

Aan :
*Belangstellenden marktconsultatie automatisering
factuurverwerking Erasmus MC (software vervanging)*

Doorkiesnummer 06-426 422 50
Kamernummer Gk-847
E-mail b.vermeulen@erasmusmc.nl
Ons kenmerk: 569698
Datum: 03 februari 2026

Betreft : Marktconsultatie Erasmus MC – Automatisering factuurverwerking

Postadres
Postbus 2040
3000 CA Rotterdam

Geachte belangstellende,

Als onderdeel van de voorbereiding voor een aanbesteding ten behoeve van *automatisering factuurverwerking (software vervanging)*, nodigt Erasmus MC belangstellenden uit voor deelname aan een marktconsultatie.

Bezoekadres
Dr. Molewaterplein 40, 3015
GD Rotterdam

Inleiding

Om stappen te zetten in het automatiseren van de factuurverwerking is het Erasmus MC voornemens de huidige software voor factuurverwerking te vervangen. Ter voorbereiding hierop, heeft het Erasmus MC besloten een marktconsultatie te organiseren. Deze marktconsultatie heeft als doel kennis en ervaring van marktpartijen op te doen om deze vervolgens in te zetten voor een effectieve aanbesteding.

Erasmus MC

In het Erasmus MC wordt iedere dag met toewijding en passie gewerkt aan alles waar het Erasmus MC voor staat. Medewerkers, vrijwilligers en studenten werken aan veilige topzorg voor patiënten met complexe zorgvragen, zeldzame aandoeningen of acute zorgbehoeften. Onderscheidend toponderwijs wordt verzorgd voor ambitieuze, nieuwsgierige en getalenteerde studenten dat aanspreekt en aansluit bij de zorg- en gezondheidsvraagstukken van morgen. Internationaal toonaangevend wetenschappelijk onderzoek helpt ziekten en aandoeningen te begrijpen, te voorspellen, te behandelen en te voorkomen.

Het Erasmus MC kent, net als elk universitair medisch centrum, drie kerntaken: patiëntenzorg, onderzoek en onderwijs. Valorisatie, het maatschappelijk of economisch benutten van kennis verkregen uit onderzoek, wordt algemeen beschouwd als een vierde kerntaak.

Achtergrondinformatie afdeling Crediteurenbeheer

De afdeling crediteurenbeheer heeft de afgelopen jaren extra medewerkers ingezet om alle werkzaamheden tijdig en correct te kunnen uitvoeren.

De organisatie ontvangt jaarlijks ongeveer 196.000 facturen, zowel in PDF-formaat als via elektronische facturatie (UBL, Peppol). De huidige factuurverwerking is grotendeels handmatig en daarmee inefficiënt. De afdeling is op zoek naar een duurzame en toekomstbestendige oplossing voor dit facturatieproces. Het automatiseren hiervan is minder arbeidsintensief, minder foutgevoelig en sneller.

