

Raamovereenkomst “Doelgroepenvervoer Wmo en dagbesteding”

Ondergetekenden:

De publiekrechtelijke rechtspersoon **Gemeente Lansingerland** gevestigd te 2662 SB Bergschenhoek, Tobias Asserlaan 1, in deze krachtens artikel 171, tweede lid van de Gemeentewet en de Mandaatregeling Lansingerland rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[ondertekeningsbevoegde]**, hierna te noemen “**de Gemeente**”,

en

[naam en rechtspersoonlijkheid], statutair gevestigd te **[postcode/plaats]**, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **[nummer]** en te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[naam]**, hierna te noemen “**Opdrachtnemer**”,

hierna gezamenlijk te noemen: “Partijen” en ieder afzonderlijk: “Partij”,

OVERWEGEN DAT:

- A. De Gemeente heeft in het kader van de uitvoering van haar publiekrechtelijke taken en bevoegdheden behoefte aan vervoersdiensten ten behoeve van het doelgroepenvervoer Wmo en dagbesteding;
- B. Opdrachtnemer de door de Gemeente gewenste vervoersdiensten kan en wil leveren aan de Gemeente;
- C. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat de Gemeente met de vervoersdiensten wil bereiken en verklaard heeft dat de dienstverlening daaraan kan voldoen;
- D. De Gemeente een Openbare Europese Aanbesteding heeft uitgeschreven voor Doelgroepenvervoer Wmo en dagbesteding;
- E. Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijver met de beste prijs-kwaliteit verhouding in voornoemde aanbestedingsprocedure is beoordeeld;
- F. Partijen de wederzijdse rechten en verplichtingen waaronder Opdrachtnemer de Prestatie zal uitvoeren wensen vast te leggen in deze raamovereenkomst;

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

1. Definities

- 1.1 Naast de wettelijke definities en de definities in de Algemene Inkoopvoorwaarden hebben de volgende termen de volgende betekenis:

Paraaf opdrachtgever en opdrachtnemer:.....
Referentienummer van de overeenkomst U26.00030

“Aanbestedingsleidraad”	Het document waarin de gemeente de Levering en/of Diensten, de te volgen aanbestedingsprocedure en de selectie- en gunningscriteria heeft toegelicht.
“Algemene Inkoopvoorwaarden”	De ‘Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten gemeente Lansingerland 2019’, opgenomen in Bijlage 1 bij de raamovereenkomst.
“Bijlage”	Alle documenten die toegevoegd zijn aan de raamovereenkomst en een onlosmakelijk onderdeel uitmaken van de Overeenkomst.
“Dienst(en)”	De door Opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden ten behoeve van de specifieke behoefte van de Gemeente, op grond van de Overeenkomst.
“Inschrijving”	De door Opdrachtnemer ingediende inschrijving op basis van de Aanbestedingsleidraad.
“Levering(en)”	De door Opdrachtnemer te leveren goederen aan de Gemeente op grond van de Overeenkomst.
“Meerwerk”	Aanvullende werkzaamheden met betrekking tot de Dienst of Levering die niet bij het aangaan van de Overeenkomst waren voorzien.
“Overeenkomst”	De onderhavige raamovereenkomst inclusief alle Bijlagen die daar een onlosmakelijk onderdeel van uitmaken.
“Prestatie”	De te verrichten Leveringen en/of Diensten door Opdrachtnemer.

2. Onderwerp van de Overeenkomst

- 2.1 De Gemeente verleent aan Opdrachtnemer de opdracht voor doelgroepenvervoer Wmo en dagbesteding, zoals beschreven in de Aanbestedingsleidraad van 26 januari 2026. Deze is opgenomen in Bijlage 2 bij deze raamovereenkomst.
- 2.2 Op de Overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden van toepassing. Door ondertekening van deze raamovereenkomst verklaart Opdrachtnemer de Algemene Inkoopvoorwaarden te hebben ontvangen en te aanvaarden. De Gemeente wijst eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand.
- 2.3 De volgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst:

Paraaf opdrachtgever en opdrachtnemer:.....
Referentienummer van de overeenkomst U26.00030 2/8

- 1) Overeenkomst (conceptovereenkomst eventueel gewijzigd bij Nota('s) van Inlichtingen) inclusief Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten Lansingerland 2019
- 2) Nota('s) van Inlichtingen
- 3) Aanbestedingsleidraad inclusief bijlagen, eventueel gewijzigd bij de nota('s) van inlichtingen
- 4) Inschrijving

2.4 Bij strijdigheid tussen bepalingen uit de hiervoor genoemde documenten geldt de gehanteerde volgorde als rangorde. Het eerdergenoemde document in artikel 2.3 gaat voor op het later genoemde document.

3 Duur en opzegging

- 3.1 De Overeenkomst treedt in werking op 1 september 2026.
- 3.2 De Overeenkomst heeft een (initiële) duur van 5 jaar.
- 3.3 De Gemeente heeft de mogelijkheid om de Overeenkomst drie keer onder dezelfde voorwaarden te verlengen met een periode van 12 maanden. In het geval dat de Gemeente gebruik maakt van deze verlengingsoptie zal de Gemeente Opdrachtnemer hierover uiterlijk 6 maanden voor het einde van de Overeenkomst in kennis stellen. Indien de Gemeente geen gebruik maakt van de verlengingsmogelijkheid eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in 3.2 genoemde termijn.
- 3.4 De Overeenkomst kan door de Gemeente tussentijds worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

4 Gevolgen van beëindiging

- 4.1 Bij beëindiging van de Overeenkomst op welke wijze en om welke reden dan ook zal Opdrachtnemer op verzoek van de Gemeente de vervoersdiensten voortzetten.
- 4.2 Opdrachtnemer zal zich tot het uiterste inspannen om te voorkomen dat de continuïteit van de Diensten voor de inwoners van de Gemeente in gevaar wordt gebracht en zal haar Diensten niet stopzetten zolang de overdracht daarvan nog niet volledig is gewaarborgd. Partijen maken nadere afspraken over de vergoeding van de Diensten tijdens of in het kader van de overdracht.

5 Herzieningsclausules

- 5.1 Non-exclusiviteitsclausule alternatieve mobiliteitsoplossingen
De Gemeente streeft naar innovatie en het vergroten van de zelfredzaamheid van haar inwoners. De Gemeente behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om gedurende de looptijd van de Overeenkomst alternatieve mobiliteitsoplossingen te introduceren of te faciliteren (zoals, maar niet beperkt tot, de 3B-bus of andere vrijwilligersinitiatieven).

Opdrachtnemer accepteert dat de inzet van deze alternatieve oplossingen invloed kan hebben op het aantal te vervoeren reizigers en het aantal ritten. Een eventuele daling van het vervoersvolume als gevolg van deze alternatieve oplossingen wordt beschouwd als onderdeel van het reguliere ondernemersrisico van Opdrachtnemer. Dit geeft Opdrachtnemer geen recht op tariefaanpassing, afnamegaranties of schadevergoeding.

5.2 Wijziging in het aantal afgenomen ritten

De in de aanbestedingsstukken opgenomen aantallen (ritten, kilometers, deelnemers) zijn indicatief en gebaseerd op historische gegevens en prognoses. De daadwerkelijke afname is afhankelijk van de zorgvraag en beleidswijzigingen. Deze wijzigingsmogelijkheid is een herzieningsclausule in de zin van artikel 2.163c Aanbestedingswet 2012. Partijen stellen vast dat fluctuaties binnen de hieronder genoemde bandbreedte inherent zijn aan de vraaggestuurde aard van Wmo-vervoer en de algemene aard van de opdracht niet wijzigen.

Risicoverdeling en herziening

Schommelingen tot 20%: Afwijkingen in het volume (zowel toename als afname) tot 20% ten opzichte van het referentievolume (zoals opgenomen in de samenvatting van de aanbestedingsprocedure op pagina 2) vallen binnen het ondernemersrisico van Opdrachtnemer. Binnen deze bandbreedte blijven de overeengekomen tarieven ongewijzigd.

Schommelingen groter dan 20%: Indien het volume over een aaneengesloten periode van 12 maanden meer dan 20% afwijkt van het referentievolume, treden Partijen in overleg.

Bij een afname groter dan 20% onderzoeken Partijen of de vaste kosten van Opdrachtnemer nog in redelijke verhouding staan tot de omzet, en kan een tijdelijke toeslag of tariefherziening worden overwogen voor het volume onder de ondergrens.

Bij een toename groter dan 20% onderzoeken Partijen of dit leidt tot schaalvoordelen die een tariefsverlaging rechtvaardigen.

Geen wezenlijke wijziging

Aanpassingen op grond van dit artikel mogen nimmer leiden tot een wezenlijke wijziging van de opdracht als bedoeld in artikel 2.163b Aanbestedingswet 2012. De aard van de dienstverlening blijft ongewijzigd.

5.3 Milieueisen rolstoelbussen

De Gemeente volgt de richtlijnen van de Regeling Bevordering Gebruik Schone Wegvoertuigen (Rbsw, <https://wetten.overheid.nl/BWBR0045768/2021-11-04>). Ten tijde van deze aanbesteding zijn rolstoelbussen uitgezonderd.

De Gemeente volgt de technologische ontwikkelingen en beschikbaarheid van emissievrije rolstoelbussen nauwlettend. Indien gedurende de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat emissievrije rolstoelbussen technisch en economisch haalbaar inzetbaar zijn, of indien wet- en regelgeving dit dwingend voorschrijft, kunnen Partijen in overleg treden over een ingroeimodel.

Indien aanpassing van het wagenpark noodzakelijk is door dwingende wijziging van wet- en regelgeving, komen de kosten hiervan voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

Indien de Gemeente verzoekt om versnelde verduurzaming (bovenwettelijk) van de rolstoelbussen, zal Opdrachtnemer hiervoor een voorstel indienen inclusief een transparante berekening van de kosten, bijvoorbeeld op basis van Total Cost of Ownership. Partijen zullen in een dergelijk geval onderhandelen over een eventuele verrekening van de meerkosten in de tarieven.

5.4 Aanvullende deelopdracht

De gemeente kan besluiten een deelopdracht aan de overeenkomst toe te voegen. Een aanvullende deelopdracht betreft bijvoorbeeld ritten naar een andere instelling of voorziening dan het in de overeenkomst reeds opgenomen vervoer naar de dagbesteding. De omvang van een dergelijke aanvullende deelopdracht mag maximaal 20% van het gemiddelde maandvolume van de overeenkomst bedragen.

De gemeente treedt in overleg met de opdrachtnemer over de uitvoering, het aantal ritten en de te leveren dienstverlening. De opdrachtnemer gaat akkoord met het opnemen van de aanvullende deelopdracht en zal hierover in overleg met de gemeente afspraken maken.

Met deze herzieningsclausule wordt geborgd dat het toevoegen van een aanvullende deelopdracht geen wezenlijke wijziging vormt in de zin van de Aanbestedingswet 2012.

6 **Verplichtingen Partijen**

- 6.1 Opdrachtnemer staat ervoor in dat hij de Prestatie uitvoert als een goed, bekwaam en zorgvuldig Opdrachtnemer in overeenstemming met de relevante wet- en regelgeving en van toepassing zijnde (gedrags- of branche-)codes of regels.
- 6.2 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat hij voldoende op de hoogte is van de doelstellingen die de Gemeente heeft met de Prestatie en dat de Prestatie aan deze doelstelling voldoet. Daarbij houdt Opdrachtnemer rekening met de organisatie en de bedrijfsprocessen van de Gemeente. De Gemeente zal op verzoek van Opdrachtnemer alle gevraagde informatie daartoe verstrekken, tenzij de informatie niet verstrekt mag worden.
- 6.3 Partijen informeren elkaar tijdig over omstandigheden die relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van de Prestatie. Indien Opdrachtnemer niet tijdig of volledig kan voldoen aan de verplichtingen uit de Overeenkomst zal Opdrachtnemer de Gemeente hiervan direct schriftelijk in kennis stellen.
- 6.4 Opdrachtnemer voldoet aan de geldende kwaliteitsnormen en zorgt ervoor te beschikken over de vereiste wettelijke vergunningen. Zo beschikt Opdrachtnemer over een vergunning Wet Personenvervoer 2000, Verklaring Sociaal Fonds Mobiliteit, TX-keurmerk.

7 **Financiële afspraken**

- 7.1 Opdrachtnemer zal de vervoersdiensten uitvoeren tegen de tarieven zoals vermeld in het prijzenblad in bijlage 3 bij deze raamovereenkomst. De overeengekomen tarieven uit bijlage 3 kunnen door Opdrachtnemer jaarlijks, voor het eerst op 1 januari 2027, worden geïndexeerd conform de NEA-index van het voorgaande jaar.
- 7.2 Meerwerk kan en mag alleen in rekening worden gebracht indien de Gemeente voor dat Meerwerk een aparte schriftelijke opdracht heeft verstrekt met afspraken over de hoogte van de vergoeding voor het Meerwerk.

- 7.3 Opdrachtnemer dient de factuur per maand uiterlijk twee (2) weken na het verstrijken van de desbetreffende periode bij gemeente in. Opdrachtnemer verzendt de factuur naar [\[efactuur@lansingerland.nl\]](mailto:efactuur@lansingerland.nl) onder vermelding van [**kenmerk**].

8 Omgang met persoonsgegevens

- 8.1 In het kader van de uitvoering van de Overeenkomst kunnen Partijen persoonsgegevens uitwisselen. Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Prestatie persoonsgegevens verwerkt zal hij deze zorgvuldig en in overeenstemming met de geldende regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet op de AVG (UAVG) verwerken.
- 8.2 Opdrachtnemer zal deze persoonsgegevens strikt geheimhouden en niet verstrekken aan derden, tenzij dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst of de naleving van een wettelijke verplichting. Opdrachtnemer zal alle nodige maatregelen treffen om geheimhouding te waarborgen. Opdrachtnemer legt de verplichting tot geheimhouding ook op aan zijn werknemers en door hem ingeschakelde derden.
- 8.3 Ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst is de Gemeente verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Partijen zijn erover eens dat Opdrachtnemer als verwerkingsverantwoordelijke heeft te gelden in de zin van de AVG.

9 Aansprakelijkheid

- 9.1 Indien Opdrachtnemer toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de door de Gemeente geleden en/of te lijden schade, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel.
- 9.2 De aansprakelijkheid voor schade, uit welke hoofde dan ook, is per gebeurtenis beperkt tot €2.500.000, met een maximum van €5.000.000 per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
- 9.3 De in de vorige leden bedoelde beperking van aansprakelijkheid komen te vervallen:
- i) in geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of;
 - ii) indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of diens personeel; en/of
 - iii) in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten.
- 9.4 Indien als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, door een toezichthouder aan de Gemeente een boete wordt opgelegd, welke boete (deels) rechtstreeks verband houdt met deze tekortkoming, vrijwaart Opdrachtnemer de Gemeente voor (dat deel van) die boete. Op deze vrijwaring zijn de beperkingen van de aansprakelijkheid zoals genoemd in artikel 9.2 niet van toepassing.
- 9.5 Alle verplichtingen, onder meer op grond van belasting-, zorgverzekerings- en sociale verzekeringswetgeving, met betrekking tot personeel van Opdrachtnemer komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart de Gemeente tegen elke aansprakelijkheid die daarmee

verband houdt. Op deze vrijwaring zijn de beperkingen van de aansprakelijkheid zoals genoemd in artikel 7.2 niet van toepassing.

10 Opschorting

- 10.1 Indien tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer de Prestatie niet volledig, niet behoorlijk of niet tijdig nakomt of na zal komen, is de Gemeente bevoegd om haar verplichtingen uit de Overeenkomst op te schorten, totdat Opdrachtnemer volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan.
- 10.2 Indien de Gemeente overgaat tot opschorting zal zij Opdrachtnemer daar per aangetekend schrijven over informeren.

11 Ontbinding

- 11.1 In aanvulling op artikel 26 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is de Gemeente bevoegd om de Overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden door middel van een schriftelijke ontbindingsverklaring:
- indien Opdrachtnemer aantoonbaar niet meer voldoet aan de geldende kwaliteitsnormen zoals opgenomen in artikel 6.4 van deze raamovereenkomst.
 - indien Opdrachtnemer, anders dan door wanprestaties en buiten toedoen van de Opdrachtgever, de uitvoering van de Opdracht geheel of gedeeltelijk achterwege laat, zodanig dat de handhaving van de Opdracht redelijkerwijs niet langer van Opdrachtgever kan worden gevergd.

12 Integriteitsverklaring

- 12.1 Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht tot het uitvoeren van de Prestatie het personeel of enig orgaan van de Gemeente generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Opdrachtnemer zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van de gemeente te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten in het voordeel van Opdrachtnemer.

13 Slotbepalingen

- 13.1 Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 13.2 In geval van een geschil tussen Partijen met betrekking tot de Overeenkomst en de uitvoering daarvan is de rechtbank te Rotterdam bevoegd te oordelen.
- 13.3 Met toestemming van beide partijen kunnen Partijen ook kiezen om hun geschil te beslechten door middel van mediation of bindend advies door een onafhankelijke derde.
- 13.4 Wijzigingen van de Overeenkomst zijn niet eerder van kracht dan nadat zij schriftelijk door beide Partijen zijn overeengekomen. De wijzigingen worden in de vorm van een addendum aan deze raamovereenkomst toegevoegd.

Aldus overeengekomen op de laatste van de hieronder opgenomen datum en in tweevoud ondertekend,

Opdrachtgever	Gemeente Lansingerland
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Datum	
Handtekening	

Opdrachtnemer	
Naam ondertekenaar	
Functie ondertekenaar	
Datum	
Handtekening	

- Bijlage 1 Algemene Inkoopvoorwaarden
 Bijlage 2 de Aanbestedingsleidraad
 Bijlage 3 Prijzenblad