voor de bouwplaatskosten, de algemene bedrijfskosten en de winst van de aannemer geacht te zijn begrepen.

|          |                                                                               |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 01.02.35 | VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK<br>09 VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|

- **BOUWKUNDIG:**

Voor het vaststellen van de kosten voor het verwerken van bouwstoffen van bouwkundige aard wordt het bedrag aan arbeidsloon bepaald overeenkomstig de opgave zoals genoemd in de bij de inschrijving aanbesteding behorende gespecificeerde open begroting.

- **WERKTUIGBOUWKUNDIG:**

Indien geen eenheidsprijzen voor werktuigbouwkundige bouwstoffen in het bestek of de gespecificeerde open begroting van de inschrijving zijn vermeld dan wordt de betreffende montagetijd bepaald volgens het Handboek Calculatie voor Klimaat en Sanitair samengesteld voor Techniek Nederland, in de uitgave zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding luidde en zonder de in dit boek vermelde toeslagen.

- **ELEKTROTECHNISCH:**

Indien geen eenheidsprijzen voor elektrotechnische bouwstoffen in het bestek of de gespecificeerde open begroting van de inschrijving aanbesteding zijn vermeld dan wordt de desbetreffende montagetijd bepaald volgens het Handboek Calculatie voor elektrotechnisch installatiewerk in de utiliteit samengesteld door Techniek Nederland, in de uitgave zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding luidde en zonder de in dit boek vermelde toeslagen.

- Aanvullend op paragraaf 35 van de UAV 2012 geldt dat indien partijen niet tot overeenstemming komen over de prijs van de bestekswijziging en/of meer- en minderwerk, en de opdrachtgever toch de aannemer de opdracht geeft om de bestekswijziging en/of het meer- en minderwerk uit te voeren, zal de aannemer de bestekswijziging uitvoeren volgens de door hem voorziene begroting. Dit laat het recht van de opdrachtgever om deze begroting later te (laten) herzien onverlet. Indien zich een dergelijke situatie voordoet, kan de opdrachtgever de door de aannemer voorziene begroting laten doorrekenen door een gerenommeerd bouwkostenbureau. Indien uit de berekening van het bouwkostenbureau blijkt dat de prijs van de aannemer meer dan 5% hoger is dan de door het bouwkostenbureau berekende prijs, is de opdrachtgever gerechtigd om het prijsverschil boven de 5% in mindering te brengen op de eerstvolgende termijn.

- Ter invulling van paragraaf 35, lid 2 van de UAV 2012 vindt de verrekening van het meer en het minder werk of het saldo daarvan, gelijktijdig plaats bij de eindafrekening van het werk.

- De aannemer dient hiertoe, gelijktijdig met de laatste termijn, een afzonderlijke rekening in.

- Meerwerk zal afzonderlijk worden betaald, minderwerk zal worden gekort op de eindafrekening.

- Telkens wanneer het positieve saldo van het meer en minder werk, zulks uitsluitend als gevolg van uitgevoerde bestekswijzigingen, meer bedraagt dan 5% van de aannemingssom, ontvangt de aannemer, vooruitlopend op de eindafrekening, een extra termijn van 5% van de aannemingssom. Voor de betaling van deze extra termijn(en) gelden de bepalingen van een normale termijnbetaling.

01.02.36

**BESTEKSWIJZIGINGEN**

02 **BEVOEGDHEID AANBRENGEN BESTEKSWIJZIGINGEN**

De bevoegdheid tot aanbrengen van bestekswijzigingen zoals bedoeld in paragraaf 36 lid 2 van de UAV 2012 is voorbehouden aan de opdrachtgever.

09 **SPECIFICATIE BESTEKSWIJZIGINGEN**

De specificatie van de bedragen van bestekswijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:

- De netto kosten van de bouwstoffen;
- De netto kosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voor zover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder a. Bedoelde bouwstoffen betrekking heeft;
- Een opslag voor de aannemersvergoeding over de onder a. en b. bedoelde netto kosten, ter dekking van de bouwplaatskosten, winst en risico en algemene kosten, die voor al het meer- en minderwerk wordt gesteld op 8%.

90 **PRIJSAANBIEDING**

Aanvullend op paragraaf 36 lid 1a van de UAV is verhoging van de prijs en een eventuele verlenging van de bouwtijd alleen toegestaan na een schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. Indien er geen overeenstemming bereikt wordt over de prijs en de bouwtijdverlenging dan wordt de desbetreffende wijziging niet doorgevoerd.

Onverminderd het bepaalde in paragraaf 36 lid 2 en 3 van de UAV 2012 dient de aannemer een gespecificeerde open begroting voor de wijzigingen in het bestek aan te leveren.

91 **LIMIET**

Indien het saldo van bijbetalingen en inhoudingen het percentage zoals genoemd in paragraaf 36 lid 3 van de UAV 2012 overschrijdt, dient de aannemer dit terstond te melden en de voorwaarden voor het aannemen van de boven de limiet uitgaande leveringen en werkzaamheden schriftelijk aan te bieden. Indien de opdrachtgever en de aannemer het over deze voorwaarden niet eens kunnen worden, is de opdrachtgever gerechtigd de bedoelde bijgekomen werken door derden te laten uitvoeren.

01.02.37

**STELPOSTEN**

01 **OVERZICHT STELPOSTEN**

De stelposten zoals bedoeld in paragraaf 37 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

- € 150.000: Stelpost onvoorzien ten behoeve van situaties waarin de werkelijkheid anders is dan op basis van het bestek aangenomen kan worden en voor werkzaamheden indien de locatie niet of niet afdoende heeft leeggeruimd.

Het gebruik van deze stelpost dient door de aannemer punctueel te worden bijgehouden en in de Bouwvergaderingen besproken te worden. De directie dient de voortgang in het gebruik van deze stelpost goed te keuren.

90 **NETTO STELPOSTEN**

De stelposten zoals bedoeld in paragraaf 37 lid 1 van de UAV 2012 en zoals opgenomen in dit bestek zijn 'netto stelposten', wat betekent dat de prijs franco levering werkterrein exclusief aannemersvergoeding en B.T.W. is.

De aannemersvergoeding wordt geacht in de aannemingssom te zijn begrepen en wordt niet verrekend.

01.02.37      STELPOSTEN  
 90      NETTO STELPOSTEN

Indien het totaalbedrag van de ten laste van alle netto stelposten aan te schaffen bouwstoffen hoger is dan de som van alle in het bestek genoemde netto stelposten, wordt de aannemer een provisie van 10% over het verschil tussen beide bedragen vergoed.

91      INVULLING OP STELPOST

De aannemer bewaakt de voortgang betreffende te maken keuzes voor invulling van de stelposten. Indien het behalen van de opleverdatum in gevaar komt door het niet op tijd invullen van stelposten geeft de aannemer dit tijdig aan, rekening houdend met een beslissingstermijn van 10 werkdagen na melding.

01.02.38

**HOEVEELHEDEN**

01      OVERZICHT VERREKENBAAR GESTELDE HOEVEELHEDEN

De verrekenbaar gestelde hoeveelheden zoals bedoeld in paragraaf 38 lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

- zoals aangegeven in het invulblad dat als bijlage bij dit bestek is gevoegd.

05      METING HOEVEELHEDEN

Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de Standaardmeetmethode NEN 3699:1993/C1:1994.

90      MATEN EN AANTALLEN

De aannemer is verplicht de opgegeven maten en aantallen vóór de vervaardiging van onderdelen voor de uitvoering van het werk op juistheid te controleren. Hoeveelheden in de bestek, op de werktekeningen, overzichtsbladen et cetera zijn slecht informatief. De aannemer kan nooit rechten ontleen aan onjuist aangegeven hoeveelheden, aantallen en dergelijken.

01.02.40

**BETALING**

02      BETALING IN TERMIJNEN

De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen.

Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, of het verzoek van de aannemer om overdracht van in de zin van paragraaf 19, lid 1 van de UAV 2012 bedoelde eigendomsrechten wordt ingewilligd, moet het betalingsschema in overleg met de directie worden bijgesteld.

De termijnen zijn gesplitst in de basiskosten en de kosten ten behoeve van de verduurzaming, deze dienen apart ingedient te worden. Voor de basis kosten gelden de termijnen:

- Tweeënveertig (42) maandelijkse termijnen, groot 2,28% van de aannemingssom, telkens één aan het einde van iedere maand op een nader te bepalen datum.

- Het 43e termijn, groot 2,28% van de aannemingssom bij oplevering restpunten en goedgekeurde overdrachtsdocumenten.

- Het ena laatste termijn, groot 1% van de aannemingssom, bij de oplevering van de restpunten en de definitieve revisie bescheiden.

- Het laatste termijn, groot 0,96% van de aannemingssom, bij einde onderhoudstermijn en goedgekeurde overdracht naar Vastgoedbeheer.

Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven door opgave van verschijningsdata van termijn declaraties. De afroep(bank)garantie indienen conform de bepaling 01.02.43.09.

06      DECLARATIES

De betaling zal geschieden nadat de aannemer een declaratie heeft ingediend.

Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie.

- De aannemer dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer (vereist), als vermeld in de opdrachtbrief.

- Informatie over e-factureren is beschikbaar via <https://helpdesk-efactureren.nl/bijsluiter>.

- In afwijking van paragraaf 40, lid 6 van de UAV 2012 wordt de termijn van 4 weken vervangen door 30 dagen.

14      DECLARATIES OP BASIS VAN DE RISICOREGELING

De declaraties van verrekeningen in het kader van een risicoregeling moeten afzonderlijk en uiterlijk binnen twee maanden, nadat de eerste officiële publicatie van de daarvoor benodigde loon- en materiaalindices is verschenen, op naam van de opdrachtgever bij de directie ingediend worden.

01.02.42

**KORTINGEN**

02      KORTINGSBEDRAG

De korting, zoals bedoeld in paragraaf 42 lid 2 van de UAV 2012, bedraagt per dag:

- Euro: 5.000,- m.b.t. de eindoplevering.

- Euro: 10.000,- m.b.t. tijdig gereed komen werkzaamheden deeloplevering celonttrekking.

09      LIMITERING KORTINGEN

Het bedrag der kortingen die de aannemer kan worden opgelegd uit hoofde van paragraaf 42 van de UAV 2012 bedraagt maximaal 0,5 % van de aannemingssom

19      OVERIGE INHOUDINGEN (BEPLANTINGEN)

Bij vermijdbare beschadigingen aan beplantingen als gevolg van onoordeelkundige uitvoering of van niet getroffen maatregelen ter voorkoming van beschadigingen, zulks ter beoordeling van de directie, kan een boete worden toegepast van:

a. Bij beschadigingen van beplanting, zodanig dat afzetten of herplanten naar het oordeel van de directie noodzakelijk is € 50,- per m²;

b. Bij bast beschadigingen van stam en/of takken, bij gebroken en/of afgerukte takken en bij wortel beschadigingen € 250,- per gebeurtenis; en

c. Bij onherstelbare beschadiging van een boom (kroon grotendeels afgerukt, scheuren van de stam e.d.):

- stamdiameter tot 0,20 m € 500,- per geval;

- stamdiameter 0,20 m tot 0,40 m € 2.500,- per geval; en

- stamdiameter groter dan 0,40 m € 5.000,- per geval.

De boete komt de opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder

|          |                                       |
|----------|---------------------------------------|
| 01.02.42 | KORTINGEN                             |
|          | 19 OVERIGE INHOUDINGEN (BEPLANTINGEN) |

mede begrepen:

1. Zijn vordering tot nakoming van de verplichting tot aflevering van zaken, het verrichten van diensten of de voltooiing van het werk die aan de overeenkomst beantwoorden; en
2. Zijn recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.

## 01.02.43

**VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING**

## 01 BANKGARANTIE

De aannemer stelt zo spoedig mogelijk nadat het werk aan hem is opgedragen, doch uiterlijk voor het verschijnen van de eerste termijn, een door een bank of verzekeringsmaatschappij afgegeven bankgarantie ten behoeve van de opdrachtgever.

De bankgarantie moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen.

## 09 ZEKERHEIDSTELLING OPDRACHTNEMER

Uiterlijk op de tiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen moet de aannemer de bankgarantie of verzekerde borg zoals bedoeld in paragraaf 43a, lid 2 van de UAV 2012 bij de opdrachtgever indienen.

De bankgarantie of verzekerde borg moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen en moet zijn gesteld door een kredietinstelling of verzekeringsonderneming die:

1. Is ingeschreven in het register zoals bedoeld in artikel 1:107 Wet op het financieel toezicht; of
2. Onder toezicht staat van een toezichthouder of een toezichthoudende instantie van:
  - a. Een (andere) lidstaat als bedoeld in artikel 1:1 Wet op het financieel toezicht; of
  - b. Het Verenigd Koninkrijk.

De waarde van de bankgarantie of verzekerde borg bedraagt van de aannemingssom in (%): 5. Er mag zowel een (hard-copy) papieren als digitale bankgarantie of verzekerde borg worden ingediend. Onder een digitale bankgarantie wordt verstaan een bankgarantie die als pdf-bestand voorzien is van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKI-overheid certificaat, EU Qualified certificaat of gelijkwaardig) van de borg die de zekerheid heeft afgegeven.

Indien de bedoelde bankgarantie of verzekerde borg niet tijdig is ontvangen dan wel niet aan de eisen voldoet, kan een bedrag worden ingehouden op de eerste en zo nodig de daaropvolgende termijnen totdat de som van deze inhouding(en) het bedrag van de bankgarantie of verzekerde borg zal hebben bereikt. Het ingehouden bedrag zal worden verrekend nadat de bovenbedoelde (correcte) bankgarantie of verzekerde borg zal zijn ontvangen.

