

Inschrijfdocument, behorende bij de overeenkomst
“Impuls Onderwijs, Sport en Cultuur 2026”

Kenmerk: 2026-122

CPV code: 80100000 – Diensten voor onderwijs

Opdrachtgever:
Gemeente Zaanstad
Sector Maatschappelijke Ontwikkeling

Procesbegeleiding:
Gemeente Zaanstad
Domein Bedrijfsvoering
Afdeling Inkoop en subsidies

Postbus 2000
1500 GA Zaandam

Datum: 29 januari 2026
Status: definitief

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

Invulinstructie:

- Vul de documenten in
- Print de documenten uit
- Onderteken de documenten
- Scan de documenten
- Stuur deze documenten uiterlijk **maandag 2 maart 2026 voor 12:00** uur in via de berichten module op TenderNed of per e-mail naar inkoop.contracten@zaanstad.nl o.v.v. Inschrijving Impuls Onderwijs, Sport en Cultuur 2026. Een inschrijving per e-mail moet ook vóór 2 maart 2026 12.00 uur binnen zijn. Te laat ingediende inschrijvingen worden niet in behandeling genomen.

DEEL 1: GEGEVENS OVER DE INKOOPPROCEDURE EN DE OPDRACHTGEVER

Naam opdrachtgever:

Gemeente Zaanstad

Titel of beknopte omschrijving van de inkoopprocedure:

"Open house" Impuls Onderwijs, Sport en Cultuur 2026

Kenmerk: 2026-122

DEEL 2: GEGEVENS MET BETREKKING TOT DE ONDERNEMER

Naam:

BTW-nummer of KvK-nummer:

Postadres:

Telefoonnummer:

E-mail:

Internetadres:

Contactpersoon/-personen:

Tekenbevoegd persoon/-personen, als vermeld in het uittreksel KvK :

Percelen:

Ondernemer schrijft in voor de volgende diensten binnen de percelen.

Perceel	Uw diensten (vul hier een korte omschrijving in van uw diensten)	Uw tarief (excl. BTW)
Creatief		€
Cultuur - overig		€
Dans		€
Educatief		€
Koken		€
Muziek		€
Sport – overig		€
Sportevenementen en vakantieactiviteiten		€
Yoga – Rots en water		€
Zelfverdediging – Vechtsporten		€
Zorg		€

NOTA BENE: U kunt zich inschrijven voor één of meer percelen en u hoeft niet in te schrijven voor alle diensten binnen een perceel.

DEEL 3: UITSLUITINGSGRONDEN

- a. Is de ondernemer zelf of iemand die lid is van het bestuurs-, leidinggevend of toezichthoudend orgaan van de ondernemer of daarin vertegenwoordigings-, beslissings- of controlebevoegdheid heeft, om een van de hierna genoemde redenen veroordeeld bij onherroepelijk vonnis, welk vonnis niet later dan vijf jaar geleden is gewezen of dat expliciet een uitsluitingsperiode bevat die nog steeds van toepassing is?

Bewijsmiddel alleen insturen op verzoek opdrachtgever: gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan 24 maanden op moment van aanmelding.

1. Deelneming aan een criminele organisatie
2. Corruptie
3. Fraude
4. Terroristische misdrijven of strafbare feiten die daarmee verband houden
5. Witwassen van geld of financiering van terrorisme
6. Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel

Maak een keuze:

Zo ja, licht toe:

- b. Heeft de ondernemer voldaan aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de betaling van belastingen of sociale premies?

Bewijsmiddel alleen insturen op verzoek opdrachtgever: verklaring belastingdienst niet ouder dan 6 maanden op moment van aanmelding.

Maak een keuze:

Zo nee, licht toe:

- c. Heeft de ondernemer voor zover hij weet zijn verplichtingen op het gebied van sociaal of arbeidsrecht geschonden?

