

## Nota van inlichtingen 2 – Multifunctionals – Stichting Het Rijnlands Lyceum

23-3-2026

Begin nota van inlichtingen:

Nr.	Pag.	Par.	Vraag	Antwoord
<b>Bijlage 1. Programma van Eisen</b>				
1.	5	Eis 40	SRL eist extra support buiten de standaard werkdagen. Wordt hiermee bedoelt dat er ook support verleent moet worden tijdens de avonden en/of gedurende het weekend? Support buiten de gangbare kantoor tijden is mogelijk, maar wel tegen een ander tarief, en buiten onze standaard SLA. Is het akkoord om hiervoor kosten te factureren o.b.v. nacalculatie?	Dit is akkoord. Inschrijver dient bij zijn inschrijving een tabel met tarieven buiten kantoor tijden in te dienen. Indien deze tabel niet is ingediend gelden de tarieven zoals door inschrijver opgegeven op het prijzenblad voor artikel 13.6 onderdeel A.
2.	6	Nvl 1 Vraag 25 - Eis 49	<p>U benoemt dat zowel SRL als opdrachtnemer beheertaken moeten uitvoeren binnen de software-omgeving. Dit kan leiden tot een conflicterend beheerbeleid. Immers, u belegt de volledige verantwoordelijkheid bij de opdrachtnemer, maar tegelijkertijd wilt u ook bepaalde handelingen zelf kunnen uitvoeren. In het geval dat één van beide partijen een verkeerde handeling uitvoert, kan dit verwarring oproepen: wie heeft de handeling uitgevoerd, waardoor bepaalde functionaliteiten wegvallen. Derhalve willen wij het volgende verzoeken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>In het meest ideale scenario, kiest SRL over het volgende: ofwel het functionele beheer volledig laten uitvoeren door opdrachtnemer, ofwel volledig door SRL.</li> </ul> <p>Hiermee voorkomt u tevens de mogelijkheid tot strategisch inschrijven, omdat partijen dan meer vrijheid zullen voelen om functioneel beheer niet mee te nemen als onderdeel van de aanbieding.</p>	<p>Het Rijnlands kiest er bewust voor om een beperkt aantal eenvoudige, laag-risico handelingen zelf uit te voeren binnen de software-omgeving. Het gaat hierbij uitsluitend om taken die:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>geen impact kunnen hebben op het primaire proces of de continuïteit van de omgeving;</li> <li>geen configuratie- of architectuurwijzigingen betreffen;</li> <li>een korte doorlooptijd hebben en in de dagelijkse operatie onnodige vertraging zouden opleveren wanneer deze via de opdrachtnemer lopen.</li> </ul> <p>Voorbeelden hiervan zijn het opvragen van een rapportage of het resetten van een pincode voor een medewerker.</p> <p>Handelingen zoals het verplaatsen van printers, het aanpassen van interfaces of andere wijzigingen met functionele of technische impact vallen volledig onder de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.</p> <p>Uitgangspunt blijft dat de opdrachtnemer integraal verantwoordelijk is voor het functioneel beheer.</p> <p>Het Rijnlands voert uitsluitend vooraf gedefinieerde, beperkte beheertaken uit binnen de afgesproken kaders. Hiermee wordt zowel duidelijkheid als beheersbaarheid geborgd, zonder risico op conflicterend beheer.</p>

3.	11	Nvl 1 Vraag 58 - Eis 84	<p>Inschrijver wil graag ingaan op uw antwoord op vraag 56 en 58. In vraag 58 antwoordt u bovendien dat de tijd start zodra er op de knop “start” is gedrukt. Dit is vooralsnog verwarrend, want vanaf dat moment start de “scan”. Het document wordt gescand, waarna het document wordt verwerkt. In deze verwerking zit de OCR-snelheid. Echter, het document wordt vervolgens afgeleverd, in de mail of op één van de gedefinieerde scan bestemmingen (OneDrive, GoogleDrive). Wanneer “eindigt” de tijd? Ook hier zijn meerdere factoren van op invloed die niet direct aan de opdrachtnemer zijn toe te schrijven. Ook is “1 A4 document” nogal ruim: is dit een tekstdocument op 300 DPI of een grafisch bestand van 1.200 DPI met tekstuele elementen?</p> <p>Een dergelijke eis kan tot – in onze beleving – onnodige discussies leiden die nergens tot uitlopen.</p>	<p>De gestelde eis heeft als doel te borgen dat een standaard scanproces onder normale, gangbare omstandigheden binnen een redelijke en voorspelbare tijd wordt afgerond. Onder afronding verstaan wij het moment waarop het gescande document beschikbaar is voor de gebruiker op de gekozen bestemming (bijvoorbeeld e-mail, OneDrive of Google Drive).</p> <p>De genoemde maximale verwerkingstijd geldt daarmee voor het volledige proces: vanaf het indrukken van de startknop tot en met het beschikbaar komen van het document op de eindbestemming. Dit betreft een realistische tijdsindicatie gebaseerd op normale gebruikssituaties, gangbare documenttypes en gebruikelijke scaninstellingen. De eis is nadrukkelijk niet bedoeld om uitzonderlijke of niet-representatieve situaties te beoordelen, maar om te waarborgen dat de oplossing in de praktijk betrouwbaar en voorspelbaar functioneert.</p>
----	----	----------------------------------	---	--

Einde nota van inlichtingen: