

Raamovereenkomst Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier

'Inhuur derden tot en met schaal 8 **perceel 1/ perceel 2/ perceel 3**'

De ondergetekenden:

1. De gemeente Westerkwartier, volgens volmacht van het College van Burgemeester en Wethouders rechtsgeldig vertegenwoordigd door, teamleider, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2.,
[statutair] gevestigd te,
te dezen vertegenwoordigd door
..... (en) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever over het uitvoeren van Diensten op het gebied van inhuur derden tot en met schaal 8 voor een bepaalde periode vaste afspraken met één dienstverlener(s) wil maken;
- Opdrachtgever op 2025 Europese aanbesteding is gestart voor de dienstverlening van
- Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat de economisch meest voordelige aanbieder op basis van beste prijs/kwaliteit verhouding heeft gedaan;
- Opdrachtgever deze offerte heeft aanvaard;
- in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een raamovereenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in de definities van de Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier. In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsstukken: alle stukken die door Opdrachtgever zijn opgesteld voor de aanbesteding;

Inschrijving: de in het kader van de [Europese] aanbesteding [...] met kenmerk [...] door Opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum] met kenmerk [...];

Nadere Overeenkomst: de nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten;

Offerte: een aanbieding van Opdrachtnemer tot het uitvoeren van Diensten;

Offerteaanvraag: een uitnodiging van Opdrachtgever tot het uitbrengen van een Offerte.

1. Voorwerp van de raamovereenkomst

- 1.1 Opdrachtgever mag gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst een Offerteaanvraag doen, maar is daartoe niet verplicht. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen.
- 1.2 Op deze Raamovereenkomst, en op een Nadere Overeenkomst, zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier [(Bijlage ..) / (al in het bezit van Partijen)], tenzij daarvan in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken. De (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 1.3 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. de nota van inlichtingen
 3. de offerteaanvraag;
 4. de overige Bijlagen;
 5. de Algemene Inkoopvoorwaarden VNG-Westerkwartier;
 6. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Offerte van d.d.....2021.
- 1.4 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten.
- 1.5 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomst zijn alleen bindend als Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk of per e-mail zijn overeengekomen. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte afspraken ten aanzien van de Diensten.

2. Duur van de Raamovereenkomst en de Nadere Overeenkomst

- 2.1 De looptijd van de Raamovereenkomst is van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2027, met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Raamovereenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van twee [2] keer twaalf [12] maanden. Als Opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsoptie informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail uiterlijk drie [3] maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd van de Raamovereenkomst. Als Opdrachtgever de verlengingsoptie niet gebruikt eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende termijn
- 2.2 Als deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook eindigt, blijven de rechten en verplichtingen uit een Nadere Overeenkomst van kracht.
- 2.3 De duur van een Nadere Overeenkomst die onder deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer wordt gegund wordt in de Nadere Overeenkomst per opdracht vastgelegd.
- 2.4 De overeenkomst eindigt tevens van rechtswege op de einddatum van de maximale contractduur, te weten 31 december 2029, of bij het bereiken van de maximale raming (uitgave Opdrachtgever) zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.
- 2.5 Als de Opdrachtnemer wordt overgenomen door een andere partij, dan is de Opdrachtgever gerechtigd om het contract per direct te beëindigen door middel van schriftelijke opzegging, dan wel voort te zetten onder dezelfde condities met de nieuwe Opdrachtnemer.
- 2.6 De Opdrachtgever is niet gehouden over te gaan tot uitbetaling van een schadevergoeding aan de inschrijver in verband met mogelijk geleden schade door beëindiging

3. Nadere gunning **perceel 1 en 2**

- 3.1 Opdrachtnemer is verplicht om binnen 48 uur tijdens werkdagen na ontvangst van een Offerteaanvraag een Offerte uit te brengen die voldoet aan de bepalingen in deze Raamovereenkomst. Opdrachtnemer kan voor het uitbrengen van een Offerte geen kosten in rekening brengen

- 3.2 In de Offerteaanvraag geeft Opdrachtgever aan welk functieprofiel, kwalificaties en/of specifieke kennis en ervaring het Personeel van Opdrachtnemer moet voldoen. In de Offerte geeft Opdrachtnemer aan welk Personeel kan worden ingezet bij het uitvoeren van de opdracht. Opdrachtnemer stuurt als Bijlage bij de Offerte de c.v.'s van het Personeel mee.
- 3.3 Op verzoek van Opdrachtgever vinden selectiegesprekken plaats met het in artikel 3.2 bedoelde Personeel.
- 3.4 De Offerte mag niet minder gunstig zijn dan de Inschrijving.
- 3.5 De opdracht wordt gegund zoals beschreven in de Aanbestedingsstukken.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De omrekenfactor is bepaald in de inschrijving bijlage Als uitgangspunt voor de beloning van de uitzendkracht wordt vanaf de eerste dag inschaling volgens de Cao Gemeenten gehanteerd. Inschaling vindt plaats door opdrachtgever.
Of
- 4.1 Uitzendkrachten perceel 3 verrichten de Diensten ten behoeve van de aanbesteding tegen een vast uurtarief van €,-. Prijzen zijn excl. BTW en inclusief reis-, verblijf- en eventuele overige kosten.
- 4.2 Opdrachtnemer declareert het werkelijk aantal bestede uren met betrekking tot de op grond van een Nadere Overeenkomst uitgevoerde Diensten per maand op nacalculatiebasis tegen het in de Nadere Overeenkomst opgenomen uurtarief/tegen het uurtarief zoals opgenomen in artikel 4.1 van deze raamovereenkomst (perceel 3).
- 4.3 Als Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, kan Opdrachtnemer deze BTW niet alsnog in rekening brengen.
- 4.4 De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Overeenkomst uit te voeren Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief eventuele reis- en verblijfskosten, alle eventueel bijkomende kosten, alle door Opdrachtnemer te betalen premies en exclusief BTW.
- 4.5 De overeengekomen omrekenfactoren/(maximum) tarieven zijn vast en onveranderlijk voor de duur van deze Raamovereenkomst en de onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomsten.

- 4.6 Opdrachtnemer zendt de facturen voor de gemeente Westerkwartier per e-mail aan factuur@westerkwartier.nl.

Een factuur dient de volgende gegevens te bevatten:

- Gemeente Westerkwartier, Postbus 100, 9350 AC Leek
- Teammanager
- Perceel
- Splitsing naar uitzendkracht.
- factuurdatum
- hoogte van de vergoeding
- verschuldigde BTW
- onderbouwing van het totaal bedrag
- BTW nummer leverancier
- KVK nummer leverancier
- Uniek factuurnummer
- verwijzing naar raamcontract of contract-/opdrachtnummer

6. Contactpersonen

Contactpersoon voor Opdrachtgever is[naam en functie].

Contactpersoon voor Opdrachtnemer is[naam en functie].

7. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat aan Personeel van Opdrachtgever geen voordeel is of wordt gegeven in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en ook niet in het kader van het verkrijgen van opdrachten tot het uitvoeren van Diensten onder Nadere

9. Slotbepaling

- 9.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 9.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

[Plaats], [datum]

[Plaats], [datum]

[naam Opdrachtgever]
[functie en naam ondertekenaar]

[naam Opdrachtnemer]
[functie en naam ondertekenaar]

CONCEPTE