

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 04 Programma van Eisen Eis nr 93	U eist hier een zaaksysteem koppeling. Onze ervaring opgedaan bij meerdere gemeenten in de afgelopen jaren heeft aangetoond dat het goed implementeren en beheren van een zaaksysteemkoppeling voor een vakapplicatie binnen het sociaal domein niet mogelijk is. Al onze gebruikers die initieel koppelden met een zaaksysteem hebben dit koppelvlak inmiddels opgeheven. Aangezien onze applicatie volledig aan eisen voldoet t.a.v. zaakgericht werken, archiveren, hanteren van bewaartermijnen en vernietigen, ondersteunen wij het ZaakDocumentServices koppelvlak niet langer. Bent u bereid eis 93 los te laten, als inschrijver leverancier kan aantonen dat de vakapplicatie zelf aan alle vereisten voldoet?	Aanbestedende Dienst is hiertoe bereid op voorwaarde dat compliancy aan de Archiefwet door Inschrijver ten aanzien van de door haar aangeboden Oplossing wordt aangetoond. Bij voorkeur beschikt Inschrijver hiertoe zelfstandig over een ISO-16175 certificaat en onderliggend auditrapport van dit certificaat (of vergelijkbaar). Indien de Inschrijver zich ten aanzien van een certificaat beroept op deze gelijkwaardigheid, dient de gelijkwaardigheid ten minste te volgen uit een verstrekte verklaring van de desbetreffende certificerende instelling. Evenwel kan deze vereiste compliancy ook met een schriftelijke uitwerking worden aangetoond, waarin ten minste de volgende onderwerpen zijn beschreven en aantoonbaar zijn ingeregeld in de ICT-oplossing: toewijzingsmethoden van unieke identificatiecodes aan elk uniek informatieobject en aan elke unieke aggregatie van informatieobjecten; beveiligings- en toegangsprotocollen om de inhoud van informatieobjecten en de gerelateerde metagegevens te beschermen tegen toegang, wijziging of vernietiging door onbevoegden; functionaliteit voor genereren van vernietigings- en overbrengingslijsten en exports van informatieobjecten en bijbehorende metadata, die opgebouwd zijn op basis van zoekcriteria en / of metagegevens over bewaartermijn, grondslag voor bewaring en archiefdatum en functionaliteit voor vernietiging van informatieobjecten, waarbij archiefvernietiging betekent dat informatieobjecten en bijbehorende metadata onherstelbaar vernietigd worden en zijn op basis van de zoekcriteria in de gehele aangeboden ICT-oplossing. Inschrijver levert een der bovengenoemde bewijzen in geval van voorlopige gunning van de Opdracht.
2	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 04 Programma van Eisen Eis nr 92	U eist hier een koppeling met het Handelsregister. Dit is voor het sociaal domein een ongebruikelijke eis. Het nut is namelijk zeer beperkt omdat er niet zo vaak gegevens van organisaties en instellingen hoeven te worden geregistreerd in een vakapplicatie voor het sociaal domein. Bent u bereid deze eis te laten vervallen?	Aanbestedende Dienst is bereid deze Eis om te zetten naar een Wens. Concrete invulling van deze Wens in de uitwerking van een der Gunningscriteria kan hiermee een meerwaarde-element zijn in de beoordeling.
3	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad par. 2.8 uitgangspunten	U beschrijft hier dat de beoogde datum livegang van de nieuwe applicatie uiterlijk 30 november dient te zijn. Het implementatieproject kan op zijn vroegst starten in juni. Onze ervaring is dat dit een te krappe doorlooptijd is omdat er ook een zomerperiode in valt. Wij vragen u daarom potentiële inschrijvers ruimte te bieden voor een latere oplevering, uiterlijk 1 mei 2025. Dit heeft dan helaas tot gevolg dat u langer met de huidige applicatie moet door blijven werken, maar levert in onze ogen u kans op een betere en completere landing van het nieuwe systeem. Bent u bereid de datum livegang 30 november 2024 los te laten?	Aanbestedende Dienst is bereid deze Eis om te zetten naar een Wens. Concrete invulling van deze Wens in de uitwerking van een der Gunningscriteria kan hiermee een meerwaarde-element zijn in de beoordeling. Let op: Daarmee wordt de bestaande Eis omgezet naar een uiterlijke datum voor in gebruik name van de aangeboden Oplossing op uiterlijk 1 mei 2025. Aanbestedende Dienst stelt evenwel: "hoe eerder, hoe beter".
4	Inschrijffase	Inhoud	SLA	Vraag: in de leidraad, pagina 25 paragraaf 5.5 vraagt u van leveranciers om een SLA in te dienen. Deze ontbreekt echter in het overzicht van in te dienen stukken op het inschrijfformulier? Kunt u het overzicht van in te dienen stukken bijwerken, zodat deze volledig is?	Aanbestedende Dienst heeft dit nader bekeken en stelt dat deze reeds op het Inschrijfformulier staat benoemd onder "Checklist gevraagde gegevens (bij Inschrijving), onderdeel 6: Eén ServiceLevelAgreement, minimaal conform het Programma van Eisen (bijlage 04)". Aanpassing is derhalve niet benodigd.
5	Inschrijffase	Inhoud	SLA	In de leidraad, pagina 25 paragraaf 5.5 vraagt u van leveranciers om een SLA in te dienen. Deze weegt echter niet mee in de gunningscriteria. Om overbodige administratieve werkzaamheden aan zowel de kant van leveranciers als aan de kant van AD te voorkomen: bent u akkoord met het enkel uitvragen van de SLA aan de leverancier aan wie de voorlopige gunning van de opdracht wordt gedaan?	Aanbestedende Dienst is hiertoe bereid maar stelt nadrukkelijk dat de omgangswijze met deze SLA ongewijzigd blijft. Aanbestedende Dienst zal het gestelde in "Aanbestedingsleidraad Sociaal Domein-software (Jeugdwet en Wmo), 5.5 Geldigheidsproduct ServiceLevelAgreement" in de verificatiefase beoordelen.
6	Inschrijffase	Inhoud	Koppeling CORV	U benoemt op pagina 12 van de leidraad een koppeling met het Justitieel Kader (CORV), is dit ter vervanging van de eerder, onder het kopje primaire processen, benoemde applicatie Gemboxx?	Aanbestedende Dienst bevestigt dit: De Gemboxx-oplossing zal worden uitgefaseerd met de in gebruik name van de nieuwe Oplossing, voorzien van een eigen CORV-koppeling.
7	Inschrijffase	Inhoud	Koppeling WLZ	U benoemt op pagina 12 van de leidraad een koppeling met het WLZ-register, kunt u aangeven of dit WLZ-signalen of de WLZ registratoets betreft	Aanbestedende Dienst eist hier enkel het gebruik van de WLZ-registertoets. Evenwel kan het gebruik van WLZ-signalen een onderdeel zijn in de uitwerking van een der Gunningscriteria en kan hiermee een meerwaarde-element zijn in de beoordeling.

8	Inschrijffase	Inhoud	Koppeling Zaaksysteem	Op pagina 12 vraagt u een koppeling met het Zaaksysteem Rx.Enterprise van Roxit. Kunt u toelichten welke specifieke functionaliteiten u van deze koppeling verlangt? Is dit een koppeling die u nu ook heeft of betreft dit een wens?	Aanbestedende Dienst verwijst hiervoor naar "Bijlage 04 Programma van Eisen, Eis 93" waarin dit nader staat gespecificeerd. In de huidige situatie is een dergelijke koppeling niet gerealiseerd. In de nieuwe situatie is een dergelijke koppeling vereist. Echter: ook bestaat de mogelijkheid de aangeboden ICT-oplossing archiefwaardig aan te bieden waarmee de vereiste koppeling kan komen te vervallen. Zie vraag en antwoord 1.
9	Inschrijffase	Inhoud	Koppeling NHR	Op pagina 12 van de leidraad benoemt u een koppeling met NHR (Nederlands Handelsregister). Een dergelijke koppeling is voor een front- en backoffice Wmo en Jeugd niet gangbaar. Waar wij wel mee koppelen is het Vektis AGB-code register, waar wij eveneens de adresgegevens van zorgaanbieder E4ers kunnen opvragen. Bent u akkoord met dit alternatief?	Aanbestedende Dienst is bereid deze Eis om te zetten naar een Wens. Concrete invulling van deze Wens in de uitwerking van een der Gunningscriteria kan hiermee een meerwaarde-element zijn in de beoordeling. De door u aangegeven Oplossing lijkt in grote mate tegemoet te kunnen komen aan de functionele bedoeling achter deze Wens.
10	Inschrijffase	Inhoud	Koppeling NHR	Op pagina 12 van de leidraad benoemt u een koppeling met NHR (Nederlands Handelsregister). Hier staat bij dat dit via de Makelaarssuite van PinkRocade of via HaalCentraal zou verlopen. Volgens ons klopt dit niet. Kunt u bevestigen dat dit een fout is en dat deze toelichting bij de BRP (GBA-V/VOA) koppeling had moeten staan	Aanbestedende Dienst heeft dit gebaseerd op de wijze waarop dat nu is gerealiseerd maar staat nadrukkelijk open voor passende alternatieven voor het realiseren van genoemde koppeling met een gelijkwaardig resultaat. Aanbestedende Dienst verwijst tevens naar de vragen en antwoorden van 2 en 9.
11	Inschrijffase	Inhoud	Verdeling frontoffice werkzaamheden	U geeft aan dat de frontoffice werkzaamheden grotendeels door stichting Attenta worden uitgevoerd. Zijn er specifieke frontoffice werkzaamheden die (nog) door de gemeente zelf worden uitgevoerd? Bijvoorbeeld voor specifieke voorzieningen? (bijvoorbeeld 'oude Wmo' nog door de gemeente?)	Aanbestedende Dienst heeft de frontoffice-werkzaamheden voor alle regelingen in de Opdrachtscope belegd bij Stichting Attenta en voert daarmee zelf in beginsel geen frontoffice-werkzaamheden voor deze regelingen uit.
12	Inschrijffase	Inhoud	Beschikingsbrieven genereren	Uit de omschrijving van uw werkprocessen in de leidraad leiden wij af dat Stichting Attenta niet bevoegd is om zelfstandig beschikkingen te verstrekken (beschikingsbrieven te genereren), maar dat dit altijd plaatsvindt door de gemeente. Is dit correct, of genereert Stichting Attenta ook beschikingsbrieven?	Aanbestedende Dienst bevestigt dit: formeel is Gemeente Aa en Hunze enkel hiertoe bevoegd vanuit haar gemeentelijke verantwoordelijkheid. Indicatie- en beschikingsdocumenten kunnen evenwel wel door Stichting Attenta worden voorbereid, om deze vervolgens onder gemeentelijke verantwoordelijkheid van Gemeente Aa en Hunze in de backoffice te controleren, waar benodigd te (laten) corrigeren en af te wikkelen
13	Inschrijffase	Inhoud	Werkprocessen	Kunt u aangeven in hoeverre u verwacht dat het herdefiniëren van de werkprocessen in het sociaal domein tot de scope van deze opdracht behoort en welke ondersteuning u hierin van de nieuwe leverancier verwacht?	Aanbestedende Dienst heeft gesteld: "Gemeente Aa en Hunze is een volg-organisatie die graag maximaal gebruik wenst te maken van de best-practices van Inschrijver en andere klanten die de ICT-oplossing reeds gebruiken. Dit om zelf niet het wiel opnieuw uit te vinden en maximaal efficiënt en effectief te kunnen zijn. De capaciteit ten aanzien van de implementatie van de ICT-oplossing is schaars. Gemeente Aa en Hunze wenst gebruik te maken van de standaardaanpak en -oplossingen die Inschrijver kan aanbieden om de implementatie te kunnen versnellen en spaarzaam te kunnen zijn met de capaciteitsinzet van de eigen organisatie". Aanbestedende Dienst verwacht de gebruikelijke herdefiniëring van processen behorend bij de implementatie van een nieuwe ICT-oplossing zonder grote bijzonderheden.
14	Inschrijffase	Inhoud	Werkprocessen	Heeft u bestaande uitwerkingen van de werkprocessen binnen Wmo en Jeugd, welke door het nieuwe systeem ondersteund dienen te gaan worden, beschikbaar? Zo ja, zou u deze willen publiceren bij de aanbestedingsstukken?	Aanbestedende Dienst heeft deze niet voorhanden maar is wel in staat de bestaande processen transparant te maken voor de aanstaande implementatie van de ICT-oplossing. Aanbestedende Dienst stelt eveneens dat zij in haar processen niet zo veel afwijkt van andere gemeenten en hierbij weinig complex in haar organisatie en processen georganiseerd is. Aanbestedende Dienst verwacht enkel dat de samenwerking met Stichting Attenta in de inrichting van processen verbijzonderde aandacht dient te vergen.
15	Inschrijffase	Inhoud	Werkprocessen	Kunt u aangeven in hoeverre uw bestaande werkprocessen beperkt worden door de mogelijkheden/onmogelijkheden van het bestaande systeem? Danwel: in hoeverre kunnen uw bestaande werkprocessen dienen als een blauwdruk voor de implementatie van het nieuwe systeem?	Aanbestedende Dienst wordt niet in grote mate beperkt in haar mogelijkheden tijdens het gebruik van de bestaande Oplossing, behalve dat zij de normale ambitie heeft de mogelijkheden van een eventueel nieuwe ICT-oplossing optimaal te benutten in de optimalisatie van haar bedrijfsvoering en dienstverlening. Aanbestedende Dienst verwijst volledigheidshalve naar vraag en antwoord 13.
16	Inschrijffase	Inhoud	Wens: koppeling met RIS Vroeg Erop Af	U geeft aan duidelijke meerwaarde te zien in een koppeling met RIS Vroeg Erop Af. Kunt u verder specificeren welke informatie u met RIS Vroeg Erop Af zou willen uitwisselen en of / zo ja, welke mogelijkheden RIS Vroeg Erop Af biedt om hiermee te koppelen?	Aanbestedende Dienst stelt dat het ten minste het uitwisselen van signalering van inwoners betreft naar en vanuit RIS Vroeg Erop Af, zoals reeds beschreven in het Programma van Wensen, eventueel voorzien van nadere informatie indien dit tot de mogelijkheden behoort. Aanbestedende Dienst is op voorhand niet bekend welke mogelijkheden hiertoe bestaan en heeft dat mede met het formuleren van haar Wens willen onderzoeken. Aanbestedende Dienst is, afhankelijk van de invulling van deze Wens door Inschrijvers, bereid actie te ondernemen richting RIS Vroeg Erop Af om dit zo nodig nader te onderzoeken.

17	Inschrijffase	Inhoud	Concept implementatieplan - uitwerking technische architectuur	Als onderdeel van de beoordelingscriteria voor het concept implementatieplan benoemt u de een uitwerking van de technische architectuur. Deze vinden wij in het kader van een concept implementatieplan onlogisch en hoort naar onze mening eerder thuis onder het gunningscriterium Integraliteit. Bent u het hiermee eens? Kunt u de toelichting aangaande waar u de gunningscriteria op beoordeeld hierop aanpassen?	Aanbestedende Dienst kan uw zienswijze ook begrijpen maar stelt dat de technische architectuur als onderdeel van de Opdrachtscope ook tot het implementatieplan kan toebehoren. Aanpassing van zaken acht zij niet noodzakelijk. Uiteraard mag Inschrijver in haar uitwerking van het Gunningscriterium "Integraliteit" leunen op haar gedane uitwerking van het Gunningscriterium "Concept-implementatieplan" en vice versa. de gerelateerde beoordeling zal ongewijzigd plaatsvinden onder het Gunningscriterium "Concept-implementatieplan" om ongewenste onduidelijkheid hierin te voorkomen.
18	Inschrijffase	Inhoud	Afronding implementatie uiterlijk 30 november	U geeft aan dat de initiële implementatie uiterlijk 30 november dient te zijn afgerond. Betekent dit dat u ook per 1 december live wenst te gaan met het gebruik maken van het systeem? Dit is zeker mogelijk, maar wel ongebruikelijk, in verband met boekjaren. Vaak kiezen gemeenten voor een livegang per 1 januari van het nieuwe jaar, zodat er geen overlap in financiële jaren ontstaat. Kunt u aangeven waarom u hiervoor kiest?	Aanbestedende Dienst heeft een Oplossing in gebruik die contractueel zal eindigen per 31 januari 2025. Aanbestedende Dienst heeft met haar datum voor in gebruik name van de ICT-oplossing niet op voorhand op de uiterlijke datum willen mikken om op voorhand eventuele risico's te mitigeren. Echter, in nader onderzoek op basis van vraag 3 kan tevens met een latere in gebruik name worden ingestemd, een en ander conform het hieraan gegeven antwoord op genoemde vraag. Daarmee bestaat de mogelijkheid voor Inschrijver de jaarwisseling op basis van argumenten te prefereren en hanteren.
