

## Algemene informatie

**Aanbesteding:** Schoonmaakonderhoud en glasbewassing  
**Aanbestedende Dienst:** Spaarnelanden N.V.  
**Referentie:** 556944  
**Toelichting:**  
-

## Vraag en antwoord

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
1 PvE 6.2 Malusregeling

**Vraag:**

De beschreven malusregeling is fors in relatie tot de omzet die locaties genereren. Vooral % op gehele contractwaarde staan niet in verhouding. Bent u bereid een marktconforme aanpassing op de malusregeling toe te passen?

**Antwoord:**

De malusregeling is van toepassing bij het niet leveren van kwaliteit. Opdrachtgever heeft een belang dat de kwaliteit te allen tijde minimaal voldoende is (dat wordt ook ingekocht). Bij een geconstateerde fout is er nog geen sprake van een boete, slechts bij herhaaldelijk niet voldoen aan de gevraagde kwaliteit kan deze boete worden opgelegd. Er wordt dus geen aanpassing gedaan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.** **Onderwerp:**  
2 PvE 5.4 Werktijden

**Vraag:**

U stelt: Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij het afsluiten van de overeenkomst, na start van de werkzaamheden, de werktijden van het schoonmaakpersoneel af te laten wijken van de huidige werktijden.

Kunnen ervan uitgaan dat mutaties in onderling overleg plaatsvinden en tijdig worden gecommuniceerd zodat schoonmaakmedewerkers hun situatie kunnen aanpassen aan de nieuwe situatie of andere medewerkers gezocht kunnen worden?

**Antwoord:**

Uiteraard zal Opdrachtgever dit in overleg doen, het is alleen een mogelijkheid waar wellicht gebruik van gemaakt moet worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

3

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's – GC 2 Organisatie van het werk

**Vraag:**

Inschrijvers krijgen voor de uitwerking van GC 2, twee (2) A4. Een implementatieplan op zich krijgt normaliter 2 A4 plus een extra bijlage in A4 of A3 voor de implementatieplanning. Daarnaast vraagt u om communicatie, uitvoering/registratie en over personele aspecten, wat tezamen al minimaal 2 A4 beslaat – afhankelijk van uw antwoord op onze vorige vragen.

Wat verwacht u van het implementatieplan qua onderwerpen en planning en bent u bereid het aantal A4 aan te passen naar minimaal 4 A4 + een extra bijlage voor een implementatieplanning op weekniveau?

Inschrijvers krijgen voor de uitwerking van GC 2, twee (2) A4. Een implementatieplan op zich krijgt normaliter 2 A4 plus een extra bijlage in A4 of A3 voor de implementatieplanning. Daarnaast vraagt u om communicatie, uitvoering/registratie en over personele aspecten, wat tezamen al minimaal 2 A4 beslaat – afhankelijk van uw antwoord op onze vorige vragen.

Wat verwacht u van het implementatieplan qua onderwerpen en planning en bent u bereid het aantal A4 aan te passen naar minimaal 4 A4 + een extra bijlage voor een implementatieplanning op weekniveau?

**Antwoord:**

1. De uitwerking blijft beperkt tot maximaal 2 A4. Ter illustratie mag er een separate planning worden bijgevoegd op 1 a4. Dit is aangepast in bijlage 3 - Gunningscriteria en met de Nota van Inlichtingen gepubliceerd.

2. De onderdelen die Inschrijver van toepassing acht dienen te worden beschreven. Opdrachtgever kan daaruit opmerken of Inschrijver hier de juiste aandacht voor heeft derhalve worden de onderwerpen niet voorgeschreven.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

4

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's – GC 2 Organisatie van het werk

**Vraag:**

Wat verstaat u precies onder 'borging uitvoering dienstverlening alle locaties' bij bullit 6? Dit vragen wij omdat u bij GC 3 om kwaliteit van het werk vraagt en bij GC 2 om 'borging inzet personeel' – dit lijkt elkaar enigszins te overlappen.

**Antwoord:**

Onder borging van de uitvoering wordt verstaan de wijze waarop de personele inzet op iedere locatie wordt gegarandeerd ingeval van ziekte, uitval of andere redenen voor afwezigheid van de vaste medewerker(s).

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

5

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's – GC 2 Organisatie van het werk

**Vraag:**

Wat bedoelt u met 'visualisatie van werkzaamheden' (de 4e bullit)?

**Antwoord:**

Zichtbaarheid en visualiseren van de uitvoering draagt bij aan de waardering van het resultaat. Op welke wijze draagt Opdrachtnemer hier aan bij naast de voorgeschreven dagschoonmaak.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

6

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's – GC 2 Organisatie van het werk

**Vraag:**

Op welke 'specifieke omstandigheden binnen Spaarnelanden' doelt u hier precies?

**Antwoord:**

Opdrachtgever zou het waarderen als Inschrijver zelf specifieke omstandigheden kan benoemen en daarmee ook blijk geeft van kennis van de organisatie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

7

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's – GC 1 Duurzaamheid

**Vraag:**

U geeft bij de beoordelingsaspecten aan: mate waarin het plan aansluit op de werkzaamheden zoals omschreven in het Beschrijvend document en het Programma van Eisen (PvE). Is onze aanname juist dat u in het antwoord geen terugkoppeling verwacht naar het PvE, maar dat het antwoord vooral niet in tegenstelling is tot het PvE?

**Antwoord:**

Dat is correct.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

8

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's – GC 1 t/m GC 3

**Vraag:**

U geeft bij de beoordelingsaspecten aan:

- GC1 t/m GC3: Volledigheid van de informatie waarbij MINIMAAL de hierboven genoemde onderwerpen zijn uitgewerkt. Hoe SMARTER de beantwoording, hoe hoger de waardering.
- GC1 t/m GC3: Mate waarin het plan aansluit op de werkzaamheden zoals omschreven in het Beschrijvend document en het Programma van Eisen.
- GC1: Mate waarin nieuwe materialen (en fossiele energie) tot een minimum worden beperkt.
- GC 2/3: Mate van ontzorging.
- GC 2/3: Mate waarin Inschrijver toegevoegde waarde levert

Wij kunnen niet alle onderdelen herleiden naar de scoringsmatrix. Hoe beoordeelt u bijvoorbeeld items die inschrijvers boven op de gevraagde informatie toevoegen? Wanneer is een antwoord SMARTER? Welke score hoort bij 'de mate' waarin nieuwe materialen tot een minimum worden beperkt? Welke score hoort bij 'de mate' van ontzorging? Waarom staat bij GC2 'Mate van toegevoegde waarde', terwijl dit bij GC 1 en GC 3 niet staat, maar wel is opgenomen in de scoringsmatrix?

**Antwoord:**

1. Items die inschrijvers boven op de gevraagde informatie toevoegen kunnen lijden tot een hogere beoordeling, mits deze daadwerkelijk als zodanig worden beoordeeld.
2. Met SMARTER wordt bedoeld om de methodiek SMART geoptimaliseerd uit te werken/toe te passen met als doel een score 'goed' of 'uitstekend' te verkrijgen.
3. De mate waarin nieuwe materialen tot een minimum worden beperkt is onderdeel van het gehele gunningscriterium. Er is geen sprake van een beoordeling op sub-subniveau.
4. De 'mate van toegevoegde waarde' is toegevoegd aan de beoordelingsaspecten bij GC1. De nieuwe versie is gepubliceerd met de Nota van Inlichtingen I.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

9

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's – GC 1 Duurzaamheid

**Vraag:**

Bedoelt u met de looptijd van de overeenkomst de initiële looptijd van 48 maanden, of (ook) de

eventuele verlenging van 2 x 24 maanden?

**Antwoord:**

Dit betreft de totale looptijd inclusief eventuele verlengingen, dus 48 maanden + 2 x 24 maanden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

10

**Onderwerp:**

Bijlage 3 GC's - Scoringsmatrix

**Vraag:**

Tussen Voldoende (50%) en Goed (90%) zit geen score, maar wel een behoorlijk verschil. Wat als wel op alle onderdelen voor voldoende wordt gescoord, maar voor 90% bijvoorbeeld naar de mening van beoordelaars iets ontbreekt voor 90% zoals goed inzicht in behoefte van de aanbestedende dienst: krijgt de inschrijver dan 50% van de score terwijl de rest aansluit bij 90%?

**Antwoord:**

De beoordelingssystematiek zoals gepubliceerd voorziet uitsluitend in de scores Voldoende (50%) en Goed (90%) (naast eventuele overige scores zoals Onvoldoende). Inschrijvingen die niet volledig voldoen aan de omschrijving die is verbonden aan "Goed (90%)", worden beoordeeld met "Voldoende (50%)". Er worden geen tussenscores toegekend.

Deze werkwijze waarborgt een transparante en objectieve toepassing van de vooraf bekendgemaakte criteria en systematiek.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

**Onderwerp:**

11	<p>Bijlage 3 GC's - Scoringsmatrix</p> <p><b>Vraag:</b> Mogen wij aannemen dat de 'behoefte van aanbestedende dienst' voor inschrijvers te ventileren is uit de aanbestedingsstukken? Dit vragen wij om te voorkomen dat 'latente behoeften' meespelen, die inschrijvers anders dan uw huidige leverancier niet kennen.</p> <p><b>Antwoord:</b> Dit mag worden aangenomen. Opdrachtgever heeft geen verborgen agenda of andere belangen dan dat de werkzaamheden aanbesteed moeten worden.</p> <p><b>Fase:</b> Inschrijffase</p> <p><b>Inschrijfronde:</b> Inschrijfronde 1</p> <p><b>Vragenronde:</b> Vragenronde 1</p> <p><b>Beantwoord op:</b> 12 mrt 2026</p> <p><b>Percelen:</b> P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing</p>
----	---

Ref.nr. 12	<p><b>Onderwerp:</b> Bijlage 3 GC's - Scoringsmatrix</p> <p><b>Vraag:</b> Wat is voor u het aantoonbare verschil tussen 'uitstekend' of 'zeer goed' (100% score) of een 'goed' (90%) bij de onderdelen: aansluiting op gevraagde, inzicht in behoefte, onderbouwd/concreet /realistisch? Of ligt het verschil tussen 90% en 100% wellicht in de geboden meerwaarde?</p> <p><b>Antwoord:</b> Het verschil zit vooral in het niveau van diepgang, concreetheid, inzicht en het bieden van aantoonbare meerwaarde. Een "Goede" inschrijving voldoet volledig; een "Uitstekende" inschrijving doet dat óók, maar laat daarnaast zien dat de inschrijver de aanbestedende dienst echt begrijpt én extra waarde levert boven het minimum.</p> <p><b>Fase:</b> Inschrijffase</p> <p><b>Inschrijfronde:</b> Inschrijfronde 1</p> <p><b>Vragenronde:</b> Vragenronde 1</p> <p><b>Beantwoord op:</b> 12 mrt 2026</p>
---------------	--

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

13

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 8.4 aandachtspunten uitvoering (glasbewassing)

**Vraag:**

U geeft aan dat er op enkele locaties tralies voor het buitenglas zit, maar ook dat voorzetramen losgeschroefd moeten worden. In het prijzenblad is deze specificatie niet gemaakt, terwijl dit soort elementen een wezenlijke invloed heeft op de m2 prijs en prestatie. Is het mogelijk om hier een aparte prijs voor op te geven, óf dat de prijzen voor glasbewassing gelden voor beglazing zonder tralies of andere obstakels – die na gunning verder worden gespecificeerd net als de inzet van hulpmiddelen?