Maak een keuze:

Zo ja, heeft de ondernemer maatregelen getroffen om aan te tonen dat hij ondanks deze schending een betrouwbare ondernemer is?

Maak een keuze:

Toelichting (waaronder, indien "ja", beschrijving van de genomen maatregelen:

d. Is op de ondernemer een van de volgende situaties van toepassing?

1. Faillissement
2. Insolventie of liquidatie
3. Een regeling met schuldeisers getroffen
4. Een andere vergelijkbare toestand als beschreven onder 1, 2 of 3
5. Activa worden beheerd door een curator of rechtbank
6. Bedrijfsactiviteiten zijn gestaakt

Maak een keuze:

Indien ja, toelichting:

e. Heeft de ondernemer zich schuldig gemaakt aan een ernstige beroepsfout?

Maak een keuze:

Indien ja, toelichting (met daarbij een beschrijving van genomen maatregelen ter voorkoming):

f. Heeft de ondernemer met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging?

Maak een keuze:

Indien ja, toelichting (met daarbij een beschrijving van genomen maatregelen ter voorkoming):

g. Is de ondernemer zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van deelneming aan deze inkoopprocedure?

Maak een keuze:

Indien ja, toelichting (met daarbij een beschrijving van genomen maatregelen ter voorkoming):

h. Heeft de ondernemer of een met de ondernemer verbonden onderneming de opdrachtgever geadviseerd of is de ondernemer of met hem verbonden onderneming anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de inkoopprocedure?

Maak een keuze:

Indien ja, toelichting:

i. Is het de ondernemer overkomen dat een eerdere overeenkomst met een inkopende organisatie heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die overeenkomst, tot schadevergoeding of een andere vergelijkbare sanctie?

Maak een keuze:

Indien ja, toelichting (met daarbij een beschrijving van genomen maatregelen ter voorkoming):

j. Bevestigt u dat:

- u zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is om te controleren of er geen gronden zijn voor uitsluiting;
- u dergelijke informatie niet hebt achtergehouden;
- u de door de opdrachtgever gevraagde ondersteunende documenten onverwijld kan overleggen;
- u niet heeft getracht het besluitvormingsproces van opdrachtgever onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die u onrechtmatige voordelen bezorgen of om verwijtbaar misleidende informatie te verstrekken die een belangrijke invloed kunnen hebben op de beslissing met u een overeenkomst te sluiten?

Maak een keuze:

Indien nee, toelichting:

DEEL 4: EISEN

U voldoet aan de geschiktheidseisen genoemd in bijlage 1 en beschikt over de in het aanmeldingsdocument gevraagde documenten, certificeringen en andere bewijsstukken.

Maak een keuze:

DEEL 5: ONDERTEKENING

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel dat de door hem/haar/hen hiervoor verstrekte informatie accuraat en correct is en dat hij/zij zich volledig bewust is/zijn van de consequenties van het afleggen van een valse verklaring.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren formeel desgevraagd en onverwijld de hiervoor bedoelde documenten, certificeringen en andere bewijsstukken te kunnen overleggen, tenzij de opdrachtgever al over deze informatie beschikt.

Ondergetekende(n) stemt/stemmen er formeel mee in dat de opdrachtgever genoemd onder deel 1 toegang krijgt tot stukken tot staving van de informatie die is verstrekt in deze eigen verklaring met het oog op onderhavige inkoopprocedure.

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren door in te schrijven formeel in te stemmen met alle beschreven voorwaarden en eisen in het informatiedocument inclusief bijlagen.

Plaats:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening: (van tekenbevoegde zoals die is vermeld op het uittreksel KvK)

Plaats:

Datum:

Naam:

Functie:

Handtekening: (van tekenbevoegde zoals die is vermeld op het uittreksel KvK)



gemeente Zaanstad

Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam
Postbus 2000, 1500 GA Zaandam

T14 075
antwoord@zaanstad.nl
www.zaanstad.nl