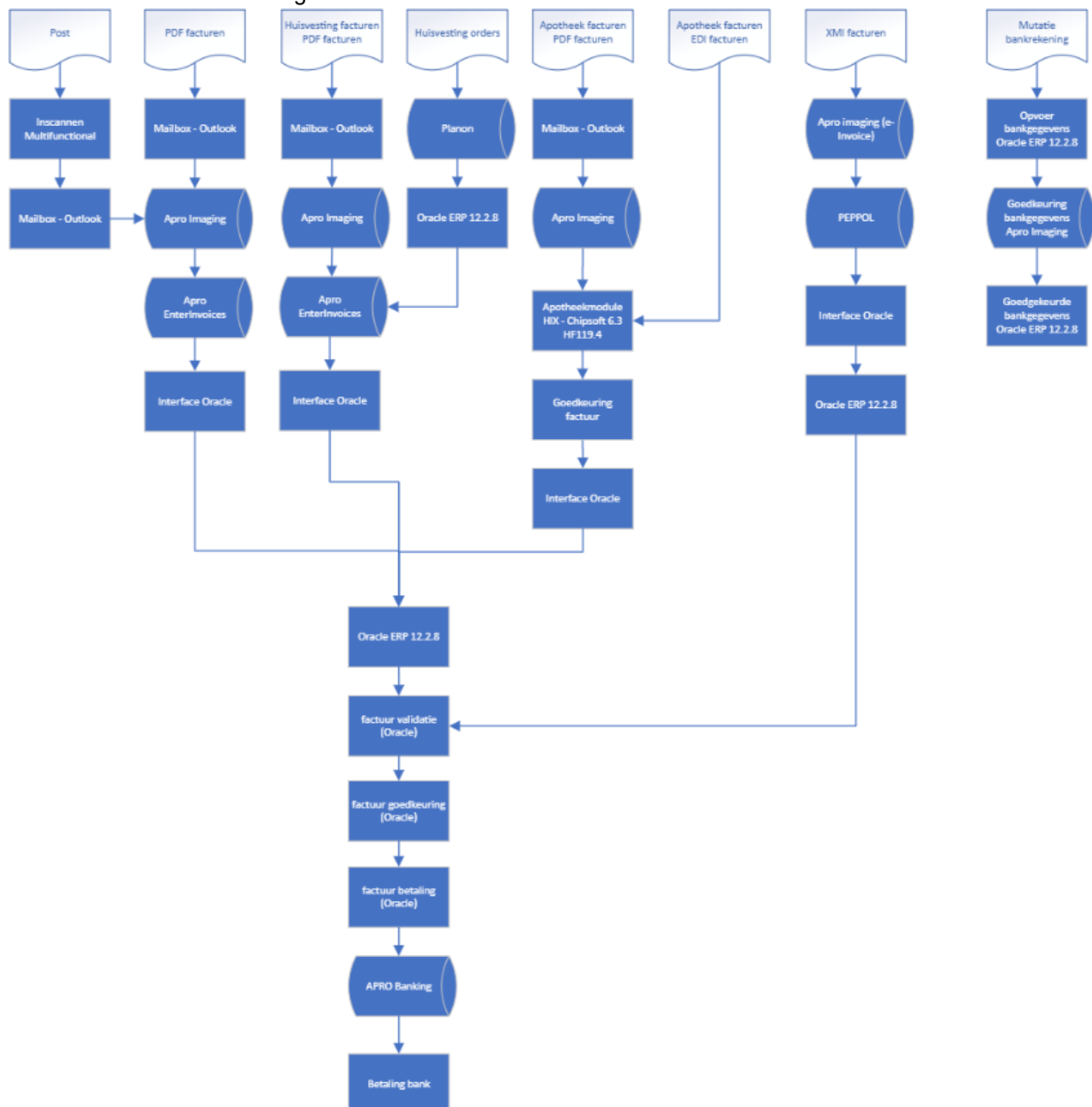
Huidige situatie

In het Erasmus MC wordt gewerkt met software van APRO om facturen te verwerken.

De module APRO Imaging wordt gebruikt om (PDF-)facturen in te lezen (incl. herkenning op basis van OCR) vanuit de mailbox en XML-facturen te importeren door gebruik te maken van het Peppol netwerk.

APRO EnterInvoice wordt gebruikt voor het boeken van de facturen, lees het koppelen van inkooporderregels aan de factuur of het boeken van de facturen op kostenplaatsen en/of projecten. Erasmus MC maakt gebruik van een inkooporderinterface vanuit Oracle, HIX-apotheekmodule – Chipsoft en Planon huisvestingorders.

De architectuur ziet er als volgt uit:



Huidige situatie – aandachtspunten

Met het gebruik van APRO-software lopen we tegen de volgende punten aan:

- Veel handmatige handelingen uitvoeren om een factuur te verwerken;
- Kans op fouten in het verwerken van facturen;
- Trage doorlooptijd / verwerkingstijd bij lagere personeelsbezetting;
- Integratie met andere systemen / RPA mogelijkheden niet volledig te benutten;
- Beperkte rapportage mogelijkheden welke inzicht kunnen geven in het proces / de knelpunten van de factuurverwerking.

