

## Standaardformulieren

*Behorend bij de Inschrijvingsleidraad*

**Openbare Europese aanbesteding**

**OV-concessie NoordWest Noord-Holland**

Status: ~~definitief~~Versie na Nvl-2b

Datum: ~~2524-0304~~-2026

© Gehele of gedeeltelijke overneming, reproductie of openbaarmaking van de Aanbestedingsstukken, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

KvK nr.: 34362354 BTW nr.: NL.0010.03.124.B.08

# Inhoud

Standaardformulier 1: Checklist.....	3
Standaardformulier 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument.....	6
Standaardformulier 3: Verklaring Russische partijen.....	7
Standaardformulier 4: Derdenverklaring financiële draagkracht.....	8
Standaardformulier 5: Derdenverklaring technische bekwaamheid.....	10
Standaardformulier 6: Artikelen 23 en 62 Wp2000.....	12
Standaardformulier 7: Verklaring anticollusie en juistheid Inschrijving.....	13
Standaardformulier 8: Bereidheidverklaring tot bankgarantie.....	14
Standaardformulier 9: Model bankgarantie concessie NoordWest Noord-Holland.....	15
Standaardformulier 10: Referentie inzake kerncompetenties.....	17
Standaardformulier 11: Akkoordverklaring (T1).....	19
Standaardformulier 12: Financieel economische onderbouwing (T2).....	20
Standaardformulier 13: Toelichting Financieel economische onderbouwing.....	21
Standaardformulier 14: Aanbod Gewogen Dienstregelingen (G2).....	22
Standaardformulier 18: Akkoordverklaring overname Materieel.....	24
Standaardformulier 20: Vragen ten behoeve van de Nota van Inlichtingen.....	25

## Standaardformulier 1: Checklist

De Inschrijving dient te worden opgebouwd conform de onderstaande structuur zoals ook aangeduid op het Aanbestedingsplatform (zie ook paragraaf 4.1.3 van de Inschrijvingsleidraad). De ingevulde en door een rechtsgeldige vertegenwoordiger ondertekende checklist dient achter de aanbestedingsbrief aan de Inschrijving te worden toegevoegd. In de kolom 'Betreft' wordt verwezen naar de plaats in de Inschrijvingsleidraad waar een vraag is gesteld /een eis is opgenomen. In de kolom 'Omschrijving...' is een korte omschrijving van deze vraag/eis opgenomen. In de kolom 'Ingevuld? Ja/Nee' dient de Inschrijver aan te geven of het betreffende document is ingediend.

Betreft	Omschrijving vraag/gevraagde	Aangewezen locatie op TenderNed	Ingevuld? Ja/Nee
<b>Par. 4.1.3 Standaardformulier 1</b>	De Inschrijver dient de ingevulde Checklist in.		
<b>Par. 4.1.4</b>	De Inschrijver dient een aanbestedingsbrief in.	Algemene eisen	
<b>Par. 4.1.5</b>	De Inschrijver stelt diens inschrijving in het Nederlands op.		
<b>Par. 4.2.4 Standaardformulier 4</b>	De Inschrijver dient (indien van toepassing) Derdenverklaring financiële draagkracht in.	Algemene eisen	
<b>Par. 4.2.4 Standaardformulier 5</b>	De Inschrijver dient (indien van toepassing) Derdenverklaring technische bekwaamheid in.	Algemene eisen	
<b>Par. 5.1.1 Standaardformulier 2</b>	De Inschrijver dient het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in.	Algemene eisen	
<b>Par. 5.1.2 Standaardformulier 6</b>	De Inschrijver dient de Verklaring artikelen 23 en 62 Wp2000 toe aan de Inschrijving.	Algemene eisen	
<b>Par. 5.1.3 Standaardformulier 7</b>	De Inschrijver dient de 'Verklaring anticollusie en juistheid Inschrijving' in.	Algemene eisen	
<b>Par. 5.2.2 Standaardformulier 3</b>	De Inschrijver dient de 'Verklaring Russische partijen' in.	Uitsluitingsgronden	

<b>Par. 5.3.1 Standaardformulier 8</b>	De Inschrijver dient de 'Bereidverklaring tot bankgarantie' in.	Geschiktheidseisen	
<b>Par. 5.3.2 Standaardformulier 10</b>	De Inschrijver dient de 'Referentie inzake kerncompetenties' in.	Geschiktheidseisen	
<b>Par. 6.1 Standaardformulier 11</b>	De Inschrijver ondertekent en dient 'Akkoordverklaring (T1)' in.	Toetsingscriteria	
<b>Par. 6.2 Standaardformulier 12</b>	De Inschrijver dient de 'Financieel economische onderbouwing (T2)' in.	Toetsingscriteria	
<b>Par. 6.2 Standaardformulier 13</b>	De Inschrijver dient de 'Toelichting bij de Financieel economische onderbouwing' in.	Toetsingscriteria	
<b>Par. 6.3</b>	De Inschrijver voegt een Implementatieplan (T3) toe aan de Inschrijving.	Toetsingscriteria	
<b>Par. 7.3</b>	De Inschrijver voegt een Ontwikkelplan (G1) toe aan de Inschrijving	Gunningscriteria	
<b>Par. 7.4 Standaardformulier 14</b>	De Inschrijver voegt een ingevuld en ondertekend 'Aanbod Gewogen dienstregelingen (G2)' en de gevraagde bijlagen toe aan de Inschrijving.	Gunningscriteria	
<b>Par. 7.4</b>	De Inschrijver voegt een Exploitatieplan (G3) voor het Dienstregelingjaar 2030 toe aan de Inschrijving.	Gunningscriteria	
<b>Par. 7.5 Standaardformulier 18</b>	De Inschrijver voegt een ingevuld 'Akkoord overname Materieel' toe aan zijn Inschrijving.	Gunningscriteria	
<b>Par. 7.5</b>	De Inschrijver voegt een Materieelplan (G4) en de gevraagde bijlagen toe aan de Inschrijving.	Gunningscriteria	

<b>Par. 7.5 Standaardformulieren 15, 16 en 17</b>	Als bijlagen bij het Materieelplan voegt de Inschrijver o.a. de volgende Standaardformulieren toe aan de Inschrijving: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materieeloverzicht</li> <li>• Specificaties Batterijpakket</li> <li>• Overzicht stoelen / steek</li> </ul>	Gunningscriteria	
<b>Par. 7.6.1 Standaardformulier 19</b>	De Inschrijver voegt een ondertekend 'Transitiepad inzet Zero-Emissiebussen (G5)' toe aan de Inschrijving.	Gunningscriteria	
<b>Par. 7.6.2</b>	De Inschrijver voegt een Implementatieplan ZE (G5) en de gevraagde bijlagen toe aan de Inschrijving.	Gunningscriteria	

Omschrijving	Gegevens
<b>Datum</b>	
<b>Plaats</b>	
<b>Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Functie</b>	
<b>Naam Inschrijver</b>	
<b>Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	

## **Standaardformulier 2: Uniform Europees Aanbestedingsdocument**

Standaardformulier 2 bestaat uit een door TenderNed gegenereerd formulier.

## Standaardformulier 3: Verklaring Russische partijen

Naam bedrijf :  
Adres :  
Postcode en plaats :  
Aanbesteding :

Verklaart dat zijn onderneming niet behoort tot één van de navolgende categorieën:

- personen met een Russische nationaliteit en personen of rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals genoemd hierboven;
- personen of rechtspersonen die handelen in belang van of op aanwijzing van een bovengenoemde Russische partij.

Verklaart tevens dat onderaannemers en leveranciers die voor meer dan 10% van de waarde van de opdracht deelnemen in het contract niet onder de bovengenoemde categorieën vallen.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

## Standaardformulier 4: Derdenverklaring financiële draagkracht

Indien de Inschrijver zich voor de invulling van het gevraagde in paragraaf 4.2.4 van de Inschrijvingsleidraad beroept op de financiële middelen van een Derde, dient deze verklaring te worden ondertekend door de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de betreffende Derde.