19	Inschrijffase	Inhoud	Afronding implementatie uiterlijk 30 november	U geeft aan dat de initiële implementatie uiterlijk 30 november dient te zijn afgerond. Wij zien mogelijkheden voor een eerdere livegang dan 30 november, bijvoorbeeld vanaf eind september of eind oktober. Ziet u meerwaarde in een eerdere livedatum?	Aanbestedende Dienst ziet deze meerwaarde verwijzend naar de vragen en antwoorden van 3 en 18. Echter hanteert zij ook het realisme dat een vakantieperiode de implementatieperiode doorkruist en wenst zij hiermee op geen enkele wijze afbreuk te doen aan de kwaliteit van de implementatie. Evenwel bestaat de mogelijkheid voor Inschrijver een eerdere datum op basis van argumenten te prefereren en hanteren.
20	Inschrijffase	Inhoud	PvE in excel	Het huidige format waarin het Programma van Eisen gedeeld is (in 1 grote PDF met alles onder elkaar) maakt de eisen voor leveranciers onoverzichtelijk en moeilijk om hier intern in de eigen organisatie afstemming over te vinden. Zou u het Programma van Eisen ook in een meer handzaam format, bijvoorbeeld Excel beschikbaar willen stellen?	Aanbestedende Dienst stelt graag het formaat beschikbaar dat zij in handen heeft, te weten DOCX-formaat, in de hoop bij te kunnen dragen aan het door u gewenst gebruik. Het document is met het publiceren van deze inlichtingennota beschikbaar gesteld.
21	Inschrijffase	Proces	Beoordelingscommissie	Kunt u aangeven hoe de beoordelingscommissie (welke functies/rollen) is samengesteld?	Aanbestedende Dienst heeft dit nader bekeken en stelt dat deze informatie reeds in "Aanbestedingsleidraad Sociaal Domein-software (Jeugdwet en Wmo), 6.2.3 Gunningscriteria kwaliteit, eerste alinea" staat benoemd.
22	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 04, Eis 26	Aan het einde van uw vereiste vermeldt u: "De aangeboden ICT-oplossing moet ten minste de registratie en uitbetaling van de genoemde tegemoetkoming ondersteunen, en idealiter ook de correcte berekening van de tegemoetkoming faciliteren." Gezien uw formulering dat dit een voorkeur is, lijkt dit meer op een wens dan een strikte vereiste. Bent u het eens met deze interpretatie?	Aanbestedende Dienst eist het volgende: "De aangeboden ICT-oplossing moet ten minste de registratie en uitbetaling van de genoemde tegemoetkoming ondersteunen". Aanbestedende Dienst wenst het volgende: "De aangeboden ICT-oplossing faciliteert de correcte berekening van deze tegemoetkoming".
23	Inschrijffase	Juridisch	Aanbestedingsleidraad, 2.8	U heeft aangegeven dat de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de gehele initiële implementatie, inclusief de coördinatie met externe koppelende partijen. Echter, aangezien de aanbestedende dienst de rol van opdrachtgever voor deze externe partijen vervult, ligt de verantwoordelijkheid voor het opdrachtgeverschap bij de aanbestedende dienst en niet bij de opdrachtnemer. Dit maakt het voor de opdrachtnemer onmogelijk om de volledige verantwoordelijkheid te dragen. We zijn echter bereid om te accepteren dat de verantwoordelijkheid voor de projectcoördinatie bij de opdrachtnemer ligt, terwijl de verantwoordelijkheid voor het opdrachtgeverschap bij de aanbestedende dienst blijft. Gaat u akkoord met deze verdeling van verantwoordelijkheden?	Aanbestedende Dienst stelt dat dit niet anders is dan zoals dit reeds staat beschreven. Aanbestedende Dienst stelt eveneens dat het zoals u aangeeft is bedoeld en stemt daarmee in met de door u aangegeven verdeling van verantwoordelijkheden.