Gewenste toekomstige situatie

Het Erasmus MC streeft naar een toekomstbestendige, duurzame oplossing om facturen te verwerken. De nieuwe oplossing dient de onderstaande doelen* te realiseren:

1. Efficiënt, snel en foutloos facturen verwerken door automatisering;
2. Facturatie in 1 keer goed, op tijd en tegen een goede kostprijs.
3. KPI: 80-90% van de facturen wordt geautomatiseerd verwerkt
4. KPI: 50% van de facturen in 1 keer goed zonder menselijke tussenkomst

* Beschrijving van plan 2024 –2028 Crediteurenbeheer (toegevoegd als bijlage 2)

Functionele eisen/wensen

- De gewenste oplossing moet minimaal de volgende functionaliteiten ondersteunen:
 - Automatische herkennen, uitlezen en verwerken van PDF-facturen met behulp van AI, OCR of een combinatie van beide;
 - E-facturen (UBL/Peppol) volledig automatisch verwerken;
 - Matchen en valideren van facturen met inkooporders;
 - Boeken van facturen met kostenplaats / projectnummer (zonder inkooporder);
 - De software bevat dashboards en kan rapportages genereren voor data-analyse en optimalisatie (doorlooptijden, bottlenecks en KPI's);
 - De software biedt een compliancé en audit trail.
- Integratie met ERP/financiële systemen (zoals Oracle EBS/Cloud, SAP, AFAS);
- Wens: Workflow ondersteuning voor goedkeuring en afhandeling van facturen;
- Wens: Goedkeuring bankrekeningen;
- Wens: Doorzetten betalingen naar bank.

Technische randvoorwaarden

- Inloggen middels SSO
- Cloud-based of hybride oplossing;
- API-koppelingen; (PowerBI/Erasmus MC data platform; ServiceNow)
- Interface met Planon, Chipsoft HIX apotheek;
- Ondersteuning voor Peppol-netwerk;
- Machine learning/AI voor continue verbetering van factuurherkenning;
- Beheerportaal voor gebruikers en instellingen van software.

De nieuwe oplossing moet bijdragen aan een uniforme, efficiënte en transparante uitvoering van het facturatieproces, waarmee het Erasmus MC duurzaam voldoet aan interne kwaliteitsnormen en wettelijke eisen.

De marktconsultatie

Met deze marktconsultatie wil het Erasmus MC antwoorden krijgen op een aantal vragen. Deze vragen, met ruimte voor antwoorden, staan in bijlage 1 van dit document. Bij het beantwoorden van deze vragen verzoekt het Erasmus MC u om uit te gaan van de hierboven gegeven situatieschets.

Deelnemen

Erasmus MC zou het zeer waarderen wanneer u wilt deelnemen aan de marktconsultatie. De projectgroep ontvangt dan graag uw schriftelijk reactie, door middel van het beantwoorden van de vragen (bijlage 1), uiterlijk op vrijdag 6 maart 2026. Reageren kan bij voorkeur via TenderNed (www.tenderned.nl). U kunt ook via e-mail reageren. In dat geval kunt u uw bericht sturen naar b.vermeulen@erasmusmc.nl.

N.B.: De marktconsultatie is een separaat proces dat wordt uitgevoerd voorafgaand aan een formeel aanbestedingsproces. De marktconsultatie is geen oproep tot deelname en maakt geen deel uit van een pre-kwalificatie procedure. De informatie afkomstig uit de marktconsultatie wordt gebruikt om een goed aanbestedingsproces te kunnen doorlopen. Door middel van het doorlopen van een goed aanbestedingsproces is de kans voor het Erasmus MC groter op een passende aanbidding.

Planning

De planning van het vervolg hangt mede af van de antwoorden die worden verkregen tijdens deze marktconsultatie. Op basis van de inhoudelijke reacties en eventuele vervolgvragen op de marktconsultatie kan er besloten worden om partijen uit te nodigen voor een aanvullende presentatie op locatie of online. Mochten wij u vragen om uw reactie mondeling toe te lichten, dan zullen er bij dit gesprek geen andere marktpartijen aanwezig zijn. Wel is het mogelijk dat informatie verkregen via de marktconsultatie geanonimiseerd ingezet wordt in het toekomstige aanbestedingstraject.

Naar verwachting wordt er in 2026 een uitvraag gedaan via de Software Reseller van Erasmus MC.

Vragen en opmerkingen

Voor vragen en opmerkingen kunt u contact opnemen via de berichtenmodule in TenderNed.

Graag zien wij uw reactie tegemoet.

Met vriendelijke groet,

Björn Vermeulen
Strategisch Inkoper I&T

Bijlagen:

1. *Vragen t.b.v. marktconsultatie “automatisering factuurverwerking”*
2. Plan 2024 –2028 Crediteurenbeheer