

Onderstaand concept bruikleenovereenkomst is door Opdrachtgever opgesteld en conform het Programma van Eisen, eis 23 zal deze in gezamenlijkheid met Opdrachtnemer definitief vastgesteld worden.



Bruikleenovereenkomst – Gemeente Barneveld

Op basis van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo 2105) en de Verordening maatschappelijke ondersteuning gemeente Barneveld 2025

1. Wie ondertekenen deze overeenkomst?

- **De gemeente Barneveld**, vertegenwoordigd door burgemeester J. van der Tak.
- **U** (gebruiker), de inwoner die een hulpmiddel van de gemeente in bruikleen krijgt.

Uw gegevens:

Naam:

Adres:

Postcode/Woonplaats:

Geboortedatum:

2. Waarom krijgt u dit hulpmiddel?

U heeft van de gemeente Barneveld een besluit ontvangen op basis van de Wmo 2015. Daarmee komt u in aanmerking voor een hulpmiddel dat eigendom blijft van de gemeente. U mag dit hulpmiddel gebruiken zolang u het nodig heeft.

Gegevens van het hulpmiddel:

Merk en type:

Exemplaarnummer:

Datum van verstrekking:

3. Wat spreken we af?

- De gemeente geeft u het hulpmiddel in bruikleen.
- U ontvangt het hulpmiddel via (naam aanbieder).

4. Wat verwachten wij van u?

U bent verplicht om:

- De voorziening alleen zelf te gebruiken;
- Zorgvuldig om te gaan met het hulpmiddel;
- U vraagt ons (of de aanbieder) vooraf met een brief toestemming als u uw voorziening wilt wijzigen of aanpassen;
- Informatie door te geven als de gemeente of aanbieder hierom vraagt;
- U maakt het mogelijk om de voorziening te laten controleren, ook bij onderhoud of

- reparatie;
- De voorziening niet te verkopen, uit te lenen of weg te geven;
- De voorziening terug te geven als de overeenkomst stopt;
- Minimaal 1 maand vóór uw verhuisdatum aan ons door te geven dat u gaat verhuizen;
- Direct te melden als er beslag is gelegd op uw bezittingen. De voorziening is eigendom van de gemeente en er kan dus géén beslag op worden gelegd.
- U laat ons direct weten als u of iemand anders de voorziening heeft beschadigd. Bij schade door derden stelt u deze schriftelijk aansprakelijk voor de te maken reparatiekosten.

5. Wanneer stopt de bruikleen?

De overeenkomst eindigt als:

- Uw gezondheid verandert waardoor u het hulpmiddel niet meer nodig heeft;
- U geen recht meer heeft op deze voorziening;
- U verhuist;
- U overlijdt;
- Het hulpmiddel kwijt of onherstelbaar beschadigd is;
- U een ander hulpmiddel ontvangt op grond van een andere regeling/wet;
- De gemeente besluit de overeenkomst op te zeggen of beëindigen.
- Als de gemeente besluit dat u het hulpmiddel moet inleveren, dan moet u het hulpmiddel teruggeven in dezelfde staat waarin u het heeft ontvangen (met uitzondering van normale slijtage en veroudering).

6. Belangrijke meldingen

Neem direct contact op met de gemeente of (naam aanbieder) als:

- Het hulpmiddel beschadigd is, niet goed werkt of kwijt is;
- Er schade is ontstaan bij anderen door het gebruik van het hulpmiddel;
- Er is iets in uw situatie verandert die relevant is (bijvoorbeeld uw gezondheid of verhuizing).

7. Aansprakelijkheid

De gemeente is niet verantwoordelijk voor gebreken aan het hulpmiddel die door een andere partij zijn veroorzaakt.

8. Opzegging

De gemeente kan de bruikleenovereenkomst per direct opzeggen en het hulpmiddel teruggeisen, als het blijkt dat u zich niet heeft gehouden aan (een van de) de artikelen uit deze overeenkomst.

9. Bij overlijden

De **verplichtingen** uit deze overeenkomst gaan over op uw erfgenamen.

De **rechten** gaan niet over. Erfgenamen mogen het hulpmiddel alleen behouden als de gemeente daar schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.

Ondertekening

Deze overeenkomst is in twee exemplaren opgesteld en ondertekend:

De gebruiker:

Plaats:

Datum

Namens de gemeente Barneveld: J. van der Tak, burgemeester

Machtiging (indien van toepassing)

De onderstaande persoon tekent namens de gebruiker, na mondelinge toestemming:

Naam:

Woonplaats:

Verklaart deze overeenkomst namens de gebruiker te ondertekenen: