

Aanbestedingsleidraad:

Onkruidbestrijding op verhardingen en verwijderen veegvuil



Kenmerk: K011793
Kenmerk gemeente: RB26-03
Datum: 27 januari 2026



1. Omschrijving werkzaamheden

Deze aanbestedingsleidraad bevat informatie over de aanbestedingsprocedure voor het uitvoeren van Onkruidbestrijding op verhardingen en verwijderen veegvuil binnen de gemeente Altena.

De werkzaamheden bestaan in hoofdlijnen uit:

- a. onkruidbeheersing op verharding;
- b. veegvuilbeheersing op verharding;
- c. beheersing natuurlijk afval op verhardingen;
- d. het treffen van verkeersmaatregelen.

Zie voor een uitgebreide beschrijving van de werkzaamheden het RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena voor met besteknummer RB26-03_01 (P1) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 1 en RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena met besteknummer RB26-02_02(P2) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 2, in deze leidraad verder bestek genoemd.

Dit document is bedoeld om aanbieders de mogelijkheid te bieden op een goede wijze mee te dingen naar de gunning van de opdracht.

2. Aanbestedende dienst

College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Altena.

Bezoekadres: Sportlaan 170, 4286 ET Almkerk

Postadres: Postbus 5, 4286 ZG Almkerk

Contactpersoon

De aanbestedende dienst wordt bij deze aanbesteding begeleid door **Karel.**, de adviespartner van de gemeente Altena voor inkoop- en contractmanagement. De contactpersoon namens de aanbestedende dienst is: *Simone van der Pol, inkoopadviseur*

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure dient digitaal te verlopen via TenderNed.

Het benaderen van andere medewerkers van de aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en kan leiden tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

3. Procedure

3.1 Algemeen

Het betreft een Europese openbare procedure volgens hoofdstuk 2 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) voor de volgende dienst:

Opdracht: Onkruidbestrijding op verhardingen en verwijderen veegvuil

Kenmerk: K011793

Varianten worden geaccepteerd: Nee

De opdracht betreft een raamovereenkomst: Nee

De opdracht valt onder de overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): Ja

CPV-classificatie: 77312000-0 (diensten voor het wieden van onkruid)
77312100-0 (onkruidverdelging)
90612000-0 (straatveegdiensten)

NUTS-code: NL415 Midden-Noord-Brabant



3.2 Klachtenregeling

Op deze aanbestedingsprocedure is een klachtenregeling van toepassing. Klachten dienen te voldoen aan de klachtenregeling van de gemeente Altena, welke u aantreft in bijlage A van deze aanbestedingsleidraad. Klachten kunnen worden ingediend via klachtenmeldpunt@wijzijnkarel.nl.

3.3 Clusteren en percelen

De aanbestedende dienst heeft gekozen voor een clustering van de opdracht (Onkruidbestrijding op verhardingen en verwijderen veegvuil), omdat de aanbestedende dienst van mening is dat de werkzaamheden inhoudelijk en operationeel onlosmakelijk met elkaar zijn verbonden. Er is sprake van een zodanige samenhang van de werkzaamheden dat de opdracht kan worden gezien als een logisch geheel. Daarbij is wel gekozen voor het opdelen in percelen, op basis van geografie, zodat meerdere partijen de kans krijgen mee te dingen naar een deel van de opdracht en het MKB beter toegang krijgt tot deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De opdracht is verdeeld in de volgende percelen:

Perceel 1 Zuid-West

- Almkerk incl. Uppel
- Dussen
- Hank
- Nieuwendijk
- Sleeuwijk
- Werkendam

Perceel 2 Noord-Oost

- Meeuwen
- Eethen
- Genderen
- Babyloniënbroek
- Drongelen
- Wijk en Aalburg
- Veen
- Andel
- Woudrichem incl. Oudendijk
- Rijswijk
- Uitwijk
- Giessen
- Waardhuizen

Het doel van deze aanbesteding is om per perceel aan één leverancier de opdracht te gunnen. Het is de inschrijver toegestaan om op meerdere percelen in te schrijven. Het is daarbij mogelijk dat één inschrijver zowel perceel 1 als perceel 2 gegund krijgt.

3.4 Aanbestedingsdocumenten:

De aanbestedingsdocumenten behorende bij deze aanbestedingsprocedure bestaan uit:

- De aanbestedingsleidraad 'Onkruidbestrijding op verhardingen en verwijderen veegvuil' met kenmerk K011793 d.d. 27-01-2026;
- RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena voor met besteknummer RB26-03_01 (P1) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 1;
 - Bijlage 1: V&G plan (voorbeeld);
 - Bijlage 2: Inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat (zie bestek);
 - Bijlage 3: Tekeningen met ontsluitingswegen;
 - Tekeningen perceel 1.
- RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena met besteknummer RB26-02_02(P2) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 2;
 - Bijlage 1: V&G plan (voorbeeld);
 - Bijlage 2: Inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat (zie bestek);
 - Bijlage 3: Tekeningen met ontsluitingswegen;
 - Tekeningen perceel 2.
- Bijlage A Klachtenregeling aanbestedingen gemeente Altena;
- Bijlage 1 Machtiging inschrijving (optioneel, indien van toepassing);
- Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
- Bijlage 3 Eigen verklaring sanctiepakket Rusland;
- Bijlage 4 Verklaring referentie voor kerncompetentie 1;
- Bijlage 5 Verklaring referentie voor kerncompetentie 2.

3.5 Planning

De planning voor de aanbestedingsprocedure is in onderstaande tabel weergegeven:

Procedurestap	Datum	Toelichting
Publiceren aanbestedingsdocumenten	woensdag 28 januari 2026	Via TenderNed
Sluitingstermijn voor stellen van vragen*	maandag 16 februari uiterlijk 10:00 uur	Via de vragenmodule van TenderNed
Publiceren Nota van Inlichtingen, uiterlijk	woensdag 26 februari 2026	Streefdatum
Sluitingstermijn indiening van de inschrijving*	donderdag 12 maart 2026 uiterlijk 10:00 uur	Via de digitale kluis van TenderNed
Gunningsbeslissing	maandag 23 maart 2026	Streefdatum
Bezwaartermijn	20 kalenderdagen	
Definitieve gunning	dinsdag 14 april 2026	Streefdatum

Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend. De aanbestedende dienst is gerechtigd de tijdsplanning aan te passen.

*De sluitingsdag en -tijd voor het indienen van vragen en het indienen van uw inschrijving gelden als fatale termijnen.

3.6 Contactpersoon inschrijver

Tijdens de aanbestedingsprocedure dient de inschrijver een contactpersoon aan te geven. Deze dient volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn namens de inschrijver te kunnen optreden. De gegevens dienen opgenomen te worden onder deel II A in het bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (hierna UEA).



3.7 Voertaal

De voertaal tijdens de aanbestedingsprocedure is Nederlands. Alle informatie die door de inschrijver bij de inschrijving wordt gevoegd, dient ook in de Nederlandse taal te zijn opgesteld. Met uitzondering van productspecificaties die in een andere taal zijn opgesteld. De aanbestedende dienst kan om een vertaling vragen indien gewenst. Eventuele kosten hiervoor zijn voor de inschrijver.

3.8 Vertrouwelijkheid

Alle informatie voortvloeiend uit de aanbestedingsprocedure en de overeenkomst zal door alle partijen strikt vertrouwelijk worden behandeld. Ook indien de inschrijving niet leidt tot een overeenkomst dient vertrouwelijkheid bewaard te blijven.

Indien een inschrijver een derde partij wenst in te zetten, is de inschrijver gerechtigd de benodigde informatie aan deze te verstrekken, onder de voorwaarde dat deze partij(en) zich aan voorgenoemde houden.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij een eventueel geschil de ingediende inschrijvingen en aanbestedingsdocumenten of delen daarvan beschikbaar te stellen aan de rechter.

3.9 Overige voorwaarden algemeen

Deze aanbesteding vindt plaats onder de volgende voorwaarden:

- De door de inschrijver gemaakte en te maken kosten voor het doen van de inschrijving en de eventueel hieruit voortvloeiende contractbesprekingen worden in beginsel niet vergoed;
- Aan de inschrijving kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend. De aanbesteding is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd;
- Een inschrijving dient betrekking te hebben op het gehele perceel. Het indienen van een inschrijving voor een deel van het perceel is niet toegestaan en zal als zodanig niet worden meegenomen in de procedure; hiermee wordt niet voldaan aan de voorwaarden en zal de inschrijving worden uitgesloten van verdere deelname van de aanbestedingsprocedure;
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen om welke reden dan ook. In zo'n geval is de gemeente derhalve niet gebonden tot het aangaan van een contract of tot het vergoeden van kosten van inschrijvers van enigerlei aard.
- Door in te schrijven verklaart inschrijver zich akkoord met deze voorwaarden en de inhoud van alle aanbestedingsdocumenten (waaronder ook de antwoorden in de Nota's van Inlichting(en)). Elk voorbehoud maakt de inschrijving ongeldig, tenzij er sprake is van een kennelijke omissie.

3.11 Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken

De aanbestedende dienst heeft alle documenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. Potentiële inschrijvers zijn verplicht de aanbestedende dienst in een zo vroeg mogelijk stadium (vóór de inschrijvingsdatum) te waarschuwen, dan wel om opheldering te vragen in geval van (kennelijke) fouten of omissies in de documenten, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden daaronder begrepen, met opgave van de eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Indien een potentiële inschrijver verzuimt om tijdig hiervan melding te doen, verwerkt hij zijn rechten. Dit houdt in dat na inschrijving of tijdens de gehanteerde opschortende termijn (bezwaartermijn) vanaf bekendmaken van de gunningsbeslissing geen bezwaar meer kan worden gemaakt ten aanzien van (kennelijke) fouten of omissies in de documenten, tegenstrijdigheden en onduidelijkheden daaronder begrepen. Als na inschrijving of na het sluiten van de overeenkomst blijkt dat er onvolkomenheden, tegenstrijdigheden of andere onregelmatigheden in het beschrijvend document en de bijbehorende bijlagen zitten en deze niet door inschrijvers zijn gemeld, worden deze in het voordeel van de aanbestedende dienst uitgelegd.

4. Nota van inlichtingen

De aanbestedende dienst verwacht van potentiële inschrijvers een proactieve houding, wat betekent dat eventuele onduidelijkheden/onvolkomenheden/tegenstrijdigheden in de aanbestedingsstukken binnen de termijn, zoals bij de planning aangegeven aan de aanbestedende dienst moet melden, zodat dit gecorrigeerd kan worden.

Vragen dienen geanonimiseerd digitaal via TenderNed middels de vragenmodule te worden ingediend. Zie paragraaf 3.5 voor de uiterste datum voor het indienen van de vragend.

