

Vooraankondiging

Aanbesteding:	Opdracht tot uitvoering van de Jeugdgezondheidszorg van 0 tot 4 jaar (JGZ 0-4) voor de gemeenten Bergen op Zoom, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen en Woensdrecht
Geschatte opdrachtwaarde:	€ 55.000.000,- (voor de jaren 2026-2033)
Aanbestedende dienst:	Gemeenten Bergen op Zoom, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen en Woensdrecht
Kenmerk:	siw010405
Datum publicatie:	27 september 2024

Doel vooraankondiging

Het doel van deze vooraankondiging is om na te gaan welke partijen geïnteresseerd zijn om uitvoering te geven aan de opdracht tot uitvoering van de Jeugdgezondheidszorg van 0 tot 4 jaar (JGZ 0-4) in de gemeenten Bergen op Zoom, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen en Woensdrecht. Daarnaast dient deze vooraankondiging als oproep tot mededinging. Afgezien van de verplichte aankondiging van de gegunde opdracht, zullen er geen aanvullende bekendmakingen volgen.

Omschrijving

De opdracht

Gemeenten hebben de verantwoordelijkheid om aan alle jeugdigen van 0 tot 18 jaar en hun ouders jeugdgezondheidszorg aan te bieden. Dat is bepaald in de Wet publieke gezondheid (Hierna: Wpg). De Colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten Bergen op Zoom, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen en Woensdrecht, hierna gezamenlijk te noemen aanbestedende dienst of opdrachtgever(s), is voornemens de opdracht tot uitvoering van de Jeugdgezondheidszorg (Hierna: JGZ) van 0 tot 4 jaar in de gemeenten Bergen op Zoom, Moerdijk, Roosendaal, Rucphen, Steenbergen en Woensdrecht aan te besteden.

Basispakket

Alle kinderen in Nederland hebben het recht om zo gezond, veilig en kansrijk mogelijk op te groeien. Om dat recht te beschermen is een basispakket JGZ vastgelegd binnen de Wpg. Het Landelijk Professioneel Kader (Hierna: LPK) geeft aan hoe de JGZ dient te worden uitgevoerd en dit is gebaseerd op meerdere wetten. Het LPK legt de basis voor preventieve zorg en omschrijft de belangrijkste taken van de JGZ, zoals groeimonitoring, vaccinaties, vroegsignalering van gezondheidsproblemen, en gezondheidsvoorlichting. Het kader waarborgt een uniforme en kwalitatieve uitvoering van JGZ-taken door professionals, met als doel het bevorderen van een gezonde groei en ontwikkeling van jeugdigen, waarbij de nadruk ligt op aansluiten bij waar behoefte aan is en doen wat nodig is. Wanneer meer hulp of zorg nodig is, leidt de JGZ toe naar de juiste zorg. Zo draagt de JGZ bij aan het voorkomen van inzet naar zwaardere zorg.

Deze vooraankondiging heeft betrekking op uitvoering van de opdracht JGZ 0-4 jaar volgens het LPK voor de genoemde zes gemeenten. Het LPK kan tijdens de duur van het contract wijzigen om aan te sluiten bij nieuwe inzichten en ontwikkelingen in de praktijk. Deze aanpassingen worden binnen het contract doorgevoerd.

Overige taken

Naast de uitvoering van het basispakket, zullen de volgende taken ook tot de opdracht behoren:

- De uitvoering van het Rijksvaccinatieprogramma ten behoeve van de kinderen 0-4 jaar zoals bepaald door het ministerie van VWS.
- Opdrachten die voortvloeien uit de landelijke akkoorden IZA en GALA die van invloed zijn op de JGZ 0-4 als het gaat om preventie.
- Uitvoering geven aan eventuele nieuwe wettelijke opdrachten die betrekking hebben op de JGZ 0-4 jaar die tijdens de duur van het contract worden bepaald.
- Het uitvoeren van de plustaken zoals aangegeven in het overzicht hieronder. De plustaken kunnen in de komende jaren uitgebreid maar ook ingeperkt worden als gevolg van (lokale) politieke keuzes. De afname van de plustaken is per gemeente verschillend. De organisatie die de JGZ 0-4 jaar gaat uitvoeren, dient alle genoemde plustaken per startdatum van de overeenkomst te kunnen uitvoeren door personeel wat hiertoe opgeleid is en voldoende kennis en ervaring hiervoor heeft.