**Antwoord:**

De prijzen gelden voor alle benoemde aspecten. De beschreven problemen kunnen zich in een enkel geval voordoen op een locatie. Onder een enkel geval wordt geschaard max 2 m2 glas. En mocht uit de R.I.&E. blijken dat er meer is dan kan hier in overleg van worden afgeweken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

14

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 7.17 automaten sanitaire voorzieningen

**Vraag:**

Voor welke reparaties, anders dan verstopping of vastlopen door onjuist vullen, is opdrachtnemer verantwoordelijk?

**Antwoord:**

Als Opdrachtnemer dienen andere reparaties te worden gemeld bij de opdrachtgever zodat de leverancier van de sanitaire voorzieningen deze kan herstellen. Het is correct dat 1e lijns werkzaamheden kunnen worden hersteld door de inschrijvende partij voor de schoonmaakwerkzaamheden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

15

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 7.15 Koelkasten

**Vraag:**

U geeft aan dat het aantal koelkasten in het bestek is opgenomen. Waar in bijlage 13 (Bestek) vinden wij dit terug?

**Antwoord:**

Het aantal koelkasten is gemiddeld per locatie 1 en hierbij zijn de koelkasten van de bedrijfskeuken uitgesloten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

16

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 7.8 Buitenzijde entrees

**Vraag:**

Op welke entrees is de eis van 25m<sup>2</sup> schoon van toepassing?  
Betreft dit ook de overheaddeur- entrees voor auto's?

**Antwoord:**

Alle toegangsdeuren zijn hier van toepassing en de overheaddeuren worden hier buiten beschouwing gelaten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

17

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 7.8 Buitenzijde entrees

**Vraag:**

De buitenzijde van de entrees zijn niet in de calculatiebijlage opgenomen, voor zover wij zien. U geeft aan dat indien de oppervlakte groter is dan genoemd (wij nemen aan de genoemde 25 m2), dat dit specifiek opgenomen is in de calculatiebijlage. Mogen wij per locatie voor onze prijsvorming de genoemde 25 m2 buitenentree opnemen en aanpassen na gunning wanneer dit groter blijkt te zijn? Zo heeft u een vergelijkbare prijs van alle inschrijvers.

**Antwoord:**

Dit is niet toegestaan. Iedere locatie kent een aantal entreedeuuren (2) en als er meer deuren zijn dan zijn deze ruimten opgenomen als entree.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

18

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 7.2 Aanvullende diensten

**Vraag:**

Wat verstaat u onder een visualisatiekaart?

**Antwoord:**

Een kaart waarmee in tegenstelling tot alleen tekst zichtbaar wordt gemaakt op welke wijze werkzaamheden worden uitgevoerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

19

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 7.1 Afvalverwijdering

**Vraag:**

U geeft aan dat het ledigen van de afvalbakken en peukenbakken in de rokers Abri doorgaans buiten de taken van de schoonmaakdienst valt, mits de medewerker zelf rookt: dan moet de sigaretten locatie dagelijks worden verschoond en indien van toepassing voorzien van schoon zand. Het wel of niet uitvoeren van deze werkzaamheden heeft natuurlijk effect op onze inzet. Is het een idee om na gunning hier afspraken over te maken voor een uniforme uitvoering: of allemaal wel of allemaal niet schoonmaken?

**Antwoord:**

Alle werkzaamheden verbonden aan de Abri komen te vervallen. Dit wordt aangepast in het Programma van Eisen. Een nieuwe versie van het Programma van Eisen wordt gepubliceerd met de Nota van Inlichtingen I.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

20

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 7.1 Afvalverwijdering

**Vraag:**

Welke afvalstromen scheidt u per locatie?

**Antwoord:**

De volgende afvalstromen: PMD, GFT, papier en restafval.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

21

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 6.2 Technische kwaliteit

**Vraag:**

Wij begrijpen dat een afkeur op een hermeting onwenselijk en zelfs onnodig is. Echter het blijft mensenwerk. Daarom onze vraag: wat is de reden dat u een minimum boete van €500 Euro aanhoudt? Dit is namelijk een stuk hoger dan de maandfactuur van bijvoorbeeld de kleinste locaties.

**Antwoord:**

Zoals al wordt aangegeven is het onwenselijk en opdrachtgever verwacht ook voldoende inzet na afkeur zodat deze afkeur van de hermeting nooit voorkomt. De beschreven boete blijft gehandhaaft.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

22

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 6.2 Technische kwaliteit

**Vraag:**

Welke externe partij gaat de VSR metingen verzorgen?

**Antwoord:**

Op dit moment is dit nog niet bekend of en door wie dit wordt uitgevoerd. Dit zou ook niet moeten uitmaken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

23

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 6.2 Technische kwaliteit

**Vraag:**

U geeft aan dat opdrachtgever een onafhankelijke partij aanwijst voor de 4 VSR metingen per jaar. Klopt het dat álle locaties 4x/jaar worden gecontroleerd en dat de opdrachtgever de kosten voor de initiële meting betaald (her-meting voor rekening opdrachtnemer)?

**Antwoord:**

Opdrachtgever betaald de uitvoering van de metingen en inderdaad bij onvoldoende zijn de kosten voor de opdrachtnemer. Of alle locaties vier keer of minder worden gecontroleerd is mede afhankelijk van de ervaring met de uitvoering.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

24

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 5.7 Waterloze urinoirs

**Vraag:**

U geeft aan dat voor de waterloze urinoirs in het hoofdgebouw speciale reinigingstabletten en middelen aanwezig zijn waar opdrachtnemer gebruik van moet maken. Begrijpen wij het goed dat opdrachtgever deze aanschaft en in voorraad heeft?

**Antwoord:**

Dit is niet correct. U dient alle schoonmaakmiddelen zelf aan te schaffen en dus ook deze middelen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

25

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 5.2 Planning

**Vraag:**

'De periodiek (minder dan één (1) keer per week) te verrichten werkzaamheden worden door de Opdrachtgever vastgesteld'. Wat bedoelt u hier precies mee, aangezien de periodieke werkzaamheden zijn opgenomen in het werkprogramma?

**Antwoord:**

In overleg wordt vastgesteld wanneer dit wordt uitgevoerd waarbij Opdrachtgever een bepalende rol kan hebben.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

26

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 4.2 Communicatie

**Vraag:**

Zijn de jaarlijkse en kwartaal overleggen op contractniveau en de operationele overleggen op locatieniveau?

**Antwoord:**

Dit is correct alhoewel het in de meeste gevallen zo zal zijn dat ook tijdens de operationeel overleggen alle locaties tegelijkertijd worden besproken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

27

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 4.2 Communicatie

**Vraag:**

Het is minder gebruikelijk dat de voorman van de opdrachtnemer aanwezig is bij het tactisch overleg 4x/jaar. Mogen wij aannemen dat dit de direct leidinggevenden is van het gehele team dat wij van plan zijn in te zetten bij Spaarnelanden (in ons geval zal dit de ambulante objectleider zijn en rayonmanager, voor het wekelijks/dagelijks en maandelijks operationeel overleg sluit de voorwerker dan wel aan).

**Antwoord:**

Het is aan Opdrachtnemer om te bepalen wie er aanwezig is. Mocht blijken dat het kennisniveau van de uitvoering onvoldoende is dan wordt verwacht dat de voorman alsnog aansluit

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

28

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 3.5 Aanwezigheidsverplichting objectleiding

**Vraag:**

Wat is voor u een reden voor (tijdelijke) aanwezigheidsverplichting voor de objectleiding? Dit vragen wij, zodat wij hier in onze calculatie rekening mee kunnen houden als dit om andere zaken gaat dan onvoorziene omstandigheden/ calamiteiten of kwaliteitsverstoringen in de uitvoering van de dienstverlening.

**Antwoord:**

Als blijkt dat naar het oordeel van Opdrachtgever te weinig aandacht is voor de uitvoering (gevolg slechte kwaliteit) dan verwacht Opdrachtgever een aanwezigheid van leiding om daarmee een bijdrage te leveren aan de kwaliteit. Hier hoeft geen rekening mee gehouden te worden in een calculatie.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
29

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 3.2 VCA

**Vraag:**

Een VCA wordt normaliter alleen vereist aan medewerkers die risicovol werk verrichten. Wat is voor u de reden dat 'medewerkers allemaal in het bezit dienen te zijn van een persoonlijk VCA-certificaat'?

**Antwoord:**

Dit is in verband met de werkomgeving voor alle medewerkers vastgesteld dus ook voor alle invallers.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
30

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 2.1 herstel kwaliteit

**Vraag:**

Mogen wij aannemen dat u met herstel van de kwaliteit doelt op de dagelijkse, wekelijkse en reguliere periodieke werkzaamheden en voor excessen een offerte opgesteld mag worden? Zo is

het sealen en 2-laags conserveren van linoleum vloeren, die opnieuw opgebouwd moet worden door bijvoorbeeld verpoedering vele malen duurder, dan een linoleum vloer die de afgelopen jaren goed onderhouden is en waar een spraybeurt volstaat. Ook het verwijderen van reeds langdurig aanwezige schopstrepen, kauwgom of stickers vraagt natuurlijk om een intensievere aanpak dan het bijhouden van nieuwe vervuiling.

**Antwoord:**

Onder het herstel wordt alles begrepen dat nodig wordt geacht om te komen tot de gewenste kwaliteit. Er worden hier geen werkzaamheden van uitgesloten. Excessen zijn ten alle tijden in overleg met de Opdrachtgever.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**31**

**Onderwerp:**

Bijlage 2 PvE – 2.1 herstel kwaliteit

**Vraag:**

Vindt er een nulmeting plaats voor aanvang van het contract, waarna uw huidige partner eventuele herstelwerkzaamheden uitvoert voor contractwisseling?

**Antwoord:**

Er vindt geen nulmeting plaats. Opdrachtnemer krijgt hiervoor drie maanden om de kwaliteit op orde te brengen. Wel dient vooraf te worden aangegeven welke onderdelen er nog hersteld dienen te worden in die drie maanden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
32

**Onderwerp:**  
Bijlage 2 PvE – 1.5 Overname

**Vraag:**

Om een inschatting te maken van over te nemen medewerkers, de bijbehorende kosten maar ook de inschatting van benodigd aanvullende collega's, ontvangen wij graag een (geanonimiseerd) overzicht van uw huidige schoonmaakmedewerkers die voor overname in aanmerkingen, inclusief de volgende info per persoon: uurtarief conform cao, eventuele toeslagen per uur/dag (gespecificeerd/onderbouwd, waaronder reiskosten), contracturen per week dat de persoon op uw objecten werkzaam is, in bezit van RAS-vakdiploma J/N, in bezit van geldig VOG J/N, in bezit van geldig VCA J/N en geboortjaar.