Ondergetekenden verklaren dat,

- **[naam Inschrijver]** zich met betrekking tot de eis zoals genoemd in paragraaf 4.2.4 van de Aanbestedingsleidraad beroept op de middelen van **[naam Derde]**;
- **[naam Derde]** zoals blijkt uit bijgevoegd bewijsstuk, alleen of gezamenlijk met **[naam Inschrijver]** voldoet aan deze eis;
- **[naam Inschrijver]** bij eventuele verlening van de Concessie aan **[naam Inschrijver]** gedurende de gehele looptijd van de Concessie voor de uitvoering van de Concessie op diens eerste verzoek vrijelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Concessie noodzakelijke middelen van **[naam Derde]**;
- **[naam Derde]** zich jegens de Concessieverlener bij eventuele verlening van de Concessie aan **[naam Inschrijver]** volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming van de verplichtingen die voortvloeien uit de Concessie.

Ondergetekenden verklaren dat zij deze verklaring naar waarheid hebben ondertekend en tevens dat zij daartoe rechtens bevoegd zijn.

Ondergetekenden stemmen ermee in dat de Concessieverlener op basis van artikel 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 aanvullende documentatie en inlichtingen kan verlangen.

### Let op:

- Indien er een beroep wordt gedaan op meer dan één Derde dient een exemplaar van dit Standaardformulier door de Inschrijver en elke Derde afzonderlijk te worden ingevuld en ondertekend en aan de Inschrijving te worden toegevoegd.
- Indien er een beroep wordt gedaan op de gegevens van de holding- of moedermaatschappij, en een zogenaamde 2:403-verklaring beschikbaar is, dient deze bij dit Standaardformulier te worden gevoegd.
- De tekeningsbevoegdheid van de vertegenwoordiger van de Derde dient, tenzij de Derde een natuurlijk persoon is, te blijken uit een bij de Inschrijving te voegen bewijs van inschrijving in het handelsregister.

## Derde

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger Derde	
Functie	
Naam firma Derde	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

Voor akkoord:

## Inschrijver

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

## Bijgevoegde bewijsstukken

Bijgevoegd(e) bewijsstuk(ken)
1.
2.
3.
4.
5.

## Standaardformulier 5: Derdenverklaring technische bekwaamheid

Indien de Inschrijver zich voor de invulling van het gevraagde in paragraaf 4.2.4 van de Inschrijvingsleidraad beroept op de kennis, ervaring en capaciteit en/of het organisatievermogen van een Derde, dient deze verklaring te worden ondertekend door de rechtsgeldig vertegenwoordiger van de betreffende Derde.

Ondergetekenden verklaren dat,

- **[naam Inschrijver]** zich met betrekking tot de eis zoals genoemd in paragraaf 4.2.4 van de Inschrijvingsleidraad beroept op de **[de kennis, ervaring en capaciteit en/of het organisatievermogen]** van **[naam Derde]**;
- **[naam Derde]** zoals blijkt uit bijgevoegd bewijsstuk, alleen of gezamenlijk met **[naam Inschrijver]** voldoet aan deze eis;
- **[naam Inschrijver]** bij eventuele verlening van de Concessie aan **[naam Inschrijver]** gedurende de volledige looptijd van de Concessie op diens eerste verzoek vrijelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de Concessie noodzakelijke **[kennis, ervaring en capaciteit en/of het organisatievermogen]** van **[naam Derde]**;
- **[naam Inschrijver]** **[naam Derde]** daadwerkelijk op eerste verzoek van de Concessieverlener als Onderaannemer zal inzetten bij de uitvoering van de Concessie.

**[naam Derde]** zal voor navolgende de(e)l(en) van de uitvoering van de Concessie worden ingezet:

- ...
- ...

Verhoudingsgewijs is dit **[verhouding]** deel van de Concessie.

Ondergetekenden verklaren dat zij deze verklaring naar waarheid hebben ondertekend en tevens dat zij daartoe rechtens bevoegd zijn.