Alle gestelde vragen met de bijbehorende antwoorden, evenals aanvullingen of wijzigingen van de aanbestedende dienst, worden geanonimiseerd op schrift gesteld in een Nota van Inlichtingen. Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk worden ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) via TenderNed beantwoord, een en ander naar oordeel van de aanbestedende dienst.

De Nota van Inlichtingen en de eventuele bijlage(n) maakt /maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingsstukken en prevaleert te allen tijde boven het bestek.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, vink dan “individueel behandelen” aan in TenderNed. De aanbestedende dienst bepaalt welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden worden gepubliceerd. In sommige gevallen zal de aanbestedende dienst uw vraag bewerken/ aanpassen mocht zij de vraag openbaar publiceren. Dit zal echter niet altijd het geval zijn. U bent zelf verantwoordelijk voor de vragen die u stelt en welke informatie u hierbij geeft.

5. Inschrijving

Verwezen wordt naar artikel 01.01.02 van de Standaard RAW Bepalingen.

5.1 Procedurele voorwaarden en compleetheid inschrijving per perceel

De inschrijving wordt allereerst getoetst op de procedurele voorwaarden (tijdigheid en rechtsgeldigheid) en compleetheid (aanwezigheid en volledigheid).

De inschrijving dient aan onderstaande procedurele voorwaarden te voldoen:

- De inschrijving dient te voldoen aan alle eisen in de aanbestedingsdocumenten;
- De inschrijving dient op het gehele perceel betrekking te hebben, zoals staat omschreven in de aanbestedingsdocumenten;
- De inschrijving dient tijdig via de digitale kluis in TenderNed te worden geüpload en ingediend;
- Aan de inschrijving zijn geen voorwaarden verbonden;
- De inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld;
- De inschrijving dient rechtsgeldig ondertekend te zijn*;
- De inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 50 kalenderdagen.

Indien niet wordt voldaan aan één of meer van de bovenstaande voorwaarden wordt de inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De inschrijving dient onderstaande onderdelen te bevatten (compleetheid):

- Bijlage 1 Machtiging inschrijving (optioneel, indien van toepassing);
- Bijlage 2 Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA*;
- Bijlage 3 Eigen verklaring sanctiepakket Rusland;
- Bijlage 4 Verklaring referentie, kerncompetenties 1;
- Bijlage 5 Verklaring referentie, kerncompetenties 2;



- Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden;

Perceel 1

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet perceel 1;
- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekende inschrijvingsstaat perceel 1;

Perceel 2

- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekend inschrijvingsbiljet perceel 2;
- Compleet ingevuld en rechtsgeldig ondertekende inschrijvingsstaat perceel 2.

* Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

Indien de inschrijving niet compleet is, wordt de inschrijving uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij er sprake is van een kennelijke omissie. Voor het uittreksel van het betreffende beroeps- en handelsregister en de Eigen verklaring sanctiepakket Rusland geldt niet op straffe van uitsluiting.

Alle gevraagde documenten dienen naar waarheid opgesteld en ingevuld te zijn. De rechtsgeldige ondertekening dient te herleiden te zijn uit een kopie van het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister.

Indien een andere persoon dan de personen die volgens het uittreksel tekenbevoegd zijn, handelt namens de organisatie van de inschrijver, dan dient dit te worden vermeld in onderdeel IIB van het UEA én dient hiervan een expliciete rechtsgeldig ondertekende verklaring van beslissingsbevoegdheid (in de vorm van bijvoorbeeld een mandatering, een volmacht of een procuratiebesluit) te worden opgenomen bij de inschrijving, zie bijlage 1.

Het is niet toegestaan om de in te vullen bijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld worden. Indien hier niet aan wordt voldaan wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.2 Mogelijkheden voor inschrijving

Een inschrijver kan zich op een van de volgende wijzen inschrijven op de opdracht:

Zelfstandig

De inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen en kan zelfstandig de opdracht uitvoeren.

Inschrijving in combinatie

Een combinatie van partijen dient zich aan te melden als één inschrijver. Bij inschrijving dient door de combinatie te worden aangegeven dat:

- a) de leden van de combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de overeenkomst in al zijn onderdelen, en;
- b) de naam van de combinant die als penvoerder namens de combinatie zal fungeren.

Indien er ingeschreven wordt in combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er in combinatie wordt ingeschreven, is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan.

Als er ingeschreven wordt als combinatie, dient dit te worden vermeld in deel II van het UEA. Wanneer er als combinatie wordt ingeschreven, is het afzonderlijk inschrijven door één van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, niet toegestaan- (op straffe van ongeldigverklaring van alle inschrijvingen waar de combinant bij betrokken is (als zelfstandig inschrijver, combinant of onderaannemer voor een geschiktheidseis).

In geval van een combinatie van inschrijvers dient voldaan te worden aan de volgende voorwaarden:

- De gevraagde gegevens en bewijsstukken dienen overlegd te worden;
- Let op: Alle partijen dienen afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend dient te worden door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming;
- Ondernemingen die geacht worden te behoren tot hetzelfde concern en betrokken zijn bij meer dan één inschrijving dienen aan te tonen dat zij onafhankelijk van elkaar hun inschrijving opstellen en dat de inschrijving niet tot stand zal komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedragingen in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht. Voor toepassing van deze bepalingen worden rechtspersonen en vennootschappen die:
 - aan elkaar zijn gelieerd op een wijze als bedoeld in artikel 2:24a BW; of
 - met elkaar zijn verbonden in een groep als bedoeld in artikel 2.24b BW; of
 - aan elkaar zijn gelieerd in een aan voornoemde artikelen vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;
 - als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd.

Indien men zich niet aan bovenstaande houdt, dan is de inschrijving ongeldig en wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inschrijving met onderaanneming

Inschrijver mag gebruik maken van onderaanneming tijdens de duur van de overeenkomst.

In deze paragraaf wordt met de hoofdaannemer opdrachtnemer bedoeld.

Opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk en hoofdelijk aansprakelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

Als opdrachtnemer bij de inschrijving van plan is een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven (zonder dat op die derden/ onderaannemers een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen) dient inschrijver deze onderaannemers, indien bij inschrijving reeds bekend, bij onderdeel II D van het UEA in te vullen.

Bij de inzet van onderaannemers moet worden voldaan aan de voorwaarden zoals hieronder beschreven.

Als opdrachtnemer tijdens de contractperiode een (nieuwe) onderaannemer wenst in te zetten die nog niet bekend is bij opdrachtgever, legt opdrachtnemer dit ter goedkeuring voor aan opdrachtgever. Opdrachtgever zal haar toestemming niet op onredelijke gronden onthouden. Deze onderaannemer moet ook voldoen aan de eisen die voor de dienstverlening van toepassing zijn, zie programma van eisen.

Bij de inzet van onderaannemers gelden verder de volgende voorwaarden:

1. Hoofdaannemer/Opdrachtnemer blijft altijd volledig en dus hoofdelijk aansprakelijk voor de uitvoering van de gehele opdracht.
2. Hoofdaannemer/Opdrachtnemer blijft altijd verantwoordelijk voor de uitvoeringskwaliteit, ook als hij hiervoor onderaannemers of andere derden inzet.

Inschrijving met beroep op een derde

Inschrijver doet om te voldoen aan een of meerdere geschiktheidseisen een beroep op een derde. Ook een combinatie kan een beroep doen op een derde om te voldoen aan de geschiktheidseisen. De hiernavolgende eisen die gelden voor een inschrijver gelden dan ook voor de combinatie in aanvulling op hiervoor genoemde eisen voor een combinatie.

Als een beroep op een derde wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen, dient dit in het UEA ingevuld te worden (deel II C).

Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan, dient afzonderlijk een UEA in te vullen, welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als inschrijver zich beroept op een derde om te voldoen aan de gestelde technische en beroepsbekwaamheidseisen dient inschrijver:

- a) aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van deze derde;
- b) als bewijsstuk kan onder andere een ter zake gesloten overeenkomst of een ter zake door inschrijver en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring dienen, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst;
- c) deze derde ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de betreffende geschiktheidseis betrekking heeft. Als de opdracht aan inschrijver wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht, tenzij wet- en regelgeving anders toestaat.

Als inschrijver zich beroept op een derde om te voldoen aan de gestelde financiële en economische draagkrachteisen dient inschrijver:

- d) aan te tonen dat deze derde zich garant stelt/hoofdelijk aansprakelijk is voor de deugdelijke uitvoering van de overeenkomst door inschrijver.

5.3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bij deze aanbesteding wordt het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) gehanteerd.

De aanbestedende dienst plaatst de volgende opmerkingen over het UEA:

- De aanbestedende dienst vertrouwt erop dat de inschrijver dit UEA volledig en naar waarheid invult;
- Bij onderdeel II dient inschrijver aan te geven of er wordt ingeschreven in combinatie of dat er een beroep wordt gedaan op de draagkracht van andere entiteiten;
- Wanneer inschrijver gebruik maakt van onderaannemers, zonder hier een beroep op te doen en die bij inschrijving reeds bekend zijn, dient inschrijver dit bij onderdeel II aan te geven;
- Bij onderdeel III A en deel III B zijn de verplichte uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoord te worden door de inschrijver;
- Bij onderdeel III C zijn de facultatieve uitsluitingsgronden, welke van toepassing zijn op deze opdracht, aangevinkt. Deze onderdelen dienen beantwoord te worden door de inschrijver.
- Door onderdeel IV in te vullen, geeft de inschrijver aan dat voldaan wordt aan de gestelde geschiktheidseisen. Deze geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria;
- Onderdeel V van het UEA is niet van toepassing;
- Onderdeel VI: het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die vertegenwoordigingsbevoegd is.*

*Een handtekening op het inschrijvingsbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA.

5.4 Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst verklaart de volgende uitsluitingsgronden van toepassing:

Uitsluitingsgronden	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Deel III A UEA	Gronden die verband houden met strafrechtelijke veroordeling, te weten: - Deelneming aan een criminele organisatie; - Corruptie; - Fraude; - Terroristische misdrijven of strafbare feiten in verband met terroristische activiteiten; - Witwassen van geld of financiering van terrorisme; - Kinderarbeid en andere vormen van mensenhandel.	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door het invullen en indienen van deel III A van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar. <i>Let op, het aanvragen van een GVA kan 8 weken duren. Als de GVA nog niet in uw bezit is, verzoeken wij u deze direct aan te vragen bij Dienst Justis.</i>
Deel III B UEA	Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door het invullen en indienen van deel III B van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is. Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Verklaring 'Nakoming fiscale verplichtingen' belastingdienst die op het tijdstip van indiening van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.
Deel III C UEA	Gronden met betrekking tot insolventie, belangenconflicten of beroepsfouten, te weten: - Schending verplichtingen o.b.v. milieu- sociaal- of arbeidsrecht; - Faillissement, insolventie of gelijksoortig; - Vervalsing van de mededinging; - Valse verklaring; - Onrechtmatige beïnvloeding.	Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Door het invullen en indienen van deel III C van het UEA verklaart inschrijver dat op zijn onderneming de gestelde uitsluitingsgrond niet van toepassing is. Bewijsmiddel indienen bij inschrijving: Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister, die op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden.

		Bewijsmiddel indienen na gunningsbeslissing op eerste verzoek van aanbestedende dienst: Valse verklaring: Gedragsverklaring aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan 2 jaar.
--	--	---

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan deze aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen Eigen Verklaring (UEA), alsook de afzonderlijke Eigen Verklaring (UEA) van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke Eigen Verklaring (UEA) worden ingediend.

Bij de uitsluitingsgronden toetst de aanbestedende dienst of er redenen zijn om inschrijver al dan niet door te laten in de verdere aanbestedingsprocedure. Als er uitsluitingsgronden van toepassing zijn wordt inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure, tenzij naar het oordeel van de aanbestedende dienst sprake is van selfcleaning maatregelen die een uitsluiting niet rechtvaardigen. De aanbestedende dienst zal dan aan de inschrijver de mogelijkheid bieden om zijn betrouwbaarheid aan te tonen middels een toelichting op de herstelmaatregelen die hij heeft genomen. Inschrijver dient deze herstelmaatregelen wel reeds te benoemen in het in te dienen UEA. Aanbestedende dienst zal deze maatregelen beoordelen op basis van het bepaalde in artikel 2.87a Aw.

Blijkt naar het oordeel van de aanbestedende dienst dat onvoldoende herstelmaatregelen zijn genomen om de betrouwbaarheid van inschrijver aan te tonen, dan gaat aanbestedende dienst over tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een combinatie. Indien op één van de deelnemers in de combinatie één of meer uitsluitingsgronden van toepassing zijn, en deze deelnemer kan onvoldoende aantonen dat hij herstelmaatregelen heeft getroffen om zijn betrouwbaarheid te kunnen aantonen, zal de combinatie worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

5.5 Uitsluiting Russische partijen

De Europese Unie heeft op 8 april 2022 sancties ingesteld tegen Rusland. Met dit vijfde sanctiepakket heeft de Europese Unie een verbod ingesteld op het (direct of indirect) gunnen en voortzetten van overheidsopdrachten aan een Russische partij.

Onder Russische partijen wordt verstaan:

- personen met een Russische nationaliteit, personen die in Rusland verblijven en rechtspersonen (bedrijven, entiteiten of organen) die gevestigd zijn in Rusland;
- rechtspersonen (ook wanneer in Nederland of een ander land dan Rusland gevestigd) die voor meer dan 50% (direct dan wel indirect) eigendom zijn van een persoon of rechtspersoon zoals hierboven genoemd;
- personen of rechtspersonen (gevestigd in Rusland of een ander land) die handelen in belang van of op aanwijzing van een (rechts)persoon zoals hierboven genoemd;
- niet-Russische entiteiten, waarbij meer dan 10% van de contractwaarde geleverd wordt door onderaannemers, leveranciers of entiteiten die als Russische entiteit kunnen worden aangemerkt op basis van het bovenstaande.

Indien een inschrijver het vermoeden heeft van deelname aan deze aanbestedingsprocedure door een Russische partij, dan dient zij dit direct aan de aanbestedende dienst kenbaar te maken. De officiële of gepubliceerde EU-regelgeving is bindend als de bovenstaande weergave onvolledig of niet conform regelgeving is.

In verband met mogelijke deelname van Russische partijen verzoekt de aanbestedende dienst u om bijlage 3 volledig in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen.

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn Eigen Verklaring, alsook de afzonderlijke Eigen Verklaring van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijke Eigen Verklaring te worden ingediend.

5.6 Geschiktheidseisen

De aanbestedende dienst verklaart de volgende geschiktheidseisen van toepassing:

Geschiktheidseis	Omschrijving	Bewijsmiddelen
Beroepsbevoegdheid	Inschrijver dient conform de regels van de lidstaat waar zij gevestigd is, ingeschreven te staan in een beroeps-en/of handelsregister.	Indienen bij inschrijving: Door het invullen van Deel IV en het indienen van het UEA verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde beroepsbevoegdheid. en Uittreksel van het betreffende beroeps- en/of handelsregister die op het tijdstip van indiening niet ouder is dan zes (6) maanden. Uit het uittreksel moet ook de tekenbevoegdheid te herleiden zijn. Als de vertegenwoordigings- bevoegdheid niet blijkt uit het handelsregister, dient inschrijver ook een geldige volmacht, waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid blijkt, bij inschrijving in te dienen, conform bijlage 1.
Technische en Beroepsbekwaamheid <i>Kerncompetentie 1</i>	Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met onkruidbestrijding op verhardingen met een minimale totale opdrachtwaarde van € 80.000,-- exclusief btw.	Indienen bij inschrijving: Door het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 4 Verklaring referentie</u>, verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van inschrijving. Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een tevredenheidsverklaring waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd.

Technische en beroepsbekwaamheid <i>Kerncompetentie 2</i>	Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het straatvegen op verhardingen/goten met een minimale totale opdrachtwaarde van € 45.000,-- exclusief btw.	Indienen bij inschrijving: Door het invullen en indienen van Deel IV van het UEA en een naar waarheid ingevulde <u>bijlage 5 verklaring referentie</u>, verklaart inschrijver dat de inschrijver voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Deze referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar op het moment van inschrijving. Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Inschrijver dient aan te tonen dat hij beschikt over deze kerncompetentie door het overleggen van een tevredenheidsverklaring waaruit blijkt dat de opdracht naar volle tevredenheid ten aanzien van de aspecten tijd, kwaliteit en geld is uitgevoerd.
Technische en beroepsbekwaamheid	Inschrijver dient te beschikken over onderstaande geldig certificaat: ISO 9001 of gelijkwaardig Onder gelijkwaardig verstaat de aanbestedende dienst: EFQM Excellence Model (een Europees kwaliteitsmanagement-model wat zich richt op continue verbeteren, systeem) of TQM (Total Quality Management) of een eigen kwaliteits-systeem, geïmplementeerd en ingebed in de organisatie.	Indienen bij inschrijving: Door het invullen van Deel IV en het rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument verklaart inschrijver dat de onderneming beschikt over het gevraagde certificaat of een gelijkwaardig bewijsmiddel. Indien inschrijver zich beroept op gelijkwaardigheid, dient dit bij inschrijving gemotiveerd aangegeven te zijn. Op eerste verzoek in te dienen bewijsmiddel na gunningsbeslissing: Kopie van het certificaat. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificerende instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatie instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie).

Na de gunningsbeslissing dient de inschrijver en/of combinant(en) en/of onderaannemer(s) die (een deel van) de opdracht uitvoer(t)(en) de gevraagde beschrijving of van toepassing zijnde certifica(a)t(en) op verzoek van de aanbestedende dienst te overleggen.

Voorwaarden referenties:

- Een referentieopdracht die op moment van inschrijving loopt of niet langer dan drie (3) jaar geleden (gerekend vanaf uiterste datum voor het indienen van inschrijving) is afgerond. Indien gebruik wordt gemaakt van een nog niet geheel afgeronde referentieopdracht, gelden alleen de door de inschrijver werkelijk behaalde resultaten van die lopende referentieopdracht;
- Een referentie is geschikt indien deze alle elementen van de kerncompetentie in zich heeft, waarmee de inschrijver aantoont relevante ervaring te hebben om de opdracht uit te voeren.
- De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de gegevens te controleren bij de opgegeven referenties zonder inschrijver hierover te informeren. Inschrijver wordt verzocht om de referent vooraf te informeren over deze mogelijke controle. Indien bij deze controle blijkt dat de door inschrijver verstrekte informatie niet overeenkomt met wat de betreffende referent heeft aangegeven, leidt dit tot uitsluiting, tenzij uit de nadere verificatie blijkt dat sprake is van een vergissing.

Indien een inschrijver niet of niet voldoende kan aantonen dat hij over deze geschiktheidseisen beschikt, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee uitgesloten worden van de aanbestedingsprocedure.

5.7 Bewijsmiddelen

De aanbestedende dienst vraagt bij de inschrijver aan wie de aanbestedende dienst voornemens is te gunnen, bewijsmiddelen op ter onderbouwing van het UEA. De inschrijver dient de opgevraagde bewijsmiddel(en) binnen de gestelde termijn aan de aanbestedende dienst te overleggen.

Buitenlandse inschrijvers dan wel combinanten en/of onderaannemers, moeten gelijkwaardige bewijsstukken uit het land van herkomst of van vestiging overleggen. Te allen tijde moet het voor de aanbestedende dienst, op basis van haar discretionaire bevoegdheid, mogelijk zijn om de geldigheid van de vervangende bewijsstukken vast te stellen. De kosten hiervan zijn voor de Inschrijver. Inschrijver kan via <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/#/search> raadplegen welke bewijsstukken gelijkwaardig zijn in uw land van vestiging. Als bepaalde bewijsstukken niet bestaan in het land van herkomst of van vestiging dient de inschrijver via TenderNed contact op te nemen met de aanbestedende dienst voor advies en dient u na schriftelijke instemming hiertoe van de aanbestedende dienst een verklaring in te dienen die is afgegeven door een onafhankelijke instantie (bijv. rechtbank of notaris) waarin inhoudelijk dezelfde informatie is opgenomen als in het Nederlandse equivalent van het document.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om ten aanzien van de op basis van e-Certis aangeleverde bewijsstukken nadere vragen te stellen dan wel aanwijzingen te geven.

In voorkomende gevallen dat één of meerdere bewijsstukken niet of niet volledig kan worden overlegd, zal de inschrijver worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure en zal de voorlopige gunningsbeslissing worden ingetrokken.

5.8 Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Bibob)

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om een onderzoek te starten naar een inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, op grond van de Wet Bevordering integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). Een Bibob-onderzoek kan aangevraagd worden wanneer een aanbestedende dienst twijfelt aan de integriteit van een inschrijver. Als de aanbestedende dienst besluit een Bibob toets uit te voeren, dan kan dat zowel tijdens de aanbestedingsprocedure zijn als gedurende de looptijd van de overeenkomst.

De inschrijver en/of door inschrijver in te zetten onderaannemers, waarop de aanbestedende dienst de Wet Bibob wil toepassen, wordt(en) door de aanbestedende dienst hierover geïnformeerd. Indien er

beroep wordt gedaan op de Wet Bibob zal de gestanddoeningstermijn worden verlengd tot twee weken na bekendwording van het rapport. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot uitsluiting van de aanbesteding.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om tijdens de uitvoering van de overeenkomst alsnog een beroep te doen op toepassing van de Wet Bibob. Het onderzoek zal zich in dat geval richten op opdrachtnemer en/of door opdrachtnemer in te zetten onderaannemers. De uitkomst van het Bibob onderzoek kan aanleiding geven tot ontbinding van de overeenkomst.

6. Aanbesteding

Verwezen wordt naar artikelen 01.01.03 en 01.01.04 van de Standaard RAW Bepalingen.

De indiening van de inschrijving kan uitsluitend digitaal plaatsvinden via de digitale kluis van TenderNed, tot uiterlijk **donderdag 12 maart 2026 om 10:00 uur**. Dit is een fatale termijn.

De inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig, juist en volledig indienen van de inschrijving. Het is niet mogelijk na het hierboven vermelde tijdstip een inschrijving in te dienen, daar de toegang tot de digitale kluis in TenderNed wordt geblokkeerd. De aanbestedende dienst adviseert u derhalve om tijdig documenten in te dienen en dus niet te wachten tot een half uur voor het sluiten van de digitale kluis. Technische problemen zoals het uitvallen van een internetverbinding of een storing van TenderNed vallen onder het risico van de inschrijver. Indien storingen zich voordoen dient dit tijdig gemeld te worden bij TenderNed en de contactpersoon van de aanbesteding. De aanbestedende dienst zal op dat moment overwegen of en welke maatregelen er genomen worden.

Let op: vergeet niet bij de inschrijving alle benodigde documenten te uploaden in TenderNed!

De opening van de inschrijvingen is niet openbaar. Van de opening van de binnengekomen inschrijvingen zal een proces-verbaal worden opgemaakt.

7. Beoordeling en gunning

7.1 Gunningscriterium

Voor beide percelen is het gunningscriterium de Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI) op basis van laagste prijs.

De aanbestedende dienst heeft voor dit gunningscriterium gekozen, omdat in het bestek de werkzaamheden dusdanig gedetailleerd zijn omschreven dat er voor inschrijvers weinig tot geen onderscheidend vermogen is anders dan de prijs. De aanbestedende dienst verwacht geen grote verschillen in kwaliteit van inschrijvers. De onderwerpen die de aanbestedende dienst belangrijk vindt, zijn als eisen in het bestek omschreven. Het hanteren van andere criteria dan prijs zou onder deze omstandigheden kunstmatig zijn. De aanbestedende dienst acht het derhalve proportioneel om te kiezen voor het gunningscriterium laagste prijs.

Voor de indiening van de prijs dient u gebruik te maken van het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat van het perceel (percelen) waarop u in wilt schrijven.

7.2 Loting

Indien twee of meer inschrijvingen een gelijke totale inschrijfsom, oftewel de laagste prijs, hebben ingediend, zal de winnaar bepaald worden aan de hand van loting. Inschrijvers kunnen bij deze loting aanwezig zijn. Van de loting wordt een verslag opgesteld wat na afronding van de aanbestedings-procedure op verzoek van inschrijver een kopie kan worden verstrekt. Loting bij gelijke eindscore vindt

alleen plaats voor die plekken in de rangorde waaraan de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen.

7.3 Inschrijfsom

De aanbestedende dienst beoordeelt of de ingevulde inschrijvingsstaat voldoet aan artikel 01.01.03 (toedeling van de te maken kosten) en daarmee dienst kan doen voor:

- de berekening van de grootte van de betalingstermijnen als bedoeld in art. 01.02.03;
- het vaststellen van verrekenprijzen als bedoeld in art. 01.01.03.

7.4 Kennelijke omissie en eenvoudig te herstellen gebrek

Als de verstrekte informatie en/of de overgelegde gegevens geheel of gedeeltelijk onvolledig of onjuist zijn van inschrijver, sluit de aanbestedende dienst de inschrijving uit van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure, tenzij naar het oordeel van de aanbestedende dienst sprake is van een kennelijke omissie dan wel een eenvoudig te herstellen gebrek. Als hiervan sprake is, behoudt de aanbestedende dienst zich het recht voor om de kennelijke omissie, dan wel het eenvoudig te herstellen gebrek, te (laten) herstellen. Hiertoe wordt inschrijver een termijn van 2 werkdagen gegund.

Daarnaast heeft de aanbestedende dienst te allen tijde het recht om verduidelijking te vragen over de informatie die is ontvangen en/of deze te verifiëren, al dan niet bij een onafhankelijke ter zake deskundige partij.

7.5 Gunningsbeslissing

De beslissing aan welke inschrijver de aanbestedende dienst voornemens is de opdracht te gunnen, wordt schriftelijk medegedeeld aan alle inschrijvers.

In de mededeling van de gunningsbeslissing wordt de inschrijfsom van de winnende inschrijver bekendgemaakt.

De dag na de bekendmaking van de gunningsbeslissing start de opschortende termijn (bezwaartermijn) van 20 kalenderdagen, waarin de aanbestedende dienst nog niet tot ondertekening van een overeenkomst zal overgaan. Afgewezen en/of uitgesloten inschrijvers kunnen voor het verstrijken van de opschortende termijn bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing en/of de uitsluiting. Zij dienen daartoe een civiel kort geding aanhangig te maken door voor het verstrijken van deze opschortende termijn een dagvaarding te laten betekenen op het adres van de aanbestedende dienst:

Gemeente Altena
Sportlaan 170,
4286 ET Almkerk

Deze termijn is tevens een vervaltermijn. De vervaltermijn loopt te allen tijde samen met (en volgt) de opschortende termijn.