24	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 04, Eis 29	Is het de intentie van de Aanbestedende Dienst om inwoners directe toegang te verlenen tot de applicatie? We wijzen erop dat dit aanzienlijke implicaties kan hebben voor het functioneel beheer en potentieel leidt tot privacyrisico's. Via een Inwonerportaal kunnen documenten op een beheerste manier ter inzage of bewerking worden aangeboden, wat de risico's kan verminderen. Gaat u hiermee akkoord?	Aanbestedende Dienst heeft dit nadrukkelijk niet bedoeld, maar sluit dit evenwel niet uit. De ICT-oplossing kent de volgende definitie: "Het als Software-as-a-Service (SaaS) beschikbaar stellen, technisch beheren, implementeren en onderhouden van een zo integraal mogelijke ICT-oplossing voor het Sociaal Domein, inclusief vervanging van bestaande koppelingen, conform de door Gemeente Aa en Hunze daaraan te stellen voorwaarden en Eisen." De ICT-oplossing kan en mag bestaan uit een samenhangende combinatie van producten en diensten. Uw Oplossing lijkt hierop aan te kunnen sluiten.
25	Inschrijffase	Proces	Bijlage 05, 9 Demonstratiescript B: Functioneel beheer, punt 5	Wij bieden dit aan als een integraal onderdeel van onze SAAS-oplossing, waarbij we zelf de monitoring van de koppelingen verzorgen. Stemt u hiermee in?	Aanbestedende Dienst zou hiermee in kunnen stemmen, waarbij presentatie / demonstratie van de wijze waarop dit in de Oplossing is georganiseerd niet overbodig maakt. Al het gestelde in het Programma van Eisen en Wensen blijft hiermee ongewijzigd.

26	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 04, Eis 55	Zou u kunnen specificeren wat precies wordt bedoeld met 'gegevens die al bekend zijn'? Zou u enkele voorbeelden kunnen verstrekken om dit te verduidelijken?	Aanbestedende Dienst bedoelt dat de gegevens die reeds bestaan in de ICT-oplossing worden gebruikt in het efficiënt en effectief aanbieden van self-service-processen. Voorbeelden betreffen: "inwoner- en adresgegevens", "partner- en adresgegevens", "kindgegevens", "contactgegevens", "bankgegevens".
27	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 04, Eis 71	Gezien het feit dat wij geen documentverwerker zijn en dit niet binnen de scope van de opdracht valt, verzoeken wij u vriendelijk de eis betreffende documentverwerking te laten vervallen.	Aanbestedende Dienst stelt dat de Oplossing in staat dient te zijn documenten van genoemde formaten te kunnen tonen. De relatie die u legt met "geen documentverwerker" begrijpt Aanbestedende Dienst niet. Evenwel is Aanbestedende Dienst bereid de Eis om te zetten naar een Wens. Concrete invulling van deze Wens in de uitwerking van een der Gunningscriteria, vooral tijdens de presentatie / demonstratie, kan hiermee een meerwaarde-element zijn in de beoordeling. Wellicht kunt u uw standpunt in de tweede inlichtingenronde nader verduidelijken?
28	Inschrijffase	Proces	Bijlage 05, 8 Demonstratiescript A: Jeugdwet / Wmo	Voor een adequate demonstratie zijn we afhankelijk van het testplatform van het G GK, dat helaas niet altijd beschikbaar is, te kampen heeft met stabiliteitsproblemen en uitgebreide voorbereiding vereist. Zou de Aanbestedende Dienst ermee akkoord gaan dat we het berichtenverkeer voorafgaand aan de live demonstratie klaarzetten, om zo effectief aan te tonen dat en hoe het berichtenverkeer functioneert. Gaat u hiermee akkoord?	Aanbestedende Dienst stelt nadrukkelijk dat de beschreven demonstratiescripts onder de Wensen vallen, een zo optimaal mogelijke invulling van de Wensen wordt beoordeeld en in zekere zin gevraagde onderdelen optioneel kunnen of dienen te zijn. De vraag om de koppelingen te demonstreren valt vaak onder dit laatstgenoemde, waarbij dit alternatieven vanuit de Inschrijver om dit toch zo goed mogelijk te presenteren / demonstreren nadrukkelijk niet in de weg staat. U bepaalt uw beste mogelijkheden hiertoe; een akkoord vanuit Aanbestedende Dienst is niet benodigd.
29	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, 6.2.1.	Gebaseerd op onze ervaring lijkt het vastgestelde plafondbedrag van 650.000 euro voor een periode van 13 jaar aan de lage kant. Kunt u toelichten hoe dit bedrag is vastgesteld? Wij verzoeken u vriendelijk om het plafondbedrag te verhogen.	Aanbestedende Dienst heeft op basis van onder meer actuele vergelijkbare contracten en verkregen informatie van referentiegemeenten en marktpartijen een passende inschatting gemaakt van de periodieke en eenmalige kosten met betrekking tot de Opdracht. Het gestelde plafondbedrag voor periodieke kosten (omgerekend €1,94 per inwoner per jaar) is hierop mede gebaseerd. Aanbestedende Dienst beschouwt de plafondbedragen als proportioneel om adequaat invulling te kunnen geven aan de Opdracht en laat deze derhalve ongewijzigd.
30	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage 04, Eis 72	Voor de communicatie met inwoners maken wij standaard gebruik van een inwonersportaal, wat volgens onze ervaring niet alleen efficiënter is, maar ook een hogere mate van veiligheid biedt dan e-mailverkeer. Zou u het eens zijn met deze benadering en bent u bereid de eis voor communicatie via e-mail te laten vervallen ten gunste van het gebruik van het inwonersportaal?	Aanbestedende Dienst stelt dat de directe relatie die u maakt met het inwonersportaal de bedoeling van de gevraagde mailintegratie mogelijk niet volledig afdekt. Aanbestedende Dienst heeft immers geen concreet beeld of alle informatieuitwisseling met inwoners die zij ambieert wordt afgedekt door de functionaliteiten van een inwonersportaal. Evenwel is Aanbestedende Dienst bereid deze Eis om te zetten naar een Wens. Concrete invulling van deze Wens in de uitwerking van een der Gunningscriteria kan hiermee een meerwaarde-element zijn in de beoordeling. De door u aangegeven Oplossing lijkt ten minste in enige mate tegemoet te kunnen komen aan de functionele bedoeling achter deze Wens.
31	Inschrijffase	Proces	Bijlage 05, Programma van wensen	We kunnen alvast aangeven dat het aantal toegestane A4-pagina's niet voldoende is om een volledige respons te bieden op uw vragen, wanneer we hierbij rekening dienen te houden met het opnemen van schermafbeeldingen. Verder is het in lijn met de marktstandaarden en draagt het bij aan een helder en optimaal beeld van de voorgestelde oplossing om geen beperking te stellen aan het aantal schermafbeeldingen. U kunt erop vertrouwen dat wij als inschrijver niet overmatig veel schermafbeeldingen zullen aanleveren, maar deze zorgvuldig selecteren om een zo duidelijk mogelijk beeld van de oplossing te schetsen. Daarom verzoeken wij u vriendelijk het aantal schermafbeeldingen niet mee te rekenen in de maximale paginaomvang per eis, en ons toe te staan een onbeperkt aantal schermafbeeldingen te gebruiken. Bent u hiermee akkoord? Zo niet, dan horen wij graag uw gedetailleerde toelichting.	Aanbestedende Dienst stemt niet in met het verzoek wegens de onbepaalbaarheid van uw behoefte en mogelijke onduidelijkheden in de uitvoering van het beoordelingsproces. Kunt u in de tweede inlichtingennota aangeven voor welke onderdelen van het Programma van Wensen n met welk aantal pagina's u uitbreiding wenst. Daarmee zal Aanbestedende Dienst zich inspannen om in uw verzoeken tegemoet te komen.

32	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad, 3.2	Gezien de vele uitvragen vanuit de markt en we graag een grondig antwoord willen geven op uw uitvraag, vragen we u vriendelijk om de indieningsdatum met twee weken te verlengen. Stemt u hiermee in?	Aanbestedende Dienst stemt hiermee niet in. Zij heeft de aanbestedingsdocumenten met zorg zo volledig mogelijk samengesteld zodat Inschrijvers nu reeds aan de slag kunnen met de uitwerking van hun Inschrijving. Eveneens is het aantal vragen in deze inlichtingennota niet zodanig groot of complex van aard waarmee belemmerende onduidelijkheden bestaan ten aanzien van het kunnen doen van een passende aanbieding. Aanbestedende Dienst beschouwt de media 5 weken resterende tijd tot sluitingsdatum als voldoende en laat deze datum ongewijzigd. Aanbestedende Dienst zou zelf met diverse plannings- en uitvoeringsuitdagingen te maken krijgen indien zij op uw verzoek zou ingaan. Aanbestedende Dienst hoopt uw begrip en uw mogelijkheid de benodigde werkzaamheden voor het doen van een Inschrijving in uw organisatie adequaat in te kunnen vullen.
----	---------------	--------	----------------------------	---	---