Ondergetekenden stemmen ermee in dat de Concessieverlener op basis van artikel 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 aanvullende documentatie en inlichtingen kan verlangen.

Let op:

- Indien er een beroep wordt gedaan op meer dan één Derde dient een exemplaar van dit Standaardformulier door de Inschrijver en elke Derde afzonderlijk te worden ingevuld en ondertekend en aan de Inschrijving te worden toegevoegd.
- De tekeningsbevoegdheid van de vertegenwoordiger van de Derde dient, tenzij de Derde een natuurlijk persoon is, te blijken uit een bij de Inschrijving te voegen bewijs van inschrijving in het handelsregister.

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger Derde	
Functie	
Naam firma Derde	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

Voor akkoord:

#### Inschrijver

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

#### Bijgevoegde bewijsstukken

Bijgevoegd(e) bewijsstuk(ken)
1.
2.
3.
4.
5.

## Standaardformulier 6: Artikelen 23 en 62 Wp2000

Ondergetekende verklaart dat hij niet is,

### Conform artikel 23, Wet personenvervoer 2000 (Wp2000)

1. Een vervoeronderneming van wie een geheel of gedeeltelijke eigenaar, dan wel een bestuurder of commissaris tevens het lidmaatschap bekleedt van een algemeen vertegenwoordigend orgaan van de provincie Noord-Holland, dan wel die de commissaris van de Koning is in de provincie Noord-Holland;
2. Een vervoeronderneming voor wie een vertegenwoordiger of adviseur werkzaam is die betrokken is bij het meedingen naar of het verwerven van de Concessie, en die tevens het lidmaatschap bekleedt van een algemeen vertegenwoordigend orgaan van de provincie Noord-Holland, dan wel die de commissaris van de Koning is in de provincie Noord-Holland;

### Conform artikel 62, Wet personenvervoer 2000 (Wp2000)

1. Een vervoerder aan wie op grond van artikel 63a van de Wet personenvervoer 2000 een concessie is verleend, of een vervoerder waarop eerstgenoemde vervoerder enige invloed heeft;
2. Een vervoerder die gevestigd is in een andere staat, niet zijnde een lidstaat van de Europese Unie of een andere staat die partij is bij de Overeenkomst betreffende de Europese Economische Ruimte, waar de wederkerigheid van de toegang tot de desbetreffende markt voor personenvervoer voor vervoerders die in Nederland zijn gevestigd niet gewaarborgd is.

Ondergetekende stemt ermee in dat de Concessieverlener op basis van artikel 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 aanvullende documentatie en inlichtingen kan verlangen.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver/ Onderaannemer	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

## Standaardformulier 7: Verklaring anticollusie en juistheid Inschrijving

Ondergetekende verklaart namens de Inschrijver dat zijn Inschrijving inzake de Concessie Openbaar Vervoer NoordWest Noord-Holland niet tot stand is gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht en dat hij zijn Inschrijving op geen enkele wijze heeft afgestemd met een of meerdere andere (potentiële) Inschrijvers (waaronder tevens wordt begrepen het eenzijdig verstrekken of ontvangen van informatie met betrekking tot een Inschrijving).

Ondergetekende staat in voor de juistheid van de in de Inschrijving verstrekte gegevens en verklaart dat de Inschrijving geen valse verklaringen bevat.

Ondergetekende stemt ermee in dat de Concessieverlener op basis van artikel 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 aanvullende documentatie en inlichtingen kan verlangen.

