

# ADV ARBIT 2022

## Begrippenlijst ADV v1.0

Onderstaande begrippenlijst is van toepassing op deze verwervingsprocedure. De werking van de overige begrippenlijsten komt hiermee te vervallen, waaronder maar niet beperkt tot de begrippen in de ARBIT-2022.

**Accessoires:** Zoals maar niet uitsluitend aansluitkabels, laptoptassen, muismatten, printertoners en CD/Dvd's.

**ADV:** Aanbestedingswet 2012 op defensie- en veiligheidsgebied

**Bewijsstukken:** Als de Politie het voornemen heeft om u door te laten naar de inschrijvingsfase dient u de volgende Bewijsstukken in te dienen. Dit geldt ook met betrekking tot de Onderaannemers die u hebt opgegeven.

**Dienst(en):** Door de Opdrachtnemer, op grond van de Overeenkomst, te verrichten werkzaamheden.

**Eigen Verklaring (EV):** In de EV verklaart de Gegadigde, Inschrijver, Combinant of Onderaannemer dat de door de Politie gestelde Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn en waarin hij verklaart te voldoen aan de door de Politie gestelde Geschiktheidseisen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden en

Selectiecriteria voor zover van toepassing.

**Ernstige beroepsfout:** Een Uitsluitingsgrond die van toepassing is in geval van een fout in de uitoefening van het beroep, in ieder geval doch niet uitsluitend, overtredingen op het gebied van milieuwetgeving, gedragingen in strijd met voor het beroep of bedrijf relevante wet- en regelgeving, het mededingingsrecht, tuchtregels, toezichtregels en gedragsregels.

**Fatale termijn:** Een nadrukkelijk als zodanig door beide Partijen overeengekomen termijn bij overschrijding waarvan de Partij ten aanzien van wie de termijn is gesteld terstond, dat wil zeggen zonder ingebrekestelling, in verzuim geraakt.

**Gebrek:** Iedere Storing en/of ander mankement als gevolg waarvan de Prestatie niet geschikt is voor het Overeengekomen gebruik.

**Gebruiksrecht:** Het recht op grond waarvan de Politie bevoegd is tot het installeren en gebruiken van Standaardprogrammatuur overeenkomstig het Overeengekomen gebruik met inbegrip van alle daarvoor redelijkerwijs noodzakelijke al dan niet tijdelijke verveelvoudigingen en openbaarmakingen.

**Gedragsverklaring aanbesteden:** Een verklaring van de Minister van Veiligheid en Justitie dat uit een onderzoek naar bepaalde uitsluitingsgronden zoals bedoeld in de ADV is gebleken dat tegen de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met inschrijving op overheidsopdrachten, concessieovereenkomsten voor openbare werken, prijsvragen of opdrachten zoals bedoeld in de ADV.

**Gegadigde:** De onderneming die een Verzoek tot Deelname indient op basis van de Selectieleidraad.

**Geschiktheidseisen:** De eisen die de Politie stelt aan Gegadigden respectievelijk Inschrijvers betreffende hun bevoegdheid om een beroepsactiviteit uit te oefenen, betreffende hun financiële en economische draagkracht en/of betreffende hun technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid zoals bedoeld in de ADV.

**Dienstverlening:** Af te nemen diensten en het leveren van overige werkplekapparatuur, bijvoorbeeld het uitpakken, voorbereiden, opzetten van de CMDB en labelen van apparatuur.

**Fat Client:** Werkplek station.

**Hoofdaannemer:** De rechtspersoon of natuurlijk persoon die inschrijft en gebruikmaakt van één of meerdere Onderaannemers. Alleen de Hoofdaannemer is hoofdelijk aansprakelijk voor de juiste uitvoering van de Opdracht. De Hoofdaannemer is in geval van Gunning de enige contractuele wederpartij van de Politie. Met de Onderaannemers heeft de Politie geen enkele contractuele relatie, tenzij anders is bepaald in de Overeenkomst. Indien een holding een Inschrijving doet, terwijl de werkzaamheden worden uitgevoerd door een werkmaatschappij is de holding de Hoofdaannemer en de werkmaatschappij een Onderaannemer.

**Informatiebeveiliging:** De vereiste betrouwbaarheid van informatiesystemen in termen van vertrouwelijkheid, beschikbaarheid en integriteit alsmede het treffen, onderhouden en controleren van een samenhangend pakket van bijbehorende maatregelen.

**Leverancier:** is gelijk aan Opdrachtnemer.

**Niet-openbare procedure:** Een verwervingsprocedure met (voorafgaande) Selectie. De Politie publiceert de verwervingsprocedure, waarna geïnteresseerden de Selectieleidraad kunnen opvragen en een Verzoek tot Deelname kunnen indienen.

**Nota van Inlichtingen (Nvl):** Het document waarin de vragen, die naar aanleiding van de Selectieleidraad respectievelijk de Inschrijvingsleidraad door potentiële Gegadigden respectievelijk Inschrijvers zijn gesteld, worden beantwoord door de Politie.

**Onderaannemer:** Een derde die als natuurlijk persoon of rechtspersoon door de Opdrachtnemer wordt ingeschakeld om onder verantwoordelijkheid en aansturing van de Opdrachtnemer (een wezenlijk deel van) de uitvoering van de werkzaamheden die voortvloeien uit deze verwervingsprocedure c.q.

Overeenkomst uit te voeren. Onder Onderaannemer wordt ook verstaan een dochter- of zusteronderneming of een Producent en/of fabrikant.

**Opdracht:** Op basis van de Overeenkomst te verrichten leveringen, Diensten of werken.

**Opdrachtgever:** Politie.

**Opdrachtnemer:** De Inschrijver aan wie de Politie de Opdracht gunt en waarmee de Overeenkomst wordt of is aangegaan.

**Onderhoud:** De door de Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden gericht op het voorkomen van problemen, het herstellen en/of verbeteren van de Prestatie(s).

**Oplevering:** Het aanbieden door de Opdrachtnemer van (onderdelen van) de Prestatie ter Acceptatie.

**Opschortende Termijn:** Termijn waarin de afgewezen Gegadigden respectievelijk afgewezen Inschrijvers bezwaar kunnen aantekenen tegen de Selectiebeslissing respectievelijk de Gunningsbeslissing.

**Overeengekomen Gebruik:** Het door de Politie beoogde gebruik van de Prestatie zoals dat ten tijde van het sluiten van de (Raam)Overeenkomst op grond van de (Raam)Overeenkomst voor de Opdrachtnemer kenbaar is of redelijkerwijs moet zijn.

**Overeenkomst:** De schriftelijke Overeenkomst tussen de Politie en de Opdrachtnemer waarin de condities voor het uitvoeren van een Opdracht zijn vastgelegd en waarop de Voorwaarden van toepassing zijn verklaard.

**Partij(en):** De Politie en/of de Opdrachtnemer.

**Personeel:** De door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst in te schakelen

personeelsleden of hulppersonen die krachtens de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.

**Politie:** Het landelijke politiekorps, zoals bedoeld in de Politiewet 2012, artikel 1, eerste lid, sub b.

**Politiegegevens:** Persoonsgegevens die verwerkt worden in het kader van de politietaak zoals omschreven in artikel 3 en 4 van de Politiewet 2012.

**Prestatie:** De door de Opdrachtnemer te leveren Dienst en/of Product en/of data waaronder begrepen het verstrekken van gebruiksrecht dan wel een combinatie daarvan, waaronder begrepen materialen en documentatie.

**Preventief Onderhoud:** Het treffen van maatregelen door de Opdrachtnemer ter voorkoming van Gebreken en storingen en andere daarmee verband houdende vormen van dienstverlening.