**Antwoord:**

Het gaat om één medewerker. Hieronder de gegevens van deze medewerker in geanonimiseerde vorm:

Naam: Medewerker XXXXXXXX  
Geboortjaar: 1977  
In dienst sinds: 01-01-2023  
Werkzaam op project sinds: 01-01-2023

Functie: Interieurverzorger  
Uurloon: € 17,05  
Uren op het project: 36 uur

In bezit van:  
Basismodule algemene schoonmaak — behaald in 2013 (geanonimiseerd)  
Basisveiligheid VCA — geldig tot 2033 (geanonimiseerd)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
33

**Onderwerp:**  
Bijlage 2 PvE – 1.4 communicatie

**Vraag:**

Doelt u hier op de overleggen, zoals opgenomen in hoofdstuk 4.2?

**Antwoord:**

Dat is correct.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

34

**Onderwerp:**

Leidraad 6.3 (5.3) – Gunningscriteria

**Vraag:**

Kunt u aangeven welke functies de personen in beoordelingsteam bekleden?

**Antwoord:**

Het beoordelingsteam bestaat uit de volgende functies:

- Medewerker Directiesecretariaat
- Medewerker Communicatie
- Medewerkers Facilitaire Zaken
- Lid Ondernemingsraad

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

35

**Onderwerp:**

Leidraad 5.3 – referentie-eis 2

**Vraag:**

Leidraad 5.3 – referentie-eis 2

Mogen wij aannemen dat u met een minimale opdrachtwaarde van € 250.000 bedoelt: de totale minimale aanneemsom per jaar bij de betreffende referent (dus niet de waarde van inzet SROI)?

**Antwoord:**

Dit betreft inderdaad de totale minimale opdrachtwaarde. Niet de waarde van inzet SROI.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**36****Onderwerp:**

overeenkomst paragraaf 7.2

**Vraag:**

Het door inschrijvers aan te bieden tarief is vast tot en met 31 december 2027. Op het moment van schrijven zijn de onderhandelingen voor de CAO die van 1 juli 2026 tot en met 30 juni 2028 geldig zal zijn nog niet begonnen. Er is voor inschrijvers voor de uiterste inschrijfdatum van deze aanbesteding geen enkele mogelijkheid om een tarief vast te stellen en te onderbouwen dat past bij deze eis. Wij verzoeken u deze eis te laten vervallen en per 1 januari 2027 een indexeringsmogelijkheid te beiden. Gaat u daarmee akkoord?

**Antwoord:**

Artikel 7.2 en 7.3 zijn als volgt aangepast:

7.2: De prijzen voor het loondeel staan vast tot en met 31 december 2026 en de prijzen voor overige kosten staan vast tot en met 31 december 2027.

7.3: De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van loonkosten is 1 januari 2027. De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van overige kosten is 1 januari 2028. (-)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**37****Onderwerp:**

overeenkomst par 2.3

**Vraag:**

U stelt dat de overeenkomst te allen tijden zonder opgaaf van redenen kan met een opzegtermijn van 3 maanden worden beëindigd. Door deze paragraaf wordt feitelijk de gehele overeenkomst zonder waarde. Want opdrachtgever kan na 3 maanden looptijd op ieder gewenst moment het contract stopzetten. Dit is voor inschrijvers een onberekenbaar risico om in te schrijven. Wij verzoeken u dit artikel te laten vervallen. Gaat u daar mee akkoord?

**Antwoord:**

Nee, Spaarnelanden past artikel 2.3 niet aan en laat dit artikel niet vervallen. De mogelijkheid voor Opdrachtgever om de overeenkomst tussentijds op te zeggen is noodzakelijk vanwege de publieke taak en continuïteitsverantwoordelijkheid van Spaarnelanden. In een publieke omgeving kunnen zich omstandigheden voordoen die vereisen dat werkzaamheden anders moeten worden georganiseerd of beëindigd, zoals beleidswijzigingen, organisatorische ontwikkelingen of gewijzigde samenwerkingsverbanden tussen gemeenten.

Deze opzeggingsmogelijkheid is gebaseerd op de wettelijke regeling van artikel 7:408 lid 1 BW, waarin is bepaald dat de opdrachtgever een overeenkomst van opdracht te allen tijde mag opzeggen. De bepaling is daarnaast in overeenstemming met de systematiek van het VNG#model en gebruikelijk binnen gemeentelijke en semipublieke dienstverlening.

Spaarnelanden benadrukt dat deze bevoegdheid terughoudend en zorgvuldig wordt toegepast, met inachtneming van de vereisten van redelijkheid en billijkheid. In de praktijk wordt alleen van deze bevoegdheid gebruikgemaakt wanneer sprake is van omstandigheden die dat noodzakelijk maken. Artikel 2.3 zal deels worden aangepast. Hierbij zullen er voorafgaand redelijke gronden voor de opzegging gegeven worden. Daarbij wordt de opzegtermijn opgerekt naar 6 maanden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**38**

**Onderwerp:**

pve eis 7.15

**Vraag:**

Voor het aantal koelkasten verwijst u naar het bestek. We hebben deze informatie niet aangetroffen. Kunt u een overzicht geven van de koelkasten die 3 maal per jaar inwendig moeten worden gereinigd?

**Antwoord:**

Het aantal koelkasten is gemiddeld per locatie één (1) en hierbij zijn de koelkasten van de bedrijfskeuken uitgesloten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**39**

**Onderwerp:**

pve eis 7.1

**Vraag:**

Worden de composteerbare 100% CO2 vrije vuilniszakken geleverd door opdrachtgever?

**Antwoord:**

Deze vallen onder de materialen die Opdrachtnemer zelf meeneemt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**40**

**Onderwerp:**

3.2 medewerkers

**Vraag:**

Het is marktconform dat glazenwassers en (vloer-)specialisten een persoonlijk VCA-certificaat hebben maar het is niet gebruikelijk dat medewerkers regulier dagelijks schoonmaakonderhoud een persoonlijk VCA certificaat hebben. Wat is de reden dat u deze eis stelt voor alle schoonmaakmedewerkers? Mogen wij aannemen dat deze eis nu ook van kracht is en dat alle medewerkers die in aanmerking komen voor overname aan deze eis voldoen? Zo nee, bent u bereid deze eis voor de medewerkers reguliere schoonmaak te laten vervallen?

**Antwoord:**

Het is bij Opdrachtgever onbekend of alle bestaande medewerkers aan deze eis voldoen maar dit dient na gunning wel zo snel mogelijk te worden gerealiseerd voor alle medewerkers.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

41

**Onderwerp:**

PVE 1.5

**Vraag:**

Kunt u een overzicht verstrekken met de in onze branche gebruikelijke gegevens van de medewerkers die conform artikel 44 in aanmerking komen voor overname?

**Antwoord:**

Het gaat om één medewerker. Hieronder de gegevens van deze medewerker in geanonimiseerde vorm:

Naam: Medewerker XXXXXXXX

Geboortjaar: 1977

In dienst sinds: 01-01-2023

Werkzaam op project sinds: 01-01-2023

Functie: Interieurverzorger

Uurloon: € 17,05

Uren op het project: 36 uur

In bezit van:

Basismodule algemene schoonmaak — behaald in 2013 (geanonimiseerd)

Basisveiligheid VCA — geldig tot 2033 (geanonimiseerd)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

42

**Onderwerp:**

budget

**Vraag:**

We hebben tijdens de schouw gezien waarom u in deze aanbesteding zo stevig inzet op vloeronderhoud. In het gepubliceerde budget zien we dat echter niet terug. Het uitgevraagde specialistische vloeronderhoud vraagt een budget dat tenminste 25% hoger is om de gewenste vloeronderhoudsfrequenties uit te voeren tegen een uurtarief dat t/m 31-12-2027 vaststaat. Bent u bereid om het budget met tenminste 25% te verhogen? zo nee, bent u bereid om een indexeringsmogelijkheid te bieden per 1 januari 2027?

**Antwoord:**

1. Het budget wordt niet verhoogd.  
2. Artikel 7.2 en 7.3 zijn als volgt aangepast:  
7.2: De prijzen voor het loondeel staan vast tot en met 31 december 2026 en de prijzen voor overige kosten staan vast tot en met 31 december 2027.

7.3: De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van loonkosten is 1 januari 2027. De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van overige kosten is 1 januari 2028. (-)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

43

**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Prijzenblad: Afgegeven budget

**Vraag:**

Wij constateren dat het vloeronderhoud waarop u zwaar inzet, uit de pas loopt met het beschikbare budget. Volgens onze berekening missen wij voor het vloeronderhoud ongeveer 30% t.o.v. het afgegeven plafond. Wij begrijpen dat u zwaar inzet op het vloeronderhoud. Dat is ons wel gebleken bij de schouw. Bent u vanuit die optiek bereid het budget bij te stellen met 30%? Indien niet, waarom niet?

**Antwoord:**

Het budget wordt niet verhoogd omdat Opdrachtgever het idee heeft dan binnen de afgegeven prijzen de kwaliteit valt te realiseren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

44

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 2.3

**Vraag:**

Het op ieder willekeurig moment zonder enige opgaaf van reden(en) eenzijdig opzeggen van de overeenkomst met een opzegtermijn van drie (3) is onacceptabel. Bent u bereid dit artikel te laten vervallen?

**Antwoord:**

Artikel 2.3 zal worden aangepast. Hierbij zullen er voorafgaand redelijke gronden voor de opzegging gegeven worden. Daarbij wordt de opzegtermijn opgerekt naar 6 maanden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

45

**Onderwerp:**

Bijlage 12 - Wachtkamerovereenkomst: Artikel 3.1

**Vraag:**

Inschrijver is niet akkoord met het garanderen van het onderdeel 'Prijs' gedurende gehele looptijd van de wachtkamerovereenkomst. Inschrijver wil de mogelijkheid om vanaf 1 januari 2027 de afgegeven prijzen/tarieven te kunnen indexeren op basis van eventuele aanpassingen in de CAO en /of prijsstijgingen conform Consumenten Prijsindex (CPI). Bent u bereid dit aan te passen?

**Antwoord:**

Artikel 7.2 en 7.3 zijn als volgt aangepast:

7.2: De prijzen voor het loondeel staan vast tot en met 31 december 2026 en de prijzen voor overige kosten staan vast tot en met 31 december 2027.

7.3: De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van loonkosten is 1 januari 2027. De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van overige kosten is 1 januari 2028. (-)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

46

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 11.7

**Vraag:**

Een boete van €50.000, - is erg hoog. In geval van schending van geheimhoudingsplicht lijkt €10.000, - meer op zijn plaats. Bent u bereid dit aan te passen?

**Antwoord:**

Dat is akkoord. Artikel 11.7 zal worden aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

47

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 10.9

**Vraag:**

Wanneer is er sprake van het niet correct inruimen van ruimten?

**Antwoord:**

Opdrachtgever verwacht op zijn minst een vergelijkbare situatie aan te treffen na uit- en inruimen van een ruimte anders is dit dus niet correct.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

48

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 10.8

**Vraag:**

Wanneer gaat Opdrachtgever over tot schriftelijke waarschuwingen? Op welke 'omschreven afspraken' doelt u hier precies?