De bankgarantie of verzekerde borg dient verstuurd te worden naar:

- Rijksvastgoedbedrijf.
- T.a.v. de contactpersoon als vermeld in de opdrachtbrief of overeenkomst.
- Postbus 16169/ 2500BD/ Den Haag.

Binnen 14 dagen na afloop van de periode gedurende welke de zekerheidstelling van kracht is, worden de ten behoeve van de bankgarantie of verzekerde borg overgelegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd.

## 19 ZEKERHEIDSTELLING OPDRACHTGEVER

Paragraaf 43a, lid 8 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

## 01.02.44

**SCHADE AAN HET WERK**

## 90 SCHADE AAN HET WERK

- Indien schade is aangericht, is de aannemer gehouden de schade op eigen initiatief dan wel op aanzegging van de directie zo spoedig mogelijk te herstellen, zodat de tijdsplanning niet in gevaar komt. Alle hiermee gemoeide kosten komen voor rekening van de aannemer.
- Indien buiten werkteerein schade wordt aangericht aan gewassen of bestrating, ook als deze schade het onvermijdelijke gevolg is van de uitvoering van de overeenkomst, dan wordt deze schade hersteld voor rekening van de aannemer.
- Ingeval van een schade, respectievelijk ontvangen aansprakelijkheidstelling, dient de aannemer dit onmiddellijk te melden bij de directie.
- Vernieling c.q. diefstal van het werk c.q. van de op het werkteerein aanwezige bouwstoffen, materialen en materieel, met inbegrip van die welke behoren tot het eigendom van derden, is ongeacht de aanwezigheid van afsluitingen tot de oplevering voor risico en rekening van de aannemer.

## 91 SCHADE AAN DERDEN

In aanvulling op paragraaf 44 van de UAV 2012 geldt dat alle schade, zonder uitzondering, aan derden, zowel aan personen als aan zaken, veroorzaakt door de aannemer, diens werklieden of andere ondergeschikten van de aannemer, of door onderaannemers van de aannemer, door de aannemer op zijn kosten moet worden hersteld, in orde worden gebracht of vergoed. Deze aansprakelijkheid geldt ook wanneer derden zich ter zake van schade tot de directie wenden, de aannemer vrijwaart de opdrachtgever.

De aannemer is verplicht ter voorkoming van schade aan derden de nodige voorzorgsmaatregelen te treffen. De directie kan in het werk en op het bouwterrein eisen stellen ter voorkoming van schade van welke aard dan ook. Kosten verbonden aan deze te stellen eisen komen niet voor verrekening in aanmerking.

## 01.02.45

**IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE OPDRACHTGEVER**

## 09 IN GEBREKE BLIJVEN OPDRACHTGEVER

In afwijking van paragraaf 45, lid 2 van de UAV 2012 is de zinsnede '... wordt het in het voorgaande lid bepaalde percentage na het verstrijken van veertien dagen met 2 verhoogd, en ...' niet van toepassing.

---

01.02 AANVULLINGEN EN AFWIJKINGEN OP EN INVULLINGEN VAN DE UAV2012

---

01.02.46 **IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE AANNEMER**

## 90 VOLTTOOIEN VAN HET WERK

In afwijking van paragraaf 46 lid 3 t/m 5 van de UAV 2012 is de opdrachtgever in de hierin omschreven gevallen te allen tijde gerechtigd om, zonder voorafgaande sommatie, het werk terstond voor rekening van de aannemer te voltooien, of te doen voltooien, onverminderd het recht van de opdrachtgever op schadevergoeding.

01.02.48 **VASTLEGGEN VAN DE TOESTAND**

## 90 NULMETING

Voordat de aannemer aanvangt met de werkzaamheden dient de status van de installaties en bouwkundige elementen te worden vastgesteld in een "nulmeting". In de nulmeting dient de functionele werking en fysieke staat van de systemen te worden vastgelegd. Van deze "nulmeting" dient een matrix en een rapportage te worden opgesteld. De matrix en rapportage dienen met de gebruiker te worden doorgenomen en te worden geaccordeerd en aan de directie te worden verstrekt.

De resultaten uit de nulmeting moeten in overleg met de directie worden verwerkt in het werkplan. De aannemer dient te garanderen dat alle functionaliteiten van de bestaande systemen op de nieuwe systemen werken. Alle benodigde functionaliteiten dienen te worden vastgelegd in de matrix en/of rapportage nulmeting.

De op te nemen onderdelen in de nulmeting zijn per hoofdstuk omschreven in dit bestek.

01.02.49 **BESLECHTING VAN GESCHILLEN**

## 09 BUITENGEWONE LEDEN SCHEIDSGERECHT

In aanvulling op paragraaf 49, lid 2 van de UAV 2012: Het scheidsgerecht bestaat steeds uit drie arbiters waarbij één der arbiters behoort tot de leden-jurist van het College van Arbiters van de Raad van Arbitrage voor de Bouw die optreedt als voorzitter van het scheidsgerecht.

01.03 **VERZEKERINGEN**01.03.10 **VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER**

## 01 CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Constructie All-Risks (CAR-)verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de: opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en). De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij genoemde eigen risico.

Sectie Het Werk, waaronder te verstaan:

- het in dit bestek beschreven werk inclusief meer en minder werk.

- met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- maximaal 25.000 Euro.

Sectie aansprakelijkheid, waaronder te verstaan: aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de werkzaamheden met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:

- 2.500.000 Euro.

- met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- maximaal 25.000 Euro.

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn, onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.

Sectie eigendommen van de opdrachtgever, waaronder te verstaan: alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:

- 2.500.000 Euro.

- met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van:

- maximaal 25.000 Euro.

## 02 CAR-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

De polis vermeldt de aannemer als verzekerde. Als mede-verzekerden moeten worden vermeld:

- de opdrachtgever.

- de architect(en) en adviseur(s).

- de directie.

De verzekering moet een volledige primaire werking/dekking hebben voor de Sectie Het Werk.

Inzake de Sectie Aansprakelijkheid, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

Inzake de Sectie Eigendommen van de opdrachtgever, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

De eventuele verschuldigde afmakingscourtage bij schade-uitkering moet in de verzekering zijn opgenomen.

Onverzekerde schade(n) en eigen risico('s) komen ten laste van voor de schade verantwoordelijke partij of anders voor de partij die voor het werk verantwoordelijk is. De eigen risico's gelden per evenement/gebeurtenis of reeks van evenementen/gebeurtenissen voortvloeiende uit dezelfde oorzaak en cumuleren niet.

Na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd overeenkomstig paragraaf 10 lid 1 of lid 2 van de UAV 2012 tot en met de dag waarop de onderhoudstermijn(en) eindigt (eindigen), is dekking beperkt tot materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging ontstaan door

01.03.10

VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER  
 02 CAR-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

het uitvoeren van de verplichtingen die voortvloeien uit de onderhoudstermijn(en) en materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging welke zich openbaart na de dag van oplevering waarvan de oorzaak ligt:

- in de uitvoeringsduur van het werk op het werkterrein (extended maintenance).

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de opdrachtgever.

De aannemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft om op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op

de aannemingssom ingehouden.

#### 03 CAR-VERZEKERING AANNEMER, DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1 lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

#### 09 WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID (WA) DOOR DE AANNEMER

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een verzekering tegen wettelijke aansprakelijk op de in Nederland gebruikelijke polisvoorwaarden, tot een bedrag van 2.500.000,- Euro per schadegeval, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen 01.03.10-19. en 01.03.10-29. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 6, lid 8 en paragraaf 44, leden 1 en 3 van de UAV 2012 doet de opdrachtgever tegenover de aannemer afstand van:

- zijn aanspraken op vergoeding van schade aan de met het werk in verband staande werken, en  
 - zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding, voor zover deze aanspraken een bedrag van: 2.500.000,- Euro per schadegeval te boven gaan.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en).

#### 19 WA-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

De polis vermeldt de aannemer als verzekeringnemer.

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de opdrachtgever.

Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar, dat op het werk een verzekering is afgesloten met inachtname van de bepalingen 01.03.10-09, -19 en -29 van dit bestek.

#### 29 WA-VERZEKERING DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

#### 90 BEWIJSSTUK VERZEKERING

De aannemer geeft het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de vereiste verzekering blijkt, binnen veertien dagen na aanvang van het werk, en de polis alsmede de premiekwitanties onmiddellijk na ontvangst daarvan, aan de opdrachtgever in bewaring. Laat de aannemer dit na dan is de opdrachtgever bevoegd om zonder ingebrekestelling voor rekening van de aannemer tot het sluiten van een verzekering over te gaan. De aannemer dient bovendien aan alle betrokken partijen een kopie van de polis te verstrekken.

#### 92 UITKERINGEN

Uitkeringen onder de CAR-verzekering zullen uitsluitend plaatsvinden aan de opdrachtgever. Naar gelang van de voortschrijding van de te verrichten herstelwerkzaamheden van een gedekte schade zullen op basis van de stand van het werk door de opdrachtgever ontvangen gelden aan de aannemer worden uitgekeerd, voor zover deze daarop aanspraak heeft.

#### 93 NEVENAANNEMERS

De CAR-verzekering voor de eventuele nevenaannemers loopt op dezelfde polis als die van de aannemer. Iedere nevenaannemer neemt de premiekosten en eigen risico's in de eigen aannemingssom op.

#### 94 NIET GEDEKTE SCHADE

Schade en risico's waarvoor de aannemer wettelijk of contractueel aansprakelijk is en die niet door diens verzekering worden gedekt, blijven voor rekening van de aannemer.

#### 95 AANSPRAKELIJKHEID BIJ HET NIET UITKEREN DOOR VERZEKERING

Indien door omstandigheden assuradeuren geen (volledige) vergoeding van schade, waartegen de aannemer zich wettelijk of contractueel heeft verzekerd of had behoren te verzekeren, uitkeren, zal het bedrag van de schade, die niet of niet volledig is vergoed, in mindering worden gebracht op hetgeen de aannemer nog wegens de aannemingssom of wegens meerwerk van de opdrachtgever te vorderen heeft, dan wel op de bankgarantie worden verhaald, dan wel anderszins door de aannemer word en vergoed.

01.04

VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

---

01.04 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

---

## 01.04.10

**VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN**

## 01 WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN NIET VERREKENBAAR

Niet verrekenbaar zijn wijzigingen van:

- Alle wijzigingen van de kosten en prijzen van het project.

## 01.05

## 01.05.10

**TEKENINGEN EN BEREKENINGEN****TEKENINGEN EN BEREKENINGEN**

## 01 VERSTREKKINGSVORM TEKENINGEN

De tekeningen en andere gegevens benodigd voor de uitvoering van het werk worden aan de aannemer kosteloos digitaal verstrekt.

Verstrekkingsvorm:

- PDF.
- DWG.

De revisietekeningen die aangeleverd worden zijn weergegeven in

'100157G01 aanleveringslijst 2024-02-24 202401117 2'.

Indien de aannemer gedrukte exemplaren wenst, komen de kosten hiervan voor zijn rekening.

## 02 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijzen, maatvoering en dergelijke, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

## 03 WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN

Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem, volgens paragraaf 6 lid 2 UAV 2012, gemaakte, al dan niet digitaal vastgelegde, tekeningen, worden aangebracht, wordt dit op het origineel aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen. Oudere versies van de tekeningen komen na de goedkeuring door de directie te vervallen.

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.

## 04 VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen, tenzij toepassing van deze bepaling tot onredelijke uitkomsten zou leiden.

## 05 DOOR DE AANNEMER TE VERSTREKKEN TEKENINGEN

Door de aannemer te verstrekken tekening(en).

- Binnen twee weken na ontvangst worden de tekeningen door de directie gecontroleerd en teruggezonden.
- Indien de tekeningen niet zijn goedgekeurd, moeten de door de directie op de tekeningen vermelde opmerkingen worden verwerkt.
- De bijgewerkte tekeningen binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie verstrekken.
- Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk.

De door de aannemer te verstrekken/vervaardigen tekeningen en revisietekeningen dienen te voldoen aan de eisen gesteld in de:

- RVB CAD Specificatie (RCS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf:

<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>

- RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf:

<https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c>

De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.
- goedgekeurd (st): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.

Verstrekkingsvorm:

- hardcopy (gevouwen) op A4-formaat.
- elektronische vorm, geüpload in een door de aannemer voor te stellen tool vergelijkbaar met Docstream, ter goedkeuring van de directie

Tijdstip van verstrekking:

- ter goedkeuring 20 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
  - goedgekeurde 5 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
  - voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.
- Van bovenstaande uitgangspunten kan worden afgeweken in de besteksbepalingen bij de bouwdelen. De aantallen en tijdstippen in de besteksbepalingen bij de bouwdelen prefereren. E.e.a. conform het in overleg af te stemmen engineerings-/ gegevensbehoefteschema.

## 06 DOOR DE AANNEMER TE VERSTREKKEN BEREKENINGEN

Door de aannemer te verstrekken berekening(en).

- De berekeningen met de bijbehorende tekeningen, ter controle aan de directie verstrekken.
- Binnen twee weken na ontvangst stuurt de directie de gecontroleerde berekeningen terug. Indien de berekeningen niet zijn goedgekeurd, moeten de door de directie in de berekeningen vermelde opmerkingen worden verwerkt.
- De bijgewerkte berekeningen binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie verstrekken.
- Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de, door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.
- goedgekeurd (st.): 2 in hardcopy en 1 in pdf-formaat.