Overzicht plustaken

- VVE producten, bestaande uit:
 - toeleidingsmonitor
 - cursussen
 - toeleiding
 - overleg
 - observaties
- Stevig Ouderschap
- Voorzorg
- Videohometraining
- Thuisbegeleiding
- Lactatiekundige huisbezoeken
- Peuterconsulent
- Lezen op Recept
- Cursus/themabijeenkomst
- Coördinator Kansrijke Start
- Prenatale bijeenkomsten
- Uitvoering babycafé
- Aansluiten CJG/Team Jeugd

Indicatie aantallen

Voor een indicatie om hoeveel kinderen het gaat, hieronder het aantal kinderen 0-4 jaar per gemeente in de jaren 2023 -2024 -2025:

Gemeente	2023	2024	2025
Bergen op Zoom	2473	2568	2530
Moerdijk	1304	1369	1349
Roosendaal	2702	2615	2576
Rucphen	843	878	796
Steenbergen	917	882	830
Woensdrecht	728	704	672
Totaal	8967	9016	8753

De genoemde aantallen zijn indicatief, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Duur overeenkomst

De aanbestedende dienst is voornemens een raamovereenkomst te sluiten met een vaste looptijd van vier (4) jaar met aansluitend de mogelijkheid de raamovereenkomst tweemaal te verlengen met een periode van twee (2) jaar, ingaande 1 januari 2026.

Motivering langere duur raamovereenkomst

De looptijd van een raamovereenkomst wordt in beginsel beperkt tot vier jaar behalve in uitzonderingsgevallen die deugdelijk gemotiveerd zijn (artikel 2.140, lid 3, Aanbestedingswet 2012).

Voor de opdracht JGZ 0-4 heeft de aanbestedende dienst gekozen voor een looptijd van maximaal acht jaar. Dit is gedaan om de continuïteit voor ouders en verzorgers te waarborgen. Daarnaast is het belangrijk dat de opdrachtnemer investeert in deskundigheid, fysieke infrastructuur en samenwerking met diverse partners zoals verloskundigen, kraamzorg, kinderopvang, peuterspeelzalen, gemeenten, de GGD, pedagogen, logopedisten, jeugdhulp en jeugd-GGZ. Deze samenwerkingen zijn gericht op preventieve zorg, het tijdig signaleren van problemen en het ondersteunen van een gezonde ontwikkeling van kinderen van 0 tot 4 jaar.

Om deze continuïteit te waarborgen en de nodige investeringen en samenwerkingen mogelijk te maken, vindt de aanbestedende dienst een langere looptijd van acht jaar passend.

Opdracht voor sociale en andere specifieke diensten

De door de opdrachtnemer te verlenen diensten zijn te categoriseren onder CPV 85141000-9 'Diensten verleend door medisch personeel' en zijn (op grond van de in bijlage XIV van richtlijn 2014/24/EU genoemde diensten) daarmee een 'sociale en andere specifieke dienst'.

Voor overheidsopdrachten betreffende diensten voor gezondheidszorg en maatschappelijke dienstverlening zoals opgenomen in bijlage XIV van richtlijn 2014/24/EU, wordt de procedure voor sociale en andere specifieke diensten toegepast, tenzij de aanbestedende dienst anders beslist (Artikel 2.38, tweede lid, Aanbestedingswet 2012).

Bij toepassing van de procedure voor sociale en andere specifieke diensten zijn uitsluitend de paragrafen 2.3.1.2, 2.3.2.1, 2.3.2.2 en 2.3.3.1 en paragraaf 2.3.8.9 van hoofdstuk 2.3 van toepassing (artikel 2.39, tweede lid, Aanbestedingswet 2012).

De aanbestedende dienst maakt op grond van artikel 2.39, eerste lid, onder a. Aanbestedingswet 2012 haar voornemen om deze opdracht voor sociale en andere specifieke diensten te plaatsen bekend door middel van de bekendmaking van deze vooraankondiging.

