

Marktconsultatie

Beelmaterieel openbare ruimte en mutatiedetectie



Datum: 6-2-2026
Versie: 1.0
Status: definitief

© Copyright 2022, gemeente het Hogeland.

Alle informatie in dit document is en blijft eigendom van gemeente het Hogeland. Dit document wordt verstrekt in strikt vertrouwen, en zal noch geheel, noch gedeeltelijk worden verveelvoudigd, ter inzage worden gegeven aan derden, of worden aangewend voor enig ander doel dan de beantwoording van dit document. gemeente het Hogeland. zal de in het kader van dit document ontvangen informatie op gelijke wijze strikt vertrouwelijk behandelen.

Inhoudsopgave

1.	DE MARKTCONSULTATIE IN HET KORT	3
1.1	KORTE BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	3
1.2	DOEL EN OMVANG VAN DE MARKTCONSULTATIE	4
1.3	PLANNING	4
2.	VRAGEN AAN DE MARKT	5

1. De marktconsultatie in het kort

Gemeente Het Hogeland beschikt momenteel over verschillende leveranciers voor het verkrijgen van beeldmateriaal van de openbare ruimte en mutatiedetectie. Middels deze marktconsultatie wenst de Aanbestedende Dienst te onderzoeken welke mogelijkheden de markt biedt om deze opdracht aan te besteden. De opdracht bestaat uit twee onderdelen, namelijk:

1. Beeldmateriaal luchtfoto's, straat-beeldmateriaal
2. Mutatie detectie signaleren en karteren mutaties, BAG BGT WOZ

1.1 Korte beschrijving van de opdracht

De opdracht omvat het verkrijgen van marktinformatie als input voor de inkoop van:

1. Luchtfoto en 360 graden panorama straat-beeldmateriaal voor gemeente Het Hogeland. Wij op zoek naar een leverancier voor het (kosten) efficiënt verwerven en leveren van kwalitatief hoogwaardig beeldmateriaal.

Het gaat hierbij om land- en luchtfoto's, waaronder cyclorama, obliek beelden en lidar-data. De opdracht ook de levering:

Van een beeldviewer, het hosten van de data en het toegankelijk maken van deze informatie voor onze processen (en de mogelijkheid deze informatie te koppelen aan onze systemen). Levering van beeldmateriaal oa:

- Cyclorama
- Luchtfoto's (verticaal)
- Obliek beelden (hoek)
- Lidar-data
- Hosting van de dienst
- Beeldviewer als dienst
- Ontsluiten van het beeldmateriaal middels integratie
- Beheer van de dienst

2. Het opsporen van vergunningsvrije bouwmutaties en zorg dragen voor een snelle en juiste verwerking hiervan in basisregistraties

1.1.1. Behoefte

1. Beeldmateriaal luchtfoto's, straat-beeldmateriaal

De oplossing moet een eeuwigdurend gebruiksrecht bieden op jaarlijks genomen panoramabeelden, inclusief:

- 360° panoramafoto's
- Puntenwolken
- Obliekbeelden
- Orthofoto's

Het beeldmateriaal moet geïntegreerd kunnen worden met gangbare (online) GIS-systemen en mobiele operationele informatiesystemen, via een link, OGC-webservices en/of OGC REST API's. Daarnaast biedt de leverancier een online dataviewer (webportaal) voor het bekijken, beoordelen en gebruiken van het beeldmateriaal. Deze viewer moet zelfstandig te gebruiken zijn en ook via een link aangeroepen kunnen worden vanuit andere applicaties, zoals GIS-tools. Indien een leverancier niet het volledige pakket kan aanbieden, maar wel een interessante en relevante oplossing voor (een deel van) onze uitvraag, verzoeken wij alsnog te reageren. Wij staan open voor samenwerking en innovatieve voorstellen die bijdragen aan onze doelstellingen.

2. Mutatie detectie signaleren en karteren mutaties, BAG BGT WOZ

Het gaat hierbij om het verkrijgen van actuele mutaties in registratieobjecten door het signaleren van mutaties in de BGT, BAG en WOZ ten opzichte van aangeleverd beeldmateriaal (luchtfoto's, oblique's en panorama's). Deze mutaties willen we vervolgens efficiënt karteren en integreren in onze processen.

De oplossing omvat detectie van mutaties op basis van beeldmateriaal. Wij staan nadrukkelijk open voor innovatieve AI-oplossingen die bijdragen aan een schaalbare, toekomstbestendige aanpak. Ons doel is om het proces van signaleren, verwerken en ontsluiten van beeldmateriaal slimmer, sneller en betrouwbaarder te maken. Indien een leverancier niet het volledige pakket kan aanbieden, maar wel een interessante en relevante oplossing voor (een deel van) onze uitvraag, verzoeken wij alsnog te reageren. Wij staan open voor samenwerking en innovatieve voorstellen die bijdragen aan onze doelstellingen.