Aldus ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door de (blijkens het uittreksel KvK) tekeningsbevoegde statutair bestuurder(s) van de Inschrijver:

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

Let op: Ondertekening dient plaats te vinden door middel van een fysieke/'natte' handtekening. Een digitale handtekening is niet toegestaan

## Standaardformulier 8: Bereidheidverklaring tot bankgarantie

De bank of verzekeringsmaatschappij **[naam bank of verzekeringsmaatschappij]** verklaart zich bereid om binnen 56 kalenderdagen na verlening door Gedeputeerde Staten van Noord-Holland van de Concessie Openbaar Vervoer NoordWest Noord-Holland (hierna: de "Concessie") aan **[naam Inschrijver]** (hierna: de "Inschrijver") een afroep ('first call') bankgarantie te (doen) stellen ter grootte van € 3.000.000,- tot zekerheid voor een juiste en/of volledige nakoming van de uit de Concessie voortvloeiende verplichtingen jegens de provincie Noord-Holland (hierna: de "Concessieverlener"), een en ander overeenkomstig het onderstaande model bankgarantie.

Deze verklaring houdt geen garantie van **[naam bank of verzekeringsmaatschappij]** ten opzichte van de Concessieverlener in. Deze verklaring is tot stand gekomen door zorgvuldige kennisneming door **[naam bank of verzekeringsmaatschappij]** van de door de Inschrijver aan **[naam bank of verzekeringsmaatschappij]** ter beschikking gestelde gegevens, met name ten aanzien van het voor de Concessie te verrichten Openbaar Vervoer over de weg en ten aanzien van de financiële situatie van **[namen aandeelhouder(s) van Inschrijver]**.

Deze bereidstellingsverklaring vervalt in ieder geval zodra de bereidstellingsverklaring wordt vervangen door een bankgarantie overeenkomstig het model, dan wel indien een besluit inzake verlening van de Concessie aan een ander dan **[naam Inschrijver]** onherroepelijk is geworden, doch uiterlijk op 31 december 2026.

Het is **[naam bank of verzekeringsmaatschappij]** bekend dat deze verklaring door de Inschrijver zal worden gebruikt om te voldoen aan de door de Concessieverlener gestelde eisen voor Inschrijving op de aanbesteding van de Concessie.

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam bank of verzekeringsmaatschappij	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger bank of verzekeringsmaatschappij	

# Standaardformulier 9: Model bankgarantie concessie NoordWest Noord-Holland

[Naam en overige gegevens bank of verzekeringsmaatschappij], garantienummer [garantienummer]<sup>1</sup>.

DE ONDERGETEKENDE,

[naam bank of verzekeringsmaatschappij], gevestigd te [plaats] (hierna: de "Bank"<sup>2</sup>)

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- a. [Naam Inschrijver], statutair gevestigd te [plaats] en kantoorhoudende te ([postcode]), [plaats] aan de [adres] (hierna: de "Inschrijver") op [datum] bij de provincie Noord-Holland (hierna: de "Concessieverlener") een Inschrijving heeft ingediend in het kader van de aanbesteding van de Concessie Openbaar Vervoer NoordWest Noord-Holland (hierna: de "Concessie");
- b. De Concessieverlener ten behoeve van deze aanbestedingsprocedure een aantal aanbestedingsdocumenten (hierna: de "Inschrijvingsleidraad") heeft opgesteld, dat alle informatie bevat die relevant is voor de Inschrijver om in het kader van de aanbesteding een Inschrijving te kunnen doen;
- c. De Inschrijver aan wie de Concessie zal worden verleend krachtens de Inschrijvingsleidraad verplicht is ten behoeve van de Concessieverlener uiterlijk binnen 56 kalenderdagen na verlening van de Concessie, of zoveel later als de Concessieverlener aangeeft, een bankgarantie te doen stellen tot zekerheid voor een juiste en/of volledige nakoming van de uit de Concessie voortvloeiende verplichtingen jegens de Concessieverlener;
- d. Ondergetekende bereid is de desbetreffende bankgarantie ten gunste van de Concessieverlener te stellen onder na te noemen voorwaarden;

VERKLAART ALS VOLGT:

1. In deze bankgarantie hebben gedefinieerde begrippen de betekenis die daaraan in Bijlage C bij de Inschrijvingsleidraad wordt toegekend. Gedefinieerde begrippen worden met een hoofdletter geschreven.
2. De Bank heeft kennisgenomen van de inhoud van de Inschrijvingsleidraad en het (ontwerp) Concessiebesluit.
3. De Bank verbindt zich bij wijze van zelfstandige verbintenis onherroepelijk en onvoorwaardelijk op grond van deze bankgarantie zonder enige korting, inhouding of verrekening telkenmale op eerste schriftelijk verzoek van of namens de Concessieverlener, zonder opgaaf van redenen te verlangen of nader bewijs te vragen, aan de Concessieverlener te betalen het bedrag dat Concessieverlener schriftelijk naar zijn oordeel verklaart te vorderen te hebben van de Inschrijver uit hoofde van de Concessie, zonder enig ander bewijs van verschuldigdheid of enige ingebrekestelling te verlangen en zonder dat rechterlijke tussenkomst is vereist. De Bank komt in geen geval

---

<sup>1</sup> Te stellen door een kredietinstelling die een long-term issue credit rating heeft van ten minste A3 door Moody's of A- door Fitch of Standard en Poor's en is ingeschreven in het register bedoeld in artikel 52, lid 1, van de Wet toezicht kredietinstellingen 1992, dan wel door Nationale Borgmaatschappij N.V en instellingen met dezelfde long-term issue credit rating en vergelijkbare kredietwaardigheid en dekking, dit ter beoordeling van de Concessieverlener.

<sup>2</sup> Hier kan ook worden gelezen "De Verzekeringsmaatschappij".

een beroep toe op de onderliggende rechtsverhouding tussen de Concessieverlener en de Inschrijver.

4. Schriftelijke mededelingen dienen de Bank te bereiken op het adres **[adres]**.
5. De verplichtingen van de Bank voortvloeiende uit deze bankgarantie en de rechten van de Concessieverlener voortvloeiende uit deze bankgarantie blijven onverminderd van kracht ingeval van surseance van betaling, faillissement of ontbinding van de Inschrijver c.q. enige wijziging in de zeggenschap van de Inschrijver c.q. enige wijziging in de onderneming van de Inschrijver in welke zin dan ook.
6. Deze bankgarantie wordt gesteld voor een bedrag van € 3.000.000,- (zegge: drie miljoen euro). Indien de Bank de Concessieverlener uit hoofde van deze bankgarantie een bedrag heeft betaald, blijft deze bankgarantie van kracht, met dien verstande dat het maximumbedrag verminderd zal zijn met het bedrag van de betaling.
7. Het bedrag waarvoor deze bankgarantie geldig is, is niet aan indexering onderhevig.
8. De Bank zal betalingen uit hoofde van deze bankgarantie doen binnen 5 werkdagen na ontvangst van een verzoek als bedoeld onder lid 3.
9. Deze bankgarantie is geldig vanaf het moment van afgifte en vervalt indien de Concessieverlener schriftelijk heeft medegedeeld aan de Bank geen aanspraak meer te maken op betaling uit hoofde van de bankgarantie, doch uiterlijk zes maanden na het moment waarop de Inschrijver daadwerkelijk is gestart met de uitvoering van de Concessie (de start van de Concessie is gepland op 16 juli 2028). De bankgarantie eindigt in ieder geval op 1 januari 2029.
10. Na verval van deze bankgarantie kan de Concessieverlener geen aanspraak meer maken jegens de Bank uit hoofde van deze bankgarantie en is de Concessieverlener op verzoek van de Bank verplicht het origineel van de bankgarantie aan de Bank terug te geven.
11. Op deze bankgarantie zijn de bepalingen van Boek 7, titel 14, afdelingen 1 en 3 van het Burgerlijk Wetboek niet van toepassing. De Bank doet voorts afstand van alle verweermiddelen die nu of in de toekomst mogelijk door haar met betrekking tot deze garantie kunnen worden ingeroepen.
12. Deze garantie wordt uitsluitend beheerst door Nederlands recht en eventuele geschillen die daaruit voortvloeien zullen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

Aldus opgemaakt en ondertekend te **[plaats]** op **[datum]**,

**[naam bank of verzekeringsmaatschappij]**

## Standaardformulier 10: Referentie inzake kerncompetenties

De Inschrijver dient zijn referentieopdrachten te beschrijven met behulp van onderstaande vragenlijst.

