

1^e Nota van Inlichtingen

Voor u ligt de 1^e Nota van Inlichtingen behorend bij de bij de offerteaanvraag “Leerlingenvervoer per besloten bus” gemeente Almere, met ons kenmerk IA2025.07.02.

De inhoud van deze Nota van Inlichtingen wordt geacht deel uit te maken van de aanbestedingsstukken en daarmee van het overeen te komen contract. Bovendien staan bij verzending van deze Nota van Inlichtingen in beginsel alle eisen vast en kunnen niet meer worden gewijzigd.

Deze Nota van Inlichtingen is samengesteld uit de schriftelijke vragen die wij via TenderNed hebben ontvangen. De vragen zijn letterlijk (voor zover mogelijk) en geanonimiseerd overgenomen in deze Nota, zoals de houder(s) van de offerteaanvraag de vragen hebben gesteld. De gemeente Almere heeft de vragen en de antwoorden in deze Nota verwerkt.

De gemeente Almere zal de gestelde vragen die na het uitkomen van deze 1^{de} Nota binnenkomen, beoordelen op inhoud en importantie. Indien het mogelijk is en naar het oordeel van de gemeente noodzakelijk, zullen de vragen alsnog beantwoord worden middels een tweede Nota van Inlichtingen.

Naar aanleiding van ontvangen vragen heeft de gemeente enkele aanbestedingsstukken verduidelijkt en geactualiseerd. Deze verduidelijkingen strekken ertoe de aanbestedingsstukken beter leesbaar te maken en laten de uitgangspunten en rechtmatigheid van de oorspronkelijke publicatie onverlet.

Deze geanonimiseerde Nota van Inlichtingen is 3 februari 2026 gepubliceerd op TenderNed.



Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Kerncompetenties	In de aanbesteding wordt gevraagd naar ervaring van de inschrijver met het uitvoeren van leerlingenvervoer of ander gepland groepsvervoer voor een periode van minimaal één jaar, inclusief rittenplanning, klachtenafhandeling, mutaties en contact met reizigers en/of hun vertegenwoordigers. Wij verzoeken u te bevestigen of inschrijvers ook referenties mogen aanleveren van regulier dagelijks doelgroepenvervoer/ leerlingenvervoer, bijvoorbeeld vanuit een gemeente waarbij leerlingen dagelijks van meerdere scholen naar sportlocaties zoals gymzalen of zwembaden worden vervoerd?	Nee, dit kunnen wij niet bevestigen. Gezien de aard van het vervoer dient de gevraagde referentie betrekking te hebben op doelgroepenvervoer per besloten bus, waarbij sprake is van een reizigersdoelgroep met een lichamelijke, verstandelijke, gedrags-, visuele en/of auditieve beperking. Regulier dagelijks gym- of zwemvervoer voldoet niet aan deze vereisten en wordt daarom niet als passende referentie geaccepteerd.
2	Verduidelijking routeschema	Het huidige aangeleverde routeschema is voor ons op meerdere punten onduidelijk. Om een correcte en realistische inschrijving te kunnen opstellen, verzoeken wij u een verduidelijkte en overzichtelijke versie te verstrekken waarin in ieder geval de volgende gegevens per route zijn opgenomen: exacte adresgegevens van haltes en locaties, vertrektijden en aankomsttijden, capaciteit van de bussen (aantal zitplaatsen), eventuele bijzonderheden zoals overstappunten of dubbele ritten. Wij verzoeken u deze informatie zo aan te leveren dat inschrijvers een duidelijk, werkbaar en volledig routeoverzicht hebben voor de inschrijving.	Er is een nieuwe en herziene bijlage 12 bijgevoegd. Deze bevat meer informatie. De genoemde haltes betreffen veelal OV-haltes en beschikken daarom niet over afzonderlijke adresgegevens. Het aantal leerlingen per route is in de bijlage opgenomen. Meer bruikbare informatie dan in de herziene bijlage staat heeft de gemeente niet. De keuze voor de capaciteit van de in te zetten bussen is aan opdrachtnemer, mits wordt voldaan aan de in het Programma van Eisen gestelde eisen, waaronder die ten aanzien van efficiency en het gebruik van busbanen.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
3	Zero-emissie	U geeft aan dat zero-emissie momenteel niet van toepassing is op touringcars. Kunt u aangeven hoe de aanbestedende dienst omgaat met deze eis indien deze in de toekomst wél van toepassing wordt op touringcars gedurende de looptijd van de overeenkomst?	Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst zero-emissie-eisen van toepassing worden op touringcars binnen zero-emissiezones, dient de opdrachtnemer ervoor zorg te dragen dat het ingezette materieel aan deze eisen voldoet.
4	Hoogtebeperking busbaan	In Bijlage 14 geeft u aan dat de busbaan een maximale hoogte heeft van 3,20 meter. Aangezien dit voor touringcars een beperkte doorrijhoogte is, verzoeken wij u aan te geven: • Hoe vaak dit traject moet worden bereden, en • Of er een alternatieve route beschikbaar is voor hogere voertuigen.	De routeplanning is de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. De opdrachtnemer dient bij de routekeuze en inzet van materieel rekening te houden met deze infrastructurele beperkingen.
5	Begeleider – jaarlijkse planning	U geeft aan dat de begeleider vóór de start van elk schooljaar een planning opstelt. Kunt u toelichten hoe dit proces verloopt, welke informatie wordt aangeleverd door de opdrachtgever en binnen welke termijn dit moet plaatsvinden?	Het is onduidelijk naar welke eis u hier verwijst. In de aanbestedingsstukken is geen afzonderlijke eis opgenomen waarin is bepaald dat een begeleider vóór de start van elk schooljaar een planning opstelt. De routeplanning wordt opgesteld door de vervoerder. De opdrachtgever levert hiertoe een overzicht aan van de te vervoeren leerlingen en de bijbehorende scholen. De termijnen zijn vastgelegd in hoofdstuk 6 van het Programma van Eisen.
6	Ziekmeldingen	Indien ziekte of afwezigheid van een leerling niet vooraf is gemeld: • Welke handeling verwacht u van de vervoerder? • Dient de vervoerder te wachten, door te rijden, of contact op te nemen met de gemeente/school?	Bij onverwachte afwezigheid van een leerling wacht de opdrachtnemer niet onnodig en rijdt de geplande route verder. De afwezigheid wordt geregistreerd en de vervoerder neemt contact op met de ouders om te achterhalen of de leerling in de middag nog deelneemt.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
7	Webapp	U noemt het gebruik van een webapp. Kunt u toelichten: • Wat de functionaliteiten hiervan moeten zijn, • Of de opdrachtgever hiervoor een systeem beschikbaar stelt, of • Dat dit door de vervoerder moet worden aangeleverd?	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de digitale communicatie met alle betrokkenen. De gemeente stelt hiervoor geen systeem beschikbaar; de opdrachtnemer dient dit zelf aan te leveren. De minimale functionaliteiten zijn opgenomen in het Programma van Eisen. Hoe en wat opdrachtnemer aanvullend gaat inzetten zou onderdeel kunnen zijn van het in te dienen communicatieplan. Invulling hiervan is aan opdrachtnemer.
8	Brochure	U verwijst naar een brochure. Kunt u aangeven welke brochure dit betreft en welk doel deze dient binnen de opdracht?	De vervoerder stelt samen met de gemeente een brochure op met afspraken/regels, en de vervoerder zorgt voor productie en verspreiding. De brochure bevat minimaal de huisregels en de contactgegevens voor ouders/verzorgers en scholen. Ook hier geldt dat hoe de opdrachtnemer aanvullend de brochure gaat invullen en gebruiken onderdeel zou kunnen zijn van het in te dienen communicatieplan. Invulling hiervan is aan opdrachtnemer.
9	Veilig opvangadres	U geeft aan dat de vervoerder een veilig opvangadres moet regelen. Kunt u toelichten: • In welke situaties dit van toepassing is, • Wat u verstaat onder een "veilig opvangadres", en • Welke verantwoordelijkheden hierbij bij de vervoerder liggen?	Er moet bij de haltes een veilige warme overdracht plaatsvinden aan de ouders/verzorgers van de leerlingen. Wanneer dat niet mogelijk is mag een leerling niet worden afgezet en moet deze in de bus blijven en daarna veilig worden opgevangen. In het verleden zijn vervoerders hier wisselend mee omgegaan. De kantoorlocatie van de vervoerder zou een oplossing kunnen zijn (mits deze in Almere is) of een kinderopvang. Ook andere oplossingen zijn bespreekbaar. Mits dit voor de leerling veilig is, rekening houdend met de beperkingen van de leerlingen. Vervoerder is verantwoordelijk voor de organisatie van de opvang en de eventuele kosten. In het verleden zijn er verschillende vervoerders geweest die de kosten van de kinderopvang

