

Bijlage 1: Checklist inschrijving

Onderstaande documenten dient Inschrijver in te dienen bij Inschrijving. Indien één of meerdere van de onderstaande documenten ontbreken dan geldt de Inschrijving als onvolledig en kan de Aanbestedende Dienst besluiten de Inschrijving ter zijde te leggen en uit te sluiten van verdere deelname aan de procedure.

In te dienen documenten bij Inschrijving:

- ☐ Eén ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijfformulier (conform model bijlage 2)
- ☐ Eén Inschrijfbegroting
- ☐ Eén ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- ☐ Referentieblad (conform model bijlage 3)
- ☐ Plan van Aanpak
- ☐ Projectplanning