

Selectieleidraad Europese aanbesteding niet-openbare procedure

Leveren en retourname autowrakken voor opleiding en
oefenen

Veiligheidsregio Haaglanden



Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Veiligheidsregio Haaglanden	3
1.2	Doelstelling en uitgangspunten van de aanbesteding	3
1.3	Overeenkomst	4
1.4	Planning	4
2	Aanbestedingsprocedure	5
3	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	6
3.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	6
3.2	Uitsluitingsgronden	6
3.3	Economische en financiële draagkracht	7
3.4	Technische en beroepsbekwaamheid	7
4	Ranking	8
	Bijlagen	9

1 Inleiding

Voor u ligt het aanbestedingsdocument van de Europese openbare aanbesteding voor het sluiten van een raamovereenkomst met één leverancier voor het leveren en retourneren van autowrakken voor opleiding en oefenen (oefenwrakken) voor Veiligheidsregio Haaglanden (VRH) tijdens de periode van samenwerking. Met oefenwrakken wordt bedoeld een voertuig, zo compleet mogelijk (voorzien van ruiten, stoelen, wielen, deuren), maar ontdaan van vloeistoffen. Het oefenwrak moet geschikt zijn om realistisch te oefenen (knippen deuren, openen dak, openen motorkap en kofferbak, inslaan ramen) voor hulpverlening bij ongevallen met inzittenden. Deze aanbesteding richt zich op professionele leveranciers die voldoen aan wet – en regelgeving en kunnen voorzien in de afnamebehoefte. Deze markt is beperkt maar professioneel. Mede hierom worden zaken als geldende wet- en regelgeving, normering en toepassing/gebruik algemeen bekend verwacht.

De aankondiging van deze opdracht is gepubliceerd op www.TenderNed.nl. Alle partijen die aan de minimeisen voldoen worden uitgenodigd een verzoek tot deelname te doen.

In deze selectieleidraad staat onder meer informatie over: de opdracht, de aanbestedingsprocedure, de eisen en de beoordelingssystematiek.

Er is gekozen voor een Raamovereenkomst, omdat de exacte omvang van de afname, mede met de verlengopties, vooraf niet zijn vast te leggen of te voorzien.

1.1 Veiligheidsregio Haaglanden

Veiligheidsregio Haaglanden is een dynamische organisatie met betekenisvol werk. Alles wat we doen richt zich op het vergroten van de veiligheid van de bevolking en bezoekers van de regio Haaglanden. Wij hebben daarmee één doel: een (brand)veilige regio Haaglanden. Met ongeveer 1.200 medewerkers regelen wij de dagelijkse brandweerzorg, geneeskundige hulpverlening en organiseren de 112-meldkamer van de brandweer in de regio Haaglanden. In Nederland zijn er 25 veiligheidsregio's.

De regio Haaglanden bestaat uit negen gemeenten: Den Haag, Delft, Leidschendam-Voorburg, Midden-Delfland, Pijnacker-Nootdorp, Rijswijk, Wassenaar, Westland en Zoetermeer.

Het is een gevarieerde omgeving met stadskernen, grote woongebieden, natuurgebieden (bijvoorbeeld het strand en de duinen), intensief verkeer en openbaar vervoer, hoogbouw, kassengebied, landelijk gebied, kantoren, winkelgebieden, industrie en speciale gebruikers als universiteiten, het Binnenhof, Koninklijk huis, ministeries, enz.

De VRH heeft 1 meldkamer, 20 kazernes en 3 kazernes met kantoor.

Door de afdeling Vakbekwaamheid worden voertuigen gevraagd voor de diverse opleidingen en oefeningen.

Voor meer informatie wordt verwezen naar de website www.vrh.nl.

1.2 Doelstelling en uitgangspunten van de aanbesteding

De VRH wil een samenwerking aangaan met één leverancier die alle benodigde voertuigen/oefenwrakken kan leveren. De oefenwrakken moeten op diverse oefenlocaties in de regio geleverd kunnen worden. De

afname varieert van 1 tot meerdere voertuigen. In afgelopen jaren zijn op jaarbasis ongeveer 250 tot 300 voertuigen afgenomen. Na de oefening moeten de restanten worden opgehaald en afgevoerd.

1.3 Overeenkomst

Voor deze opdracht wordt gebruik gemaakt van een raamovereenkomst met een looptijd van 1 jaar. Na deze periode verlengt de overeenkomst automatisch met periodes van telkens 1 jaar, tenzij de VRH uiterlijk 2 maanden voor afloop aangeeft geen gebruik te willen maken van de verlengoptie. Voor de leverancier geldt een opzegtermijn van minimaal 6 maanden.

De raamovereenkomst zal gebaseerd zijn op de VNG inkoopvoorwaarden. Met uw inschrijving gaat u hiermee akkoord.