Verstrekkingsvorm

- hardcopy (gevouwen) op A4-formaat.

01.05.10

TEKENINGEN EN BEREKENINGEN  
06 DOOR DE AANNEMER TE VERSTREKKEN BEREKENINGEN

- elektronische vorm, geüpload in een door de aannemer voor te stellen tool vergelijkbaar met Docstream, ter goedkeuring van de directie.
- Tijdstip van verstrekking:
  - ter goedkeuring 20 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
  - goedgekeurde 5 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden / bestelling.
  - voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.
- Van bovenstaande uitgangspunten kan worden afgeweken in de besteksbepalingen bij de bouwdelen. De aantallen en tijdstippen in de besteksbepalingen bij de bouwdelen prefereren. E.e.a. conform het in overleg af te stemmen engineerings-/ gegevensbehoefteschema.
- voor de controle dient uitgegaan te worden van een controletijd van 10 werkdagen.
- 09 INDIENEN CONSTRUCTIEBEREKENINGEN EN -TEKENINGEN  
De door de directie goedgekeurde constructieberekeningen en -tekeningen moeten door tussenkomst van de constructeur in het vereiste aantal worden ingediend bij de Gemeentelijke Dienst van Bouw- en Woningtoezicht.
- 19 INSTALLATIETEKENING  
De bij het bestek behorende tekening(en) geeft/ geven het algemeen schema weer van de te maken installatie(s), alsmede bij benadering de plaatsen van de tot de installatie(s) behorende toestellen en componenten.  
In overleg met de directie kunnen, indien dit voor een goede uitvoering van het werk noodzakelijk wordt geacht, wijzigingen in het schema worden aangebracht zonder dat ter zake van de veroorzaakte wijzigingen verrekening zal plaats hebben, tenzij in het totale aantal c.q. de samenstelling van de toestellen, aansluitpunten, schakel- en verdeelinrichtingen, componenten c.a. of in de totale lengte van de leidingen c.a. wijzigingen worden aangebracht.
- 29 REVISIEGEGEVENS ALGEMEEN  
Door de aannemer te verstrekken gegevens:
  - Alle gegevens van de uitbreidingen dan wel wijzigingen ten opzichte van het oorspronkelijke ontwerp (bestektekening).
  - De gegevens moeten op een witdruk van de bestektekening in de kleur rood, met de nodige maatvoering, duidelijk worden aangegeven en wel zo dat de aannemer met deze gegevens de digitale revisietekeningen kan maken.
  - De gegevens moeten worden vastgelegd direct na het aanbrengen van de uitbreidingen c.q. wijzigingen en voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.
  - Voornoemde witdruk moet op het werk aanwezig zijn.
  - De aldus verkregen gegevens moeten door de aannemer digitaal worden verwerkt in de door hem te maken revisietekening(en) aan de directie ter goedkeuring worden aangeboden.
  - Binnen twee weken na ontvangst wordt de tekening door de directie gecontroleerd en teruggezonden. Indien de tekening niet is goedgekeurd, moet de door de directie op de tekening vermelde opmerkingen worden verwerkt en moet de bijgewerkte tekening binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie worden verstrekt.
- De revisietekening moet voldoen aan de door het RVB gestelde eisen aan technisch (revisie) tekenwerk, zoals is vastgelegd in de:
  - RVB CAD Specificatie (RCS) welke is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>
  - RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c>
- De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.
- Tijdstip van verstrekking:
  - De goedgekeurde revisietekening vóór de afloop van de onderhoudsperiode, danwel bij het ontbreken van een onderhoudsperiode vóór de oplevering met dien verstande dat ook tussentijds, nadat de betreffende werkfase is afgerond, de gegevens van het betreffende onderdeel, moeten worden verstrekt.
- Aard van de verstrekking:
  - digitaal + witdruk met de revisiegegevens.
  - Binnen twee weken na ontvangst wordt de tekening door de directie gecontroleerd en teruggezonden. Indien de tekening niet is goedgekeurd, moet de door de directie op de tekening vermelde opmerkingen worden verwerkt en moet de bijgewerkte tekening binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie worden verstrekt. Deze bladen van de revisietekening moet voldoen aan de door het RVB gestelde eisen aan technisch (revisie) tekenwerk, zoals is vastgelegd in de:
    - RVB CAD Specificatie (RCS) welke is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>
    - RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c>
- De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.
- Tijdstip van verstrekking:
  - De goedgekeurde revisietekening van deze bladen vóór de afloop van de onderhoudsperiode, danwel bij het ontbreken van een onderhoudsperiode vóór de oplevering.
- Aard van de verstrekking:
  - digitaal.
- 39 REVISIE SPECIFIEKE BOUW- EN/OF INSTALLATIEDELEN

01.05.10 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN  
 39 REVISIE SPECIFIEKE BOUW- EN/OF INSTALLATIEDELEN

- Indien in de betreffende hoofdstukken werktekeningen worden verlangd, moeten door de aannemer op deze werktekeningen alle gegevens van de uitbreidingen dan wel wijzigingen ten opzichte van de oorspronkelijke werktekeningen op een afdruk van de werktekening in de kleur rood, met de nodige maatvoering, duidelijk worden aangegeven en wel zo dat met deze gegevens een digitale revisietekening gemaakt kan worden.
- De gegevens moeten worden vastgelegd direct na het aanbrengen van de uitbreidingen c.q. wijzigingen en voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.
- Voornoemde afdruk moet op het werk aanwezig zijn.
- De aldus verkregen gegevens moeten door de aannemer digitaal worden verwerkt in de door hem te maken revisietekening(en) aan de directie ter goedkeuring worden aangeboden.
- Binnen twee weken na ontvangst wordt de tekening door de directie gecontroleerd en teruggezonden. Indien de tekening niet is goedgekeurd, moet de door de directie op de tekening vermelde opmerkingen worden verwerkt en moet de bijgewerkte tekening binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie worden verstrekt. De revisietekening moet voldoen aan de door het RVB gestelde eisen aan technisch (revisie) tekenwerk, zoals is vastgelegd in de:
  - RVB CAD Specificatie (RCS) welke is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/07/01/rvb-cad-specificatie-v1.01>.
  - RVB BIM Specificatie (RBS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/onderwerpen/bouw-informatie-model/documenten/richtlijn/2019/04/01/rvb-bim-specificatie-v1.1-c> De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.

Tijdstip van verstrekking:

- De goedgekeurde revisietekening vóór de afloop van de onderhoudsperiode, danwel bij het ontbreken van een onderhoudsperiode vóór de oplevering.

Aard van de verstrekking:

- digitaal + witdruk met de revisiegegevens.

49 AS-BUILT TEKENINGEN BRANDVEILIGHEID EN BRANDCOMPARTIMENTERING

De aannemer dient zorg te dragen voor het, voor zijn rekening, maken en leveren van as-built tekeningen betreffende brandveiligheid en brandcompartimentering betreffende de eindsituatie na renovatie.

Deze tekeningen dienen aan het eind toegevoegd te worden aan het dossier van Bevoegd gezag.

01.05.19

**ONDERHOUDS-/ BEDRIJFSVOORSCHRIFTEN INSTALLATIES**

09 ONDERHOUDSVOORSCHRIFTEN

Door de aannemer te verstrekken onderhoudsvoorschriften van alle volgens dit bestek te leveren installaties, zoals:

- buitenriolering;
- binnenriolering;
- waterinstallaties;
- sanitair;
- brandbestrijdingsinstallaties;
- gasinstallaties;
- vacuüminstallaties;
- (warm water) verwarmingsinstallaties;
- ventilatie- en luchtbehandelingsinstallaties;
- koelinstallatie;
- regelinstallatie;
- beveiligingsinstallaties;
- WKO installatie en
- elektrotechnische installaties.

Per installatieonderdeel dient te zijn aangegeven wat de onderhoudswerkzaamheden moeten zijn. Het onderhoudsvoorschrift dient tenminste te bevatten:

- stuklijsten van de aangebrachte apparatuur voorzien van apparaat-codering; in geval van regel- en beveiligingsapparatuur moet de stuklijst gegevens bevatten betreffende ingestelde waarden, zoals klepstanden, schakeldifferenties, schakeltijden e.d.;
  - documentatie van de aangebrachte apparatuur;
- Indien in de documentatie meerdere typen zijn vermeld moet de toegepaste apparatuur duidelijk herkenbaar zijn gemarkeerd;
- principeschema's van de installatie(s) gesplitst naar installatiedelen; op de principeschema's moet de apparatuur met de code-aanduiding van de stuklijsten zijn aangegeven;
  - een onderhoudsschema van de gehele installatie(s), waarop aangegeven met welke frequentie de diverse onderhoudswerkzaamheden moeten plaatsvinden.

Taal: Nederlands.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st): 2; en
- goedgekeurde (st): 2 + 1 digitaal bestand in pdf-formaat.

Tijdstip van verstrekking:

- op het tijdstip van ingebruikneming van het werk, of van het desbetreffende onderdeel daarvan, dan wel uiterlijk op de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd.

01.05.29

**REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE**

09 REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE

- De aannemer dient (deel) revisies tijdig aan te leveren richting de directie.

|          |                                                       |
|----------|-------------------------------------------------------|
| 01.05.29 | REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE    |
|          | 09 REVISIEMETINGEN, BOVEN- EN ONDERGRONDSE TOPOGRAFIE |

- De aannemer verplicht zich binnen 10 werkdagen, na het afdekken van kabels en of leidingen, de liggingsgegevens van nieuwe of gewijzigde kabels of leidingen via (deel)revisies aan te leveren aan de directie.
- De directie houdt de aannemer verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle directe en indirecte schade veroorzaakt door het niet volledig, niet tijdig of onjuist aanleveren van (deel)revisies.

**EISEN:**

- De aannemer verplicht zich ertoe de revisie van de kabels en leidingen, inclusief de bovengronds zichtbare elementen van de kabels en leidingen (appendages) en bijbehorende gegevens, te verwerken in de door de directie voorgeschreven structuur en nauwkeurigheid. Hiertoe levert de directie een bestand aan in DWG-formaat, conform 'Handboek projectrevisie K'?
- CAD-bestanden in de voorgeschreven structuur in dwg formaat, per thema van de nieuwe, gewijzigde, vervallen en bestaande informatie.
- Uitsluitend bij de eindlevering -> Set (analoge) plots per thema van de totaal revisie van de nieuwe en gewijzigde informatie (rood), bestaande situatie (zwart), geprojecteerd op de door de directie aangeleverde topografische ondergrond (grijs).

01.05.39

**INFORMATIE-OVERDRACHT ALGEMEEN****01 OVERDRACHTSDOCUMENT**

De aannemer levert bij de oplevering een overdrachtsdocument.

Het document dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:

- Technische beschrijving van de aangepaste onderdelen (inclusief materiaalspecificaties) en installaties.
- Laatste conditiemeting, bepaald conform de NEN 2767 'Condiitiemeting van bouw- en installatiedelen' deel 1 en 2. Dit geldt alleen voor de onderdelen die niet zijn gerenoveerd.
- Onderhouds- en bedieningsvoorschriften.

**02 INSTANDHOUDINGPLAN**

De aannemer levert bij de oplevering een instandhoudingplan, waarin de te nemen onderhoudsmaatregelen gedurende de levensduur van het werk staan weergegeven. Het plan dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:

- Beschrijving van de gebruikte onderdelen en materialen;
- Beschrijving van de in acht te nemen inspectie- en onderhoudsintervallen voor het gehele gebouw inclusief installaties, met bijbehorende instructies (tenminste beschrijving inspectiepunten, methodes, onderhoudswerkzaamheden en benodigde materialen).

**03 BEHEER- EN ONDERHOUDSPAN KABELS EN LEIDINGEN**

Bij de oplevering van het kabel- en/ of leidingensysteem behorend tot een Ondergronds Net moet een beheer- en onderhoudsplan worden geleverd, waarin de onderhoudsmaatregelen zijn beschreven die vereist zijn voor de instandhouding van het kabel- en/of leidingensysteem. Het plan beschrijft de wijze van beheer en onderhoud, nodig om de duurzame aspecten van het kabel- en/of leidingensysteem in stand te houden. Het plan dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:

- Beschrijving van de in acht te nemen beheermaatregelen met inspectie-intervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving inspectiepunten, methodes, inschatting aantal metingen);
- Beschrijving van de in acht te nemen onderhoudsintervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving onderhoudswerkzaamheden en beschrijving benodigde materialen en inschatting aantal metingen en eventuele relatie met andere werkzaamheden waarvoor bijvoorbeeld grondverzet benodigd is).

**04 BEHEER- EN ONDERHOUDSPAN BUITENRIOLERING**

Bij de oplevering van de riolering moet een beheer- en onderhoudsplan worden geleverd, waarin de onderhoudsmaatregelen zijn beschreven die vereist zijn voor de instandhouding van de buitenriolering.

- Het plan beschrijft de wijze van beheer en onderhoud, nodig om de duurzame aspecten de buitenriolering in stand te houden. Het plan dient ten minste de volgende gegevens te vermelden:
- Beschrijving van de in acht te nemen beheermaatregelen met inspectie-intervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving inspectiepunten, methodes, inschatting aantal metingen).
  - Beschrijving van de in acht te nemen onderhoudsintervallen voor een periode van 2 jaar, met bijbehorende instructies (ten minste beschrijving onderhoudswerkzaamheden en beschrijving benodigde materialen en inschatting aantal metingen en eventuele relatie met andere werkzaamheden waarvoor bijvoorbeeld grondverzet benodigd is).