Gegevens referentie		
1	Naam opdrachtgevende instantie	
	Adres	
	Postcode en plaatsnaam	
2	Naam contactpersoon van opdrachtgevende instantie	
	Functie	
	Telefoonnummer	
	E-mailadres	

Opdrachtgegevens		
3	Naam opdracht	
	Duur opdracht	
	Start- en einddatum opdracht	
	Reden beëindiging	
4	Contractwaarde van de gehele opdracht	€
	Omzet (bedrag per kalenderjaar)	€
5	Korte omschrijving van de opdracht, waaronder de omschrijving van het vervoersgebied en ingezette materieel	
	Toelichting waarom uit de opdracht blijkt dat de Inschrijver beschikt over (één van) de gevraagde kerncompetenties	
6	Indien uitgevoerd in combinatie, de namen van de combinanten en hun respectievelijke percentage aandeel in de combinatie	

Ondergetekende verklaart de vragen volledig en naar waarheid te hebben beantwoord en dat de in deze vragenlijst verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen en volledig zijn.

Ondergetekende stemt ermee in dat de Concessieverlener op basis van artikel 2.102 van de Aanbestedingswet 2012 aanvullende documentatie en inlichtingen kan verlangen.

Aldus ingevuld en de gevraagde gegevens naar waarheid verstrekt:

Omschrijving	Gegevens
<b>Datum</b>	
<b>Plaats</b>	
<b>Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Functie</b>	
<b>Naam Inschrijver/ Onderaannemer</b>	
<b>Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	

# Standaardformulier 1 1: Akkoordverklaring (T1)

Ondergetekende verklaart dat de Inschrijver:

- i. onvoorwaardelijk akkoord gaat met alle voorwaarden zoals opgenomen in de Inschrijvingsleidraad inclusief Bijlagen, waaronder het (concept) Concessiebesluit, het Programma van Eisen en de Financiële bepalingen, de Overnameverplichting en de in Nota's van Inlichtingen vermelde wijzigingen daarop; en
- ii. alle noodzakelijke maatregelen (onder meer voor de besteksconformiteit en beschikbaarheid van de Dienstregeling, de Voertuigen, het Betaalsysteem en de op te leveren volledige en betrouwbare actuele gegevens met betrekking tot de uitvoering van de Dienstregeling) tijdig en onvoorwaardelijk zal nemen teneinde vanaf de start van de Concessie volledig te voldoen aan de inhoud van het Programma van Eisen en het Concessiebesluit.

Ja

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

## Standaardformulier 12: Financieel economische onderbouwing (T2)

Standaardformulier 12 bestaat uit dit formulier alsmede een in te vullen Excel spreadsheet genaamd 'Standaardformulier 12 - Financieel economische onderbouwing.xlsx' dat separaat wordt gepubliceerd via TenderNed.

De Inschrijver dient door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van dit formulier te bevestigen dat de Financieel economische onderbouwing van de Inschrijving die aan de Inschrijving is toegevoegd volledig en juist is.

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

## Standaardformulier 13: Toelichting Financieel economische onderbouwing

Standaardformulier 13 bestaat uit dit formulier alsmede een PDF bestand genaamd 'Standaardformulier 13 – Toelichting Financieel economische onderbouwing' dat separaat gepubliceerd wordt via TenderNed.

De Inschrijver dient door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van dit formulier te bevestigen dat de Toelichting Financieel economische onderbouwing van de Inschrijving die aan de Inschrijving is toegevoegd volledig en juist is.

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

## Standaardformulier 14: Aanbod Gewogen Dienstregelingen (G2)

Standaardformulier 14 bestaat uit dit formulier alsmede een in te vullen exceldocument genaamd 'Standaardformulier 14 - Aanbod Gewogen dienstregelingen.xlsx' dat separaat wordt gepubliceerd via het Aanbestedingsplatform.

De Inschrijver dient in het exceldocument voor alle Lijnen het aantal ongewogen Dienstregelingen voor een Gestandaardiseerd dienstregelingjaar op te nemen naar type vervoer en het type Materieel waarmee het vervoer wordt uitgevoerd en onderscheiden naar type dag en moment van de dag (Spits, Overdag, Avond en andere). De Inschrijver dient het totale aantal ongewogen Dienstregelingen gesommeerd over alle Lijnen in onderstaande tabel in te vullen met per categorie het aantal Dienstregelingen dat hij per Dienstregelingjaar inzet gedurende de Concessieduur. De ingevulde Dienstregelingen dienen - voor zover van toepassing - overeen te komen met het ingevulde Excel-bestand.

Categorie algemeen	Aantal <u>Ongewogen</u> Dienstregelingen in Gestandaardiseerd Dienstregelingjaar in Deelgebieden <u>in 2030</u>		Aantal Gewogen Dienstregelingen <u>in 2030</u>	<u>Aantal Ongewogen Dienstregelingen in 2029 vanaf 22 juli</u>
	Alkmaar, West-Friesland & Kop van Noord-Holland*	IJmond & Zuid-Kennemerland*		
<b>R-net-Lijnen</b>				
<b>Stadsprinter</b>				
<b>Streeksprinter</b>				
<b>Wijkverbinder</b>				
<b>Basisverbinder</b>				
<b>Maatwerkverbinder***</b>				
<b>Nachtlijnen</b>				
<b>Buurtbuslijnen</b>				
<b>Overige lijnen***</b>				
<b>Lijn Beverwijk - Amsterdam Zuid**,**</b>		7.239,15		
<a href="#"><u>Vraagafhankelijk Vervoer op basis van een Dienstregeling</u></a>				
<b>Totaal (exclusief Texel)</b>				

<b>Lijnen in Deelgebied Texel***</b>			
<b>Totaal (ten minste 600.000 Gewogen dienstregelingen)</b>			
<b>Totaal</b>			

\*Inclusief Dienstregelingen op concessiegrensoverschrijdende Trajecten. In het geval dat een Lijn meerdere Deelgebieden bedient, dienen de Dienstregelingen van de Lijn - voor zover relevant voor deze tabel - navenant bij de betreffende Deelgebieden opgevoerd te worden.

\*\*Uitsluitend Dienstregelingen van Ritten die door de Concessiehouder worden gereden.

\*\*\*Voor deze Lijnen geldt dezelfde indeling in bedieningsperiodes als voor Streeksprinters, Wijk- en Basisverbinders zoals opgenomen in Tabel 3 van het Programma van Eisen.

De Inschrijver dient door het rechtsgeldig ondertekenen van dit formulier te bevestigen dat bovenstaande tabel en de bijbehorende Excel spreadsheet die aan de Inschrijving is toegevoegd volledig en juist is.

Omschrijving	Gegevens
<b>Datum</b>	
<b>Plaats</b>	
<b>Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	
<b>Functie</b>	
<b>Naam Inschrijver</b>	
<b>Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger</b>	

## Standaardformulier 18: Akkoordverklaring overname Materieel

Ondergetekende verklaart dat de Inschrijver onvoorwaardelijk akkoord gaat met de overname van 109 Zero-Emissiebussen inclusief bijbehorende Laadinfrastructuur tegen de totale overnamewaarde van €21.483.929,- conform het bepaalde in het ontwerp Concessiebesluit en bijlage N bij de Inschrijvingsleidraad

Ja

Omschrijving	Gegevens
Datum	
Plaats	
Naam rechtsgeldige vertegenwoordiger	
Functie	
Naam Inschrijver	
Handtekening rechtsgeldige vertegenwoordiger	

## **Standaardformulier 20: Vragen ten behoeve van de Nota van Inlichtingen**

Standaardformulier 20 bestaat uit een in te vullen Excel spreadsheet voor het stellen van vragen genaamd 'Standaardformulier 20 - Vragen Nota van Inlichtingen.xlsx' dat separaat wordt gepubliceerd via het Aanbestedingsplatform.