1.4 Planning

De beoogde planning van de aanbestedingsprocedure is als volgt:

Selectiefase	Datum
Publicatie Selectieleidraad Tendered	6 februari 2026
Uiterste termijn voor indienen vragen Nota van Inlichtingen	16 februari, voor 13:00
Beantwoording vragen Nota van Inlichtingen (Nvl)	Uiterlijk 25 februari
Uiterste inleverdatum verzoek tot deelneming	9 maart 2026, voor 13:00
Mededeling selectie	Uiterlijk eind maart

Offertefase	Datum
Versturen uitnodiging tot inschrijving	Uiterlijk april 2026
Individuele afspraak	Planning volgt
Uiterste termijn voor indienen vragen Nota van Inlichtingen	Planning volgt
Beantwoording vragen Nota van Inlichtingen (Nvl)	Planning volgt
Uiterste (fatale) termijn voor indienen Inschrijving	Planning volgt, 40 dagen na versturen uitnodiging
Beoordelingen	Planning volgt
Bekendmaking voorgenomen gunningsbeslissing	Planning volgt
Bezwaartermijn (20 kalenderdagen)	Planning volgt
Definitieve gunning(en)	20 dagen na bericht voorgenomen gunningsbeslissing
Ingangsdatum raamovereenkomst	Planning volgt

De VRH behoudt zich het recht voor deze data te wijzigen.

2 Aanbestedingsprocedure

Selectiefase en Gunningsfase

De Europese niet-openbare procedure houdt in dat de kwalificatie en gunning in twee gescheiden fasen plaatsvindt; de selectiefase en de gunningsfase. Voor de selectiefase kan iedere geïnteresseerde een Verzoek tot deelneming indienen. Deze worden als eerste getoetst op het niet van toepassing zijn van Uitsluitingsgronden en het volden aan de minimum Geschiktheidseisen. Vervolgens worden de geschikt bevonden Gegadigden beoordeeld door de selectiecommissie, en gerangschikt van hoog naar lage score. De maximaal vijf (5) hoogst scorende partijen worden geselecteerd als Gegadigden voor de Uitnodiging tot inschrijving op basis waarvan Gegadigde een Inschrijving mag indienen en mag meedingen naar gunning van de Opdracht in de gunningsfase.

3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk worden de eisen aan de inschrijvers omschreven. De criteria vallen uiteen in uitsluitingscriteria en minimeisen. De uitsluitingscriteria en geschiktheidseisen zijn als onderdeel van de UEA opgenomen. Bij de eisen staat telkens aangegeven welke bewijsvoering aangeleverd moet worden en wanneer.

Deze fase heeft bij een niet-openbare Europese aanbesteding tot doel de Inschrijver te controleren op Uitsluitingsgronden (bijv.: faillissement, afdracht sociale lasten en belastingen) en de geschiktheid van de Inschrijver vast te stellen voor de uitvoering van de opdracht. Om de geschiktheid te kunnen bepalen is een aantal criteria vastgesteld die bestaan uit eisen aan de beroepsbekwaamheid (bijv.: Inschrijving handelsregister) en eisen op het terrein van financiële draagkracht.

Een inschrijving waarop een Uitsluitingsgrond van toepassing is wordt terzijde gelegd en komt niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Alle Geschiktheidseisen betreffen minimeisen. Dit betekent dat voor iedere eis afzonderlijk een op onderhavige opdracht afgestemd minimum is vastgesteld waaraan de Inschrijver moet voldoen. Een inschrijving die niet voldoet aan deze Eisen wordt terzijde gelegd en komt niet in aanmerking voor verdere (inhoudelijke) beoordeling.

Er wordt met nadruk op gewezen dat de VRH zich het recht voorbehoudt onvolledige verzoeken tot deelname en verzoeken waarin niet alle vragen zijn beantwoord, niet verder in behandeling te nemen.

3.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Minimeis

Een volledig rechtsgeldig ingevulde UEA welke is opgenomen als separaat pdf formulier als onderdeel van Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Indien een rechtsgeldig ondertekende UEA in de inschrijving ontbreekt, wordt Inschrijver uitgesloten van deelname.

3.2 Uitsluitingsgronden

Alle verplichte en facultatieve wettelijke uitsluitingsgronden voor aanbestedingen boven de Europese drempels zijn op deze aanbesteding van toepassing. De van toepassing zijnde uitsluitingsgronden zijn aangevinkt onder deel III van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument**.

Voor wat betreft de bewijsvoering is het uitgangspunt dat Inschrijvers bij hun Inschrijving kunnen volstaan met het bijvoegen van het **Uniform Europees Aanbestedingsdocument** en dat de VRH de bewijsstukken kan opvragen.