**05 OBJECT ELEMENTEN LIJST (OEL)**

Naast hetgeen elders in dit bestek is bepaald inzake informatie-overdracht, dient de aannemer, drie maanden na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd, een Object Elementen Lijst (OEL) overeenkomstig de RVB/ BOEI®- systematiek (Brandveiligheid, Onderhoud, Energieprestatie, Inzicht Wet- en regelgeving) aan de opdrachtgever te verstrekken.

Deze rapportage dient te worden opgesteld door de in bepaling 01.02.06-27. van dit bestek genoemde voorgeschreven onderaannemer(s) en wel overeenkomstig de tussen deze voorgeschreven onderaannemer(s) en de Rijksvastgoedbedrijf overeengekomen voorwaarden en vergoeding. Bovengenoemde werkzaamheden worden beschouwd als ondergeschikte werkzaamheden in het kader van paragraaf 13, lid 1 sub a van de UAV 2012.

01.06

01.06.10

**ARBEIDSONDERSOMSTANDIGHEDEN****ARBEIDSONDERSOMSTANDIGHEDEN****01 VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN**

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt deel uit van dit bestek.

- 02 **AANSTELLING VG-COÖRDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE**  
 Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer èèn of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 03 **VG-COÖRDINATIE UITVOERINGSFASE DOOR DERDEN**  
 Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit worden èèn of meer coördinatoren (V&G-coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aangesteld die uitvoering geven aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Deze taken worden verricht door de:
- de aannemer.
- In aanvulling daarop geeft de coördinator bovendien uitvoering aan hetgeen wordt verlangd ten aanzien van veiligheidsplan voor de omgeving als bedoeld in hoofdstuk 7 van het Bbl (2024).
- 90 **VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSPAN AANVULLENDE VOORWAARDEN**
- Het veiligheids- en gezondheidsplan omvat tevens restrisico's omtrent omgevingsveiligheid.
  - De aannemer dient de restrisico's en hierop te treffen maatregelen mee te nemen in zijn eigen V&G-plan in bij de directie.
  - Uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen, dient de aannemer het door hem aangevulde V&G-plan in bij de directie. Dit V&G-plan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.
  - Wekelijks toolboxgesprekken:  
 Het bouwpersoneel krijgt regelmatig persoonlijke toolboxmeetings en briefings om de regels en afspraken op de bouwplaats, specifiek in een RJI omgeving, en vooral wijzigingen in de afspraken te versterken. Deze briefings bieden ook de mogelijkheid om directe feedback van het personeel te ontvangen. Elke (onder)aannemer is verantwoordelijk voor de wekelijkse communicatie van toolboxmeetings naar hun personeel. Er wordt verwacht dat deze communicatie wordt uitgevoerd door het lijnmanagement met ondersteuning van de veiligheidsadviseur. De aannemer moet ervoor zorgen dat zijn leidinggevende, die de directe leiding heeft over een taak, zijn werknemers aan het begin van elke werkploeg en vr aanvang van een nieuwe activiteit volledig inlicht.  
 Niet-uitputtende lijst van activiteiten waarvoor een werkplan en risicobeoordeling (TRA) vereist zijn:
    - Bouwplaatsvoorzieningen (is al omschreven).
    - (ingrijpende) sloopwerkzaamheden.
    - Hei-/boorwerkzaamheden.
    - Graafwerkzaamheden, werken op onstabiele grond.
    - Betonwerk.
    - Staalconstructies.
    - Hijsactiviteiten.
    - Werken in besloten ruimtes.
    - Werken op hoogte, steigers.
    - Werken met grote voertuigen, kranen.
    - Heet werk (lassen, snijden, etc).
    - Ontsmetting van bestaande systemen.
    - Asbestverwijdering.
    - Verwijdering elementen met Cr-6.
    - Ingebruikneming/heringebruikneming van installaties.
    - Commissioning.
    - Persoonlijke Beschermingsmiddelen zoals werkschoenen, veiligheidsbril, veiligheidshelm, handschoenen en hesje/werkjas met signaalkleuren zijn verplicht. Vanuit TRA's volgen aanvullende beschermingsmiddelen.
- 91 **VEILIGHEIDS- EN GEZONDHEIDSDOSSIER**  
 Het V&G-dossier voor latere werkzaamheden aan het werk, als bedoeld in de artikelen 2.30 en 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451), maakt deel uit van dit bestek.
- 92 **VEILIGHEIDSPAN**
1. Indien het V&G-plan sprake is van restrisico's voor de omgeving, of indien het bevoegd gezag dit verlangt, stelt de aannemer een veiligheidsplan voor de omgeving als bedoeld in hoofdstuk 7 van het Bbl (Besluit bouwwerken leefomgeving).
  2. De aannemer dient dit plan, indien dit door het bevoegd gezag wordt verlangd, in bij het bevoegd gezag en verstrekt tegelijkertijd met deze indiening van dit plan van deze indiening en van het plan zelf een afschrift aan de directie.
  3. In het geval volgens het V&G-plan sprake is van restrisico's voor de omgeving, maar het bevoegd gezag geen Bouwveiligheidsplan verlangt, dient de aannemer een Bouwveiligheidsplan in bij de directie, uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen. Dit Bouwveiligheidsplan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.
- 93 **MELDEN VAN ONGEVALLLEN**  
 De aannemer dient alle (bijna)ongevallen terstond mondeling te melden aan de directie, en schriftelijk te rapporteren over (onderzoek naar) de oorzaak, de getroffen maatregelen en de wijze van afhandeling.
- 94 **V&G-COMMUNICATIE**  
 Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor, dat 'veiligheid en gezondheid op het werk en in de omgeving' wordt geagendeerd.
- 95 **ELEKTROTECHNISCHE WERKZAAMHEDEN**  
 Voor het werk moet de aannemer aan de opdrachtgever de wijze van bedrijfsvoering overleggen aangaande de uit te voeren werkzaamheden aan elektrische installaties. Deze bedrijfsvoering moet in overeenstemming zijn met:
- Het gestelde in de NEN 3140 (als het elektrische installaties voor laagspanning betreft).
  - Het gestelde in de NEN 3840 (als het elektrische installaties voor hoogspanning betreft) en
  - Met in achtname van onderstaande uitgangspunten.

01.06.10

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN  
 95 ELEKTROTECHNISCHE WERKZAAMHEDEN

#### Installatieverantwoordelijkheid Laagspanning:

- Alvorens met het werk te beginnen stelt de aannemer de opdrachtgever schriftelijk op de hoogte van de functionaris die namens de aannemer als Installatieverantwoordelijke Laagspanning voor het werk is aangewezen; voor de schriftelijke vastlegging wordt gebruik gemaakt van de 'Verklaring Installatieverantwoordelijkheid Laagspanning' (als ET-bijlage: A gevoegd bij dit bestek).
- De Installatieverantwoordelijke Laagspanning van de aannemer moet beschikken over de persoonscertificering volgens de Stichting Persoonscertificatie Energietechniek (STIPEL), specifiek het certificatieschema 'Installatie-/ Werkverantwoordelijke Laagspanning (IV-LS en WV-LS)', of gelijkwaardig.
- De aanwijzing en persoonscertificering mogen niet ouder zijn dan 3 jaar en moeten na opdracht en voor aanvang van de werkzaamheden door de aannemer worden overlegd aan de opdrachtgever.
- De namens de opdrachtgever aangewezen Installatieverantwoordelijke Laagspanning wordt voorafgaand aan de start van de uitvoering van de werkzaamheden aan de aannemer bekend gesteld.
- De demarcatie m.b.t. de installatieverantwoordelijkheid tussen de aannemer en de opdrachtgever wordt schriftelijk vastgelegd middels de 'Verklaring Installatieverantwoordelijkheid Laagspanning' (als ET-bijlage: A gevoegd bij dit bestek).
- De namens de aannemer optredend Installatieverantwoordelijke Laagspanning is gehouden overleg te voeren met de Installatieverantwoordelijke Laagspanning van de opdrachtgever. Met overleg wordt bedoeld alle coördinatie en afspraken, nodig voor een veilige en ongestoorde bedrijfsvoering van de bestaande elektrotechnische installaties in relatie met uitbreidingen, mutaties en aansluiting van nieuwe elektrische installaties.

#### Werkverantwoordelijkheid Laagspanning

- Alvorens met het werk te beginnen stelt de aannemer de opdrachtgever schriftelijk op de hoogte van de functionaris(sen) die namens de aannemer als Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning voor het werk is (zijn) aangewezen; voor de schriftelijke vastlegging wordt gebruik gemaakt van de 'Verklaring Werkverantwoordelijkheid Laagspanning' (als ET-bijlage: B gevoegd bij dit bestek).
- Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning moet(en) beschikken over de persoonscertificering volgens de Stichting Persoonscertificatie/ Energietechniek (STIPEL), specifiek het certificatieschema 'Installatie-/ Werkverantwoordelijke Laagspanning (IV-LS en WV-LS)', of gelijkwaardig.
- De aanwijzing(en) en persoonscertificering(en) mogen niet ouder zijn dan 3 jaar en moeten na opdracht en voor aanvang van de werkzaamheden door de aannemer worden overlegd aan de opdrachtgever.
- Voor het werk is (zijn) de Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning namens de aannemer verantwoordelijk voor de overige door de aannemer in te zetten functionaris(sen) voor de uitvoering van elektrotechnische werkzaamheden.
- De Werkverantwoordelijke(n) Laagspanning van de aannemer moeten in ieder geval voor start van de elektrotechnische werkzaamheden een bespreking houden met de Installatieverantwoordelijke Laagspanning. Daarna moeten er periodiek voortgangsbesprekingen worden gehouden.

#### 96 ELEKTRONISCHE KENNISGEVING

Voor aanvang van de werkzaamheden meldt de aannemer, namens de opdrachtgever en conform artikel 2.27 van het Arbeidsomstandighedenbesluit, de voorgenomen totstandbrenging van het werk bij de Nederlandse Arbeidsinspectie.

Een afdruk van deze melding dient zichtbaar opgehangen te worden op de bouwplaats.

#### 98 VEILIG WERKEN OP HOOGTE

Op elke plek waar werkzaamheden moeten worden uitgevoerd op daken of daaraan gelijk te stellen onderdelen hoger dan 2,5 m boven aangrenzend dakvlak of maaiveld dienen voorzieningen te worden getroffen om valgevaar te voorkomen. Dit moet minimaal in de vorm van een tijdelijke dakrandbeveiliging zijn uitgevoerd. De voorzieningen zodanig plaatsen dat nooit binnen 4 m vanaf de dakrand gewerkt hoeft te worden (dat wil zeggen de leuningen voldoende ver door laten steken). Tevens markeringen aanbrengen van het gebied waarin veilig mag worden gewerkt.

#### 99 HIJSWERK

Voor alle uit te voeren hijswerk dient een hijsplan te worden opgesteld. Dit hijsplan dient vooraf te zijn goedgekeurd door zowel de gebruiker als de bouwdirectie. In dit hijsplan dient de aard, omvang en locatie van het hijswerk te worden omschreven, de overlast voor de gebruikers en eventuele blokkering van routes, het tijdstip en tijdsduur van de werkzaamheden en hierin dienen alle risico's die kunnen optreden compleet met beheersmaatregel te worden omschreven. Dit hijsplan moet aantoonbaar zijn beoordeeld door een hoger veiligheidskundige.

01.06.19

#### VEILIGHEIDSGEDRAG EN - BEWUSTZIJN

##### 09 VEILIGHEIDSGEDRAG EN - BEWUSTZIJN

1. De aannemer voldoet aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder.
2. De aannemer verstrekt, uiterlijk 90 dagen na de datum van opdrachtverlening, een geldig (SCL certificaat of SCL Light statement of Approved Self Assessment) op ten minste het vereiste niveau dat ziet op de onderneming van de aannemer of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.
3. In het geval werkzaamheden, die vallen onder de werking van de risicomatrix in de Handreiking ViA, worden verricht door onderaannemers of leveranciers onder verantwoordelijkheid van de aannemer geldt het volgende:
  - De aannemer dient aan te tonen dat de betreffende onderaannemers of leveranciers beschikken over een bewijsmiddel conform de risicomatrix.
  - Dit bewijsmiddel dient aan te tonen dat de betreffende onderaannemers of leveranciers voldoen aan de eisen behorende bij ten minste de vereiste laddertrede.
  - De aannemer kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op:

---

|          |                                   |
|----------|-----------------------------------|
| 01.06.19 | VEILIGHEIDSGEDRAG EN - BEWUSTZIJN |
| 09       | VEILIGHEIDSGEDRAG EN - BEWUSTZIJN |

---

05  
05.00  
05.00.10

## BOUWPLAATSVOORZIENINGEN ALGEMEEN

### BEGRIPPEN: ALGEMEEN

#### 90 FAUNA VRIENDELIJKE VERLICHTING

Verlichting die geschikt is voor een leefomgeving voor nachtfauuna o.a. vleermuizen e.d.

Eigenschappen van faunavriendelijke verlichting zijn:

- Gericht op de raakvlakken (zoals de weg, voet- en fietspaden) en verstrooiing is ingeperkt.
- UV-vrij.
- Amberkleurig.
- Uitgeschakeld/ uit te schakelen/ te dimmen waar dit vanuit gebruik en observatiesystemen mogelijk is.

#### 91 OUDE BOUWSTOFFEN

Bouwmateriaal dat vrijkomt op de bouwplaats.