**Antwoord:**

Indien de kwaliteit en andere aspecten binnen het Programma van Eisen herhaaldelijk niet worden nagekomen wordt overgegaan tot schriftelijke waarschuwing.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

49

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 10.7

**Vraag:**

Wat verstaat u onder 'een negatieve indruk over de geleverde kwaliteit'? En waar baseert u zich dan op?

**Antwoord:**

Een negatieve indruk is een voorzichtige beschrijving van het constateren van een onvoldoende kwaliteit zonder dat hier een meting aan vooraf is gegaan. Opdrachtgever baseert zich op de eigen ervaring en het beschreven kwaliteitsniveau.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

50

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 10.6

**Vraag:**

Wat bedragen de kosten voor een hercontrole?

**Antwoord:**

Deze zijn onbekend want nog niet gecontracteerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

51

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 10.5

**Vraag:**

Bedoelt u hier 'bij gebleken onvoldoende kwaliteit'? Indien ja, de gangbare hersteltijd tot de hercontrole bedraagt 5 tot 10 werkdagen. Wij vinden 'de eerstvolgende werkdag' onrealistisch en in sommige gevallen onhaalbaar.

**Antwoord:**

Nee. Het gaat hierbij om het herstellen van onvolkomenheden geconstateerd tijdens een meting ondanks een voldoende resultaat.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**52**

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 10.4

**Vraag:**

Wanneer treedt dit artikel in werking?

**Antwoord:**

Artikel 10.4 treed in werking bij structurele nalatigheid en het niet acteren op schriftelijke meldingen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**53**

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 10.1

**Vraag:**

Bent u bereid aan dit artikel een maximum van zes (6) controles per jaar te koppelen?

**Antwoord:**

Het aantal controles staat opdrachtgever vrij aangezien dit mede afhankelijk is van de mate van geleverde kwaliteit.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

54

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst: Artikel 7.2 en 7.3

**Vraag:**

De huidige CAO loopt af per 1 juli 2026. Wij hebben nog geen idee welke wijzigingen er komen, maar dat de bonden wederom een loonsverhoging gaan vragen lijkt duidelijk. Mogelijkerwijs is dit - net als de afgelopen jaren - een verhoging die over meerdere jaren wordt uitgestreken. Het is echter nog niet te voorzien waar wij rekening mee moeten houden. Het kan en zal betekenen dat wij per 1 juli 2026, 1 januari 2027 en wellicht ook 1 juli 2027 met loonsverhogingen te maken krijgen. Deze artikelen bieden geen enkele mogelijkheid die komende loonsverhogingen door te berekenen. Gaat u ermee akkoord om de eerste prijsverhoging toe te staan per 1 januari 2027?

**Antwoord:**

Artikel 7.2 en 7.3 zijn als volgt aangepast:

7.2: De prijzen voor het loondeel staan vast tot en met 31 december 2026 en de prijzen voor overige kosten staan vast tot en met 31 december 2027.

7.3: De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van loonkosten is 1 januari 2027. De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van overige kosten is 1 januari 2028. (-)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

55

**Onderwerp:**

Bijlage 3 Gunningscriteria: Gunningscriterium 2

**Vraag:**

Registratie systematiek: kunt u aangeven wat u geregistreerd wilt hebben?

**Antwoord:**

Het dagdagelijkse en periodieke werk dient geregistreerd te worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

56

**Onderwerp:**

Bijlage 3 Gunningscriteria: Gunningscriterium 2

**Vraag:**

Wat verstaat u onder 'visualisatie van werkzaamheden'?

**Antwoord:**

Zichtbaarheid en visualiseren van de uitvoering draagt bij aan de waardering van het resultaat. Op welke wijze draagt Opdrachtnemer hier aan bij naast de voorgeschreven dagschoonmaak.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

57

**Onderwerp:**

Bijlage 3 Gunningscriteria: Gunningscriterium 2

**Vraag:**

Mogen wij bij dit criterium een implementatieschema op A3 formaat als bijlage toevoegen?

**Antwoord:**

De uitwerking blijft beperkt tot maximaal 2 A4. Ter illustratie mag er een separate planning worden bijgevoegd op 1 a4.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

58

**Onderwerp:**

Bijlage 3 Gunningscriteria: Scoringsmatrix

**Vraag:**

Wij hebben de indruk dat de 90% score voor Goed een typefout is en dat dit 80% moet zijn. Klopt dat? Het zou gezien de onderlinge verschillen in de matrix logischer zijn een score van 80% te geven bij Goed.

**Antwoord:**

De 90% score bij de beoordeling 'goed' is correct. Dit zal niet worden aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

59

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 7.19

**Vraag:**

U geeft hier aan dat vloeren in sanitaire ruimtes maandelijks moeten schrobben. Vervolgens zegt u 'Aanwezige schrobputjes dienen gelijk met de schrobbeurt wekelijks te worden gereinigd en te worden bijgevuld.' Moeten wij de vloeren maandelijks of wekelijks schrobben?

**Antwoord:**

Wekelijks mag met de hand maar maandelijks dient dit machinaal te gebeuren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**60****Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 7.16

**Vraag:**

Bent u bereid dit te wijzigen in 'tot maximaal 2,5 meter hoogte?

**Antwoord:**

Dit is niet akkoord.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**61****Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 7.15

**Vraag:**

Over hoeveel koelkasten hebben we het in totaal? Wij vinden dit nergens in de bijlagen terug.

**Antwoord:**

Het aantal koelkasten is gemiddeld per locatie één (1) en hierbij zijn de koelkasten van de bedrijfskeuken uitgesloten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

62

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 7.14

**Vraag:**

U spreekt hier over 'alle vloeren'. Tijdens de schouw hebben wij op diverse plekken (zowel binnen als buiten) kauwgomresten of ander zwaargehechte materialen (wellicht stickers) gezien. Mogen wij er vanuit gaan dat u met alle vloeren uitsluitend en alleen vloeren binnen de door ons te reinigen ruimtes bedoelt? En dus niet de vloeren in hallen waar wij geen werkzaamheden verrichten?

**Antwoord:**

Opdrachtnemer is alleen verantwoordelijk voor de vloeren die in het calculatiebestand met een frequentie anders dan 0 zijn opgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

63

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 7.9

**Vraag:**

Kunt u nader toelichten wat u bedoelt met 'Gezien de milieuconsequenties van strippen en conserveren wordt van Opdrachtnemer een inspanning verwacht om vervangende werkzaamheden met een gelijkblijvende kwaliteit in te zetten.' Doelt u hier op andere methodes die het strippen en conserveren vervangen? Indien ja, op welke wijze kunnen wij deze (vaak veel duurdere) methodes prijzen?

**Antwoord:**

Dat wordt inderdaad bedoeld en het is aan Inschrijver om dit te verwerken in de offerte.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

64

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 6.1

**Vraag:**

U spreekt hier over 'resultaatgericht met een inspanningsverplichting'. Uit de omschrijving daarna en ook uit eis 5.2 maken wij op dat de werkzaamheden uitgevoerd dienen te worden op basis van de door opdrachtgever opgestelde werkprogramma's. Kunt u ons uitleggen waar het resultaatgerichte deel van de werkzaamheden zit en welke ruimtes(oorten) dit betreft?

**Antwoord:**

De inspanning dient te leiden tot een resultaat, vandaar het resultaatgerichte aspect van de inspanning en dit is dus van toepassing op alle ruimten die in onderhoud zijn.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

65

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 5.6

**Vraag:**

Kunt u voorbeelden noemen van situaties waarbij dit denkbaar is?

**Antwoord:**

Bij eigen initiatief aan bijvoorbeeld werk meubilair en zogeheten 'oeps momentjes'.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

66

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 5.4

**Vraag:**

U stelt dat u zich het recht behoudt om bij het afsluiten van de overeenkomst, na start van de werkzaamheden, de werktijden van de schoonmaakmedewerkers af te laten wijken van de huidige werktijden. Mogen wij ervanuit gaan dat dit altijd in onderling overleg en met een redelijke termijn plaats zal vinden? Een redelijke termijn vinden wij minimaal drie (3) maanden.

**Antwoord:**

Dit is mogelijk van toepassing bij aanvang van de overeenkomst. Uiteraard zal Opdrachtgever dit in overleg doen, het is alleen een mogelijkheid waar wellicht gebruik van gemaakt moet worden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

67

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen 5.3

**Vraag:**

Wat bedoelt u precies met 'De inzet van medewerkers dient een goede kwaliteit te borgen en kan in onderling overleg worden vastgesteld'?

**Antwoord:**

Hiermee wordt bedoeld dat er voldoende mensen dien te worden ingezet om de prestatie te realiseren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

68

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 5.1

**Vraag:**

Verwijst u met deze eis naar tabblad 4- Basis ruimtestaat van bijlage 4?

**Antwoord:**

Dat is correct. Er wordt hier verwezen naar tabblad 4 van bijlage 4.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

69

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 3.2

**Vraag:**

U eist hier ook dat alle medewerkers van opdrachtnemer dienen te beschikken over een VCA-certificaat. Voor specialisten (zoals glazenwassers) is dat vrij normaal, maar voor reguliere schoonmaakmedewerkers niet. En op basis van hetgeen wij tijdens de schouw hebben gezien, achten wij dat niet noodzakelijk en onnodig kostenverhogend. Kunt u toelichten waarom u dit als eist stelt?

**Antwoord:**

Dit is in verband met de werkomgeving voor alle medewerkers vastgesteld dus ook voor alle invallers.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

70

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 3.2

**Vraag:**

U eist hier dat alle aan de opdrachtnemer verbonden personeel in het bezit dient te zijn van een geldige VOG. Wij vragen ons af waarom dat voor opdrachtgever in onderhavige opdracht belangrijk is. Kunt u dat nader toelichting?

**Antwoord:**

Opdrachtgever als verlengstuk van de gemeente stelt dat hieruit voortvloeit dat een VOG verplicht is.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

71

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 2.1

**Vraag:**

Wij maken hieruit op dat u er vanuit gaat dat de nieuwe opdrachtnemer bij onvoldoende kwaliteit van de schoonmaakwerkzaamheden op de startdatum, deze tijdens de eerste drie maanden van het nieuwe contract gaat herstellen. Klopt dat? Als ja, hoe is de bekostiging hiervan geregeld? Of verwacht u van de nieuwe opdrachtnemer dat dit binnen het beschikbare (gecalculeerde) budget wordt hersteld?

**Antwoord:**

Opdrachtgever verwacht door de eerste periode voldoende tijd (3 maanden) te geven om eventuele achterstanden te herstellen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

72

**Onderwerp:**

Bijlage 2 Programma van Eisen: Artikel 1.5

**Vraag:**

Wij hebben bij de aanbestedingsdocumenten geen overzicht van over te nemen personeel aangetroffen. Kunt u deze alsnog toesturen?

**Antwoord:**

Het gaat om één medewerker. Hieronder de gegevens van deze medewerker in geanonimiseerde vorm:

Naam: Medewerker XXXXXXXX

Geboortjaar: 1977

In dienst sinds: 01-01-2023

Werkzaam op project sinds: 01-01-2023

Functie: Interieurverzorger

Uurloon: € 17,05

Uren op het project: 36 uur

In bezit van:

Basismodule algemene schoonmaak — behaald in 2013 (geanonimiseerd)

Basisveiligheid VCA — geldig tot 2033 (geanonimiseerd)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

73

**Onderwerp:**

Beschrijvend document: Vermoedelijk artikel 6.3

**Vraag:**

Uit welke leden (als in functies) bestaat het multidisciplinair team die het gunningscriterium Kwaliteit beoordeelt?

