

Nota van Inlichtingen II

Aanbesteding Raadsinformatiesysteem
Kenmerk: 58271



Vraag no.	Hoofdstuk / paragraaf	Vraag	Antwoord
1	NVI1 #46 - in te dienen documenten	Kan de aanbestedende dienst ermee instemmen dat voor de leesbaarheid ook een inhoudsopgave wordt toegevoegd aan de opgevraagde documenten zoals het Implementatieplan etc., zonder dat deze meetelt bij het maximaal aantal paginas?	Akkoord
2	mvi vraag90	In aansluiting op deze vraag en gezien uw antwoord willen wij ook benadrukken dat de huidige partij door deze aanpak aanzienlijk in het voordeel is. De implementatiekosten zijn aanzienlijk lager dan voor een nieuwe aanbieder. Daarnaast zijn ook de migratiekosten voor de huidige partij gering. Die kan een minimaal bedrag opvoeren, terwijl andere inschrijvers genoodzaakt zijn de volledige kosten te berekenen. Dat creëert dus onevenwichtigheid in de vergelijking tussen aanbiedingen. Dat lijkt ons niet doelmatig. In vergelijkbare gevallen stellen aanbestedende diensten vaak een maximum aan de migratiekosten, zodat er geen sprake is van een open-einde-regeling. Zou de opdrachtgever dat hier ook willen overwegen?	De zittende leverancier heeft inderdaad een voorsprong ten aanzien van de implementatiekosten. Deze voorsprong verkleinen door deze kosten buiten de beoordeling te laten beschouwen wij als niet doelmatig aangezien inschrijvers hier geen concurrerende tarieven hoeven te offeren. Om toch tegemoet te komen en de impact van deze kosten te verkleinen heeft Aanbestedende Dienst de jaarlijkse kosten over de gehele looptijd van 8 jaar meegenomen.
3	Nvi vraag1	Dank voor het beschikbaarstellen van de bijlage. Naar aanleiding van onderzoek op uw huidige raadswebsite nog de volgende vragen. We zien dat u de volgende documentenmodules publiceert: 1 - besluitlijst college 2 - college voorstellen 3. - Dossiers 4 - Moties en Toezeggingen 5 - Nieuwsberichten 6 - Raadsvoorstellen 7 - Schriftelijke vragen (ah college) Hierbij valt het ons op dat een aantal modules geen data lijken te bevatten, te weten: Raadsvoorstellen, nieuwsberichten, collegevoorstellen en Besluitenlijst college. Kan de opdrachtgever aangeven: a - welke modules er gemigreerd dienen te worden / welke modules er in de nieuwe configuratie gebruikt worden b - per te migreren module hoeveel documenten er gemigreerd dienen te worden. c - Veel klanten kiezen er bij ons voor om Moties, Amendementen en Toezeggingen ieder in een aparte module te rubriceren. (Daar zijn geen meerkosten aan verbonden.) Kan de opdrachtgever al aangeven wat wenselijk is? (Dat verscherpt ons beeld van een eventuele migratie/implementatie).	a. De modules 'Besluitenlijst college' en 'Collegevoorstellen' behoren tot de verantwoordelijkheid van het college van burgemeester en wethouders. De griffie heeft geen toegang tot deze modules. De aanbesteding voor het systeem van het college heeft vorig jaar plaatsgevonden. Het college zal derhalve gebruik blijven maken van Notubiz, onafhankelijk van het raadsinformatiesysteem dat uit deze aanbesteding voor de gemeenteraad voortvloeit. De modules van het college hoeven daarom niet te worden gemigreerd naar het nieuwe raadsinformatiesysteem. De module 'Nieuwsberichten' dient wél te worden gemigreerd. Binnen deze module communiceert de griffie met de gemeenteraad (bijvoorbeeld via de dagpost en overige mededelingen). Alleen gebruikers met inlogrechten (griffie, raadsleden en fractievoorgers) hebben toegang tot deze berichten. Hierdoor kan het voor u lijken alsof de module geen data bevat. Ook de module 'Raadsvoorstellen' dient te worden gemigreerd. Het is juist dat deze module momenteel geen data bevat. De module is destijds aangeschaft, maar niet structureel in gebruik genomen, omdat de toenmalige griffier hiervan heeft afgezien. Met het oog op de verdere ontwikkeling richting een strategische griffie is het voornemen om deze module in de toekomst wel te gaan gebruiken. b. Moties en Toezeggingen (aantal: 72 en 140.9031MB); Nieuwsberichten (aantal: 8478 en 333.9780GB); Raadsvoorstellen (aantal: 4 en 237.7168MB); Schriftelijke vragen raad aan college (aantal: 995 en 48.1745GB) c. Voor de amendementen hoeft geen aparte module te worden ingericht. Dit betreft vastgesteld beleid waarop de griffie geen verdere monitoring uitvoert. Op de moties en toezeggingen wordt daarentegen wél actief gemonitord. Indien aan het splitsen van de modules 'Moties' en 'Toezeggingen' geen meerkosten zijn verbonden, heeft het de voorkeur om deze als twee afzonderlijke modules in te richten. Dit draagt bij aan een beter overzicht en een efficiëntere werkwijze.
4	PvE Eis22	Kan de aanbestedende dienst nader toelichten wat hij met deze eis wenst te bereiken? Wij kunnen ons voorstellen dat deze eis geldt bij begin en einde van onze dienstverlening (tav import vanuit huidige leverancier en export tzt naar een opvolger, of bijvoorbeeld bij aanlevering naar een e-depot)?	Hiermee willen bereiken dat gegevens herbruikbaar zijn voor analyses en BI.
5	PvE Eis 17 en 108	Kan de aanbestedende dienst bevestigen of er met Djuma gekoppeld kan worden obv een ZGW-koppeling? Heeft opdrachtgever bij Djuma capaciteit gereserveerd voor de inrichting van een dergelijke koppeling?	Koppeling met Djuma is mogelijk via een ZS-DMS koppeling. Voor zover wij kunnen inschatten is hier geen capaciteit vanuit Djuma voor nodig. Met Djuma ondersteunen wij standaard Zaak- en Documentservices 1.1 en 1.2.
6	Nvi vraag 52	ISO 16175 is geen certificeerbare norm en er bestaan geen geaccrediteerde instellingen die een officieel ISO 16175 certificaat kunnen afgeven. Kunt u bevestigen dat een (zelf)verklaring van conformiteit of gelijkwaardig bewijs van naleving ook wordt geaccepteerd?	Akkoord
7	Nvi vraag 90	Aanbestedende Dienst kiest er voor om alle eenmalige kosten onder 1 post op te nemen. Hierdoor is het niet inzichtelijk welke migratiekosten gepaard gaan met de implementatiekosten. Dit biedt de zittende leverancier de mogelijkheid migratiekosten niet of verminderd op te voeren, omdat het niet expliciet is benoemd dat deze door zittende leverancier ook moeten worden opgevoerd. Bovendien is het op deze manier niet inzichtelijk wat de migratiekosten zijn. Dit kan manipulatief inschrijven in de hand werken. Is Aanbestedende Dienst bereid de migratiekosten apart te laten vermelden in het prijzenblad door alle Inschrijvers? Daarmee zorgt Aanbestedende Dienst voor een gelijk speelveld met reële en concurrerende prijzen.	Elke inschrijver dient alle kosten op te voeren die nodig zijn om te voldoen aan de inkoopbehoefte vanuit Aanbestedende Dienst. Het nader specificeren van de eenmalige implementatiekosten achten wij niet noodzakelijk. Indien wij tijdens de beoordeling van inschrijving twijfelen over de inschrijfprijs van de beoogde winnaar van de aanbesteding, dan zullen we deze prijs verifiëren.