Hierin worden onderscheiden:

- Materialen die in het project vrijkomen en niet op productniveau worden hergebruikt, die op de bouw, of -aantoonbaar- elders, worden gescheiden in 'waardestromen'. Deze materialen (grondstoffen) worden zo hoogwaardig mogelijk in de productieketen teruggebracht.
- Materialen die op productniveau vrijkomen, hergebruikt worden en bijvoorbeeld aangeboden worden op circulaire marktplaatsen.

05.00.20

### EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

#### 09 ONTPLOFBARE GASSEN EN GIFTIGE STOFFEN

Ontplobbare gassen en voor mens en dier giftige stoffen opslaan in aparte voor opslag geschikte ruimten, die slechts toegankelijk zijn voor de voor verwerking aangewezen personen.

#### 39 VOORWAARDEN (ONDER) AANNEMER ONDERGRONDSE INFRA

Werkzaamheden aan ondergrondse infrastructuur, zowel kabel-infrastructuur als gas- en waterdistributie systemen, moeten worden uitgevoerd door (onder) aannemers welke beschikken over het 'Erkenningscertificaat', afgegeven door de Stichting Certificatieregeling Kabelinfrastructuur en Buizenlegbedrijven (CKB). Voor volgens dit project uit te voeren werkzaamheden met het 'Erkenningscertificaat' zijn gebaseerd voor de 'Scope Kabelinfrastructuur' en 'Scope Buizenlegbedrijven'.

#### 90 ECOLOGISCH WERKPROTOCOL

Voor het project en tevens dus ook voor de bouwplaats en het werken hierin en hierop is van toepassing het "Ecologisch werkprotocol", dat als bijlage bij dit bestek is gevoegd.

05.00.24

### EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSinRICHTING

#### 01 INDELING EN GEBRUIK WERKTERREIN

Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:

- Indien en voor zover de opdrachtgever zulks verlangt, geschieden werkzaamheden in of nabij ruimten welke in gebruik zijn, buiten de uren van het eigenlijke gebruik van deze ruimten;
- De werkzaamheden zodanig uitvoeren, dat het gebruik van de niet ontruimde gebouwgedeelten zonder gevaar, zonder overlast en overeenkomstig hun bestemming voortgezet kan worden;
- De normale gang van zaken in voor publiek toegankelijke ruimten mag gedurende de uitvoering van het werk niet worden belemmerd. In overleg met de directie de werkzaamheden zodanig regelen dat daarvan door het publiek zo weinig mogelijk hinder wordt ondervonden;
- Indien het hiervoor bepaalde extra kosten ten gevolge heeft, welke het gevolg zijn van het werken buiten de normale werktijden, zullen de daaruit voortvloeiende kosten worden vergoed overeenkomstig de volgens de C.A.O. verplichte overwerktoeslagen.
- Indien buiten de normale werktijden werkzaamheden worden verricht, moet steeds namens de aannemer een leidinggevend en verantwoordelijk persoon op het werk aanwezig zijn;
- De eventuele verkeersmaatregelen op aanwijzing van de directie regelen;
- De ten aanzien van de toegang en het gebruik van het werkterrein geldende beperkingen zijn als bijlage bij dit bestek gevoegd;
- Ontplobbare gassen en voor mens en dier giftige stoffen opslaan in aparte voor opslag geschikte ruimten, die slechts toegankelijk zijn voor de voor verwerking aangewezen personen.
- Vaste objecten (zoals containers) moeten 5 meter van de ringmuur en het penitentiair hekwerk worden geplaatst, om te voorkomen dat de muren opklimbaar zijn.
- Afwijkend op het PvE mogen tijdelijke opklimbare objecten 3 meter van de ringmuur en het penitentiair hekwerk van de inrichting geplaatst worden.
- Opklimbare objecten mogen niet losliggen op het terrein. Dit betreft steigers, trappen, ladders e.d.
- Personeel van uitvoerende partijen dienen onder begeleiding van bouwtoezicht van DJI de bouwplaats te betreden en te verlaten. Zelfstandige toegang en uitgang is niet mogelijk.
- In speciale situaties moeten de uitvoerende partijen in operationeel gebied werkzaamheden verrichten. Hierbij moet altijd bouwbegeleiding aanwezig zijn. Er zijn 4 lijnen bouwbegeleiders vanuit DJI beschikbaar gesteld voor bouwbegeleiding in het operationele gebied. Deze is afgestemd op de situatie, maar ook limitatief. Daarnaast is bouwbegeleiding aanwezig op de plaatsen zoals aangegeven op de faserings-tekening. Hiermee dient de aannemer in zijn bouwplanning rekening mee te houden.
- De aannemer draagt zorg voor het voorkomen van verzakkingen van ondergrond bij plaatsing van de (tijdelijke) voorzieningen zoals bouwkeet, ketenpark en portiersloge.

#### 02 AFVOER VAN AFVAL

Bouwplaatsafval scheiden in:

- (gevaarlijke) afvalstoffen, als bedoeld in de Eural (2000/532/EG) en (2001/118/EG).
- steenachtig sloopafval.
- gipsblokken en gipsplaatmateriaal.
- bitumineuze dakbedekking.
- teerhoudende dakbedekking.
- teerhoudend asfalt.
- niet-teerhoudend asfalt.
- dakgrind.
- restafval.
- metalen.

05.00.24 EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING  
 02 AFVOER VAN AFVAL

- massief hout zonder verduurzamingsmiddelen.
  - vlak glas.
  - papier en karton (emballage).
  - PVC- en PE leidingen en hulpstukken.
  - kunststof gevelelementen.
- Bouwplaatsafval afvoeren van het werkterrein.  
 Vrijkomende materialen die niet op productniveau worden hergebruikt in het werk, indien aanwezig, scheiden in waardestromen:
- schoon betonpuin\*, herbruikbaar op grondstoffenniveau.
  - mengpuin\*\*.
  - schoon keramisch materiaal, herbruikbaar op grondstoffenniveau.
  - kalkzandsteen.
  - gas-/ schuimbeton.
  - gipshoudende producten (gipsplaten, -blokken, -pleister, anhydrietvloeren, ed.).
  - synthetische dakrubbers (EPDM, TPO).
  - A-hout (niet-geïmpregneerd, ongelakt en onbehandeld hout)
  - B-hout (hout dat is geïmpregneerd, gelakt en/of verlijmd).
  - C-hout (hout dat is geïmpregneerd, bijv. gewolmaniseerd / geteerd).
  - kunststof leidingen en hulpstukken.
  - overige harde kunststoffen, kunststof gevelelementen, ed., (acceptatievoorwaarden van toepassing o.a. geen polyester e.d.).
  - zachte kunststoffen (emballage).
  - isolatieschuim (EPS, EPP) en EPE-schuim.
  - XPS-isolatie.
  - PUR-isolatie.
  - steenwol (acceptatievoorwaarden van toepassing o.a. schoon en droog).
  - glaswol (acceptatievoorwaarden van toepassing o.a. schoon en droog).
  - biologisch (volledig) afbreekbare isolatie.
  - elektronische afval (E-waste o.a. lampen en armaturen).
  - vloerbedekking, tapijt.
  - textiel.
  - zand, gescheiden naar soort en mate van verontreiniging.
  - grond, gescheiden naar soort en mate van verontreiniging.

\*Betonpuin is puin voortkomend uit het slopen van objecten en kunstwerken van beton. Betonpuin bestaat voor ten minste 80% uit beton en voor ten hoogste 10% m/m uit metselwerksteen, keramiek, kalkzandsteen en lichtbeton.

\*\*Mengpuin is puin voortkomend uit het slopen van objecten en kunstwerken van metselwerk en beton. Mengpuin bestaat voor ten minste 45% m/m uit beton.

Te verstrekken gegevens:

- stortingsbewijs: en/ of bewijs van afgifte voor oude bouwstoffen welke vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet milieubeheer
  - bewijs van afgifte: voor de genoemde waardestromen.
- Waardestromen afvoeren van het werkterrein/ bouwplaats.

03 VERBRANDEN VUIL EN ANDERE BOUWSTOFFEN

Het verbranden van vuil en andere bouwstoffen op het werkterrein is niet toegestaan.

04 AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL

Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal van derden behoort tot de verplichtingen van de aannemer.

Voor het verzamelen van puin, afval en verpakkingsmateriaal moeten op nader aan te wijzen plaatsen vuilcontainers worden geplaatst.

Het puin, afval en verpakkingsmateriaal moet regelmatig door de aannemer van het werkterrein worden afgevoerd.

09 PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL

Verplichtingen van de aannemer.

19 BESCHIKBAARSTELLING RECYCLECONTAINER AFVOEREN - ARMATUREN

De Recyclecontainer wordt kosteloos, door Wecycle, beschikbaar gesteld.

- Soort afval: complete armaturen, zonder lampen, die niet op productniveau worden hergebruikt.
- Afvalcontainer (type): afmeting en type afstemmen met Wecycle.
- Tijdsduur: afhankelijk van de tijdsduur van het project en de ruimte die beschikbaar wordt gesteld.

Volle container wordt, na melding, door Wecycle verwisseld.

De aannemer verstrekt de directie binnen 14 dagen een bewijs van ontvangst van de afgegeven materialen.

29 BESCHIKBAARSTELLING RECYCLECONTAINER AFVOEREN - LAMPEN

De Recyclecontainer wordt kosteloos, door Wecycle, beschikbaar gesteld.

- Soort afval: alle soorten lampen, die niet op productniveau worden hergebruikt.
- Afvalcontainer (type): afmeting en type afstemmen met Wecycle.
- Tijdsduur: afhankelijk van de tijdsduur van het project en de ruimte die beschikbaar wordt gesteld.

Volle container wordt, na melding, door Wecycle verwisseld.

De aannemer verstrekt de directie binnen 14 dagen een bewijs van ontvangst van de afgegeven materialen.

69 VOORZIENINGEN TEN BEHOEVE VAN BEPLANTINGEN

Voordat met enige ontgraving, transport, opslag van materiaal, plaatsen van keten en andersoortig werk wordt begonnen moet de aannemer zich bij de directie op de hoogte stellen van de beplanting, die tijdens de uitvoering van het werk gevrijwaard dient te blijven van beschadigingen.

|          |                                                                                            |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 05.00.24 | EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING<br>69 VOORZIENINGEN TEN BEHOEVE VAN BEPLANTINGEN |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|

Binnen een door de directie te bepalen afstand tot opgaande beplanting moeten activiteiten achterwege blijven, die beschadigingen aan ondergrondse delen van de beplanting tot gevolg kunnen hebben (opslag materieel en/of materiaal, plaatsen van keten e.d.).

## 05.00.30

**INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN****01 TER BESCHIKKING STELLEN ENERGIE DOOR DE OPDRACHTGEVER**

Door de opdrachtgever wordt op verzoek van de aannemer ter beschikking van de aannemer gesteld:

- elektrische energie.
- aardgas.
- water.

Vooralsnog is er een beperkte capaciteit beschikbaar.

De kosten voor het verbruik zijn voor rekening van de aannemer.

De aannemer heeft geen recht op vergoeding van schade ontstaan ten gevolge van storingen in de levering van water, gas en/of van elektrische energie.

- De kosten voor het maken van aansluitingen op kabels, ten behoeve van voor het werk benodigd water, gas en elektrische energie, alsmede de telefoon/ data aansluiting, zijn voor rekening van de aannemer.

- Tevens zijn voor rekening van de aannemer de kosten voor het, voor de oplevering van het werk, demonteren van voornoemde aansluitingen alsmede voor het terugbrengen van het terrein in de oorspronkelijke staat.

Aannemer dient dan zelf te bepalen welk vermogen nodig is.

- Door de zorg en op kosten van de aannemer moeten in leidingen en kabels, ten behoeve van voor het werk benodigd water, gas en elektrische energie, tussenmeters worden geplaatst.

- Voor de oplevering van het werk moet het geheel door de zorg van de aannemer worden teruggebracht in de oorspronkelijke staat.

- De aansluitkosten op de leidingen en de kabels van de Nutsbedrijven, ten behoeve van voor het werk benodigd water, gas en elektrische energie, zijn voor rekening van de aannemer.

**05 KOSTEN ONTTREKKING GRONDWATER, OPDRACHTGEVER**

Voor rekening van de opdrachtgever zijn:

- de kosten van de vergunning en de heffing wegens het onttrekken en lozen van grondwater en van de aanslag wegens de geloosde hoeveelheid grondwater.

## 05.00.50

**BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN****19 VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN OMGEVING EN (BOUW)WEGEN**

- De aannemer draagt er zorg voor dat dagelijks, na beëindiging van de werkzaamheden ter plaatse van en/of in de omgeving van het werk, alle aldaar aanwezige losse (al dan niet vrijgekomen uit het werk dan wel voor het werk nieuw aangevoerde) materialen zijn afgevoerd, of dat deze materialen zijn opgeslagen in afsluitbare containers.

- Voor zover door of vanwege de aannemer transport van uit het werk komende materialen, alsmede bouwstoffen, materieel en hulpmiddelen over bouw en/ of openbare wegen geschiedt, moet ingeval van verontreiniging van deze wegen als gevolg daarvan de aannemer zorgdragen voor het verwijderen van deze verontreiniging.

- Indien de aannemer de, door of namens de directie, terzake van het verkeer gegeven opdrachten niet nakomt kan de directie deze werkzaamheden door derden laten uitvoeren, waarbij de daaraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer komen, zonder dat deswege een in gebreke stelling nodig is.