**Antwoord:**

Het beoordelingsteam bestaat uit de volgende functies:

- Medewerker Directiesecretariaat
- Medewerker Communicatie
- Medewerkers Facilitaire Zaken
- Lid Ondernemingsraad

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

74

**Onderwerp:**

Beschrijvend document: Artikel 6

**Vraag:**

Onder 6. Gunning nummert u na 6.1 door met 5.2, 5.3, etc. Kunt u ons voorzien van een nieuw beschrijvend document met correcte doornummering van paragrafen?

**Antwoord:**

Onze excuses. Een nieuwe versie met daarin de correcte doornummering is met de Nota van Inlichtingen I gepubliceerd onder versie 2.0

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

75

**Onderwerp:**

Beschrijvend document: Artikel 5.3

**Vraag:**

Bij referentie-eis 2 vraagt u een referentie waarbij SROI is ingezet met een minimale opdrachtwaarde van €250.000, -. Dat is niet in lijn met hetgeen de Gids Proportionaliteit als richtsnoer geeft, namelijk tot een waarde van maximaal 60% van de raming van de opdracht. Dat zou voor onderhavige opdracht dus (60% van €215.000, -) €129.000, - zijn. Uitzondering kan zijn als de aard van de opdracht dit strikt noodzakelijk maakt bijv. bij extreme risico's of zeer specifieke technische complexiteit. Dat lijkt ons echter niet van toepassing. Bent u bereid deze eis aan te passen conform de Gids Proportionaliteit?

**Antwoord:**

De proportionaliteit van referentie-eisen wordt beoordeeld in verhouding tot de totale geraamde waarde van de opdracht. De opdracht is geraamd op € 215.000 per jaar met een looptijd van 4 jaar en twee mogelijke verlengingen van ieder 2 jaar. De totale potentiële opdrachtwaarde bedraagt daarmee € 1.720.000.

De 60%-richtsnoer uit de Gids Proportionaliteit komt hiermee uit op circa € 1.032.000.

De gevraagde minimale opdrachtwaarde van € 250.000 voor een referentie waarin SROI is toegepast blijft ruimschoots binnen deze norm en is daarom proportioneel en in lijn met de Gids Proportionaliteit.

De referentie-eis wordt daarom niet aangepast.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

76

**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Prijzenblad: 3B-Prestaties vloeren

**Vraag:**

Welke prestaties verwacht u dat wij invullen in de kolommen F, G en H?

**Antwoord:**

U dient in deze kolommen de prestaties in m2 per uur op te nemen voor de uit te voeren werkzaamheden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

77

**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Prijzenblad: 3B-Prestaties vloeren

**Vraag:**

Wij zien ruimtesoorten waarbij de frequentie voor het sprayen 51 is. Bedoelt u te zeggen dat wij de vloeren van deze ruimtes wekelijks dienen te sprayen?

**Antwoord:**

Als de betreffende vloersoort voorkomt in de specifieke ruimte dan is dit inderdaad van toepassing.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

78

**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Prijzenblad 3B-Prestaties vloeren

**Vraag:**

Ook hier vraagt u prestaties uit voor vloeren in de ruimtesoort 'Niet in onderhoud' (gele cellen). Mogen wij ervan uit gaan dat wij die niet hoeven op te geven, aangezien er geen frequenties zijn aangegeven en we er ook geen beeld bij hebben welke ruimtes dit precies betreft?

**Antwoord:**

Niet in onderhoud zou ook kunnen veranderen naar op afroep een keer schoonmaken derhalve wordt hiervoor wel een prestatie gevraagd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

79

**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Prijzenblad: 3B-Prestaties vloeren

**Vraag:**

Hoe ziet u het sprayen en conserveren van vloeren in douches en sanitaire ruimten? Dat is meestal een vloersoort (DHGT of gietvloer) waarbij sprayen en conserveren niet van toepassing is.

**Antwoord:**

Voor de volledigheid wordt gevraagd om de tabel in te vullen er wordt natuurlijk alleen gerekend met de vloersoorten die voorkomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

80

**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Prijzenblad: 3A-Prestatie

**Vraag:**

Begrijpen wij het goed dat wij op dit tabblad de prestaties invullen exclusief vloeronderhoud zoals schrobben, sprayen, conserveren en sproei extractie?

**Antwoord:**

Dit is correct. Voor het vloeronderhoud worden aparte prestaties opgevraagd in tabblad 3B.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

81

**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Prijzenblad: 3A-Prestatie

**Vraag:**

Wilt u dat wij ook prestaties opgeven voor de ruimtesoort 'Niet in onderhoud' (gele cellen)? Indien ja, voor welke ruimtes wenst u specifiek een prestatie?

**Antwoord:**

Niet in onderhoud zou ook kunnen veranderen naar op afroep een keer schoonmaken derhalve wordt hiervoor wel een prestatie gevraagd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

82

**Onderwerp:**

Gunningsvraag 1 (bulletpoint 4)

**Vraag:**

Kunt u inzicht geven in de huidige jaarlijkse absolute hoeveelheid ingekochte grondstoffen gerelateerd aan de schoonmaakdienstverlening, het percentage massa secundair/biobased ingekocht grondstofgebruik en het percentage massa hergebruikte grondstoffen na einde levensduur van product?

**Antwoord:**

Opdrachtgever heeft deze informatie op dit moment niet in haar bezit.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.

83

**Onderwerp:**

Bijlage 8 - Concept overeenkomst.pdf punt 2.3

**Vraag:**

punt 2.3: Bent u bereid om, in het kader van een evenwichtig partnerschap, de opzegmogelijkheid (beschreven in §2.3 van Bijlage 8) wederkerig te maken?

**Antwoord:**

Nee, Spaarnelanden neemt geen wederkerige tussentijdse opzegmogelijkheid op in de overeenkomst. De in artikel 2.3 opgenomen opzegbevoegdheid is bewust uitsluitend aan Spaarnelanden voorbehouden, omdat Spaarnelanden als publieke organisatie verantwoordelijk is voor de continuïteit van de dienstverlening, het kunnen inspelen op beleidsmatige en organisatorische ontwikkelingen, en het beheersen van risico's die buiten de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen.

Een tussentijdse opzegmogelijkheid voor Opdrachtnemer zou de continuïteit van de dienstverlening kunnen ondermijnen en kan ertoe leiden dat Spaarnelanden onverwacht zonder uitvoerende partij komt te zitten. Dat is, gelet op de aard van de werkzaamheden en de publieke verantwoordelijkheid, niet aanvaardbaar.

Deze bevoegdheid wordt door Spaarnelanden uitsluitend zorgvuldig en terughoudend toegepast, met inachtneming van redelijkheid en billijkheid en met aandacht voor een goede samenwerking binnen de opdracht. Artikel 2.3 zal deels worden aangepast. Hierbij zullen er voorafgaand redelijke gronden voor de opzegging gegeven worden. Daarbij wordt de opzegtermijn opgerekt naar 6 maanden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

<b>Ref.nr.</b> 84	<b>Onderwerp:</b> PvE par. 8.4
	<b>Vraag:</b> Omlijstingen en gehecht vuil Bevestigt u dat reinigen van omlijstingen en verwijderen van gehecht vuil standaard in de m <sup>2</sup> #prijs voor glasbewassing is inbegrepen (geen aparte post), behoudens bouwkundige afwijkingen?
	<b>Antwoord:</b> Dat is correct. Glas wordt ingemeten en betaald en de omlijstingen worden meegewassen in de m <sup>2</sup> -prijs van de glasbewassing
	<b>Fase:</b> Inschrijffase
	<b>Inschrijfronde:</b> Inschrijfronde 1
	<b>Vragenronde:</b> Vragenronde 1
	<b>Beantwoord op:</b> 12 mrt 2026
	<b>Percelen:</b> P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing
<b>Ref.nr.</b> 85	<b>Onderwerp:</b> PvE par. 8.2 en 8.3
	<b>Vraag:</b> Bereikbaarheidsmiddelen & kosten Kosten voor steigers/hogwerkers na gunning berekenen. Wordt dit verrekend via regietarieven of als afroeppost? Kunt u een format of randvoorwaarden (max. tarieven / indexering) aanreiken?
	<b>Antwoord:</b> Gezien het aantal mogelijke varianten wordt dit na gunning gevraagd op basis van de R.I.&E.
	<b>Fase:</b> Inschrijffase
	<b>Inschrijfronde:</b> Inschrijfronde 1
	<b>Vragenronde:</b> Vragenronde 1
	<b>Beantwoord op:</b> 12 mrt 2026
	<b>Percelen:</b> P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
86

**Onderwerp:**  
PvE 7.19

**Vraag:**

Kleedruimten – schoonmaakfrequentie  
Kleedruimten “dagelijks machinaal schrobben”. Geldt dit 7 dagen/week of alleen doordeweeks?  
Wat is de benodigde toegangstijd buiten kantoor tijden?

**Antwoord:**

Werkzaamheden dienen altijd met de aangegeven frequentie te worden uitgevoerd. Er zijn op dit moment geen weekendwerkzaamheden benoemd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
87

**Onderwerp:**  
PvE par. 7.15

**Vraag:**

Koelkasten – aantallen & uitzonderingen  
Koelkasten 3× per jaar inwendig reinigen; cateringkeuken uitgesloten. Graag aantallen per locatie en specificeren welke koelkasten tot cateringkeuken behoren.

**Antwoord:**

Het aantal koelkasten is gemiddeld per locatie één (1) en hierbij zijn de koelkasten van de bedrijfskeuken uitgesloten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

88

**Onderwerp:**

PvE paragraaf 7.8

**Vraag:**

Buitenzijde entrees – oppervlak

Dagelijks spinrag/grofvuil in  $\pm 25$  m<sup>2</sup> rondom; wekelijks vegen; maandelijks dieptereiniging. Kunt u per locatie het aantal entrees en afwijkende oppervlakken (>25 m<sup>2</sup>) bevestigen, of volgt dit in "bestek ruimtestaat 2025" (Bijlage 13)?

**Antwoord:**

Opdrachtgever verwacht van Inschrijver dat hier een redelijke aanneme voor wordt gedaan.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

89

**Onderwerp:**

PvE §7.4; beschrijvend document §2.2

**Vraag:**

Voorraadbeheer sanitaire voorzieningen

U stelt dat opdrachtgever de sanitaire voorzieningen levert en betaalt, terwijl opdrachtnemer bestelt en distribueert. Komen de logistieke uren voor rekening van opdrachtnemer (inclusief transport naar "kleinere locaties"), of mogen we hiervoor een staffelpost in het prijzenblad gebruiken?