1.2 Doel en omvang van de marktconsultatie

Gemeente Het Hogeland is voornemens een nieuwe opdracht in de markt te zetten voor het van 'inwinnen beeldmateriaal'. Zij vraagt zich af of er, naast de huidige partij, andere partijen zijn die geïnteresseerd zijn in de opdracht en kunnen voldoen aan het gevraagde. De uitkomsten van de marktconsultatie zullen worden gebruikt voor het bepalen van de inkoopprocedure en van een eventuele aanbestedingsstrategie.

Verder wil de gemeente:

- Inzicht verkrijgen in de samenstelling van de huidige markt voor beeldmateriaal, zoals leveranciers en beschikbare producten
- Inzicht verkrijgen in de trends, ontwikkelingen, technische mogelijkheden en producten op de markt bij leveranciers
- Eenduidige en objectieve informatie verzamelen
- Met de markt kunnen spiegelen over kansen en mogelijkheden
- Een aanbestedingsstrategie, mogelijke nadere planningen en objectieve gunningscriteria kunnen bepalen.

1.3 Planning

In de navolgende tabel is de planning van de aanbestedingsprocedure weergegeven. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen, hieraan kunnen derhalve geen rechten ontleend worden door inschrijvers.

Omschrijving	Datum en tijdstip
Publicatie marktconsultatiedocumenten	Vrijdag 6 februari 2026
Deadline voor het stellen van vragen	Donderdag 19 februari 2026 10:00 uur
Streefdatum publicatie nota van inlichtingen	Donderdag 26 februari 2026
Sluitingsdatum voor het indienen van beantwoording	Woensdag 11 maart 2026

2. Vragen aan de markt

De Aanbestedende Dienst zou het op prijs stellen als u de onderstaande vragen wilt beantwoorden. Dit mag vormvrij opgesteld en ingediend worden.

Algemeen

1. In hoofdstuk 1.1.1. staat op beknopte wijze beschreven welke behoefte de Aanbestedende Dienst heeft. Waarom is dit volgens u wel of niet haalbaar?
2. Welke informatie heeft u bij een eventuele aanbesteding ten minste nodig om een goede inschrijvingen te kunnen doen?
3. Welke kansen en mogelijkheden zijn er voor de Aanbestedende Dienst als het gaat om trends en ontwikkelingen die mogelijk interessant zijn met betrekking tot deze opdracht?

Aanbestedingsprocedure

4. Het liefst zou de Aanbestedende Dienst deze opdracht in één perceel aanbesteden. Is dat volgens u haalbaar? Zo niet, welke percelen adviseert u om te hanteren?
5. Op welke wijze adviseert u ons om de prijs te beoordelen zodat wij de meest gunstige aanbiedingen krijgen zonder verrast te worden met extra kosten gedurende de looptijd van de overeenkomst?
6. De Aanbestedende Dienst overweegt om bij de aanbesteding een prijs-kwaliteit verhouding van 30/70 te hanteren. Vindt u dat verstandig? Zo niet, wat stelt u dan voor?
7. Heeft u nog tips voor het beoordelen van de kwaliteit van de inschrijvingen?

Eisen

8. De Aanbestedende Dienst wenst eigenaar te worden van de foto's en data zodat zij dit ten alle tijden in kan blijven zien. Is dat mogelijk?
9. Welke integraties met andere systemen zijn mogelijk?
10. Welke eisen adviseert u om op te nemen als het gaat om trainingen en begeleiding bij het gebruik van de tooling?
11. Welke mogelijkheden zijn er om de huidige foto's en data te migreren naar een ander systeem?

Overeenkomst

12. De Aanbestedende Dienst is voornemens om een overeenkomst af te sluiten voor 2 jaar met de mogelijkheid om nog eens met 2 jaar te verlengen. Kunt u zich hier aan conformeren? Zo niet, wat zou u dan voorstellen?
13. De Aanbestedende Dienst is voornemens om de overeenkomst in te laten gaan op 1 januari 2027 (vanwege huidige overeenkomsten). Zorgt deze ingangsdatum voor uitdagingen? Zo ja, welke?
14. Hoeveel tijd heeft u nodig tussen de definitieve gunning en de start van de overeenkomst voor de implementatie?

Tot slot

15. Heeft u aanvullend nog tips, adviezen of opmerkingen?