**29 GEHEIMHOUDING**

- De aannemer en de door hem gecontracteerde partijen (onderaannemers, leveranciers, etc.) zijn verplicht alle op het werk betrekking hebbende gegevens en vervaardigde tekeningen zorgvuldig te behandelen. Hiertoe dienen, voor zover van toepassing, de op het werk betrekking hebbende stukken:

- a. In een veilige inbraakwerende kast te worden bewaard;
- b. Doorlopend te zijn genummerd;
- c. Het aantal kopieën van elk stuk te zijn vastgelegd;
- d. Het verloren gaan van stukken dient onmiddellijk aan de directie te worden gemeld;
- e. De stukken niet onbeheerd in de auto, tijdens vervoer. Digitaal op een beveiligd medium transporteren.

- De aannemer moet binnen zijn bedrijf gedurende werktijd toestaan, dat de daartoe gemachtigde personen te allen tijde controle op de genoemde maatregelen kunnen en mogen uitoefenen.

- De aannemer mag uitsluitend die personen bij het werk aan de inbraakdetectie installatie betrekken, waartegen de directie op grond van veiligheidsoverwegingen geen bezwaren heeft.

- De aannemer dient 2 weken voor de aanvang van het werk bij de directie een lijst in te dienen waarop alle namen, adressen, geboorteplaats en functie van de personen vermeld staan die zijdelings en/ of rechtstreeks bij het werk zullen worden betrokken. Mutaties mogen uitsluitend onder goedkeuring van de directie totstandkomen.

- Voor alle op het werk in te zetten personeel dient een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te worden afgegeven, niet ouder dan drie maanden en geldigheidsduur 12 maanden.

- Op het werk dient de aannemer een opbergmogelijkheid ter beschikking te stellen, waarin de tekeningen tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden moeten worden bewaard.

**90 TOEGESTANE EMISSIE-NIVEAUS BOUWMATERIEEL (SEB-EISEN)**

Bouwmaterieel per vermogensklasse:

- Het 'referentiedocument SEB basis' geeft de toegestane emissieniveaus voor bouwmaterieel per vermogensklasse weer.

Dit document is te raadplegen via:

[www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2023/09/01/referentiedocumenten-bij-functionele-eisen](http://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2023/09/01/referentiedocumenten-bij-functionele-eisen)

---

05.00.50 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN

---

- 91 TOEGESTANE EMISSIENIVEAUS BOUWLOGISTIEK (SEB-EISEN)  
 Het 'referentiedocument SEB basis' geeft de toegestane emissieniveaus voor logistiek materieel per vermogensklasse weer.  
 Dit document is te raadplegen via:  
[www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2023/09/01/referentiedocumenten-bij-functionele-eisen](http://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2023/09/01/referentiedocumenten-bij-functionele-eisen)

05.11 **FUNCTIONELE OMSCHRIJVINGEN**

05.11.90-a

**TIJDELIJKE VOORZIENINGEN**

0. TIJDELIJKE VOORZIENINGEN  
 Volgens tekening "07-001 tijdelijke voorzieningen - bouwplaatsinrichting".
- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING  
 De op tekening aangegeven tijdelijke voorzieningen.

05.12 **WERKBESCHIEDEN**

05.12.10-a

**TEKENINGEN BOUWPLAATSVOORZIENINGEN**

0. TEKENING BOUWPLAATSVOORZIENINGEN  
 Door de aannemer te verstrekken tekening(en).  
 Op de tekening(en) moet zijn aangegeven:  
 - overzicht van de bouwafstering met plaats en maatvoering van de doorgangen.  
 - plaats en maatvoering van voorzieningen.  
 - plaats van tijdelijke installaties met aansluitingen.  
 - Overzicht van (fasering van) voorzieningen die de aanwezige natuurwaarden beschermen volgens de gefaseerde bouwplanning\*. (bijv. type verlichting, tijdelijke afstering, afscherming, afsluiting, doorgangen, verbindingen, ed.)  
 Aantal te verstrekken exemplaren:  
 - ter goedkeuring (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.  
 - goedgekeurd (st.): zoals aangegeven in paragraaf 01.05.  
 Verstrekkingvorm: zoals aangegeven in paragraaf 01.05.  
 Tijdstip van verstrekking: n.t.b. in overleg met de directie.
- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN  
 De tekening van de bouwplaatsvoorzieningen inclusief maatregelen in het kader van Natuur-inclusief-bouwen\*.

05.12.30-a **WERKPLANNEN BOUWPLAATSVOORZIENINGEN**

0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN  
 Door de aannemer te verstrekken plan.  
 Het plan moet de volgende gegevens bevatten:  
 - De begrenzingen van het werkterrein en de afstering met toegangsvoorzieningen.  
 - De situering van het bouwwerk t.o.v. aangrenzende wegen, bouwwerken en dergelijke.  
 - De situering van het bouwwerk c.q. bouwlocatie(s).  
 - De grenzen van het bouwterrein waarbinnen alle bouwwerkzaamheden, het laden en lossen daaronder begrepen, zullen plaatsvinden.  
 - De aan- en afvoerroutes van en naar het werkterrein.  
 - Het ontwerp en de plaats van keten en loodsen;  
 - De opstelling van materieel;  
 - De laad- en loszone.  
 - De in of op de bodem van het bouwperceel aanwezige leidingen.  
 - De plaats van (hulp)materiaal/ -materieel.  
 - Het ontwerp en de plaats van het directieverblijf;  
 - Het ontwerp en de plaats van de overige tijdelijke voorzieningen;  
 - De rioleringsvoorzieningen;  
 - De plaatsing van afvalcontainers ten behoeve van het verzamelen van af te voeren uit het werk komende bouwstoffen, afval en verpakkingsmateriaal;  
 - De aansluitpunten van bouwstroom en -water;  
 - De afstering ter plaatse van de bestaande beplanting.  
 - De beschermende voorzieningen voor aanwezige natuurwaarden\* (bijv. afstering ter plaatse van de bestaande beplanting, afsluiting, doorgangen, verbindingen t.b.v. soorten fauna).  
 - De opstelling en aard van terreinverlichting, faunavriendelijk uitgevoerd\*.  
 - De parkeerplaats(en) voor voertuigen.  
 - De nodige verkeersmaatregelen en verkeersvoorzieningen, zodat tijdens de uitvoering van de werkzaamheden een goede verkeersafhandeling wordt gegarandeerd.  
 - De naam en het correspondentie adres van de aannemer.

Het ketenpark staat buiten de perimeter op de bovenzijde van het parkeerterrein. Er dient een doorbraak in de ringmuur te komen om toegang tot de perimeter te krijgen. In de perimeter vindt het vervoer van materiaal, materieel en bouw personeel plaats (zie hiervoor bestekpost 05.42.90-a). Het ketenpark wordt omringd door een hekwerk dat aansluit op de ringmuur. Ter plaatse van de doorbraak in de ringmuur komt ook de (bouw)toegangscontrole. De toegang tot het ketenpark en de doorbraak in de ringmuur moeten ten minste 5 meter breed te zijn.

In elke fase wordt één van de buitenplaatsen ingericht als bouwterrein waar de 'grijpvoorraad' en andere benodigdheden opgesteld kunnen worden, binnen de beschikbare ruimte. Deze buitenplaats moet omringd worden door een penitentiaal hekwerk.

In bijlage/tekening 14-012 t/m 14-015 zijn de voorgestelde opstelplaatsen voor de hijsvoorzieningen weergegeven. Aannemer mag hier een alternatief voorstel voor doen, rekening houdend met de voorwaarden zoals beschikbaarheid parkeervoorziening en beveiligingsmaatregelen.  
 Aantal te verstrekken exemplaren:

05.12.30-a WERKPLANNEN BOUWPLAATSVOORZIENINGEN  
 0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN

- ter goedkeuring (st.): 2, witdruk op A4 formaat gevouwen.
- goedgekeurd (st.): 3, witdruk op A4 formaat gevouwen.
- Tijdstip van verstrekking: ter goedkeuring 10 werkdagen na opdracht.
- Schaal van de tekening: ten minste 1:500.
- Van toepassing is tevens de bijlage "Project Huisregels RJI De Hartelborgt te Spijkenisse".
- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN  
 Het werkterrein inrichtingsplan inclusief maatregelen in het kader van Natuur-inclusief-bouwen.  
 Zie hiervoor tevens tekening 07-001 BOUWPLAATSINRICHTING.

05.12.30-b **WERKPLANNEN BOUWPLAATSVOORZIENINGEN**

- 0. VERKEERSCIRCULATIEPLAN  
 Door de aannemer te verstrekken plan op basis van de kaders zoals gesteld in de bijlage bouwplaatsinrichting.  
 Het plan moet de volgende gegevens bevatten:
  - De aan- en afvoerroutes van en naar het werkterrein voor groot materieel alleen via zuidzijde tot aan de rotonde Borgtweg.
  - De aan- en afvoerroutes van en naar het werkterrein voor kleinere vrachtwagens en personenauto's kunnen ook via Markenburgerweg worden geleid, mits de bestaande aanrijdroutes voorzien worden van voldoende versteviging en geen onveilige situatie ontstaat.
  - Er dient rekening mee te worden gehouden, dat deze routes kunnen afwijken van de snelste dan wel de kortste route van en naar het werkterrein.
  - De aan- en afvoerroutes kunnen tijdens het bouwproces worden gewijzigd.
  - De aan- en afvoerroutes van en naar het werkterrein over het object dienen door de aannemer te worden bewaakt.
  - De aannemer draagt er voor zorg dat verkeer gebruik maakt van de aan- en afvoerroutes.
 Aantal te verstrekken exemplaren:
  - ter goedkeuring (st.): 1x witdruk en digitaal.
  - goedgekeurd (st.): 1x witdruk en digitaal.
 Verstrekkingvorm witdruk gevouwen op A4 formaat, digitaal als pdf.  
 Tijdstip van verstrekking ter goedkeuring 10 werkdagen na opdracht.
- 9. PARKEREN  
 De aannemer draagt er zorg voor dat het parkeren plaatsvindt op het ter beschikking gestelde werkterrein. Indien dit niet toereikend is, doet de aannemer een voorstel voor een hub buiten het werkterrein, in overleg met de directie en DJI.
- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN  
 De aan- en afvoerroutes alsmede het parkeren op het werkterrein.

05.12.30-c **WERKPLANNEN BOUWPLAATSVOORZIENINGEN**

- 0. BEMALINGSPLAN  
 Door de aannemer te verstrekken plan.  
 Van de bemaling.  
 Het plan moet de volgende gegevens bevatten:
  - tijdsduren, benodigd voor het bereiken van de voorgeschreven verlaging van de grondwaterstand en voor het handhaven van deze verlaging.
  - aantal en situering van de bemalingsputten.
  - wijze van aanbrengen en opbouw van de bemalingsputten en eventuele drainreeksen.
  - situering van de afvoerleidingen en de minimale diameters van de hoofdafvoerleiding(en).
  - volumestroommeting in de afvoerleiding.
  - wijze en plaats van meting van de af te voeren hoeveelheden water.
  - beschrijving van het geschikt maken van de voorzieningen voor lozing op het oppervlaktewater.
  - situering van afsluiters (uitgezonderd afsluiters ten behoeve van het aan- en afkoppelen van pompen) in het leidingsysteem.
  - situering van het (de) voedingspunt(en) van de energievoorziening en een globale aanduiding van het kabelverloop.
  - situering en capaciteit van de reserve- energievoorziening.
  - type alarmering.
  - wijze van bewaking.
  - specificatie van de door de aannemer te gebruiken hulpmiddelen (materieel), voor zover hieraan door de opdrachtgever nadere eisen worden gesteld in verband met de kwaliteit en de samenstelling van het op te pompen water.
 Aantal te verstrekken exemplaren:
  - ter goedkeuring (st.): 2 (t.b.v. adviseur constructies).
  - goedgekeurd (st.): 1 (t.b.v. adviseur constructies).
 Verstrekkingvorm  
 Tijdstip van verstrekking: uiterlijk 15 werkdagen na datum van opdracht danwel nadat de directie om een bemalingsplan heeft verzocht een ontwerpplan ter goedkeuring indienen bij de directie.
- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING  
 Bemaling van de bouwput.

05.31 **LOODSEN EN KETEN**

05.31.10-a **BOUWKEET**

- 0. DIRECTIEVERBLIJF  
 Ruimte(n):
  - 1x afsluitbare verblijfsruimte t.b.v. directievoerder en toezichthouder: minimaal: 30 m2.
  - closetruimte: toilettruimte inclusief voorruimte.
  - keuken.
 Vrije hoogte (m): 2.30.

05.31.10-a **BOUWKEET**  
 0. DIRECTIEVERBLIJF

Daglichttoetreding: door middel van te openen en afsluitbare ramen, inclusief daglichtwering.  
 Verwarming: aanwezig.  
 Verlichting: aanwezig.  
 Water: aanwezig in toiletruimte en keuken.  
 Computer: internet (WiFi). Kosten voor onderhoud, abonnement voor rekening van de aannemer.  
 Inrichting:  
 - 2 werkplekken met 19" beeldschermen.  
 - uitlegtafel voor tekeningen.  
 - stoelen: 2 arbo bureaustoelen.  
 - keukenblok inclusief bonenkoffie apparaat, waterkoker, tafelmodel koelkast.  
 Schoonmaak: wekelijks, sanitair: dagelijks.  
 Tijdstip van verwijderen: na oplevering.

.01 **TIJDELIJKE VOORZIENING**  
 Het directieverblijf.

## 05.31.10-b

**BOUWKEET**0. **BOUWKEET**

Toegangscontrole

Toegang van alle personeel tot het bouwterrein wordt gecontroleerd door DJI. Hiervoor dient de aannemer te voorzien in een keet bij de bouwpoort bij het ketenpark waar DJI zorgt voor toegangscontrole.