**Antwoord:**

Opdrachtnemer dient alle kosten die op grond van het Programma van Eisen kunnen worden verwacht te verdisconteren in de prijs. Na gunning is er geen ruimte voor aanvullende kosten anders dan op grond van eerder vastgestelde posten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**90**

**Onderwerp:**

PvE art. 5.9 en 7.3

**Vraag:**

HEPA en geluidsnorm stofzuigers

De eis "HEPA en  $\leq 70$  dB" – aub specificeren welke HEPA#klasse (H13/H14/EN 1822) en of de 70 dB A#gewogen is op een bepaalde afstand (bijv. 1 m) volgens een norm (EN 60704)?

**Antwoord:**

HEPA H13 is bedoeld en de Decibel (max 70) zijn idd gemeten op 1 m2 afstand van de werkplek.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**91**

**Onderwerp:**

PvE art. 6.2

**Vraag:**

Malusregeling – definities en reikwijdte

In de malus staat "per overtreding" en sancties oplopend tot "mogelijke einde overeenkomst en omstelkosten (max 10% jaarwaarde)". Kunt u definiëren wat een overtreding is (ene meetronde per locatie, per gebouw, of per totaal)? En geldt de 2,5% malus bij Hermeting (2) over de gehele overeenkomst ook als slechts één locatie onvoldoende scoort?

**Antwoord:**

1. Een overtreding is een afkeur van een ruimtesoort in een gebouw conform de KMS VSR.
2. De boete bij onvoldoende hermeting (2) gaat ook bij een kleine locatie over de gehele overeenkomst.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

92

**Onderwerp:**

PvE 6.1 en 6.2

**Vraag:**

AQL#waarden en VSR

Bevestigt u dat AQL 7 (kantoor/verkeer) en AQL 4 (sanitair) gelden per object/locatie per meting, en niet per individuele ruimte? Hoe wordt omgegaan met niet#toegankelijke ruimten op het meetmoment?

**Antwoord:**

De AQL waarden zijn de standaard waarden die voor de betreffende ruimtensoorten van toepassing zijn. Conform de VSR-regels wordt bij een niet toegankelijke ruimte gebruik gemaakt van de reserveruimten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

93

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 5.3

**Vraag:**

Referentie-eis SROI (€250.000)

Mag de SROI#referentie een deelproject binnen een groter contract betreffen, mits aantoonbaar? En is SROI-inzet buiten schoonmaak (maar binnen facilitaire dienstverlening) acceptabel? (Beschrijvend document )

**Antwoord:**

Hiervoor verwijzen we graag naar de tekst zoals opgenomen in 5.3: Voor de beoordeling of aan de referentie-eis wordt voldaan, worden alleen referentieopdrachten in aanmerking genomen die Inschrijver zelf heeft uitgevoerd (dus zonder tussenkomst van een onderaannemer). In het geval de Inschrijver de referentieopdracht heeft verricht in combinatie, dan telt slechts zijn aandeel in de referentieopdracht mee bij de beoordeling of aan deze ervaringseis wordt voldaan. Ervaring van een onderaannemer of Combinant wordt door Spaarnelanden NV uitsluitend in aanmerking

genomen indien bij Inschrijving wordt vermeld dat bij deze Inschrijving wederom een beroep wordt gedaan op de ervaring van deze derde.  
In geval de Inschrijver een combinatie is, wordt geëist dat de Combinanten tezamen aan deze ervaringseis kunnen voldoen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**94****Onderwerp:**

Beschrijvend document 1.2 en 2.5

**Vraag:**

Samenwerking met buurgemeenten (volume fluctuatie)  
Kunt u de bandbreedte van mogelijke volumewijzigingen door samenwerking met andere (publiekrechtelijke) organisaties kwantificeren (bijv.  $\pm X\%$  locaties/m<sup>2</sup>)? Wordt bij substantiële wijziging een prijs herijkingsmechanisme toegepast? (Beschrijvend document )

**Antwoord:**

Na gunning is dit niet mogelijk meer aangezien dit een wezenlijke wijziging zou zijn.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**95****Onderwerp:**

Beschrijvend document 4.1 en 4.2

**Vraag:**

UEA-handtekening en bewijs

U vermeldt dat het UEA "via PDF van een natte handtekening" moet zijn voorzien. Wordt een geavanceerde elektronische handtekening ( ValidSign) geaccepteerd, en volstaat één handtekening voor combinaties indien een machtiging is bijgevoegd? (Beschrijvend document )

**Antwoord:**

Het UEA dient rechtsgeldig te worden ondertekend. Naast een natte handtekening die als PDF wordt geüpload, wordt ook een geavanceerde elektronische handtekening conform de eIDAS#verordening (bijv. ValidSign) geaccepteerd, mits deze verifieerbaar is in het aangeleverde document.

Voor een combinatie (samenwerkingsverband) geldt dat iedere combinant afzonderlijk een UEA moet overleggen dat rechtsgeldig is ondertekend (zie Beschrijvend document paragraaf 2.8 en 4.1). Een enkele handtekening volstaat uitsluitend als:

- één combinant namens alle combinanten tekent; en
  - een schriftelijke, deugdelijke volmacht/machtiging wordt bijgevoegd waaruit de tekenbevoegdheid namens de overige combinanten blijkt.
- In dat geval wordt één handtekening geaccepteerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

96

**Onderwerp:**

Beschrijvend document 6.3

**Vraag:**

Begrenzing prijsband noemt een bodemprijs van €200.000 en plafond van €215.000. Hoe gaat de aanbestedende dienst om met een inschrijvingsprijs onder de bodemprijs of boven de plafondprijs: leidt dit tot ongeldigheid, of wordt de prijs voor scoring "afgetopt" op de bandgrenzen? Graag expliciet bevestigen. (Beschrijvend document §6.3; §6.1 tabel BPKV) Daarnaast geeft u een spend aan van € 216.767 in 2025. Wat is de reden dat het plafond op € 215.000 is gesteld?

**Antwoord:**

Als onder de prijs van EUR 200.000 wordt ingeschreven dan wordt dit als een te lage prijs gezien door Opdrachtgever en wordt de offerte terzijde gelegd. Als boven de plafondprijs wordt ingeschreven dan wordt de offerte ongeldig. Dus geen aftopping op de bandgrenzen. Opdrachtgever verwacht dat een nieuwe inschrijver de werkzaamheden kan uitvoeren voor de genoemde EUR 215.000. en heeft ook geen hoger budget voor de komende jaren.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

97

**Onderwerp:**

AIV art. 11.1

**Vraag:**

Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt geboden om de tekortkoming te herstellen?

**Antwoord:**

Ja. Opdrachtnemer krijgt, tenzij sprake is van een situatie die onmiddellijke actie vereist, altijd een redelijke termijn om een tekortkoming te herstellen. Wat onder een redelijke termijn wordt verstaan, is afhankelijk van de aard en ernst van de tekortkoming en de gevolgen voor de uitvoering van de opdracht.

De opdrachtgever zal de hersteltermijn per geval bepalen, waarbij wordt uitgegaan van hetgeen in het normale handelsverkeer gebruikelijk en proportioneel is.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

98

**Onderwerp:**

AIV art. 14.3

**Vraag:**

Opdrachtnemer maakt onderdeel uit van een concern. Op concernniveau worden collectieve verzekeringen afgesloten. Daarom is het voor ons niet mogelijk om toe te zeggen dat wij onze verzekering niet zonder instemming zullen wijzigen. Wel kunnen wij garanderen dat wij te allen tijde voor een adequate verzekering zullen zorgdragen. Is dit akkoord?

**Antwoord:**

Akkoord, onder de volgende voorwaarden: Opdrachtnemer is gedurende de looptijd van de

overeenkomst verplicht een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering in stand te houden die ten minste voldoet aan de in de aanbestedingsdocumenten gestelde minimumeisen en die ononderbroken dekking biedt voor de uit de opdracht voortvloeiende risico's. Een wijziging van de verzekeringsregeling is toegestaan, mits de dekking niet wordt verlaagd ten opzichte van genoemde minima. Opdrachtnemer meldt vooraf en schriftelijk iedere voorgenomen wijziging en verstrekt op eerste verzoek bewijsstukken (polisblad/verklaring). Indien en voor zover de dekking niet meer voldoet aan de gestelde minima, geldt dit als een tekortkoming die onverwijld moet worden hersteld.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
99**Onderwerp:**

AIV art. 18.3

**Vraag:**

Wanneer er sprake is van een tekortkoming heeft het herstellen van de kwaliteit onze prioriteit. Bent u daarom bereid artikel 18.3 aan te passen in die zin dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt gegund om haar tekortkoming te herstellen, voordat wordt overgegaan tot opschorten van betalingen?

**Antwoord:**

Artikel 18.3 geeft Spaarnelanden de bevoegdheid om betalingen geheel of gedeeltelijk op te schorten indien de geleverde goederen of diensten niet aan de overeenkomst beantwoorden. In de praktijk zal Spaarnelanden, tenzij sprake is van een situatie die onmiddellijke actie vereist, eerst een redelijke termijn bieden om de geconstateerde tekortkoming te herstellen.

De lengte van de redelijke termijn wordt bepaald op basis van de aard en ernst van de tekortkoming, de impact op de uitvoering van de opdracht en hetgeen in het normale handelsverkeer als proportioneel wordt beschouwd.

De bepaling van artikel 18.3 blijft ongewijzigd, zodat Spaarnelanden — indien herstel uitblijft of de situatie dat vereist — bevoegd blijft om betaling op te schorten.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
100

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst art. 2.2

**Vraag:**

Alleen Opdrachtgever heeft de keuze om de overeenkomst te verlengen. In het kader van een goed en gelijkwaardig partnerschap is het echter wenselijk dat Opdrachtnemer ook de keuze heeft om te verlengen. Kunt u hiermee akkoord gaan?

**Antwoord:**

Nee, Spaarnelanden neemt geen wederkerige verlengingsoptie op voor Opdrachtnemer. De verlengingsmogelijkheid in artikel 2.2 is bewust uitsluitend aan de Opdrachtgever voorbehouden, omdat Spaarnelanden — als publieke organisatie — de verantwoordelijkheid draagt om de continuïteit, doelmatigheid en beleidsmatige inrichting van de dienstverlening te borgen.

Een eenzijdige verlengingsbevoegdheid is gebruikelijk in overeenkomsten binnen de publieke sector en biedt Spaarnelanden de flexibiliteit om in te spelen op ontwikkelingen in beleid, organisatie, samenwerking tussen gemeenten of wijzigingen in de omvang van de opdracht, zoals ook in het Beschrijvend Document is opgenomen.

Een verlengingsbevoegdheid voor Opdrachtnemer past niet binnen dit systeem: de keuze om de overeenkomst te continueren of te heraanbesteden is uitsluitend aan Spaarnelanden. Een wederkerige verlengingsoptie zou bovendien de gelijkheid tussen inschrijvers kunnen beïnvloeden en leidt tot een wezenlijke wijziging van de risicoverdeling, hetgeen aanbestedingsrechtelijk niet is toegestaan.

Spaarnelanden benadrukt dat verlenging alleen plaatsvindt wanneer de samenwerking goed en constructief verloopt en dat Spaarnelanden hierover tijdig en transparant communiceert. De bepaling blijft daarom ongewijzigd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
101

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst art. 2.3

**Vraag:**

Bent u bereid om een tussentijdse opzegmogelijkheid in de overeenkomst op te nemen, waarbij voor beide partijen een opzegtermijn van minimaal drie maanden geldt?