Het kort geding dient aanhangig gemaakt te worden bij de rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda. In het belang van een goede en snelle voortgang wordt eenieder die een rechtsmiddel aanwendt dringend verzocht om de aanbestedende dienst tijdig op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, en de aanbestedende dienst te verzoeken om haar verhinderdata. Voorts ontvangt de aanbestedende dienst zo spoedig mogelijk een kopie van de dagvaarding.

De aanbestedende dienst kan de (beoogd) winnende inschrijver verzoeken om te interveniëren in het kort geding, op straffe van verval van recht om in rechte op te komen tegen een door dit kort geding gewijzigde gunningsbeslissing.

In afwijking van artikel 2.30.3 ARW dient, voor het geval een kort geding wordt aangespannen, dient de winnende inschrijver de inschrijving in ieder geval gestand te doen tot twee (2) weken na de uitspraak.

Indien gedurende de voornoemde termijn een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder een overeenkomst gesloten, dan nadat de rechter een vonnis in eerste aanleg heeft gewezen.

Indien tijdig een kort geding wordt aangespannen en de vorderingen van de eisende partij worden afgewezen, dan staat het de aanbestedende dienst vrij om over te gaan tot definitieve gunning van de opdracht en voorts tot sluiting van de overeenkomst over te gaan.

Indien niet-tijdig een kort geding wordt aangespannen, dan staat het de aanbestedende dienst vrij om over te gaan tot definitieve gunning van de opdracht en voorts tot sluiting van de overeenkomst over te gaan. Inschrijver kan in dat geval geen aanspraak maken op enigerlei schadevergoeding.

8. Contractuele voorwaarden

8.1 Van toepassing zijnde voorwaarden

Op de opdracht respectievelijk de overeenkomst is de UAV 2012 (versie 2025) van toepassing. Door in te schrijven accepteert de inschrijver deze voorwaarden. Algemene voorwaarden of verkoopvoorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk uitgesloten, ongeacht wanneer deze ter hand zijn/ worden gesteld.

De opdrachtnemer dient gedurende de opdracht te blijven voldoen aan de gestelde eisen.

Gebruik van standaard briefpapier in de inschrijving waarin een standaardbepaling is opgenomen over/voor toepasselijkheid van de algemene voorwaarden, zal de aanbestedende dienst opvatten als een kennelijke vergissing, maar dit eerst als zodanig bij inschrijver verifiëren.

8.2 Vorm van de overeenkomst

De opdracht betreft een overeenkomst voor meerdere jaren. De opdracht wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen de opdrachtgever en de opdrachtnemer in de vorm van een opdrachtbrief.

Op deze opdracht zijn in volgorde van belangrijkheid van toepassing:

- De opdrachtbrief;
- De Nota('s) van inlichtingen inclusief bijlagen;
- De aanbestedingsleidraad 'Onkruidbestrijding op verhardingen en verwijderen veegvuil' met kenmerk K011793 d.d.27-01-2026;
- RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena voor met besteknummer RB26-03_01 (P1) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 1;
- RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena met besteknummer RB26-02_02(P2) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 2;
- De UAV 2012 (versie 2025);
- De inschrijving van de opdrachtnemer inclusief bijlagen.

Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat. Alle hierboven genoemde documenten, inclusief bijlagen, maken onderdeel uit van de aanbestedingsdocumenten.

Door ondertekening van de opdrachtbrief wordt tevens getekend voor ontvangst van een eigen exemplaar van de bijlagen en voor akkoord met de inhoud ervan.

8.3 Looptijd van de overeenkomst

Voor de looptijd en mogelijke verleningen wordt verwezen naar 05 Tijdsbepaling van de RAW-bestekken.

8.4 Wijzigingen van de overeenkomst

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht gedurende de looptijd van de overeenkomst te wijzigen en de opdracht uit te breiden met in acht neming van wet- en regelgeving.

Wijzigingen in de overeenkomst, zijnde niet wezenlijke wijzigingen, alsmede aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen. Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

8.5 Indexering

Opdrachtnemer is gerechtigd om de tarieven te indexeren conform de voorwaarden zoals in RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena voor met besteknummer RB26-03_01 (P1) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 1 en RAW bestek beheersing onkruid en veegvuil op verharding, gemeente Altena met besteknummer RB26-02_02(P2) d.d. 26 januari 2026 voor perceel 2 01.04.07 beschreven staat.

8.6 Toepasselijk recht en geschillen

Op deze aanbesteding en de overeenkomst die daaruit voortvloeit, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van de overeenkomst of daaruit voortvloeiende overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter bij rechtbank Zeeland – West-Brabant te Breda, tenzij dwingende competentieregels zich daartegen verzetten.

8.7 Overdracht rechten

Het is de opdrachtnemer op geen enkele wijze toegestaan rechten en verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst aan derden over te dragen (waaronder begrepen het verpanden of overdragen van vorderingen) zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtgever.

8.8 Publiciteit

Contacten met pers en andere publiciteitsmedia over de opdracht, zijn uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming door de opdrachtgever. Het opnemen van de opdracht en opdrachtgever als referentie is ook uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming door de opdrachtgever.