Tekening 07-001 bouwplaatsinrichting geeft schematisch de situatie weer. De aannemer is verantwoordelijk voor het uitwerken van de bouwplaatsinrichting.

De aannemer verzorgt 2 keten in het ketenpark voor toegang en DJI security maatregelen:

- basis keet met werkplek voor het verblijven van DJI bouwtoezicht, voorzien van verlichting en verwarming en 2 werkplekken.
- keet voor toegang tot RJI gebied. Bouwkeet is voorzien van scanner.

.01 **TIJDELIJKE VOORZIENING**  
 De bouwketen.

## 05.31.20-a

**BOUWLOODS**0. **BOUWLOODS**

Naar oordeel van de aannemer.

.01 **TIJDELIJKE VOORZIENING**  
 De opslagloods(en) op het terrein.

## 05.31.90-a

**PORTIERSLOGE**0. **PORTIERSLOGE**

Tijdens de bouw van fase 9 wordt de entree verbouwd en kan deze dus niet gebruikt worden door DJI.

Daarom dient er een tijdelijke portiersloge te komen in deze fase conform tekening

07-001 BOUWPLAATSINRICHTING. DJI levert deze portiersloge.

De aannemer is verantwoordelijk voor de exate aansluiting hiervan.

Voor het plaatsen, aansluiten en werken krijgen van deze portiersloge moet de aannemer een werkplan opstellen en ter goedkeuring aanbieden aan de directie en DJI.

De algemene voorbereidingen hiervoor omvatten het volgende:

- grondwerk en terreinaanpassingen t.b.v. stabilisatie van portierskeet.
- aansluitingen voor water en riool.
- aansluitingen voor elektra en data.
- container met wachtruimtes en kluisjes.
- de ruimte tussen de tijdelijke portiersloge en de entree moet volledig afgeschermd zijn met een hek waar ook niet overheen geklommen kan worden; dus met plafond.
- de tijdelijke portierskeet wordt door DJI verplaatst naar DJI Hartelborgt; installatie en aansluiting door de aannemer.

.01 **TIJDELIJKE VOORZIENING**  
 De portiersloge.

## 05.32

**BESCHIKBAARSTELLING MATERIEEL**

## 05.32.30-a

**AFVALCONTAINER**0. **BESCHIKBAARSTELLING AFVALCONTAINER**

Container (type): ter keuze aannemer.

Constructie: ter keuze aannemer.

Afsluiting: ter keuze van de aannemer.

Capaciteit: ruim voldoende voor het gescheiden verzamelen van bouwafval en chemisch bouwafval volgens de bijlage van beschikking 2014/955/EG.

Voorzorgsmaatregelen: container tijdens de afvoer volledig afdekken ter voorkoming van verspreiden stof en vuil op het werkterrein en de wegen.

Afvoer: van het werkterrein, frequentie ter keuze aannemer.

Tijdsduur: tot aan de oplevering.

.01 **TIJDELIJKE VOORZIENING**  
 De afvalcontainers nabij het werk voor het verzamelen van bouwafval en chemisch bouwafval.

## 05.34

**SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD**

## 05.34.10-a

**VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN**

## 0. SCHOON OPLEVEREN

De aannemer dient het gebouw (inclusief verborgen ruimten, kruipruimten, kanalen, kokers, putten, enz.) en het werkterrein waaraan in het kader van dit bestek werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, de in gebruik gegeven ruimten en de ten gevolge van de uitvoering van het werk verontreinigde eigendommen en werken van de opdrachtgever en van derden schoon op te leveren. Hieronder wordt verstaan:

- Het verwijderen van door de het werk ontstane ongerechtigheden;
- Het opruimen en het vegen/stofzuigen van de vloeren;
- Het verwijderen van verfspatten, kit- en specieresten en vlekken op alle oppervlakken;
- Het verwijderen van cementsluis op vloer- en wandtegelswerken;
- Het schrobben van tegelvloeren met een (milieuvriendelijk) reinigingsmiddel en dweilen;
- Het nat reinigen en afnemen van wandtegelswerken;
- Het stofvrij maken van de plafonds;
- Het verwijderen van plakkers en stickers op sanitaire toestellen, bijbehorende artikelen en beglazingen;
- Het nat reinigen en desinfecteren van alle sanitaire toestellen;-Het reinigen en poetsen van glimmend materiaal;
- Het reinigen en zemen van spiegels;
- Het stofzuigen van tapijt en overige zachte vloerbedekking;
- Het boenen en in de was zetten van nieuw aangebracht linoleum vloeren, het systeem afgestemd op het onderhoudsprogramma van de gebruiker;
- Het wassen en zemen van de binnen- en buitenbeglazing inclusief de omlijstingen;
- Het verwijderen van stof op smetplank, lijsten, plinten en dergelijke; en
- Het schoonmaken van binnen- en buitenkozijnen, ramen, deuren, vensterbanken, dorpels, aanrechten, betimmeringen, vaste kasten, balies, stellingen en dergelijke en de in het zicht blijvende delen van de technische installatie zoals radiatoren, leidingen, kasten en kanalen.
- ramen schoonmaken voordat deze dichtgezet worden met panelen.

Bij werkzaamheden in bestaande bouw moeten naast de spijkervaste delen van de ruimten ook de roerende zaken welke zich in de ruimten bevinden overeenkomstig bovenstaande criteria worden gereinigd indien zij door de werkzaamheden van de aannemer zijn vervuild.

De schoon te maken onderdelen moeten geheel stof- en vlek-vrij worden opgeleverd en een egale uitstraling hebben.

Onder vlek-vrij wordt verstaan:

- Het compleet verwijderen van vlekken, waarbij het uitsmeren van vlekken niet is toegestaan. Onder stofvrij wordt verstaan:

- Het geheel niet aanwezig zijn van verspreide dan wel een aaneengesloten laag stofdeeltjes.

Onder een egale uitstraling wordt verstaan:

- Zowel de kleur als de glans van het gehele onderdeel moet over het gehele oppervlak egaal en hetzelfde zijn.

- Nat te reinigen onderdelen, zoals ruiten, spiegels, keramische tegels en sanitair en glanzende metalen onderdelen mogen na reiniging geen reinigingsstrepen bevatten

## 9. REINIGINGSMETHODE EN SCHOONMAAKBEDRIJF

- De reinigingsmethode en de daarbij te gebruiken (milieuvriendelijk) reinigingsmiddelen en gereedschap dienen afgestemd te zijn op de aard en hoedanigheid van de te reinigen ondergrond, overeenkomstig de voorschriften/ adviezen van de fabrikant/ leverancier van de ondergrond, welke voorschriften/ adviezen door de aannemer aan de directie moeten worden verstrekt.
- Specifieke vloersystemen en -afwerkingen reinigen volgens het onderhoudsvoorschrift van de leverancier (bij computer- of halfgeleidend vloeren).
- Voor bestaande ondergronden moet dit zijn afgestemd op het onderhoudsprogramma van de gebruiker.
- De aannemer, dan wel het door de aannemer in te schakelen schoonmaakbedrijf t.b.v. het schoonmaken moet in het bezit zijn van het Keurmerk Schoon (voorheen OSB-keurmerk) van de schoonmaaksector. Het kwaliteitsteelsysteem welke het schoonmaakbedrijf hanteert en waarmee de kwaliteit van de schoonmaak activiteiten dient te worden beoordeeld moet aan de directie bekend worden gesteld.

## .01 SCHOONMAAK T.B.V. DE OPLEVING NIEUWBOUW

Het gehele werk.

## .02 SCHOONMAAK T.B.V. OPLEVERING VERBOUW/ONDERHOUD

Alle beschikbaar gestelde ruimten in het gebouw.

**AFSLUITINGEN EN RECLAME****BOUWAFRATERING**

## 0. BOUWAFRATERING

Het type hekwerk dat nodig is om het gebied dat door DJI in gebruik is af te scheiden van het bouwterrein of het ketenpark, hangt af van wat voor functies en toegankelijkheid aan de operationele zijde plaatsvindt. Hieronder worden de verschillende type afscheidingen beschreven. Op tekening is aangegeven waar deze hekwerken geplaatst moeten worden. Indien de aannemer wijzigingen wil aanbrengen in bouwterrein, gelden onderstaande voorwaarden voor de hekwerken.

Het bestaande perimeterhekwerk is niet geschikt om zichtbeperking op te bevestigen en kan niet door de aannemer gebruikt worden. Cameratoezicht wordt door zichtbeperking verstoord.

Hekwerk type 1:

Dit hekwerk scheidt het penitentiair gebied van het bouwterrein of ketenpark.

Dit hekwerk moet ook gebruikt worden rondom het ketenpark, omdat dit een verlengstuk is van de ringmuur.

Dit hekwerk is een vast hek, verankerd in de bodem, van minimaal 2.40 meter en hierboven concertina

05.42.11-a BOUWAFASTERING  
 0. BOUWAFASTERING

(scheermesdraad). Er mag geen zicht zijn door het hek heen, ook geen kleine openingen. Afscherming met een doek volstaat. De bevestiging van het doek mag niet aan de penitentiare zijde zijn, om te voorkomen dat het hek niet te molesteren of opklimbaar is voor jeugdigen. Alle haakse hoeken kleiner of gelijk aan 90 graden moeten worden voorzien van verticaal constantinadraad zodat de hoek niet opklimbaar is.

Hekwerk type 2:

Dit hekwerk scheidt het niet-penitentiare gebied van het bouwterrein of ketenpark. Dit hekwerk heeft als doel om zicht op de bouwplaats te vermijden. Hier kunnen geen jeugdigen komen en daarom zijn de eisen geringer. Het hekwerk is minimaal 2.40m hoog.

Interne scheiding tussen bouwgebied en operationeel gebied:

Voor alle interne scheidingen binnen tussen bouwgebied en gebruiksgebied geldt het volgende: Het bouwgebied moet in geval van een calamiteit toegankelijk zijn voor DJI vanaf binnen. De toegang moet voorzien zijn van een cilinder die geleverd wordt door DJI. Sleutels worden niet afgegeven en blijven in het bezit van DJI. Deze dienen alleen gebruikt te worden in het geval van nood.

- Als er al een deur aanwezig is volstaat deze deur.

- Als er nog geen deur aanwezig is, moet deze deur worden gemaakt voor toegang. Zowel de wand als de deur moeten weerstandsklasse 3 hebben.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING  
 De tijdelijke afsluitingen.

05.42.90-a

**DOORGANG**

0. DOORGANG

Doorgang door ringmuur: speedgate / bouwpoort.

De aannemer moet een speedgate plaatsen in de ringmuur conform eisen DJI. Daarnaast moet een schuifpoort met weerstandsklasse WK5 geplaatst worden om buiten bouwtijd een beveiligde perimeter te kunnen garanderen. Alle personeel, materiaal en materieel betreedt door de perimeter het RJI terrein.

Deze speedgate heeft tijdens bouwtijd fysiek toezicht van DJI bouwtoezicht.

Er is een bouwbegeleider aanwezig die zorgt dat de meldkamer wordt gevraagd een poort te openen. Dit geldt voor elke opening, en gaat dus ook op voor ingang van het ketenpark, een ingang in een muur en bij doorgangen naar het bouwterrein.

De aannemer kan het RJI terrein betreden van 7.00-17.00. De speedgate vormt samen met de toegang naar het ketenpark vanaf buiten de sluis waarbij slechts één opening tegelijk open kan zijn, om zo een continue gesloten RJI terrein te kunnen waarborgen. De sluis vormt ook een toegang naar de poort van het bouwgebied. Deze toegangen tezamen worden vanuit de Centraalpost van DJI.

Sturing, intercom en camera's bij de doorgangen/toegangen worden geïnstalleerd en beheerd door DJI. Na afronding werkzaamheden wordt de speedgate weer verwijderd door de aannemer en de ringmuur weer conform bestaande situatie herbouwd door de aannemer.

Van toepassing is tevens de bijlage "Project Huisregels RJI De Hartelborgt te Spijkenisse".

.01 DOORGANG  
 De door en voor rekening van de aannemer te realiseren en na eindoplevering demonteren en verwijderen van de speedgate / bouwpoort, e.a.a volgens tekening 07-001 BOUWPLAATSINRICHTING.

05.42.90-b

**DOORGANG**

0. DOORGANG

Doorgangen door het penitentiare hekwerk voor tijdelijke toegang hebben maximaal de afmeting breedte 1,55 en hoogte 2,09. Het bestaande penitentiare hekwerk is een gespannen hekwerk. Het is flexibel en wordt omhoog gehouden door spandraden tussen zware constructies. Er mogen in basis enkel looppoorten conform huidig opgenomen met een maximale breedte van 1,55 m en hoogte van 2,09 m. Alle doorgangen moeten na einde gebruik weer worden verwijderd en het penitentiare hekwerk moet worden hersteld.

.01 DOORGANG  
 De door en voor rekening van de aannemer te realiseren toegangen door het penitentiare hekwerk, e.a.a volgens faseringstekeningen.

05.62

05.62.10-a

**TIJDELIJKE BEMALING**

**OPEN BEMALING**

0. TIJDELIJKE OPEN BEMALING

Het opgepompte water lozen op de door de betreffende instantie aan te wijzen of goed te keuren lozingspunten. Elke afvoerleiding voorzien van een zandvang.

Uitvoering: volgens het bemalingsplan.