**Antwoord:**

Nee, Spaarnelanden neemt geen wederkerige tussentijdse opzegmogelijkheid op in de overeenkomst. De continuïteit van de dienstverlening en de publieke verantwoordelijkheid van Spaarnelanden vereisen dat de werkzaamheden gedurende de looptijd ononderbroken kunnen worden uitgevoerd. Een tussentijdse opzegbevoegdheid van Opdrachtnemer zou deze continuïteit kunnen ondermijnen en is daarom niet wenselijk.

De opzegmogelijkheid voor Spaarnelanden in artikel 2.3 hangt samen met de verplichting om in te kunnen spelen op wijzigingen in beleid, organisatie, samenwerking of andere omstandigheden die Spaarnelanden niet kan beïnvloeden. Deze bevoegdheid is daarmee noodzakelijk en is niet wederkerig.

Spaarnelanden benadrukt dat deze bevoegdheid uitsluitend terughoudend en zorgvuldig wordt toegepast, met inachtneming van de vereisten van redelijkheid en billijkheid. Artikel 2.3 zal deels worden aangepast. Hierbij zullen er voorafgaand redelijke gronden voor de opzegging gegeven worden. Daarbij wordt de opzegtermijn opgerekt naar 6 maanden. Dit wordt niet wederkerig gemaakt.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

102

**Onderwerp:**

concept overeenkomst art. 2.3

**Vraag:**

De overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd voor de duur van 4jaar. Kunt u in dat kader alsmede in het belang van een evenwichtig partnerschap bevestigen dat artikel 7:408 lid 1 BW buiten toepassing wordt verklaard?

**Antwoord:**

Spaarnelanden verklaart artikel 7:408 lid 1 BW niet buiten toepassing. Deze wettelijke bepaling geeft de opdrachtgever — in overeenstemming met het karakter van een overeenkomst van opdracht — de bevoegdheid om de overeenkomst te allen tijde op te zeggen. Deze wettelijke regeling is regelend recht bij professionele opdrachtgevers en sluit aan bij de publieke verantwoordelijkheid van Spaarnelanden.

De flexibiliteit om, wanneer omstandigheden daartoe nopen, de overeenkomst tussentijds te kunnen beëindigen is noodzakelijk vanwege onder meer:

wijzigingen in beleids- of organisatierichting;  
wijzigingen in gemeentelijke samenwerking of taakuitbreidingen;  
strategische of operationele omstandigheden die Spaarnelanden niet kan beïnvloeden.

Deze opzeggingsbevoegdheid is niet wederkerig, omdat opdrachtnemers op grond van artikel 7:408 lid 2 BW slechts onder beperkte omstandigheden mogen opzeggen en Spaarnelanden moet kunnen vertrouwen op de continuïteit van de dienstverlening.

Spaarnelanden benadrukt dat deze bevoegdheid uitsluitend zorgvuldig en terughoudend wordt

toegepast, met inachtneming van redelijkheid en billijkheid en met aandacht voor het partnerschap in de uitvoering.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

103

**Onderwerp:**

Concept overeenkomst

**Vraag:**

Opdrachtgevers hebben belang bij het leveren van de prestatie, maar ook bij een goed functionerende markt waarbij ondernemers niet onder de kostprijs leveren. Het is van belang de risico's van prijsstijgingen in redelijkheid te verdelen.

In de overeenkomst is geen mogelijkheid tot tussentijdse prijsaanpassing opgenomen (dit moet los staan van de contractuele indexeringsclausule). Het afspreken van vaste prijzen is niet redelijk nu Opdrachtnemer tussentijds te maken kan krijgen met (extreme) stijgingen in kostprijs bijvoorbeeld wegens schaarste en productiebeperkingen door de situatie in de wereld (oorlog, grondstoffentekorten, hoge inflatiecijfers, branchestakingen). Dergelijke invloeden kunnen grote impact hebben voor alle betrokken partijen, bijvoorbeeld op de kwaliteit van dienstverlening. Met een goede prijswijzigingsclausule zorgt u ervoor dat Opdrachtnemer goed kan blijven leveren (geen wanprestatie) (en dat er minder snel sprake zal zijn van een wezenlijke wijziging c.q. er niet voortijdig een nieuwe opdracht door u in de markt moet worden uitgezet). Bent u, gezien het vorenstaande, bereid een prijswijzigingsclausule in de overeenkomst op te nemen?

**Antwoord:**

Spaarnelanden hanteert voor deze opdracht een vaste prijs gedurende de contractperiode, waarbij reeds een indexeringsclausule is opgenomen in de overeenkomst om reguliere loon# en kostenontwikkelingen te ondervangen.

Het toevoegen van een aanvullende tussentijdse prijsaanpassingsclausule kan leiden tot onvoldoende prijszekerheid, wat strijdig is met het gelijkheids# en transparantiebeginsel binnen aanbestedingen. Een dergelijke clausule kan er bovendien toe leiden dat de uiteindelijk te betalen prijs niet meer vergelijkbaar is met de inschrijvingsprijs in de aanbestedingsprocedure. Wel geldt dat Spaarnelanden — conform het Burgerlijk Wetboek — in uitzonderlijke omstandigheden verplicht blijft om maatregelen te beoordelen onder de redelijkheid en billijkheid. Dit betreft echter zeer uitzonderlijke, niet voorzienbare situaties, en vormt geen grond voor het opnemen van een algemene tussentijdse prijswijzigingsclausule.

Om die reden wordt géén extra prijswijzigingsclausule toegevoegd. De overeengekomen systematiek blijft van toepassing.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

104

**Onderwerp:**

AIV art. 15.1

**Vraag:**

In het boetebeding in artikel X van de overeenkomst is opgenomen dat de boete direct opeisbaar is op het moment dat er sprake is van een tekortkoming van opdrachtnemer. Het herstellen van de tekortkoming is in het belang van beide partijen. Het is daarom goed om opdrachtnemer tijd te gunnen haar tekortkoming te herstellen. Bent u bereid dit artikel aan te passen in die zin dat opdrachtnemer eerst een redelijke termijn wordt gegund om haar tekortkoming te herstellen?

**Antwoord:**

Artikel 15.1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bepaalt dat een overeengekomen boete direct opeisbaar is. Deze bepaling is bedoeld om te waarborgen dat Spaarnelanden, waar nodig, effectief kan optreden in geval van tekortkomingen die de continuïteit, veiligheid of kwaliteit van de dienstverlening kunnen raken.

In de praktijk geldt dat Spaarnelanden — tenzij sprake is van een situatie die onmiddellijke activering van het boetebeding rechtvaardigt — eerst de tekortkoming zal constateren en een redelijke termijn zal bieden om deze te herstellen. Dit sluit aan bij de algemene systematiek van het Burgerlijk Wetboek betreffende verzuim en ingebrekestelling.

De contractuele bepaling wordt echter niet aangepast, zodat Spaarnelanden in uitzonderlijke of spoedeisende gevallen direct kan optreden wanneer de omstandigheden dat noodzakelijk maken.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

105

**Onderwerp:**

AIV art. 4.5

**Vraag:**

Mede met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden kan naar onze mening een ongelimiteerde vrijwaring niet als een redelijke en proportionele eis worden beschouwd.

Bent u bereid de vrijwaringsverplichting(en) van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst in zijn totaliteit te beperken tot personen- en zaakschade, zulks tot een maximum van € 2,5 miljoen per gebeurtenis en een maximum van € 5 miljoen per jaar?

**Antwoord:**

De vrijwaringsbepalingen in de algemene inkoopvoorwaarden Spaarnelands NV (waaronder artikel 4.5 en artikel 14.1) zijn bedoeld om te waarborgen dat Spaarnelands niet wordt geconfronteerd met claims, sancties of aansprakelijkheden die voortvloeien uit het handelen of nalaten van de opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst. Deze bepalingen sluiten aan bij het VNG#model en worden binnen de publieke sector breed toegepast. Spaarnelands acht het daarom noodzakelijk om de vrijwaringsverplichtingen niet te beperken tot enkel personen# en zaakschade, en evenmin om hieraan een maximum te verbinden. Bepaalde risico's waarop de vrijwaringsplicht betrekking heeft — zoals bestuurlijke sancties, claims van derden, milieu# en arbeidssituaties — laten zich niet goed vangen binnen vooraf vastgestelde financiële maxima. Ervan uitgaande dat opdrachtnemer — conform artikel 14 van de algemene voorwaarden — beschikt over een adequate verzekering die past bij de aard van de dienstverlening en het risico, acht Spaarnelands de gehanteerde systematiek proportioneel. De gevraagde beperking van de vrijwaringsverplichting wordt daarom niet overgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**106**

**Onderwerp:**

AIV art. 4.5

**Vraag:**

Mede met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden kan naar onze mening een ongelimiteerde vrijwaring niet als een redelijke en proportionele eis worden beschouwd.

Bent u bereid om de vrijwaringsverplichting(en) van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst in zijn totaliteit te beperken tot aanspraken van derden waarvoor Opdrachtnemer op grond van de wet jegens de betreffende derde aansprakelijk zou zijn?

**Antwoord:**

De vrijwaringsverplichtingen in artikel 4.5 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Spaarnelands NV zijn gericht op het voorkomen dat Spaarnelands wordt geconfronteerd met bestuurlijke sancties, strafrechtelijke boetes of andere gevolgen die voortvloeien uit het handelen of nalaten van de opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst. Dit betreft risico's die niet uitsluitend samenhangen met civielrechtelijke aansprakelijkheid jegens derden, en die daarom niet beperkt

kunnen worden tot situaties waarin opdrachtnemer op grond van de wet jegens derden aansprakelijk zou zijn.

Het beperken van deze vrijwaringsverplichting zou ertoe leiden dat risico's die voortvloeien uit het gedrag van de opdrachtnemer op Spaarnelanden zelf zouden worden afgewenteld, hetgeen vanuit publiekrechtelijke verantwoordelijkheid, rechtmatigheid en risicobeheersing niet aanvaardbaar is. Spaarnelanden acht daarom de in artikel 4.5 vastgelegde vrijwaring proportioneel en noodzakelijk, mede gelet op de aard van de opdracht en de publieke taak van Spaarnelanden. Het verzoek om deze vrijwaringsverplichting te beperken wordt niet overgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
107

**Onderwerp:**

AIV art. 14

**Vraag:**

Vraag 1: Opdrachtnemer kan zich vinden in het feit dat er sprake is van aansprakelijkheid bij een toerekenbare tekortkoming. Aansprakelijkheid voor indirecte schade/ gevolgschade kan echter niet als een redelijke en proportionele eis worden beschouwd. Indirecte schade / gevolgschade is schade die per definitie in een verder verwijderd verband staat tot de schadeveroorzakende gebeurtenis dan directe schade en is daardoor niet of nauwelijks voorzienbaar.

Bent u bereid artikel 14 aan te passen in die zin dat Opdrachtnemer alleen aansprakelijk kan worden gesteld voor directe schade, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of de tot de bedrijfsleidingen behorende leidinggevende(n) van Opdrachtnemer?