Deze vooraankondiging geldt als oproep tot mededinging.

Aanmeldingsprocedure

Eisen aanmelding

In onderstaande staan de eisen aan de aanmelding. Deze eisen zullen ook in het vervolg van de aanbestedingsprocedure worden gebruikt.

Vereisten voor aanmelding met betrekking tot de opdracht

Door aan te melden gaat de gegadigde in ieder geval akkoord met de volgende voor uitvoering van de opdracht te stellen eisen:

1. De opdrachtnemer streeft lokale verbondenheid na en dient met zijn dienstverlening aan te sluiten op lokale en regionale behoeften en (samenwerkings)afspraken die zijn gemaakt.
2. Als onderdeel van de dienstverlening van opdrachtnemer, dient in iedere deelnemende gemeente minimaal één (1) consultatiebureau aanwezig te zijn.
3. Gebruik van het digitale dossier Kidos, het digitale ouderportaal Mijn Kind in Beeld en het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd.

Vereisten voor aanmelding met betrekking tot de gegadigde

Slechts aanmeldingen die voldoen aan alle in onderstaande vermelde eisen, komen voor deelname aan de aanbesteding en uitvoering van de opdracht in aanmerking:

1. Referentie-eis: Ervaring met de uitvoering van JGZ voor kinderen van 0 tot 4 jaar

De gegadigde dient aan te tonen dat hij ervaring heeft met de uitvoering van jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Deze ervaring dient te voldoen aan de volgende criteria:

- a. Periode van uitvoering: De gegadigde moet aantonen dat de referentieopdracht is uitgevoerd gedurende een aaneengesloten periode van minimaal 2 jaar in de afgelopen 3 jaar.
- b. Omvang van de dienstverlening: De gegadigde moet aantonen dat de opdracht is uitgevoerd voor een populatie van minimaal 5.250 kinderen van 0-4 jaar verdeeld over één of meerdere gemeente(n).
- c. Referentieopdracht: De gegadigde dient één referentieopdracht te overleggen die voldoet aan de bovenstaande criteria.

2. Er zijn op de gegadigde geen **uitsluitingsgronden** van toepassing zoals genoemd in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in bijlage 1.

3. Vakbekwaamheid: De gegadigde dient te beschikken over een voor de branche geldend kwaliteitsborgingcertificaat dat in ieder geval betrekking heeft op zorg, maatschappelijke en/ of aanpalende dienstverlening of aantoonbaar gelijkwaardig, dan wel een geldig ISO 9001:2008 certificaat of aantoonbaar gelijkwaardig.

Wijze van aanmelding en hierbij aan te leveren documenten

Als u geïnteresseerd bent in deze opdracht, dan dient u dit **uiterlijk donderdag 17 oktober 2024, 12.00 uur** kenbaar te maken door middel van een e-mailbericht aan k.weterings@wijzijnkarel.nl. U ontvangt daarop een bevestiging van ontvangst.

In verband met de gestelde eisen voor aanmelding dient uw aanmelding alle onderstaande documenten te bevatten:

1. Een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend aanmeldingsformulier (bijlage 2);
2. Een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA, bijlage 1);
3. Als bewijs van rechtsgeldige ondertekening: Een uittreksel uit het handelsregister bij de Kamer van Koophandel (niet ouder dan 6 maanden voor aanmelddatum). Hieruit dient duidelijk de wettelijke tekenbevoegdheid van personen te blijken. Indien een ander persoon dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn handelt namens de organisatie van de inschrijver dan dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid te worden meegestuurd.

4. Een omschrijving van een referentieopdracht die voldoet aan de gestelde eisen. Hierbij moeten de volgende gegevens worden verstrekt:
- Korte omschrijving/toelichting van het referentieproject
 - Naam van de gemeente(n)
 - Periode van uitvoering
 - Aantal inwoners van de gemeente(n)
 - Beschrijving van de uitgevoerde diensten
 - Contactgegevens van een referentiepersoon binnen de gemeente(n)
5. Een kopie van een geldig kwaliteitsborgingssysteem dat voldoet aan de gestelde eisen.