**Product(en):** Werkplekapparatuur.

**Producent en/of Fabrikant:** De partij die de voor betreffende Prestatie(-s) benodigde hardware en/of software aanlevert en/of samenstelt en/of configureert. Deze partij kan zich ook door een distributeur laten vertegenwoordigen.

**Programmatuur:** De door de Opdrachtnemer op te leveren set programmeregels zoals die, op directe of indirecte wijze, door een computer kan worden gebruikt om een bepaald, nader omschreven, resultaat tot stand te brengen. Programmatuur kan worden onderscheiden in Standaard- en Maatwerkprogrammatuur.

**Product:** De zaak die de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst aan de Politie levert

**Rechthebbende:** Degene bij wie het intellectueel eigendomsrecht op de Standaardprogrammatuur berust.

**Risicoland:** Een land of relevant deel van een land dat gezien de interne situatie een Substantieel Veiligheidsrisico oplevert ten aanzien

van het personeel van de Politie en/ of een logistiek risico ten aanzien van de levering van de Producten.

**Selectie:** De mededeling van de Politie aan de Gegadigden die voor de Selectie zijn geselecteerd en daarmee worden uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving.

**Selectieleidraad:** Het document, inclusief bijlagen waarin de Politie de eisen en criteria heeft omschreven die van belang zijn om een Verzoek tot Deelname in te dienen.

**Selectiebeslissing:** De mededeling van de Politie aan de Gegadigden omtrent de keuze voor de Gegadigden die voor de Selectie in aanmerking komen.

**Substantieel Veiligheidsrisico:** Van een substantieel veiligheidsrisico is sprake indien het Ministerie van Buitenlandse Zaken alleen noodzakelijke reizen (kleurcode oranje) of niet reizen (kleurcode rood) voor het land of relevante deel van een land adviseert op:  
<https://www.nederlandwereldwijd.nl/reizen/reisadviezen>

**Uitsluitingsgronden:** De gronden, genoemd in de artikelen 2.76 en 2.77 van de ADV, op basis waarvan de Politie Gegadigden respectievelijk Inschrijvers moet uitsluiten van deelname aan deze verwervingsprocedure.

**Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen:** Verklaring van de Belastingdienst waarmee de Gegadigde respectievelijk de Inschrijver aantoont dat hij heeft voldaan aan zijn fiscale verplichtingen.

**Verklaring Omtrent Gedrag (VOG):** De Verklaring Omtrent Gedrag zoals bedoeld in artikel 28 van de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens, of een met deze verklaring overeenkomend document, afgegeven door het daartoe bevoegde gezag in de staat van herkomst.

**Verwervingsplatform:** TenderNed.

**Aanbestedingsstukken:** Alle documenten opgesteld door de Politie die onderdeel uitmaken van de verwervingsprocedure. Documenten die hier in ieder geval mee bedoeld worden zijn: de Selectieleidraad, de Inschrijvingsleidraad en de Nota van Inlichtingen

**Verzoek tot Deelname:** Alle informatie die de Gegadigde aanlevert aan de Politie ter beantwoording van het gestelde in de Selectieleidraad.

**Voorwaarden:** De algemene Rijksvoorwaarden bij IT-Overeenkomsten 2022 (ARBIT-2022) bestaande uit de algemene bepalingen en alle bijzondere bepalingen.

**Wederpartij:** Is de Opdrachtnemer.

**Werkdagen:** Maandag t/m vrijdag, van 09.00 tot 17.00 uur, uitgezonderd officiële nationale feestdagen in Nederland.

**Wet Bibob:** Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur.

**Zelfstandige Inschrijver:** De rechtspersoon of de natuurlijke persoon die zelfstandig inschrijft voor de Opdracht en zelfstandig zorgdraagt en hoofdelijk aansprakelijk is voor de juiste uitvoering van de Opdracht, zonder inzet van Oderaannemers en zonder medewerking van andere ondernemers.