Vraag 2: Indien u hier niet mee akkoord gaat, wat is daar de reden van?

**Antwoord:**

Spaarnelanden past de aansprakelijkheidsbepalingen in artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Spaarnelanden NV toe zoals gepubliceerd. Deze bepalingen zijn gebaseerd op het VNG#model en sluiten aan bij hetgeen binnen de publieke sector gebruikelijk en proportioneel wordt geacht.

Het beperken van aansprakelijkheid tot uitsluitend directe schade, met uitsluiting van indirecte schade/gevolgschade, wordt niet overgenomen. Bepaalde schadevormen die in de context van de opdracht kunnen optreden—zoals bedrijfsstagnatie, vervuiling, schade aan derden, proceskosten, saneringskosten of bestuurlijke maatregelen—kunnen zich niet altijd beperken tot 'directe' schade in civielrechtelijke zin. Het uitsluiten van aansprakelijkheid voor dergelijke schade zou ertoe kunnen leiden dat risico's die voortvloeien uit het handelen of nalaten van opdrachtnemer op Spaarnelanden of op derden worden afgewenteld, hetgeen uit het oogpunt van rechtmatigheid, risicobeheersing en publieke verantwoordelijkheid niet acceptabel is.

Spaarnelanden acht de huidige aansprakelijkheids# en vrijwaringsregeling daarom noodzakelijk, proportioneel en in lijn met het publieke belang, mede doordat opdrachtnemer conform artikel

14.2–14.4 gehouden is zich adequaat te verzekeren. De gevraagde beperkingen worden niet doorgevoerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**

108

**Onderwerp:**

AIV art 14

**Vraag:**

Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is een beperking van onze directe aansprakelijkheid tot personen- en zaakschade op zijn plaats. Kunt u hiermee akkoord gaan?

**Antwoord:**

Spaarnelanden past de aansprakelijkheidsregeling van artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden Spaarnelanden NV toe zoals deze is gepubliceerd. Deze regeling sluit aan bij het VNG#model en is binnen de publieke sector gebruikelijk voor dit type dienstverlening. Het beperken van de aansprakelijkheid van opdrachtnemer tot uitsluitend personen# en zaakschade wordt niet overgenomen. De aard van de werkzaamheden en de verantwoordelijkheden die voortvloeien uit de uitvoering van de opdracht brengen met zich mee dat ook andere schadevormen dan personen# en zaakschade kunnen optreden, waaronder bijvoorbeeld bedrijfsstagnatie, milieuschade, saneringskosten, schade door het gebruik van middelen of materialen, en aanspraken van derden. Het uitsluiten van aansprakelijkheid voor dergelijke schade zou ertoe kunnen leiden dat risico's die voortkomen uit het handelen of nalaten van opdrachtnemer op Spaarnelanden worden afgewenteld, hetgeen uit het oogpunt van risicobeheersing, rechtmatigheid en publieke verantwoordelijkheid niet aanvaardbaar is. Spaarnelanden acht de huidige aansprakelijkheidsregeling daarom proportioneel en noodzakelijk, mede gelet op de verplichting van opdrachtnemer om — conform artikel 14.2 tot en met 14.4 — adequaat verzekerd te zijn en te blijven voor de relevante risico's. Het verzoek wordt daarom niet gehonoreerd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
109

**Onderwerp:**

AIV artikel 14

**Vraag:**

Met het oog op het soort dienstverlening dat wij bieden, is onbeperkte aansprakelijkheid voor schade onverzekerbaar en daarmee disproportioneel.

Kunt u akkoord gaan met een beperking van aansprakelijkheid tot directe schade tot een bedrag van maximaal € 2,5 miljoen per gebeurtenis en maximaal € 5 miljoen per jaar, zoals gebruikelijk in de branche? Deze beperking geldt niet indien sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de directie of de tot de bedrijfsleidingen behorende leidinggevende(n) van Opdrachtnemer.

**Antwoord:**

Spaarnelanden past de aansprakelijkheids- en verzekeringsregeling van artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden toe zoals gepubliceerd. Deze regeling is gebaseerd op het VNG#model en sluit aan bij hetgeen binnen de publieke sector gebruikelijk en proportioneel wordt geacht voor dit type dienstverlening.

Een algemene plafonnering van de aansprakelijkheid (bijv. tot € 2,5 mln per gebeurtenis en € 5 mln per jaar) en/of een beperking tot alleen directe schade wordt niet overgenomen. De aard van de werkzaamheden en de publieke verantwoordelijkheid brengen mee dat ook andere schadevormen en scenario's (zoals omvangrijke derdenclaims, milieuschade/saneringskosten, bedrijfsstagnatie bij derden, of bestuurlijke maatregelen) zich kunnen voordoen en niet op voorhand tot een vast bedrag of tot enkel directe schade kunnen worden beperkt. Een dergelijke beperking zou ertoe kunnen leiden dat risico's die voortvloeien uit het handelen of nalaten van opdrachtnemer (gedeeltelijk) op Spaarnelanden of derden worden afgewenteld.

De huidige systematiek — brede aansprakelijkheid gecombineerd met de plicht tot adequate verzekering en het niet#verslechteren van dekking zonder toestemming (art. 14.2-14.4) — blijft daarom ongewijzigd.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
110

**Onderwerp:**

5.3 beschrijvend document

**Vraag:**

In de huidige situatie geeft u aan dat u in 2025 216.767 euro hebt uitgegeven aan schoonmaak. In paragraaf 5.3 stelt u een bodem bedrag van 200.000 euro aan. Is het gestelde bodembedrag qua

werkzaamheden te vergelijkbaar met de kosten uit 2025? Wanneer dit niet vergelijkbaar is daagt u inschrijvers uit om een flinke besparing te realiseren. Wat bij gelijk blijvende werkzaamheden meestal resulteert in een verhoging van de gestelde normen. Graag een toelichting hoe u dit ziet.

**Antwoord:**

Opdrachtgever verwacht met deze bandbreedte inderdaad een uitdaging neer te leggen voor een nieuwe inschrijver waarbij een verschil tussen oude en nieuwe prijs ongeveer 7 procent is. De verwachting is dat dit een redelijke gedachte is.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

Ref.nr.  
111

**Onderwerp:**

overeenkomst

**Vraag:**

2.3 u geeft aan dat u de overeenkomst op elk moment en zonder opgave van redenen wilt kunnen opzeggen. Kunt u aangeven waarom u dit wenst? Is dit ook wederkerig? En hoe ziet u dit in het kader van partnerschap?

**Antwoord:**

De mogelijkheid voor Spaarnelanden om de overeenkomst tussentijds op te zeggen is opgenomen vanwege de publieke taak en continuïteitsverantwoordelijkheid van Spaarnelanden. In specifieke situaties kan het noodzakelijk zijn om werkzaamheden anders te organiseren, beleid aan te passen, samenwerkingen te intensiveren (zoals benoemd in het Beschrijvend document), of andere omstandigheden op te vangen die buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer liggen. Om deze redenen is een flexibele opzegmogelijkheid voor Spaarnelanden noodzakelijk. Deze opzegmogelijkheid is niet wederkerig. Dit is ook in lijn met de wettelijke systematiek van de overeenkomst van opdracht: Opdrachtnemers mogen slechts onder beperkte voorwaarden tussentijds opzeggen, terwijl continuïteit van dienstverlening voor Spaarnelanden cruciaal is. Spaarnelanden benadrukt dat deze bevoegdheid uitsluitend zorgvuldig en terughoudend wordt toegepast, met inachtneming van de eisen van redelijkheid en billijkheid. Het bestaan van deze bevoegdheid doet geen afbreuk aan het partnerschap binnen de uitvoering van de opdracht; het vormt een noodzakelijke waarborg om de publieke dienstverlening onder alle omstandigheden te kunnen borgen. Artikel 2.3 zal wel worden aangepast. Hierbij zullen er voorafgaand redelijke gronden voor de opzegging gegeven worden. Daarbij wordt de opzegtermijn opgerekt naar 6 maanden.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**112**

**Onderwerp:**

overeenkomst

**Vraag:**

7.2 Hoe dienen we om te gaan met de tussentijdse nieuw af te sluiten gevolgen vanuit de CAO?

**Antwoord:**

Artikel 7.2 en 7.3 zijn als volgt aangepast:

7.2: De prijzen voor het loondeel staan vast tot en met 31 december 2026 en de prijzen voor overige kosten staan vast tot en met 31 december 2027.

7.3: De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van loonkosten is 1 januari 2027. De eerste mogelijkheid voor een eventuele prijsindexering van overige kosten is 1 januari 2028. (-)

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.**  
**113**

**Onderwerp:**

overeenkomst

**Vraag:**

8.1 kent het gene wat hier gesteld is een maximum? Hoe worden deze kosten vastgesteld?

**Antwoord:**

Artikel 8.1 bevat geen vooraf bepaald maximumbedrag. De bepaling ziet op de situatie waarin de overeenkomst ten gevolge van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer wordt ontbonden en Spaarnelanden de werkzaamheden door een derde laat uitvoeren. In dat geval worden uitsluitend de daadwerkelijk gemaakte, redelijke en noodzakelijk gemaakte extra kosten aan opdrachtnemer doorbelast.

Deze kosten worden vastgesteld op basis van de werkelijke uitgaven die Spaarnelanden moet

doen om de overeengekomen dienstverlening door een derde te laten uitvoeren, waarbij wordt uitgegaan van marktconforme tarieven en objectief vaststelbare kostenposten. De bepaling strekt er niet toe om aanvullende of boetematige bedragen in rekening te brengen, maar uitsluitend om Spaarnelanden in staat te stellen de meerwerkelijke kosten te verhalen die voortvloeien uit het door opdrachtnemer niet (tijdig of juist) nakomen van de overeengekomen verplichtingen. Daarom wordt geen afzonderlijk maximumbedrag opgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing

**Ref.nr.  
114****Onderwerp:**

overeenkomst

**Vraag:**

10.7 Wat zijn de kosten van deze hermeting?

**Antwoord:**

De kosten van een extra technische kwaliteitsmeting (hermeting) zijn niet vooraf gefixeerd in de overeenkomst. Deze kosten zijn afhankelijk van:

- het externe adviesbureau dat de VSR#KMS#meting uitvoert;
- de omvang van de te meten locaties;
- de benodigde tijd en inzet conform de geldende VSR#KMS#normering.

De kosten worden in de praktijk bepaald op basis van de daadwerkelijke factuur van het externe kwaliteitsbureau dat de meting uitvoert. Dit betreft een objectief vaststelbare kostprijs waar Spaarnelanden geen opslag of marge op toepast.

De bepaling van artikel 10.7 strekt er uitsluitend toe om de reële en aantoonbare kosten van de extra meting door te belasten aan Opdrachtnemer wanneer de kwaliteit niet voldoet aan de afgesproken norm. Een afzonderlijk vast bedrag of maximum wordt daarom niet vooraf in de overeenkomst opgenomen.

**Fase:**

Inschrijffase

**Inschrijfronde:**

Inschrijfronde 1

**Vragenronde:**

Vragenronde 1

**Beantwoord op:**

12 mrt 2026

**Percelen:**

P1 Schoonmaakonderhoud en glasbewassing