		De uiterste inschrijfdatum is momenteel vastgesteld op 7 november 2025. Wij verzoeken u vriendelijk om de termijn voor Inschrijvers voor het indienen van de inschrijvingen met minimaal één week te verlengen, naar 14 november 2025 en wel om het volgende: • Herfstvakantieperiode: In de weken direct voorafgaand aan de deadline vindt in alle onderwijsregio's de herfstvakantie plaats (11 t/m 19 oktober in regio Zuid en 18 t/m 26 oktober in regio Noord en Midden). Gedurende deze periode zijn zowel medewerkers van inschrijvende partijen als van externe partners en eventuele onderaannemers beperkt beschikbaar. • Waarborging kwaliteit: Een korte verlenging van de termijn stelt Inschrijvers in staat om zorgvuldig af te stemmen met alle betrokkenen. Dit bevordert de volledigheid, consistentie en kwaliteit van de inschrijvingen. • Gelijk speelveld: Aangezien alle Inschrijvers geconfronteerd worden met dezelfde omstandigheden, draagt een verlenging bij aan een eerlijk en transparant proces. • Belang van de aanbestedende dienst: Uiteindelijk komt dit de aanbestedende dienst zelf ten goede: een week extra voorbereidingstijd resulteert in beter uitgewerkte inschrijvingen en maakt de uiteindelijke beoordeling en selectie eenvoudiger en waardevoller. • Geen gevolgen voor uw planning: de termijn voor het indienen van de inschrijvingen met minimaal één week te verlengen, naar 14 november 2025, hoeft in principe géén, tot beperkte, gevolgen te hebben voor uw vervolgplanning.	
8	Planning	Bent u bereid om de inschrijvingstermijn met (minimaal) één week te verlengen? Zo niet, waarom niet?	Niet akkoord. De planning is gebaseerd op de minimale termijn die voor de implementatie benodigd is, gecombineerd met de installatie van de nieuwe gemeenteraad.
9	Wachtkamervereenkomst	Wat zijn de condities die kunnen leiden tot contractontbinding waardoor de wachtkamervereenkomst in werking kan treden?	De condities voor contractontbinding zijn beschreven in de GIBIT 2023. De wachtkamervereenkomst kan natuurlijk ook in werking treden bij faillissement van contractant.
10	Aanbestedingsdocument	Onder K4 Implementatieplan staat in de eerste alinea: "Hoe de inschrijver het zaaksysteem wil implementeren." We gaan ervan uit dat hiermee het Raadsinformatiesysteem wordt bedoeld en willen u hier alleen op wijzen.	Hier moet inderdaad staan "raadsinformatiesysteem".
11	Programma van Eisen E54	Klopt onze aanname dat u bent aangesloten bij streekarchief Langstraat Heusden Altena?	Dat klopt. Echter, met de "digitale archiefruimte van DIV" in E54 wordt bedoeld op het zaaksysteem Djuma. "DIV" is de informatiebeheerafdeling van de gemeente Waalwijk zelf.