Over het UEA

De gemeenten plaatsen de volgende opmerkingen over het Uniform Europees Aanbestedingsdocument:

- Als een gegadigde in combinatie aanmeldt, van onderaanneming gebruik maakt of een beroep doet op de bekwaamheid van derden, wordt benadrukt dat deel II volledig en juist ingevuld dient te worden;
- Als een gegadigde in combinatie aanmeldt, dienen van elke combinant afzonderlijk de gevraagde documenten ingediend te worden;
- Als een gegadigde aanmeldt met onderaanneming, dan is de gegadigde (als hoofdaannemer) volledig aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen. De aanbieder geeft inzicht in de verdeling van de werkzaamheden tussen de hoofd- en onderaannemer op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument deel II.

Controle UEA

De aanbestedende dienst kan bij aanmelding controleren op het voldoen aan deze eisen. In dit verband kunt u verzocht worden om bewijsstukken te overleggen ter onderbouwing van uw verklaring op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Het gaat om de volgende bewijsstukken:

- a. Een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), die op het tijdstip van aanmelding niet ouder is dan 2 jaar. Indien u op het moment van aanmelden niet in het bezit bent van een GVA niet ouder dan 2 jaar, dient u een kopie van het aanvraagformulier in te dienen, als bewijs dat het document is aangevraagd.
- b. Een Verklaring van de belastingdienst met betrekking tot betaling van belastingen en sociale premies, die op het tijdstip van aanmelding niet ouder is dan 6 maanden. Indien u op het moment van aanmelden niet in het bezit bent van een Verklaring Belastingdienst niet ouder dan 6 maanden, dient u een kopie van het aanvraagformulier in te dienen, als bewijs dat het document is aangevraagd.

De gegadigde dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) op verzoek van de aanbestedende dienst binnen zeven (7) dagen na het daartoe gedane verzoek te overleggen aan de aanbestedende dienst.

Verduidelijkingsvragen en aanvullende bewijsstukken bij controle

Als de aanbestedende dienst vragen heeft ter verduidelijking van de aanmelding kan deze vragen stellen en/of aanvullende bewijsstukken vragen.

De gegadigde dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) op verzoek van de aanbestedende dienst binnen zeven (7) dagen na het daartoe gedane verzoek vragen te beantwoorden en/of aanvullende bewijsstukken te overleggen aan de aanbestedende dienst.

Uitsluiting van verdere deelname aan procedure

Een gegadigde wordt in de volgende situaties uitgesloten van verdere deelname aan de procedure:

- Als de aanmelding niet **uiterlijk donderdag 17 oktober 2024, 12.00 uur** is ontvangen via k.weterings@wijzijnkarel.nl.
- Als de aanmelding niet volledig is (dus een of meerdere documenten ontbreken of informatie ontbreekt op het aanmeldingsformulier).
- Als een gegadigde niet blijkt te voldoen aan de gestelde eisen.
- In voorkomende gevallen dat één of meerdere van de beschreven (aanvullende) bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kunnen worden overlegd.

Vervolg procedure

Op basis van de mate van het aantal geldige aanmeldingen wordt bepaald welke inkoopprocedure wordt gevolgd.

Aan de aanmelding kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. Deze vooraankondiging is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.

Tijdslijn

De aanbestedende dienst is voornemens om op 3 maart 2025 de aanbestedingsstukken aan geïnteresseerde ondernemingen/gegadigden beschikbaar te stellen.

De aanbestedende dienst streeft ernaar om uiterlijk 20 juni 2025 een besluit te nemen over gunning van de opdracht.

De overheidsopdracht wordt gegund zonder verdere bekendmaking.

Bijlagen

1. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
2. Aanmeldingsformulier

Checklist in te dienen stukken

	Document bij aanmelding	Afgevinkt
1.	Aanmeldingsformulier (bijlage 2, volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend).	☐
2.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (bijlage 1, volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend).	☐
3.	Uittreksel Handelsregister als bewijs van rechtsgeldige ondertekening.	☐
3.a.	Indien van toepassing: een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid.	☐
4.	Kopie van een geldig kwaliteitsborgingssysteem.	☐