Een Inschrijver moet op eerste verzoek van de VRH binnen vijf werkdagen nadere bewijsstukken te kunnen overleggen om het verklaarde voor wat betreft de uitsluitingsgronden te staven. Indien blijkt dat Inschrijver niet voldoet of de benodigde bewijsstukken niet tijdig kan overleggen, kan hij alsnog worden uitgesloten. Indien dit na de Gunningsbeslissing plaatsvindt, komt een nieuwe Gunningsbeslissing tot stand. Als Inschrijver op de hoogte is van feiten en/of omstandigheden die zich hebben voorgedaan in de periode nadat het ten bewijs dienende schriftelijke stuk is afgegeven die eventueel tot het toepassen van de uitsluitingsgrond zouden kunnen leiden, moet hij dit aan de VRH melden.

3.3 Economische en financiële draagkracht

Door het aanvinken van 'Ja' in onderdeel α in hoofdstuk IV en V van het UEA verklaart de inschrijver dat zijn onderneming voldoet aan alle hierna volgende Geschiktheidseisen en beschikt over de benodigde bewijsvoering.

De Inschrijver dient voldoende economische en financiële draagkracht te hebben om de continuïteit van zijn dienstverlening te waarborgen.

Inschrijvers die niet aan alle gestelde eisen voldoen, worden uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbesteding.

Inschrijver dient, op verzoek van de VRH binnen 5 werkdagen de hieronder gevraagde gegevens aan te leveren zodat zijn economische en financiële draagkracht kan worden beoordeeld.

Minimumeis

Als Geschiktheidseis geldt dat Inschrijver voldoende financiële en economische draagkracht moet hebben om continuïteit gedurende de contractperiode, inclusief eventuele verlengingen, te waarborgen. Tevens verklaart de Inschrijver dat:

- Inschrijver beschikt over een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking tot 100.000 euro per gebeurtenis per jaar.

Op verzoek verstrekt een voorlopig geselecteerde leverancier als bewijsplicht aan de VRH een duplicaat verzekeringscertificaat of een verklaring van de verzekeraar.

3.4 Technische en beroepsbekwaamheid

Minimumeis inschrijving in het nationale beroeps-/handelsregister

De Inschrijver dient een recente verklaring (niet ouder dan zes maanden gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van inschrijvingen) aan te kunnen leveren waaruit blijkt dat de Inschrijver volgens de eisen die gelden in het land waarin de Inschrijver is gevestigd, is ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister. Binnen Nederland vervult een uittreksel van inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel deze functie. Indiening van een kopie van deze inschrijving volstaat.

Deze verklaring dient na een verzoek binnen 5 werkdagen door inschrijver aangeleverd te worden.

Minimumeis kerncompetentie

De VRH heeft één kerncompetentie geïdentificeerd waarover de inschrijver naar haar oordeel moet beschikken om de opdracht succesvol uit te kunnen voeren.

Kerncompetentie: Inkoop en afvoer van autowrakken

- Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met de inkoop en afvoer van autowrakken. In de 36 maanden voor de sluitingsdatum zijn tenminste 400 motorvoertuigen ingekocht en afgevoerd.

Behalve het invullen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (deel IV) moet inschrijver de bewijsvoering kunnen overleggen bij een verzoek hiertoe van de VRH. Deze verklaringen dienen na een verzoek binnen 5 werkdagen door inschrijver aangeleverd te worden.

Bewijsvoering wordt alleen als geldig beschouwd indien deze zijn uitgevoerd door inschrijver.

Als niet aan deze vereisten is voldaan, kan de inschrijving worden uitgesloten.

4 Ranking

Hieronder worden de vragen en de ranking beschreven.

Voor de ranking dient u in Bijlage 2 aangeven hoeveel autowrakken u in de betreffende kalenderjaren heeft ingekocht. U tekent dit formulier waarmee u verklaart dat dit naar waarheid is ingevuld en dat u, na opvragen door de VRH, dit binnen vijf dagen kunt aantonen.

Beoordeling en selectie

Indien een Inschrijving niet op eerdere gronden is uitgesloten, wordt overgegaan tot de inhoudelijke beoordeling.

4.1 Selectie

De vijf hoogst scorende inschrijvingen (meeste autowrakken in de betreffende drie jaren ingekocht) worden geselecteerd om deel te nemen aan de gunningsfase. De overige leveranciers worden niet geselecteerd en voor hun stopt de procedure. In het geval er op de laatste selectieplaats en de zesde plaats meerdere inschrijvingen een gelijke score hebben, zal de voorkeur worden gegeven aan de inschrijving die het meeste autowrakken in het meest recente gevraagde kalenderjaar heeft ingekocht. Als ook daarmee niet tot een selectie van 5 kan worden gekomen, zal tussen alle leveranciers die een gelijke score hebben als de score op positie 5 worden geloot voor de resterende plaats(en).

Bijlagen

De volgende bijlagen (aparte documenten op TenderNed) maken onderdeel uit van deze Selectieleidraad

- Bijlage 1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- Bijlage 2, Rankingformulier