De bemaling in stand houden ten behoeve van het drooghouden van de bouwput(ten); de grondwaterstand verlagen tot ca 500 mm onder de te vervaardigen constructies.

De bemaling in stand houden tot de constructie op grondslag is vervaardigd of zoveel langer als volgens het bemalingsadvies bepaald.

Na beëindiging van de bemaling moeten alle onderdelen van de installatie worden verwijderd.

Eventuele vergunningen voor lozen van onttrokken water: (tijdig) te verzorgen door de aannemer.

De aannemer draagt zorg voor de melding van het onttrekken van grondwater bij de daartoe aangewezen instanties.

.01 TIJDELIJKE VOORZIENING  
 De tijdelijke open bemaling.

06  
 06.10  
 06.10.20-a

**BOUWWERKBESCHEIDEN**  
**OVERDRACHTSBESCHEIDEN**  
**OPLEVERBESCHEIDEN**

4. MATERIALENPASPOORT

Te verstrekken informatie:

Van: alle nieuw in of aan te brengen materialen en installaties.

Technische gegevens:

- gestandaardiseerde maten: ja.
- demontageinstructies/-handleiding/ montageschema en tekeningen.

Duurzaamheidsprestaties, certificaten en prestatieverklaringen:

- Product-specificatieblad, certificeringen e.d.

Veiligheid, gezondheid en milieuhygiëne:

- product-veiligheidsblad.

9. REMONTAGEPLAN

De aannemer levert een remontageplan voor alle losmaakbare, herbruikbare producten.

Dit plan beschrijft:

- De remontabele onderdelen en hun positie in het ontwerp,
- De losmaakbaarheid
- De bereikbaarheid/ demontagewijze/ -volgorde/ handelingswijze, indien dit niet vanzelfsprekend is,
- De voor demontage en transport benodigde middelen (gereedschappen, beschermingsmiddelen, transport/ verpakkingswijze).

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Materialen paspoort en een remontageplan van bouwelementen

06.12  
 06.12.19-a

**WERKBESCHEIDEN**

**TEKENINGEN BRANDVEILIGHEIDSVORZIENINGEN**

0. TEKENING

Door de aannemer te vervaardigen:

Van de brandwerende afdichtingen ter plaatse van doorvoeringen van installatiedelen door (sub)brand- en rookwerende scheidingen.

Op de tekening(en) moet zijn aangegeven:

- De brandwerende scheidingen van brand-, sub-brand en rookcompartimenten met WBDBO-eis in plattegrond(en) en verticale doorsnede(n);
- De materialisatie en dimensionering van de betreffende leiding, kanaal, kabel, etc.;
- De plaats van de brandafdichting, appendages, brandkleppen en manchetten;
- Het fabricaat en type van de brandafdichtingen, appendages, brandkleppen en manchetten;
- Alle brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke voorzien van een codering;
- Renvooi/ verklaring opnemen van de brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke;
- De wijze van bevestigen van de brandafdichting, appendages, brandkleppen, manchetten en ophangingen van leidingen, kabelgoten en kanalen.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 3 stuks witdruk.

- goedgekeurd: 1x witdruk A4 gevouwen. Digitaal in pdf-format en in AutoCad-dwg-formaat.

Tekeningen maken op schaal, minimaal 1:100

Verstrekkingvorm: witdruk A4 gevouwen.

Tijdstip van verstrekking:

- Tenminste 2 weken voor de uitvoering van de betreffende werkzaamheden.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

De tekeningen van de brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.

.02 GEBOUW

De tekeningen van de brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.

06.13  
 06.13.59-a

**BEPROEVING, CONTROLE, INSPECTIE, KEURING, METING EN OPNEMING**

**METING THERMOGRAFISCH (INFRAROED)**

0. THERMOGRAFISCH (INFRAROED) METING

Door de aannemer te verzorgen meting(en).

- De aannemer dient door een thermografisch bureau dat in het bezit is van het VCA certificaat (Veiligheid, gezondheid en milieu Checklist Aannemers), metingen uit te laten voeren met behulp van infrarood(warmte)camera(s).

- Het personeel dat de metingen uitvoert en implementeert dient minimaal in het bezit te zijn van het 'Level 1 infrarood certificaat' volgens de richtlijnen van 'The American Society for Nondestructive Testing, Inc (ASNT)' afgegeven door het 'Institute of Infrared Thermography (IRT) Nederland. De thermografische metingen betreffen de controle's op de afwijkingen welke ontstaan zijn door onvoldoende uitvoering van de werkzaamheden.

Deze metingen dienen voor én na verbouwing te worden uitgevoerd.

Uit te voeren per fase voor in gebruik neming van een fase.

3. MEETRAPPORT

Door de aannemer te verstrekken rapportage(s).

Van: Thermografisch (infrarood) metingen.

Het rapport van de thermografische metingen dient te bestaan uit:

- De projectomschrijving.
- De inhoudsopgave.
- De omschrijving van de werkwijze van de inspecties.
- De omschrijving van de meetprocedure.
- De omschrijving van de meetcondities.
- De visuele foto's voor de controle op direct zichtbare gebreken.
- De thermografische foto's inclusief de omzettingen in een grafische weergave (thermogram).

Bij het rapport moeten zijn bijgevoegd:

Een thermografische foto dient voorzien te zijn van:

- Een temperatuurschaal in graden Celsius.

06.13.59-a METING THERMOGRAFISCH (INFRAROED)  
 3. MEETRAPPOR

- Een omschrijving van de plaats waar deze foto is genomen.
  - De conditie's waaronder de thermografische foto is genomen.
  - Een analyse van de afwijkingen.
  - Een aanbeveling met betrekking tot de geconstateerde afwijkingen.
- Meetapparatuur:
- De infraroodcamera moet voldoen aan een warmtegevoeligheid (NETD = Noise Equivalent Temperature Difference) lager of gelijk aan 0,1 °C (=100 mK) bij 25 °C en voorzien zijn van een detectortype met ten minste 180x180 pixels IR resolutie (IR = Infrarood Resolutie).
  - Thermometer.
  - Windsnelheidsmeter.
  - Een kalibratie certificaat van de meetapparatuur niet ouder dan 1,5 jaar.

Conditie's waarbij thermografische foto's gemaakt mogen worden buiten het gebouw:

- overdag bewolkt.
- 's nachts be- of onbewolkt.
- droog weer.
- windsnelheid maximaal 5 m/s.
- temperatuur lager dan 10 °C.

Conditie's waarbij thermografische foto's gemaakt mogen worden binnen het gebouw:

- op de ontwerp temperatuur.

Tijdens het maken van de thermografische foto's dient:

- Het temperatuurverschil tussen binnen en buiten minimaal 10 °C te zijn.
- De temperatuur en windsnelheid gemeten te worden.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: digitaal in enkelvoud als pdf-bestand.
- goedgekeurd: 1x uitdruk en digitaal in pdf-bestand.

Tijdstip van verstrekking: binnen twee weken na het maken van de thermografische foto's.

#### 9. HERSTELWERKZAAMHEDEN

Aan de hand van de conclusies en aanbevelingen uit het rapport wordt door de directie in overleg met de aannemer bepaald, welke maatregelen door de aannemer genomen dienen te worden, alle hieruit voortkomend kosten zijn voor rekening van de aannemer.

Herstelde gebreken moeten opnieuw d.m.v. een thermografisch meting gecontroleerd worden. Indien blijkt dat de aannemer wederom in gebreke is gebleven wordt door de directie in overleg met de aannemer bepaald, welke maatregelen door de aannemer alsnog genomen dienen te worden, alle hieruit voortkomend kosten zijn voor rekening van de aannemer.

- .01 GEBOUW  
De thermografische metingen van de zichtbare buitenzijden van het gebouw van vloer-, gevel- en dakconstructies.
- .02 GEBOUW  
De thermografische metingen binnen het gebouw van vloer-, gevel- en dakconstructies.
- .03 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN  
- De thermografische metingen van de vloerverwarmingsleidingen in de afwerklaag van de betonvloer.  
- De thermografische metingen van stralingsplafonds.

06.17  
 06.17.19-a

#### **REVISIEBESCHIEDEN** **REVISIETEKENINGEN BRANDVEILIGHEIDSVORZIENINGEN**

##### 0. REVISIETEKENING

- Door de aannemer te vervaardigen:
- Vande brandwerende afdichtingen ter plaatse van doorvoeringen van installatiedelen door (sub)brand- en rookwerende scheidingen.
- Op de revisietekening(en) moet zijn aangegeven:
- Brandwerende scheidingen van brand-, sub-brand en rookcompartimenten met WBDBO-eis in plattegrond(en) en verticale doorsnede(n);
  - Materialisatie en dimensionering van de betreffende leiding, kanaal, kabel etc.;
  - Plaats van de brandafdichting, appendages, brandkleppen en manchetten.
  - Fabricaat en typen van de brandafdichtingen, appendages, brandkleppen en manchetten;
  - Codering van brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke;
  - Renvooi/verklaring brandafdichtingen, appendages, brandkleppen, manchetten en dergelijke;
  - Wijze van bevestigen van de brandafdichting, appendages, brandkleppen, manchetten en ophangingen van leidingen, kabelgoten en kanalen.

De gegevens moeten worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- goedgekeurd: 3 stuks.

Verstrekkingsvorm:

- Goedgekeurde tekeningen, uitdruk A4 gevouwen.
- Digitaal in AutoCad-DWG-formaat.

Tekeningen maken op schaal, minimaal 1:100.

Tijdstip van verstrekking: Bij oplevering.

- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN  
De revisietekeningen van alle brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.
- .02 GEBOUW  
De revisietekeningen van alle brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw

06.17 REVISIEBESCHIEDEN

06.17.29-a

**LOGBOEK BRANDVEILIGHEIDSVORZIENINGEN**

0. LOGBOEK

Door de aannemer te vervaardigen logboek brandveiligheidsvoorzieningen:

Van de brandwerende afdichtingen ter plaatse van doorvoeringen van installatiedelen door (sub)brand- en rookwerende scheidingen.

In het logboek moet zijn opgenomen:

- Inhoudsopgave;
- Algemene project c.q. gebouwgegevens;
- Overzichtstekening(en) met de uitgevoerde brandveiligheidsvoorzieningen appendages t.p.v. brand- en rookscheidingen;
- Fotorapportage van alle gecodeerde brandafdichtingen, appendages, brandkleppen en manchetten;
- Alle goedgekeurde documenten samengevat in een ordner.

De gegevens moeten worden vastgelegd voordat de onderdelen aan het zicht zijn onttrokken.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring: 1 exemplaar digitaal in pdf-formaat.
- goedgekeurd: 1 exemplaar digitaal in pdf-formaat en 1 exemplaar als een ordnermap met inhoud.

Tijdstip van verstrekking: bij de oplevering.

.01 GEBOUW

Het logboek met foto's van de brandpreventiemaatregelen, afdichtingen en appendages per gebouw.

06.17.39-a

**AANDUIDINGEN BRANDSCHEIDING**

0. AANDUIDINGEN

Door de aannemer aan te brengen aanduidingen van de brandscheidingen.

Middels door een door de aannemer te maken sjabloon moeten op de brandscheidende wanden, aan beide zijden van de wand, boven de plafonds de volgende tekst worden aangebracht:

- '30 minuten brandscheiding', bij een 30 minuten brandscheiding;
- '60 minuten brandscheiding', bij een 60 minuten brandscheiding.

Deze tekst moet om de 1,5 m worden herhaald.

Tekst hoogte minimaal 100 mm in kleur:

- Rood voor de 30 minuten brandwerendheid.
- Groen voor de 60 minuten brandwerendheid.

.01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN

Ter plaatse van alle brandscheidende wanden.

.02 GEBOUW

Ter plaatse van alle brandscheidende wanden.

06.17.59-a

**ENERGIELABEL GEBOUW**

0. ENERGIELABEL GEBOUW

De aannemer draagt er zorg voor dat bij oplevering het werk is voorzien van een energielabel.

Het energielabel moet in opdracht en voor kosten van de aannemer worden afgegeven door een, volgens BRL 9500, gecertificeerde energieadviseur.

Uitgangspunten energielabel:

- BRL 9500-U:2019+WB:02-2023, Energieprestatie utiliteitsgebouwen (methode 2020).
- Het energielabel op te stellen volgens de NTA 8800-methode op basis van de gerealiseerde situatie.

Aantal te verstrekken exemplaren:

- Afdrukt/ analoog in A4 format, enkelvoud; en
- Digitaal in enkelvoud als PDF-bestand op een elektronische informatiedrager.

Verstrekking: certificaat.

Tijdstip van verstrekking: Bij oplevering.

Uit te voeren per fase.

9. ENERGIELABEL ZICHTBAAR

Overheidsorganisaties in publieke gebouwen van meer dan 250 m<sup>2</sup> moeten het energielabel duidelijk zichtbaar voor het publiek ophangen. Uitgangspunt:

- Naast de receptie of de ingang. In overleg en op aanwijzing van de Directie. Energietabel opnemen in een daartoe geschikte ophangmiddel.

Tijdstip verstrekking/ plaatsing: bij oplevering.

Uit te voeren per fase.

.01 GEBOUW

Het energielabel van het gebouw.

**Bij de beschrijving van het werk behorende tekeningen en overige documenten:**

- zoals aangegeven op de bijgaande tekeningen- en documentenlijst met kenmerk 00-001, datum 25-04-2025 (3 pagina's).

Aldus opgemaakt en ondertekend:

Datum: .....

Plaats: ....

Namens opdrachtgever:.....

Naam opdrachtgever:.....

Namens aannemer:.....

Naam aannemer:.....