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			voor een bedrag van Euro 50,00 hebben doorbelast aan de ouders/verzorgers.
10	Overstapplaatsen / overstappen	In zowel het hoofdstuk "Route busvervoer" als het PvE wordt gesproken over overstapplaatsen en mogelijk één overstap tussen huis en school. Kunt u dit nader concretiseren: • Wanneer is een overstap toegestaan? • Wie bepaalt de overstaplocatie? • Hoe wordt toezicht en veiligheid geborgd?	Er is nu een door de gemeente aangewezen veilige centrale wisselplaats (parkeerterreinen aan de Muziekdreef bij voetbalvereniging AS80 in Almere). Dat is de enige overstap die is toegegaan. Omdat deze locatie veilig moet zijn wordt deze in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gekozen en bepaald. De vervoerder is verantwoordelijk voor een veilige overstap.
11	Actuele routelijsten voor chauffeurs	Wat wordt precies bedoeld met "actuele routelijsten" voor de chauffeur? Wordt verwacht dat deze digitaal, op papier of via een systeem beschikbaar zijn, en hoe vaak moeten deze worden geactualiseerd?	De registratie van de routes moeten altijd actueel zijn. Dit mag via een digitaal systeem en moet direct en op het eerste verzoek toegankelijk zijn voor de opdrachtgever zodat deze kan informeren. Zoals gesteld in hoofdstuk 13 van het Programma van Eisen is daarnaast de routeplanning voor de gemeente beschikbaar en realtime te raadplegen.
12	Exacte zitplaatsvereisten	U stelt dat voertuigen moeten beschikken over "voldoende zitplaatsen". Kunt u de exacte aantallen per voertuigtype specificeren?	In hoofdstuk 4 van het Programma van Eisen staan de eisen aan de ritplanning. Er moet efficiënt gepland worden. Dit betekent zo weinig mogelijk voertuigen en voertuigen zo vol mogelijk. Het is aan opdrachtnemer welk type voertuig deze exact inzet mits wordt voldaan aan de eisen. Zie verder de herziene bijlage 12 voor de huidige aantallen leerlingen in het vervoer.
13	Leerlingenlijsten - routes	Ontvangt de vervoerder vooraf een actuele leerlingenlijst met haltes, tijden en bijzonderheden? Zo ja, in welk format en hoe frequent wordt deze geactualiseerd?	Voor de start van ieder schooljaar ontvangt opdrachtnemer een lijst met leerlingen, hun adressen, eventuele bijzonderheden en de scholen waar zij naartoe gaan. De gemeente geeft niet aan bij welke halte de leerling moet worden opgehaald. De planning is aan opdrachtnemer. Dit wordt nu in excel aangeleverd. Mutaties gedurende het schooljaar gaan via de mail. Zie ook hoofdstuk 4 en 13 van het Programma van Eisen.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
14	Verantwoordelijkheden en uitvoering	Wat is de procedure indien een leerling niet bij de afgesproken halte verschijnt? • Is de vervoerder verplicht te wachten? • Moet contact worden opgenomen met de gemeente of school?	Zie het antwoord op vraag 6.
15	Verantwoordelijkheden en uitvoering	U geeft aan dat de vervoerder verantwoordelijk is voor de leerlingen tijdens het vervoer. Kunt u nader specificeren waar deze verantwoordelijkheid begint en eindigt?	Opdrachtnemer is volledig verantwoordelijk voor de veiligheid van de leerlingen tijdens het vervoer vanaf de instap tot de warme overdracht op de afgesproken bestemming (school danwel ouders/verzorgers bij de halte). Gedragsregels neemt de vervoerder op in de brochure.
16	Kosten en begeleiding	Kunt u bevestigen of de kosten voor de eerste busbegeleider zijn inbegrepen in de busprijs en hoe de tariefopbouw voor begeleiding precies is vormgegeven? Daarnaast merken wij op dat de gehanteerde tarieven naar onze inschatting niet marktconform zijn en verzoeken wij u deze nader toe te lichten of te heroverwegen. Ter verduidelijking: u geeft aan dat voor een tweede busbegeleider een bedrag van €167,00 in rekening mag worden gebracht, terwijl de eerste busbegeleider geacht wordt in de busprijs te zijn inbegrepen. Als wij dit bedrag van de inschrijfprijs afhalen komen wij uit of lage (niet marktconforme tarieven) Kunt u aangeven of deze interpretatie correct is en zo niet, hoe de kosten voor bus, eerste busbegeleider en eventuele extra begeleiding afzonderlijk zijn opgebouwd	De eerste busbegeleider is onderdeel van het all-inn tarief. All-in betekent voor alle werkzaamheden, materieel en personeel (dus ook de eerste begeleiders) die nodig zijn volgens dit Programma van Eisen. Zoals aangegeven is het uitgevraagde tarief een tarief per bus per dag. Waarbij een dag een ochtend- en een middagrit bevatten. Wanneer alleen een ochtendrit wordt gereden dan is de vergoeding 50% van het dagtarief. Wanneer een middagroute 2x wordt gereden (zoals op de woensdag) dan is de vergoeding voor die bus omdat die drie ritten rijdt 150% van het dagtarief. Zoals gesteld in de offerte-aanvraag (5.3.1) is de bandbreedte gebaseerd op wat de gemeente nu betaald voor het vervoer met een ondergrens om te voorkomen dat tarieven niet meer passen op de eisen voor de opdracht en een bovengrens omdat de gemeente binnen de gemaakte begroting moet blijven. Dit tarief is doormiddel van een openbare aanbesteding tot stand gekomen en jaarlijks geïndexeerd met de NEA-index

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
			kostenontwikkelingen groepsvervoer per touringcar. Naar oordeel van de gemeente zou dit tarief daarmee toereikend en marktconform moeten zijn.
17	UEA	Bij het onderdeel "Valse verklaringen" biedt het UEA-formulier geen mogelijkheid om een toelichting te geven indien een inschrijver niet voldoet aan deze eis. Hoe dient een inschrijver te handelen indien hij op dit punt niet voldoet en hier een toelichting op wil geven? Is het toegestaan om hiervoor een afzonderlijke bijlage toe te voegen waarin deze toelichting wordt gegeven?	Het UEA-formulier biedt geen mogelijkheid voor toelichting bij het onderdeel "Valse verklaringen". Indien een inschrijver hier niet volledig aan kan voldoen, kan hij een afzonderlijke bijlage toevoegen met een toelichting. De aanbestedende dienst beoordeelt deze toelichting in het kader van de uitsluitingscriteria, zonder dat dit automatisch leidt tot toelating.
18	Route	U geeft aan dat de bus tussentijds niet nodig is. Is het toegestaan dat de vervoerder het voertuig in deze periode voor andere opdrachten inzet, mits tijdige beschikbaarheid voor deze opdracht gewaarborgd blijft?	Dat is toegestaan.
19	Route	U geeft aan dat op woensdag een dubbele route wordt gereden. Kunt u toelichten wat hiermee wordt bedoeld (bijvoorbeeld twee ritten op hetzelfde traject, of een afwijkende routeplanning)?	Door afwijkende schooltijden op de woensdagmiddag zijn twee ritten noodzakelijk. Zie de aangepaste en herziene bijlage 12.
20	Route	U vermeldt "vertrek garage". Waar is deze locatie op gebaseerd? Wordt hiermee de standplaats van de vervoerder bedoeld, of een door de opdrachtgever aangewezen locatie?	Dit is verwarrend. Onze excuses hiervoor. Er zijn geen eisen aan de (locatie van) de garage/stalling van opdrachtnemer. Dit is de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer. Om verwarring te voorkomen is dit uit de herziene bijlage 12 gehaald.



Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
21	Onduidelijk routeschema	Het aangeleverde routeschema is voor ons op meerdere onderdelen niet duidelijk. Kunt u een verduidelijkte of uitgebreidere versie verstrekken waarin per route duidelijk is: haltes, adressen en tijden?	Zie het antwoord op vraag 2.
22	Route	Wat wordt precies bedoeld met de term "garage" in het routeschema? Waarop is dit gebaseerd?	Zie het antwoord op vraag 20.
23	Route	Wat wordt precies bedoeld met de term "ophaal" in het routeschema?	Zie het antwoord op vraag 2.
24	Route en planning	U geeft aan dat voertuigen moeten beschikken over zitplaatsen. Kunt u aangeven wat het minimale aantal zitplaatsen per bus - per route betreft?	Zie het antwoord op vraag 12.
25	Zittende vervoerder	Kunt u aangeven wie momenteel de zittende vervoerder is voor deze opdracht?	De lopende overeenkomst is openbaar aanbesteed. De gunning is gepubliceerd op TenderNed. U kunt daar nalezen dat Van Driel de huidige vervoerder is.